



ประกาศเทศบาลนครภูเก็ต

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาเอกชนให้บริการควบคุมและบำรุงรักษางานระบบต่างๆของตลาดสาธารณะ ๑ ถนน
ระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลนครภูเก็ต มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาเอกชนให้บริการควบคุมและบำรุงรักษา
งานระบบต่างๆของตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างนี้เงินทั้งสิ้น ๓,๔๕๙,๐๐๐.๐๐ บาท
(สามล้านสี่แสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครภูเก็ต
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็น
ธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ
เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า
๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ
หรือเอกชนที่เทศบาลเชื่อถือ และเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นคู่สัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จ
ตามสัญญาซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๒
กันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.phuketcity.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๖-๒๑๑๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสาโรจน์ อังคณาพิลาส)

นายกเทศมนตรีนครภูเก็ต

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๘๒/๒๕๖๕

การจ้างเหมาเอกชนให้บริการควบคุมและบำรุงรักษางานระบบต่างๆของตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ประจำ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามประกาศ เทศบาลนครภูเก็ต

ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕

เทศบาลนครภูเก็ต ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาล" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาเอกชนให้บริการควบคุมและบำรุงรักษางานระบบต่างๆของตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ตลาดสดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๘ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนประกันสังคม

๑.๙ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลักกิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่เทศบาลเชื่อถือ และเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นคู่สัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ท่างหุ้นส่วนสามัญหรือท่างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นราย

ใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔.๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนประกันสังคม

(๔.๓) สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) เอกสารแสดงคุณสมบัติตามข้อกำหนดขอบเขตงานแนบท้ายประกาศและเอกสารประกวดราคาซึ่งแสดงถึงขีดความสามารถและความพร้อมในการปฏิบัติงาน

(๒.๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาสัญญาซึ่งแสดงปริมาณงานที่เป็นผลงานประเภทเดียวกัน

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาล ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาล

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างควบคุมดูแลบำรุงรักษาระบบต่างๆของตลาดสด
สาธารณะ ๑ ถนน ระบาย

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินกับผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาล

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอลดข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของเทศบาลเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอมจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอมเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอมกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอมแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอมนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอมสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ เทศบาล มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอมรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอมดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาล

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาล อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอมที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอมซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอมซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอมที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอมซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอมซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอมซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอมที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาล ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน

สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลยึดถือไว้ในขณะ
ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาล โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อน
หน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ
๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ
ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาล ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว
โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อ
กำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕, ส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับ
งานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อ
กำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕, ส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจ
รับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อ
กำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕, ส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับ
งานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อ
กำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖, ส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับ
งานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อ
กำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖, ส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจ
รับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อ
กำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖, ส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับ

งานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖, ส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖, ส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖, ส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖, ส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖, ส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และเทศบาล ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาล จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างแยกตามงวด

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - นับถัดจากวันที่เทศบาลได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการ พาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ เทศบาลสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาล คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ เรียกธำนาจค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เทศบาล อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียก ธำนาจเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล หรือกระทบ ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาล สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาล ไว้ชั่วคราว

เทศบาลนครภูเก็ต

ศิริ นว

(นางสาวสุวรรณี แสงไชย)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

๒ กันยายน ๒๕๖๕



ประกาศเทศบาลนครภูเก็ต

เรื่อง ราคาากลางในการประกวดราคาจ้างเหมาเอกชนให้บริการควบคุมและบำรุงรักษางานระบบต่างๆของตลาด
สาธารณะ ๑ ถนนระนอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วยเทศบาลนครภูเก็ต มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาเอกชนให้บริการควบคุม
และบำรุงรักษางานระบบต่างๆของตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding) โดยดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ซึ่งมีราคาากลางของงานจ้างในการประกวด
ราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๔๕๙,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏ
ตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศราคาากลางมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕

(นายสาโรจน์ อังคณาพิลาส)

นายกเทศมนตรีนครภูเก็ต

ข้อกำหนดงานจ้างเหมาเอกชนให้บริการควบคุมและบำรุงรักษางานระบบต่าง ๆ
ของตลาดสาธารณะ ๑

๑. ความเป็นมาของโครงการ

ตลาดสดสาธารณะ ๑ เทศบาลนครภูเก็ต ตั้งอยู่เลขที่ ๑๓๗ ถนนระนอง ตำบลตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต เป็นอาคาร ค.ส.ล. ๔ ชั้น ขนาดพื้นที่ ๔๓.๐๐ X ๖๗.๐๐ เมตร รวม ๑๑,๕๒๔.๐๐ ตารางเมตร แบ่งการใช้สอย ดังนี้

๑. อาคารพื้นที่ชั้นที่ ๑ (ชั้นต่ำกว่าระดับถนน) สำหรับประกอบการค้า มีห้องเครื่อง AERATOR Pump และห้องควบคุมระบบไฟฟ้า MDB

๒. อาคารพื้นที่ชั้นที่ ๒ (ระดับถนนสำหรับประกอบการค้าขาย)

๓. อาคารชั้นที่ ๓ และอาคารชั้นที่ ๔ ออกแบบเป็นลานจอดรถยนต์สามารถรองรับการจอดรถยนต์ได้ ประมาณ ๑๖๘ คัน

อาคารตลาดสดสาธารณะ ๑ ระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น ระบบลิฟท์ขนส่งสินค้า และระบบลิฟท์การโดยสาร, ระบบไฟฟ้าแสงสว่างและระบบไฟฟ้ากำลัง MDB, ระบบระบายอากาศ, ระบบดับเพลิง, ระบบบำบัดน้ำเสีย ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่จัดให้มีการบำรุงรักษาตลาด ซึ่งการบำรุงรักษาตลาดจะต้องมีบุคลากรปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากเทศบาลฯ มีข้อจำกัดเกี่ยวกับระเบียบ/กฎหมาย สำหรับจ้างบุคลากร ดังนั้น จึงได้จัดทำข้อกำหนด และดำเนินการจ้างเหมาเอกชนให้บริการควบคุมและบำรุงรักษางานระบบต่าง ๆ ของตลาดสาธารณะ ๑ ขึ้น เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เข้ามาดำเนินการ และบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ภายในตลาดสด

๒. เพื่อให้งานระบบต่าง ๆ ในอาคารตลาดสาธารณะ ๑ มีการใช้งานและมีการควบคุมรักษาอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓. เพื่อให้ระบบต่าง ๆ ในอาคารสาธารณะ ๑ สามารถเดินระบบอย่างครบวงจร ส่งผลต่อการดำเนินกิจการตลาดของเทศบาลฯ ทุกด้าน เช่น ระบบระบายอากาศ, น้ำเสีย, การระบายน้ำ เป็นต้น

๔. เพื่อให้ระบบต่าง ๆ มีอายุการใช้งานตามระยะเวลาของระบบ และป้องกันการชำรุดเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้นจากการควบคุมบำรุงรักษาไม่ถูกต้อง

๕. เพื่อให้การบริหารจัดการตลาดเป็นไปอย่างถูกหลักสุขาภิบาลตลาด

๓. ที่ตั้งโครงการ

ตลาดสดสาธารณะ ๑ เทศบาลนครภูเก็ต ตั้งอยู่เลขที่ ๑๓๗ ถนนระนอง ตำบลตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต เป็นอาคาร ค.ส.ล. ๔ ชั้น ขนาดพื้นที่ ๔๓.๐๐ X ๖๗.๐๐ เมตร รวม ๑๑,๕๒๔.๐๐ ตารางเมตร แบ่งการใช้สอย ดังนี้

๑. อาคารพื้นที่ชั้นที่ ๑ (ชั้นต่ำกว่าระดับถนน) สำหรับประกอบการค้า มีห้องเครื่อง AERATOR Pump และห้องควบคุมระบบไฟฟ้า MDB

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุนธ์ สีลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณพวุฒิ แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิษกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๒. อาคารพื้นที่ชั้นที่ ๒ (ระดับถนนสำหรับประกอบการค้าขาย)

๓.-อาคารชั้นที่ ๓ และอาคารชั้นที่ ๔ ออกแบบเป็นลานจอดรถยนต์สามารถรองรับการจอดรถยนต์ได้ประมาณ ๑๖๘ คัน

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรทำหน้าที่ควบคุมดูแลรักษาระบบต่าง ๆ ให้ใช้ได้ตลอดเวลา ตามรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ ระบบลิฟท์ขนของ (Freight Lift) ๑ ชุด และระบบลิฟท์คนโดยสาร (Passenger Lift) ๑ ชุด

๔.๒ ระบบไฟฟ้าแสงสว่างและไฟฟ้ากำลังมีห้อง MDB ควบคุมระบบไฟฟ้าที่พื้นที่ชั้น ๒ ข้างทางลาดของรถยนต์ที่จะขึ้นไปชั้นที่ ๓ ให้มีความสว่างให้ได้มาตรฐานไฟฟ้าสาธารณะ(๑๐๐ ลักซ์)

๔.๓ ระบบระบายอากาศสำหรับตลาดสดชั้นที่ ๑ และชั้นที่ ๒ ประกอบด้วย Air Pump จำนวน ๓ ชุด ติดตั้งอยู่ด้านข้างอาคารตลาด ๒ ชุด บนชั้นที่ ๓ อีก ๑ ชุด และระบบท่อลมจ่ายเข้าพื้นที่ภายในตลาดสด เพื่อถ่ายเทอากาศมิให้อับชื้นและมีกลิ่นไม่สะอาด

๔.๔ ระบบดับเพลิงประกอบด้วย Fire Pump ๑ ชุด สำหรับจ่ายน้ำเข้าระบบท่อดับเพลิงหัวฉีด พร้อมสายในตู้เก็บ (Fire Hose Rack Cabinet) และสับฉีดน้ำอัดเข้าสู่ระบบท่อดับเพลิงหัวฉีดกระจาย (Sprinkler System) ซึ่งติดตั้งไว้ที่ชั้น ๑ - ชั้น ๒ - และชั้น ๓

๔.๕ ระบบประปาน้ำใช้ประกอบด้วยถังเก็บน้ำใต้ดินรับน้ำจากท่อประปาบริเวณถนน สามารถเก็บน้ำได้ ๓๐๐ ลบ.ม. มีปั้มน้ำ ๒ เครื่อง สำหรับน้ำสูบน้ำจากถังใต้ดินขึ้นไปเติมในถังเก็บน้ำบนหลังคา สามารถเก็บน้ำได้อีก ๒๐๐ ลบ.ม. เพื่อจ่ายลงมาให้ผู้ใช้น้ำภายในตลาดสด

๔.๖ ระบบบำบัดน้ำเสียประกอบด้วยบ่อพักน้ำเสีย (Holding Tank) ด้านหลังอาคารตลาดสด มีขนาดความจุประมาณ ๒๐๐ ลบ.ม. และส่งต่อไปยังบ่อบำบัดน้ำเสีย (Sewerage Treatment Plant) ซึ่งใช้ระบบเติมอากาศเป็นระบบบำบัดหลัก ตัวบ่อบำบัดเป็นบ่อ ค.ส.ล. อยู่ใต้ถนนคอนกรีตด้านหลังอาคารตลาดสดเช่นเดียวกัน ส่วนห้องเครื่อง Aerator Pump อยู่ที่พื้นที่ชั้น ๑ (ชั้นต่ำกว่าระดับถนน)

๔.๗ ระบบระบายน้ำฝนและระบายน้ำทิ้ง ประกอบด้วยท่อระบบน้ำ PVC จากหลังคาและภายในอาคารตลาดสดและอาคารพาณิชย์ ระบายลงสู่ท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. และบ่อพักข้างถนนสาธารณะ ซึ่งจะระบายเข้าระบบระบายน้ำของเทศบาลนครภูเก็ต

๔.๘ ระบบกล้องวงจรปิด ประกอบด้วยระบบ ควบคุมการทำงานของกล้องห้องควบคุม และกล้อง CCTV จำนวน ๖๔ จุด

๔.๙ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำรายงาน ติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ เล่ม รายละเอียดตามมาตรฐานการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารตลาดสด ๑ เทศบาลนครภูเก็ต

๔.๑๐ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบจัดหาวัสดุและ อุปกรณ์อะไหล่ต่าง ๆ ที่ได้มาตรฐานจากผู้ผลิต รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเอง (ในส่วนของเครื่องจักร อุปกรณ์ ที่ชำรุด) หากผู้รับจ้างมิได้ทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกันตามแนวทางปฏิบัติที่ผู้ว่าจ้างให้ไว้ เป็นเหตุให้เครื่องจักรมีการชำรุดในที่สุด ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในงานซ่อมอุปกรณ์/เครื่องจักรต่าง ๆ นั้นเอง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณพวุฒิ แซ่หน่า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิษกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๔.๑๑ การซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ ผู้รับจ้างควรดำเนินการซ่อมแซมเครื่องจักร ตามหลักวิชาชีพ ในเชิงวิศวกรรม ในกรณีที่เครื่องจักรอยู่ในสภาพไม่พร้อมใช้งาน หรือชำรุดเสียหาย ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใด ผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน และใช้ความระมัดระวังอย่างเต็มที่ตามวิสัยและพฤติการณ์ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบ ไม่ว่าเครื่องจักรตัวนั้นจะใช้งานหรือเป็นอะไหล่สำรอง โดยให้ผู้รับจ้างแจ้งเหตุแห่งความชำรุดบกพร่อง และรายละเอียดแห่งความชำรุดเช่นนั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบในโอกาสแรกที่สามารถทำได้ และเสนอแผนการซ่อมพร้อมค่าใช้จ่ายรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการ รวมทั้งกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ผู้ว่าจ้างทราบ โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

๕. รายละเอียดของงาน

๕.๑ การจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ และประสบการณ์ของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากร ตำแหน่งต่าง ๆ ที่เหมาะสม และเพียงพอสำหรับการบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น ผู้จัดการโครงการ และบุคลากร ที่ปฏิบัติงานที่มีความรู้ มีความชำนาญ เข้าดำเนินการให้มีประสิทธิภาพสูงสุดอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

๕.๑.๑ ผู้จัดการโครงการ ต้องมีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม, วิทยาศาสตร์สุขภาพ, วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม, วิศวกรรมสุขภาพ, วิศวกรรมเครื่องกล, วิศวกรรมไฟฟ้า และต้องมีประสบการณ์ ในการดูแลและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย หรือระบบน้ำประปา หรือระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ภายในอาคาร ที่มีลักษณะเดียวกับตลาดสดเทศบาล มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี โดยปฏิบัติงานไม่เต็มเวลา มีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เคยปฏิบัติงานมาอยู่ในวันยื่นซอง

๕.๑.๒ หัวหน้างานไฟฟ้า ต้องมีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้าและต้องมีประสบการณ์ ในการดูแลและบำรุงรักษาระบบ ระบบบำบัดน้ำเสีย หรือระบบน้ำประปา หรือระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ภายในอาคาร ที่มีลักษณะเดียวกับตลาดสดเทศบาล มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยปฏิบัติงานไม่เต็มเวลา

๕.๑.๓ หัวหน้างานเครื่องกล ต้องมีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล และต้องมี ประสบการณ์ในการดูแลและบำรุงรักษาระบบ ระบบบำบัดน้ำเสีย หรือ ระบบน้ำประปา หรือระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ภายในอาคารที่มีลักษณะเดียวกับตลาดสดเทศบาล มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยปฏิบัติงานไม่เต็มเวลา

๕.๑.๔ ผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรปฏิบัติงานที่มีความรู้และประสบการณ์ เข้าดำเนินการ และบำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ภายในตลาดสดเต็มเวลา โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำผังบริหารบุคลากร พร้อมรายละเอียดประวัติของบุคลากรหลัก ให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบและอนุมัติ ภายใน ๗ วัน หลังเริ่มสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้าง มีสิทธิที่จะขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ไม่เหมาะสมได้ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการโดยมิชักช้า และไม่มีสิทธิ เรียกหรือค่าเสียหายจากผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ อย่างน้อยจะต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

ตำแหน่ง	คุณสมบัติไม่ต่ำกว่า	จำนวน
๑. ช่างควบคุมระบบ	ปวส.ไฟฟ้า, เครื่องกล, สิ่งแวดล้อม	๓ คน
๒. พนักงานธุรการ	ปวส.บัญชี, บริหารธุรกิจ ฯลฯ	๑ คน
๓. คนงาน	ประถมศึกษา	๒ คน
๔. พนักงานรักษาความปลอดภัย (รปภ.)	ประถมศึกษา	๔ คน

ลงชื่อ _____ ประธานกรรมการ
(นายอานัติ นพแก้ว)

ลงชื่อ _____ กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ _____ กรรมการ
(นางทิพย์สุนธ์ ศิลานันท์)

ลงชื่อ _____ กรรมการ
(นายอนุวัฒน์ แซ่หนา)

ลงชื่อ _____ กรรมการ
(นางสาวณิชาภัทน์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ _____ กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๕.๒ การดำเนินการและบำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ภายในอาคารตลาดสด

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรทำหน้าที่ควบคุมดูแลรักษาระบบต่าง-ๆ ให้ใช้ได้ตลอดเวลาตามรายละเอียด
ดังนี้

๕.๒.๑ ระบบลิฟท์ขนของ (Freight Lift) ๑ ชุด และระบบลิฟท์คนโดยสาร (Passenger Lift) ๑ ชุด

๕.๒.๒ ระบบไฟฟ้าแสงสว่างและไฟฟ้ากำลัง มีห้อง MDB ควบคุมระบบไฟฟ้าที่พื้นชั้น ๒ ข้างทางลาด
ของรถยนต์ที่จะขึ้นไปชั้นที่ ๓

๕.๒.๓ ระบบระบายอากาศสำหรับตลาดสดชั้นที่ ๑ และชั้นที่ ๒ ประกอบด้วย Air Pump จำนวน ๓ ชุด
ติดตั้งอยู่ด้านข้างอาคารตลาด ๒ ชุด บนชั้นที่ ๓ อีก ๑ ชุด และระบบท่อลมจ่ายเข้าพื้นที่ภายในตลาดสด เพื่อถ่ายเทอากาศ
มิให้อับชื้นและมีกลิ่นไม่สะอาด

๕.๒.๔ ระบบดับเพลิง ประกอบด้วย Fire Pump ๑ ชุด สำหรับจ่ายน้ำเข้าระบบท่อดับเพลิงหัวฉีด
พร้อมสายในตู้เก็บ (Fire Hose Rack Cabinet) และสูบน้ำอัดเข้าสู่ระบบท่อดับเพลิงหัวฉีดกระจาย (Sprinkler
System) ซึ่งติดตั้งไว้ที่ ชั้น ๑ - ชั้น ๒ - และชั้น ๓

๕.๒.๕ ระบบประปาน้ำใช้ ประกอบด้วยถังเก็บน้ำใต้ดินรับน้ำจากท่อประปาบริเวณ สามารถเก็บน้ำได้
๓๐๐ ลบ.ม. มีปั๊มน้ำ ๒ เครื่อง สำหรับน้ำสูบน้ำจากถังใต้ดินขึ้นไปเติมในถังเก็บน้ำบนหลังคา สามารถเก็บน้ำได้อีก ๒๐๐ ลบ.ม.
เพื่อจ่ายลงมาให้ผู้ใช้น้ำภายในตลาดสด

๕.๒.๖ ระบบบำบัดน้ำเสีย ประกอบด้วยบ่อพักน้ำเสีย (Holding Tank) ด้านหลังอาคารตลาดสด
มีขนาดความจุประมาณ ๒๐๐ ลบ.ม. และส่งต่อไปยังบ่อบำบัดน้ำเสีย (Sewerage Treatment Plant) ซึ่งใช้ระบบ
เติมอากาศเป็นระบบบำบัดหลัก ตัวบ่อบำบัดเป็นบ่อ ค.ส.ล. อยู่ใต้ถนนคอนกรีตด้านหลังอาคารตลาดสดเช่นเดียวกัน
ส่วนห้องเครื่อง Aerator Pump อยู่ที่พื้นชั้น ๑ (ชั้นต่ำกว่าระดับถนน)

๕.๒.๗ ระบบระบายน้ำฝนและระบายน้ำทิ้ง ประกอบด้วยท่อระบบน้ำ PVC จากหลังคาและภายใน
อาคารตลาดสดและอาคารพาณิชย์ ระบายลงสู่ท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. และบ่อบำบัดข้างถนนสาธารณะ ซึ่งจะระบายเข้าระบบ
ระบายน้ำของเทศบาลนครภูเก็ต

๕.๒.๘ ระบบกล้องวงจรปิด จำนวน ๖๔ ชุด และเครื่องควบคุมการทำงานบันทึกข้อมูล ห้อง control
room ผู้รับจ้างมีหน้าที่ตรวจสอบและตรวจเช็คการทำงานของระบบ CCTV เป็นประจำทุกวัน และรายงาน
สภาพการทำงานของกล้อง CCTV ตามหัวข้อการบำรุงรักษา ข้อ ๕.๓.๕ ให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นประจำทุก ๒ เดือน
การซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ CCTV ผู้รับจ้างควรดำเนินการตรวจสอบตามหลักวิชาการตามคู่มือการใช้งาน
ของระบบ CCTV ในกรณีที่กล้องอยู่ในสภาพไม่พร้อมใช้งาน หรือชำรุดเสียหาย ไม่ว่าเกิดจากสาเหตุใด ผู้รับจ้าง
จะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน โดยให้ผู้รับจ้างแจ้งเหตุแห่งความชำรุดบกพร่อง และรายละเอียดแห่งความ
ชำรุดเช่นว่านั้น ให้ผู้ว่าจ้างทราบในโอกาสแรกที่สามารถกระทำได้ และเสนอแผนการซ่อมพร้อมค่าใช้จ่ายรายละเอียด
เกี่ยวกับการดำเนินการ รวมทั้งกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ผู้ว่าจ้างทราบ โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัฒน์ แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภัทร์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๕.๒.๙ งานจัดทำรายงานติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตลาดสด ๑ เทศบาลนครภูเก็ต ระยะ
ดำเนินการ โดยผู้รับจ้างจัดทำรายงานปีละ ๒ เล่ม มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำก่อนเข้าและหลังผ่าน ระบบบำบัดน้ำเสีย เดือนละ ๑ ครั้ง พารามิเตอร์
ตามเกณฑ์มาตรฐานน้ำทิ้ง จากอาคารประเภท ก ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เรื่องกำหนดมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด

๒. รวบรวมข้อมูล การทำความสะอาดบ่อพัก และท่อระบายน้ำ ปีละ ๑ ครั้ง

๓. รวบรวมข้อมูล การป้องกันอัคคีภัย (รายงานการตรวจสอบประสิทธิภาพอุปกรณ์ป้องกัน
และระงับอัคคีภัย ตามคู่มือการใช้งานของอุปกรณ์แต่ละชนิด ความถี่ทุก ๆ ๑ เดือน และการตรวจสอบสัญญาณ
แจ้งไฟไหม้ และการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงทุก ๆ ๖ เดือน

๔. รวบรวมข้อมูลฝึกซ้อมแผนควบคุมและระงับอัคคีภัย ปีละ ๑ ครั้ง

๕.๓ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)

ผู้รับจ้างมีหน้าที่จะต้องตรวจสอบและดูแลเครื่องจักร และระบบสาธารณูปโภค ต่าง ๆ ดังนี้

๕.๓.๑ ตรวจสอบและบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักรและอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา และระบบ
บำบัดน้ำเสีย ระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน โดยอย่างน้อยต้องปฏิบัติตาม ตาราง ๕.๑

๕.๓.๒ จัดทำข้อมูลประวัติการบำรุงรักษาเชิงป้องกันและจัดทำบันทึกผลการตรวจสอบสภาพ
ของเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ พร้อมเทศบาลนครภูเก็ต สามารถเรียกดูได้ตลอดระยะเวลาสัญญา

๕.๓.๓ การบำรุงรักษาเชิงป้องกันนั้น ผู้ว่าจ้างเป็นผู้รับผิดชอบจัดหาวัสดุและอุปกรณ์อะไหล่ต่าง ๆ
รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเอง หากเครื่องจักรไม่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือชำรุดเสียหายไม่ว่าเกิดจากสาเหตุใด
ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน และให้ดำเนินการตามแผนในสถานะฉุกเฉิน หรือในสถานะไม่ปกติ

๕.๓.๔ จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ในภาคสนาม ให้พอเพียง
โดยบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์เครื่องจักร จะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา ดังต่อไปนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอานัติ นพแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพนพวุฒิ แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภัทร์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

ตาราง ๕.๑ แสดงการตรวจสอบและบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักรและอุปกรณ์

ลำดับ	รายการปฏิบัติ	ทุกครั้งที่ เข้าตรวจ	ประจำ สัปดาห์	ประจำ เดือน	ประจำ ๓,๖,๑๒ เดือน
๑	ตรวจวัด Amp, Volt, Ohm ของเครื่องจักร	/			
๒	ตรวจสอบการทำงานของระบบควบคุมและลูกลอย	/			
๓	ตรวจสอบรอยรั่วและอัตราการไหล	/			
๔	จดบันทึกมาตรวัดเวลา และนับครั้ง	/			
๕	ตรวจสอบการสั่นสะเทือน, เสียง, อุณหภูมิของ เครื่องจักรและอุปกรณ์	/			
๖	ตรวจสอบซีลคอปเพล่าบีม		/		
๗	ตรวจสอบ Couping (แบบที่ใช้ Couping)		/		
๘	ทำความสะอาดเครื่องจักรและอุปกรณ์		/		
๙	อัดจารบีลูกปืนบีม			/	
๑๐	ตรวจสอบความต้านทานฉนวนของบีมและมอเตอร์			/	
๑๑	ตรวจสอบลูกปืนบีมและมอเตอร์			/	
๑๒	ตรวจสอบสภาพน้ำมันหล่อลื่นและระบายความร้อน			/	
๑๓	ตรวจสอบสภาพซีลกันน้ำและโอริง			/	
๑๔	กำจัดสิ่งอุดตันในเส้นท่อและวาล์ว, ไบพาสบีม			/	
๑๕	เปลี่ยนน้ำมันหล่อลื่นและระบายความร้อน				/
๑๖	ตรวจสอบสภาพตัวเรือนบีมและไบพาส				/
๑๗	ตรวจสอบสภาพ Valve, Check Valve			/	
๑๘	ตรวจสอบสภาพท่อสูบล้างในบ่อสูบและบริเวณติดตั้ง เครื่องจักร			/	

๕.๓.๕ การบำรุงรักษาและตรวจเช็คกล้อง CCTV ผู้รับจ้างจะต้องดูแลบำรุงรักษาระบบกล้อง CCTV ตามหลักวิชาการมีการกำหนดแผนบำรุงรักษาอย่างเป็นขั้นตอนอย่างน้อย ดังนี้

๑. Power Supply for CCTV Camera

๑.๑ Power Supply AC - ๒๒๐V. สำหรับกล้องวงจรปิดที่รองรับการใช้งานไฟฟ้าที่เป็นแหล่งจ่ายไฟ AC - ๒๒๐V

- ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้า ที่จ่ายให้กับกล้องวงจรปิดว่าอยู่ในสภาวะปกติ หรือไม่
- ตรวจสอบกระแสไฟฟ้า ที่จ่ายให้กับกล้องวงจรปิดว่าอยู่ในสภาวะปกติ หรือไม่
- ตรวจสอบจุดต่อของแหล่งจ่ายไฟฟ้า ว่าอยู่ในสภาวะปกติ หรือไม่

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุนต์ ศิลพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณพวุฒิ แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายสุคนธ์ ต้นสกุล)

๑.๒ Power Supply DC - ๒๔V. สำหรับกล้องวงจรปิดที่รองรับการใช้งานไฟฟ้าที่เป็นแหล่งจ่ายไฟ
DC - ๒๔V.

- ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้า ที่จ่ายให้กับกล้องวงจรปิดว่าอยู่ในสภาวะปกติ หรือไม่
- ตรวจสอบกระแสไฟฟ้า ที่จ่ายให้กับกล้องวงจรปิดว่าอยู่ในสภาวะปกติ หรือไม่
- ตรวจสอบจุดต่อของแหล่งจ่ายไฟฟ้า ว่าอยู่ในสภาวะปกติ หรือไม่

๑.๓ Power Supply DC - ๑๒V.

- ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้า ที่จ่ายให้กับกล้องวงจรปิดว่าอยู่ในสภาวะปกติ หรือไม่
- ตรวจสอบกระแสไฟฟ้า ที่จ่ายให้กับกล้องวงจรปิดว่าอยู่ในสภาวะปกติ หรือไม่
- ตรวจสอบ จุดต่อของแหล่งจ่ายไฟฟ้า ว่าอยู่ในสภาวะปกติ หรือไม่

๒. จุดต่อของอุปกรณ์ต่อพ่วง ของสายสัญญาณ AV for CCTV Camera.

- ตรวจสอบจุดต่อของอุปกรณ์ สัญญาณภาพระหว่างกล้องวงจรปิด CCTV Camera กับเครื่องบันทึกสัญญาณภาพ DVR ว่าอยู่ในสภาวะปกติ หรือไม่

๓. ตรวจสอบสภาพกล่องของกล้องวงจรปิด

๓.๑ ตรวจสอบสภาพโครงสร้างตัวกล้องวงจรปิด ชนิดภายในอาคารว่าอยู่ในสภาวะปกติ หรือไม่

๓.๒ ตรวจสอบสภาพโครงสร้างตัวกล้องวงจรปิด ชนิดภายนอกอาคาร

- สภาพกล่องกันน้ำ อยู่ในสภาพปกติ หรือไม่
- กระจกหน้ากล่องกันน้ำ อยู่ในสภาพปกติ หรือไม่

๔. ตรวจสอบสภาพของตัวกล้องวงจรปิด

- ตรวจสอบสภาพของตัวกล้องวงจรปิด ว่าอยู่ในสภาพปกติ หรือไม่

๕. ตรวจสอบสภาพเลนส์ของตัวกล้องวงจรปิด

- ตรวจสอบสภาพการทำงานของเลนส์ของตัวกล้องวงจรปิด ว่าอยู่ในสภาพปกติ หรือไม่

๖. ตรวจสอบสภาพความคมชัดของภาพและความผิดปกติต่างๆไปของภาพบนจอมอนิเตอร์

- ตรวจสอบสภาพความคมชัดของภาพและความผิดปกติต่างๆไปของภาพบนจอมอนิเตอร์ ว่าอยู่ในสภาพปกติ หรือไม่

๗. ตรวจสอบสภาพเครื่องบันทึกและอุปกรณ์ควบคุม

- ตรวจสอบสภาพเครื่องบันทึกว่าสามารถทำงาน ว่าอยู่ในสภาพปกติ หรือไม่
- ตรวจสอบสภาพการตั้งค่าต่างๆของเครื่องบันทึกสัญญาณภาพ ว่าอยู่ในสภาพปกติ หรือไม่
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องบันทึกภาพ ในลักษณะการเล่นย้อนหลังและการสำรองข้อมูล ว่าอยู่ในสภาพปกติ หรือไม่
- ตรวจสอบสภาพการเชื่อมต่อคู่สายของแผงสัญญาณภาพ ทั้งหมดทางด้านหลังแผงควบคุม ว่าอยู่ในสภาพปกติ หรือไม่

๘. ตารางงานตรวจสอบความถี่ของกล้องวงจรปิดทุกเดือน

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายอานันท์ นพเก้า)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายอนุวัฒน์ แซ่หนา)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ  กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ดันสกุล)

ตารางแสดงรายละเอียดการตรวจเช็ค กล้องวงจรปิด (Report check for CCTV Camera.)

Detail report MA CCTV Camera.						
Name camera :			Model camera :			
Support power (V.) :			Lite time :			
รายละเอียดกล้อง CCTV			รายละเอียดอื่น ๆ สำหรับกล้อง CCTV			สถานะกล้อง CCTV
			Volte (V.)	Amp (A.)	Focus	ปกติ ไม่ปกติ
๑.	Power Supply for CCTV Camera					
	- Support power Supply AC - ๒๒๐V					
	- กระแสไฟฟ้า ที่จ่ายให้กับกล้องวงจรปิด					
	- จุดต่อของแหล่งจ่ายไฟฟ้า					
	- Support power Supply AC - ๒๔V					
	- กระแสไฟฟ้า ที่จ่ายให้กับกล้องวงจรปิด					
	- จุดต่อของแหล่งจ่ายไฟฟ้า					
	- Support power Supply AC - ๑๒V					
	- กระแสไฟฟ้า ที่จ่ายให้กับกล้องวงจรปิด					
	- จุดต่อของแหล่งจ่ายไฟฟ้า					
๒.	จุดต่อของอุปกรณ์ต่อพ่วง ของสายสัญญาณ AV for CCTV Camera.					
	- จุดต่อระหว่างกล้องวงจรปิดกับสายสัญญาณ					
๓.	ตรวจเช็คสภาพกล้องของกล้องวงจรปิด					
	- สภาพโครงสร้างตัวกล้องวงจรปิดชนิดภายในอาคาร					
	- สภาพโครงสร้างตัวกล้องวงจรปิดชนิดภายนอกอาคาร					
	- สภาพกล้องกันน้ำ					
	- กระจกหน้ากล้องกันน้ำ					
๔.	สภาพของตัวกล้องวงจรปิด					
	- สภาพโครงสร้างตัวกล้องวงจรปิดชนิดภายในอาคาร					
	- สภาพโครงสร้างตัวกล้องวงจรปิดชนิดภายนอกอาคาร					

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอานัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุนันท์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณพวุฒิ แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

Detail report MA CCTV Camera.					
Name camera :			Model camera :		
Support power (V.) :			Lite time :		
รายละเอียดกล้อง CCTV			รายละเอียดอื่น ๆ สำหรับกล้อง CCTV		
			สถานะกล้อง CCTV		
			Volte (V.)	Amp (A.)	Focus
			ปกติ	ไม่ปกติ	
๕.	สภาพเลนส์ของตัวกล้องวงจรปิด				
	- สภาพการทำงานของเลนส์ของตัวกล้องวงจรปิด				
๖.	สภาพความคมชัดของภาพและความผิดปกติทั่ว ๆ ไปของภาพบนจอมอนิเตอร์				
	- ตรวจสอบเช็คสภาพความคมชัดของภาพและความผิดปกติทั่ว ๆ ไปของภาพบนจอมอนิเตอร์				
๗.	ตรวจสอบเช็คสภาพเครื่องบันทึกและอุปกรณ์ควบคุม				
	- ตรวจสอบเช็คสภาวะการทำงานของเครื่องบันทึกสัญญาณภาพ DVR				
	- ตรวจสอบเช็คสภาพการตั้งค่าต่างๆของเครื่องบันทึกสัญญาณภาพ				
	- ตรวจสอบเช็คสภาพการเชื่อมต่อคู่สายของแผงสัญญาณภาพ ทั้งหมดทางด้านหลังแผงควบคุม				

๕.๔ การรักษาความปลอดภัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๕.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเวรยามเฝ้า อาคารตลาดสดตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยมีการจดบันทึกสภาพความเรียบร้อยต่าง ๆ ภายในอาคารตลาดสด พร้อมจัดทำเป็นรายงาน

๕.๕ การจัดทำแผนและรายงาน

๕.๕.๑ การจัดทำแผน

๑) แผนการดำเนินการและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ตลอดสัญญาของผู้รับจ้าง จะต้องจัดทำแผนการดำเนินการ ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้าง จำนวน ๕ ชุด หลังจากเริ่มสัญญา ๑ สัปดาห์ แผนการดำเนินการนี้จะแสดงรายละเอียดของการดำเนินการบำรุงรักษาของผู้ว่าจ้าง สำหรับระยะเวลาตามสัญญาจ้าง โดยปรับปรุงจากแผนงานที่ได้เสนอในข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้รับจ้าง และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนจึงจะใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการและบำรุงรักษาของผู้รับจ้างต่อไป

๒) แผนการปฏิบัติงานประจำเดือน ผู้รับจ้างต้องทำแผนปฏิบัติงานเดือนถัดไป แนบในรายงานประจำเดือน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพนพุด ชาญหา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๕.๕.๒ การจัดทำรายงาน

๑) รายงานประจำวัน ผู้รับจ้างต้องจดบันทึกการปฏิบัติงาน และสิ่งที่เกี่ยวข้องของการทำงาน ในงานที่รับผิดชอบทุกวันรายงานประจำวัน ผู้รับจ้างเป็นผู้เก็บรักษาไว้ที่สำนักงาน พร้อมทั้งให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบ ได้ทุกเวลา

๒) รายงานประจำเดือน ผู้รับจ้างต้องทำรายงานประจำเดือนในรอบเดือน ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้าง ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป จำนวน ๕ เล่ม รายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) บทนำ ๒) การปฏิบัติงาน ของบุคลากรและหน้าที่รับผิดชอบ ๓) รายงานผลการดำเนินการบำรุงรักษา ๔) ค่าใช้จ่ายและการเงิน ๕) ปัญหา/ แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ ๖) ภาคผนวกและภาพประกอบต่าง ๆ

๓) รายงานฉบับสุดท้าย ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานตลอดสัญญา ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้าง (ภายใน ๓๐ วัน นับจากครบรอบสัญญาจ้างประจำปี) รวมจำนวน ๕ ชุด รายงานประจำปี จะต้องรวบรวมสรุปผลการปฏิบัติงาน ในรอบสัญญาจ้างประจำปี ค่าใช้จ่าย ปัญหาอุปสรรค การแก้ไขปัญหา และผู้รับจ้างจะต้องเสนอ ข้อคิดเห็นที่เป็น ประโยชน์ เกี่ยวกับการดำเนินงาน และการบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น สถานภาพเครื่องจักร อุปกรณ์ต่าง ๆ

๖. ภาระของผู้รับจ้าง

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญานี้ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงาน ของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทน หรือของผู้รับจ้างช่วงให้อยู่ในความสะดวก ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งาน ตลอดระยะเวลาจ้าง และเมื่อทำงานเสร็จแล้วจะต้องทำความสะอาด ขนย้ายบรรดาขยะมูลฝอย และสิ่งก่อสร้าง ชั่วคราวต่าง ๆ (ถ้ามี) เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะอาดและใช้การได้ทันที

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงาน ของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกบุคคลที่สามเรียกร้องหรือฟ้องร้องคดีเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องปกป้องผู้ว่าจ้างซึ่งรวมถึงการดำเนินการแก้ต่าง หรือว่าต่าง ให้ผู้ว่าจ้างปลอดพ้นจากการเรียกร้องหรือคดีดังกล่าว และถ้าผู้ว่าจ้างต้องเสียค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายแก่บุคคล ที่สามเนื่องจากการเรียกร้องหรือคดีดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้คืนแก่ผู้ว่าจ้าง

๖.๓ การบำรุงรักษาและซ่อมแซม ระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาและดูแล ระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพที่ดี หากเกิดการชำรุดบกพร่องหรืออยู่ในสภาพที่เสียหายเล็กน้อย ไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการซ่อมแซมภายในเวลาอันสมควร สำหรับความชำรุด ของระบบโครงสร้างหลักของระบบสาธารณูปโภค ให้ผู้รับจ้างรีบรายงานต่อผู้ว่าจ้าง โดยค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม ให้เป็น ความรับผิดชอบจากผู้ว่าจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างเห็นว่ามีความจำเป็นต้องหยุดดำเนินการระบบ เพื่อทำการซ่อมบำรุง ให้ผู้รับจ้างแจ้งให้ ผู้ว่าจ้างทราบ เมื่อผู้ว่าจ้างอนุมัติแล้ว ผู้รับจ้างจึงจะหยุดดำเนินการระบบเพื่อซ่อมบำรุงได้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัฒน์ แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม คันสกุล)

๗. ข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ

๗.๑ นิติบุคคลซึ่งได้จดทะเบียนตามกฎหมายไทยทั้งหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนที่ผู้เป็นหุ้นส่วนทั้งหมด ต้องเป็นสัญชาติไทย

๗.๒ ห้างหุ้นส่วนจำกัดที่ผู้เป็นหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิดชอบทั้งหมด ต้องมีสัญชาติไทย และทุนของห้างหุ้นส่วนจำกัดนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบเอ็ด ต้องเป็นของผู้เป็นหุ้นส่วน ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย

๗.๓ บริษัทจำกัดที่กรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องมีสัญชาติไทย และทุนของบริษัทจำกัดนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบเอ็ดต้องเป็นของผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย

๗.๔ กิจการร่วมค้าต้องแสดงเอกสารหลักฐานของกิจการร่วมค้า และต้องแต่งตั้งนิติบุคคลในกลุ่มให้เป็นตัวแทนของกลุ่ม และมอบอำนาจให้กระทำการในนามกิจการร่วมค้า ในการประสานงานและกระทำการใด ๆ ในระยะเวลาของโครงการ

๗.๕ องค์การเอกชนซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย

๗.๖ นิติบุคคลซึ่งได้จดทะเบียนตามกฎหมายต่างประเทศ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มครองจากผู้ว่าจ้าง

๗.๗ ต้องเป็นนิติบุคคล ซึ่งมีประสบการณ์ในการดูแลและบำรุงรักษา ระบบบำบัดน้ำเสีย หรือระบบน้ำประปา หรือระบบสาธารณสุขประเภทต่าง ๆ ภายในอาคารที่มีลักษณะเดียวกับ ตลาดสดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง เทศบาลนครภูเก็ต และผู้รับจ้างต้องมีผลงานมูลค่าประเภทเดียวกัน ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยต้องมีประสบการณ์ในงานดังกล่าวข้างต้น ไม่น้อยกว่า ๓ ปี (ซึ่งเป็นผลงานที่แล้วเสร็จไม่เกิน ๓ ปี) และต้องเป็นผลงานคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนงานราชการส่วนท้องถิ่นหน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนในประเทศที่เทศบาลนครภูเก็ตเชื่อถือ หากเป็นผลงานหรือหน่วยงานเอกชนในต่างประเทศจะต้องมีเอกสารรับรองจากเจ้าของ (Notary Public) และสถานกงสุลหรือสถานเอกอัครราชทูตไทยประจำประเทศที่หน่วยงานนั้นตั้งอยู่ และจะต้องแปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในกรณีเอกสารรับรองนั้นเป็นภาษาอื่น

๗.๘ ธุรกิจหลักของผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการบริหารปฏิบัติการ และบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์ประเภทเดียวกันงานที่กำหนด

๗.๙ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือห้ามติดต่อ หรือห้ามเข้าเสนอราคากับทางราชการ

๘. วิธีการจัดจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม/ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวกับงานพัสดุ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัฒน์ แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๙. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

เทศบาลนครภูเก็ตจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอทางด้านเทคนิค-และเอกสารที่ผู้เสนอราคายื่นเสนอต่อเทศบาลในวันและเวลาที่กำหนด โดยจะพิจารณาให้ได้ผู้เสนอราคาที่มีข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องเหมาะสม และตรงตามมาตรฐานความต้องการของเทศบาลนครภูเก็ตมากที่สุด ซึ่งจะต้องมีคะแนนผ่านเกณฑ์ตัดสินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แล้วจึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค และเทศบาลจึงจะประกาศชื่อให้เป็นผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคางานโครงการนี้ และสำหรับผู้เสนอราคาที่มีคะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะไม่มีสิทธิเข้าเสนอราคา โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค ดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ ผู้รับจ้าง พิจารณางานและประสบการณ์ที่ผ่านมาของผู้รับจ้างที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องโดยตรงกับงาน ๔๐๐ คะแนน

(๒) วิธีการดำเนินงาน พิจารณาวិธีการดำเนินงานและแผนการดำเนินงาน ความรู้ความเข้าใจในงานที่ได้มีการกำหนดไว้ แนวความคิดในการดำเนินงานในแง่ของระยะเวลาและความเชื่อมโยงของงานต่างๆ การจัดวางกำลังคนตามช่วงเวลาต่างๆ ของการดำเนินงาน (Personal Schedule) ระบบและวิธีการจัดการและบริหารการดำเนินงาน ๓๐๐ คะแนน

(๓) บุคลากร พิจารณาคุณสมบัติและประสบการณ์บุคลากรที่เสนอมาดำเนินงานที่สอดคล้องกับตำแหน่ง ๓๐๐ คะแนน

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑๑. งบประมาณ / ผู้รับผิดชอบ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานการพาณิชย์ งานตลาดสด หมวดค่าใช้จ่ายประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ตามประมาณการค่าใช้จ่าย)

๑๒. รายละเอียดอื่น ๆ ให้เป็นไปตามรายละเอียดสัญญาจ้าง และบันทึกแนบท้าย (ถ้ามี)

๑๒.๑ ผู้รับจ้าง จะต้องใช้วัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้าง พร้อมจัดทำตารางแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ตามภาคผนวก ๒ ของแนวทางปฏิบัติ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยรายงานตามภาคผนวก ๒ พร้อมกับการส่งมอบงานประจำทุกงวด และสรุปผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศในภาพรวม ตามภาคผนวก ๒ ในการส่งมอบงานจ้างงวดสุดท้าย

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอานัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพวุฒิ แสงหนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภัท เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

บัญชีรายการเครื่องจักรของระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล ตลาดสดเทศบาลนครภูเก็ต แบบท้ายที่ ๑

ลำดับ	รายการเครื่องจักร/อุปกรณ์	รหัส	กำลังไฟฟ้า (KW)	จำนวน (เครื่อง)
๑	สถานีสูบน้ำเสีย			
๑.๑	สถานีสูบน้ำเสียบ่อที่ ๑	Pump sump No.๑-๑		
๑.๑.๑	เครื่องสูบน้ำเสียตัวที่ ๑ (Submersible Pump NO. ๑)	SP-๐๑	๓.๗	๑
๑.๑.๒	เครื่องสูบน้ำเสียตัวที่ ๒ (Submersible Pump NO. ๒)	SP-๐๒	๓.๗	๑
๑.๒	สถานีสูบน้ำเสียบ่อที่ ๒	Pump sump No.๑-๒		
๑.๒.๑	เครื่องสูบน้ำเสียตัวที่ ๓ (Submersible Pump NO. ๓)	SP-๐๓	๓.๗	๑
๑.๒.๒	เครื่องสูบน้ำเสียตัวที่ ๔ (Submersible Pump NO. ๔)	SP-๐๔	๓.๗	๑
๑.๓	สถานีสูบน้ำเสียบ่อที่ ๓	Pump.sump No.๑-๓		
๑.๓.๑	เครื่องสูบน้ำเสียตัวที่ ๕ (Submersible Pump NO. ๕)	SP-๐๕	๓.๗	๑
๑.๓.๒	เครื่องสูบน้ำเสียตัวที่ ๖ (Submersible Pump NO. ๖)	SP-๐๖	๓.๗	๑
๑.๔	สถานีสูบน้ำเสียบ่อที่ ๔	Pump sump No.๑-๔		
๑.๔.๑	เครื่องสูบน้ำเสียตัวที่ ๗ (Submersible Pump NO. ๗)	SP-๐๗	๓.๗	๑
๑.๔.๒	เครื่องสูบน้ำเสียตัวที่ ๘ (Submersible Pump NO. ๘)	SP-๐๘	๓.๗	๑
๑.๕	สถานีสูบน้ำเสียบ่อที่ ๕ (สูบน้ำจากห้องน้ำ)	Pump sump No.๒-๑		
๑.๕.๑	เครื่องสูบน้ำเสียตัวที่ ๙ (Submersible Pump NO. ๙)	SP-๐๙	๓.๗	๑
๑.๕.๒	เครื่องสูบน้ำเสียตัวที่ ๑๐ (Submersible Pump NO. ๑๐)	SP-๑๐	๓.๗	๑
๑.๖	สถานีสูบน้ำเสียบ่อที่ ๖	Pump sump No.๒-๒		
๑.๖.๑	เครื่องสูบน้ำเสียตัวที่ ๑๑ (Submersible Pump NO. ๑๑)	SP-๑๑	๓.๗	๑
๑.๖.๒	เครื่องสูบน้ำเสียตัวที่ ๑๒ (Submersible Pump NO. ๑๒)	SP-๑๒	๓.๗	๑
๒	ระบบบำบัดน้ำเสีย	Pump sump No.๒-๑		
๒.๑	เครื่องสูบน้ำเสียเข้าระบบตัวที่ ๑ (Influent Pump NO. ๑)	INF-๐๑	๑.๕	๑
๒.๒	เครื่องสูบน้ำเสียเข้าระบบตัวที่ ๒ (Influent Pump NO. ๒)	INF-๐๒	๑.๕	๑
๒.๓	เครื่องเป่าอากาศตัวที่ ๑	AB ๐๑	๗.๕	๑

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ สีลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายบุญทวี แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภัต เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

บัญชีรายการเครื่องจักรของระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล ตลาดสดเทศบาลนครภูเก็ต แบบท้ายที่ ๑

ลำดับ	รายการเครื่องจักร/อุปกรณ์	รหัส	กำลังไฟฟ้า (KW)	จำนวน (เครื่อง)
๒.๔	เครื่องเป่าอากาศตัวที่ ๒	AB ๐๒	๗.๕	๑
๒.๕	เครื่องสูบน้ำคอนกรีตเวียนตัวที่ ๑	RSP ๐๑	๐.๗๕	๑
๒.๖	เครื่องสูบน้ำคอนกรีตเวียนตัวที่ ๑	RSP ๐๒	๐.๗๕	๑
๒.๗	เครื่องสูบน้ำออกจากระบบ ๐๑	EFP ๐๑	๐.๗๕	๑
๒.๘	เครื่องสูบน้ำออกจากระบบ ๐๒	EFP ๐๒	๐.๗๕	๑
๓	ระบบน้ำประปา			
๓.๑	เครื่องสูบน้ำประปาเครื่องที่ ๑ (สูบน้ำขึ้นถัง ๔)	CWP-๑	๕.๕	๑
๓.๒	เครื่องสูบน้ำประปาเครื่องที่ ๒ (สูบน้ำขึ้นถัง ๔)	CWP-๒	๕.๕	๑
๓.๓	เครื่องสูบน้ำจ่ายน้ำประปาชั้น ๓ เครื่องที่ ๑	BP-๑	๒.๒	๑
๓.๔	เครื่องสูบน้ำจ่ายน้ำประปาชั้น ๓ เครื่องที่ ๒	BP-๒	๒.๒	๑
๔	ระบบน้ำดับเพลิง			
๔.๑	เครื่องสูบน้ำดับเพลิง	FP-๑	๑๖๙	๑
๔.๒	เครื่องสูบน้ำควบคุมแรงดัน ระบบดับเพลิง Joking Pump	JP-๑	๒.๒	๑
๕	ระบบพัดลมระบายอากาศ			
๕.๑	พัดลมระบายอากาศหมายเลข ๑๐๙	EF ๑๐๙	๗.๕	๑
๕.๒	พัดลมระบายอากาศหมายเลข ๑๑๐	EF ๑๑๐	๗.๕	๑
๕.๓	พัดลมระบายอากาศหมายเลข ๑๑๑	EF๑๑๑	๗.๕	๑
๕.๔	พัดลมระบายอากาศหมายเลข ๑๑๒	EF๑๑๒	๗.๕	๑
๕.๕	พัดลมระบายอากาศหมายเลข ๒๐๑	EF ๒๐๑	๗.๕	๑
๕.๖	พัดลมระบายอากาศหมายเลข ๒๐๒	EF ๒๐๒	๗.๕	๑
๖	ระบบลิฟท์			
๖.๑	ลิฟท์ขนส่งสินค้า			๑
๖.๒	ลิฟท์ขนส่งผู้โดยสาร			๑
๗	ระบบไฟฟ้าสำรอง (GENERATOR)			
๗.๑	เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ขนาด ๑๐๐ KVA			๑

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัฒน์ แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภัทน์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

บัญชีรายการเครื่องจักรของระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล ตลาดสดเทศบาลนครภูเก็ต แบบท้ายที่ ๑

ลำดับ	รายการเครื่องจักร/อุปกรณ์	รหัส	กำลังไฟฟ้า (KW)	จำนวน (เครื่อง)
๘	ระบบกล้องวงจรปิด			
	ตำแหน่งติดตั้งการติดตั้งกล้องวงจรปิด			
๘.๑	ชั้นที่ ๑	CAM ๒๒, ๒๓, ๒๕, ๒๖, ๒๗, ๒๘, ๕๖, ๕๗, ๕๘, ๖๐, ๖๑		๑๑
๘.๒	ชั้นที่ ๒	CAM ๕, ๑๓, ๑๔, ๒๔, ๒๕, ๓๒, ๓๓, ๓๔, ๓๕, ๔๐, ๔๓, ๕๐, ๕๕, ๕๘, ๖๓, ๖๔		๑๖
๘.๓	ชั้นที่ ๓	CAM ๔, ๖, ๑๖, ๔๕, ๔๖, ๔๗, ๔๘, ๔๙, ๕๑, ๕๒		๑๐
๘.๔	ชั้นที่ ๔	CAM ๑, ๑๕, ๕๓		๓
๘.๕	บริเวณด้านนอก	CAM ๒, ๓, ๗, ๘, ๙, ๑๐, ๑๑, ๑๒, ๑๔, ๑๗, ๑๘, ๒๐, ๒๑, ๓๐, ๓๑, ๓๕, ๓๖, ๓๗, ๓๘, ๔๑, ๔๒, ๕๕		๒๒
๘.๖	หน้าลิฟท์	CAM ๔๔		๑
๘.๗	ในลิฟท์	CAM ๖๒		๑
	รหัสกล้องวงจรปิด			
	CAM๐๑			๑
	CAM๐๒			๑
	CAM๐๓			๑
	CAM๐๔			๑
	CAM๐๕			๑
	CAM๐๖			๑
	CAM๐๗			๑

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพนุฑิ แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม คั่นสกุล)

บัญชีรายการเครื่องจักรของระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขภาพ ตลาดสดเทศบาลนครภูเก็ต แบบท้ายที่ ๑

ลำดับ	รายการเครื่องจักร/อุปกรณ์	รหัส	กำลังไฟฟ้า (KW)	จำนวน (เครื่อง)
	CAM๐๘			๑
	CAM๐๙			๑
	CAM๑๐			๑
	CAM๑๑			๑
	CAM๑๒			๑
	CAM๑๓			๑
	CAM๑๔			๑
	CAM๑๕			๑
	CAM๑๖			๑
	CAM๑๗			๑
	CAM๑๘			๑
	CAM๑๙			๑
	CAM๒๐			๑
	CAM๒๑			๑
	CAM๒๒			๑
	CAM๒๓			๑
	CAM๒๔			๑
	CAM๒๕			๑
	CAM๒๖			๑
	CAM๒๗			๑
	CAM๒๘			๑
	CAM๒๙			๑
	CAM๓๐			๑
	CAM๓๑			๑
	CAM๓๒			๑
	CAM๓๓			๑
	CAM๓๔			๑
	CAM๓๕			๑
	CAM๓๖			๑

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพนพุดิ แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

บัญชีรายการเครื่องจักรของระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล ตลาดสดเทศบาลนครภูเก็ต แบบท้ายที่ ๑

ลำดับ	รายการเครื่องจักร/อุปกรณ์	รหัส	กำลังไฟฟ้า (KW)	จำนวน (เครื่อง)
	CAM๓๗			๑
	CAM๓๘			๑
	CAM๓๙			๑
	CAM๔๐			๑
	CAM๔๑			๑
	CAM๔๒			๑
	CAM๔๓			๑
	CAM๔๔			๑
	CAM๔๕			๑
	CAM๔๖			๑
	CAM๔๗			๑
	CAM๔๘			๑
	CAM๔๙			๑
	CAM๕๐			๑
	CAM๕๑			๑
	CAM๕๒			๑
	CAM๕๓			๑
	CAM๕๔			๑
	CAM๕๕			๑
	CAM๕๖			๑
	CAM๕๗			๑
	CAM๕๘			๑
	CAM๕๙			๑
	CAM๖๐			๑
	CAM๖๑			๑
	CAM๖๒			๑
	CAM๖๓			๑
	CAM๖๔			๑

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพนุวัฒน์ แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภัทร์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม คั่นสกุล)

สรุป ค่าจ้างเหมาเอกชนให้บริการควบคุมและบำรุงรักษางานระบบต่าง ๆ
ของตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าจ้างบุคลากร	๑,๙๔๒,๘๖๐.๐๐
๒	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	๑,๒๖๐,๕๔๕.๖๐
	รวม ๑ + ๒	๓,๒๐๓,๔๐๕.๖๐
๓	ค่าดำเนินการ + กำไร ๘%	๒๕๖,๒๗๒.๔๕
	รวม	๓,๔๕๙,๖๗๘.๐๕
	ประมาณการค่าจ้าง	๓,๔๕๙,๐๐๐.๐๐

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอานัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพนุฑา แข่งหนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๑. ประมาณการค่าบุคลากร จ้างเหมาเอกชนให้บริการควบคุมและบำรุงรักษาระบบต่าง ๆ ของตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	จำนวน/หน่วย	เดือน	เงินเดือน	อัตราค่าจ้างทั้งปี	หมายเหตุ
๑	ค่าจ้างบุคลากร					
	ผู้จัดการโครงการ	๑ คน	๖	๕๐,๐๕๐.๐๐	๓๐๐,๓๐๐.๐๐	วชน. เครื่องกล หรือไฟฟ้า หรือสุขภาพ หือวชน. สิ่งแวดล้อม หรือสุขภาพ (ประสบการณ์ ๑๐ ปี)
	วิศวกรไฟฟ้า	๑ คน	๖	๑๘,๕๕๐.๐๐	๑๑๑,๕๕๐.๐๐	วชน.ไฟฟ้า (ประสบการณ์ ๕ ปี)
	วิศวกรเครื่องกล	๑ คน	๖	๑๘,๕๕๐.๐๐	๑๑๑,๕๕๐.๐๐	วชน.เครื่องกล (ประสบการณ์ ๕ ปี)
	ธุรการ	๑ คน	๑๒	๑๐,๖๕๐.๐๐	๑๒๗,๘๐๐.๐๐	ปวส.บริหารธุรกิจ,บัญชี
	พนักงานควบคุมระบบกะ ๑	๑ คน	๑๒	๑๑,๙๑๐.๐๐	๑๔๒,๖๒๐.๐๐	ปวส.ไฟฟ้า,เครื่องกล,เครื่องยนต์ (ประสบการณ์ ๓ ปี)
	พนักงานควบคุมระบบกะ ๒	๑ คน	๑๒	๑๑,๙๑๐.๐๐	๑๔๒,๖๒๐.๐๐	ปวส.ไฟฟ้า,เครื่องกล,เครื่องยนต์ (ประสบการณ์ ๓ ปี)
	พนักงานควบคุมระบบกะ ๓	๑ คน	๑๒	๑๑,๙๑๐.๐๐	๑๔๒,๖๒๐.๐๐	ปวส.ไฟฟ้า,เครื่องกล,เครื่องยนต์ (ประสบการณ์ ๓ ปี)
	คนงาน ๑	๑ คน	๑๒	๑๐,๐๘๐.๐๐	๑๒๐,๙๖๐.๐๐	ไม่จำกัดวุฒิ
	คนงาน ๒	๑ คน	๑๒	๑๐,๐๘๐.๐๐	๑๒๐,๙๖๐.๐๐	ไม่จำกัดวุฒิ
	พนักงานดูแลรักษาทรัพย์สิน ๑	๑ คน	๑๒	๑๐,๐๘๐.๐๐	๑๒๐,๙๖๐.๐๐	ไม่จำกัดวุฒิ
	พนักงานดูแลรักษาทรัพย์สิน ๒	๑ คน	๑๒	๑๐,๐๘๐.๐๐	๑๒๐,๙๖๐.๐๐	ไม่จำกัดวุฒิ
	พนักงานดูแลรักษาทรัพย์สิน ๓	๑ คน	๑๒	๑๐,๐๘๐.๐๐	๑๒๐,๙๖๐.๐๐	ไม่จำกัดวุฒิ
	พนักงานดูแลรักษาทรัพย์สิน ๔	๑ คน	๑๒	๑๐,๐๘๐.๐๐	๑๒๐,๙๖๐.๐๐	ไม่จำกัดวุฒิ
	รวม ๑				๑,๘๐๕,๗๐๐.๐๐	
๒	ค่าล่วงเวลา (OT)					
	พนักงานดูแลรักษาทรัพย์สิน	เดือน	๑๒	๑๑,๕๓๐.๐๐	๑๓๗,๑๖๐.๐๐	กะละ ๒ คน ต้องทำงาน คนละ ๑๒ ชั่วโมง
	รวม ๑ + ๒				๑,๙๔๒,๘๖๐.๐๐	

หมายเหตุ อัตราจ้างที่ปรึกษา - เกณฑ์ตามสำนักงานมาตรฐานต้นทุนงบประมาณ ๒๕๕๙ เงินเดือนพื้นฐานเทียบ พ ๙ ขึ้น ๒๐*๑.๔๓ (บุคลากรของรัฐทำงานไม่เต็มเวลา)

ผู้จัดการโครงการ, วิศวกร - เกณฑ์ให้เท่ากับที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอานัติ นพแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลยา วัฒนพงศ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางพิพัสสภ์ สิลานันท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพนพวิ และนง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภัต เวสสิงห์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายคตม ต้นสกุล)

๒. ค่าใช้สอยและวัสดุสิ้นเปลือง งานจ้างเหมาเอกชนให้บริการควบคุม

และบำรุงรักษางานระบบต่าง ๆ ของตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	รายการ	หน่วยนับ	ปริมาณ	อัตรา (บาท/หน่วย)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๒	ค่าใช้สอยและวัสดุสิ้นเปลือง					
	๒.๑ ค่าใช้สอย				๔๔๗,๐๐๐.๐๐	
	ค่าเช่าคอมพิวเตอร์/เครื่องพิมพ์	เดือน	๑๒	๒,๕๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	
	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	เดือน	๑๒	๑,๒๕๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	
	ค่าโทรศัพท์	เดือน	๑๒	๓,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	
	ค่าเช่ารถกระบะ	คัน	๑	๑๘,๐๐๐.๐๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	
	ค่าทำรายงาน	ฉบับ	๑๒๐	๒๕๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	
	ค่าจ้างดูแลตรวจสอบระบบกล้อง CCTV	เดือน	๖	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	
	๒.๒ ค่าวัสดุสิ้นเปลือง				๗๓๑,๐๘๐.๐๐	
	ค่าวัสดุสำนักงาน	เดือน	๑๒	๒,๕๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	
	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ดีเซล)	ลิตร	๓,๖๐๐	๓๕.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๕
	ค่าวัสดุบำรุงรักษา	เดือน	๑๒	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	
	วัสดุเครื่องแต่งกาย/ความปลอดภัย	ชุด	๑๓	๔,๐๐๐.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐	
	ค่าวัสดุทำความสะอาด	เดือน	๑๒	๓,๕๙๐.๐๐	๔๓,๐๘๐.๐๐	
	รวม ๒				๑,๑๗๘,๐๘๐.๐๐	
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%				๘๒,๔๖๕.๖๐	
	รวมทั้งสิ้น				๑,๒๖๐,๕๔๕.๖๐	

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอานัติ นพแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณพวุฒิ แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภรณ์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

ภาคผนวก ก

ภาคผนวกแนบท้ายข้อกำหนดงานจ้างเหมาเอกชนให้บริการควบคุมและบำรุงรักษา

งานระบบต่างๆ ของตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง

(รายละเอียดการปฏิบัติงานของพนักงานดูแลทรัพย์สิน)

๑. จำนวนพนักงานและเวลาปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ ประจำอาคารตลาดสาธารณะ ๑ จำนวน ๔ คน โดยปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น.- ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๒ คน และ ๑๘.๐๐ น.- ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๒ คน

๒. การปฏิบัติงาน

๒.๑ ทำหน้าที่ดูแลการ เปิด - ปิด ไฟฟ้าในตลาดสาธารณะ ๑ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. และหากหลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้าชำรุดใช้งานไม่ได้ให้แก้ไขทันที

๒.๒ ทำหน้าที่อำนวยความสะดวก และจัดเรียงการจราจรให้เรียบร้อยตามความเหมาะสม รวมถึงการดูแลทั่วไปในบริเวณลานจอดรถชั้น ๓, ๔ และบริเวณที่จอดรถรอบอาคารตลาดสาธารณะ ๑ และให้ความช่วยเหลือ และเข้าระงับเหตุการณ์ที่ผิดปกติ

๒.๓ สำรวจพฤติกรรมของบุคคลที่มีพิรุณ หรือมีพฤติกรรมที่น่าสงสัย และพวกมิจฉาชีพอื่นๆ ที่จะเข้ามา บริเวณที่ทำการ โดยสอบถามและปฏิบัติหน้าที่ด้านการตรวจค้นบุคคลนั้นด้วย พร้อมบันทึกหรือรายงานให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบทันที เพื่อบริหารจัดการป้องกันและดำเนินการต่อไป

๒.๔ ดูแลรักษาความปลอดภัยทั่ว ๆ ไป และระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ รวมถึงความปลอดภัยของบุคคลในสถานที่ดังกล่าว ตลอดจนการเฝ้าระวังแก๊งมิจฉาชีพขโมยสิ่งของ และตรวจพื้นที่ เพื่อป้องกันอัคคีภัย

๒.๕ ป้องกันอัคคีภัย และระงับเหตุที่เกิดขึ้น และแจ้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาเสริมแทน เมื่อผู้หนึ่งผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาแทนได้ทันที ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง ปรับเงินเป็นผลัดละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๗ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะส่งผู้แทนของผู้ว่าจ้างตรวจสอบการปฏิบัติงานได้ตลอดเวลาโดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า หากพบว่าผู้รับจ้างประพฤติไม่เหมาะสม ผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์สั่งให้ปรับปรุงแก้ไขหรือขอให้เปลี่ยนพนักงานนั้นได้

๒.๘ ถ้าผู้รับจ้างเห็นสิ่งใดเป็นอุปสรรค หรือเป็นอันตรายต่อการรักษาความปลอดภัย ผู้รับจ้างสามารถ แนะนำให้ผู้ว่าจ้างแก้ไขในสิ่งดังกล่าวได้ หากผู้ว่าจ้างเห็นชอบ ผู้ว่าจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขทันที หากมีความเสียหาย หรือสูญเสียเกิดขึ้น เพราะผู้ว่าจ้างไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นๆ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอามิต นพแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายอนุวัฒน์ แซ่หน่า)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวณิชาภัต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ

(นายอุดม ต้นสกุล)

๒.๙ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือสวัสดิการของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างรวมทั้งความเสียหายทั้งปวงที่ผู้ปฏิบัติงานก่อขึ้นแก่บุคคลใดเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเอง ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกฟ้องเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการกระทำของผู้ปฏิบัติของผู้รับจ้างและผลคดีถึงที่สุด ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายแทนผู้ว่าจ้าง รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายไปด้วย

๒.๑๐ ห้ามพนักงานรักษาความปลอดภัย นำบุคคลภายนอกเข้ามาบริเวณที่รักษาความปลอดภัยโดยเด็ดขาด และห้ามมิให้ดื่มสุราและของมึนเมาทุกชนิดในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ และต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบอยู่เสมอ

๒.๑๑ ห้ามมิให้พนักงานต่อกระแสไฟฟ้าใช้กับเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร หากฝ่าฝืนจะต้องเสียค่าทดแทนให้แก่ผู้ว่าจ้างแต่ละรายการ รายการละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๒.๑๒ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้ และเมื่อผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาแล้วผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังต่อไปนี้

๒.๑๒.๑ เรียกเอาค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น หากต้องจ้างบุคคลอื่นดูแลรักษาความปลอดภัยไปจนครบอายุสัญญาที่เหลืออยู่

๒.๑๒.๒ เรียกเอาค่าเสียหายอื่นอันพึงมี

๒.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลอยู่ได้รับความเสียหาย หรือสูญหายทั้งจะปรากฏสาเหตุหรือไม่ ผู้รับจ้างยินดีชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินนั้น (หักค่าเสื่อมราคา ๑๐%) ภายใน ๖๐ วัน เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัยสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่สถานที่และอาคารที่ทำการของผู้ว่าจ้าง เช่น ความเสียหายเกิดจากเพลิงไหม้ ซึ่งเกิดจากความจงใจหรือประมาทของพนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยสิ้นเชิง

๒.๑๔ ผู้รับจ้างมีสิทธิติดตามทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างสูญหายคืนได้ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่ที่ทราบการสูญหาย ในระหว่างนี้ผู้ว่าจ้างจะต้องไม่เรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง และหากครบกำหนดผู้รับจ้างไม่สามารถติดตามคืนได้ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหาย ตามระบุในข้อ ๒.๑๓

๒.๑๕ ในกรณีที่การเสียหายหรือสูญหาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๒.๑๓ ผู้ว่าจ้างจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑๕.๑ แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที

๒.๑๕.๒ ในกรณีที่การเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากการกระทำผิดอาญา ผู้ว่าจ้างต้องแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย และให้ความร่วมมือผู้รับจ้างในการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุทันที และอนุญาตให้ดำเนินการอื่นๆ เป็นประโยชน์ในการสืบสวนด้วย

๓. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๓.๑ มีสัญชาติไทย มีที่อยู่แน่นอน

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีและไม่เกิน ๕๐ ปี

๓.๓ ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือทหารพราน หรืออาสาสมัครรักษาดินแดน หรือตำรวจมาแล้ว และต้องนำเอกสารมาแสดง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอานัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาวกัลลума บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ (นางทิพย์สุคนธ์ ศิลพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ (นายพนุฑา แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาวณิษกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายสุตม ตันสกุล)

๓.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่เป็นนักเลงการพนัน นักเลงสุรา

๓.๕ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพหรือไร้ความสามารถ จิตสันเพี้ยนไม่สมประกอบ

๓.๖ ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามระเบียบราชการ ไม่ติดยาเสพติด โดยต้องนำใบรับรองแพทย์มาแสดง

๓.๗ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๓.๘ ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดร้ายแรงจากที่อื่น

๓.๙ ไม่เคยเป็นผู้ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด

๓.๑๐ การศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ผู้รับจ้างจะต้องจัดรายชื่อข้อมูลประวัติการศึกษาและประสบการณ์ของพนักงานรักษาความปลอดภัยแต่ละคน พร้อมด้วยสำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และภาพถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ส่งให้ผู้ว่าจ้างในเวลาอันสมควรก่อนส่งพนักงานรักษาความปลอดภัยนั้นมาปฏิบัติงานและในกรณีที่จะมีการปรับเปลี่ยนหรือทดแทนตัวบุคคลให้แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติเป็นการสำรองล่วงหน้า

๔. อุปกรณ์ในการรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัย ดังนี้

๔.๑ เครื่องแบบเป็นแบบฟอร์มของผู้รับจ้าง แต่ต้องมีป้ายชื่อตัว - สกุล ของผู้ปฏิบัติงานติดหน้าอกเสื้อเหนือกระเป๋าด้านซ้าย

๔.๒ จัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนมีไฟฉายเพื่อใช้ในเวลากลางคืน

๔.๓ จัดให้มีสมุดรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของยาม และสมุดทะเบียนคุมบุคคลและยานพาหนะ เข้า - ออก

๔.๔ ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบตามฟอร์มของผู้รับจ้างเสมอ

๕. ค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานตามเงื่อนไขข้อกำหนดแห่งสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตัวแทนของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามข้อกำหนดแห่งสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อบกพร่องแจ้งงานจ้างให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยตรงแล้ว และผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในเวลาอันสมควรตามที่ได้ตกลงรับแก้ไขข้อบกพร่องนั้น ผู้รับจ้างยินยอมที่จะให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงินผลัดละ ๕๐๐ บาท โดยการปรับลดเงินค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างจะต้องจ่ายชำระ ในงวดนั้น ๆ

กรณีที่ผู้รับจ้างไม่จัดคนงานเข้าดำเนินงานตามจำนวนคน เวลา ที่กำหนดแห่งสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับลดเงินค่าจ้างเป็นเงินผลัดละ ๕๐๐ บาท

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ (นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ (นายพนพวุฒิ แซ่หน่า)

ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาวณิชาภัทร์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ (นายอุดม ต้นสกุล)

ภาคผนวก ข

ภาคผนวกแนบท้ายข้อกำหนดงานจ้างเหมาเอกชนให้บริการควบคุมและบำรุงรักษา
งานระบบต่างๆ ของตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง
(รายละเอียดการของงานบริการบำรุงรักษาลิฟท์)

๑. ผู้รับจ้าง จะทำการบำรุงรักษาลิฟท์ จำนวน ๒ เครื่อง ขนาดน้ำหนักบรรทุก ๒,๐๐๐ กก. ๑ เครื่อง และขนาดน้ำหนักบรรทุก ๑,๐๕๐ กก. ๑ เครื่อง หยุดรับส่ง ๔ ชั้น ๔ ประตู ซึ่งติดตั้งอยู่อาคารตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต

๒. ผู้รับจ้าง จะทำการบำรุงรักษาลิฟท์โดยใช้ช่างซึ่งได้รับการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการบำรุงรักษาลิฟท์เป็นอย่างดีมาแล้ว ซึ่งอยู่ในความดูแลของผู้รับจ้างโดยตรงมาเป็นผู้ดูแลรักษาลิฟท์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปกติอยู่เสมอ โดยจะมาทำการตรวจ และบำรุงรักษาเป็นประจำ เดือนละ ๑ ครั้ง

๓. ผู้รับจ้าง ทำการตรวจสอบปรับปรุงใส่น้ำมันทุกส่วนของลิฟท์ที่จำเป็น ตามวิธีการของการบำรุงรักษาลิฟท์อย่างสม่ำเสมอและถูกต้องเพื่อให้ลิฟท์อยู่ในสภาพอันสามารถใช้งานได้ดีเป็นปกติ และในการบำรุงรักษาลิฟท์นี้ เมื่อมีเหตุจะต้องเปลี่ยนใหม่ เพื่อให้ลิฟท์อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะแจ้งให้ท่านทราบถึงอุปกรณ์ หรือ ชิ้นส่วนที่จะต้องเปลี่ยนนั้นและท่านต้องชำระเพิ่มต่างหาก

๔. ผู้รับจ้าง ตกลงว่าหากลิฟท์ที่ทำการบำรุงรักษานี้เกิดขัดข้องใด ๆ ผู้รับจ้างจะส่งช่างมาทำการตรวจเช็ค และทำการซ่อมแซมแก้ไขให้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เมื่อได้รับแจ้ง

๕. ในการดำเนินการบำรุงรักษาลิฟท์ การตรวจพิจารณาปรับปรุง ใส่น้ำมัน การซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ ซึ่งอุปกรณ์ของลิฟท์ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะดำเนินการให้เสร็จเรียบร้อยโดยเร็ว หากทางผู้รับจ้างละเลยหรือไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จในเวลาอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างผู้อื่นดำเนินการแทนผู้รับจ้างต่อไปจนเสร็จการ และทางผู้รับจ้าง ยอมชำระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการนี้แทนท่านที่ต้องเสียไปนั้นและให้ถือว่าการกระทำดังกล่าวของท่านเป็นการกระทำของผู้รับจ้างด้วย

งานบริการและบำรุงรักษาลิฟท์ประจำเดือน

- ตรวจเช็คการทำงานของพัดลมระบายความร้อนมอเตอร์, แสงสว่างในห้องเครื่องลิฟท์
- ตรวจเช็คการทำงานของพัดลมระบายอากาศและแสงสว่างในตู้โดยสาร
- ตรวจเช็ค ปรับแต่งกลไกเปิดเบรกกรณีฉุกเฉิน
- ตรวจดูการรั่วซึมของน้ำมันเกียร์
- ตรวจเช็คปรับแต่งกลไกขับเคลื่อนประตูลิฟท์, ความตึงสายพานและโซ่, แบร็งที่จุดหมุนต่าง ๆ ของกลไกประตู
- ตรวจเช็คกลไกประตูหน้าชานพักทุกชั้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางพิทยสุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัติ แซ่หน่า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชนันท์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

- ตรวจเช็คกฎแฉเปิดประตูทุกชั้น
- ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่นราง
- ตรวจเช็คสภาพ และการทำงานของอุปกรณ์ต่างๆ บนหลังคาลิฟท์
- ตรวจดูการทำงานของ RELAY และ MAGNETIC CONTACTOR
- ตรวจหาเสียงรบกวน หรือ ผิดปกติ ขณะลิฟท์ทำงาน
- ตรวจเช็คความสะอาด และแสงสว่างบนหลังคาลิฟท์และกันบ่อ
- ตรวจสอบการทำงานของโทรศัพท์ฉุกเฉิน, EMERGENCY LAMP , BATTERY CHARGER
- ตรวจเช็คไฟบอกชั้นลิฟท์ในตู้โดยสาร และที่หน้าชั้นทุกชั้น
- ตรวจเช็คความยากง่ายในการกด ของปุ่มกดหน้าชั้น และในตู้โดยสาร
- ตรวจเช็คความแน่นในการจับยึดของเบรก

งานบริการและบำรุงรักษาลิฟท์ ทุก ๓ เดือน

- ทำความสะอาดห้องเครื่อง ตู้ควบคุม และชุดขับเคลื่อนลิฟท์
- ตรวจเช็ค GOVERNOR
- ตรวจสอบการจัดเก็บอุปกรณ์ข้างเบรกฉุกเฉิน
- ตรวจวัดขนาดแรงดันไฟฟ้าของแหล่งจ่ายต่างๆ
- ตรวจการทำงานของ SAFETY GEAR
- ตรวจเช็คปรับแต่งความตึงสลิงขับ
- ตรวจเช็คการสึกหรอของ CAR GUIDE SHOE , CWT GUIDE SHOE

งานบริการและบำรุงรักษาลิฟท์ประจำปี

- ตรวจเช็คภายในห้องเดินสายในท้องเครื่อง, ตรวจสอบสภาพสาย , ตรวจสอบสิ่งแปลกปลอม
- ตรวจเช็คสภาพมอเตอร์, วัดค่าความต้านทานฉนวน
- ตรวจเช็คอุปกรณ์ต่างๆ และทำความสะอาดแผ่นวงจรควบคุมลิฟท์ภายในตู้ควบคุม
- เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์
- ตรวจวัดระดับแรงดันสัญญาณ PULSE จาก ENCODER
- ตรวจเช็คสภาพสลิงขับเคลื่อน
- ตรวจเช็คการสึกหรอของร่อง SHEAVE
- ตรวจเช็ค TERMINAL SWITCH
- ตรวจเช็คหน้าสัมผัสของผ้าเบรก
- ตรวจเช็คสภาพผิวราง และข้อต่อราง และ BARCKET

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัฒน์ แซ่หนา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภัทร์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

ภาคผนวก ค

ภาคผนวกแนบท้ายข้อกำหนดงานจ้างเหมาเอกชนให้บริการควบคุมและบำรุงรักษา
งานระบบต่างๆ ของตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง
(รายละเอียดของงานบริการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด)

๑. ขอบเขตการให้บริการบำรุงรักษา

๑.๑ ทำ Preventive Maintenance เพื่อให้ระบบอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติดีดั้งเดิมและมีประสิทธิภาพ
ตลอดเวลา

๑.๒ แก้ไขข้อขัดข้องต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับระบบ

๑.๓ ซ่อมแซมแก้ไข/หรือเปลี่ยนแทนส่วนที่ใช้งานไม่ได้ หรือใช้งานได้แต่ไม่เป็นไปตามสภาพปกติของระบบ

๑.๔ ปรับแต่งประสิทธิภาพ (Performance Tuning) ของระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๒. การทำ Preventive Maintenance (PM)

๒.๑ การบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิดและอุปกรณ์ต่อพ่วงในโครงการนี้ ดังนี้

๒.๑.๑ ผู้รับจ้าง จะต้องระบุรายการที่ต้องทำ PM หากรายการใดที่ผู้รับจ้าง พิจารณาแล้วเห็นว่า
ไม่มีความจำเป็นต้องทำ PM ให้ระบุข้อพร้อมเหตุผล

๒.๑.๒ ผู้รับจ้าง จะต้องทำการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิดทุกเดือน โดยผู้รับจ้าง ต้องแจ้งเป็นหนังสือ
ให้เทศบาลนครภูเก็ต ทราบก่อนดำเนินการ

๓. การซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทน และการปรับปรุงด้านบริการ

๓.๑ การซ่อมแซมแก้ไขระบบกล้องวงจรปิด ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขระบบ ให้อยู่สภาพ
ที่ใช้งานได้ดีตามปกติ หากระบบขัดข้องจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๓.๑.๑ ในกรณีระบบขัดข้องเสียหาย ใช้งานไม่ได้ (Major Fault) เช่น ไม่มีสัญญาณภาพทั้งหมด
หรือมากกว่า ๖๐ % ผู้รับจ้าง จะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนภายใน ๔๘ ชั่วโมง หลังจากได้รับ
การแจ้งจากทางเทศบาลนครภูเก็ต หากเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้าง ต้องยอมให้เทศบาลนครภูเก็ต
ปรับโดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่ได้รับการแจ้ง) ในอัตราชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง

๓.๑.๒ ในกรณีระบบขัดข้องเสียหายใช้งานไม่ได้บางส่วน (Minor Fault) เช่น ไม่มีสัญญาณภาพมากกว่า
๒๐% แต่ไม่เกิน ๖๐% ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไข/หรือเปลี่ยนแทนภายใน ๗ วัน หลังจากได้รับแจ้ง
จากเทศบาลนครภูเก็ต หากเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้าง ต้องยอมให้เทศบาลนครภูเก็ตปรับ โดยคิดค่าปรับ
(นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง) ในอัตรารวันละ ๕๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็นหนึ่งวัน

๓.๑.๓ ในกรณีระบบขัดข้องเสียหายไม่มาก เช่น ภาพไม่ชัด ผู้รับจ้าง ต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไข
และ/หรือเปลี่ยนแทนภายใน ๓๐ วัน หลังจากได้รับการแจ้งจากทางเทศบาลนครภูเก็ต หากเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด
ผู้รับจ้าง ต้องยอมให้เทศบาลนครภูเก็ตปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่วันที่ได้รับการแจ้ง) ในอัตรารวันละ ๕๐๐ บาท
ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็นหนึ่งวัน

๓.๒ ผู้รับจ้าง จะต้องส่งรายงานบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนแทนในแต่ละครั้งให้กับเทศบาลนครภูเก็ต
หลังจากดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุนันท์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุชิต ชาญหา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชากร เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

ภาคผนวก ง

การกำหนดเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค งานจ้างดำเนินการและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค ตลาดสดสาธารณะ ๑ หนองไถ่

๑. พิจารณาจากประวัติและผลงานของผู้เสนอราคา (๔๐๐ คะแนน)	จำนวน คน	ปี ประสบการณ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ	เกณฑ์การให้คะแนน					
					เวลา/ เปอร์เซ็นต์					
					ปี	%	ปี	%	ปี	%
๑.๑ ประวัติการทำงานของผู้เสนอราคา			๒๐๐							
- ประสบการณ์ด้านวิศวกรรม			๑๐๐		๓	๘๐	มากกว่า ๓	๑๐๐		
- ประสบการณ์ด้านดำเนินการและบำรุงรักษาระบบ (ระบบบำบัดน้ำเสีย/ระบบประปา/ระบบสาธารณูปโภค)			๑๐๐		๓	๘๐	มากกว่า ๓	๑๐๐		
๑.๒ ผลงานของผู้เสนอราคา			๒๐๐							
- ประสบการณ์ดำเนินการบำรุงรักษาลิฟท์			๑๐๐		๐.๕ ตัน	๕๐	๑ ตัน	๘๐	มากกว่า ๑ ตัน	๑๐๐
- ประสบการณ์ดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า			๑๐๐		๕๐ KVA	๘๐	๑๐๐ KVA	๑๐๐		
รวม										

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอานัติ นพแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์) (นางทิพย์สุดา บุณพันธ์) (นายณพัฑฒิ แสงทมา) (นางสาวณิชาภัท เวชสิทธิ์) (นายอุดม ต้นสกุล)

การกำหนดเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค งานจ้างดำเนินการและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค ตลาดสดสาธารณะ ๑ ทน.ภูเก็ต

๒. ประวัติและประสบการณ์ของบุคลากรของผู้รับจ้าง (๓๐๐ คะแนน)	จำนวน คน	ปี ประสบการณ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ	เกณฑ์การให้คะแนน							
					เวลา/ เปอร์เซ็นต์							
					ปี	%	ปี	%	ปี	%	ปี	%
๒.๑ ผู้จัดการโครงการ (๒๐๐ คะแนน)												
- ระดับการศึกษา			๑๐๐		ป.ตรี	๘๐	ป.โท	๑๐๐				
- ประสบการณ์ดำเนินการบำรุงรักษา (ระบบบำบัดน้ำเสีย/ระบบประปา/ระบบสาธารณูปโภค)			๑๐๐		๕	๘๐	มากกว่า ๑๐	๑๐๐				
รวม												
๒.๒ บุคลากรสนับสนุนทั่วไป			๑๐๐									
- วิศวกรไฟฟ้า	๑		๒๕		๕	๑๐๐						
- วิศวกรเครื่องกล	๑		๒๕		๕	๑๐๐						
- ช่างควบคุมระบบ	๓		๒๕		๑	๕๐	๒	๘๐	๓	๑๐๐		
- เจ้าหน้าที่ธุรการ	๑		๕		๑	๑๐๐						
- คนงาน	๒		๑๐		๑	๕๐	๒	๑๐๐				
- พนักงานรักษาความปลอดภัย (รปภ)	๔		๑๐		๒	๕๐	๓	๘๐	๔	๑๐๐		
รวม												
รวม (๒)												

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาทิตย์ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวกัญญา บุญพันธ์) (นางทิพย์สุดา คีลาพันธ์) (นางสาวณิชาภัต์ เวชสิทธิ์) (นายอุดม ต้นสกุล)

การกำหนดเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค งานจ้างดำเนินการและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค ตลาดสดสาธารณะ ๑ ทน.ภูเก็ต

๓. พิจารณาจากแนวทางและวิธีการของการดำเนินงานและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย (๓๐๐ คะแนน)	% ความสมบูรณ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	เกณฑ์การให้คะแนน				
				เวลา/ เปอร์เซ็นต์				
				ปี	%	ปี	%	%
๓.๑ แนวทางและวิธีการดำเนินงาน		๖๐						
๓.๒ รายละเอียดแผนการดำเนินงาน		๖๐						
๓.๓ แผนบุคลากรในการดำเนินงาน		๖๐						
๓.๔ แผนการปรับปรุงเปลี่ยนอุปกรณ์ และซ่อมแซม		๖๐						
๓.๕ แผนความปลอดภัยในการทำงาน		๖๐						
รวม								

พิจารณาที่ความสมบูรณ์ของเอกสาร

๑. สมบูรณ์สามารถนำไปใช้ประกอบการทำงานได้ ๑๐๐ %
๒. สมบูรณ์เพียงสามารถตรวจสอบลักษณะงานได้ ๘๐ %
๓. มีรายละเอียดแต่ต้องเสนอรายละเอียดเมื่อเริ่มเข้ามาทำงาน ๖๐ %
๔. ไม่มีรายละเอียดเลย ๐ %

รวมได้คะแนนทั้งสิ้น

คะแนนเต็ม ๑,๐๐๐.๐๐
คิดเป็น %

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอามิต นพแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวกัลลุมภา บุญพันธ์) (นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์) (นางพนพุดิ แซ่หนก) (นางสาวฉกพันธ์ เวชสิทธิ์) (นายอุดม ต้นสกุล)