



ประกาศเทศบาลนครภูเก็ต

เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

.....

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลนครภูเก็ตมีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้ ตามที่กฎหมาย ระเบียบ และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กำหนด

๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการรับรู้และตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลนครภูเก็ต

มาตรการ

๑. ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของเทศบาล และปิดประกาศโดยเปิดเผย สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานภายใน ๓๐ วันทำการ หลังจากได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ให้มีการเผยแพร่ข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่ประชาชนทราบทางช่องทางต่อไปนี้

๒.๑ ทางเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง

๒.๒ ทางเว็บไซต์เทศบาลนครภูเก็ต

๒.๓ ทางองค์การสื่อสารมวลชน

๒.๔ ทางสถานีวิทยุกระจายเสียง /รายการวิทยุ “Smart City Smale Citizens”

๒.๕ ทางแอปพลิเคชันเทศบาลนครภูเก็ต

๒.๖ ปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลนครภูเก็ต

๒.๗ ปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ในชุมชน

๒.๘ เผยแพร่ทางศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๓. ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน จัดให้มีการบันทึกสรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารประกอบภายใน ๗ วันทำการ หลังจากการเสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอตามรายการดังต่อไปนี้

๓.๑ รายการขอซื้อหรือขอจ้าง

๓.๒ เอกสารเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะพิเศษเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณาในครั้งนั้น (ถ้ามี)

/๓.๓ ประกาศเชิญชวน...

- ๓.๓ ประกาศเชิญชวนและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวนและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๔ ข้อเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ๓.๕ บันทึกการผลการพิจารณาคัดเลือกเสนอ
- ๓.๖ ประกาศพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
- ๓.๗ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมทั้งการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ถ้ามี)
- ๓.๘ บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

๔. มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการพัสดุประจำสำนัก/กองอย่างน้อย ๒ คน และส่งเข้ารับการอบรมการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักสูตรที่กรมบัญชีกลางหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดอบรม

๕. ให้มีการจัดฝึกอบรม จัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และประชุมชี้แจงสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับบุคลากรของหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องรวมถึงผู้ประชาชนและผู้ประกอบการเพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน

๖. ห้ามมิให้ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น ทั้งนี้การมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องการพิจารณาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

๗. ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองหรือผู้อื่น ทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงิน หรือทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สิน

๘. ให้มีช่องทางการร้องเรียนในการแจ้งปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่ให้ผู้ติดต่อขอรับบริการสามารถร้องเรียนได้ผ่านช่องทาง ดังนี้

๘.๑ ติดต่อด้วยตนเองได้ที่ศูนย์ ดำรงธรรมเทศบาลนครภูเก็ตหรือทางจดหมาย โดยส่งมาที่สำนักงานเทศบาลนครภูเก็ต ๕๒/๑ ถนนศรีนคร ต.ตลาดใหญ่ อ.เมือง จ.ภูเก็ต ๘๒๐๐๐

๘.๒ line สายด่วน ๑๑๓๒

๘.๓ ทางเว็บไซต์เทศบาลนครภูเก็ต

๘.๔ ทางเฟสบุ๊คเทศบาลนครภูเก็ต

๙. จัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของเทศบาลสำหรับผู้ที่มีหน้าที่เป็นคณะกรรมการซื้อหรือจ้างและเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด เสนอให้หัวหน้าส่วนทราบโดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ทุกครั้งที่มีการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง

/๑๐. ให้หัวหน้า....

๑๐. ให้หัวหน้าส่วนราชการทุกสำนัก/กอง กำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้บังคับบัญชาที่
ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรณีปล่อยปละละเลยให้ถือเป็นความผิดทางวินัย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายกวี ตันสุตตานนท์)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครภูเก็ต