



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี (ก.อบต.จังหวัดราชบุรี) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จึงปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้าง

๑.๑ กองคลัง

- พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ กองช่าง

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๒. ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้าง

๒.๑ กองสวัสดิการสังคม

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๓. ปรับเปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานจ้าง

๓.๑ สำนักปลัด

- พนักงานจ้างทั่วไป

ปรับเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ เป็น

จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

ปรับเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ เป็น

จำนวน ๒ อัตรา

พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

๓.๒ กองช่าง

- พนักงานจ้างทั่วไป

ปรับเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถกระเช้า เป็น

จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสงกรานต์ ทรัพย์สิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙
(ปรับปรุงครั้งที่ ๑)

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนกระเบื้อง
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสม ทั้งยังใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้องให้เหมาะสมอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง จึงได้มีการวางแผนอัตรากำลังใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณและการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกส่วนราชการที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. ข้อมูลทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกระเบี้อง	๑
๒. ข้อมูลโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๒
๓. ข้อมูลการขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๗
๔. ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างตามแผนเดิมกับโครงสร้างตามแผนใหม่	๙
๕. ตารางเปรียบเทียบกรอบอัตรากำลังเดิมกับกรอบอัตรากำลังใหม่	๑๐
๖. ตารางเปรียบเทียบภาระค่าใช้จ่ายเดิมและภาระค่าใช้จ่ายใหม่	๑๒
๗. ตารางกรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า	๑๕
๘. ตารางภาระค่าใช้จ่ายระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า	๑๗
๙. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑๙
๑๐. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๒๖
ภาคผนวก	
สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑)	
สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑)	
สำเนาประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑)	

ข้อมูลสรุปรายละเอียด
การเสนอขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙
ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

๑. ข้อมูลทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง

๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๕ ตำบลดอนกระเบื้อง อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี มีพื้นที่ประมาณ ๙.๒ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๕,๕๒๙ ไร่ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่าง ๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลดอนกระเบื้อง	อำเภอบ้านโป่ง
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ตำบลบ้านเลือก	ตำบลหนองโพ
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลหนองโพ	อำเภอโพธาราม
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ตำบลสวนกล้วย	อำเภอบ้านโป่ง

๑.๒ เขตการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๑ ตำบล คือ ตำบลดอนกระเบื้อง มี ๖ หมู่บ้าน ได้แก่

หมู่ที่ ๑	บ้านรางโพธิ์
หมู่ที่ ๒	บ้านเกาะลอย
หมู่ที่ ๓	บ้านหมู่ใหญ่ดงยาง
หมู่ที่ ๔	บ้านต้นมะขาม
หมู่ที่ ๕	บ้านแควน้อย
หมู่ที่ ๖	บ้านร่มโพธิ์

๑.๓ ประชากร ศาสนา

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง มีจำนวนครัวเรือน ๒,๐๙๑ ครัวเรือน มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๔,๑๙๗ คน จำแนกเป็น

เพศชาย	จำนวน ๑,๙๙๘ คน
เพศหญิง	จำนวน ๒,๑๙๙ คน
จำนวนประชากรแฝง	ประมาณ ๒,๐๐๐ คน
ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ	ร้อยละ ๙๐

๑.๔ การประกอบอาชีพ

ประชาชนส่วนใหญ่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง ประมาณร้อยละ ๘๐ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม รองลงมาได้แก่ ด้านลูกจ้าง ประมาณร้อยละ ๒๐ และด้านค้าขาย ประมาณร้อยละ ๑๐ เนื่องจากสภาพภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมกับการเพาะปลูกและเลี้ยงสัตว์

๑.๕ เส้นทางคมนาคม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง มีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญสามารถเดินทางติดต่อกันได้อย่างรวดเร็ว โดยสามารถเดินทางได้ทางรถยนต์บนถนนทางหลวงหมายเลข ๓๕๒๕ ถนนเพชรเกษมสายใหม่



๑.๖ แหล่งแม่น้ำลำคลอง

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง มีลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นพื้นที่ราบลุ่ม มีแม่น้ำสำคัญไหลผ่านหลายสาย ได้แก่

คลองระบายน้ำ ๑ ขวา ๑ ซ้าย ตาคต – ดำเนินสะดวก ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ตั้งแต่หมู่ที่ ๕ ถึงหมู่ที่ ๑

๒. ข้อมูลโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง เป็น อบต.สามัญ มีโครงสร้างส่วนราชการแบ่งออกเป็น ๖ ส่วนราชการ ดังนี้

๑) สำนักปลัด อบต. มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางและแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

๑.๑ งานบริหารทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานธุรการและงานสารบรรณ
- งานบริหารงานบุคคล
- งานอำนวยการและข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรืองานที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ งานนโยบายและแผน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานนโยบายและแผนพัฒนา
- งานวิชาการ การฝึกอบรม การดูงาน และอื่น ๆ
- งานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์
- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์
- งานงบประมาณ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรืองานที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- งานอำนวยการ
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานช่วยเหลือฟื้นฟูบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ประสบภัย
- งานกู้ภัย
- งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือ

ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ งานกฎหมายและคดี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานการดำเนินการทางกฎหมายและคดี
- งานตีความและวินิจฉัยปัญหากฎหมาย
- งานร้องเรียน ร้องทุกข์และอุทธรณ์
- งานข้อบัญญัติ และระเบียบและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับ

มอบหมาย



๑.๕ งานกิจการสภา

- งานการเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล
- งานกิจการสภาและการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๖ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- งานรักษาความสะอาด
- งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- งานควบคุมโรค
- งานบริการสาธารณสุข

๒) กองคลัง มีหน้าที่เกี่ยวกับการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาเกี่ยวกับเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จบำนาญ เงินอื่น ๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ การควบคุมการเบิกจ่าย งานทำงบทดลองประจำปี ประจำปี งานเกี่ยวกับการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

๒.๑ งานการเงิน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานเก็บรักษาเงิน การรับเงิน-จ่ายเงินและฝากเงิน
- การเบิกจ่ายเงินกู้ยืมตามกฎหมาย
- งานควบคุมและติดตามลูกหนี้ประเภทต่าง ๆ
- งานควบคุมและจัดทะเบียนพาณิชย์

๒.๒ งานบัญชี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานการบัญชี
- งานแสดงฐานะทางการเงิน
- งานบันทึกรายจ่ายตามแผนงานต่าง ๆ พร้อมควบคุมงบประมาณการเบิกจ่าย

ทุกประเภทและตรวจสอบยอดงบประมาณตามฎีกาก่อนเบิกจ่าย

- งานจัดทำทะเบียนคุมเงินสะสมและจัดทำใบโอนปรับปรุงบัญชีเพื่อการปิดบัญชี

ประจำปี พร้อมจัดทำงบการเงินและรายงานต่าง ๆ

- งานจัดทำใบรับเสร็จรับเงินทั่วไปและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- งานงบการเงินและงบทดลอง

๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- งานพัฒนารายได้
- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้
- งานแผนที่ภาษี



๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานทะเบียนและทรัพย์สิน
- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ
- งานพัสดุ

๓) กองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบการก่อสร้าง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติ งานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตามควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุมการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงานควบคุมรักษา การเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

๓.๑ งานก่อสร้าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานก่อสร้างและบูรณะถนน การวางโครงการก่อสร้าง
- งานก่อสร้างและบูรณะสะพานและโครงการพิเศษ
- งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ
- งานประมาณการราคาก่อสร้างและค่าปรับโครงการก่อสร้าง

๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานวิศวกรรม การสำรวจออกแบบ ประมาณการราคา
- งานประเมินราคา
- งานจัดทำข้อมูลพื้นฐานและวางโครงการจัดทำแผนงานด้านโยธา
- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร การอนุญาตก่อสร้างและควบคุมอาคาร
- งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์

๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา
- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- งานระบายน้ำ
- งานจัดตกแต่งสถานที่
- งานไฟฟ้าสาธารณะ และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ งานผังเมือง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานการสำรวจและแผนที่
- งานการสำรวจและจัดทำแผนที่ภาษี
- งานการวางผังและพัฒนาเมือง
- งานการควบคุมหาผังเมือง
- งานการจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง
- งานประเมินราคา และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย



๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และประเพณีอันดีงามของประชาชน การสนับสนุน บุคลากร วัสดุอุปกรณ์และทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา จัดสถานที่เพื่อการศึกษา ส่งเสริม ทำนุบำรุงและรักษาไว้ซึ่งศิลปะ ประเพณี ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณีของท้องถิ่น วัฒนธรรมด้านภาษา การ ดำเนินชีวิต ส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬา การส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

๔.๑ งานบริหารการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- งานแผนงานและวิชาการ
- งานการศึกษาปฐมวัย
- งานนิเทศและประกันคุณภาพการศึกษา

๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ
- งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน
- งานประเพณี ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม
- งานกีฬาและนันทนาการ

๔.๓ งานกิจการโรงเรียน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง
- งานบริหารวิชาการ

๕) กองสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของ ประชาชน ตลอดจนให้การสงเคราะห์แก่เด็ก สตรี คนชรา ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

๕.๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานสวัสดิการสังคม
- งานส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ
- งานการจัดระเบียบชุมชน
- งานพัฒนาชุมชนและสังคม

๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์

๕.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

๖) หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบการปฏิบัติงานของ หน่วยงานต่าง ๆ ในด้านงบประมาณ บัญชีและพัสดุ รวมทั้งตรวจสอบหลักฐานเอกสารทางการเงิน ยอดเงิน การทำสัญญา การจัดซื้อพัสดุ การเบิกจ่าย การลงบัญชี การจัดเก็บรักษาพัสดุในคลังพัสดุ ตรวจสอบ การใช้ และเก็บรักษายานพาหนะให้ประหยัด และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ เกี่ยวข้อง โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

๖.๑ งานตรวจสอบภายใน



๒.๒ กรอบอัตรากำลัง

๑) สำนักปลัด อบต. มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๑๗ ตำแหน่ง ๒๓ อัตรา ดังนี้

๑.๑) พนักงานส่วนตำบล

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๙ ตำแหน่ง ๙ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง - ตำแหน่ง - อัตรา

๑.๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง - ตำแหน่ง - อัตรา

๑.๓) พนักงานจ้างทั่วไป

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๖ ตำแหน่ง ๑๒ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง - ตำแหน่ง - อัตรา

๒) กองคลัง มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๗ ตำแหน่ง ๗ อัตรา ดังนี้

๒.๑) พนักงานส่วนตำบล

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง - ตำแหน่ง - อัตรา

๒.๒) ลูกจ้างประจำ

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง - ตำแหน่ง - อัตรา

๒.๓) พนักงานจ้างตามภารกิจ

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง - ตำแหน่ง - อัตรา

๓) กองช่าง มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๖ ตำแหน่ง ๘ อัตรา ดังนี้

๓.๑) พนักงานส่วนตำบล

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง - ตำแหน่ง - อัตรา

๓.๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง - ตำแหน่ง - อัตรา

๓.๓) พนักงานจ้างทั่วไป

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๒ ตำแหน่ง ๔ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง - ตำแหน่ง - อัตรา

๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๔ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ดังนี้

๔.๑) พนักงานส่วนตำบล

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง - ตำแหน่ง - อัตรา

๔.๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง - ตำแหน่ง - อัตรา



๕) กองสวัสดิการสังคม มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

๕.๑) พนักงานส่วนตำบล

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง - ตำแหน่ง - อัตรา

๕.๒) พนักงานทั่วไป

- มีผู้ครองตำแหน่ง - ตำแหน่ง - อัตรา
- ตำแหน่งว่าง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๖) หน่วยตรวจสอบภายใน มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

๖.๑) พนักงานส่วนตำบล

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง - ตำแหน่ง - อัตรา

๓. ข้อมูลการขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง มีความประสงค์ขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ดังนี้

๓.๑ ตำแหน่งและวิธีการที่ขอปรับปรุง

๑) สำนักปลัด

๑) พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑) ขอเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ เป็นตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกล
ขนาดเบา

๑.๒) ขอเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ เป็นตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกล
ขนาดเบา

๒) กองคลัง

๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑) ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

๓) กองช่าง

๑) พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑) ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒) ขอเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถกระเช้า เป็นตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกล
ขนาดเบา

๔) กองสวัสดิการสังคม

๑) พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑) ขอยุบเลิกตำแหน่ง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

๓.๒ เหตุผลและความจำเป็นที่ขอปรับปรุง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง มีเหตุผลและความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

๑. ขอเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ เป็นตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานตำแหน่งลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๒. ขอเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เป็นตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานตำแหน่งลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง มีเหตุผลและความจำเป็นที่ขอกำหนดตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา เนื่องจากปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง มีลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา แต่เนื่องจากลูกจ้างประจำจะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เพื่อที่จะได้มาปฏิบัติงานในส่วนงานที่ลูกจ้างประจำรับผิดชอบอยู่ เพื่อให้งานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถบริการประชาชนที่มารับบริการได้ทันตามกำหนดเวลา

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง มีเหตุผลและความจำเป็นที่ขอกำหนดตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา และขอเปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

๑. คนงาน จำนวน ๑ อัตรา เนื่องจากกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง มีปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นทำให้พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน ที่มีอยู่จำนวน ๓ อัตรา ไม่สามารถทำงานได้ทันกับปริมาณงานที่มีอยู่ ทำให้การให้บริการประชาชนไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด จึงขอกำหนดตำแหน่งคนงาน เพิ่มอีกจำนวน ๑ อัตรา

๒. ขอเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถกระเช้า เป็นตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานตำแหน่งลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง ขอยุบเลิกตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา เนื่องจากกองสวัสดิการสังคมได้มีการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน จึงทำให้มีพนักงานส่วนตำบลมาปฏิบัติงานในกองสวัสดิการสังคมแล้ว จึงขอยุบเลิกตำแหน่งคนงาน เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง

๔. ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างตามแผนเดิมกับโครงสร้างตามแผนใหม่

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัด อบต. - งานบริหารงานทั่วไป - งานนโยบายและแผน - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานกฎหมายและคดี - งานกิจการสภาอบต. - งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๒. กองคลัง - งานการเงิน - งานบัญชี - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ๓. กองช่าง - งานก่อสร้าง - งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประสานสาธารณูปโภค - งานผังเมือง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานกิจการโรงเรียน ๕. กองสวัสดิการสังคม - งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	๑. สำนักปลัด อบต. - งานบริหารงานทั่วไป - งานนโยบายและแผน - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานกฎหมายและคดี - งานกิจการสภาอบต. - งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๒. กองคลัง - งานการเงิน - งานบัญชี - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ๓. กองช่าง - งานก่อสร้าง - งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประสานสาธารณูปโภค - งานผังเมือง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานกิจการโรงเรียน ๕. กองสวัสดิการสังคม - งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	

๕. ตารางเปรียบเทียบกรอบอัตรากำลังเดิมและกรอบอัตรากำลังใหม่

กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่
สำนักปลัด อบต.	สำนักปลัด อบต.
๑. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.) (๑) ๒. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัด อบต.) (๑) ๓. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) (๑) ๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) (๑) ๕. นิติกร (ปก./ชก.) (๑) ๖. นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) (๑) ๗. เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) (๑) ๘. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.) (๑) ๙. เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.) (๑) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ๑๐. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (๑) ๑๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑) <u>พนักงานจ้างทั่วไป</u> ๑๒. พนักงานขับรถยนต์ (๒) ๑๓. พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (๑) ๑๔. คนงานประจำรถบรรทุกน้ำ (๒) ๑๕. พนักงานขับรถขยะ (๒) ๑๖. คนงานประจำรถขยะ (๔) ๑๗. คนงาน (๑)	๑. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.) (๑) ๒. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัด อบต.) (๑) ๓. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) (๑) ๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) (๑) ๕. นิติกร (ปก./ชก.) (๑) ๖. นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) (๑) ๗. เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) (๑) ๘. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.) (๑) ๙. เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.) (๑) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ๑๐. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (๑) ๑๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑) <u>พนักงานจ้างทั่วไป</u> ๑๒. พนักงานขับรถยนต์ (๒) ๑๓. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (๑) <u>(เปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่ง)</u> ๑๔. คนงานประจำรถบรรทุกน้ำ (๒) ๑๕. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (๒) <u>(เปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่ง)</u> ๑๖. คนงานประจำรถขยะ (๔) ๑๗. คนงาน (๑)
กองคลัง	กองคลัง
๑. นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) (๑) ๒. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) (๑) ๓. นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) (๑) ๔. นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) (๑) <u>ลูกจ้างประจำ</u> ๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๑) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๑) ๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)	๑. นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) (๑) ๒. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) (๑) ๓. นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) (๑) ๔. นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) (๑) <u>ลูกจ้างประจำ</u> ๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๑) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๑) ๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑) ๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๑) (กำหนดเพิ่ม)

กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่
กองช่าง ๑. นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง) (๑) ๒. นายช่างโยธา (ปง./ชง.) (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ๓. ผู้ช่วยนายช่างโยธา (๑) ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑) พนักงานจ้างทั่วไป ๕. พนักงานขับรถกระเช้า (๑) ๖. คนงาน (๓)	กองช่าง ๑. นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง) (๑) ๒. นายช่างโยธา (ปง./ชง.) (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ๓. ผู้ช่วยนายช่างโยธา (๑) ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑) พนักงานจ้างทั่วไป ๕. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (๑) (เปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่ง) ๖. คนงาน (๓) ๗. คนงาน (๑) (กำหนดเพิ่ม)
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๑. นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)(๑) ๒. ครู (๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑) ๔. ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) (๑)	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๑. นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)(๑) ๒. ครู (๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑) ๔. ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) (๑)
กองสวัสดิการสังคม ๑. นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม) (๑) ๒. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปง./ชง.) (๑) พนักงานจ้างทั่วไป ๓. คนงาน (๑)	กองสวัสดิการสังคม ๑. นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม) (๑) ๒. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปง./ชง.) (๑) พนักงานจ้างทั่วไป ๓. คนงาน (๑) (ว่างยุบเลิก)
หน่วยตรวจสอบภายใน ๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) (๑)	หน่วยตรวจสอบภายใน ๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) (๑)



ข้อ ๖

หลักเกณฑ์คำนวณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

เพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.อบต.จังหวัดราชบุรี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

ที่	รายการ	ประมาณการรายจ่าย	หมายเหตุ
1	ประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี + เพิ่มเติม (ถ้ามี)	37,998,000.00	
2	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามมาตรา 35 ประกอบด้วย		
	2.1 เงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น	7,128,453.00	
	2.2 ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	303,000.00	
	2.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,868,720.00	
	2.4 ประโยชน์ตอบแทนอื่น ได้แก่		
	(1) เงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	420,000.00	
	(2) เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน	0.00	
	(3) ค่าตอบแทนพิเศษ	67,000.00	
	(4) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	242,925.00	
	(5) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (พ.ต.พ.)	0.00	
	(6) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.)	0.00	
	(7) เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้หน่วยงานบริการในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	
	(8) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)	0.00	
	(9) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันภัยและดับเพลิง	0.00	
	(10) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.)	0.00	
	(11) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานของครุการศึกษา (พ.ค.ศ.)	0.00	
	(12) เงินวิทยฐานะ	0.00	
	(13) เงินช่วยพิเศษเกี่ยวกับศพ	0.00	
	(14) เงินอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนในลักษณะเดียวกัน	0.00	
	(15) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)	0.00	

ที่	รายการ	ประมาณการรายจ่าย	หมายเหตุ
	(16) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	0.00	
	(17) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	165,000.00	
	(18) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	0.00	
	(19) เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการเฉพาะสำหรับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์ ฯลฯ)	0.00	
	(20) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุขสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรที่ไม่ปฏิบัติเวชปฏิบัติส่วนตัว	0.00	
	(21) เงินค่าเช่าบ้าน	206,000.00	
	(22) เงินทำขวัญข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างซึ่งได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติในหน้าที่	0.00	
	(23) เงินเกี่ยวกับศพข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ (เงินช่วยเหลือ 3 เท่าของเงินเดือนหรือค่าจ้าง)	0.00	
	(24) เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0.00	
	(25) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีใช้ตำแหน่งครู (ชคบ.)	0.00	
	(26) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (ฐานนายจ้าง)	150,000.00	
	(27) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	457,520.00	
	(28) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร	-	
	(29) บำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและความสงบเรียบร้อยของประเทศ	-	
	(30) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง (โบนัส)	10,000.00	
	(31) ทุนการศึกษา	-	
	(32) เงินเกษียณอายุก่อนกำหนด	-	

ที่	รายการ	ประมาณการรายจ่าย	หมายเหตุ
	(33) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000.00	
	(34) เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็น การเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ	0.00	
	รวมข้อ 2.1 - 2.4	12,028,618.00	
3	ค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 (%)	31.66	

ค่าใช้จ่ายก่อนปรับปรุง	ค่าใช้จ่ายตามกรอบอัตรากำลังใหม่
๑. จำนวนเงิน ๑๒,๐๒๘,๖๑๘.- บาท	๑. จำนวนเงิน ๑๒,๗๑๑,๘๙๓.- บาท
๒. คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๖๖	๒. คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๔๕

๗. ตารางกรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑)
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง อำเภोधโพราราม จังหวัดราชบุรี

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด(+/-)			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัด อบต.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด อบต.								
๓. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) หัวหน้าสำนักปลัด	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕. นิติกร ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖. นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗. เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙. เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๐. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๒. พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑๓. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เปลี่ยนแปลงชื่อ ตำแหน่ง
๑๔. คนงานประจํารถบรรทุกน้ำ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑๕. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	เปลี่ยนแปลงชื่อ ตำแหน่ง
๑๖. คนงานประจําขยะ	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
๑๗. คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง								
๑. นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒. นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด(+/-)			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๔. นักวิชาการพัสดุ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
กองช่าง								
๑. นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒. นายช่างโยธา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๓. ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
๕. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เปลี่ยนแปลงชื่อ ตำแหน่ง
๖. คนงาน	๓	๔	๔	๔	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม ๑ อัตรา
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
๑. นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒. ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔. ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม								
๑. นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
๓. คนงาน	๑	-	-	-	-๑	-	-	ว่างยุบเลิก
หน่วยตรวจสอบภายใน								
๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๔๗	๔๘	๔๘	๔๘	+๑	-	-	



๔. การค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

แบบแสดงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนกระเบื้อง อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๖๒๘,๔๔๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๐,๖๔๐	๒๑,๐๐๐	๒๑,๖๐๐	๘๑๗,๐๘๐	๘๓๘,๐๘๐	๘๕๙,๖๘๐	
๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๔๖๒,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐	๑๕,๗๒๐	๕๑๗,๕๖๐	๕๓๒,๘๐๐	๕๔๘,๕๒๐	
	สำนักปลัด																		
๓	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๗๕,๕๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๒๔๐	๑๕,๗๒๐	๑๖,๔๔๐	๕๓๒,๘๐๐	๕๔๘,๕๒๐	๕๖๔,๙๖๐	
๔	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	๑	๒๘๒,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๒๘๐	๑๑,๗๖๐	๑๑,๘๘๐	๒๙๓,๘๘๐	๓๐๕,๖๔๐	๓๑๗,๕๒๐	
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๔๓๕,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๔๔๘,๙๒๐	๔๖๒,๒๔๐	๔๗๕,๕๖๐	
๖	นิติกร	ชก.	๑	๑	๓๑๗,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๓๒๙,๗๖๐	๓๔๒,๗๒๐	๓๕๖,๑๖๐	
๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๓๔๖,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๑,๕๒๐	๑๑,๘๘๐	๓๕๗,๗๒๐	๓๖๙,๒๔๐	๓๘๑,๑๒๐	
๘	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง.	๑	๑	๑๕๒,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๗๑,๗๒๐	
๙	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๑	๑	๑๕๒,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๗๑,๗๒๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๕๕,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๔๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๖๑,๗๖๐	๑๖๘,๑๒๐	๑๗๔,๗๒๐	
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์		๑	๑	๑๖๐,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๔๘๐	๖,๗๒๐	๖,๙๖๐	๑๖๖,๕๖๐	๑๗๓,๒๘๐	๑๘๐,๒๔๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๒	พนักงานขับรถยนต์		๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	
๑๓	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๑๔	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา		๒	๒	๑๐๘,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	
๑๕	คนงานประจำรถบรรทุกน้ำ		๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	
๑๖	คนงานประจำรถขยะ		๔	๔	๔๓๒,๐๐๐	๐	๔	๔	๔	-	-	-	๐	๐	๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	
๑๗	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	กองคลัง																		
๑๘	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๕๒๒,๙๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๙๒๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๕๘๑,๘๘๐	๕๙๙,๘๘๐	๖๑๗,๘๘๐	
๑๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	
๒๐	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	๑	๑	๓๗๖,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	๔๑๖,๑๖๐	
๒๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๑	๑	๓๕๖,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	
	ลูกจ้างประจำ																		
๒๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑	๒๙๘,๒๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๘๘๐	๑๒,๓๖๐	๑๒,๘๑๖	๓๐๘,๐๖๐	๓๒๐,๔๒๐	๓๓๓,๒๓๖	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๕๓,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๖,๗๒๐	๑๖๐,๒๐๐	๑๖๖,๖๘๐	๑๗๓,๔๐๐	
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		๑	๑	๑๕๒,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๘,๖๔๐	๑๖๕,๐๐๐	๑๗๑,๖๐๐	
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		-	-	๑๓๐,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๕,๒๘๐	๕,๕๒๐	๕,๖๔๐	๑๓๕,๓๖๐	๑๔๐,๘๘๐	๑๔๖,๕๒๐	กำหนดเพิ่ม

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) อบต.คอนกระเบื้อง

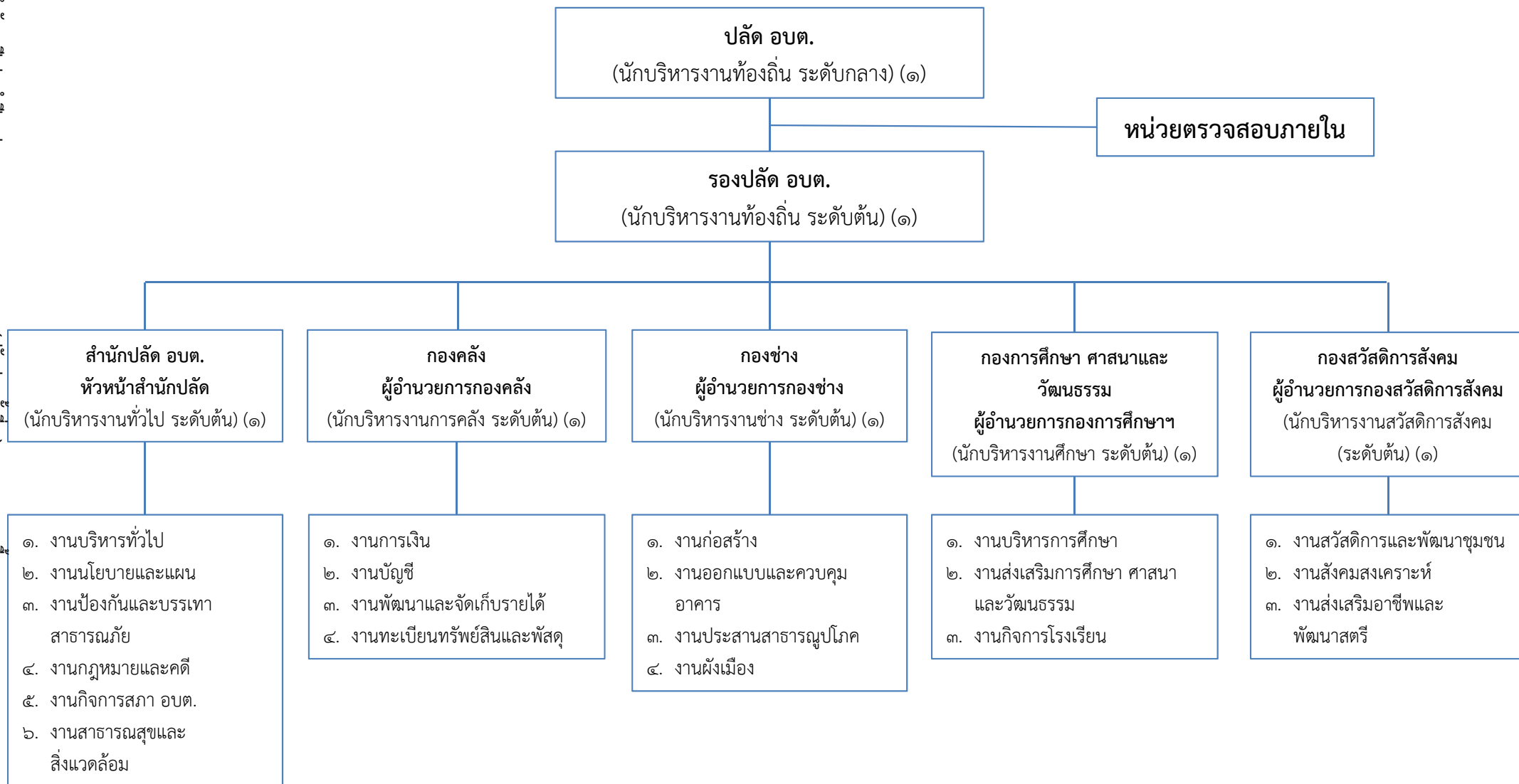
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองช่าง																		
๒๖	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๔๙๐,๘๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๗๒๐	๑๖,๔๔๐	๑๖,๙๒๐	๕๔๘,๕๒๐	๕๖๔,๙๖๐	๕๘๑,๔๘๐	
๒๗	นายช่างโยธา	ชง.	๑	๑	๓๕๗,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๕๒๐	๑๑,๘๘๐	๑๒,๓๖๐	๓๖๙,๒๔๐	๓๘๑,๑๒๐	๓๙๓,๔๘๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๗๙,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๖,๖๐๐	๑๙๔,๑๖๐	๒๐๑,๙๖๐	
๒๙	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๑	๑๘๐,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐	๗,๙๒๐	๑๘๘,๒๘๐	๑๙๕,๘๔๐	๒๐๓,๗๖๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๓๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๓๑	คนงาน		๓	๓	๓๒๔,๐๐๐	๐	๔	๔	๔	+๑	-	-	๐	๐	๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม ๑ อัตรา
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม																		
๓๒	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๔๓๕,๗๒๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๔๙๐,๙๒๐	๕๐๔,๒๔๐	๕๑๗,๕๖๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๓๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๕๒,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๒๔๐	๖,๓๘๔	๑๕๘,๖๔๐	๑๖๕,๐๐๐	๑๗๑,๖๐๐	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.คอนกระเบื้อง																		
๓๔	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	-	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๕	ครู	-	๑	๑	๓๓๖,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๐,๒๐๓	๒๑,๔๒๐	๒๒,๗๐๔	๓๕๖,๙๒๓	๓๗๘,๓๔๓	๔๐๑,๐๔๗	
๓๖	ครู	-	๑	๑	๓๓๖,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๐,๑๙๖	๒๑,๔๐๘	๒๒,๖๙๒	๓๕๖,๗๙๖	๓๗๘,๒๐๔	๔๐๐,๘๙๖	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๓๗	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)		๑	๑	๑๑๖,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๖๘๐	๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๑๒๑,๔๔๐	๑๒๖,๓๖๐	๑๓๑,๕๒๐	
	กองสวัสดิการสังคม																		
๓๘	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๑	๔๓๕,๗๒๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๔๙๐,๙๒๐	๕๐๔,๒๔๐	๕๑๗,๕๖๐	
๓๙	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปง.	๑	๑	๑๕๒,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๗๑,๗๒๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๔๐	คนงาน		๑	-	๐	๐	-	-	-	-๑	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	ยุบเลิก
	หน่วยตรวจสอบภายใน																		
๔๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก.	๑	๑	๑๙๔,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๑๐,๘๔๐	๒๑๘,๔๐๐	
(๕)	รวม		๔๘	๔๖	๑๐,๑๒๖,๖๒๐	๔๒๐,๐๐๐	๔๙	๔๙	๔๙	+๑	-	-	๒๙๕,๒๐๐	๓๐๖,๑๒๐	๓๑๓,๔๑๖	๑๑,๐๕๓,๘๒๐	๑๑,๓๕๙,๙๔๐	๑๑,๖๗๓,๓๕๖	
(๖)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑๕%															๑,๖๕๘,๐๗๓	๑,๗๐๓,๙๕๑	๑,๗๕๑,๐๐๓	
(๗)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															๑๒,๗๑๑,๘๙๓	๑๓,๐๖๓,๙๓๑	๑๓,๔๒๔,๓๕๙	
(๘)	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															๓๓.๔๕	๓๓.๓๘	๓๓.๓๐	

- หมายเหตุ
- รายได้ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไม่รวมเงินอุดหนุน เป็นเงิน ๒๑,๒๘๐,๖๙๘ บาท
 - ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๓๗,๙๔๘,๐๐๐ บาท
 - ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ จากรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๓๙,๑๓๗,๙๔๐ บาท
 - ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ จากรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๔๐,๓๑๒,๐๗๘ บาท
 - ค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๒,๗๑๑,๘๙๓ บาท
 - สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในข้อ ๖ ต่อยาจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ข้อ ๓) คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๔๕



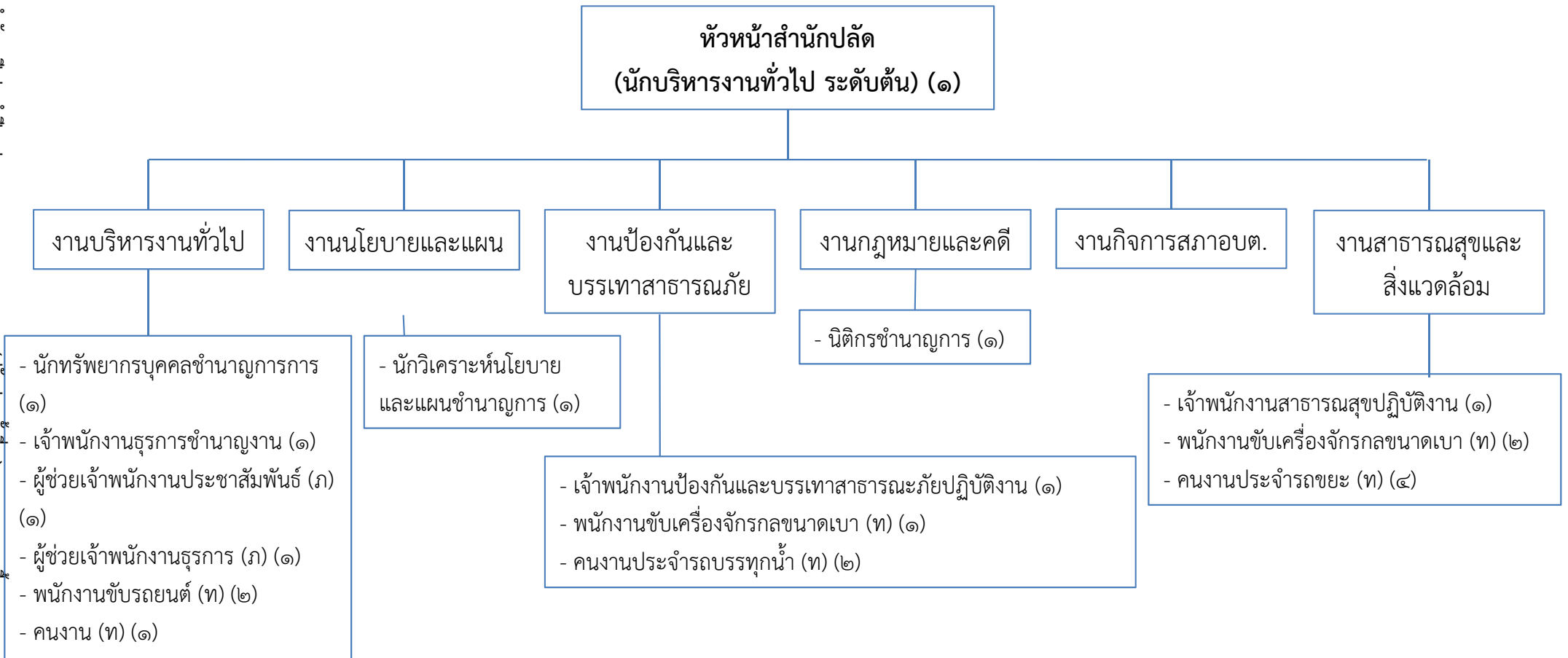
๙. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

กรอบโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง





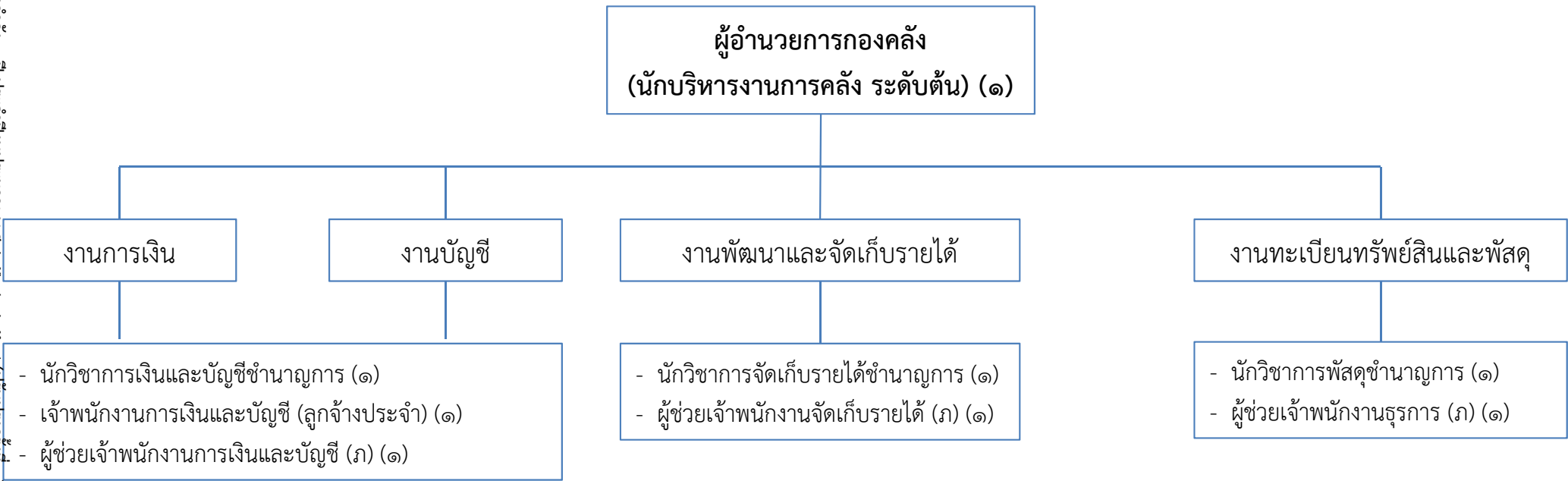
โครงสร้างสำนักปลัดขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนกระเบื้อง



ประเภท	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
ระดับ	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการ พิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	-	๓	-	-	๒	๑	-	-	๒	๑๒	๒๑



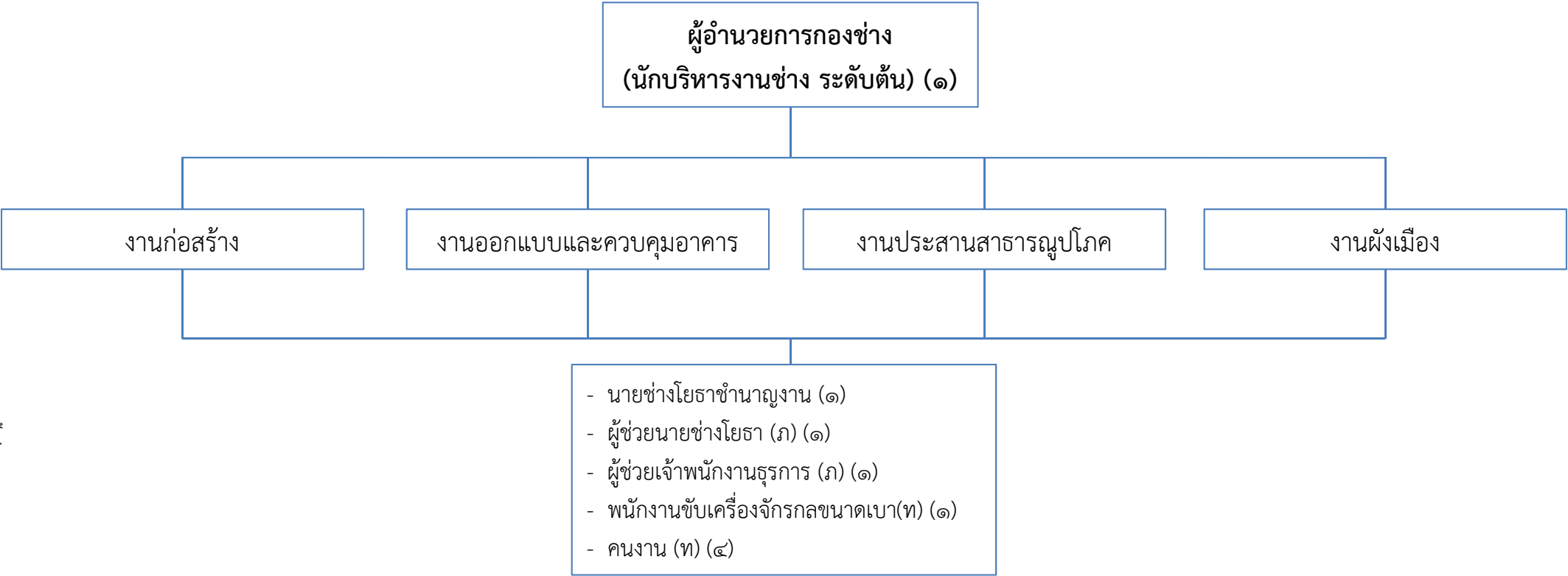
โครงสร้างกองคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง



ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	-	๓	-	-	-	-	-	๑	๓	-	๘



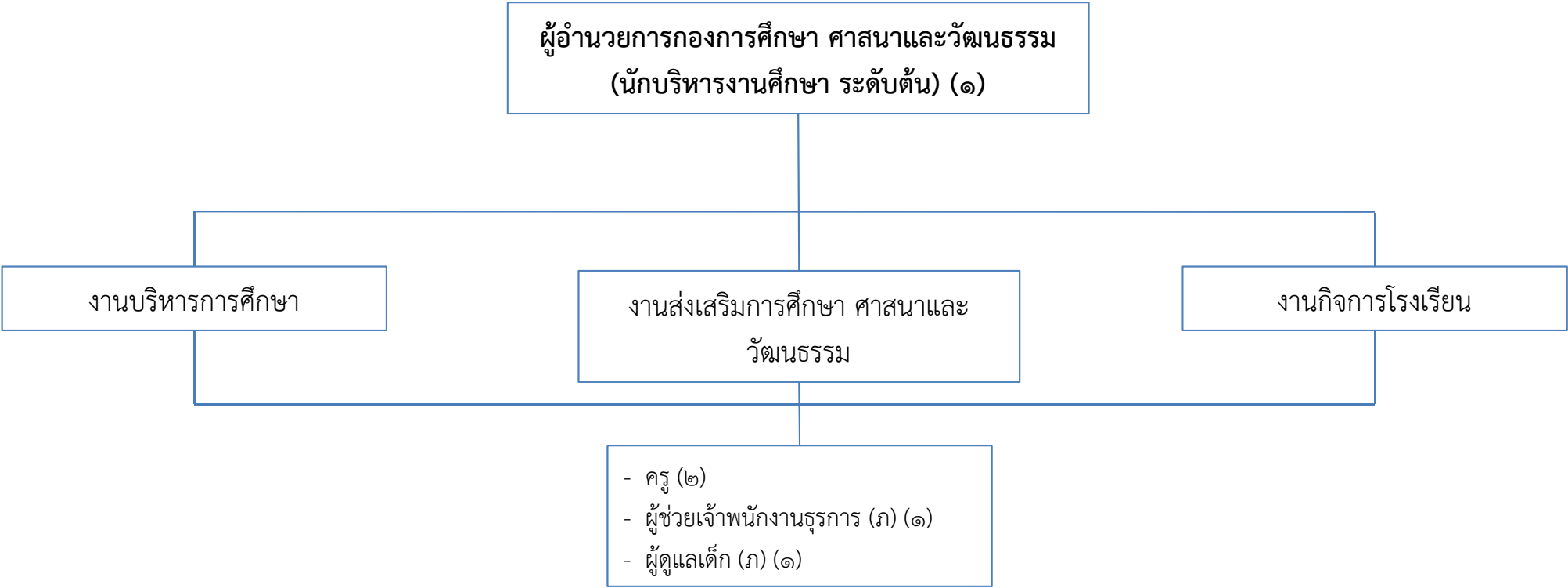
โครงสร้างกองช่างขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนกระเป๋อง



ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	๒	๕	๙



โครงสร้างกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนกระเบื้อง

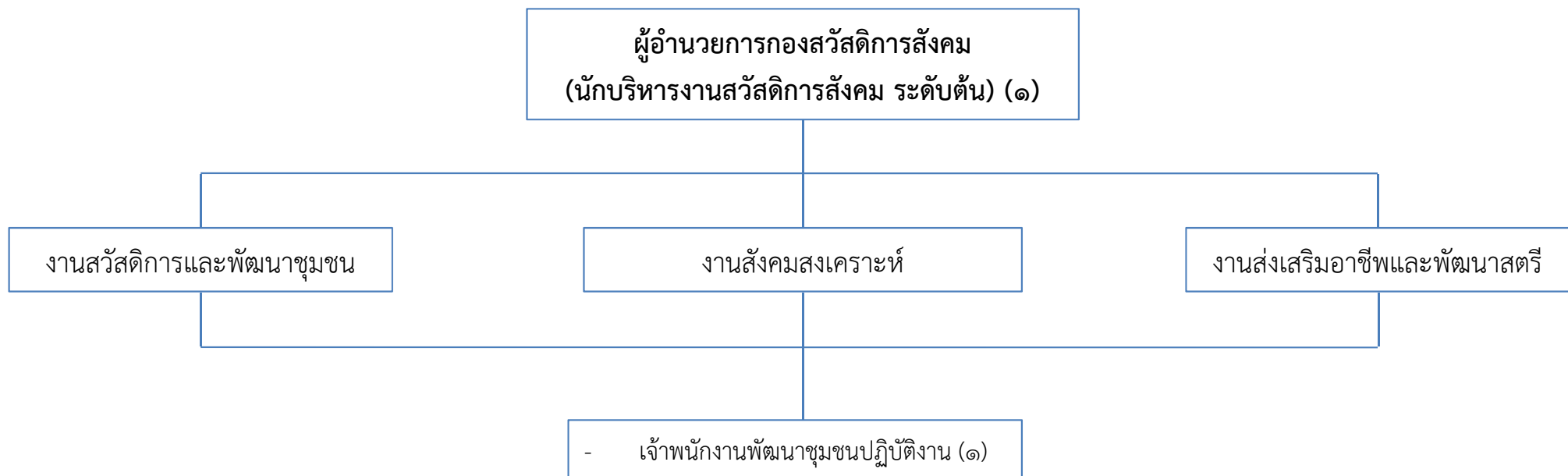


ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ระดับ	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน		๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	๓

ประเภท	ครู			
อันดับ	คผช.	คศ.๑	คศ.๒	คศ.๓
จำนวน	-	๒	-	-



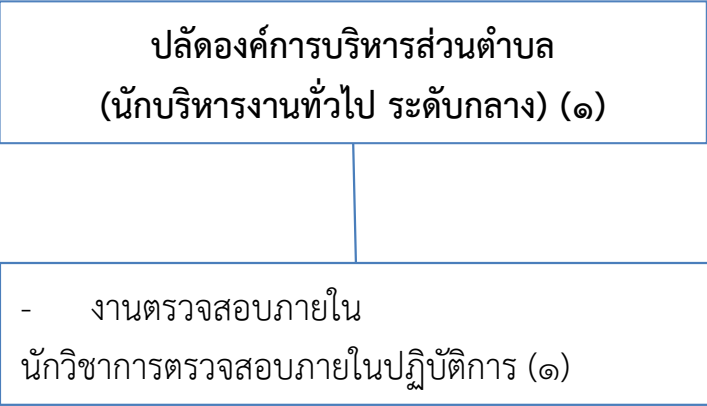
โครงสร้างกองสวัสดิการสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง



ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๒



โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน



ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑



๑๐. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๑	นางสาวเนตรชนก อ่วมอิม	ปริญญาโท	๕๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๖๒๘,๔๔๐	๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	
๒	นางเบญจวรรณ เกียรติบุญญาฤทธิ์	ปริญญาโท	๕๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๕๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๔๖๒,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	-	
	สำนักงานปลัด											
	พนักงานส่วนตำบล											
๓	นางชุตติกาญจน์ คำทะมิม	ปริญญาโท	๕๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๗๕,๕๖๐	๔๒,๐๐๐	-	
๔	นายวารี บุขหมั่น	ปริญญาโท	๕๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๕๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๒๘๒,๖๐๐	-	-	
๕	นางศรียุญา ทองเหมือน	ปริญญาโท	๕๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๕๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๔๓๕,๗๒๐	-	-	
๖	นายปกรณ์สิทธิ์ สัมฤทธิ์	ปริญญาตรี	๕๐-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๕๐-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๓๑๗,๕๒๐			
๗	นางเกศินี กำภักสร	ปริญญาตรี	๕๐-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๕๐-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๓๔๖,๕๖๐	-	-	
๘	นายพัชรพล อร่ามเมือง	ปวส.	๕๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๕๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๑๕๒,๗๖๐	-	-	
๙	นางสาวรณิดา แสงอาทิตย์	ปริญญาตรี	๕๐-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง.	๕๐-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง.	๑๕๒,๗๖๐	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๑๐	นางสาวศิริวรรณ ชูฟ้า	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๕,๕๒๐	-	-	
๑๑	นายประจักษ์ คณา	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑๖๐,๐๘๐	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๒	นายธเนศ หอมสุด	ป.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๓	นายวิรุณลักษณ์ ปลิดดอก	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๔	นายปรเมศ ใจชื่อ	ม.๓	-	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๕	นายอนิรุต หนูน้อย	ม.๓	-	คนงานประจํารถบรรทุกน้ำ	-	-	คนงานประจํารถบรรทุกน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๖	นายวสิน ลิมคาง	ป.๖	-	คนงานประจํารถบรรทุกน้ำ	-	-	คนงานประจํารถบรรทุกน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๗	นายสุมิตร เปลาเล	ป.๗	-	พนักงานขับรถขยะ	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๘	นายคัมภีร์ อันพิมพ์	ม.๖	-	พนักงานขับรถขยะ	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๙	นายรุ่งอรุณ จันทร์บาง	ม.๓	-	คนงานประจํารถขยะ	-	-	คนงานประจํารถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๒๐	นายเฉลิมฉัตร เฉลิมจรัสกุล	ม.๓	-	คนงานประจํารถขยะ	-	-	คนงานประจํารถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๒๑	นายณัฐกิจ ทองเปลว	ม.๓	-	คนงานประจํารถขยะ	-	-	คนงานประจํารถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๒๒	นายชัยวัฒน์ กิจหวัง	ม.๖	-	คนงานประจํารถขยะ	-	-	คนงานประจํารถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๒๓	นางสาวดวงพร กลุเกตุ	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	

ภาคผนวก