



ที่ รบ ๐๐๑๗.๑/ว ๔๒๕๗

ศาลากลางจังหวัดราชบุรี
ถนนอำเภอ รบ ๗๐๐๐๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางในจังหวัดราชบุรี หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี และนายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๐๖๘๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดราชบุรีได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่าคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยคณะอนุกรรมการคุ้มครองข้อมูลข่าวสาร ส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้กำหนดแนวทางการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในหมวดที่ ๓ ว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้หน่วยงานถือปฏิบัติต่อไป กระทรวงมหาดไทยจึงขอให้จังหวัดแจ้ง ส่วนราชการ/หน่วยงานในพื้นที่รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติตามแนวทางการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยเคร่งครัด

จังหวัดราชบุรี จึงขอให้ท่านกำชับและเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านทราบและถือปฏิบัติ ตามแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังกล่าว โดยเคร่งครัด อนึ่ง สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ สำนักงานจังหวัดราชบุรี www.oic.go.th/INFOCENTER20/2013 เมนูหลัก “ข้อมูลข่าวสารที่น่าสนใจ” เมนูย่อย “๑. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐” หัวข้อย่อย “แนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิริส ประเสริฐไธสง)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด

โทร. ๐ ๓๒๓๓๓ ๒๐๖๒



ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๐๖๘๙

ศาลากลางจังหวัดราชบุรี
เลขที่รับ..... 3154
วันที่.....
เวลา.....
วันที่.....
วันที่.....
เลขที่.....
ถนนอัมรินทร์ กทม. ๑๐๒๐๐
๐๖๘๙

๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๓๑๙ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒

ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดราชบุรี
เลขที่รับ..... 165
วันที่..... - 7 ก.พ. 2562

ด้วยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้กำหนดแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในหมวดที่ ๓ ว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้หน่วยงานถือปฏิบัติต่อไป

กระทรวงมหาดไทย จึงขอให้จังหวัดแจ้งส่วนราชการ/หน่วยงานในพื้นที่รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติตามแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังกล่าวโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ เว็บไซต์ของกองกลาง สป. www.gad.moi.go.th เมนูหลัก “งานประจำ” หัวข้อย่อย “หนังสือสั่งการ/หนังสือเวียน การปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองกลาง

โทร ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓ (มท. ๕๐๓๐๖)

โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓ (มท. ๕๐๓๑๑)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓ มท.๕๐๓๐๖

ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๖๕๙๐

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัด มท.

ด้วยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยคณะอนุกรรมการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้กำหนดแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในหมวดที่ ๓ ว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้หน่วยงานถือปฏิบัติต่อไป

กระทรวงมหาดไทย จึงขอให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังกล่าวโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเอกสารข้างต้นได้ที่เว็บไซต์ของกองกลาง สป. www.gad.moi.go.th เมนูหลัก “งานประจำ” หัวข้อย่อย “หนังสือสั่งการ/หนังสือเวียน การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (กก.สป.) โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓ มท.๕๐๓๐๖

ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๐๖๙๑

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด สป.มท. และหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

ด้วยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยคณะอนุกรรมการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้กำหนดแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในหมวดที่ ๓ ว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้หน่วยงานถือปฏิบัติต่อไป

กระทรวงมหาดไทย จึงขอให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังกล่าวโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเอกสารข้างต้นได้ที่เว็บไซต์ของกองกลาง สป. www.gad.moi.go.th เมนูหลัก “งานประจำ” หัวข้อย่อย “หนังสือสั่งการ/หนังสือเวียน การปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๐๖๘๙



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๓๑๙
ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒

ด้วยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยคณะอนุกรรมการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้กำหนดแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในหมวดที่ ๓ ว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้หน่วยงานถือปฏิบัติต่อไป

กระทรวงมหาดไทย จึงขอให้จังหวัดแจ้งส่วนราชการ/หน่วยงานในพื้นที่รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติตามแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังกล่าวโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ เว็บไซต์ของกองกลาง สป. www.gad.moi.go.th เมนูหลัก “งานประจำ” หัวข้อย่อย “หนังสือสั่งการ/หนังสือเวียน การปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรหมณ์ เจริญพาส)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองกลาง

โทร ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓ (มท. ๕๐๓๐๖)

โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓ (มท. ๕๐๓๐๑๑)

18 มี.ค. 2562

317

ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๓๖๙



กระทรวงมหาดไทย
สํานักงานปลัดสํานักนายกรัฐมนตรี
วันที่ 18 มี.ค. 2562
เรื่อง
สํานักงานปลัดสํานักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

สํานักงานปลัดสํานักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๔ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

ด้วยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยคณะอนุกรรมการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้กำหนดแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในหมวดที่ ๓ ว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคล รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานปลัดสํานักนายกรัฐมนตรี จึงขอส่งแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาเพื่อให้หน่วยงานถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ และกรุณาแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดรวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นางประภาศรี บุญวิเศษ)

รองปลัดสํานักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดสํานักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (นายเฉลิมพล เลียบทวี)

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๗๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๘

แนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑. หน่วยงานของรัฐต้องแจ้งเจ้าของข้อมูลให้ทราบอย่างชัดเจนว่าจะมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลใดบ้าง รวมถึงวัตถุประสงค์ของการจัดเก็บ ประเภทของบุคคลหรือองค์กรที่อาจได้รับการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่จัดเก็บ โดยต้องแจ้งสิทธิของเจ้าของข้อมูลและมาตรการที่จะใช้ในการจำกัดการใช้ การเปิดเผย การเข้าถึง และการแก้ไข ทั้งนี้ต้องแจ้งก่อนหรือในขณะที่เก็บ หรือเร็วที่สุดหลังการจัดเก็บ ทั้งนี้ในการจัดเก็บหน่วยงานของรัฐต้องพยายามเก็บข้อมูลข่าวสารโดยตรงจากเจ้าของข้อมูล โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่จะกระทบถึงประโยชน์ได้เสียโดยตรงของบุคคลนั้น

๒. หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเพียงพอที่เกี่ยวข้องและจำเป็นเพื่อการดำเนินงานของรัฐให้สำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดเก็บ และต้องจัดเก็บโดยวิธีที่ถูกต้องตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องเป็นธรรมและเหมาะสม โดยได้แจ้งและได้ขอคำยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแล้วและมีหน้าที่ยกเลิกการจัดให้มีระบบดังกล่าวเมื่อหมดความจำเป็น และจัดให้มีการพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาและตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องอยู่เสมอตามที่กฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

๓. หน่วยงานของรัฐเมื่อมีการจัดเก็บข้อมูลต้องนำไปใช้เฉพาะตามวัตถุประสงค์ของการจัดเก็บเท่านั้น เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลให้นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นได้ ทั้งนี้การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่หน่วยงานของรัฐจัดเก็บให้กับบุคคลอื่นได้รับทราบไม่สามารถกระทำได้โดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือของเจ้าของข้อมูลที่ให้ไว้ล่วงหน้าหรือในขณะนั้นมีได้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดให้สามารถกระทำได้

๔. หน่วยงานของรัฐต้องต้องแจ้งสิทธิให้ทราบล่วงหน้าหรือพร้อมกับการขอข้อมูลว่าเจ้าของข้อมูลมีสิทธิเลือกที่จะยินยอมให้มีการจัดเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของตน ไม่ว่าจะเป็นการขอข้อมูลโดยสมัครใจหรือมีกฎหมายบังคับก็ตาม

๕. หน่วยงานของรัฐมีหน้าที่ในการตรวจสอบข้อมูลที่จัดเก็บให้มีความถูกต้อง สมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน ตามความจำเป็นและตามวัตถุประสงค์ของการจัดการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

๖. หน่วยงานของรัฐมีหน้าที่ในการจัดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลอย่างเหมาะสมเพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิด ไม่ว่าจะเป็นการสูญหาย เสียหาย การเข้าถึง ข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต การทำลายโดยไม่ได้รับอนุญาต การใช้ ปรับเปลี่ยนแก้ไข เผยแพร่ โดยมีขอบและหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่ต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบในกรณีมีการให้จัดส่งข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไปยังที่ใดซึ่งจะเป็นผลให้บุคคลทั่วไปทราบข้อมูลข่าวสารนั้นได้ เว้นแต่เป็นไปตามลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

๗. หน่วยงานของรัฐมีหน้าที่ ในการดูแลการส่งข้อมูลการส่งข้อมูลส่วนบุคคลไปยัง บุคคลหรือองค์กรอื่นๆ ไม่ว่าภายในประเทศหรือส่งไปยังต่างประเทศ โดยจะต้องได้รับคำยินยอม จากเจ้าของข้อมูล และจะต้องมีมาตรการที่เหมาะสมที่เป็นหลักประกันได้ว่าบุคคลหรือองค์กรที่ได้รับ ข้อมูลไปแล้วจะเก็บรักษาข้อมูลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน ตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ

๘. เจ้าของข้อมูลมีสิทธิรับรู้ว่ามี การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของตนหรือไม่ และมีสิทธิ เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง เมื่อบุคคลนั้นมีคำขอเป็นหนังสือ หน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแล ข้อมูลข่าวสารนั้นจะต้องให้บุคคลนั้นหรือผู้กระทำการแทนบุคคลนั้นมีสิทธิได้ตรวจดูหรือได้รับสำเนา ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลส่วนที่เกี่ยวกับบุคคลนั้น

๙. เจ้าของข้อมูลย่อมมีสิทธิยื่นคำขอเป็นหนังสือให้หน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแล ข้อมูลข่าวสารแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนนั้นได้ ซึ่งหน่วยงานของรัฐจะต้องพิจารณา คำขอดังกล่าว และแจ้งให้บุคคลนั้นทราบโดยไม่ชักช้า

๑๐. กรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารให้ตรงตามที่ มีคำขอ ให้ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในสามสิบวันนับ แต่วันได้รับแจ้งคำสั่งไม่ยินยอมแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสาร และไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ เจ้าของข้อมูลมีสิทธิร้องขอให้หน่วยงานของรัฐหมายเหตุคำขอของตนแนบไว้กับข้อมูลข่าวสารส่วนที่ เกี่ยวข้องได้

๑๑. ในกรณีหน่วยงานของรัฐมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเจ้าของข้อมูลเป็น ผู้เยาว์ ผู้เสมือนไร้ความสามารถ หรือผู้ไร้ความสามารถ หน่วยงานของรัฐต้องได้รับความยินยอมจาก ผู้เยาว์และผู้ปกครอง ผู้เสมือนไร้ความสามารถและผู้พิทักษ์ หรือผู้อนุบาล ตามกฎหมายก่อนด้วย

๑๒. กรณีที่หน่วยงานของรัฐจะมีการว่าจ้างหรือมอบหมายให้บุคคลหรือหน่วยงาน อื่น (third party) ในลักษณะหน่วยให้บริการ (service provider) ให้ทำหน้าที่หรือจัดการที่เกี่ยวข้อง กับข้อมูลส่วนบุคคล บุคคลหรือหน่วยงานดังกล่าวจะต้องมีระบบการคุ้มครองข้อมูลที่มาตรฐาน และ จะต้องมีการจัดทำข้อตกลงที่ชัดเจนว่าบุคคลหรือองค์กรดังกล่าวเมื่อได้รับและครอบครองข้อมูลไป แล้ว จะเก็บรักษาข้อมูลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์