



รายงานการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้รายงานผลและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสายชล ชิมพาลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพิกหัน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพิกหันทราบ ซึ่งคณะกรรมการหวังว่ารายงานการติดตามแผนฉบับนี้ จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพิกหันในการแก้ไขปัญหาให้ประชาชน เพื่อประชาชนเกิดพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพิกหัน

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๕
๕. ประโยชน์การติดตามและประเมินผล	๕

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๗
๒. แนวทางการติดตามแผนและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๕

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๘
๒. แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	๒๓
๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	๒๔

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน มีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน และพนักงานจ้าง สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนาท้องถิ่นตามแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลพิกั่น จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพิกั่นหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพิกั่น ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพิกั่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างไรเป็นธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น/ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพิกั่นสภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพิกั่น

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจกรรมสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งแรงก็ต้องรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ ลดทอนสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลพิกั่น ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรับดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพิกั่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็น วัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทันซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการการยกเลิก โครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้ยงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด / รองปลัด / หัวหน้าสำนักปลัด / ผู้อำนวยการกองขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทันที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการ ต่างๆเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ก่อให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชน ในเขต ขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทันหรือสังคมส่วนมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กองต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้ จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้อง ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้ ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- ๑.) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒.) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓.) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๔.) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น คัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน ต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพักทันได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยการพรรณนา เปรียบเทียบ การเขียน Flow chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt chart) หรืออาจใช้หลายๆวิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน

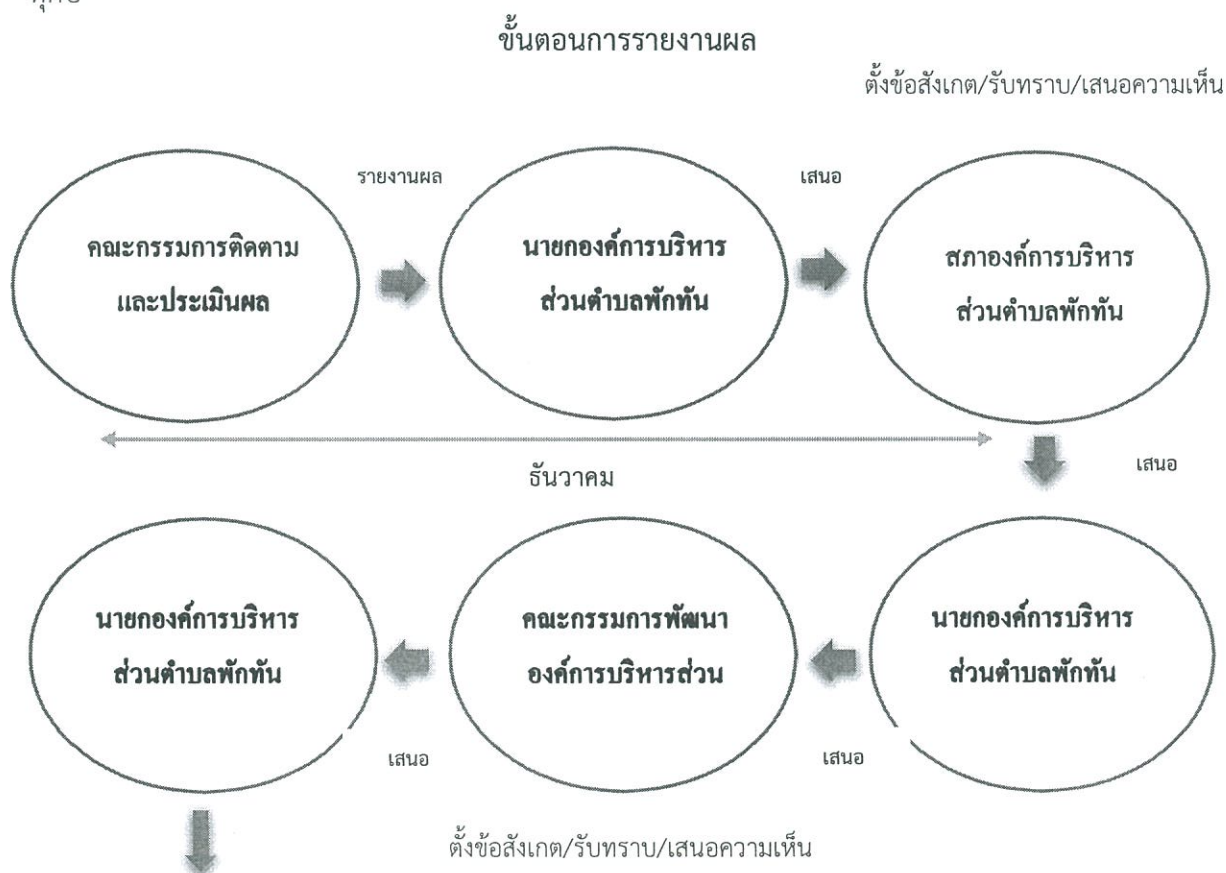
๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นแผนการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุป วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพักทันต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลพักทัน เพื่อให้ นายกองคการบริหารส่วนตำบลพักทัน เสนอต่อสภา องค์การบริหารส่วนตำบลพักทันและคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน โดยอย่างน้อยปีละ หนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงแก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพิกั่น หรือผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้ววินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกองการบริหารส่วนตำบลพิกั่น

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผักพัน มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลผักพัน เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผักพันเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผักพัน และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผักพันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพิกพันทราบในที่เปิดเผย
ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพักทันใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการเป็นต้น และหรือ โดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทันรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทันกำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีหรือวิธีการต่างๆ

๒. วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (Survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทันเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรมความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุดตรงเป้าหมายอย่างทันทั่วทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหา ต่างๆที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบ โครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นข้อมูลปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลพักทัน ปลัด/รองปลัด/ หัวหน้าสำนักปลัด/ ผู้อำนวยการกอง/ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทันสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจนรัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาด ที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลพักทันแต่ละคน แต่ละกอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงานทำให้เป้าหมายขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพักทันเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล พักทัน

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพักทันได้นำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เป็นกรอบในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนั้น ในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาจึงใช้ข้อมูลโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เป็นหลักในการพิจารณา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแล้วสรุปผลการดำเนินงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพักทันในการบริหารงบประมาณและดำเนินโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน

วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์การบริหารส่วนตำบลพักทันได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

“พักทันเป็นตำบลที่น่าอยู่ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ (Mission)

องค์การบริหารส่วนตำบลพักทันมีภารกิจที่ต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วน ตำบล และภารกิจเพื่อรองรับนโยบายของรัฐบาล เช่น นโยบายการรองรับการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น นโยบายเศรษฐกิจชุมชน รวมถึงนโยบายการปฏิรูประบบราชการและภารกิจอื่นๆ เพื่อตอบสนองความต้องการ ของประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้วางแผนและกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการตาม อำนาจหน้าที่ และเพื่อให้การพัฒนาภายในเขตปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทันมุ่งสู่ความเป็น สังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน ภายใต้แนวปฏิบัติของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเห็นควรกำหนดพันธกิจการพัฒนา ภายในเขตปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน ดังนี้

๑. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ การลงทุน และสนับสนุนการเครือข่ายการประกอบอาชีพของ ประชาชนเพื่อเพิ่มรายได้
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ทั้งด้านการศึกษา การสาธารณสุขป้องกันสุขภาพชุมชนการกีฬา
๓. ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๔. ด้านการจัดสวัสดิการ และการสังคมสงเคราะห์แก่ผู้ด้อยโอกาสตามหลักเกณฑ์อย่างเสมอภาค
๕. ด้านการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน การคมนาคม ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ การจัดระเบียบชุมชน
๖. ด้านการส่งเสริม และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นการจัดการ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
๗. ด้านการบริหารจัดการด้านเกษตร และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘. ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมของประชาชน การบริหารจัดการ

จุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนา (Goal) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพัททัน กำหนดไว้ดังนี้

๑. การส่งเสริมเศรษฐกิจแบบพอเพียงโดยยึดทรัพยากรและภูมิปัญญาในท้องถิ่น (ความพอประมาณ ความมีเหตุมีผล ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี และเกษตรทฤษฎีใหม่)
๒. การส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน สวัสดิการสังคมและสงเคราะห์ (เพื่อการยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชนผู้ด้อยโอกาสให้ดำรงอยู่ในสังคมอย่างปกติสุขสามารถช่วยเหลือตนเองได้)
๓. รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อาชญากรรม และสิ่งเสพติด)
๔. การส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนาอย่างอยู่เย็นเป็นสุข ร่วมกัน (Green happiness society)
๕. การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ (ที่จำเป็นและสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น)
๖. สืบสานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาในท้องถิ่นดำรงรักษาไว้ซึ่งเอกลักษณ์ชาติ (สร้างโอกาสเรียนรู้คุณธรรม จริยธรรม พร้อมเชื่อมโยงบทบาทครอบครัว สถาบันศาสนา สถาบันครอบครัวอย่างบูรณาการร่วมกับประชาชนในท้องถิ่น)
๗. การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน (การพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม คือ ร่วมคิด ร่วมสร้าง ร่วมรับผิดชอบ)
๘. การบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรงกับเจตนารมณ์ และสภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น)
๙. ยึดหลักการมีส่วนร่วมและการบูรณาการ เป็นแนวทางการพัฒนาในท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาภายใต้กลยุทธ์และแนวทางการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

- แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนด้านสังคมสงเคราะห์แก่เด็ก เยาวชน สตรีฯ
- แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนด้านการกีฬาและนันทนาการแก่ประชาชน
- แนวทางที่ ๓ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของโรคติดต่อฯ
- แนวทางที่ ๔ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด พฤติกรรมเสี่ยงในทุกระดับ
- แนวทางที่ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษา การพัฒนาคนให้มีความรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

- แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมการดำเนินชีวิตของประชาชนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- แนวทางที่ ๒ พัฒนาพื้นที่สีเขียวเชิงอนุรักษ์เพื่อการจัดการทรัพยากรฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการท่องเที่ยว

- แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น
- แนวทางที่ ๒ พัฒนาพื้นที่สีเขียวเชิงอนุรักษ์เพื่อจัดการทรัพยากรฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางที่ ๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนนหมู่ที่ ๑ - ๑๐

แนวทางที่ ๒ วางท่อน้ำให้มีมาตรฐานระบาย

แนวทางที่ ๓ โครงการก่อสร้างสะพาน

แนวทางที่ ๔ ปรับปรุง ซ่อมแซม ขยายเขตไฟฟ้า

แนวทางที่ ๕ ขุดลอกคู คลอง ส่งน้ำ ทิ้งน้ำเพื่อการระบายน้ำ

แนวทางที่ ๖ โครงการก่อสร้าง ซ่อมแซม ต่อเติมขยายระบบประปา

แนวทางที่ ๗ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางที่ ๑ การบำรุงรักษาสภาพแวดล้อมลำน้ำ แหล่งน้ำธรรมชาติ

แนวทางที่ ๒ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและการจัดการ

แนวทางที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

แนวทางที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร และชุมชน

แนวทางที่ ๓ การก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมด้านอาคารสถานที่ ฯลฯ

๑.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๖) องค์การบริหารส่วนตำบลพัททัน ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาชน การประชุมประชาคม เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๖		โครงการที่ดำเนินการจริง พ.ศ. ๒๕๖๖	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๕๑	๑๓,๒๔๗,๒๕๐	๔๒	๑๔,๗๕๖,๔๕๒.๒๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๐	๒,๐๖๕,๐๐๐	๓	๑,๔๓๓,๕๐๗.๖๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการท่องเที่ยว	๑๓	๒,๒๑๐,๐๐๐	๘	๓๓๓,๕๔๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๘	๔๕,๒๗๘,๘๐๐	๖	๒,๔๘๔,๑๗๒.๗๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕	๒๗๐,๐๐๐	๔	๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและการจัดการ	๑๑	๒๑,๓๔๐,๐๐๐	๔	๒๖๖,๖๖๐
รวม	๑๑๘	๘๔,๔๑๑,๐๕๐	๖๗	๑๙,๒๗๔,๓๓๒.๖๖

ตารางการติดตามผลการดำเนินงานแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพิกั่น

รายละเอียดโครงการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

ที่	แผนงาน	โครงการ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	แผนงานสังคม สงเคราะห์	โครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ ผู้สูงอายุ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๘,๔๗๗,๙๐๐	สำนักปลัด	
๒	แผนงานสังคม สงเคราะห์	โครงการสนับสนุนผู้พิการหรือทุพพลภาพ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๑,๗๘๐,๘๐๐	สำนักปลัด	
๓	แผนงานสังคม สงเคราะห์	โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทาง สังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม(ผู้ป่วย เอดส์)	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๖๗,๐๐๐	สำนักปลัด	
๔	แผนงานสังคม สงเคราะห์	โครงการเกี่ยวกับกิจกรรมสตรีและ ครอบครัวด้านการพัฒนาสตรีในด้าน ต่างๆ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๕	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	โครงการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารสำหรับหมู่บ้าน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๖	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	โครงการแข่งขันกีฬาของประชาชนกีฬา เยาวชน และกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๕๕๓,๕๖๐	สำนักปลัด	
๗	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการกีฬา วัสดุ อุปกรณ์กีฬาและติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย หมู่บ้าน ฯลฯ หมู่ที่ ๑-๑๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๑๙,๖๒๙	สำนักปลัด	
๘	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	โครงการสร้างสวนสุขภาพและปรับปรุง ภูมิทัศน์ภายในตำบลพิกั่น	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๙	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	โครงการแก้ไขปัญหาเสียดินในเขตพื้นที่ ตำบลพิกั่น	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๑๔,๔๐๐	สำนักปลัด	
๑๐	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	โครงการเฝ้าระวังป้องกันปัญหา อาชญากรรมในตำบล (ออกตรวจเวร ยาม/ตั้งด่านเพื่อความปลอดภัยฯลฯ)	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๑๑	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	โครงการเสริมสร้างสุขภาวะตำบลพิกั่น	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๒๓,๐๐๐	สำนักปลัด	
๑๒	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	โครงการพัฒนาผู้นำตำบลพิกั่นตาม แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๑๓	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	โครงการการจัดการขยะ และการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๘๓,๑๕๐	สำนักปลัด	
๑๔	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	การจัดเวทีประชาคมหมู่บ้านเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนชุมชน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	

ที่	แผนงาน	โครงการ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๕	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนและ ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๑๖	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านระดับ อำเภอ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๑๗	แผนงาน สาธารณสุข	โครงการป้องกันโรคที่ติดต่อ และไม่ ติดต่อ หมู่ที่ ๑-๑๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด	
๑๘	แผนงาน สาธารณสุข	โครงการสนับสนุนกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุ ตำบลพักทัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๑๙	แผนงาน สาธารณสุข	โครงการส่งเสริมกิจกรรม อสม. ตำบล พักทัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๗๓,๐๐๐	สำนักปลัด	
๒๐	แผนงาน สาธารณสุข	โครงการสนับสนุนค่าตอบแทนนักบริบาล ท้องถิ่น	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๑๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	
๒๑	แผนงาน สาธารณสุข	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด	
๒๒	แผนงาน สาธารณสุข	โครงการอุดหนุนสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ขึ้น ทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๒๓	แผนงาน สาธารณสุข	โครงการอุดหนุนการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๔๙,๙๘๐	สำนักปลัด	
๒๔	แผนงาน สาธารณสุข	โครงการเฝ้าระวังการป้องกันควบคุมโรค โควิด - ๑๙ ใน ศพด.อบต.พักทัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๒๕	แผนงาน สาธารณสุข	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพที่ดี	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๒๖	แผนงานการศึกษา	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. พักทัน และโรงเรียนในเขตพื้นที่	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๕๖๘,๐๑๕.๒๔	กอง การศึกษา	
๒๗	แผนงานการศึกษา	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.พักทัน และ โรงเรียนในเขตพื้นที่	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๑,๔๓๒,๒๖๑	กอง การศึกษา	
๒๘	แผนงานการศึกษา	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายด้านการเรียน การสอนแก่เด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในสังกัด อบต.พักทัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๖๐,๖๙๐	กอง การศึกษา	
๒๙	แผนงานการศึกษา	โครงการสนับสนุนหนังสือเรียนแก่เด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.พักทัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๔,๒๐๐	กอง การศึกษา	
๓๐	แผนงานการศึกษา	โครงการสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนแก่เด็ก ปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. พักทัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๖,๐๙๐	กอง การศึกษา	

ที่	แผนงาน	โครงการ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓๑	แผนงานการศึกษา	โครงการสนับสนุนเครื่องแบบนักเรียนแก่ เด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.พักทัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๖,๘๒๕	กอง การศึกษา	
๓๒	แผนงานการศึกษา	โครงการสนับสนุนกิจกรรมผู้เรียนแก่เด็ก ปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. พักทัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๘,๑๗๕	กอง การศึกษา	
๓๓	แผนงานการศึกษา	โครงการอุดหนุนงบประมาณการจัด กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมการศึกษา	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๑๖๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	
๓๔	แผนงานการศึกษา	โครงการวันขึ้นปีใหม่และวันเด็ก	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	กอง การศึกษา	
๓๕	แผนงานการศึกษา	โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	กอง การศึกษา	
๓๖	แผนงานการศึกษา	โครงการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.พักทัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๔๔,๖๙๑	กอง การศึกษา	
๓๗	แผนงานการศึกษา	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.พักทัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๓๗,๐๕๐	กอง การศึกษา	
๓๘	แผนงานการศึกษา	โครงการบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ต่าง ๆ และครุภัณฑ์	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๔,๖๐๐	กอง การศึกษา	
๓๙	แผนงานการศึกษา	โครงการติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตตำบล (free wifi)	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๑๙๘,๐๐๐	กอง การศึกษา	
๔๐	แผนงานงบกลาง	สนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลพักทัน (สปสช.)	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๒๙๗,๐๐๐	สำนักปลัด	
๔๑	แผนงานงบกลาง	โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการ ชุมชนตำบล	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด	
๔๒	แผนงานงบกลาง	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๓๕๖,๔๓๖	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ที่	แผนงาน	โครงการ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	โครงการสนับสนุนกิจกรรมกลุ่มให้กับ กลุ่มอาชีพ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๒	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	โครงการเจาะบ่อบาดาลเพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๑-๑๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	กองช่าง	
๓	แผนงานการ พาณิชย์	โครงการค่าไฟฟ้าสำหรับประปาหมู่บ้าน ที่เป็นทรัพย์สินของ อบต.พักทัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๑,๔๓๓,๕๐๗.๖๖	กองคลัง	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและการท่องเที่ยว

ที่	แผนงาน	โครงการ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	โครงการส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และวันสำคัญต่างๆ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๙๗,๑๖๐	สำนักปลัด	
๒	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๕๗,๙๙๐	กอง การศึกษา	
๓	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๔	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ นางเจ้าพระบรมราชินีนาถ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๕	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	โครงการเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๖	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	โครงการก่อสร้างติดตั้งซุ้ม/ป้ายเฉลิม พระเกียรติฯ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๗	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ ท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์รักพื้นที่สีเขียว	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๘	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	โครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๑๗๘,๓๙๐	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	แผนงาน	โครงการ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	แผนงานเคหะ ชุมชน	โครงการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องยนต์ ต่างๆ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๑,๓๓๓,๖๘๔.๘๖	กองคลัง	
๒	แผนงานเคหะ ชุมชน	โครงการบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์และ ทรัพย์สินต่างๆ ของ อบต.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๒๖๐,๕๔๐	กองช่าง	
๓	แผนงาน อุตสาหกรรม และโยธา	โครงการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง ถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนดิน ถนนลูกรังถนนลาดยาง ถนนหิน คลุก ฯลฯ ภายในเขตตำบลพัททัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๓๖๖,๒๐๐	กองช่าง	
๔	แผนงานงบกลาง	โครงการเพื่อการป้องกัน แก้ไขและบรรเทาสา ธารณภัย (ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ สาธารณะ) (มท ๐๘๑๐.๕/ว ๕๘๗ ๑มี.ค.๕๖)	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๑๗๖,๗๔๗.๙๐	สำนักปลัด	
๕	แผนงานงบกลาง	โครงการเงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพตำบล พัททัน (สป.สข.)	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๒๙๗,๐๐๐	สำนักปลัด	
๖	แผนงานงบกลาง	โครงการสนับสนุนสมทบกองทุนสวัสดิการ ชุมชนตำบลพัททัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	แผนงาน	โครงการ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	แผนงาน การเกษตร	โครงการปลูกต้นไม้เพื่อการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๒	แผนงาน การเกษตร	โครงการรณรงค์การสร้างจิตสำนึกการ รักษาความสะอาดของตำบลพักทัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๓	แผนงาน การเกษตร	โครงการรณรงค์การขัดแยกขยะ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	
๔	แผนงาน การเกษตร	โครงการการสร้างจิตสำนึกด้าน ทรัพยากรธรรมชาติในชุมชน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการเมืองการบริหาร และการจัดการ

ที่	แผนงาน	โครงการ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	โครงการจัดทำระบบแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๗๒๐	กองคลัง	
๒	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	โครงการจัดการเลือกตั้ง/ซ่อมแซมการตั้ง เลือกผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.พักทัน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๙๔,๙๔๐	สำนักปลัด	
๓	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	โครงการค่าจ้างออกแบบและควบคุมงาน ให้แก่เอกชนและนิติบุคคล หรือ บุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๑๗๑,๐๐๐	กองคลัง	
๔	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	โครงการประชุมเวทีผู้นำประจำเดือน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๐	สำนักปลัด	

๑.๓ ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำไว้ มีการเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ มีโครงการที่ตั้งไว้ในแผนจำนวนมาก อบต. ไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมอีกทั้ง อบต. ไม่สามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบถ้วน

๒. การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้บางครั้งอาจไม่ครบตามแผน หรืออาจมีความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน

๓. ระยะเวลาในการทำโครงการที่กำหนดตามแผนการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติจริง เนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ของราชการ เช่น เศรษฐกิจ สังคม เป็นต้น

๔. การรายงานผลดำเนินงานจากส่วนราชการข้อมูลไม่ถูกต้อง ส่งผลทำให้ต้องมีการตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลายครั้ง อบต. มีงบประมาณไม่พอต่อการดำเนินงาน

๕. อบต. ตั้งงบประมาณไว้ในโครงการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการไม่พอเพียงหรือบางรายการมากเกินไปหรือไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ทำให้ต้องมีการโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อเสนอแนะ/การปรับปรุงแก้ไข

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์คล่องในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

๓. ควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้พอเพียงและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่ต้องดำเนินการซึ่งจะช่วยลดปัญหาการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๔. ควรมีการอบรมให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแก่บุคลากรในสังกัด อบต. ทุกระดับเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกปีเนื่องจากแผนเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการนำพาไปสู่เป้าหมายที่ต้องการอีกทั้งผู้บริหารทุกระดับควรให้ความสำคัญและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกลยุทธ์ ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต ผลสัมฤทธิ์ ปัญหา/อุปสรรค ที่สะท้อนการบรรลุเป้าหมายอย่างจริงจัง

๕. ควรกำชับส่วนราชการให้รายงานข้อมูลผลการดำเนินงานที่ถูกต้องและตรงกับการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นจริง เพื่อลดระยะเวลาการตรวจและเพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปสรุปผลได้โดยเร็ว

๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลความสำเร็จและความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแผนดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจ ซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือไม่และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลในระดับใด

การติดตาม (Monitoring) การติดตามนั้น จะทำให้เราทราบได้ว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ถึงระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามได้ เช่น Gant Chart ที่จะทำให้หน่วยงานสามารถ ติดตามได้ว่าการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นมีการดำเนินการช่วงใด ตรงกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ หรือไม่ แผนการดำเนินงานก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินงาน

การประเมินผล (Evaluation) การประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำเป็นต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน (Standard criteria) และตัวชี้วัด (indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจนเป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับโดยประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญ ใน ระดับ ๒ คือเกณฑ์การประเมินหน่วยงาน และเกณฑ์การประเมินโครงการและพิจารณาปัจจัยให้ทราบทั้งจุดเด่น หรือจุดด้อย ของงาน/โครงการอย่างมีระบบแล้วตัดสินใจว่าจะปรับปรุง แก้ไขงาน/โครงการนั้น เพื่อการดำเนินการต่อไปหรือยุติการดำเนินโครงการนั้น วิธีการติดตามและประเมินผล เป็นการแสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผลโครงการโดยกำหนดรูปแบบแผนที่จะใช้ในการติดตามและประเมินผล เพื่อตรวจสอบว่าการดำเนินกิจกรรม/โครงการอยู่ได้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่และผลการดำเนินงาน/โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่โดยการติดตามเป็นการตรวจสอบระหว่างการดำเนินการกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการในขณะทำการประเมินผลเป็นการตรวจสอบที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการเสร็จแล้วเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพักทันกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑.) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพักทันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกปี และสรุปภาพรวมของทุกปีที่ผ่านมา

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพักทันเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน มาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบไตรมาส วัดได้จากช่วงปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้รับจากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอ

๒.๒ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น โครงการก่อสร้างถนน คสล. จะใช้การวัดกว้างยาวหนา เป็นต้น

๒. การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (Formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (Structure interview) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (Informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓. การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้าน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนร่วมได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน

๔. การสำรวจ (Surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน โดยใช้แบบสอบถาม (Questionnaire)

๕. เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน

๒.๓ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่นโดยตนเอง

แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี วัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ว่าดำเนินการครบถ้วน ทุกขั้นตอน มากน้อยเพียงใด อย่างไร

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาสเป็นเครื่องมือหนึ่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนด โดยมีประเด็นในการติดตาม ๒ ประเด็น คือ (๑) ผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

.....

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นการประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่ยังคงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลพิกพัน

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๕. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๖. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการใน แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๗. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ติดตามโครงการงบประมาณปี ๒๕๖๖ โดยมีการกำหนดระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.ชื่อองค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลพัททัน

๒.รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

๒.๑ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕)

๒.๒ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖)

๒.๓ ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖)

๒.๔ ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๓.จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙		๒๕๗๐	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๕๑	๑๓,๒๔๗,๒๕๐	๕๑	๑๔,๘๙๒,๘๕๐	๕๒	๑๔,๗๒๘,๑๕๐	๕๒	๑๕,๓๔๑,๑๕๐	๕๕	๑๖,๒๕๑,๕๕๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๐	๒,๐๖๕,๐๐๐	๑๐	๒,๐๖๕,๐๐๐	๑๐	๒,๐๖๕,๐๐๐	๑๐	๒,๐๖๕,๐๐๐	๑๐	๒,๐๖๕,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยว	๑๓	๒,๒๑๐,๐๐๐	๑๓	๒,๒๑๐,๐๐๐	๑๓	๒,๒๑๐,๐๐๐	๑๓	๒,๒๑๐,๐๐๐	๑๓	๒,๒๑๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๘	๔๕,๒๗๘,๘๐๐	๒๖	๓๙,๒๑๘,๘๐๐	๒๖	๔๒,๖๕๕,๘๐๐	๒๕	๓๕,๐๕๕,๘๐๐	๒๕	๓๘,๙๖๕,๘๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕	๒๗๐,๐๐๐	๕	๓๒๕,๐๐๐	๕	๓๘๐,๐๐๐	๕	๔๓๕,๐๐๐	๕	๔๙๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองการบริหารและการจัดการ	๑๑	๒๑,๓๔๐,๐๐๐	๑๐	๒๑,๒๙๐,๐๐๐	๑๐	๓,๗๔๐,๐๐๐	๙	๓,๖๔๐,๐๐๐	๑๐	๔,๒๔๐,๐๐๐
รวม	๑๑๘	๘๔,๔๑๑,๐๕๐	๑๑๕	๘๐,๐๐๑,๖๕๐	๑๑๖	๖๕,๗๗๘,๙๕๐	๑๑๔	๕๘,๗๖๖,๙๕๐	๑๑๘	๖๔,๒๒๒,๓๕๐

๔.จำนวนโครงการงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙		๒๕๗๐	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ส่งเสริมเกษตร ปลอดภัยและ อุตสาหกรรมที่ ต่อเนื่องจาก การเกษตรแบบ ครบวงจร	๑๐	๒,๐๖๕,๐๐๐	๑๐	๒,๐๖๕,๐๐๐	๑๐	๒,๐๖๕,๐๐๐	๑๐	๒,๐๖๕,๐๐๐	๑๐	๒,๐๖๕,๐๐๐
พัฒนาศักยภาพ และสร้าง มูลค่าเพิ่มด้าน การท่องเที่ยว	๑๓	๒,๒๑๐,๐๐๐	๑๓	๒,๒๑๐,๐๐๐	๑๓	๒,๒๑๐,๐๐๐	๑๓	๒,๒๑๐,๐๐๐	๑๓	๒,๒๑๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การ พัฒนาคุณภาพ ชีวิตและทุนทาง สังคม	๙๕	๘๐,๑๓๖,๐๕๐	๙๒	๗๕,๗๒๖,๖๕๐	๙๓	๖๑,๕๐๓,๙๕๐	๙๑	๕๔,๔๗๑,๙๕๐	๙๕	๕๙,๙๔๗,๓๕๐
รวม	๑๑๘	๘๔,๔๑๑,๐๕๐	๑๑๕	๘๐,๐๐๑,๖๕๐	๑๑๖	๖๕,๗๗๘,๙๕๐	๑๑๔	๕๘,๗๔๖,๙๕๐	๑๑๘	๖๔,๒๒๒,๓๕๐

๕. ผลการดำเนินงานแผนพัฒนาปี ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๔๒	๘๒.๓๕	-	-	๙	๑๗.๖๕	-	-	-	-	๕๑	๑๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๓	๓๐	-	-	๗	๗๐	-	-	-	-	๑๐	๑๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยว	๘	๖๑.๕๔	-	-	๕	๓๘.๔๖	-	-	-	-	๑๓	๑๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖	๒๑.๔๓	-	-	๒๒	๗๘.๕๗	-	-	-	-	๒๘	๑๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๘๐	-	-	๑	๒๐	-	-	-	-	๕	๑๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและการจัดการ	๔	๓๖.๓๖	-	-	๗	๖๓.๖๔	-	-	-	-	๑๑	๑๐๐
รวม	๖๗	๕๖.๗๘	-	-	๕๑	๔๓.๒๒	-	-	-	-	๑๑๘	๑๐๐

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๑๔,๗๕๖,๔๕๒.๒๔	๗๖.๕๖	-	-	๑๔,๗๕๖,๔๕๒.๒๔	๗๖.๕๖
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑,๔๓๓,๕๐๗.๖๖	๗.๔๔	-	-	๑,๔๓๓,๕๐๗.๖๖	๗.๔๔
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการท่องเที่ยว	๓๓๓,๕๔๐	๑.๗๓	-	-	๓๓๓,๕๔๐	๑.๗๓
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒,๔๘๔,๑๗๒.๗๖	๑๒.๘๙	-	-	๒,๔๘๔,๑๗๒.๗๖	๑๒.๘๙
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๐	๐.๐๐	-	-	๐	๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและการจัดการ	๒๖๖,๖๖๐	๑.๓๘	-	-	๒๖๖,๖๖๐	๑.๓๘
รวม	๑๙,๒๗๔,๓๓๒.๖๖	๑๐๐.๐๐	-	-	๑๙,๒๗๔,๓๓๒.๖๖	๑๐๐.๐๐

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๗.โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๖

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่าย
-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น					

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๔
สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๑.สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๑.๑ การวัดผลในเชิงปริมาณ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการทั้งหมด แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน	จำนวน โครงการ ที่เสร็จ จำนวน	ร้อยละที่ ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๕๑	๔๒	๘๒.๓๕	๑๔,๗๕๖,๔๕๒.๒๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๐	๓	๓๐	๑,๔๓๓,๕๐๗.๖๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการ ท่องเที่ยว	๑๓	๘	๖๑.๕๔	๓๓๓,๕๔๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๒๘	๖	๒๑.๔๓	๒,๔๘๔,๑๗๒.๗๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๕	๔	๘๐	๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและการ จัดการ	๑๑	๔	๓๖.๓๖	๒๖๖,๖๖๐
รวม	๑๑๘	๖๗	๕๖.๗๘	๑๙,๒๗๔,๓๓๒.๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพิกพัน มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติ
งบประมาณ เบิกจ่าย รวม ๖๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๗๘ ของโครงการทั้งหมดตามแผนพัฒนา เบิกจ่าย
งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑๙,๒๗๔,๓๓๒.๖๖ บาท

๑.๒ การวัดผลในเชิงคุณภาพ

๑. การพัฒนาส่งเสริมการศึกษา ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพิกพัน เด็กได้รับการ
ส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาภาคบังคับ เด็กก่อนเกณฑ์และเด็กนักเรียนทุกระดับ ประถมศึกษาทุกคนได้รับอาหาร
ที่เพียงพอตามหลักโภชนาการ มีสุขภาพและพัฒนาการทางการเรียนการสอนที่ดี

๒. การพัฒนาเส้นทางคมนาคมทำให้มีระบบการคมนาคมได้มาตรฐาน การก่อสร้างและปรับปรุง
ถนน ทำให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมาเพิ่มขึ้น

๓. มีการส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคม ให้แก่คนชรา คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ยากไร้ ให้เข้าถึง
สวัสดิการต่างๆ และได้รับการดูแล เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๒.๑ ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน สรุปได้ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องของระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เนื่องจากภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลค่อนข้างมากทั้งภารกิจตามกฎหมายจัดตั้ง และทั้งภารกิจที่ถ่ายโอนมาจากหน่วยงานต่างๆ

๒. จำนวนโครงการในแผนพัฒนาที่นำไปสู่การปฏิบัติ ควรแบ่งสัดส่วนงบประมาณแต่ละยุทธศาสตร์ และมีการกระจายให้สอดคล้องกัน

๓. เครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยีในการทำงานมีไม่เพียงพอและไม่ทันสมัย

๔. ความต้องการของประชาชนมีเป็นจำนวนมาก

๕. ประชาชนยังไม่เข้าใจขอบเขตอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่สามารถดำเนินการได้

๖. งบประมาณยังมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาของประชาชน

๗. เนื่องจากเกิดโรคระบาดโควิด-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินการจัดทำโครงการต่างๆ ได้

๒.๒ ข้อเสนอแนะ

๑. จัดลำดับความสำคัญของโครงการ แล้วตั้งเป้าในแต่ละยุทธศาสตร์ เพื่อดำเนินการให้บรรลุผลเป็นปีๆ ไป

๒. แบ่งสัดส่วนโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่มีเพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างเหมาะสม เมื่อถึงการจัดทำงบประมาณให้ใช้วิธีการเดียวกันในการจัดทำงบประมาณ เพื่อความสอดคล้องกับการวางแผนในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลพิกั่นอย่างต่อเนื่อง

๔. จัดให้มีการประชุมชี้แจง หรือทำการซักซ้อมความเข้าใจของกระบวนการทำงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงานและผู้นำชุมชน

