



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน  
เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ด้วย พระราชนูญยุติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ บัญญัติขึ้นเพื่อรับสิทธิของประชาชน ในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยหน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการตามอำนาจหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน และจัดให้มีการเผยแพร่ให้ประชาชนสามารถใช้สิทธิเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงานรัฐได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน จึงได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน ขึ้น เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ที่บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อย ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้อย่างสะดวก โดยองค์การบริหารส่วนตำบลพักทันได้จัดทำขึ้นไว้ ณ ศูนย์ ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน เว็บไซต์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพักทันและทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน

ดังนั้น เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน มีความถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน ซึ่งทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ โดยสะดวกและมีประสิทธิภาพตามที่ได้ประกาศเจตจำนงสุจริตต่อบุคลากรและสาธารณะ จึงกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ ดังนี้

๑. ลักษณะหรือประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ

หมวดหมู่ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูล
๑. เกี่ยวกับหน่วยงาน	- ประวัติความเป็นมา - วิสัยทัศน์ พันธกิจ - โครงสร้างหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ - ภารกิจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน - ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ - แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี - คำรับรอง และรายงานผลการปฏิบัติราชการ - ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ โทรสาร และแผนที่ตั้งหน่วยงาน เป็นต้น - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail.Address)

หมวดหมู่ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูล
๒.ข่าวประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ข่าวสารประชาสัมพันธ์ทั่วไป</li> <li>-ข่าวสารและประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัคร ประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง</li> <li>-กิจกรรมของหน่วยงาน</li> </ul>
๓.เว็บลิงค์	<ul style="list-style-type: none"> <li>-หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</li> <li>-เว็บไซต์อื่นๆ ที่น่าสนใจ</li> </ul>
๔.บริการประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>-คู่มือประชาชนตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ</li> <li>-แจ้งเรื่องร้องเรียน</li> <li>-กระดานถาม-ตอบ</li> <li>-แหล่งเรียนรู้</li> <li>-แผนผังขั้นตอนการทำงาน</li> </ul>
๕.กฎหมายเบี่ยงบังคับที่เกี่ยวข้อง	กฎหมาย พ率先ษฐ์ พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศระเบียบ มาตรฐาน คู่มือ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับมาตรฐานบริการสาธารณะ
๖.แบบฟอร์ม	-แบบฟอร์มเอกสาร

## ๒.หน้าที่ความรับผิดชอบและการตรวจสอบข้อมูล

การปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดยเจ้าหน้าที่ดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารมีหน้าที่ร่วมเรียบเรียงเอกสาร และปรับปรุงเอกสารตามระเบียบกฎหมายกำหนดให้ต้องมีประจำศูนย์ให้คำแนะนำในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารทางราชการ ตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนดไว้ และปฏิบัติงานในด้านเปิดเผยข้อมูลข่าวสารทางราชการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ ตามรายชื่อ ดังนี้

๑.นางราตรี	โพธิ์กกล่า	นักจัดการงานทั่วไป
๒.นางสาวศริญพัสร์	หอมหาประเสริฐ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายสายชล อิมพาลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพักทัน