



แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออรัญประเทศ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ (ภาคกลาง)

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กฟอ.อรัญประเทศ ถึง กบล.ก.๑
เลขที่ ก.๑ อป.(บห.) /๒๕๖๔ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔
เรื่อง ขอนำส่งหนังสือแผนปฏิบัติการ กฟอ.อรัญประเทศ ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน อก.บล.ก.๑

ตามหนังสือที่ ก.๑ กบล.(ผธ.)๑๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ ให้
กฟฟ.ชั้น ๑-๓ จัดทำแผนปฏิบัติการ เพื่อใช้เป็นแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ และจัดส่ง
หนังสือแผนปฏิบัติการดังกล่าวให้ ผผธ.กบล.ก.๑ จำนวน ๑ เล่มนั้น

ดังนั้น กฟอ.อรัญประเทศ จึงขอนำส่งหนังสือแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔
มาพร้อมหนังสือฉบับนี้ด้วยแล้ว จำนวน ๑ เล่ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายสรธชน ปลื้มคิด)
ผจก.กฟอ.อรัญประเทศ



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก นบช.๘

เลขที่ ก.๑ อป.(บห.)

เรื่อง ขอให้รายงานผลแผนปฏิบัติการ ไตรมาส ๔/๒๕๖๓

ถึง ผจก.กฟอ.อป.

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔

เรียน ผจก.กฟอ.อป

ตามหนังสือที่ ก.๑ กบล.(ผธ.)๑๕๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ ให้ กฟฟ. ชั้น ๑-๓ ดำเนินการจัดทำหนังสือแผนปฏิบัติการประจำปีหน่วยงาน ปี ๒๕๖๓ พร้อม **รายงานผลแผนปฏิบัติการดังกล่าวให้ ผผธ.กบล.ก.๑ รับทราบภายในวันที่ ๒๕ ของเดือนหลังสิ้นทุกไตรมาส**

ตามที่คำสั่งที่ ก.๑ กฟอ.อป.(บห)๑๖๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ให้ทำหน้าที่ติดตามงานด้านนโยบาย แผนปฏิบัติการประจำปีนั้น ซึ่งครบกำหนดไตรมาส ๔/๒๕๖๓ แล้ว ดังนั้น จึงขอให้ ทุกแผนก กฟอ.อป. ,กฟส. และ กฟย. ดำเนินการรายงานผลแผนปฏิบัติการไตรมาส ๔/๒๕๖๓ ให้ครบถ้วน จัดส่งภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ มี File รายงานผลแผนปฏิบัติการ ที่ <FTP://๑๗๒.๒๓.๑.๑๐> > Go๗๑๐๑ กฟอ.อรัญประเทศ> ๒๕๖๓ แบบฟอร์มรายงานผลแผนปฏิบัติการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางวิไล ศิลปชัย)

นบช.๘ กฟอ.อป.

ที่ ก.๑ อป.(บห).๐๐๐๑๕./๒๕๖๓

รจก.(ท), ชจก.(บ), ผชน.๙, ผจก.กฟส., นบช.๘, หผ.ทุกแผนก, ผจก.กฟย. นทน.จป.,พคค.

เพื่อทราบ และส่วนที่เกี่ยวข้องรายงานผลแผนปฏิบัติฯ ให้ครบถ้วนต่อไป

(นายสรรรถน ปลื้มคิด)

ผจก.กฟอ.อป.



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการแผนปฏิบัติการ ถึง ผจก.กฟอ.อป.
เลขที่ ก.๑ กฟอ.อป.(บห) วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓
เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔
เรียน ผจก.กฟอ.อป.

ตามคำสั่งที่ กบง.๕๘๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ย้าย แต่งตั้งและ
ปรับรูปร่างงานนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟอ.อรัญประเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ก.๑ กฟอ.อป.(บห)๐๐๑ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ และแต่งตั้งคณะกรรมการและ
คณะอนุกรรมการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ ของ กฟอ.อรัญประเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติ และลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นางวิไล ศิลปชัย)

เลขานุการคณะกรรมการแผนปฏิบัติการ

ที่ ก.๑ กฟอ.อป.(บห) ๑๕๕๖/๒๕๖๓

รจก.(ท), ขจก.(บ), ผจก.กฟส.วัฒนานคร, ผจก.กฟย.ทุกแห่ง.,
ผชน.๔(ท,บ) , ทผ.ทุกแผนก, นบช.๘, และคณะกรรมการฯ
เพื่อทราบและดำเนินการส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

(นายสรธรรม ปิสิมคิด)

ผจก.กฟอ.อรัญประเทศ



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอศรีนคร

ที่ ก.๑ กฟอ.อป (บท)/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟอ.อป. ประจำปี ๒๕๖๔

ตามคำสั่งที่ กบง.๕๘๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ย้าย แต่งตั้งและปรับวุฒิพนักงานนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟอ.ศรีนคร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ก.๑ กฟอ.อป.(บท)๐๐๑ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ และแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของ กฟอ.ศรีนคร ดังนี้

ก. คณะกรรมการแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟอ.ศรีนคร

๑. นายสรธร ปลื้มคิด	ผจก. กฟอ.ศรีนคร	ประธานกรรมการ
๒. นายชลนที ศรีโหมด	รจก.(ท) กฟอ.ศรีนคร	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววัชรีย์ ใจผ่อง	ขจก.(บ) กฟอ.ศรีนคร	รองประธานกรรมการ
๔. นายต่อพงษ์ ยุวถาวร	ผจก. กฟส.วัฒนานคร	รองประธานกรรมการ
๕. นายถนัด ริมขจร	ผจก. กฟย.ตาพระยา	รองประธานกรรมการ
๖. นายสุทรินทร์ พอสอน	ผจก. กฟย.โคกสูง	รองประธานกรรมการ
๗. นายวิเชียร รัตนสินรพ	ผจก. กฟย.คลองหาด	รองประธานกรรมการ
๘. นายจรัส ยิ่งหาญ	ผชน.๙ กฟอ.ศรีนคร	กรรมการ
๙. นางวิไล เทียนมี	ผชน.๙ กฟอ.ศรีนคร	กรรมการ
๑๐. หม.ทุกแผนก	กฟอ.ศรีนคร	กรรมการ
๑๑. นางสาวอำภา อุทิศงาม	พคค.(ห้อง LAN) กฟอ.ศรีนคร	กรรมการ
๑๒. นางวิไล ศิลปชัย	นบช.๘ กฟอ.ศรีนคร	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. นายมณเฑียร สมวี	ขผ.บค. กฟอ.ศรีนคร	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางนโยบาย กำหนด กำกับและดูแลจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของ กฟอ.ศรีนคร

ข. คณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการ ของ กฟอ.ศรีนคร

๑. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ นายจันทวัฒน์ กอหงษ์	หม.กส.กฟอ.อป.	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๑.๒. นายมณเฑียร สมวี	ขผ.บค.กฟอ.อป.	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๑.๓ นางสาวรณนภา อัครโชติกุล	หม.คบ.กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๑.๔ นายวาที ศรีโหมด	ขผ.ปป.กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๑.๕ นางกรุณา อ่อนศรี	ขผ.บค.กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๑.๖ นางจุติพร กานดา	หม.บป.กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๑.๗ นายณรงค์ พูลผล	หม.มต.กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๑.๘ นางสาวภา กิติวิริยกุล	ขผ.คบ. กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๑.๙ นายพิบูล ไตรภักดิ์	ขผ.กป. กฟส.วณ	อนุกรรมการ
๑.๑๐ นายอนันตชัย โทขุนทด	นทท.๔(จป) กฟอ.อป.	อนุกรรมการ/เลขานุการ
๑.๑๑ นายวิชัย หันตยง	พชง.๗ ผจก.กฟอ.อป.	อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. ด้านการเงิน

๒.๑	นางจุติพร	กานดา	ชม.บป.กฟอ.อป	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๒.๒	นางสุวรรณนา	อัศรโชติกุล	หม.คพ.กฟอ.อป.	รองหัวหน้าอนุกรรมการ
๒.๓	นางสุรภา	กิติวิริยกุล	ชม.คพ.กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๒.๔	นางสาวอรรณ	เจิมพานิชย์	ชม.บง.กฟส.วณ.	อนุกรรมการ
๒.๕	นางสาวอภาส	สุวรรณพิทักษ์	นบช.๕ ผบง.กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๒.๖	นายวีรพันธุ์	กมลลาวัณย์	ชม.บต.กฟส.วณ.	อนุกรรมการ
๒.๗	นางสาวชฎารัตน์	แสนประเสริฐ	ชม.บป.กฟอ.อป.	อนุกรรมการและเลขานุการ

๓. ด้านลูกค้า

๓.๑	นายมนต์เชียร	สมวี	ชม.บค.กฟอ.อป.	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๒	นายณรงค์	พูลผล	หม.มต.กฟอ.อป.	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๓	นายวีรพันธุ์	กมลลาวัณย์	ชม.บต.กฟส.วณ.	อนุกรรมการ
๓.๔	นางจุติพร	กานดา	ชม.บป.กฟอ.อป	อนุกรรมการ
๓.๕	นายณรงค์	พูลผล	หม.มต.กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๓.๖	นายจิรศักดิ์	เจิมพานิชย์	พบช.๕ ผบง.กฟส.วณ.	อนุกรรมการ
๓.๗	นายณัฐวัฒน์	โชคชินภัทร	วศก.๖ ผมต.กฟอ.อป.	อนุกรรมการและเลขานุการ

๔. ด้านกระบวนการภายใน

๔.๑.	นายจันทวัฒน์	กอหงษ์	หม.กส.กฟอ.อป.	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๒	นายณรงค์	พลผล	หม.มต.กฟอ.อป.	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๓.	นายวิโรจน์	พวงเงิน	หม.กบ.กฟส.วณ.	อนุกรรมการ
๔.๔	นายอุทัย	กิตติวรรธโนทัย	ชม.มต.กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๔.๕	นายวาที	ศรีโหมด	ชม.ปบ.กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๔.๖	นายนิติธร	พิตผล	ชม.กส.กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๔.๗	นายพิกุล	โสทรกศรี	ชม.กบ. กฟส.วณ	อนุกรรมการ
๔.๘	นางสาวเขมวรรณ	ฤกษ์วิสาข์	วศก.๖ ผบป.กฟอ.อป.	อนุกรรมการและเลขานุการ

๕. ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

๕.๑.	นางกรุณา	อ่อนศรี	ชม.บห.กฟอ.อป.	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๕.๒.	นางสาวอรรณ	เจิมพานิชย์	ชม.บง.กฟส.วณ.	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๕.๓.	นางสุรภา	กิติวิริยกุล	ชม.คพ.กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๕.๔	นางสาววันสรินทร์	ปุณณะศิริ	พบช.๕ กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๕.๕	นางสาวอำภา	อุทิศงาม	พคค.๔ กฟอ.อป.	อนุกรรมการ
๕.๕	นางสาวนุจริย์	แดงเจริญ	พบช.๖ กฟอ.อป.	อนุกรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้:-

๑. จัดทำ ทบทวน และรายงานผลแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟอ.อรัญประเทศ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์, ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC) , ตัวชี้วัดระดับสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓, แผนแม่บทต่าง ๆ , นโยบาย/แผนการดำเนินการของ ผวก. และ รผก.(ภ.๓) ที่มีการแบ่งมุมมองเป็น ๕ ด้าน ตามหลัก Balanced Scorecard และด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๒. เร่งรัดการดำเนินการตามแผนปฏิบัติให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแต่ละด้านและสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติ/รายงานผล ไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๓. กำหนดให้ รจก.(ท) กฟอ.อป. กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๑, ๓ ข้อ ๔ , และ ชจก.(บ) กฟอ.อป. กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๑, ๒ และข้อ ๕ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

โดยให้ ผผ.บค. และ นบช.๘ มีหน้าที่ประสานงาน ตรวจสอบ เรียบเรียง และจัดทำหนังสือ แผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมรายงานผลแผนปฏิบัติการของ กฟอ.อรัญประเทศ ทุกไตรมาส

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓



(นายสรวิศ ปลื้มคิด)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออรัญประเทศ

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2563)

ด้าน Goal (Social and Environment)

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.1

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กร
สู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)
- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ.
(Disabling Injury Index : $\sqrt{DI}$)
- ความสำเร็จของการดำเนินงานด้าน
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับ
สู่ความยั่งยืน
- ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคม
และสิ่งแวดล้อม

4. เป้าหมาย

- คะแนน 80-100
- ดัชนี ≤ 0.0978

- ร้อยละ100

- ร้อยละ100

- ร้อยละ100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กร
สู่ความยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)
- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ.
(Disabling Injury Index : $\sqrt{DI}$)
- ความสำเร็จของการดำเนินงานด้าน
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับ
สู่ความยั่งยืน
- ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคม
และสิ่งแวดล้อม

7. เป้าหมาย

- คะแนน 80-100
- ดัชนี ≤ 0.0978

- ร้อยละ100

- ร้อยละ100

- ร้อยละ100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
แผนงานที่ 1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน	1.1 จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายการไฟฟ้าโปร่งใส เป้าหมาย ตามที่ กฟภ. กำหนด	กฟภ.1	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงานฯ, ฝอภ.(ภ3)	
	1.2 ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคโปร่งใส เป้าหมาย ทุกหน่วยงานมีการดำเนินการตามมาตรฐาน/เกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด	กฟภ.1 กฟพ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กฟภ.1, คณะทำงานฯ, กฟอ.อป. กฟส., กฟย.	-
	1.3 นำผลการประเมินของทุกหน่วยงาน เข้าประชุมผู้บริหารของ ทุกหน่วยงาน เป้าหมาย ตามที่ กฟภ. กำหนด	กฟภ.1 กฟพ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กฟภ.1 คณะทำงานฯ, กฟอ.อป. กฟส.,กฟย.	-
แผนงานที่ 2 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม (Soft Control) รออนุมัติ ผวก. ปี 2564 จาก กกท.(นผ.)	- จัดกิจกรรมที่สอดแทรกเนื้อหาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานตามที่ กฟภ.กำหนด เป้าหมาย ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เข้าร่วมกิจกรรม กฟช. ละ 300 คน (กฟช. และ กฟพ. ในสังกัด)	กฟภ.1 กฟพ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.ภ.1	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
--	--	---------------	----------------	--------------------	---

2

แผนงานที่ 3 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	3.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ ฯลฯ เป้าหมาย กฟข. ไม่น้อยกว่า 200 คน	กฟก.1 ฝปบ.กบข., ฝวบ.กาว., กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-มิ.ย.2564 (ภายในไตรมาส 2)	ฝวบ.,กาว., ทุกกอง จป. กฟอ.อป. กฟส., กฟย.	
	3.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 3.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และชุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มีข้อ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงาน กรณีดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช็อตกราวด์) และได้รับอนุญาตเจ้าหน้าที่จป. (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย เป้าหมาย ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน (กฟข.กำหนดเป้าหมายจำนวนตามความเหมาะสมกับทีมงานที่มีอยู่ และสรุปประเมินผลทุกเดือน)		ม.ค.-ธ.ค.2564		
	3.2.2 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความยำเือนการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับ ได้รับทราบ (Safety Day) เป้าหมาย ทุก กฟข. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	กฟก.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-มิ.ย.2564 (ภายในไตรมาส 2)	ฝวบ.กาว. จป. กฟอ.อป. กฟส., กฟย.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
--	--	---------------	----------------	--------------------	---

3

	3.2.3 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรุดผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส เป้าหมาย - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ทางหลวงชนบท) ของปี 2565 ในพื้นที่ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4 ของปี 2564 - ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส *** บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ (ตามหนังสือที่ กบว.(ก3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือฉบับปรับปรุงของสายงานฯ	กฟก.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กบล., กวว., กฟก.1, ฝบป.กฟอ.อป. กฟส., กฟย.	-
	3.3 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน - โดยการตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยต่อประชาชน เป้าหมาย ทุก กฟฟ. รายงานทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กวว., ฝบป.กฟอ.อป. กฟส., กฟย.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
--	--	---------------	----------------	--------------------	---

แผนงานที่ 4 งานปรับปรุงและจัดระเบียบสายสื่อสาร หมายเหตุ ผู้ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารเป็นเจ้าของสายสื่อสารจากหน่วยงานภายนอก	4.1 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. ตามอนุมัติ ผวก. เลขที่ กธส.(ธส) 1395/2562 ลว. 27 ธ.ค.2562 เป้าหมาย ตามแผนงานจัดซื้อคอนสื่สื่อสาร lot 2 ปี 2563 กฟผ.1 ไม่น้อยกว่า 300 กม.	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กบล.,กาว., ฝบป.กฟอ.อป. กฟส., กฟย.	
	4.2 ปรับปรุงข้อมูลตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าตามข้อ 4.1 ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 4.1	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กบล.,กาว., ฝบป.กฟอ.อป. กฟส., กฟย.	-
	4.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าที่มีการย้ายแนวเสาไฟฟ้าทุกต้นที่มีสายสื่อสารพาดผ่าน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ของการย้ายแนวเสาไฟฟ้าทุกต้นที่มีสายสื่อสารพาดผ่าน ทั้งนี้ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณในการซื้อคอนสื่สื่อสารจาก กธส.	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กบล.,กาว., ฝบป.กฟอ.อป. กฟส., กฟย.	-
แผนงานที่ 5 สำรวจและประเมินผลความพึงพอใจด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กฟผ.	- ประสานงาน และจัดเก็บข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และประเมินผลโครงการตามที่ ฝสส. กำหนด เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 4 หรือตามจำนวนที่ ฝสส. กำหนด	กฟผ.1 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กกก.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
--	--	---------------	----------------	--------------------	---

แผนงานที่ 6 การจัดสานเสวนาผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	6.1 จัดการสานเสวนารับฟังความคิดเห็น ความต้องการความ คาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป้าหมาย ตามที่ ฝสส. กำหนด	กฟก.1 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ก.ย.2564 (ภายในไตรมาส 3)	กอก.	
	6.2 นำผลจากการรับฟังความคิดเห็น ตามข้อ 6.1 มาวิเคราะห์ แล้วจัดทำแผนงานหรือโครงการ ภายใต้แผนปฏิบัติการ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ปี 2564 เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 4/2564	กฟก.1	ต.ค.-ธ.ค.2564	กอก.	
แผนงานที่ 7 สนับสนุนและสร้างความเข้มแข็ง ให้ชุมชนสำคัญ ***โครงการต่อเนื่อง ปี 2562-2564 (อนุมัติ ผวก. ลว. 30 ม.ค. 2562 ท้ายหนังสือเลขที่ กฟส.(พส) 79/2562 ลว. 23 ม.ค. 2562)	- ดำเนินการตามแผนงานพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชนสำคัญ ปี 2564 กฟก.1 : PEA พัฒนาชุมชน มีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานตามที่ ฝสส. กำหนด	กฟจ.ปท2	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก., กฟจ.ปท2	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
--	--	---------------	----------------	--------------------	---

แผนงานที่ 8 ชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA กฟข.ละ 1 ชุมชน (หนังสือเลขที่ กคส.(จค2) 435/2563 ลว. 28 ก.พ. 2563) รอแผนงานปี 2564 จาก กคส.	8.1 อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าอย่างถูกต้อง ปลอดภัย และนำพนักงานและลูกจ้างของ กฟภ. รวมทั้งนักศึกษา ปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และการติดตั้งเครื่องตัดไฟรั่ว (RCD) เป้าหมาย 1) อบรมให้ความรู้นักศึกษา สอศ. จำนวน 150 คน 2) ตรวจสอบและปรับปรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในครัวเรือน ขึ้นพื้นฐานให้กับพื้นที่สาธารณะประโยชน์ในชุมชน และการติดตั้งเครื่องตัดไฟรั่ว (RCD) ชุมชนละ 15 จุด	กฟจ.อ่างทอง	ม.ค.-ธ.ค.2564	กกก. กฟจ.อ่างทอง	
	8.2 อบรมให้ความรู้การใช้ไฟฟ้าอย่าง ประหยัด ถูกต้อง และ ปลอดภัยให้ กับประชาชน เจ้าหน้าที่ปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต./เทศบาล) เป้าหมาย จำนวน 300 คน	กฟจ.อ่างทอง	ม.ค.-ธ.ค.2564	กกก. กฟจ.อ่างทอง	
	8.3 อบรมความรู้ความเข้าใจการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด ถูกต้อง และปลอดภัย ให้กับเจ้าหน้าที่ ครู อาจารย์ ในสถาบันการศึกษา เป้าหมาย จำนวน 90 คน	กฟจ.อ่างทอง	ม.ค.-ธ.ค.2564	กกก. กฟจ.อ่างทอง	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
--	--	---------------	----------------	--------------------	---

7

แผนงานที่ 9 การลดปริมาณการใช้กระดาษ ของหน่วยงาน (หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ภ3) 59/2563 ลว. 21 ม.ค. 2563) รอกำเป้าหมายปี 2564	8.4 อบรมให้ความรู้การใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด ถูกต้อง และปลอดภัย ให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา เป้าหมาย จำนวน 150 คน	กฟจ.อ่างทอง	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก. กฟจ.อ่างทอง	
	- กิจกรรมในการลดปริมาณการใช้กระดาษปริมาณกระดาษ เป้าหมาย กิจกรรมตามที่ กฟภ.กำหนด	กฟภ.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝบพ.,กบญ, กฟภ.1 ฝบท.กฟอ.อป. กฟส., กฟย.	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563 ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

วัตถุประสงค์เชิงยุทธ	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	กิจกรรม
SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลัก ธรรมาภิบาลเพื่อการ เติบโตอย่างยั่งยืน	S1 สร้าง กฟภ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตามกรอบ SDGs และแนวปฏิบัติที่ดีของสากล OECD และ DJSI	OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดัน องค์กรสู่ความยั่งยืน	9	18
	S2 การให้ความสำคัญและตอบสนองต่อกลุ่มผู้มีส่วน ได้สูญเสีย	OC2 การวิเคราะห์และกำหนดแนวทางตอบสนอง ความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วน ได้สูญเสีย	-	
		RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	2	4
รวม			11	22



2563							
กลุ่มเป้าหมาย	จน. หน่วยงาน	จน. หมวด	คน/หมวด	จำนวนคน	งปม/คน	งบประมาณทำการ (บาท)	
1 คณะผู้ตรวจประเมิน (ระดับภาค)	1	6	3	20	2,200	44,000	
2 กฟก.1 <u>สมัครใหม่</u> : กฟอ.แก่งคอย, กฟอ.ธัญบุรี, กฟอ.เสนา, กฟอ. ต่ออายุ : กฟจ.พระนครศรีอยุธยา, กฟจ.ปราจีนบุรี	5 2	6 6	2 2	60 24	2,200 2,200	132,000 52,800	184,800
3 กฟก.2 <u>สมัครใหม่</u> : กฟฟ.เมืองพญา, กฟฟ.บางแสน, กฟอ.ปลวก ต่ออายุ : กฟจ.จันทบุรี, กฟจ.ฉะเชิงเทรา	5 2	6 6	2 2	60 24	2,200 2,200	132,000 52,800	184,800
4 กฟก.3 <u>สมัครใหม่</u> : กฟก.3, กฟอ.กำแพงแสน, กฟอ.บ่อพลอย ต่ออายุ : กฟจ.นครปฐม, กฟจ.สุพรรณบุรี	3 2	6 6	2 2	36 24	2,200 2,200	79,200 52,800	132,000
5 ภาค 3 (สำนักงานใหญ่)	1	6	3	18	2,200	39,600	83,600
รวม (คน)				266			585,200

2564							
กลุ่มเป้าหมาย	จน. หน่วยงาน	จน. หมวด	คน/หมวด	จำนวนคน	งปม/คน	งบประมาณทำการ (บาท)	
1 คณะผู้ตรวจประเมิน (ระดับภาค)	1	6	3	20	2,200	44,000	
2 กฟก.1 <u>สมัครใหม่</u> : กฟอ.วังน้อย, กฟจ.ปทุมธานี 2 (บางกะดี), ต่ออายุ : กฟจ.อ่างทอง, กฟจ.สระบุรี	7 2	6 6	2 2	84 24	2,200 2,200	184,800 52,800	237,600
3 กฟก.2 <u>สมัครใหม่</u> : กฟฟ.มาบตาพุด, กฟฟ.แหลมฉบัง (เดิม 7) ต่ออายุ : กฟจ.ระยอง, กฟจ.ตราด	2 2	6 6	2 2	24 24	2,200 2,200	52,800 52,800	105,600
4 กฟก.3 <u>สมัครใหม่</u> : กฟอ.เดิมบางนางบวช, กฟฟ.โคกขาม ต่ออายุ : กฟจ.สมุทรสาคร, กฟอ.กระทุ่มแบน, กฟอ.นคร	2 4	6 6	2 2	24 48	2,200 2,200	52,800 105,600	158,400
5 ภาค 3 (สำนักงานใหญ่)	1	6	3	18	2,200	39,600	83,600
รวม (คน)				266			585,200

2563							
กลุ่มเป้าหมาย	จน. หน่วยงาน	จน. หมวด	คน/หมวด	จำนวนคน	งปม/คน	งบประมาณทำการ (บาท)	
1 คณะผู้ตรวจประเมิน (ระดับภาค)	1	6	3	20	2,200	44,000	
2 กฟก.1 <u>สมัครใหม่</u> : กฟอ.แก่งคอย, กฟอ.ธัญบุรี, กฟอ.เสนา, กฟอ. ต่ออายุ : กฟจ.พระนครศรีอยุธยา, กฟจ.ปราจีนบุรี	5 2	6 6	2 2	60 24	2,200 2,200	132,000 52,800	184,800
3 กฟก.2 <u>สมัครใหม่</u> : กฟฟ.เมืองพญา, กฟฟ.บางแสน, กฟอ.ปลวก ต่ออายุ : กฟจ.จันทบุรี, กฟจ.ฉะเชิงเทรา	5 2	6 6	2 2	60 24	2,200 2,200	132,000 52,800	184,800
4 กฟก.3 <u>สมัครใหม่</u> : กฟก.3, กฟอ.กำแพงแสน, กฟอ.บ่อพลอย ต่ออายุ : กฟจ.นครปฐม, กฟจ.สุพรรณบุรี	3 2	6 6	2 2	36 24	2,200 2,200	79,200 52,800	132,000
5 ภาค 3 (สำนักงานใหญ่)	1	6	3	18	2,200	39,600	83,600
รวม (คน)				266			585,200

2564							
กลุ่มเป้าหมาย	จน. หน่วยงาน	จน. หมวด	คน/หมวด	จำนวนคน	งปม/คน	งบประมาณทำการ (บาท)	
1 คณะผู้ตรวจประเมิน (ระดับภาค)	1	6	3	20	2,200	44,000	
2 กฟก.1 <u>สมัครใหม่</u> : กฟอ.วังน้อย, กฟจ.ปทุมธานี 2 (บางกะดี), ต่ออายุ : กฟจ.อ่างทอง, กฟจ.สระบุรี	7 2	6 6	2 2	84 24	2,200 2,200	184,800 52,800	237,600
3 กฟก.2 <u>สมัครใหม่</u> : กฟก.2, กฟฟ.จอมเทียน, กฟอ.พนัสนิคม, ต่ออายุ : กฟจ.ระยอง, กฟจ.ตราด	7 2	6 6	2 2	84 24	2,200 2,200	184,800 52,800	237,600
4 กฟก.3 <u>สมัครใหม่</u> : กฟอ.เดิมบางนางบวช, กฟฟ.โคกขาม ต่ออายุ : กฟจ.สมุทรสาคร, กฟอ.กระทุ่มแบน, กฟอ.นคร	2 4	6 6	2 2	24 48	2,200 2,200	52,800 105,600	158,400
5 ภาค 3 (สำนักงานใหญ่)	1	6	3	18	2,200	39,600	83,600
รวม (คน)				326			717,200

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านการจำหน่ายกระแสไฟฟ้าโดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- เพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการสร้างรายได้ของสินทรัพย์
- สร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 3.95

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- Build Financial Strength
- Build strong relationship with stakeholders
- Energy Efficiency Improvement

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 17.00

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
<u>แผนงานที่ 1</u> งานประมวลผลอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	- คำนวณและรายงานอัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกเดือน และเป้าหมายไม่น้อยกว่าระดับ 5 กฟก.1 ไม่ต่ำกว่า 16.02 เท่า	กฟก.1	ม.ค.-ธ.ค.2564	สบพ.กบญ.	-
<u>แผนงานที่ 2</u> งานประมวลผลกำไรก่อนหักดอกเบี้ยภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA)	- คำนวณและรายงานค่ากำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	กฟก.1	ม.ค.-ธ.ค.2564	สบพ.กบญ.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
แผนงานที่ 3 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	3.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ 3.1.1 ผู้ใช้ไฟ <u>ก่อนปี 2564</u> <u>เป้าหมาย</u> มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 3 ในระบบ SAP T-Code : ZCSR031 กฟก.1 (รอกค่าเป้าหมาย)	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ก.ย.2564	ฝบพ.กชข., ผบป.กฟอ.อป. ผบง.กฟส.	-
	3.1.2 ผู้ใช้ไฟ <u>ในปี 2564</u> <u>เป้าหมาย</u> มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100 ในระบบSAP T-Code : ZCSR031 ตามระเบียบ กฟภ. ศฟ.(อ) 6500 ลว. 28 พ.ย. 2534 (กรณีผู้ใช้ไฟรายใหม่อนุโลมให้จ่ายไฟได้ก่อน ทั้งนี้ให้ กฟฟ. ทำหนังสือ แจ้งผู้ใช้ไฟลงนามภายใน 30 วัน หลังจากที่ย้ายไฟ) กฟก.1 ครบถ้วนร้อยละ 100	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝบพ.กชข., ผบป.กฟอ.อป. ผบง.กฟส.	-
	3.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100 ในระบบ SAP T-Code : ZCAIR001 และ ZCAIE003 กฟก.1 ครบถ้วนร้อยละ 100	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝบพ.กชข., ผบป.กฟอ.อป. ผบง.กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
	3.3 ติดตามหนี้ราชการก่อนเดือน ต.ค. 2563 ให้มีการชำระเงินภายในอายุความ <u>เป้าหมาย</u> ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. 3.4 เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิดประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย จาก T-Code : ZCANR054 (Main/Sub 0018/7100) 3.4.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดภายในระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 3.4.2 อนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 และต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 เดือนนับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP (ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย) 3.4.3 กชข. รายงานรายการอยู่ระหว่างดำเนินการเรียกเก็บค่าไฟฟ้าปรับปรุงกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า (T-Code : ZCANR054 note item) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกเดือน 3.5 เร่งรัดจัดเก็บค่าละเมิดพาดสายสื่อสารที่ตั้งหนี้ให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 * หมายเหตุ หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินการต่อไป	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบพ.กชข., ผบป.กฟอ.อป. ผบง.กฟส. ผบพ.กชข., ผบป.กฟอ.อป. ผบง.กฟส. ผบ.กบล. ผบป.,ผบป.กฟอ.อป. ผบง.,ผกป.กฟส.	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
	3.6 กรณีที่ผู้ละเมิดไม่ชำระเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารให้แจ้งความและดำเนินคดี ภายใน 1 ปี ให้ครบถ้วนทุกราย เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 3.7 ดำเนินการตามมาตรการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้าของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อยตามอนุมัติ รผก.(ภ3) ลงวันที่ 30 ก.ค. 2563 ต่อท้ายหนังสือที่ กจท.(ภ3) 35166/2563 3.7.1 การไฟฟ้าชั้น 1-3 และ กฟส. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามหนี้และรายงานแก่ กชข. เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด 3.7.2 คณะทำงานติดตามหนี้ รายงานความคืบหน้าการติดตามหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าแก่ กชข. <u>ตามแบบฟอร์มที่กำหนด</u> เป้าหมาย ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป 3.7.3 กชข. จัดทำ สรุปหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าค้างชำระของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อยเสนอตามลำดับชั้นและแจ้งคณะทำงานติดตามหนี้ในสังกัดฯ ดำเนินการ (อนุมัติ รผก.(ภ3) ลว. 30 ก.ค. 2563 ข้อ 3.2.2 ต่อท้ายหนังสือที่ กจท.(ภ3) 35166/2563) เป้าหมาย ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน (เดือนถัดไป)	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟก.1	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค. 2564 ก.พ.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก. ผบป.,ผบป.กฟอ.อป. ผบง.,ผกป.กฟส. ผบป.กฟอ.อป. ผบง.กฟส. คณะทำงาน กฟอ.อป. กฟส. ผบพ.กชข.	- - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
<u>แผนงานที่ 4</u> เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	4.1 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2564 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารในไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2563 ให้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กบล.) <u>เป้าหมาย</u> - จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2564 (ยกเว้น กรณีมีอนุมัติให้ผ่อนชำระ) - กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามให้ครบถ้วนภายในไตรมาสที่ 2 - กรณีไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมายประจำ กฟช. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3 4.2 สำรวจการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าพาดสายสื่อสารปี 2565 <u>เป้าหมาย</u> ครบทุกต้น ร้อยละ 100	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ก.ย.2564 ม.ค.-เม.ย.2564 เม.ย.-มิ.ย.2564 ก.ค.-ก.ย.2564 ต.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กบล. ฝบพ.กชช. ฝบป.กฟอ.อป. ฝบง.กฟส.	-
	<u>แผนงานที่ 5</u> ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กบล., ฝบพ.กบญ. ฝบป.,ฝกส.กฟอ.อป. ฝกป.กฟส.	ฝบพ.กชช.,กบญ.,
<u>แผนงานที่ 6</u> ความสำเร็จในการจัดซื้อพัสดุ	- เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 90 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้ - ดำเนินการจัดซื้อพัสดุที่ขาดแคลนตามสถานะ C3 (งานก่อสร้างที่หยุดรอจัดหาพัสดุ) ให้เพียงพอกับความต้องการทุกงบประมาณโครงการ โดยนำข้อมูลจากระบบ OKR ที่มีสถานะ C3 มาคำนวณ <u>เป้าหมาย</u> งานสถานะ C3 ไม่เกินร้อยละ 5 ของงานระหว่างก่อสร้างทุกงบประมาณโครงการที่มีเฉพาะสถานะระหว่างดำเนินการ (REL) และสถานะดำเนินการแล้วเสร็จทางเทคนิค (TECO)	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝบพ.กบญ., ฝคพ.กฟอ.อป. กฟส.	-

(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2563)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านการจำหน่ายกระแสไฟฟ้าโดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- เพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการสร้างรายได้ของสินทรัพย์
- สร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน CPI-X

4. เป้าหมาย

- ไม่มากกว่า 30,486 ล้านบาท

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- Build Financial Strength
- Build strong relationship with stakeholders
- Energy Efficiency Improvement

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนกลาง
- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
แผนงานที่ 1 งานประมวผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานส่วนภูมิภาค <u>เป้าหมาย</u> ได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4 กฟก.1 (รอก่าเป้าหมาย)	ทุกฝ่าย, ทุกกอง กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝบพ.กชช. ฝบป.กฟอ.อป. ฝบง.กฟส.	-
	1.3 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท (CPI-X) <u>เป้าหมาย</u> ได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4 กฟก.1 (รอก่าเป้าหมาย) กฟก.2 (รอก่าเป้าหมาย) กฟก.3 (รอก่าเป้าหมาย)	ทุกฝ่าย, ทุกกอง กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝบพ.กชช. ฝบป.กฟอ.อป. ฝบง.กฟส.	-

สรุปแผนงานและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ด้านลูกค้า ประจำปี 2564 ของ สรก.(ภ3)

กลยุทธ์	แผนงาน	กิจกรรม	กิจกรรมตามเป้าหมาย
CR1	1	1	1
	2	2	2
	3	1	1
	4	7	12
	5	4	5
	6	6	7
รวม	6	21	28
CR2	1	5	7
	2	2	2
	3	1	1
รวม	3	8	10
CR3	1	1	1
รวม	1	1	1
กลยุทธ์	แผนงาน	กิจกรรม	กิจกรรมตามเป้าหมาย
3	10	30	39

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
- ความพึงพอใจของลูกค้ารายย่อย
- ความพึงพอใจของลูกค้ารายใหญ่
- ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มราชการ, รัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ
- ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าที่ลดลง
- จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business

4. เป้าหมาย

- ระดับ 4.4718
- ระดับ 4.4674
- ระดับ 4.4561
- ระดับ 4.4919
- ร้อยละ 15
- ร้อยละ 100

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
- ความพึงพอใจของลูกค้ารายย่อย
- ความพึงพอใจของลูกค้ารายใหญ่
- ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มราชการ, รัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ
- จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business

7. เป้าหมาย

- ระดับ 4.4718
- ระดับ 4.4674
- ระดับ 4.4561
- ระดับ 4.4919
- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
<u>แผนงานที่ 1</u> การนำเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของลูกค้า และเหนือกว่าคู่แข่ง <u>แผนงานที่ 2</u> การพัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)	- กำหนดมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ของการบริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service) <u>เป้าหมาย</u> - ผอ.ก. (ก3) ร่วมหารือกับ ผลต. เพื่อกำหนดมาตรฐานการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service) <u>หมายเหตุ</u> รวบรวมแผนงานจากสายงานธุรกิจและการตลาด (ธ) 2.1 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การให้บริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าผ่านทางอินเทอร์เน็ตเพื่อเพิ่มจำนวนลูกค้าที่มาขอใช้ไฟฟ้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต (PEA Customer Online Service (PEA COS), PEA Smart Plus) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิญชวนการให้บริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต เช่น แผ่นพับ, โปสเตอร์, จัดบูธ เป็นต้น ไตรมาสละ 1 ครั้ง 2.2 การต่อกลับมิเตอร์ที่ถูกงดจ่ายไฟผ่านระบบ DMSx <u>เป้าหมาย</u> - จำนวนรายการที่ดำเนินการผ่านระบบ DMSx เทียบกับจำนวนรายการในระบบ SAP ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 - การต่อกลับมิเตอร์ที่ถูกงดจ่ายไฟได้ภายใน 4 ชั่วโมง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 - กรท. ติดตาม และรายงานสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.1-3 รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอ.ก. (ก3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	ผอ.ก. (ก3) กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผอ.ก. (ก3) ผบพ., กรท., ผวบ., กบส. ผบค. กฟอ.อป. ผบต. กฟส. ผบพ., กรท., ผมต., ผบป. กฟอ.อป. ผบต. ผบง. กฟส.	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
<u>แผนงานที่ 3</u> การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business <u>เป้าหมาย</u> - ฝอภ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ฝสท. เพื่อกำหนดค่าเกณฑ์วัดแนวทาง พื้นที่ดำเนินการ พร้อมทั้งสื่อสารถ่ายทอดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ - กฟผ.1-3 ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่กำหนด ให้ครบทุก กฟผ. ทุกจังหวัด - กฟผ.1-3 สรุปติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาส และจัดทำสรุปรายงานให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟผ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส.	-
<u>แผนงานที่ 4</u> การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	4.1 การวิเคราะห์/คัดเลือกกระบวนการมาตรฐานคุณภาพบริการของ กฟผ. และกระบวนการที่สำคัญเข้าระบบฐานข้อมูลขององค์กร โดยให้สอดคล้องกับโครงการการบริหารจัดการผลการดำเนินงานขององค์กร (Enterprise Performance Management : EPM) <u>เป้าหมาย</u> - ฝอภ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ฝสท. เพื่อพิจารณากระบวนการที่สำคัญเข้าระบบฐานข้อมูลขององค์กร โดยให้สอดคล้องกับโครงการ EPM <u>หมายเหตุ</u> รวบรวมงานจากสายงานธุรกิจและการตลาด (ธ)	ฝอภ.(ภ3) กฟผ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝอภ.(ภ3)	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
	4.2 การปรับปรุงฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) <u>เป้าหมาย</u> - กฟผ.1-3 จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน 4.3 เชิญชวนให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงทะเบียนแจ้งเบอร์โทรศัพท์ <u>เป้าหมาย</u> - ลูกค้ารายย่อย ที่ขอใช้ไฟฟ้าใหม่ (ปี 2564) ร้อยละ 100* <u>หมายเหตุ</u> *ไม่รวมลูกค้าที่ไม่ประสงค์แจ้งเบอร์โทรศัพท์ 4.4 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 4.4.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าภายหลังจากการใช้บริการ พร้อมทั้งวิเคราะห์ ความพึงพอใจ และความคิดเห็นจากลูกค้าโดย กฟผ. จัดส่งแบบประเมินผ่าน SMS ให้ลูกค้า แยกตาม 3 ประเภทงาน ดังนี้ (1) งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ ทุกสาย (ไม่รวมหมู่บ้านจัดสรร และ คอนโดมิเนียมที่เจ้าของโครงการเป็นผู้ดำเนินการมาขอใช้ไฟ) (2) งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ ทุกสาย (3) งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย ทุกสาย	กฟผ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟผ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟผ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส. ฝบพ.,กรท., ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส. ฝวบ.,กบล. ฝบพ.,กรท., ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส.	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
	<u>เป้าหมาย</u> - กบล. ติดตามและสรุปผลการปรับปรุงในภาพรวมของ กฟก.1-3 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส 4.4.2 กบล. ดำเนินการสุ่ม และโทรศัพท์สำรวจลูกค้าลูกค้าที่ไม่ตอบ ประเมินผ่าน SMS ตามข้อ 6.2.2 เพื่อสอบถามความพึงพอใจภายหลังจาก ใช้บริการไม่เกิน 15 วัน ตามประเภทบริการ ดังนี้ - งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ (ไม่น้อยกว่า 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น1-3) กฟก.1 จำนวน 300 ราย - งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ (ไม่น้อยกว่า 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น1-3) กฟก.1 จำนวน 300 ราย	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฟวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
	- งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย จำนวน 256 ราย (ไม่น้อยกว่า 1 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น1-3) กฟก.1 จำนวน 100 ราย <u>หมายเหตุ</u> กรณี กฟฟ. มีผู้ใช้บริการน้อยกว่าเป้าหมาย ให้ กบล. สุ่มรายชื่อจาก กฟฟ. อื่นเพิ่มเติม <u>เป้าหมาย</u> - กฟก.1-3 สรุปรายงานผลภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4718				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
	4.4.3 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ.ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4718 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวมของ กฟฟ.1-3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> - สรุปรายงานผล เฉพาะ กฟส. ที่ติดตั้ง Smile Box - Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝบพ.,กรท., ฝวบ.,กบล. FM.กฟอ.อป. FM กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
	4.6.2 ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า ตัวแทนประเภทกิจการของแต่ละนิคมฯ (อาทิ ยานยนต์, อิเล็กทรอนิกส์, ปิโตรเคมี, สิ่งทอ, หลอมโลหะ และแปรรูปอาหาร) <u>เป้าหมาย</u> กฟผ.1-3 ละ 2 ประเภทกิจการ	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กบล. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	-
	4.6.3 สุ่มตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้าผู้ผลิตไฟฟ้ารายเล็กมาก (VSPP) ที่มีโอกาสมีผลกระทบต่อลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> กฟผ.1-3 ละ 2 แห่ง	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กบล.,กาว. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	-
	4.7 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการหรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.7.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย <u>เป้าหมาย</u> - กฟผ.1-3 จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) ฐานข้อมูลลูกค้า High Value มีการใช้ไฟเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปี 2562-2563 และที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 50 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง 2) ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ก.พ.2564	ฝวบ.,กบล. ฝวพ.,กชข. ผบค.,ผบป.กฟอ.อป. ผบต.,ผกป.กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
<u>แผนงานที่ 5</u> พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	4.7.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา <u>เป้าหมาย</u> - กฟผ.1-3 จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2562-2563 2) ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA	กฟผ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ก.พ.2564	ฝวบ.,กบส. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส.	-
	5.1 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง <u>เป้าหมาย</u> - ผอภ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ผสต. เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ พร้อมกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ และสร้างโอกาสทางธุรกิจ <u>หมายเหตุ</u> รอแผนงานจากสายงานธุรกิจและการตลาด (ธ)	ผอภ.(ภ3) กฟผ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผอภ.(ภ3)	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
	5.4 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 5.4.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้าทุกราย - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.7.1 5.4.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ 1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) 2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้าทุกราย - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.7.2	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส. ฝวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส.	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
	6.2 พัฒนาการให้บริการเพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวก รวมถึงการเพิ่มขอบเขตประเภทการให้บริการที่ PEA Shop <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนจำนวนลูกค้าที่ใช้บริการ PEA Shop เปรียบเทียบกับที่ใช้บริการ ณ สำนักงาน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 50 (ระดับ 5) - งานบริการรับคำร้องขอใช้ไฟ ขนาดมิเตอร์ไม่เกิน 30 แอมป์ พร้อมชำระค่าธรรมเนียม ณ เคาน์เตอร์ให้บริการ PEA Shop ครบทุกแห่ง (ไม่รวมกรณีขยายเขต)	กฟฟ.ที่มี PEA Mobile Shop	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กบล. ฝบพ.,กบญ. กฟฟ.ที่มี PEA Shop	-
	6.3 เพิ่มประสิทธิภาพช่องทางการให้บริการด้วย PEA Mobile Shop โดยจัดทำแผนการให้บริการรถยนต์ PEA Mobile Shop และนำออกให้บริการตามแผน <u>เป้าหมาย</u> - จำนวนลูกค้าที่ใช้บริการ PEA Mobile Shop เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3,000 ราย/เดือน/คัน	กฟฟ.ที่มี PEA Mobile Shop	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กบล. ฝบพ.,กบญ. กฟฟ.ที่มี PEA Mobile Shop กฟอ.อป. กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
	6.4 จำนวนลูกค้าที่มาใช้บริการชำระเงินค่าไฟฟ้า ผ่านช่องทางอื่นๆ เช่น ช่องทางออนไลน์, หักบัญชีเงินฝากธนาคาร, ผ่านตัวแทนจุดบริการรับชำระเงิน ฯลฯ <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น1-3 และ กฟส. มีจำนวนลูกค้าที่ใช้บริการชำระเงินค่าไฟฟ้าผ่านช่องทางอื่นๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 เทียบกับจำนวนลูกค้ารายย่อยทั้งหมด (CA) ของปี 2563 - กรท. ติดตาม และรายงานสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.1-3 รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอ.ก.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝบพ.,กรท. ผบ.กฟอ.อป. ผบง.กฟส.	-
	6.5 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าในเขตพื้นที่ติดกับรอยต่อของ กฟน. <u>เป้าหมาย</u> - กฟก.1,2,3 ดำเนินการตามแผนงานที่ คณะกรรมการฯ กำหนด (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 5 พ.ค. 2563 เลขที่ ผอ.ก.(ภ3) 261/2563) - กฟก.1,2,3 สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอ.ก.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.ปท., กฟฟ.รสต., กฟอ.ธญ., กฟอ.ลก., กฟจ.ปท2., กฟอ.ลล., กฟอ.คส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กบล. กฟจ.ปท., กฟฟ.รสต., กฟอ.ธญ., กฟอ.ลก., กฟจ.ปท2., กฟอ.ลล., กฟอ.คส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
	6.6 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่โครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) ให้ได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็ว รองรับการค้าเติบโตทางเศรษฐกิจ <u>เป้าหมาย</u> - กฟก.2 จัดทำแผนงานยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่ EEC - กฟฟ.ชั้น1-3 ที่เกี่ยวข้อง (พื้นที่ EEC) ดำเนินการตามแผนงานที่ กฟก.2 กำหนด และรายงานสรุปผล หลังสิ้นไตรมาส - กฟก.2 สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอ.ก. (ก3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟก.2 ผอ.ก. (ก3)	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 เม.ย.-ธ.ค.2564 เม.ย.-ธ.ค.2564	กฟก.2 ผอ.ก. (ก3)	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจของลูกค้า Key Account

4. เป้าหมาย

- ระดับ 4.3979

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจของลูกค้า Key Account

7. เป้าหมาย

- ระดับ 4.3979

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
<u>แผนงานที่ 1</u> การสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	1.1 การบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) (ตามคู่มือ KAMT) 1.1.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้าจำนวน 3 กลุ่ม ดังนี้ 1) ลูกค้ากลุ่ม Strategic (ร้อยละ 100) กฟก.1 จำนวน 182 ราย 2) ลูกค้ากลุ่ม Star (ร้อยละ 100) กฟก.1 จำนวน 61 ราย 3) ลูกค้ากลุ่ม Status (ร้อยละ 100) กฟก.1 จำนวน 333 ราย 1.1.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้าจำนวน 4 กลุ่ม ดังนี้ 1) กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 2) กลุ่ม Star ร้อยละ 100 3) กลุ่ม Status ร้อยละ 100 4) กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กบล. ฝปบ.,กบช. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส. ฝวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
	1.1.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง) 1.2 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจน พร้อมบันทึกผล การเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย - รผก.(ภ3) หรือผู้แทน จำนวน 1 ราย/ไตรมาส - อช. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟภ.1-3 - ผจก.กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส. ผวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
	1.3 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 59 กฟฟ. กฟก.1 จำนวน 25 กฟฟ. 1.4 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ หรือมอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้นักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า พิจารณาตามความเหมาะสม 1.5 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า การขยายเขตระบบไฟฟ้า และการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> - รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส. ผวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส. ผวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส.	(2) 2.500 - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
แผนงานที่ 2 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	2.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ โดยกำหนดระยะเวลาการตอบสนอง และปิดข้อร้องเรียนตามกลุ่มลูกค้า และประเภทเรื่องร้องเรียน ดังนี้ (ก) ข้อร้องเรียนประเภทต่าง ๆ (ด้านบริการ) (ปิดข้อร้องเรียนได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85) - ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 15 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน - ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน - ข้อร้องเรียนด้านอื่น ๆ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน (ข) เรื่องร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน ผ่าน IA/IR Chat ภายใน 24 ชม. (ค) สามารถปิดข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 30 วัน ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 100 (ง) สามารถปิดข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 15 วัน ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 เป้าหมาย - กฟผ.1-3 จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน หมายเหตุ * ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
	2.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - กฟก.1-3 จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผอภ.(ก3) - กฟก.1-3 สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหาอุปสรรค ในภาพรวมของ กฟก.1-3 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ผอภ.(ก3) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 เม.ย.-ธ.ค.2564	ผอภ.(ก3) ผวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส. ผวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส. ผวบ.,กบล. ผบค.กฟอ.อป. ผบต.กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
แผนงานที่ 3 การพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า ในนิคมอุตสาหกรรม และนอกนิคมโดยรอบ	- การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และนอกนิคมโดยรอบ - ผอ.ภ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ผต. เพื่อวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความพึงพอใจและความผูกพันของลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และนอกนิคมโดยรอบพร้อมจัดทำแผนการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า เป้าหมาย - กฟผ.1-3 ดำเนินการตามแผนการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า - กฟผ.1-3 สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหาอุปสรรคในภาพรวมของ กฟผ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ รวบรวมแผนงานจากสายงานธุรกิจและการตลาด (ธ)	กฟผ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวบ.,กบล. กฟผ.ชั้น 1-3, กฟส.	-

- | | | | |
|--|---|---|------------------------------------|
| 1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า | 2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer Experience) | 3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จของแผนงานพัฒนา PEA Customer Journey | 4. เป้าหมาย
- ร้อยละ 100 |
| | 5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer Experience) | 6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จของแผนงานพัฒนา PEA Customer Journey | 7. เป้าหมาย
- ร้อยละ 100 |

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ
<u>แผนงานที่ 1</u> การพัฒนา PEA Customer Journey	- การพัฒนาระบบงานตาม PEA Customer Journey <u>เป้าหมาย</u> - ผอภ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ผลิต. เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้สอดคล้องตาม PEA Customer Journey <u>หมายเหตุ</u> รวบรวมแผนงานจากสายงานธุรกิจและการตลาด (ธ)	ผอภ.(ภ3)	ม.ค.-ก.ย.2564	ผอภ.(ภ3)	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2563)

ด้าน Internal Process

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.4

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในทุกด้านเพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคตกระแสไฟฟ้าโดยพัฒนาประสิทธิภาพ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- ค่าดัชนี SAIDI ของเมืองใหญ่สำคัญ
- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

4. เป้าหมาย

- 2.55 ครั้ง/ราย/ปี
- 1.036 ครั้ง/ราย/ปี
- 61.20 นาที/ราย/ปี
- 13.364 นาที/ราย/ปี
- ร้อยละ 5.26

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
ใน 3 กฟพ.จตุรรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
ใน 3 กฟพ.จตุรรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563
- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)
- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์
ในฐานข้อมูลระบบ GIS
- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน
และอุปกรณ์ป้องกันในฐานข้อมูลระบบ GIS
- ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพ
เชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS
เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- ร้อยละ 99
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 90

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
แผนงานที่ 1 โครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย (คพจ.)	1.1 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 50.00 วงจร-กม.	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กกค. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	-
	1.3 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 80.00 วงจร-กม. <u>หมายเหตุ</u> กฟก.2, กฟก.3 ดำเนินการแล้วเสร็จ	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กกว. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	-
	1.4 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 50.00 วงจร-กม. <u>หมายเหตุ</u> กฟก.2, กฟก.3 ดำเนินการแล้วเสร็จ	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กกว. ผบ.กฟอ.อป. ผกป.กฟส.	-
	1.5 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 50.00 วงจร-กม. <u>หมายเหตุ</u> กฟก.2, กฟก.3 ดำเนินการแล้วเสร็จ	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กกว. ผกส.กฟอ.อป. ผกป.กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
--	--	---------------	----------------	--------------------	--

แผนงานที่ 2 แผนงานพัฒนา Strong Grid	2.1 การปรับปรุงระบบควบคุมการจ่ายไฟทุกส่วนงาน เพื่อรองรับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงด้านระบบควบคุมสั่งการ นำส่งข้อมูล GIS2 เพื่อเข้าใช้งานในระบบ OMS ตามรูปแบบที่ กฟภ. กำหนด เป้าหมาย ดำเนินการ, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟภ.1	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กาว.	-
	2.3 ดำเนินการเร่งรัดการปรับปรุงศูนย์ปฏิบัติการระบบไฟฟ้าหน่วยงาน ให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพในการวิเคราะห์แก้ไฟฟ้าขัดข้อง ได้อย่างรวดเร็ว 2.3.1 แผนงานก่อสร้างอาคาร เป้าหมาย ดำเนินการ, รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 1 แห่ง (กฟอ.ศรีมหาโพธิ) หมายเหตุ กฟภ.2 ดำเนินการแล้วเสร็จ	กฟอ.ศรีมหาโพธิ	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กกค. กฟอ.ศรีมหาโพธิ	-
	2.5 ความถูกต้อง/ครบถ้วน ของข้อมูลมิเตอร์ในฐานะข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับระบบ ISU เป้าหมาย ร้อยละ 99, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กาว. ผบป.ผมต.กฟอ.อป. ผบต.,ผกป.กฟส.	-
	2.6 ความถูกต้อง/ครบถ้วน ของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน, อุปกรณ์ป้องกัน ในระบบไฟฟ้า ในฐานะข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับผังการจ่ายไฟ เป้าหมาย ร้อยละ 100, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กาว. ผบป.กบป. ผบป.ผมต.กฟอ.อป. ผบต.,ผกป.กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
--	--	---------------	----------------	--------------------	--

41

	2.7 ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพเชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วยในพื้นที่ กฟฟ.ชั้น 1-3 <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 90, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กาว. ฝปบ.ผมต.กฟอ.อป. ผบต.,ผกป.กฟส.	-
	2.8 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> - สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส - ประชุมเร่งรัดติดตาม กฟฟ. ที่เกินเป้าหมาย	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝปบ.กปบ.	-
	2.9 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 3 กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 3 กฟฟ. (อยู่ระหว่างกำหนดเป้าหมาย)	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝปบ.กปบ.	-
	2.10 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.1 กฟฟ.รังสิต	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝปบ.กปบ.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
--	--	---------------	----------------	--------------------	--

	2.11 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตชนแดน กพน. ให้มีประสิทธิภาพ <u>เป้าหมาย</u> - ทบทวนคณะทำงานและนำเสนอขออนุมัติแผนงาน - ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด - ติดตามและรายงานผลเป็นประจำทุกไตรมาส	กฟจ.ปท., กฟฟ.รสต., กฟอ.ธญ., กฟอ.ลก., กฟจ.ปท2., กฟอ.ลลก., กฟอ.คล.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝปบ.กปป. กฟจ.ปท., กฟฟ.รสต., กฟอ.ธญ., กฟอ.ลก., กฟจ.ปท2., กฟอ.ลลก., กฟอ.คล.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
--	--	---------------	----------------	--------------------	--

43

	2.12 จัดทำแผนงานยกระดับคุณภาพไฟฟ้านิคมอุตสาหกรรมเพื่อควบคุมค่า SAIFI & SAIDI โดยการปรับปรุงระบบไฟฟ้าเปลี่ยนสาย, ติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอน <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 11 นิคม 1. สวนอุตสาหกรรมโรจนะ (กฟจ.อย.) 2. นิคมอุตสาหกรรมสหรัตนนคร (กฟจ.อย.) 3. สวนอุตสาหกรรมบางกะดี (กฟจ.ปท2) 4. เขตนิคมอุตสาหกรรมนวนคร (กฟฟ.รสต.) 5. นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน (กฟอ.บปอ.) 6. นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ สระบุรี (กฟอ.นคง.) 7. นิคมอุตสาหกรรมหนองแค (กฟอ.ทก.) 8. เขตอุตสาหกรรมกบินทร์บุรี (กฟอ.กบบ.) 9. นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์บุรี (กฟอ.กบบ.) 10. นิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า ไฮเทค (กฟอ.บปอ.) 11. นิคมอุตสาหกรรม โรจนะ ปราจีนบุรี (กฟอ.คม.)	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝปบ.กบบ. กฟฟ.ชั้น 1-3	-
	2.13 ตัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด, รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 12,273.00 กม.	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝปบ.กบข. ฝปบ.กฟอ.อป. ฝกป.กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
--	--	---------------	----------------	--------------------	--

44

	2.14 ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง และระบบสายส่งไฟฟ้า ครบถ้วน ร้อยละ 100 ทุกวงจรโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ Application APSA (ระบบจำหน่ายแรงสูงอย่างน้อย 6 เดือนต่อครั้ง ระบบสายส่งอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง) โดยตรวจสอบและติดตามผลจากดำเนินงานจากจุดวัดในระบบ SAP <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด, รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝปบ.กบช. ฝปบ.กฟอ.อป. ฝกป.กฟส.	-
	2.15 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานจาก Web Application APSA (เฉพาะงาน PM) <u>เป้าหมาย</u> - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 90 (ตามระยะเวลาที่คู่มือการบำรุงรักษากำหนด) - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 80 (ตามระยะเวลาที่โปรแกรม APSA กำหนด)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝปบ.กบช. ฝปบ.กฟอ.อป. ฝกป.กฟส.	-
	2.16 ประเมินผลการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า (3 เดือนต่อครั้ง) เพื่อลดการทำงานของ Circuit Breaker & Recloser (T/R & T/L) เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจาก OMS <u>เป้าหมาย</u> รายงานทุกไตรมาส - ลดการทำงานของ CircuitBreaker & Recloser (T/R & T/L) สาเหตุจากต้นไม้และอุปกรณ์ ลดลงร้อยละ 10	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝปบ.กบช.,กปบ. ฝปบ.กฟอ.อป. ฝกป.กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
--	--	---------------	----------------	--------------------	--

	2.17 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 2.17.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 9,846 เครื่อง	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กบล. ผบ.กฟอ.อป. ผกป.กฟส.	-
	2.17.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 3,232 เครื่อง	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กบล. ผบ.กฟอ.อป. ผกป.กฟส.	-
	2.18 งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 95 สฟฟ.	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝบ.กบช. กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	-
<u>แผนงานที่ 3</u> แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	3.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) <u>เป้าหมาย</u> กำหนดเป้าหมายภายในเดือน มี.ค. 2564	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กาว. ผบ.กฟอ.อป. ผกป.กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
--	--	---------------	----------------	--------------------	--

	3.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> รอมาตรการเพิ่มเติมจาก ฝคฟ.	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงานฯ ฝวบ.กปป. ผมต.,ผปป.กฟอ.อป. ผบต.,ผกป.กฟส.	-
	3.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> รอมาตรการเพิ่มเติมจาก ฝคฟ.	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงานฯ ฝวบ.กบล.,กvw. ฝบพ., กชช. ผมต.,ผปป.กฟอ.อป. ผบต.,ผกป.กฟส.	-
	3.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการ ด้าน Non-Technical Losses <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กบล. ผมต.กฟอ.อป. ผบต.กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
--	--	---------------	----------------	--------------------	--

47

	3.5 ตรวจสอบวัดโหลดหม้อแปลง 1 เฟส, 3 เฟส ที่มีโหลดเกินร้อยละ 75 ของพิกัดหม้อแปลงที่ได้รับข้อมูลจากโปรแกรม Project Tracking ของ GIS เฟส 2 ปี 2564 และทำการแก้ไขตามความเหมาะสม เพื่อลด Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่องที่เกินร้อยละ 75, รายงานผลทุกเดือน กฟภ.1 : หม้อแปลง 1 เฟส 4,193 เครื่อง หม้อแปลง 3 เฟส 5,999 เครื่อง	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กบด. ผบ.กฟอ.อป. ผกป.กฟส.	-
	3.6 คำนวณโหลดหม้อแปลง 1 เฟส, 3 เฟส โดยใช้โปรแกรม Project Tracking ของ GIS เฟส 2 เพื่อกำหนดเป็นแผนปี 2565 สำหรับหม้อแปลง ที่มีโหลดเกินร้อยละ 75 และหม้อแปลงที่มีโหลดน้อยกว่าร้อยละ 30 <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 4	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ต.ค.-ธ.ค.2564 (ดำเนินการไตรมาส 4)	ฝวบ.กบด. ผบ.กฟอ.อป. ผกป.กฟส.	-
	3.7 ตรวจสอบที่มีเตอร์ติดตั้งใหม่/สับเปลี่ยนใหม่ ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ Non Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กบด. ผมต.กฟอ.อป. ผบต.กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
--	--	---------------	----------------	--------------------	--

48

<u>แผนงานที่ 4</u> โครงการก่อสร้างและปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบจำหน่ายแรงต่ำ	3.8 งานตรวจสอบมิเตอร์โดยชุดเฉพาะกิจของแต่ละเขต (Cross Check) เพื่อลด Non Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กบส. ผมต.กฟอ.อป. ผบต.กฟส.	-
	4.1 วิเคราะห์ปัญหาในระบบไฟฟ้าแรงต่ำด้วย LD CAD <u>เป้าหมาย</u> ครอบคลุมร้อยละ 100 ภายในไตรมาสที่ 1	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-มี.ค.2564 (ภายในไตรมาส 1)	ฝวบ.กาว. ผบป.กฟอ.อป. ผกป.กฟส.	-
	4.2 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบบไฟฟ้าแรงต่ำจากข้อ 4.1 <u>เป้าหมาย</u> ครอบคลุมร้อยละ 100 ภายในเดือน เม.ย. 2564	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-เม.ย.2564	ฝวบ.กาว. ผบป.กฟอ.อป. ผกป.กฟส.	-
	4.3 ติดตามการรายงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบบไฟฟ้าแรงต่ำจาก ข้อ 4.2 <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2-4	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	เม.ย.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กาว. ผบป.กฟอ.อป. ผกป.กฟส.	-
<u>แผนงานที่ 5</u> แผนงานปิดงานก่อสร้างตามแผน	- ติดตามเร่งรัดการปิดงานก่อสร้างให้ได้ตามแผนงาน (งบ C, I, P) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.กกค. ผกส.กฟอ.อป. ผกป.กฟส.	-

49

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการยกระดับการประเมินผลลัพธ์จากการนำนวัตกรรมไปปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ

4. เป้าหมาย

- ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการยกระดับการประเมินผลลัพธ์จากการนำนวัตกรรมไปปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
แผนงานที่ 1 แผนงานการพัฒนาระบบบริหารจัดการนวัตกรรม	1.1 แต่งตั้งคณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการภายในเดือน เม.ย. 2564	กฟก.1	ม.ค.-เม.ย.2564	กอก.	-
	1.2 คัดเลือกผลงานสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับองค์กร <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการ และสรุปผลการดำเนินการภายในเดือน ส.ค. 2564 (Product innovation และ Process Innovation) กฟก.1 จำนวน 7 ชิ้นงาน	กฟก.1	ม.ค.-ส.ค.2564	กอก., คณะทำงานฯ	-

1.3 นำสิ่งประดิษฐ์ของ กฟก. ไปขยายผล ทดลองใช้	กฟก.1	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.,	-
--	-------	---------------	-------	---

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
	<u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการ และสรุปผลการดำเนินการภายใน เดือน ธ.ค. 2564 กฟก.1 จำนวน 3 ชิ้น 1.4 มีรายงานสรุปผลการใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม ด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม ประกอบด้วย - การใช้งบสำหรับการจัดทำต้นแบบสิ่งประดิษฐ์ - การใช้งบประมาณขยายทดลองใช้งานสิ่งประดิษฐ์ - การใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรมด้านสิ่งประดิษฐ์ มีรายงานสรุปผลจำนวนชิ้นงานสิ่งประดิษฐ์ที่พัฒนาขึ้นภายใน กฟข. และสรุปผลการขยายผลทดลองใช้งานสิ่งประดิษฐ์ภายใน กฟข. <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการ และสรุปผลการดำเนินการภายใน เดือน ธ.ค. 2564	กฟก.1	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงานฯ กอก., คณะทำงานฯ	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2563)

ด้าน Learning and Growth

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.5

- | | | | |
|--|---|--|---------------------------------|
| 1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม | 2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการ พัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM) | 3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยี ดิจิทัลด้าน HR | 4. เป้าหมาย
- ระดับ 5 |
|--|---|--|---------------------------------|

- | | | |
|---|--|---------------------------------|
| 5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการ พัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM) | 6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยี ดิจิทัลด้าน HR | 7. เป้าหมาย
- ระดับ 5 |
|---|--|---------------------------------|

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ
แผนงานที่ 1 พัฒนาระบบการจัดการความรู้ (KM)	- ดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตามเกณฑ์การดำเนินงาน Core Business Enablers ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ดังนี้	ผอภ.(ภ3) กฟภ.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผอภ.(ภ3) กอก., คณะทำงานฯ	-
	1) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ พร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน เป้าหมาย แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ประจำสายงาน/กฟข. และหน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่า , กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส.	ผอภ.(ภ3) กฟภ.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-มี.ค.2564	ผอภ.(ภ3) กอก., ทุกกอง คณะทำงานฯ กฟอ.อป. กฟส.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ
--	---	---------------	----------------	--------------------	--

52

	2) ผู้บริหารระดับสูง (รพภ., อช.) มีส่วนร่วมในการสื่อสารวิสัยทัศน์ทิศทางการดำเนินงาน นโยบาย และเป้าหมายของการจัดการความรู้ให้บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านการดำเนินงาน กิจกรรมต่าง ๆ เช่น การประชุม, การจัดสัมมนา, การจัดฝึกอบรม, งาน KM Day เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 รพภ.1 จำนวน 3 ครั้ง	รพภ.(ร3) รพภ.1, รพภ.ชั้น 1-3, รพภ.	เม.ย.-ธ.ค.2564	รพภ.(ร3) รพภ., คณะทำงานฯ รพภ.อป. รพภ.	-
	3) มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญขององค์กร - มีการสำรวจ ทบทวน หัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ และจัดทำ Knowledge Landscape - จัดทำสื่อองค์ความรู้ในรูปแบบ OPK หรือ OPA (เอกสาร หรือ VDO) - มีการสื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายโอนความรู้ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การประชุม อบรม สัมมนา งาน KM Day - มีการนำองค์ความรู้ไปใช้ในการพัฒนาเป็นนวัตกรรม <u>เป้าหมาย</u> หน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่า , รพภ. ชั้น 1-3 และ รพภ. อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 องค์ความรู้	รพภ.(ร3) รพภ.1, รพภ.ชั้น 1-3, รพภ.	มี.ค.-ธ.ค.2564	รพภ.(ร3) รพภ., ทุกกอง คณะทำงานฯ รพภ.อป. รพภ.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ
--	---	---------------	----------------	--------------------	--

53

	4) มีการนำกระบวนการจัดการความรู้ ตามข้อ 3) ไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน หรือการสร้างนวัตกรรม - ปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงาน - มีการนำองค์ความรู้จากระบบ KMS ไปใช้ปรับปรุงกระบวนการในการปฏิบัติงาน - นำองค์ความรู้ไปใช้ในกระบวนการคิดค้นนวัตกรรม เป้าหมาย หน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่า , กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ดำเนินกิจกรรมให้ครบถ้วน ร้อยละ 100	ผอภ.(ภ3) กฟภ.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	มิ.ย.-ธ.ค.2564	ผอภ.(ภ3) กก., ทุกกอง คณะทำงานฯ กฟอ.อป. กฟส.	-
	5) มีการดำเนินการจัดการความรู้ และจัดกิจกรรมถ่ายทอดแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับหน่วยงานภายนอก (กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) - มีการสำรวจ ทบทวน และระบุหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - มีการดำเนินการรวบรวมจัดทำสื่อองค์ความรู้ และเผยแพร่ในระบบ KMS - มีการจัดกิจกรรมถ่ายทอด แลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป้าหมาย กฟภ.1-3 ดำเนินกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงานภายในไตรมาส 4	ผอภ.(ภ3) กฟภ.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	มิ.ย.-ธ.ค.2564	ผอภ.(ภ3) กก., ทุกกอง คณะทำงานฯ กฟอ.อป. กฟส.	-
	6) มีการกำหนดแผนการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (KM) ประจำปี 2565 และกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนและสื่อสารแผนให้บุคลากรในสังกัดทราบ เป้าหมาย - จัดทำแผนการดำเนินงาน KM ประจำปี 2565 และจัดส่งภายใน พ.ย. - สื่อสารแผนการดำเนินงาน KM ให้บุคลากรทราบ ภายในเดือน ธ.ค.	กฟภ.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ต.ค.-ธ.ค.2564 ต.ค.-พ.ย.2564 พ.ย.-ธ.ค.2564	ผอภ.(ภ3) คณะทำงานฯ, กก.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ
--	---	---------------	----------------	--------------------	--

54

แผนงานที่ 2 การเข้าใช้งานระบบสื่อสารแบบ หลอมรวม (UC: Unified Communication System)	7) มีการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ <u>เป้าหมาย</u> มีการประเมินผลตามที่ กฟภ. กำหนด และรายงานผล การดำเนินงานภายในไตรมาส 4	กฟภ.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	พ.ย.-ธ.ค.2564	ฝอภ.(ภ3) คณะทำงานฯ, กอก.	-
	- เข้าใช้งานระบบสื่อสารแบบหลอมรวม (Unified Communication System) เพื่อให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และตอบสนองทิศทางขององค์กรในการเป็น Digital Utility 1) ส่งเสริมให้พนักงานและลูกจ้างเข้าใช้งานระบบสื่อสารแบบหลอมรวม (UC: Unified Communication System) 2) ดำเนินการสร้าง Community (Group Chat) ใน eSpace App เพื่อให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและเกิดการสื่อสารระบบสองทางระหว่างบุคลากรกลุ่มต่างๆ ภายในสายงาน/สำนัก เช่น Community ของกลุ่มผู้บริหาร, กลุ่มผู้บริหาร – พนักงาน, กลุ่มช่างแก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง, กลุ่มผู้เชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ เป็นต้น 3) ประเมินผลการเข้าใช้งานระบบ UC <u>เป้าหมาย</u> - จำนวนบุคลากรในสายงาน/สำนัก เข้าใช้งานระบบสื่อสารแบบหลอมรวม (UC: Unified Communication System) หรือ eSpace App ที่ลงทะเบียน และ online ใช้งานต่อเนื่องไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 - แต่ละสายงาน/สำนักมีการสร้าง Community (สร้าง Group Chat ใน eSpace App) ไม่ต่ำกว่า 3 Community	ฝอภ.(ภ3) กฟภ.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 พ.ย.-ธ.ค.2564	ฝอภ.(ภ3) ฝปป.,กรส., ทุกกอง, กฟอ.อป. กฟส.	-

55

- | | | | |
|---|---|--|---|
| <p>1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม | <p>2. กลยุทธ์ระดับองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD) | <p>3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร | <p>4. เป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 100 |
| | <p>5. กลยุทธ์ระดับสายงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD) | <p>6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร | <p>7. เป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 100 |

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานยกระดับสมรรถนะหลักของบุคลากร (Competency)	- ดำเนินการจัดฝึกอบรมและติดตามผลตามแผนฝึกอบรมประจำปีของหน่วยงาน 1) ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผนฝึกอบรมประจำปีของหน่วยงาน <u>เป้าหมาย</u> จำนวนพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนพนักงานตามแผนฝึกอบรมทั้งหมด <u>หมายเหตุ</u> การผ่านการฝึกอบรม ประกอบด้วย 2 ส่วน 1. ระยะเวลาการเข้าอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของระยะเวลาตามหลักสูตร 2. ผู้เข้าอบรมต้องผ่านการทดสอบความรู้ มีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70	ผอภ.(ภ3) กอก., กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผอภ.(ภ3) กอก.	-
	2) จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลสำหรับพนักงานที่ไม่ผ่านการฝึกอบรมตามข้อ 1) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงานที่ไม่ผ่านการฝึกอบรม		ม.ค.-ธ.ค.2564		-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ
<u>แผนงานที่ 2</u> เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3	3) ดำเนินการประเมินผลหลังจากการฝึกอบรมทุกหลักสูตรตามแผนฝึกอบรมประจำปีของหน่วยงาน <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการครบทุกหลักสูตร 2.1 เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ในสังกัด ได้คะแนนตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 - จำนวน กฟฟ.ชั้น 1-3 ทุกแห่ง ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 (กฟก.1 จำนวน 25 แห่ง, กฟก.2 จำนวน 22 แห่ง, กฟก.3 จำนวน 17 แห่ง) - จำนวน กฟส. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 (กฟก.1 จำนวน 15 แห่ง, กฟก.2 จำนวน 13 แห่ง, กฟก.3 จำนวน 14 แห่ง) - จำนวน กฟย. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 (กฟก.1 จำนวน 20 แห่ง, กฟก.2 จำนวน 19 แห่ง, กฟก.3 จำนวน 12 แห่ง) 2.2 ขยายผล Best Practice โดยพิจารณาคัดเลือกจากผลงานของการไฟฟ้าที่ได้รับรางวัลการไฟฟ้าดีเด่น หรือรางวัลอื่นๆ <u>เป้าหมาย</u> กฟข. ละ 1 เรื่อง	ฝอภ.(ภ3) กฟก.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. กฟก.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-มิ.ย.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝอภ.(ภ3) คณะทำงานฯ, กอก. คณะทำงานฯ, กอก.	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ
แผนงานที่ 3 การส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดเกิดการรับรู้ เข้าใจ เข้าถึงทิศทางขององค์กร	- ผู้บริหารระดับสูง (รผก.(ภ3)/อช.) ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดเกิดการรับรู้ เข้าใจ เข้าถึงทิศทางขององค์กร นโยบาย แนวทางการดำเนินงานของผู้บริหาร แนวคิดใหม่ และอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อบุคลากรของหน่วยงาน เป้าหมาย - จัดประชุมชี้แจงผู้บริหารระดับ ทผ. และ ผจก.กพย. - สรุปรายงานผลการจัดประชุมฯ : ผู้เข้าร่วมประชุมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของกลุ่มเป้าหมาย	ผอภ.(ภ3) กพก.1, กพฟ.ชั้น 1-3, กพส., กพย.	มี.ค.-ธ.ค.2564	ผอภ.(ภ3) คณะทำงานฯ, กอก.	

- | | | | |
|--|--|---|--|
| <p>1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม | <p>2. กลยุทธ์ระดับองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน | <p>3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟผ. - ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน การยกระดับการกำกับดูแลข้อมูล | <p>4. เป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 100 - ร้อยละ 100 |
| | <p>5. กลยุทธ์ระดับสายงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน | <p>6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน การยกระดับการกำกับดูแลข้อมูล | <p>7. เป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 100 |

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	1.1 พัฒนาศักยภาพพนักงานผ่านระบบ e-learning โดยติดตั้งระบบให้พร้อมใช้งาน - แต่งตั้งคณะทำงาน - กำหนดแผนใช้งาน/หลักสูตรและจัดทำเนื้อหา - ดำเนินการตามแผน (นำเนื้อหาขึ้นระบบ e-learning พร้อมใช้งาน) <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2	ฝอภ.(ภ3) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-มิ.ย.2564 ม.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 เม.ย.-มิ.ย.2564	ฝอภ.(ภ3) คณะทำงานฯ, กกก.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ
แผนงานที่ 2 การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อรองรับการบริหารจัดการองค์กร (Digital Platform) (ตามอนุมัติ ผวก. เลขที่ 40/2562 ลว.15 ก.พ. 2562)	1.2 พัฒนาระบบงานด้านทรัพยากรบุคคลโดยใช้ระบบเทคโนโลยีด้านการพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน (ตำแหน่งที่ไม่ได้กำหนดอัตราสูงสุด) พร้อมนำออกใช้งาน - แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำแผน - ดำเนินงานตามแผน เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 4	ฝอภ.(ภ3) กพฟ.ชั้น 1-3, กพส., กพย.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.2564 ม.ค.-พ.ค.2564 มิ.ย.-ธ.ค.2564	ฝอภ.(ภ3) คณะทำงานฯ, กอก.	
	1.3 จัดทำโปรแกรม AI/Chatbot สำหรับระบบงานภายในองค์กร (ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description) ที่ตอบคำถามบ่อย) - แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำแผน - ดำเนินงานตามแผน กพข. ละ 3 เรื่อง เป้าหมาย กพข. ละ 3 เรื่อง - การใช้งานระบบ Video Conference เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 ของจำนวนการจัดประชุมระหว่างหน่วยงาน	กพก.1 ทุกฝ่าย ฝ่ายละ 1 เรื่อง	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค. 2564 ม.ค.-มี.ค.2564 มี.ค.-ธ.ค.2564	ฝอภ.(ภ3) คณะทำงานฯ, ทุกฝ่าย	
		ฝอภ.(ภ3) กพก.1 กพฟ.ชั้น 1-3, กพส., กพย.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝอภ.(ภ3) ฝปป.,กรส.	-

60

แผนงานที่ 3 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลที่รองรับการ ดำเนินธุรกิจ และพัฒนาการส่งเสริม Digital	- จัดอบรมหลักสูตรด้านเทคนิค และด้านบริหาร ผ่านระบบ e-learning (กลยุทธ์ DT1 แผนงานที่ 1.1) เช่น งานก่อสร้าง, งานตรวจสอบมิเตอร์, งานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง, การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เป้าหมาย ให้พนักงานเข้าอบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	ฝอภ.(ภ3) กพก.1 กพฟ.ชั้น 1-3, กพส., กพย.	มี.ค.-ธ.ค.2564	ฝอภ.(ภ3) คณะทำงานฯ e-learning ทุกฝ่าย, กอก.	-
---	--	--	----------------	---	---

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ
				กพอ.อป. กฟส., กฟย.	

- | | | | |
|---|--|---|---|
| <p>1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม | <p>2. กลยุทธ์ระดับองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน | <p>3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสำเร็จในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับความยั่งยืน | <p>4. เป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 100 |
| | <p>5. กลยุทธ์ระดับสายงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน | <p>6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสำเร็จในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับความยั่งยืน | <p>7. เป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 100 |

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
<u>แผนงานที่ 1</u> การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	1.1 ดำเนินงานกิจกรรมเสริมสร้างค่านิยม "ทันโลก บริการดี มีคุณธรรม" และวัฒนธรรม กฟผ. (TRUSTED) ตามที่ กฟผ. กำหนด - คัดเลือกและแจ้งรายชื่อบุคลากรที่เป็น PEA Ranger - PEA Ranger เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - PEA Ranger นำแนวทางไปขยายผลกับบุคลากรภายในหน่วยงาน - จัดส่งหลักฐานสรุปจำนวนและผลความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อการขยายผลการเสริมสร้างฯ ในสายงาน/สำนัก/การไฟฟ้าเขต - Show & Share แนวทาง/กิจกรรมการขยายผลการเสริมสร้างพฤติกรรมตามปัจจัยขับเคลื่อนค่านิยม (TRUSTED) ให้หน่วยงานอื่น ๆ รับทราบ <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแผนงานที่ กฟผ. กำหนด	สรก.(ภ3) กฟผ.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2564	สรก.(ภ3) คณะทำงานฯ, กอก.	(3) 0.100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
แผนงานที่ 2 การเสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิตบุคลากร กฟผ.	1.2 ดำเนินการตามแผนยกระดับความผูกพันของบุคลากร และแผนเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมของหน่วยงาน เป้าหมาย สำเร็จตามแผนงาน ร้อยละ 100 หมายเหตุ กองสวัสดิการจะสรุปผลสำรวจ และแจ้งให้เขตจัดทำแผนฯ	สรก.(ภ3) กฟผ.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-พ.ย.2564	สรก.(ภ3) คณะทำงานฯ, กอก.	-
	2.1 การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 2.1.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข เป้าหมาย	กฟผ.1,2,3	ม.ค.-ธ.ค.2564		(2) 0.300
	- แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟข. สรก.(ภ3) เพื่อพิจารณา กลั่นกรองกิจกรรม - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณา นำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขจำนวนไม่น้อยกว่า 10 กิจกรรม กฟผ.1 ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม	สรก.(ภ3) กฟผ.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-มี.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	สรก.(ภ3) กอก., ทุกกอง, กฟอ.อป. กฟส., กฟย.	
	2.1.2 สำรวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของ พนักงานและลูกจ้าง	สรก.(ภ3) กฟผ.1, กฟฟ.ชั้น 1-3,	ต.ค.-พ.ย.2564	สรก.(ภ3) คณะทำงานฯ, กอก.	-
	เป้าหมาย ดำเนินกิจกรรมครบถ้วนตามแผนงานของแต่ละหน่วยงาน 2.1.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุของค์กร ปี 2565	สรก.(ภ3) กฟผ.1, กฟฟ.ชั้น 1-3,	พ.ย.-ธ.ค.2564	สรก.(ภ3) คณะทำงานฯ, กอก.	-
	เป้าหมาย ภายในเดือน ธ.ค. 2564	กฟผ.1, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.			



PEA ยึดรับ สร้างความประทับใจ

มุ่งมั่นโปร่งใส ใส่ใจพัฒนา คุณค่าบริการ สานงานเดิม เสริม
ธุรกิจใหม่ ใช้นวัตกรรม หนุนนำทุนมนุษย์

“ทันโลก บริการดี มีคุณธรรม”

KEEN๑๔