

# ตั้นฉบับ



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร

สัญญาเลขที่ ๐๒๘/๒๕๖๐

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพระพุทธบาท ตำบล/แขวง ราชกีริม อำเภอ/เขต พระพุทธบาท จังหวัด ยะลา เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพระพุทธบาท โดย นายอ่อนทัย คำคง ซึ่งต่อไปนี้ในสัญญาระบุว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท รักษาความปลอดภัย แพพพานาคุณ จำกัด ซึ่งจะระบุเป็น นิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนทุนส่วนบริษัท จังหวัดอ่างทอง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ ๔๔/๑ หมู่ ๑๒ ตำบล/แขวง ศาลาเจ้าโรงทอง อำเภอ/เขต วิเศษชัยชาญ จังหวัด อ่างทอง โดยนางสาวราษฎร์ บุบผากลิน ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลประภูมิภาคตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนทุนส่วนบริษัท จังหวัดอ่างทอง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปนี้ในสัญญาระบุว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างให้ทำความสะอาด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพระพุทธบาท ตำบล/แขวง ราชกีริม อำเภอ/เขต พระพุทธบาท จังหวัด ยะลา โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในสัญญา ข้อ ๔ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการมีกำหนดเวลา ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๒๔๐,๑๐๔.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นหนึ่งร้อยแปดบาทถ้วน)

ข้อ ๒. ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำการตามสัญญาข้อ ๑ โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติดี มี ความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้วัสดุเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้าง เป็นผู้ออกแบบให้ถูกต้องตามมาตรฐาน ด้วยความประณีตเรียบร้อยจนสิ้นอายุสัญญา ยกเว้นน้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พื้นที่และอุปกรณ์ที่เก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการทำความสะอาด ซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาให้ แต่ผู้รับจ้างต้องจัดกุญแจ และต้องรับ ผิดชอบเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุ อุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง

ข้อ ๓. ในวันทำสัญญาผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้าง เป็นเงินจำนวน ๑๒,๐๐๔.๔๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าบาทสี่สิบสตางค์) มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นประกันความ รับผิด ในการปฏิบัติตามสัญญา โดยมีอายุการประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างจะหลุดพ้นจากหน้าที่ และความรับผิด ตามสัญญานี้ และหากจำนวนเงินในหลักประกันถูกหักลดน้อยลงอย่างใด เพราะผู้รับจ้างต้องรับผิดชำระค่าปรับ หรือ ค่าเสียหาย เนื่องจากการปฏิบัติผิดสัญญานี้ไม่ถูกต้อง ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะนำมาเพิ่มเติมให้ครบจำนวนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมาขอปั้นไว้ตามวรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะคงให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจาก ความผิดและข้อผูกพันตามสัญญาแล้วทุกประการ



๐๗๘ ๐๐๑



#### ข้อ ๔. ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นวง

งวดละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด ๑๒ งวด ๑ ในอัตรางวดละ ๒๐,๐๐๙.๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าบาทถ้วน) งวด 2 ในอัตรางวดละ ๒๐,๐๐๙.๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าบาทถ้วน) งวด 3 ในอัตรางวดละ ๒๐,๐๐๙.๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าบาทถ้วน) งวด 4 ในอัตรางวดละ ๒๐,๐๐๙.๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าบาทถ้วน) งวด 5 ในอัตรางวดละ ๒๐,๐๐๙.๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าบาทถ้วน) งวด 6 ในอัตรางวดละ ๒๐,๐๐๙.๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าบาทถ้วน) งวด 7 ในอัตรางวดละ ๒๐,๐๐๙.๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าบาทถ้วน) งวด 8 ในอัตรางวดละ ๒๐,๐๐๙.๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าบาทถ้วน) งวด 9 ในอัตรางวดละ ๒๐,๐๐๙.๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าบาทถ้วน) งวด 10 ในอัตรางวดละ ๒๐,๐๐๙.๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าบาทถ้วน) งวด 11 ในอัตรางวดละ ๒๐,๐๐๙.๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าบาทถ้วน) งวด 12 ในอัตรางวดละ ๒๐,๐๐๙.๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าบาทถ้วน)

โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบงาน ที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๕. ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะเริ่มลงมือทำงานจ้างตามสัญญาข้อ ๓ ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพระพุทธบาท ตำบล/แขวง ราชกем欣 อำเภอ/เขต พระพุทธบาท จังหวัด ยะลา ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป และสิ้นสุดในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อที่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า มาทำความสะอาดและปฏิบัติตามรายการและเงื่อนไขตามเอกสารแนบท้ายสัญญานี้

กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุในรายละเอียด ที่แนบท้ายสัญญานี้ ส่วนการทำงานที่ความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นับระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่กำหนด ให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็นต้นไป และให้นับระยะเวลาต่อ ๆ ไปตั้งแต่วันต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาก่อนนั้น โดยให้นับวันหยุดทำการและวันหยุดประจำสัปดาห์รวมด้วย

ข้อ ๖. ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่มีมาปฏิบัติตาม หรือมาปฏิบัติตามไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๖.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติตามหรือมาปฏิบัติตามไม่ครบจำนวนในวันให้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้าง ที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขตกรุงเทพมหานครในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราเรียลละ ๐.๑๐ ของราคาน้ำที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญานี้ แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติตาม หรือมาปฏิบัติตามไม่ครบจำนวน เป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติตามครบจำนวน

๖.๒ ถ้าไม่มีพนักงาน ของผู้รับจ้างมาปฏิบัติตาม หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติตาม สามวันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามข้อ ๖.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติตามให้ครบตามสัญญาภายใน ๓ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิออกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ออกเลิกสัญญา ตามความในข้อ ๖.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญานี้

ข้อ ๗. ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย หรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงาน หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย ให้แก่ผู้ว่าจ้าง หรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด



ข้อ ๘. ในกรณีที่ตัวผู้รับจ้างเอง หรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำไว้ไม่สะอาดก็ต้องเรียบร้อยก็ตี ให้วัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ตี เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรับแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่รับดำเนินการแก้ไข หรือไม่ปฏิบัติภายใน ๓ วัน ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำการผิดสัญญาดังกล่าวข้างต้น และผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิก ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๑. ระบบการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๒. ยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ .๑๐ บาท (สิบบาทครึ่ง) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือวันที่บอกเลิกสัญญามีเมื่อผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้าง ไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญากลับ

๓. ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดในค่าใช้จ่าย ที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

๔. เรียกค่าเสียหายได้ ๆ อันเพิ่มมี

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้าง ที่ยังไม่ได้จ่ายแก่ผู้รับจ้างไว้เพื่อชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดตามสัญญานี้ แต่ถ้าจำนวนเงินค่าจ้างไม่เพียงพอให้หักชำระหนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้หักจากหลักประกันสัญญาได้ทันทีอีกด้วย

ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้สะอาดเรียบร้อยตามสัญญา ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย มีความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบภายใน ๑ วัน

ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ควบคุมงานและพนักงาน ที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญา ให้ผู้ว่าจ้างทราบในวันทำสัญญานี้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อน มาทำงานทุกครั้ง และในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้องติดป้ายชื่อตามที่ผู้ว่าจ้างออกให้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง ได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงาน หรือเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ น้ำยา เครื่องมือเครื่องใช้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม โดยไม่ทักทวงได้ ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๙. สัญญานี้มีเอกสารรายละเอียดประกอบสัญญาซึ่งให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา ดังนี้  
เอกสารแนบท้ายสัญญา ดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของ สัญญานี้

ในกรณีที่ข้อความในเอกสารแสดงรายละเอียด ประกอบสัญญาขัดแย้งกับข้อความในสัญญา นี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใด ที่มิได้ระบุไว้ในรายละเอียด แบบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จรับรองถูกต้อง ตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำการนั้น ๆ ให้โดยไม่คิด额外ค่าตอบแทน เพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

ข้อ ๑๐. ผู้รับจ้างจะรายงานทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใด แห่งสัญญานี้ให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาต เป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ ในกรณีผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าว ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงาน ที่ได้จ้าง



## ชี้ว่างเป็นทุกประการ

ผู้รับจ้างจะโอนผลประโยชน์ หรือสิทธิเรียกร้องทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใด ตามสัญญาที่ให้แก่บุคคลอื่น โดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือ จากผู้ว่าจ้างก่อนมิได้

ข้อ ๑๑. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงาน ๑ คน เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามสัญญานี้ และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานกับผู้ว่าจ้างคำสั่งได้ ๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ ที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้น ให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ

ข้อ ๑๒. ในกรณีที่ผู้รับจ้างตั้งตัวแทนไปควบคุมงานตามข้อ ๑๑ ถ้าผู้ว่าจ้างขอให้เปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงานใหม่ ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ต้องแจ้งซึ่งผู้นั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกรายด้วย

ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงาน มาเป็นเหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อนี้ข้อใดมิได้

ข้อ ๑๓. ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ในเวลาที่ผู้รับจ้าง เตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างนี้อยู่ก็ได้ กรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิ จะเข้าไปตรวจงานได้ทุกเวลา ผู้รับจ้างหรือผู้แทน ของผู้รับจ้างต้องให้ความสะดวก และช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ทำให้ผู้รับจ้าง พ้นจากความรับผิดตามสัญญา ข้อนี้ข้อใดไม่

ข้อ ๑๔. ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติมหรือลดงานจากรายละเอียด แบบท้ายสัญญาได้ทุกกรณีโดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การเพิ่มหรือลดงานต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินหักยืดเวลาออกใบอีก ก็จะได้ตกลงกัน ณ บัดนี้

ข้อ ๑๕. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง ใช้สิทธิยกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญา ตามความในสัญญาข้อ ๖.๒ หรือข้อ ๘. แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างรับหลักประกันสัญญา ตามสัญญาข้อ ๓ ทั้งหมด และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้าง ผู้อื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างยินยอม ให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไปจนงานแล้วเสร็จบริบูรณ์จากผู้รับจ้าง นอกจากนั้น ผู้รับจ้างยินยอมให้ ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหาย ประการอื่นใดอันพึงมีขึ้นจากการผิดสัญญาของผู้รับจ้างได้อีกด้วย

ข้อ ๑๖. ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญาจ้างนี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้างต่อไป ผู้รับจ้างยินดีปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมิกำหนดไม่เกินหนึ่งเดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ก่อนครบกำหนดสัญญา

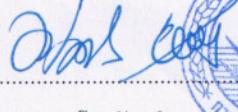
ข้อ ๑๗. ผู้ว่าจ้างหรือกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและรายละเอียดที่แนบท้ายสัญญา โดยมีสิทธิสั่งการได้ ๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๘. การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างท่านนั้นเสร็จเรียบร้อย ถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ได้ อย่างไรเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้รับจ้าง

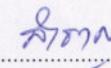


ว่าจ้าง หรือพฤติกรรมอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดตามกฎหมายก็ได้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญาฉบับนี้หรือ  
เกี่ยวด้วยเรื่องใด ๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวกับพันกับสัญญานี้ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงาน  
หรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทิ้งงานก็ได้ ผู้รับจ้างยอมให้ถือ  
เอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

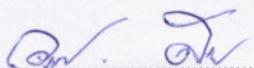
สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดย  
ละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และเก็บไว้ฝ่ายละเว้นบ้าน

(ลงชื่อ) ..... ผู้ว่าจ้าง

(นายอโนนท์ คำคง)

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับจ้าง

(นางสาวราษฎร์ บุบพากรลิน)

(ลงชื่อ) ..... พยาน

(นายวินัย สว่างศรี)

(ลงชื่อ) ..... พยาน

(นายสุนทร ชูภักัน)

เลขที่โครงการ 60127314027

เลขคุณสัญญา 601210000526

เงื่อนไขทั่วไป  
งานทำความสะอาดอาคาร  
เลขที่ สจ.๐๒๔/๒๕๖๐

**๑. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความสะอาด**

๑.๑ มีสัญชาติไทย

๑.๒ เป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๕ ปี

๑.๓ เป็นผู้มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพหรือเป็นผู้รักความสามารถ โรคจิตจิตฟันเฟือง ไม่สมประกอบ

๑.๔ ไม่เป็นโรคที่เป็นอันตรายร้ายแรง เช่น โรคเรื้อน โรคพิษสุราเรื้อรัง วัณโรค โรคเท้าช้าง หรือติดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และหรือโรคอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานเกี่ยวกับด้านนี้

๑.๕ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับ

๑.๖ เป็นผู้มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๑.๗ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินพันตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย

๑.๘ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากงาน หรือเคยต้องโทษจำคุกในคดีอาญา

**๒. ขอบเขตของงาน**

ต้องปฏิบัติงานรักษาความสะอาดให้กับผู้ว่าจ้างตามสถานที่ต่าง ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างกำหนด

**๓. กำหนดเวลาปฏิบัติงาน**

๓.๑ วันทำงาน ได้แก่ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

วันหยุด ได้แก่ วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันทำการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ประกาศให้เป็นวันหยุดประจำปี

๓.๒ เวลาทำงานปกติ

๓.๒.๑ กรณีทำงานตลอดวัน เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น.

๓.๒.๒ กรณีทำงานไม่ตลอดวัน ระหว่างเวลา.....-.....ถึงเวลา.....-

และเวลา.....-.....ถึงเวลา.....-

กรณีทำงานตลอดวัน เวลาระหว่าง ๑๗.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น. เป็นเวลาพักตามปกติ เว้นแต่ในกรณีที่ต้องทำงานต่อเนื่องกันหรือมีเหตุจำเป็นต้องให้งานแล้วเสร็จทันเวลา ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทน มีสิทธิกำหนดเวลาพักตามที่เหมาะสม ไม่น้อยกว่าวันละ ๑ ชั่วโมง

**๔. หน้าที่ ที่ผู้ทำหน้าที่รักษาความสะอาดต้องปฏิบัติ**

๔.๑ ใช้ฝีมือเท่าที่เป็นธรรมดاجดจดต้องใช้ และสมควรจะต้องใช้ในกิจการที่รับจ้างเพื่อปฏิบัติงานที่รับจ้างสำเร็จเรียบร้อย โดยมีข้อมูลการทำงานดังนี้

๔.๑.๑ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำวัน(ทั้งบุคคลธรรมดางานและนิติบุคคล)

- ทำความสะอาดพื้นอาคาร และบริเวณรอบทางเดินของอาคาร
- ภาชนะและเช็ดถูอาคาร ทางเดิน ห้องโถง และบันไดขึ้น-ลงทุกชั้น รวมทั้งทำความสะอาดเชิงกระถางตุ๊กตา
- ขัดเงาพื้นทางเดิน ห้องโถงชั้น ๑ เพื่อขัดผุน และรักษาพื้นให้เงางามอยู่เสมอ
- ทำความสะอาด ห้องสุขา ชาย - หญิง พร้อมใส่น้ำยาดับกลิ่น กระดาษชำระ น้ำยาสบู่ล้างมือ ผ้าเช็ดมือ และทำความสะอาดกระจากรถจักรยานยนต์
- เช็ดกระจากรถจักรยานยนต์
- ทำความสะอาดภายในลิฟท์ และเช็ดกระจาด้วย(ถ้ามี)



๒./เก็บคืนบุหรี่



- เก็บกันบุหรี่ จากที่เขี่ยบหรี่ทุกชั้น
- เช็ดราบันไดทุกชั้น ปัดฝุ่นเครื่องใช้สำนักงาน (ตู้เก็บเอกสาร , ชุดรับแขก , เก้าอี้สำหรับพักสูบบุหรี่)
- ทำความสะอาดบริเวณระเบียง ที่ปลูกต้นไม้แต่ละชั้นของอาคาร และดูแลรดน้ำต้นไม้ทั้งหมด

**๔.๑.๒ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำสปดาห์ (ห้องบุคคลธรรมดานอกนิติบุคคล)**

- เช็ดกระจกด้านระเบียง
- ล้างทำความสะอาดห้องน้ำด้วยน้ำยาภัตครบานสันมิ(สุขภัณฑ์,ฝาผนัง)
- ใช้เครื่องขัดพื้น ขัดทำความสะอาดพื้นห้องน้ำทุกห้อง(เฉพาะนิติบุคคล)
- ปัดขยายไย่ตามซ่องบันได และตามซอกมุมต่าง ๆ
- ทำความสะอาดห้องลิฟท์ ด้วยน้ำยาเช็ดอลูมิเนียม (ถ้ามี)
- ขัดทำความสะอาดที่เขี่ยบหรี่

**๔.๑.๓ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำเดือน(เฉพาะนิติบุคคล)**

- ขัดพื้นแกรนิต และกระเบื้อง ยางหน้าลิฟท์ทุกชั้นรวมห้องบันไดทางขึ้น-ลงพร้อมลงน้ำยาเคลือบเงาพื้น

**๔.๑.๔ รายละเอียดวัสดุและอุปกรณ์ที่นิติบุคคลจะต้องเป็นผู้จัดหา**

- (๑) กระดาษชำระ จะต้องมีตตลอดวัน
- (๒) น้ำยา หรือสบู่ล้างมือ จะต้องมีตตลอดวัน
- (๓) น้ำยาทำความสะอาดทุกประเภท เครื่องมือ และอุปกรณ์ในการทำความสะอาด ส้มภาระ อื่น ๆ ที่จำเป็นใช้ในห้องชำระล้าง และห้องสุขาทั้งหมด
- (๔) ผ้าเช็ดมือประจำห้องชำระล้าง ห้องสุขาชาย-หญิง

ซึ่งวัสดุ อุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์ทั้งหมดจะต้องมีคุณสมบัติเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังตัวอย่างแนบท้าย

**๔.๒ เมื่อมาปฏิบัติงานต้องลงลายมือชื่อ เวลาที่มาปฏิบัติงานทั้งมาและกลับทุกครั้ง ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ไว้ให้ เพื่อเป็นหลักฐานการขอรับชำระเงินค่าจ้าง**

**๔.๓ ผู้ทำหน้าที่ทำความสะอาดทุกคน จะต้องแต่งกายสุภาพ**

**๔.๔ ไม่เล่นการพนัน ทั้งภายใน และภายนอกสถานที่ทำการของผู้ว่าจ้าง**

**๔.๕ ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสุรา หรือของมีน้ำยา หรือยากระตุ้นประสาท หรือมีอาการมีน้ำยา หรือมีกลิ่นสุราในขณะปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด**

**๔.๖ ต้องไม่นำอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือนำไปใช้นอกเหนือจากการที่ต้องปฏิบัติของผู้ว่าจ้าง**

**๔.๗ ต้องไม่กระทำการใด ๆ โดยใจ หรือประมาทเลินเล่อ อันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องได้รับความเสียหาย**

**๔.๘ ต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ตรวจตราการทำงานได้ตลอดเวลาที่ท่านอยู่**

**๔.๙ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....**

