



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค



แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเร่งรัด



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

SCAN

11.มค.2567

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด
คำสั่งที่ ก.๑กฟพ.รสต.(วต) ๑๔๖/๖๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการแผนปฏิบัติของ กฟพ.รังสิต ประจำปี ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติและการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติของ กฟพ.รังสิต ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีหน่วยงาน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ จัดทำแผนปฏิบัติของ กฟพ.รังสิต ประจำปี ๒๕๖๗ ดังนี้-

ก. คณะกรรมการแผนปฏิบัติของ กฟพ.รังสิต

๑.	นายวีระศักดิ์	กลมอ่อน	ผจก.	ประธานกรรมการ
๒.	นายประธาน	บุษบงค์	รจก.(ท)	รองประธานกรรมการ
๓.	นายยงยุทธ	นอบน้อม	รจก.(ล)	รองประธานกรรมการ
๔.	นางสุวันเพ็ญ	มณเฑียร	รจก.(อ)	รองประธานกรรมการ
๕.	นายอวยชัย	งามจววิทยานนท์	นบท.๙	กรรมการ
๖.	นายอดิชน	น้ำดู	นบท.๙	กรรมการ
๗.	นายอรรถวุฒิ	ฟูปลิม	ผชน.๘	กรรมการ
๘.	นางสาวไฉนยิกา	นันทะโรหิต	ผชน.๘	กรรมการ
๙.	นายสุรพล	ปิ่นเนียม	ผ.คพ.	กรรมการ
๑๐.	นายวีระเชษฐ	คล้ายทอง	ผ.ปป.	กรรมการ
๑๑.	นายสมจินต์	หัตถิรักษ์	ผ.กส.	กรรมการ
๑๒.	นายอนันต์	คล้ายวงศ์	ผ.มต.	กรรมการ
๑๓.	นายพัลลภ	กิตติจุจิต	ชผ.บค.	กรรมการ
๑๔.	นางวรรณพร	หัตถิรักษ์	ผ.บป.	กรรมการ
๑๕.	นางนิชาภา	อนันต์	ผ.บห.	กรรมการ
๑๖.	นายสามารถ	เชื่อนแปด	ผ.วต.	กรรมการและเลขานุการ
๑๗.	นางณภัทร	พลราบ	นกต.๗	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข. คณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติของ กฟพ.รังสิต

๑. ด้านการเงิน สังคม สิ่งแวดล้อม

๑.๑	นางสุวันเพ็ญ	มณเฑียร	รจก.(อ)	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๑.๒	นางวรรณพร	หัตถิรักษ์	ผ.บป.	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๑.๓	นายสุรพล	ปิ่นเนียม	ผ.คพ.	อนุกรรมการ
๑.๔	นายสมจินต์	หัตถิรักษ์	ผ.กส.	อนุกรรมการ
๑.๕	นายอนันต์	คล้ายวงศ์	ผ.มต.	อนุกรรมการ
๑.๖	นางสาวฐิติพร	ระวิวงศ์	ชผ.คพ.	อนุกรรมการ
๑.๗	นายวสันต์	พุ่มเพชร	ชผ.ปป.	อนุกรรมการ
๑.๘	นางวรรณุช	มหายศนันท์	ชผ.บป.	อนุกรรมการและเลขานุการ

๒. ด้านลูกค้า

๒.๑ นายยงยุทธ	นอบน้อม	รจก.(ล)	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๒.๒ นายสามารถ	เชื่อนแปด	หผ.วต.	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๒.๓ นายศิลา	กลับเจริญ	พขง.๗ ผบค.	อนุกรรมการ
๒.๔ นางสาวไพเราะ ปรุทธิประวณิช		นปส.๖ ผวต.	อนุกรรมการ
๒.๕ นายเดโช	อึ้งวานิช	พขง.๖ ผวต.	อนุกรรมการ
๒.๖ นายพัลลภ	กิตติจุจติ	ชผ.บค.	อนุกรรมการและเลขานุการ

๓. ด้านกระบวนการภายใน

๓.๑ นายประธาน	บุษบงค์	รจก.(ท)	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๒ นายวีระเชษฐ	คล้ายทอง	หผ.ปบ.	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๓ นายสันติ อินทแพทย์		ชผ.กส.	อนุกรรมการ
๓.๔ นายณัฐวัฒน์	โชติช่วง	ชผ.มต.	อนุกรรมการ
๓.๕ นายศุภเสฏฐ์	ภาสบุตรอนงค์	พขง.๗ ผบค.	อนุกรรมการ
๓.๖ นายวุฒิชัย	ปัญญาใจ	วศก.๖ ผมต.	อนุกรรมการและเลขานุการ

๔. ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

๔.๑ นายอวยชัย	งามจวิทยานนท์	นบท.๙	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๒ นายอดิชน	นำดู	นบท.๙	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๓ นางนิชาภา	อนันต์	หผ.บห.	อนุกรรมการ
๔.๔ นางนงนภัส	ตันตโกศัย	ชผ.บห.	อนุกรรมการ
๔.๕ นายพลิชฐ์	ธัญญะพิเศษศักดิ์	นบท.๔ ผบค.	อนุกรรมการ
๔.๖ นางสาวอังศุมาลิน	แก้วบุตร	จป.ว.๖	อนุกรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้.-

๑. จัดทำ ทบทวน ปรับปรุง และรายงานผลแผนปฏิบัติการของ กฟฟ.รังสิต ประจำปี ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติงานในปัจจุบัน และเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของ สายงานฯ ประจำปี ๒๕๖๗, แผนที่ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ กฟฟ.ประจำปี ๒๕๖๗ และสามารถใช้เป็นคู่มือในการดำเนินงาน รวมถึงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสายงานฯ ให้มีประสิทธิภาพ
๒. เร่งรัดการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน
๓. กำหนดให้ รจก.(อ) กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๑, รจก.(ล) กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๒, รจก.(ท) กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๓ และ นบท.๙ (อวยชัย) กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๔ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ทั้งนี้ โดยให้ ผวต.กฟฟ.รังสิต มีหน้าที่ประสานงาน ตรวจสอบ ระเบียบเรียง และจัดทำหนังสือแผนปฏิบัติ / รายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติ ของ กฟฟ.รังสิต ประจำปี ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗



(นายวีระศักดิ์ กลมอ่อน)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคศรีสะเกษ

สรุปแผนปฏิบัติการ และกิจกรรม ประจำปี 2567
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคศรีสะเกษ

มุมมอง	กลยุทธ์	แผนงาน	กิจกรรม	หน้า
1 ด้านเป้าหมาย (การเงิน สังคม สิ่งแวดล้อม)	-	4	13	2 - 11
2 ด้านลูกค้า	2	5	12	13 -23
4 ด้านกระบวนการภายใน	2	4	17	25 - 38
5 ด้านการเรียนรู้และพัฒนา	1	1	1	43
รวม	5	14	43	

สรุปแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคศรีสะเกษ

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	หน้า
1. ด้านเป้าหมาย (การเงิน สังคม สิ่งแวดล้อม) Goal (Finance Social Environment : FSE)		- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค	1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	2 5 7 10
สรุป : 4 แผนงาน 13 กิจกรรม	- กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	

สรุปแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคศรีสะเกษ

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	หน้า
2. ด้านลูกค้า Customer	SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)	- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้าของสายงานภาคกลาง และได้	SCM2.1 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	13
			SCM2.2 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	15
			SCM2.3 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	16
			SCM2.4 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	19
	SCM3 การรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง	- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง	SCM3.1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	21
สรุป : 5 แผนงาน 12 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	

สรุปแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคศรีสะเกษ

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	หน้า
3. ด้านกระบวนการภายใน Internal Process	CB1 การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรโดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC	- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) - นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้ - ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม - สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/ Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า - ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ. - ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.	CB1.1 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้ CB1.2 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, สวนอุตสาหกรรม ของสายงานภาคกลางและใต้ CB1.4 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance / Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	25 27 31
	GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้	GM1.1 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลางและใต้	36
สรุป : 4 แผนงาน 17 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	9 เกณฑ์วัด	รวม	

สรุปแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคศรีสะเกษ

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	หน้า
4. ด้านการเรียนรู้ และพัฒนา Learning and Growth	HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้ เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับ สมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้ - ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ ที่ผ่านการประเมินประสิทธิผลของการเรียนรู้และ พัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด	HCM1.2 แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านนวัตกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุง และพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	43
สรุป : 1 แผนงาน 1 กิจกรรม	1 กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	

ด้านเป้าหมาย (การเงิน สังคม สิ่งแวดล้อม)

Goal (Finance Social Environment : FSE)

แผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคครึ่งปี 2567
 มุมมอง : ด้านเป้าหมาย (การเงิน สังคม สิ่งแวดล้อม) Goal (Finance Social Environment : FSE)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

 - อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
 - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

 - ร้อยละ 1.85
 - 33,382 ล้านบาท
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

 - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
 - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

 - (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บ)
 - (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บ)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน	1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้ระดับกำไรที่เหมาะสมสำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2 <u>เป้าหมาย</u> ระดับ 5 (เป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจและการตลาด) * ใช้ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานธุรกิจและการตลาด	ผกส.	ร้อยละ	25	25	25	25	กฟฟ.รังสิต			
	1.2 ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา <u>เป้าหมาย</u> ระดับ 5 (รอเป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจและการตลาด) * ใช้ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานธุรกิจและการตลาด	ผวต.	ร้อยละ	95	95	95	95	กฟฟ.รังสิต			
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำแนกตามกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล กลุ่มที่ 1 รายได้จากกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล กลุ่มที่ 2 รายได้จากกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม) <u>เป้าหมาย</u> รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในแต่ละกลุ่มเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของรายได้ปี 2566	ผวต.	ร้อยละ	4	4	4	4	กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2567 1.4.1 ตรวจสอบเสาสื่อเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2567 ด้วยระบบ TAMS ให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ภายในไตรมาสที่ 4/2567	ผปบ.	ร้อยละ	-	-	-	100	กฟฟ.รังสิต			
	1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้อุปกรณ์สื่อสารบนเสาสื่อไฟฟ้าของปี 2567 (รายเก่า) <u>เป้าหมาย</u> แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ ร้อยละ 100 ภายในเดือน ม.ค. 2567	ผปบ.	ร้อยละ	100	-	-	-	กฟฟ.รังสิต			
	1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD05 รายงานสายสื่อสารที่ละเมิดติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่ 1/2567		ครั้ง	1	-	-	-				
	1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3 <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567	ผปบ.	ร้อยละ	-	50	100	-	กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4 ให้ดำเนินการตามบันทึก กปร.(จท) 805/2562 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย.2562 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขปรับปรุง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ สื่อสารโทรคมนาคมบน เสาไฟฟ้าของ กฟผ. ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้ครบถ้วนทุกราย <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน ร้อยละ 100 ในปี 2567	ผบป.	ร้อยละ	-	-	100	100	กฟผ.รังสิต			
	1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการปรับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ ประกอบมิเตอร์ กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 บิลเดือนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 บิลเดือนขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		ครั้ง	3	3	3	3				
	1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มี หน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		ครั้ง	3	3	3	3				
	1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะและไฟทางหลวงกรณีศูนย์หน่วย หากพบ มิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการปรับเปลี่ยนและพิจารณา ปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		ครั้ง	3	3	3	3				
	1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และ ปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวม จากมากไปหาน้อย) (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จดหน่วยและประมวลผลบิล) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส		ครั้ง	1	1	1	1				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร										
	2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนกลาง เป้าหมาย คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	สายงาน กต	ร้อยละ	* ระหว่างรอบเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานบัญชี ให้ใช้เกณฑ์ไม่เกินกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร				ฝงภ.(กต)			
	2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค เป้าหมาย คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	ผบป.	ล้านบาท	* ระหว่างรอบเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานบัญชี ให้ใช้เกณฑ์ไม่เกินกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร				กฟฟ.รังสิต			
	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ) เป้าหมาย ไม่เกินกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผบป.	ร้อยละ	100	100	100	100	กฟฟ.รังสิต			
	2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารทราบ เป้าหมาย จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป		ครั้ง	1	1	1	1				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	2.4 ควบคุม/กำกับ/ติดตาม การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง										
	2.4.1 จัดตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางและเกณฑ์ประเมินผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของสายงาน กต ประจำปี 2567 เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางการติดตามการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของสายงาน กต ภายในเดือน ม.ค. 2567	สายงาน กต	ครั้ง	1	-	-	-	ฝงภ.(กต)			
	2.4.2 คณะทำงานฯ กำหนดค่าเกณฑ์ประเมินผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของสายงาน กต ประจำปี 2567 เป้าหมาย จัดประชุมและเสนอขออนุมัติค่าเกณฑ์วัดผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ให้ทุกเขตในสังกัด สายงาน กต ภายในเดือน ก.พ. 2567	สายงาน กต	ครั้ง	1	-	-	-	ฝงภ.(กต)			
	2.4.3 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน PS เป้าหมาย ระดับ 5	ผกส.	บาท	กำหนดค่าเป้าหมายโดยคณะทำงาน สายงาน กต				กฟฟ.รังสิต			
	2.4.4 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS เป้าหมาย ระดับ 5	ผมต.	บาท	กำหนดค่าเป้าหมายโดยคณะทำงาน สายงาน กต				กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	3.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน ที่ รผก.กต) เป็น ผอ.โครงการ เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าตาระยา(ชั่วคราว) จ.สระแก้ว (กฟภ.1) 2. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่บริเวณชลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ปี 2566-2568) (กฟภ.1-2-3) 3. งานปรับปรุง ก่อสร้างอาคาร และจัดหาเครื่องมือเพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการทดสอบมีเตอร์ (กฟภ.1-2-3, กฟต.1-2-3) เป้าหมาย เบิกจ่าย ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส		ร้อยละ	100	100	100	100				
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เช่าหรือใช้ทรัพย์สินขาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ก่อนปี 2567 ที่ยังค้างชำระให้ได้ร้อยละ 100 เป้าหมาย ครบถ้วน ร้อยละ 100	ผบป.	ร้อยละ	20	40	70	100	กฟฟ.รังสิต			
	3.3 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด 3.3.1 เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย 3.3.2 เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีบิลค้างชำระ 3 บิลขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ในงวดจ่ายไฟ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	ผบป.	ครั้ง	3	3	3	3	กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	3.4 ติดตามการชำระเงินลูกค้าหนี้ราชการ ที่ กฟข. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกค้าหนี้) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	ผบป.	ครั้ง	3	3	3	3	กฟฟ.รังสิต			
	3.5 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง) 3.5.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน 3.5.1.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 100 ของมูลค่างาน	ผกส.	ร้อยละ	25	50	75	100	กฟฟ.รังสิต			
	3.5.1.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 60 ของมูลค่างาน	ผกส.	ร้อยละ	15	30	45	60	กฟฟ.รังสิต			
	3.5.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่เกิดในไตรมาส 1-2) 3.5.2.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 60 ของมูลค่างาน	ผกส.	ร้อยละ	15	30	45	60	กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	3.5.2.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) <u>เป้าหมาย</u> ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 50 ของมูลค่างาน	ผกส.	ร้อยละ	12.5	25	37.5	50	กฟฟ.รังสิต			
	3.5.3 งานก่อสร้างผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) <u>เป้าหมาย</u> เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน C02.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟ ก่อนเดือน มิ.ย. 2567 ให้ครบถ้วนทุกงาน	ผกส.	ร้อยละ	25	50	75	100	กฟฟ.รังสิต			
	3.6 ติดตามการจัดซื้อวัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบผู้ใช้ไฟ 3.6.1 จัดทำแผนจัดซื้อวัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีตงบผู้ใช้ไฟ ประจำปี 2567 <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนจัดซื้อวัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2567		ครั้ง	1	-	-	-				
	3.6.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยืม วัสดุจาก location 0021 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส		ครั้ง	1	1	1	1				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
แผนงานที่ 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	3.7 ติดตามการจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety Stock งบผู้ใช้ไฟ 3.7.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety stock งบผู้ใช้ไฟ ประจำปี 2567 เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2567		ครั้ง	1	-	-	-				
	3.7.2 จัดทำรายงานผลการเบิกจ่าย-ยืม พัดจาก location 0025 เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส		ครั้ง	1	1	1	1				
	3.8 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุรอง และผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2567		ครั้ง	1	-	-	-				
	4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า) เป้าหมาย ครบถ้วน ร้อยละ 100	ผบป.	ร้อยละ	100	100	100	100	กฟฟ.รังสิต			
	4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน) เป้าหมาย ครบถ้วน ร้อยละ 100	ผบป.	ร้อยละ	100	100	100	100	กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	5.1 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร 5.1.1 ตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ของสายงาน กต และร่วมกันกำหนดแผนการดำเนินงาน เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในเดือน ธ.ค. 2566 และจัดประชุมกำหนดแผนงาน และแนวทางการดำเนินงาน ภายในเดือน ม.ค. 2567	สายงาน กต	ครั้ง	1	-	-	-	ฝงภ.(กต)			
	5.1.2 พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหารในรูปแบบ Dashboard ดังนี้ (1) ลูกหน้า (2) งานก่อสร้าง (AUC และ CO2.2) (3) งบประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท) (4) การตรวจสอบมิเตอร์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ (5) สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน (6) การจัดหน่วยและการประมวลผลบิล (7) ธุรกิจเสริม (8) การบริหารพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง เป้าหมาย สามารถนำออกใช้งานได้ ภายในไตรมาสที่ 1/2567	สายงาน กต กฟภ.1	ร้อยละ	100	-	-	-	คณะทำงานฯ ฝสภ., กตส.			

ด้านลูกค้า

Customer

แผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคครั้งถัดไป ประจำปี 2567

มุมมอง : ด้านลูกค้า Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนอง ความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- Net Promoter Score ของลูกค้าที่ใช้บริการผ่าน Digital Channel ของ กฟภ.
- ความสำเร็จของการให้บริการออนไลน์ผ่าน e-Service และ Pea Smart Plus
- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
 - : กลุ่มลูกค้ารายย่อย
 - : กลุ่มลูกค้ารายใหญ่
 - : กลุ่มภาครัฐ
 - : กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ
- จำนวนผู้สมัครใช้บริการ e-Bill
- จำนวนผู้สมัครใช้งาน PEASmart Plus
- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า Pea Shop ที่เปิดให้บริการ เทียบกับจำนวน Pea Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการปิดให้บริการ
- ความสำเร็จของการให้บริการตามมาตรฐาน SLA ที่กำหนด

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 42.5
- ร้อยละ 100
- ระดับ 4.4859
- ระดับ 4.4837
- ระดับ 4.4781
- ระดับ 4.4959
- ระดับ 4.4489
- Base Line +75%
- ไม่น้อยกว่า 4.5 ล้านราย
- ร้อยละ 100
- ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้าของสายงานภาคกลางและใต้

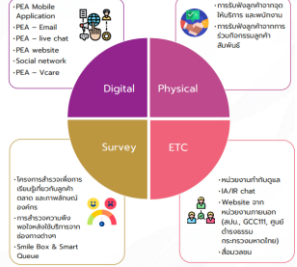
7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)											
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม									
แผนงานที่ 1 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	1.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และยกระดับการให้บริการ	ผบค.	ร้อยละ	90	90	90	90	กฟฟ.รังสิต												
	<table><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr><tr><td rowspan="2">กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></table>	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ								
มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ																		
กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ																		
	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ																		
กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ																		
	เป้าหมาย																			
	- ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90																			
	- สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผงก(กต) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส																			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	1.2 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 1.2.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ <u>เป้าหมาย</u> - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC - ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	เลขฯ GECC	ร้อยละ	30	30	30	10	กฟฟ.รังสิต			
	1.2.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัครหรือไม่เคยผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัครและผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2565-2567 หมายเหตุ : สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟข. พิจารณาความพร้อมของกฟฟ.ในสังกัดตามความเหมาะสม เช่น อาคารเช่าอยู่ระหว่างก่อสร้างอาคารสำนักงาน เป็นต้น - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2567 - กฟฟ.1 = 8 แห่ง - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุ ในปี 2567 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัครร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	เลขฯ GECC	ร้อยละ	33.33	33.33	33.33	-	กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
แผนงานที่ 2 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	2.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 2.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ.ชั้น1-3 , กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟฟ.1,2,3 กฟต.1,2,3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กคส. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูล ลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback	FM (นบท.9 อวยชัย)	ร้อยละ	25	25	25	25	กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
 แผนงานที่ 3 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจ	2.1.2 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจและกลุ่มอื่นๆ) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กฟผ.1,2,3 กฟต.1,2,3 รวบรวมเสียงของลูกค้า จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผงก.(กต) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส 2.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในพื้นที่อุตสาหกรรม ทั้งของรัฐและเอกชน โดยดำเนินการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า ในสถานีไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในพื้นที่อุตสาหกรรม ทั้งของรัฐและเอกชน มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> กฟผ.1 จำนวน 7 สถานี		ร้อยละ	25	25	25	25				
	3.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 3.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขต ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดฟกัดหม้อแปลง		ร้อยละ	100	-	-	-				
	3.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2565-2566 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษาและติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA		ร้อยละ	100	-	-	-				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	3.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 3.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 3.1.1	ผวต.	ร้อยละ	25	25	25	25	กฟฟ.รังสิต			
	3.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกัน เกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 3.1.2 - กฟก.1,2,3 กฟต.1,2,3 สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ ตามความเหมาะสม	ผวต.	ร้อยละ	25	25	25	25	กฟฟ.รังสิต			
	3.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และ ข้อร้องเรียนมาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. จัดทำแผนทบทวน ปรับปรุงกระบวนการทำงานและรายงานผลการตอบสนองเสียงของลูกค้านด้าน ผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน ตามช่องทางที่กำหนด ให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟก.1,2,3 กฟต.1,2,3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	ผวต.	ร้อยละ	25	25	25	25	กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	3.4 จัดทำแผนการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้ารายสำคัญจากการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมที่ (1)-(5) (1) กฟก.1,2,3 กฟต.1,2,3 จัดทำแผนการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก หรือไม่น้อยกว่า 120 ราย ต่อ กฟข. ภายใน 1 เดือน หลังสิ้นไตรมาสที่ 1 (2) กฟก.1,2,3 กฟต.1,2,3 นำเสนองานธุรกิจเสริมต่างๆ ของ กฟก. ผ่านการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ หรือการเยี่ยมเยียนประชุมผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (3) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) เข้าพบลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก ตามเป้าหมายที่ กบล. กำหนด และลูกค้าใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญ <u>หมายเหตุ</u> : ลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก (Strategic, Star, status) ที่ใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องที่มีมูลค่า 5,000 บาทขึ้นไป ไม่รวมการให้ใช้เสาไฟฟ้าและการให้บริการเส้นใยแก้วนำแสง (4) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) รายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-001 จัดส่ง กบล. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส (5) กฟก.1,2,3 กฟต.1,2,3 สรุปภาพรวมรายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-002 จัดส่ง กสธ.ฟลพ. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	ผวต.	ร้อยละ	100				กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
แผนงานที่ 4 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	4.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟผ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความ 4.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (1) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ 100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ 100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90) - ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ 100) (2) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มบริการทั่วไป (คุณภาพไฟฟ้า+การให้บริการอื่นๆ) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95) (3) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มที่ต้องเร่งรัดแก้ไข (พฤติกรรมพนักงาน+การจัดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า+การถูกงดจ่ายไฟฟ้า) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 10 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) (4) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟฟ้าภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตาม ค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประทุมิชอบ	ผวต.	ร้อยละ	100	100	100	100	กฟผ.รังสิต			
	4.1.2 การเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้ (1) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียน ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (2) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ให้รักษาระดับจำนวนข้อร้องเรียน ไม่ให้เกินผลที่เกิดขึ้นจริงในปี 2567 (3) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/ ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปี 2564 <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตาม ค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประทุมิชอบ	ผวต.	ร้อยละ	100	100	100	100	กฟผ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	4.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้าเป้าหมาย - กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า และสรุปรายงานผลจัดส่ง กบล. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - กฟก.1,2,3 กฟต.1,2,3 วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผลพ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส		ครั้ง	1	1	1	1				

แผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคristol ประจำปี 2567

มุมมอง : ด้านลูกค้า Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับโครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนอง ความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM3 การรักษาระดับลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 3.5075

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM3 การรักษาระดับลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 3.5075

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้าเป้าหมาย - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ธ.ค.2566 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม Digital CRM ให้เป็นปัจจุบัน	ผวต.	ร้อยละ	100	100	101	100	กฟฟ.รังสิต			
	1.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 1.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) ตามที่ลูกค้าร้องขอ เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 562 ราย (ร้อยละ 100) กฟก.1 จำนวน 162 ราย / กฟต.1 จำนวน 44 ราย - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 573 ราย (ร้อยละ 100) กฟก.1 จำนวน 91 ราย / กฟต.1 จำนวน 165 ราย - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 1,489 ราย (ร้อยละ 100) กฟก.1 จำนวน 469 ราย / กฟต.1 จำนวน 39 ราย	ผวต.	ร้อยละ	25	25	25	25	กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	1.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	ผวต.	ร้อยละ	25	25	25	25	กฟฟ.รังสิต			
	1.2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผล ในโปรแกรม Digital CRM <u>เป้าหมาย</u> - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง) หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	ผวต.	ร้อยละ	25	25	25	25	กฟฟ.รังสิต			
	1.3 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์ การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus <u>เป้าหมาย</u> - ผชก. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟพ. - ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟพ. - ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟพ. - ผจก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟพ. หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยียนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite และ 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์ แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กลพ.(สข)797/2564 ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้าง และการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า	ผวต.	ร้อยละ	25	25	25	25	กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	1.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 102 กฟฟ. กฟผ.1 จำนวน 26 กฟฟ. หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม โดยหลักเกณฑ์การจัดสัมมนาฯ ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก.	ผวด.	ร้อยละ	25	25	25	25	กฟฟ.รังสิต			
	1.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้าพิจารณาตามความเหมาะสม	ผวด.	ร้อยละ	25	25	25	25	กฟฟ.รังสิต			
	1.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเซตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)		ร้อยละ	25	25	25	25				

ด้านกระบวนการภายใน

Internal Process

แผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคครั้งล่าสุด ประจำปี 2567

มุมมอง : ด้านกระบวนการภายใน Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรโดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulate Business) 700 ล้านบาท ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติการ

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- 700 ล้านบาท (รายปี)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรโดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและ
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและ
- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม
- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า
- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟผ.
- ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟผ.

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- อัตราส่วน PM/CM ไม่ต่ำกว่า 2.0
- ระดับ 5
- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
แผนงานที่ 1 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	1.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) 1.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียชั่วคราว ภายในเดือน ม.ค. 2567 เป้าหมาย กฟผ.1 = 3.57 หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานปฏิบัติการระบบไฟฟ้า		ครั้ง	1	-	-	-				
	1.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียปี 2567 ตามที่ กฟผ.กำหนด เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2567		ครั้ง	-	1	-	-				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	1.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)	ผบ.บ.	ร้อยละ	100	100	100	100	กฟภ.รังสิต			
	1.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)	ผมต.	ร้อยละ	100	100	100	100	กฟภ.รังสิต			
	1.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข/ปิดงานได้ ครบถ้วน ร้อยละ 100		ร้อยละ	100	100	100	100				
	1.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2566)										
	1.5.1 ตรวจสอบ, จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100% <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาส 1 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข ไตรมาส 2 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข ไตรมาส 3 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข		ร้อยละ	30	80	100	-				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
แผนงานที่ 2 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, สวนอุตสาหกรรม ของสายงานภาคกลางและใต้	1.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไขปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100% <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงาน (D1-F4) ไตรมาส 1 ร้อยละ 10 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ไตรมาส 2 ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ไตรมาส 3 ร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ค.ค. - พ.ย. 2567 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ	ผบ.บ.	ร้อยละ	10	50	80	100	กฟฟ.รังสิต			
	1.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 1.5.2 ในระบบ PSIM (c2psim.pea.co.th) (สถานะ D1) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM		ครั้ง	3	3	3	3				
	1.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย UPSA on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2567 เพื่อจัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำในปี 2568 ต่อไป <u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2567 จำนวน 1 ครั้ง		ครั้ง	-	-	-	1				
	2.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 2.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI&SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ภายในเดือน ม.ค. 2567 <u>เป้าหมาย</u> กฟก.1 SAIFI = 0.479, SAIDI = 13.377 กฟก.2 SAIFI = 0.552, SAIDI = 8.614 กฟก.3 SAIFI = 0.670, SAIDI = 8.469 กฟต.1 SAIFI = 0.285, SAIDI = 8.531 กฟต.2 ไม่มีพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม กฟต.3 SAIFI = 0.160, SAIDI = 30.546 หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567		ครั้ง	1	-	-	-				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	2.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI&SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ตามที่ กฟผ.กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2/2567		ครั้ง	-	1	-	-				
	2.2 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) และดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่ง ทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง 2.2.1 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ผปบ.	ร้อยละ	100	100	100	100	กฟผ.รังสิต			
	2.2.2 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติ ทุกไตรมาส	ผปบ.	ครั้ง	1	1	1	1	กฟผ.รังสิต			
	2.3 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟผ. (ตามระยะทางต้นไม้ ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ผปบ.	ร้อยละ	100	100	100	100	กฟผ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	2.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส		ร้อยละ	100	100	100	100	กฟฟ.รังสิต			
	2.5 สำหรับระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาปรับปรุงระบบจำหน่ายพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 2.5.1 สำหรับระบบจำหน่ายและจัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบสายส่ง, ระบบจำหน่าย <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานและรายงานผลภายใน เดือน มี.ค. 2567	ผปบ.	ครั้ง	1	-	-	-	กฟฟ.รังสิต			
	2.5.2 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่าย จากข้อ 2.5.1 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ผปบ.	ครั้ง	1	1	1	1	กฟฟ.รังสิต			
	2.6 รายงานผลคำดัชนี SAIFI&SAIDI และวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งแนวทางแก้ไขปัญหาระบบไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญห <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญห (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)		ครั้ง	1	1	1	1				
	2.7 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส		ครั้ง	1	1	1	1				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	2.8 จำแนกนิคมอุตสาหกรรม Criteria และจัดทำแผนงานปรับปรุงประสิทธิภาพระบบไฟฟ้าภายในนิคมอุตสาหกรรม A = มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่ง Closed Loop B = มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่งไม่เป็น Closed Loop C = ไม่มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่ง Closed Loop D = ไม่มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่งไม่เป็น Closed Loop <u>เป้าหมาย</u> จำแนกนิคมอุตสาหกรรม ตาม Criteria ภายในไตรมาสที่ 1/2567		ครั้ง	1	-	-	-				
	2.9 สรุปเปรียบเทียบผลค่าดัชนี SAIFI&SAIDI กับเป้าหมายของนิคมอุตสาหกรรมทั้ง 4 ประเภท A : SAIFI = 1.372, SAIDI = 23.204, B : SAIFI = 1.408, SAIDI = 24.716, C : SAIFI = 1.444, SAIDI =26.228, D : SAIFI =1.480, SAIDI = 27.740 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผล (ค่าจริง + ค่าคาดคะเน) เปรียบเทียบค่าเป้าหมาย ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญห (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ตามค่าเป้าหมาย)		ครั้ง	1	1	1	1				
	2.10 จัดทำแผนงานยกระดับ Criterita (A-D) ของนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานแผนงานยกระดับฯ ภายในไตรมาสที่ 3/2567		ครั้ง	-	-	1	-				
	2.11 จัดทำข้อมูลเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรมในพื้นที่ พร้อมทั้งประเมินค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ของปี 2566 2.11.1 จัดทำข้อมูลเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรมในพื้นที่ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผล ภายในไตรมาสที่ 1/2567		ครั้ง	1	-	-	-				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	2.11.2 ประเมินค่าดัชนี SAIF I& SAIDI ของเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรมของปี 2566 เพื่อนำมาเป็นค่าเป้าหมาย <u>เป้าหมาย</u> รายงานผล ภายในไตรมาสที่ 1/2567		ครั้ง	1	-	-	-				
	2.11.3 ประมวลค่าดัชนี SAIFI & SAIDI เปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายพร้อมทั้งวิเคราะห์นำเสนอแนวทางแก้ไข (กรณียังไม่ได้ค่าตามเป้าหมาย) <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผล (ค่าจริง + ค่าคาดคะเน) เปรียบเทียบค่าเป้าหมาย ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ตามค่าเป้าหมาย)	ผบ.บ.	ครั้ง	1	1	1	1	กฟฟ.รังสิต			
แผนงานที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม	3.1 แต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในเดือน ก.พ. 2567	สายงาน กต	ครั้ง	1	-	-	-	ผงภ.(กต)			
	3.2 ประชุมติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจจากการสำรวจฯ เพื่อจัดทำแผนงานเพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน มี.ค. 2567	สายงาน กต	ครั้ง	1	-	-	-	ผงภ.(กต)			
	3.3 ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการฯ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	สายงาน กต	ครั้ง	1	-	-	-	ผงภ.(กต)			
แผนงานที่ 4 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	4.1 จัดทำแผนงาน และดำเนินกิจกรรมเพื่อควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อการบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance ZPM4/(ZOM1+ZPM2)) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 2.0 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 2.0	ผบ.บ.	อัตราส่วน	ไม่น้อยกว่า 2.0	ไม่น้อยกว่า 2.0	ไม่น้อยกว่า 2.0	ไม่น้อยกว่า 2.0	กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	4.2 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2566 (กำหนดโดย ฝปบ.) ของ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22/33 เควี อย่างน้อย กฟฟ. ละ 1 ฟีดเดอร์										
	4.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2566 (กำหนดโดย ฝปบ.) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2567		ครั้ง	1	-	-	-				
	4.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 4.2.1 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - ให้ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง ลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ให้ลดลงร้อยละ 50	ฝปบ.	แห่ง	44	44	44	44	กฟฟ.รังสิต			
	4.3 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker/Recloser หรือ วงจรที่ผิดปกติ สำหรับ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง										
	4.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Curcuit Beraker/Recloser หรือวงจรที่ผิดปกติ สำหรับ กฟส.ระดับ L,M,S ,กฟฟ.=yho 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ฟีดเดอร์ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2567	ฝปบ.	ครั้ง	1	-	-	-	กฟฟ.รังสิต			
	4.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 4.3.1 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - ให้ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง ลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ให้ลดลงหรือเท่ากับ 0	ฝปบ.	ครั้ง	1	1	1	1	กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	4.4 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ผบป.	ร้อยละ	100	100	100	100	กฟฟ.รังสิต			
	4.5 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่งทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ผบป.	ร้อยละ	100	100	100	100	กฟฟ.รังสิต			
	4.6 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้าโดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	ผบป.	ครั้ง	1	1	1	1	กฟฟ.รังสิต			
	4.7 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่ชนแดนให้มีประสิทธิภาพ 4.7.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟฟ.1 จำนวน 0.00 วงจร - กม. (ไม่มีแผนงาน)		ครั้ง	1	1	1	1				
	4.7.2 จัดหาอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟฟ.1 จำนวน RCS 49 ชุด (แผนงานติดตั้ง)		ครั้ง	1	1	1	1				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	4.7.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 4,260 kVA (แผนงานติดตั้ง) จำนวน 3,440 kVA (แผนงานจัดซื้อหม้อแปลงสำหรับงานปี 2568)		kVA	2,130	2,130	-	-				
	4.7.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG,TAC <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 0.64 วงจร - กม.		วงจร - กม.	-	0.32	0.32	-				
	4.8 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่พิเศษ (อาทิ พื้นที่รองรับโครงการ Landbridge) ให้มีประสิทธิภาพ 4.8.1 กำหนดพื้นที่พิเศษสำหรับจัดทำโครงการ <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 1/2567 กฟภ.1 ไม่มีแผนงาน										
	4.8.2 สำรวจ จัดทำแผนงาน/โครงการ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567 กฟภ.1 ไม่มีแผนงาน										
	4.8.3 จัดทำขออนุมัติงบประมาณสำหรับดำเนินการ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567 กฟภ.1 ไม่มีแผนงาน										

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
แผนงานที่ 5 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ทุกกลุ่มยกเว้นกลุ่มลูกค้า และกลุ่มพนักงาน) เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟผ.	5.1 แต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟผ. ของสายงานภาคกลางและได้ <u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน มี.ค. 2567	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ครั้ง	1	-	-	-	คณะทำงาน Enablers ด้านที่ 4.1 การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
	5.2 ประชุมติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจและความผูกพันจากการสำรวจฯ เพื่อจัดทำแผนงานแก้ไข <u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน มี.ค. 2567	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ครั้ง	1	-	-	-	คณะทำงาน Enablers ด้านที่ 4.1 การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
	5.3 ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการฯ <u>เป้าหมาย</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ครั้ง	1	1	1	1	คณะทำงาน Enablers ด้านที่ 4.1 การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			

แผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคครั้งปี 2567

มุมมอง : ด้านกระบวนการภายใน Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- เพิ่มประสิทธิภาพในการลงทุนตามแผน Smart Grid

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100 (ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและ
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและ

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5
- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
แผนงานที่ 1 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลาง และได้	1.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ 1.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI&SAIDI แรงต่ำ เป้าหมาย ภายในเดือน ม.ค. 2567 กพค.1 SAIFI = 0.663, SAIDI = 60.460		ครั้ง	1	-	-	-				
	1.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI&SAIDI แรงต่ำ เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2567		ครั้ง	-	1	-	-				
	1.2 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไข จุดผิดปกติพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MUM เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	สพบ.	ครั้ง	1	1	1	1	กพฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	1.3 พิจารณาจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ		ครั้ง	1	-	-	-				
	1.3.1 จัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือนก.พ. 2567										
	1.3.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จากข้อ 1.3.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ผปบ.	ครั้ง	1	1	1	1	กฟฟ.รังสิต			
	1.4 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 1.4.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33.33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 8,772 เครื่อง	ผปบ.	เครื่อง	2,193	2,193	2,193	2,193	กฟฟ.รังสิต			
	1.4.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33.33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 3,678 เครื่อง	ผปบ.	เครื่อง	921	919	919	919	กฟฟ.รังสิต			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	1.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามข้อมูลจากโปรแกรม VOC / Vcare <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนจากโปรแกรม VOC / Vcare ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ครบถ้วนร้อยละ 100	ผ.บ.	ครั้ง	3	3	3	3	กฟฟ.รังสิต			

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

Learning & Growth

แผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคครั้งที่ 2567

มุมมอง : ด้านการเรียนรู้และพัฒนา Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้ให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนามาตาม Future Competency และมีส่วนร่วมในการพัฒนา Use Case (100%)

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาที่งานด้านการจัดการความรู้
 - จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้
- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด
 - จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (ร้อยละเป้าหมายจากสายงานฯ บก)
- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (ร้อยละเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
แผนงานที่ 1 แผนงานพัฒนาบุคลากรในการจัดการความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	1.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ ของสายงานภาคกลางและใต้ และ กฟข. เข้าร่วมการประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้ของ กฟภ. 1.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟภ.1	ครั้ง	1	-	-	-	ฝงภ.(กต), กสข.			
	1.1.2 รับฟังการประชุมชี้แจง จาก กฟค. เป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม ภายในไตรมาสที่ 1/2567	ฝงภ.(กต)	ครั้ง	1	-	-	-	กสข., คณะทำงานฯ			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	1.2 คัดเลือกคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่สอดคล้องกับหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่ระบุใน Knowledge Landscape และวิเคราะห์จุดที่ต้องควบคุม ระบุประเด็นหรือจุดสำคัญ / วิฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ในขั้นตอนการปฏิบัติงานของรายได้ ปี 2566 <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟภ.1	เรื่อง	-	อย่างน้อย 1	-	-	กสข., คณะทำงานฯ			
	1.3 จัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมระบุประเด็นหรือจุดสำคัญ / วิฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ/ผู้เชี่ยวชาญ /บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ตามคู่มือปฏิบัติงานที่ถูกคัดเลือก <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟภ.1	องค์ความรู้	-	อย่างน้อย 1	-	-	กสข., คณะทำงานฯ			
	1.4 Upload องค์ความรู้ตามข้อ 1.3 ที่จัดทำขึ้น ใน ระบบ KM-Si <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟภ.1	องค์ความรู้	-	อย่างน้อย 1	-	-	กสข., คณะทำงานฯ			
	1.5 สื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายโอนความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม ระบุประเด็นหรือจุดสำคัญ / วิฤต (Critical Step) ตามข้อ 1.3 ให้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ผ่านเครื่องมือการจัดการความรู้ เช่น AAR, Story Telling, Mentor, On-the-job Training เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟภ.1	ช่องทาง	-	-	อย่างน้อย 1	-	กสข., คณะทำงานฯ			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	1.6 นำคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่มีการปรับปรุงองค์ความรู้ ตามข้อ 1.3 มาใช้ปฏิบัติงาน พร้อมประเมินผลเพื่อพัฒนาปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงาน รวมถึง ข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ เช่น การแลกเปลี่ยนความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, แนวทางการปรับปรุงกระบวนการจากหน่วยงานที่มีรูปแบบการดำเนินงานใกล้เคียง, Training เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟภ.1	เรื่อง	-	-	อย่างน้อย 1	-	กสข., คณะทำงานฯ			
	1.7 กรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม “การจัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม ระบุตัวชี้วัดหรือ จุดสำคัญ/วิกฤต (Critical Step)” Download แบบฟอร์ม ในระบบ KM-Si ส่วนของจากใจทีมงาน <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟภ.1	เรื่อง	-	-	อย่างน้อย 1	-	กสข., คณะทำงานฯ			
	1.8 วิเคราะห์ผลการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในกระบวนการที่ถูกเลือก เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการนั้นๆ เช่น การเพิ่มความพึงพอใจ ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2567	กฟภ.1	ร้อยละ	-	-	-	100	กสข., คณะทำงานฯ			
แผนงานหลักที่ 2 แผนงานพัฒนาบุคลากรในงาน ด้านนวัตกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนา กระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน											
	2.1 คณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ของสายงานฯ และ กฟช. ร่วมกัน จัดทำแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรม ประจำปี 2567 และกำหนดกิจกรรมส่งเสริมฯ 2.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม เช่น จัดประกวด, จัดอบรม, แลกเปลี่ยนความคิด เป็นต้น เพื่อพัฒนาความสามารถ และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการจัดการงานนวัตกรรม <u>เป้าหมาย</u> จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟภ.1	กิจกรรม	อย่างน้อย 1 กิจกรรม	-	-	-	กสข., คณะทำงานฯ			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน หลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม
	2.1.2 ถ่ายทอดแผนการดำเนินงาน ตามข้อ 1.1 และแผนการปลูกฝังค่านิยม และการเสริมสร้างวัฒนธรรมของ กฟผ. ให้พนักงานในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสาร ในรูปแบบดิจิทัล เช่น เว็บไซต์ กฟผ., Facebook, Line Office Account, Youtube เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 3 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟผ.1	ช่องทาง	-	อย่างน้อย 3	-	-	กสข., คณะทำงานฯ			
	2.2 ประเมินผลความสำเร็จของแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรมประจำปี 2567 <u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2567	กฟผ.1	ร้อยละ	-	-	-	100	กสข., คณะทำงานฯ			
	2.3 กนว. หรือ คณะทำงานฯ คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมที่ขึ้นทะเบียน TRL3 ขยายผลไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน <u>เป้าหมาย</u> คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม อย่างน้อย 1 ชิ้น ภายในไตรมาสที่ 3/2567 <u>หมายเหตุ</u> นาย อวยชัย งามจวบวิทยานนท์ นบท.9 / ประธาน นาย พลิชฐ์ ธัญญะพิเชษศักดิ์ นบท.4 / เลขานุการ	นบท.9 /อวยชัย นบท.4/ พลิชฐ์	ชิ้น	-	-	อย่างน้อย 1	-	กฟฟ.รังสิต			

ภาคผนวก



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

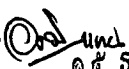
จาก กบล.ก.๑

ถึง กฟภ.๑

เลขที่

วันที่

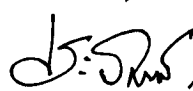
เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ของ กฟภ.๑

เรียน ผชก.(ก๑) ผ่าน อฝ.ว.บ.ก.๑  ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

ตามหนังสือ รผก. รักษาการแทน รผก.(กต) ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ต่อท้ายหนังสือเลขที่ ผงภ.(กต) ๓๖๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ของสายงานภาคกลางและใต้ นั้น (ตามเอกสารแนบ ๑)

ตามหนังสือเลขที่ ก.๑กบล.(ผก.)๒๕๑๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ขอให้หัวหน้าคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ พิจารณาทบทวนแผนงานและกิจกรรมพร้อมผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ของ กฟภ.๑ (ตามเอกสารแนบ ๒) โดยให้ตรวจสอบและแยกเป้าหมายแต่ละกิจกรรมพร้อมระบุปริมาณงานและงบประมาณให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติงาน ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ แต่ละด้านได้ดำเนินการแล้วเสร็จและจัดส่งข้อมูลให้ กบล.ก.๑ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ของ กฟภ.๑ สอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของสายงานฯ และสามารถใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ของ กฟภ.๑ (ตามเอกสารแนบ ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและแจ้งให้ทุกหน่วยงานในสังกัด กฟภ.๑ ดำเนินการต่อไป

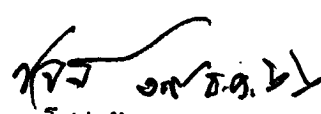

1๙ ธ.ค. ๒๕๖๖
(นายประวิทย์ ควงคี้)
อก.บล.ก.๑

ที่ ก.๑ กบล.(ผก.) ๒๕๑๐/๒๕๖๖

เรียน อฝ.(ทุกฝ่าย), รผ.(ทุกฝ่าย), อก.(ทุกกอง), นบช.๑๑ ก.๑, ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส.ทุกแห่ง

- เห็นชอบ

- เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป


(นายขจร โปร่งฟ้า)
ผชก.(ก๑)

แผนกแผนกลยุทธ์

โทร ๑๐๒๑๐



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก: เลขาธิการคณะกรรมการฯ / อ.ผ.ก. (กต) ถึง: ประธานกรรมการฯ / ร.ผ.ก. (กต)
เลขที่: ผ.ก. (กต) ๓๖๕ / ๒๕๖๖ วันที่: 20 พ.ย. 2566
เรื่อง: ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑)
และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘ ของสายงานภาคกลางและใต้
เรียน: ประธานกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ สายงานภาคกลางและใต้ / ร.ผ.ก. (กต)

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ร.ผ.ก. (กต) ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖ (ฉบับทบทวน) และร่างแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ที่ กง.ก. (กต) ๑๔๑๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ ร.ผ.ก. (กต) ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖ (ทบทวนครั้งที่ ๑) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๔ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ที่ กง.ก. (กต) ๑๒๕๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) (เอกสารแนบ ๒)

๑.๓ ผ.นย. แจ้งให้ทุกสายงานดำเนินการจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map), Balanced Scorecard พร้อมทบทวนแผนปฏิบัติการของสายงาน/สำนัก ประจำปี ๒๕๖๗ (ฉบับทบทวน) และประจำปี ๒๕๖๘ จัดส่งให้ ผ.นย. ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ที่ กยอ. (กส) ๔๘๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖) (เอกสารแนบ ๓)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ร.ผ.ก. (กต) อนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อพิจารณาทบทวน/จัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์, Balanced Scorecard, แผนปฏิบัติการของสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี ๒๕๖๗ (ฉบับทบทวน) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ที่ ผ.ก. (กต) ๓๓๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖) (เอกสารแนบ ๔)

๒.๒ ประธานคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ของสายงานฯ ทั้ง ๔ ด้าน พิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ (ฉบับทบทวน) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘ ของสายงานภาคกลางและใต้ ซึ่งได้ดำเนินการทบทวน และจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ให้สอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของสายงานรองผู้ว่าการและสำนักขึ้นตรงผู้ว่าการ ประจำปี ๒๕๖๗, แผนปฏิบัติการ กฟผ. ประจำปี ๒๕๖๗ รวมทั้งงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ส่งให้เลขาธิการคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ สายงานฯ ดำเนินการสรุปรวบรวมข้อมูลการทบทวนแผนปฏิบัติการฯ จากประธานคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ สายงานฯ ทั้ง ๔ ด้าน เพื่อนำเสนอ ร.ผ.ก. (กต) ให้ความเห็นชอบ (เอกสารแนบ ๕)

๒.๓ คณะกรรมการฯ และ ประธานคณะทำงานฯ ทั้ง ๔ ด้าน มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการของ สายงานภาคกลางและใต้ โดยสรุปดังนี้ (เล่มร่างแผนปฏิบัติการฯ ตาม QR Code แนบ)

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัด	แผนงาน	กิจกรรม
๑. Goal (Finance Social Environment : FSE)	-	๒	๕	๒๓
๒. Customer	๒	๒	๕	๑๖
๓. Internal Process	๒	๙	๖	๓๕
๔. Learning and Growth	๑	๒	๒	๑๑
รวม	๕ กลยุทธ์	๑๕ เกณฑ์วัด	๑๘ แผนงาน	๘๕ กิจกรรม

หมายเหตุ : คณะกรรมการฯ และ ประธานคณะทำงานฯ ทั้ง ๔ ด้าน มีมติตัดเกณฑ์วัดตามร่าง Balanced Scorecard จาก ฝนย. ออกเนื่องจากสายงานภาคกลางและใต้ดำเนินการแล้วเสร็จในปี ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒ เกณฑ์วัด ดังนี้

๑. ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน PEA Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการปิดให้บริการ (มุมมองด้าน Customer)

๒. ร้อยละความสำเร็จของการมีฐานข้อมูลในการวางแผนจัดการสินทรัพย์ระยะยาว สินทรัพย์ภายในสถานีไฟฟ้า (มุมมองด้าน Internal Process)

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์, Balanced Scorecard, แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ (ฉบับทบทวน) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘ ของสายงานภาคกลางและใต้ ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของ สายงานฯ ประจำปี ๒๕๖๗, แผนที่ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ กฟผ. ประจำปี ๒๕๖๗ และสามารถใช้เป็นคู่มือในการดำเนินงานรวมถึงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสายงานฯ ให้มีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรนำเสนอ รพผ.(กต) พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ (ฉบับทบทวน) ของ สายงานภาคกลางและใต้

๔. ข้อเสนอ

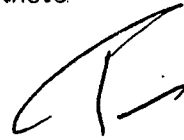
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ (ฉบับทบทวน) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘ ของ สายงานภาคกลางและใต้ และโปรดลงนามแจ้ง กฟก.๑-๓ , กฟต.๑-๓ และ ฝนย. เพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายสัญญา พ่วงอำไพ)

อ. รักษาการแทน อ.สรก.(กต)

เลขานุการคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
สายงานภาคกลางและใต้



(นายธีรวุฒิ อธิรักษพันธ์)

อ. รักษาการแทน อ.สรก.(กต)

เลขานุการคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
สายงานภาคกลางและใต้

- เห็นชอบ

- เรียน ผชก.(ก๑-๓), ผชก.(๓๑-๓), อ.ฝ.นย.

เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป



(นายชาติชาย ภูมรินทร์)

รผก. รักษาการแทน รผก.(กต)

ประธานคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ

สายงานภาคกลางและใต้

20 พ.ย. 2566



QR Code สำหรับดาวน์โหลด

แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๗ (ทบทวนครั้งที่ ๑)

ผนผ.กกก.(๓)

โทร. ๙๓๘๘๗

รผ. ... ๙๕ ๕๕ ๒๐๐๖-๒๐
อก. ... ๑๗/๑๑/๒๕๖๖ ... ๑๗/๑๑/๒๕๖๖
รก. ... ๑๗/๑๑/๒๕๖๖ ... ๑๗/๑๑/๒๕๖๖
ทผ. ... ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๖ / ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๖



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบล.ก.1

ถึง ส่วนที่เกี่ยวข้อง

เลขที่ ก.1กบล.(ผก.)2510/2566

วันที่ 01 ธันวาคม 2566

เรื่อง ขอให้พิจารณาทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ของ กฟก.1

เรียน หัวหน้าคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.1 (รฟ.สบ.ก.1(วลัยลักษณ์), รฟ.วบ.ก.1(อุดม), รฟ.ปบ.ก.1(ศักดา), รฟ.วบ.ก.1(ยุทธนา))

ตามหนังสือ รผก.(กต) ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 ต่อท้ายหนังสือเลขที่ ผงก.(กต) 365/2566 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 (ฉบับทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 ของสายงานภาคกลางและใต้ นี้ (ตามเอกสารแนบ 1)

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ของ กฟก.1 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย แล้วเสร็จทันตามเวลาที่กำหนด กบล.ก.1 ได้พิจารณาแล้วจึงขอความอนุเคราะห์ให้หัวหน้าคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการฯ พิจารณาทบทวนผู้รับผิดชอบแผนงานและกิจกรรมในแต่ละด้านให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติงานในปัจจุบัน โดยให้แยกเป้าหมายแต่ละกิจกรรมพร้อมระบุปริมาณงาน และงบประมาณ ซึ่งในเบื้องต้น กบล.ก.1 ได้จัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ของ กฟก.1 แล้ว (ตามเอกสารแนบ 2)

ทั้งนี้หากมีการแก้ไข ขอให้จัดส่งแผนก.กบล.ก.1 ภายในวันที่ 7 ธันวาคม 2566 เพื่อรวบรวมสรุปจัดทำเป็นรูปเล่มต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายประวิทย์ ดวงดี)

อก.บล.ก.1

แผนกแผนปฏิบัติการ

Digitally signed by นายประวิทย์ ดวงดี Date: 01/12/2566 15:58:34

โทร: 10210



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบล.ก.๑

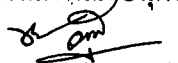
ถึง กฟก.๑

เลขที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน ผชก.(ก๑) ผ่าน อ.ผ.ว.บ.ก.๑


- ศ.อ.ค. ๕๕๖๖

ตามคำสั่ง กฟก.๑ ที่ ก.๑ (ข) ๗๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ (หนังสือที่ ก.๑ กบล.(ผธ.) ๒๘๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕) แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๖ นั้น (ตามเอกสารแนบ ๑)

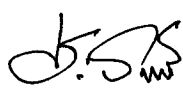
ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารงานใหม่ของ กฟก. ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ส่งผลต่อความรับผิดชอบและการบริหารจัดการงานของแต่ละฝ่าย, กอง, กฟฟ. กอปรกับ มีการแต่งตั้งและโยกย้ายพนักงานเข้าโครงสร้างการบริหารงานดังกล่าว ทำให้รายชื่อและตำแหน่งของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น จึงเห็นควรพิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง กฟก.๑ ที่ ก.๑ (ข) ๗๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๗

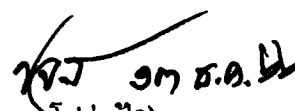
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๗ (ตามเอกสารแนบ ๒)


4 ธ.ค. ๒๕๖๖
(นายประวิทย์ ดวงดี)
อก.บ.ล.ก.๑

ที่ ก.๑ กบล.(ผก.) ๒๕๕๑/๒๕๖๖

เรียน อ.ผ., ร.ผ. (ทุกฝ่าย), อก. (ทุกกอง), ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส. (ทุกแห่ง), คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ.

- อนุมัติ และลงนามแล้ว
- เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป


(นายขจร โปร่งฟ้า)
ผชก.(ก๑)

แผนกแผนกลยุทธ์

โทร ๑๐๒๑๐



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

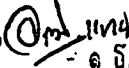
จาก กบล.ก.๑

ถึง กฟก.๑

เลขที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๖

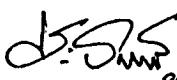
เรียน ผชก.(ก๑) ผ่าน อผ.ว.บ.ก.๑  ๑ ธ.ค. ๒๕๖๕

ตามคำสั่ง กฟก.๑ ที่ ก.๑(ข.) ๘๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ (หนังสือที่ ก.๑ กบล.(ผธ.) ๖๒๔๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔) แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๑) แต่เนื่องจากมีคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการบางท่านได้รับการแต่งตั้งและโยกย้าย ทำให้รายชื่อและตำแหน่งของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการไม่เป็นปัจจุบัน นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง กฟก.๑ ที่ ก.๑(ข.) ๘๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๒. อนุมัติและลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๖

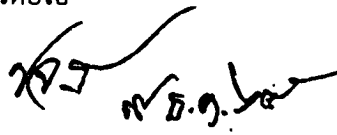
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติ และลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๒)


๒๐ พ. ย. ๒๕๖๕
(นายประวิทย์ ดวงดี)
อก.บล.ก.๑

ที่ ก.๑ กบล.(ผธ.) ๒๔๕๔/๒๕๖๕

เรียน อผ., รผ.(ทุกฝ่าย), อก.(ทุกกอง), ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส.(ทุกแห่ง), คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

- อนุมัติ - ลงนามแล้ว
- เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป


(นายขจร โปร่งฟ้า)
ผชก.(ก๑)

แผนกแผนธุรกิจ

โทร ๑๐๒๒๐



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ (ภาคกลาง) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ที่ ก.๑ (ข.) ๗๒ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๖

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ก.๑ (ข.) ๘๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้

ก. คณะกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑

๑. ผชก.(ก๑)	ประธานกรรมการ
๒. อฝ.ทุกฝ่าย	รองประธานกรรมการ
๓. รฝ.ทุกฝ่าย	กรรมการ
๔. อก.ทุกกอง	กรรมการ
๕. ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส.ทุกแห่ง	กรรมการ
๖. อก.บล.ก.๑	กรรมการและเลขานุการ
๗. ทผ.ผธ.กบส.ก.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. ขผ.ผธ.กบส.ก.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางนโยบาย กำหนด กำกับ และดูแลจัดทำแผน / รายงานแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๖

ข. คณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑

๑. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ นายอาดุลรามา	นิโรจน์	รฝ.ปบ.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๑.๒ นางอุดมลักษณ์	เหรียญนิยม	อก.อก.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๑.๓ นายเอกวัฒน์	ทองเปลว	อก.รส.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๔ นายขจรศักดิ์	ศรีอ่อน	รก.กค.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๕ นายอมฤต	บัวน้อย	รก.ปบ.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๖ นางสาวกนกกร	สัมมาพรต	ทผ.สส.กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๗ นางสาวมยุรีย์	แสนนามวงษ์	รก.วว.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๒. ด้านการเงิน

๒.๑ นางวลัยลักษณ์	ชินบุรี	รฝ.บพ.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๒.๒ นางสาวพรทิพย์	ณอมกิตติ	อก.ชช.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๒.๓ นายอรรถพร	เฉลิมรักษ์	อก.บญ.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๔ นายณรงค์ศักดิ์	ชุตินาถิพากร	ชก.ชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๕ นางสาวสุจินดา	บุและ	ทผ.บ.น.กชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๖ นางสาววันวิสาข์	ผดุงพันธ์	ชก.บญ.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๓. ด้านลูกค้า....

๓. ด้านลูกค้า

๓.๑ นายอุดม	นุชนวล	รฝ.วบ.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๒ นายประวิทย์	ดวงดี	อก.บล.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๓ นายณัฐกานต์	กาญจน์กำเนิด	รก.บช.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๔ นายปิยะ	สังข์แก้ว	รกร.รท.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๕ นายอนันต์	วัฒนานนท์เสถียร	รก.ชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๖ นางสาวเนียง	อำพันธุ์	รก.บญ.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๗ นายจุฑา	ณศิริ	ทผ.ลส.กบส.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๘ นายสฤณี	กิติศรีวรรณพันธุ์	ทผ.บธ.กบส.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๙ นางธนวรรณ	ใจดี	รก.บล.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๔. ด้านกระบวนการภายใน

๔.๑ นายศักดิ์ดา	ไตรยวานิช	รฝ.ปป.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๒ นายวิชาญ	อินทร์อยู่	อก.ปป.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๓ นายอนันต์	พงศ์วัฒนาเกียรติ	อก.วว.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๔ นายบุญณพิชญ์	ศรีจันทร์	อก.บช.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๕ นายไพสิฐ	ปิ่นโต	อก.กค.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๖ นายพิชิต	พิทักษ์สงคราม	นบท.๙ กชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๗ นายวรรณชัย	จุลกลัป	รก.บล.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๘ นางอรรณ	อำพันสุวรรณ	นบช.๙ กบญ.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๙ นายวัชร	พบพร	รก.ปป.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๕. ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

๕.๑ นายยุทธนา	ศรทภาส	รฝ.วบ.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๕.๒ นายกมลวัฒน์	ดลัเงิน	อก.รท.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๕.๓ นายยุทธนา	ยิ้มประเสริฐ	รกร.รส.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๔ นางรัชดาวรรณ	เฉลิมรักษ์	ทผ.บ.ก.กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๕ นายวิทยา	สุทรัพย์	ทผ.พอ.กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๖ นางสาวจักษณา	ปลื้มปัญญา	รก.อก.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

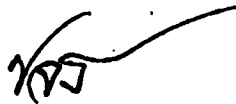
๑. จัดทำ ทบทวน ปรับปรุง และรายงานผลแผนปฏิบัติการของ กฟผ.๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์, ตัวชี้วัดระดับองค์กร(BSC),ตัวชี้วัดระดับสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓,แผนแม่บทต่าง ๆ, นโยบาย/แผนการดำเนินการของ ผวก. และ รผก.(ก๓) ที่มีการแบ่งมุมมองเป็น ๕ ด้าน ตามหลัก Balanced Scorecard และด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๒. เร่งรัดการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน
๓. กำหนดให้ อ.ว.บ.ก.๑ กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๑ และ ๓ , อ.ว.บ.ก.๑ กำกับดูแล
แผนงานตามข้อ ๒ และ ๕ และ อ.ว.ป.ก.๑ กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๔ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

โดยให้แผนกแผนธุรกิจ กบ.ก.๑ มีหน้าที่ประสานงาน ตรวจสอบ เรียบเรียง และจัดทำ
หนังสือแผน/รายงานผลแผนปฏิบัติการของ ก.พ.ก.๑ ประจำปี ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายจร โพรงฟ้า)

ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ (ภาคกลาง) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ (ภาคกลาง) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ที่ ก.๑(ข)๖๖๓/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการและการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ก.๑ (ข) ๗๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ดังนี้

ก. คณะกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ผชก.(ก๑) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. อฝ. ทุกฝ่าย | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. รฝ. ทุกฝ่าย | กรรมการ |
| ๔. อก. ทุกกอง | กรรมการ |
| ๕. ผจก.กฟภ. (CEO), ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓, ผจก.กฟส. | กรรมการ |
| ๖. อก.บส.ก.๑ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. ทผ.ผก.กบส.ก.๑ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางนโยบาย กำหนด กำกับ และดูแลจัดทำแผน / รายงานแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๗

ข. คณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑

๑. ด้านเป้าหมาย (Goal (Financial Social Environment : FSE))

- | | |
|--------------------|-------------------------------|
| ๑.๑ รฝ.สบ.ก.๑ | หัวหน้าคณะอนุกรรมการ |
| ๑.๒ อก.บพ.ก.๑ | รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ |
| ๑.๓ อก.บพ.ก.๑ | อนุกรรมการ |
| ๑.๔ รก./ชก.กสข.ก.๑ | อนุกรรมการ |
| ๑.๕ ทผ.บพ.กบพ.ก.๑ | อนุกรรมการ |
| ๑.๖ ทผ.งป.กบพ.ก.๑ | อนุกรรมการ |
| ๑.๗ รก./ชก.กบพ.ก.๑ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๘ ทผ.ปว.กบพ.ก.๑ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. ด้านลูกค้า (Customer)

- | | |
|-------------------|-------------------------------|
| ๒.๑ รฝ.วบ.ก.๑ | หัวหน้าคณะอนุกรรมการ |
| ๒.๒ อก.บส.ก.๑ | รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ |
| ๒.๓ อก.รย.ก.๑ | อนุกรรมการ |
| ๒.๔ อก.วว.ก.๑ | อนุกรรมการ |
| ๒.๕ รก.ดส.ก.๑ | อนุกรรมการ |
| ๒.๖ รก.บช.ก.๑ | อนุกรรมการ |
| ๒.๗ รก.บส.ก.๑ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๘ ทผ.ลส.กบส.ก.๑ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๓. ด้านกระบวนการ...

๓. ด้านกระบวนการภายใน (Internal Process)

๓.๑ รฝ.ปป.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๒ อก.ปป.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๓ อก.ปช.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๔ อก.สพ.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๕ รก.รว.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๖ รก.บพ.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๗ รก.ปป.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ
๓.๘ หล.วพ.กปป.ก.๑	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. ด้านการเรียนรู้และพัฒนา (Learning and Growth)

๔.๑ รฝ.สบ.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๒ อก.สข.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๓ อก.ดส.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๔ รก./ชก.กรย.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๕ รก.สพ.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๖ รก.สข.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ
๔.๗ หล.พค.กสข.ก.๑	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำ ทบทวน ปรับปรุง และรายงานผลแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์, ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC), ตัวชี้วัดระดับสายงานการไฟฟ้าภาคกลางและใต้, แผนแม่บทต่างๆ, นโยบาย/แผนการดำเนินการของ ผวก. และ รผก.(กต) ที่มีการแบ่งมุมมองเป็น ๔ ด้าน ตามหลัก Balanced Scorecard

๒. เร่งรัดการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน

๓. กำหนดให้ อฝ.วบ.ก.๑ กำกับดูแลแผนงานตามด้านที่ ๒ , อฝ.สบ.ก.๑ กำกับดูแลแผนงานตามด้านที่ ๑ และ ๔ และ อฝ.ปป.ก.๑ กำกับดูแลแผนงานตามด้านที่ ๓ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

โดยให้แผนกแผนกลยุทธ์ กบล.ก.๑ มีหน้าที่ประสานงาน ตรวจสอบ เรียบเรียง และจัดทำหนังสือแผน / รายงานผลแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายชจร โปรงฟ้า)
ผชก. รักษาการแทน ผชก.(ก๑)

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคกลาง) จ.พระนครศรีอยุธยา

มุมมอง	จำนวน				งบประมาณ (ล้านบาท)				หน้า
	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนงาน	กิจกรรม	งบลงทุน	งบทำการ	งบอื่นๆ	รวม	
1. Goal (Finance Social Environment : FSE)	-	2	5	23	-	-	-	-	2-11
2. Customer	2	2	5	16	-	-	-	-	13-23
3. Internal Process	2	9	6	35	-	-	-	-	25-38
4. Learning and Growth	1	2	2	11	-	-	-	-	40-43
รวม	5	15	18	85	-	-	-	-	

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคกลาง) จ.พระนครศรีอยุธยา

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2567 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
1. Goal (Finance Social Environment : FSE)		- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค	1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน	-	-	-	2
			2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	-	-	-	5
			3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	-	-	-	7
			4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	-	-	-	10
			5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	-	-	-	11
สรุป : 5 แผนงาน 23 กิจกรรม	- กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	0.000	0.000	
			รวม งบประมาณประจำปี 2567	0.000			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคกลาง) จ.พระนครศรีอยุธยา

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2567 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
2. Customer	SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)	- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้าของสายงานภาคกลาง และได้	SCM2.1 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	-	-	-	13
			SCM2.2 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	-	-	-	15
			SCM2.3 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	-	-	-	16
			SCM2.4 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	-	-	-	19
	SCM3 การรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง	- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง	SCM3.1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	-	-	-	21
สรุป : 5 แผนงาน 16 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	0.000	0.000	
			รวม งบประมาณประจำปี 2567	0.000			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคกลาง) จ.พระนครศรีอยุธยา

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2567 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
3. Internal Process	CB1 การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรโดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC	- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้ - ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม - สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/ Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า - ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการดำเนินงานของ กฟภ. - ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.	CB1.1 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	25
			CB1.2 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, สวนอุตสาหกรรม ของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	27
			CB1.3 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม	-	-	-	31
CB1.4 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance / Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า			-	-	-	31	
CB1.5 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ทุกกลุ่มยกเว้นกลุ่มลูกค้า และกลุ่มพนักงาน) เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.			-	-	-	35	
	GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้	GM1.1 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	36
สรุป : 6 แผนงาน 35 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	9 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	0.000	0.000	
			รวม งบประมาณประจำปี 2567	0.000			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคกลาง) จ.พระนครศรีอยุธยา

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2567 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
4. Learning and Growth	HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้ เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้ - ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิผลของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด	HCM1.1 แผนงานพัฒนาบุคลากรในการจัดการความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	-	-	-	40
			HCM1.2 แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านนวัตกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	-	-	-	42
สรุป : 2 แผนงาน 11 กิจกรรม	1 กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	0.000	0.000	
			รวม งบประมาณประจำปี 2567	0.000			