1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	4. เป้าหมาย
- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากลเพื่อสร้างความยั่งยืน	- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)	- คะแนน 80-100
		- ค่าดัชนีประสบอุบัติภัยของ กฟภ. (Disabling Injury Index : √DI)	- ดัชนี ≤ 0.0929
		- ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	- ร้อยละ 100
		- ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่ความยั่งยืน	- ร้อยละ 100
		- ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	7. เป้าหมาย
- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)	- คะแนน 80-100
	- ค่าดัชนีประสบอุบัติภัยของ กฟภ. (Disabling Injury Index : √DI)	- ดัชนี ≤ 0.0929
	- ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	- ร้อยละ 100
	- ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่ความยั่งยืน	- ร้อยละ 100
	- ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน	1.1 จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายการไฟฟ้าโปร่งใส **<u>เป้าหมาย</u>** ตามที่ กฟภ. กำหนด *หมายเหตุ : รูปแบบกิจกรรม New Normal/ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19	คณะกรรมการการไฟฟ้าโปร่งใส	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	(ฝวก. จัดสรรงบประมาณให้)	
	1.2 ตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกหน่วยงานมีการดำเนินการตามมาตรฐาน/เกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด *หมายเหตุ : รูปแบบกิจกรรม New Normal/ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19	คณะกรรมการการไฟฟ้าโปร่งใส	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	1.3 นำผลการประเมินของทุกหน่วยงาน เข้าประชุมผู้บริหารของทุกหน่วยงาน **<u>เป้าหมาย</u>** ตามที่ กฟภ. กำหนด	คณะกรรมการการไฟฟ้าโปร่งใส	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม (Soft Control)	- จัดกิจกรรมที่สอดแทรกเนื้อหาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานตามที่ กฟภ.กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เข้าร่วมกิจกรรม กฟข. ละ 350 คน (กฟข. และ กฟฟ. ในสังกัด) *หมายเหตุ : รูปแบบกิจกรรม New Normal/ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19	ผบห.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	(3) 0.035 (กกท. จัดสรรงบประมาณให้)	0.035

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 3</u> งานปรับปรุงและจัดระเบียบสายสื่อสาร	3.1.ดำเนินการติดตั้งและจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าตามแผนงานการจัดระเบียบสายสื่อสารระยะที่ 2 ปี 2564 (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 20 ส.ค. 2564 หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ภ2) 502/2564 ลว. 17 ส.ค. 2564) **<u>เป้าหมาย</u>** กฟก.2 จำนวน 104 เส้นทาง ระยะทาง 211.47 กม. กฟก.3 จำนวน 111 เส้นทาง ระยะทาง 227.30 กม. *หมายเหตุ : - ผู้ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารเป็นเจ้าของสายสื่อสารจากหน่วยงานภายนอก - การดำเนินงานจะเริ่มเมื่อได้รับงบประมาณ - กฟก.1 ดำเนินการแล้วเสร็จ (กฟก.1 ดำเนินการจัดระเบียบสายตามแผนงานการจัดระเบียบสายสื่อสารระยะที่ 2 ปี 2563-2564 ครบถ้วนแล้ว)	กฟก.2,3	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟก.2,3 กฟก.2 กฟก.3	(1) 66.806 (1) 33.229 (1) 33.577	66.806 33.229 33.577
	3.2 ปรับปรุงข้อมูลตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 3.1	กฟก.2,3	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟก.2,3	-	-
	3.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าที่มีการย้ายแนวเสาไฟฟ้าทุกต้นที่มีสายสื่อสารพาดผ่าน **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ของการย้ายแนวเสาไฟฟ้าทุกต้นที่มีสายสื่อสารพาดผ่าน (ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ) ทั้งนี้ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจาก กธส.	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
<u>แผนงานที่ 4</u> การสำรวจและประเมินผลความพึงพอใจด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กฟภ.	- ประสานงาน และจัดเก็บข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และประเมินผลโครงการตามที่ ฝสส. กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** ภายในไตรมาสที่ 4 หรือตามจำนวนที่ ฝสส. กำหนด	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	(3) 0.010	0.010

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 5</u> การพัฒนาการดำเนินงาน ด้าน CSR เพื่อตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ชุมชน) (โครงการต่อเนื่อง ปี 2565-2567 ตามหลักเกณฑ์ การคัดเลือกชุมชนสำคัญ ปี 2564)	- ดำเนินการตามแผนงานพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชนสำคัญ ปี 2564 กฟก.1 : PEA ประชาตาสิบทิศ พิชิตไฟดับ (ผลกระทบจากไฟดับ-กฟย.อ.ภาชี) **<u>เป้าหมาย</u>** ตามที่ ฝสส. กำหนด	กฟจ.อยุธยา กฟย.ภาชี	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟก.1 กฟจ.อยุธยา กฟย.ภาชี	(3) 0.200 (ฝสส. จัดสรรงบประมาณให้)	0.200
<u>แผนงานที่ 6</u> ชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA กฟข. ละ 1 ชุมชน	6.1 จัดกิจกรรมให้ความรู้นักศึกษาอาชีวศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. เกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้า กับสถาบันการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการ อาชีวศึกษา (สอศ.) การใช้ไฟฟ้าเบื้องต้น อบรมให้ความรู้การใช้ไฟฟ้า อย่างประหยัด ถูกต้อง และปลอดภัย **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน กฟข. ละ 1 แห่งๆ ละ 50 คน *หมายเหตุ : รูปแบบกิจกรรม New Normal/ตามสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค COVID-19	กฟฟ.ที่เกียวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟก.1 กฟฟ.ที่เกียวข้อง	(3) 0.261 (ฝสส. จัดสรรงบประมาณให้)	0.261
	6.2 นำพนักงานและลูกจ้างของ กฟภ. รวมทั้งช่างไฟฟ้าจิตอาสาจากโครงการ 1 ตำบล 1 ช่างไฟฟ้า และนักศึกษาที่ผ่านการอบรมฯ เข้าร่วมปรับปรุงซ่อมแซม ระบบไฟฟ้าภายในครัวเรือนขั้นพื้นฐานและการติดตั้งเครื่องตัดไฟรั่ว (RCD) พร้อมอบรมให้ความรู้การใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด ถูกต้อง และปลอดภัย ให้กับพื้นที่สาธารณประโยชน์ **<u>เป้าหมาย</u>** กฟข. ละ 15 แห่ง (ประกอบด้วย วัด โรงพยาบาล โรงเรียน อย่างละ 5 แห่ง)	รอ กฟก.1 กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.3 กิจกรรม PEA ประชาร่วมใจระบบไฟมั่นคง **<u>เป้าหมาย</u>** - อบรมให้ความรู้ประชาชน ผู้นำชุมชน เจ้าหน้าที่ปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต./เทศบาล) จำนวน 100 คน - อาสาสมัครมีการแจ้งเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องอย่างน้อยคนละ 1-2 เหตุการณ์ (Group line/facebook/social media)	รอ กฟก.1 กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	(3) 0.045 (ฝสส. จัดสรรงบประมาณให้)	0.045
	6.4 กิจกรรมบันทึกนักประหยัดตัวน้อย **<u>เป้าหมาย</u>** - จัดอบรมให้ความรู้นักเรียนเรื่องการใช้ไฟฟ้าอย่างถูกต้อง ประหยัด และปลอดภัย จำนวน 50 คน - นักเรียนประหยัดพลังงานลดลงร้อยละ 5 หลังจากเข้าร่วมโครงการ - นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการใช้ไฟฟ้าอย่างถูกต้อง ประหยัด และปลอดภัย หลังเข้ารับการอบรม อย่างน้อยร้อยละ 80	รอ กฟก.1 กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	(3) 0.044 (ฝสส. จัดสรรงบประมาณให้)	0.044

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565 / กฟฟ.รังสิต ด้าน GOAL แบบฟอร์ม กผส.ผป.01

(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2564)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	4. เป้าหมาย
-	-	- อัตราส่วนผลตอบแทนสินทรัพย์รวม (ROA) - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)	- ร้อยละ 3.72 - 30,194 ล้านบาท
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	**6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**7. เป้าหมาย**
	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ส่วนกลาง - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ส่วนภูมิภาค	- รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> งานประมวลผลอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	- คำนวณและรายงานอัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกเดือน และเป้าหมายไม่น้อยกว่าระดับ 5 กฟก.1 รอค่าเป้าหมาย รายงานภายในสิ้นเดือนของเดือนถัดไป	กฟก.1	ม.ค.-ธ.ค.2565	ฝบพ., กบญ.	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> งานประมวลผลกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA)	- คำนวณและรายงานค่ากำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลพร้อมบทวิเคราะห์ทุกเดือนและเป้าหมายไม่น้อยกว่าระดับ 5 กฟก.1 รอค่าเป้าหมาย รายงานภายในสิ้นเดือนของเดือนถัดไป	กฟก.1	ม.ค.-ธ.ค.2565	ฝบพ.กบญ.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 3</u> บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	3.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ ของปี 2565 **<u>เป้าหมาย</u>** มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100 (กรณีผู้ใช้ไฟรายใหม่อนุโลมให้จ่ายไฟได้ก่อน ทั้งนี้ให้ กฟฟ. ทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟลงนามภายใน 30 วัน หลังจากที่จ่ายไฟ) รายงานผลทุกวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	ผบป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ **<u>เป้าหมาย</u>** จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100 รายงานผลทุกวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	ผบป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.3 ติดตามหนี้ราชการก่อนเดือน ต.ค. 2564 ให้มีการชำระเงินภายในอายุความ **<u>เป้าหมาย</u>** ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. รายงานผลทุกวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	ผบป.	ต.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.4 เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิดประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย					
	3.4.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดภายในระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หากไม่สามารถเก็บค่าปรับได้ ภายใน 30 วัน นับแต่วันตั้งหนี้ ต้องรวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินคดี **<u>เป้าหมาย</u>** ครบถ้วนร้อยละ 100 รายงานผลทุกวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	ผบป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.4.2 อนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน **<u>เป้าหมาย</u>** ครบถ้วนร้อยละ 100 และต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 เดือนนับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP *(ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย)* รายงานผลทุกวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	ผบป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.4.3 กซข. รายงานรายการอยู่ระหว่างดำเนินการเรียกเก็บค่าไฟฟ้าปรับปรุงกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผล ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	ผบป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.5 เร่งรัดจัดเก็บค่าละเมิดพาดสายสื่อสารที่ตั้งหนี้ ให้ครบถ้วน **<u>เป้าหมาย</u>** ครบถ้วนร้อยละ 100 * หมายเหตุ หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินการต่อไป	ผบป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.6 กรณีที่ผู้ละเมิดไม่ชำระเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารให้ดำเนินคดีภายใน 1 ปี นับจากวันตั้งหนี้ ให้ครบถ้วนทุกราย **<u>เป้าหมาย</u>** ครบถ้วนร้อยละ 100	ผบป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.7 ดำเนินการตามมาตรการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้าของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย ตามอนุมัติ รผก.(ภ3) ลงวันที่ 30 พ.ย. 2563 ต่อท้ายหนังสือที่ ก.2 ฝบพ. 35087/2563 ลว. 30 ต.ค.2563					
	3.7.1 กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามหนี้และรายงานแก่ กซข. **<u>เป้าหมาย</u>** แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ผบป.	ม.ค. 2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.7.2 คณะทำงาน ติดตามหนี้ที่มีหนี้คงค้างจำนวนบิลตั้งแต่ 6 บิลขึ้นไป และรายงานความคืบหน้าการติดตามในระบบ ETSx **<u>เป้าหมาย</u>** ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	ผบป.	พ.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.7.3 กซข. จัดทำ สรุปหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าค้างชำระของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อยเสนอตามลำดับชั้นและแจ้งคณะทำงานติดตามหนี้ในสังกัดฯ ดำเนินการ **<u>เป้าหมาย</u>** ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน	ผบป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.8 จัดเก็บค่าไฟฟ้าค้างชำระ สถานะวันที่ 31 ส.ค. 2564 3.8.1 ประเภทเอกชนรายย่อย **<u>เป้าหมาย</u>** กฟก.1 616.277 ล้านบาท *(มูลหนี้ของลูกหนี้ที่ขอผ่อนชำระ ดำเนินคดี หรืองดจ่ายกระแสไฟฟ้า สามารถนำมาเป็นผลการดำเนินงานได้)* รายงานผลทุกวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	ผบป.	ม.ค.-ก.ย.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.8.2 ประเภทเอกชนรายใหญ่ **<u>เป้าหมาย</u>** กฟก.1 151.802 ล้านบาท รายงานผลทุกวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	ผบป.	ม.ค.-ก.ย.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
<u>แผนงานที่ 4</u> เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	4.1 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2565 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารในไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2564 ให้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กบล.) **<u>เป้าหมาย</u>** - จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2565 (ยกเว้น กรณีมีอนุมัติให้ผ่อนชำระ) - กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 2 - กรณีจัดเก็บรายได้ไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมาย ประจำ กฟข. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3	ผปบ.	ม.ค.-ก.ย.2565 ม.ค.-เม.ย.2565 เม.ย.-มิ.ย.2565 ก.ค.-ก.ย.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	4.2 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2565 (ค่าสมทบการก่อสร้าง, ค่าบริการฯ รายปี) **<u>เป้าหมาย</u>** - จัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2565 ภายใน 45 วัน หลังจากตั้งหนี้ในระบบ SAP จากยอดในระบบ TAMS - หลังจากวันครบกำหนด (45 วัน) หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ติดตามทวงถามให้ชำระครบถ้วนทุกราย ไม่เกิน 15 วัน - กรณีไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้หลังจากมีการทวงถาม ให้ส่งเรื่องให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายทุกราย ภายใน 15 วัน	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ก.ย.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	4.3 สำรวจการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าพาดสายสื่อสารปี 2566 **<u>เป้าหมาย</u>** ครบทุกต้น ร้อยละ 100	ผปบ.	ต.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
<u>แผนงานที่ 5</u> ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 25 มี.ค. 2564 (หนังสือที่ กธส. (กธ) 311/2564 ลว. 7 มี.ค. 2564)	- เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 95 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้ *หมายเหตุ : การเร่งรัดปิดงานก่อสร้างค้างนานตามแผนการปิดงานปี 2565 อยู่ในค่าดัชนีความสำเร็จของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ด้าน Network รายงานผลภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 6</u> งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	6.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานทั้งหมด **<u>เป้าหมาย</u>** ได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4 กฟก.1 รอค่าเป้าหมาย รายงานภายในสิ้นเดือนของเดือนถัดไป	ผบป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	6.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท (CPI-X) **<u>เป้าหมาย</u>** ได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 5 ซึ่งเกณฑ์ประเมินระดับ 5 มีค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท ไม่เกินร้อยละ 92 รายงานภายในสิ้นเดือนของเดือนถัดไป	ผบป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565 / กฟฟ.รังสิต **ด้าน Customer** **แบบฟอร์ม กผส.ผป.01**

(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2564)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 ระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพและสร้างความน่าเชื่อถือต่อลูกค้า และทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้เสีย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กฟภ. ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ผลสำรวจความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของ กฟภ. ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้เสีย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กฟภ. ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ผลสำรวจความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของ กฟภ. ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10. สถานที่**	**11. ช่วงเวลา**	**12. หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ (ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	**รวม (ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1.1 ทบทวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของ กฟภ. **<u>เป้าหมาย</u>** - กฟก.1,2,3 รายงานผล ให้ ฝอภ.(ภ3) - ฝอภ.(ภ3) รวบรวมรายงานผล ให้ ฝสส. ทราบภายใน ไตรมาสที่ 2	กฟก.1	เม.ย.-มิ.ย.2565	คณะทำงานฯ	-	-
	1.2 ทบทวนประเด็นปัญหา ความต้องการ ความคาดหวังที่สำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย **<u>เป้าหมาย</u>** - กฟก.1,2,3 รายงานผล ให้ ฝอภ.(ภ3) - ฝอภ.(ภ3) รวบรวมรายงานผล ให้ ฝสส. ทราบภายใน ไตรมาสที่ 2	กฟก.1	เม.ย.-มิ.ย.2565	คณะทำงานฯ	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.3 จัดทำแผนแม่บท/แผนปฏิบัติการประจำปี ด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2566 **<u>เป้าหมาย</u>** - กฟก.1,2,3 จัดทำแผน ให้ ฝอภ.(ภ3) - ฝอภ.(ภ3) รวบรวมรายงานผล ให้ ฝสส. ทราบภายในเวลาที่กำหนด	กฟก.1	ก.ค.-ต.ค.2565	คณะทำงานฯ	-	-
	1.4 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนแม่บท/แผนปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2565 **<u>เป้าหมาย</u>** - กฟก.1,2,3 รายงานผล ให้ ฝอภ.(ภ3) - ฝอภ.(ภ3) รวบรวมรายงานผล ให้ ฝสส. ทราบ ทุกไตรมาส	กฟก.1	ม.ค.-ธ.ค.2565	คณะทำงานฯ	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	4. เป้าหมาย
- SO2 ระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพและสร้างความน่าเชื่อถือต่อลูกค้า และทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)	- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า	- ระดับ 4.4788
		: กลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัยและพาณิชย์รายย่อย)	- ระดับ 4.4756
		: กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (อุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่)	- ระดับ 4.4671
		: กลุ่มภาครัฐ (ราชการและรัฐวิสหากิจ)	- ระดับ 4.4939
		: กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Customer)	- ระดับ 4.4234
		- สัดส่วนประเภทการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์	- ร้อยละ 100
		- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน PEA Shop ทั้งหมด	- ร้อยละ 50
		- การทบทวน/ปรับปรุง SLA ของกระบวนการให้บริการ	- 2 กระบวนการ
		- Net Promoter Score ของลูกค้าที่ใช้บริการผ่าน Digital Channel ของ กฟภ.	- ร้อยละ 40

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	7. เป้าหมาย
- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)	- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน PEA Shop ทั้งหมด	- ร้อยละ 50

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานบริหารการปิดให้บริการศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop	1.1 เตรียมความพร้อมก่อนการปิด PEA Shop **<u>เป้าหมาย</u>** - กฟฟ. ที่มี PEA Shop ดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนการปิด PEA Shop ตามหลักเกณฑ์ ที่ กฟภ. กำหนดและสรุปรายงานให้ กฟข. ทราบ - กฟก.1,2,3 รายงานผลการดำเนินงาน ให้ ฝอภ.(ภ3) ทราบทุกไตรมาส - ฝอภ.(ภ3) รายงานให้ ฝลต. ทราบ	กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่มี PEA Shop	ม.ค.-ธ.ค.2565	ฝวบ.,กบล. ฝบพ.กบญ. กฟฟ.ชั้น 1-3	-	-
	1.2 ดำเนินการปิด PEA Shop ตามแผนงาน **<u>เป้าหมาย</u>** ปิด PEA Shop ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของ PEA Shop ทั้งหมด	กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่มี PEA Shop	ก.ค.-ธ.ค.2565	ฝวบ.,กบล. ฝบพ.กบญ. กฟฟ.ชั้น 1-3	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business (20 วันปฏิทิน) **<u>เป้าหมาย</u>** กฟก.1,2,3 สรุปติดตามผลการดำเนินงานทุกเดือน และจัดทำสรุปรายงานให้ ฝลต. และ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วันของเดือนถัดไป	ผบค.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
<u>แผนงานที่ 3</u> การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	- ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าในเขตพื้นที่ติดกับรอยต่อของ กฟน. ตามแนวทาง PEA Doing Business (15 วันปฏิทิน) **<u>เป้าหมาย</u>** - ดำเนินการตามแผนงานที่ คณะกรรมการฯ กำหนด (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 5 พ.ค. 2563 ที่ ฝอภ.(ภ3) 261/2563) - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ผบค.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 4</u> แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	- การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) 4.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า **<u>เป้าหมาย</u>** - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2565 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน	ผวต.	ม.ค. 2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	4.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management)	ผวต.	ม.ค. - ธ.ค. 2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	4.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) **<u>เป้าหมาย</u>** การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic (ร้อยละ 100) กฟก.1 จำนวน 182 ราย - ลูกค้ากลุ่ม Star (ร้อยละ 100) กฟก.1 จำนวน 61 ราย - ลูกค้ากลุ่ม Status (ร้อยละ 100) กฟก.1 จำนวน 333 ราย	ผวต.	ม.ค. - ธ.ค. 2565	กฟฟ.รังสิต	(2) 4.730	4.730

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) **<u>เป้าหมาย</u>** การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	ผวต.	ม.ค. - ธ.ค. 2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	4.2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus **<u>เป้าหมาย</u>** - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง) *หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.3 การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยือนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus **<u>เป้าหมาย</u>** - รผก.(ภ3) หรือผู้แทน จำนวน 1 ราย/ไตรมาส/สายงาน - ผชก. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข. - ผจก.กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. *หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	(2) 0.470	0.470
	4.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน **<u>เป้าหมาย</u>** กฟก.1 จำนวน 26 กฟฟ. *หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	(2) 2.600	2.600
	4.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ **<u>เป้าหมาย</u>** - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า พิจารณาตามความเหมาะสม	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
<u>แผนงานที่ 5</u> การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	5.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 5.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าภายหลังจากการใช้บริการ พร้อมทั้งวิเคราะห์ ความพึงพอใจ และความคิดเห็นจากลูกค้าโดย กฟฟ. จัดส่งแบบประเมินผ่าน SMS ให้ลูกค้า แยกตาม 3 ประเภทงาน ดังนี้ (1) งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ ทุกราย (ไม่รวมหมู่บ้านจัดสรร และคอนโดมิเนียมที่เจ้าของโครงการเป็นผู้ดำเนินการมาขอใช้ไฟ) (2) งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ ทุกราย (3) งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย ทุกราย **<u>เป้าหมาย</u>** - กบล. ติดตามและสรุปผลการปรับปรุงในภาพรวม ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	(2) 0.009	0.009

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	5.1.2 กบล. ดำเนินการสุ่ม และโทรศัพท์สำรวจลูกค้าที่ไม่ตอบประเมินผ่าน SMS ตามข้อ 5.1.1 เพื่อสอบถามความพึงพอใจภายหลังจากใช้บริการไม่เกิน 15 วัน ตามประเภทบริการ ดังนี้ - งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ (ไม่น้อยกว่า 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น 1-3) กฟก.1 (26 กฟฟ.) จำนวน 312 ราย - งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ (ไม่น้อยกว่า 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น 1-3) กฟก.1 (26 กฟฟ.) จำนวน 312 ราย	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ฝวบ.,กบล. กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	(2) 0.011	0.011
	- งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย (ไม่น้อยกว่า 1 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น 1-3) กฟก.1 (26 กฟฟ.) จำนวน 104 ราย *หมายเหตุ : กรณี กฟฟ. มีผู้ใช้บริการน้อยกว่าเป้าหมาย ให้ กบล. สุ่มรายชื่อจาก กฟฟ. อื่นเพิ่มเติม **<u>เป้าหมาย</u>** - สรุปรายงานผลภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4788					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	5.1.3 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส **<u>เป้าหมาย</u>** - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 และ กฟส.* ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4788 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟก.1,2,3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส *หมายเหตุ : - สรุปรายงานผล เฉพาะ กฟส. ที่ติดตั้ง Smile Box - Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback (หนังสือที่ กลพ.(สพ)13/2564 ลว. 8 ม.ค. 2564 ให้ชะลอการกด Smile Box)	FM นบท.9	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	5.1.4 การรวบรวมเสียงของลูกค้าในช่องทางต่างๆ (5 ช่องทาง 15 กลไก) **<u>เป้าหมาย</u>** - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กฟก.1,2,3 รวบรวมเสียงของลูกค้า* จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส *หมายเหตุ : รวมถึงข้อมูลเสียงของลูกค้าจากกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (แบบฟอร์ม VOC-CRM-001 ตามคู่มือ CRM)	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	5.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในพื้นที่การแข่งขัน, พื้นที่อุตสาหกรรม, เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกลุ่มซูเปอร์คลัสเตอร์ และกลุ่ม EEC (ประกอบด้วย จ.พระนครศรีอยุธยา, จ.ปทุมธานี, จ.ชลบุรี, จ.ระยอง, จ.ฉะเชิงเทรา และ จ.ปราจีนบุรี) โดยตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า กำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อสื่อสารกับลูกค้า - ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า ณ สถานีไฟฟ้าที่จ่ายไฟให้กับนิคมอุตสาหกรรม **<u>เป้าหมาย</u>** กฟก.1 จำนวน 7 แห่ง	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	(2) 0.070	0.070

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่</u> 6 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	6.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการหรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง					
	6.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขอขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย **<u>เป้าหมาย</u>** จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value มีการใช้ไฟเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปี 2563-2564 และที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 50 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง	ผวต.	ม.ค.-ก.พ.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	6.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา **<u>เป้าหมาย</u>** จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2563-2564 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA	ผวต.	ม.ค.-ก.พ.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	6.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง					
	6.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขอขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายโดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value **<u>เป้าหมาย</u>** - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้าทุกราย - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 6.1.1	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 **<u>เป้าหมาย</u>** - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 6.1.2 - กฟก.1,2,3 สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	6.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับและข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน **<u>เป้าหมาย</u>** - กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟก.1,2,3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 7</u> การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ (ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 16 พ.ย. 2564 หนังสือเลขที่ กกต. 462/2564 ลว. 17 พ.ย. 2564)	7.1 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)					
	7.1.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านและไม่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน.	คณะทำงาน GECC	ม.ค.-ต.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	<u>เป้าหมาย</u>					
	- แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบการรักษามาตรฐานสำหรับ กฟฟ. ที่ผ่าน/เคยผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวก		ม.ค.-ก.พ.2565			
	- กำหนดแผนงานรักษามาตรฐานฯ และแนวทางการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit)		มี.ค.-ก.ย.2565			
	- ดำเนินการตรวจสอบการรักษามาตรฐานสำหรับ กฟฟ. ที่ผ่าน/เคยผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวก		มี.ค.-ก.ย.2565			
	- กฟฟ.ที่ไม่สมัครขอรับรองมาตรฐานฯ ให้ดำเนินการตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit)		มี.ค.-ก.ย.2565			
	- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน		ต.ค.2565			
	7.1.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)	คณะทำงาน GECC	ม.ค.-มี.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	<u>เป้าหมาย</u>					
	- ให้ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัคร หรือไม่เคยผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัครและผ่านการรับรองฯ ภายในปี 2565-2567					
	- สำหรับ กฟย. ขอให้ รผก.(ภ3) และ ผชก.(ก1) พิจารณาการสมัครรับรองมาตรฐานฯ ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ กรณีที่ไม่สมัครฯ ขอให้ กฟข. ดำเนินการตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) (ตามข้อ 7.1.1)					
	- สำหรับ กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. ที่เคยได้รับการรับรองมาตรฐานฯ มาแล้ว ขอให้ รผก.(ภ3) และ ผชก.(ก1) พิจารณาการสมัครฯ ได้ตามความเหมาะสม					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	7.2 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่โครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) ให้ได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็ว รองรับการเติบโตทางเศรษฐกิจ **<u>เป้าหมาย</u>** - กฟก.2 จัดทำแผนงานยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่ EEC จากเดิม 30 วันปฏิทินเป็น 27 วันปฏิทิน - กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่เกี่ยวข้อง (พื้นที่ EEC) ดำเนินการตามแผนงานที่ กฟก.2 กำหนด และรายงานสรุปผล หลังสิ้นไตรมาส - กฟก.2 สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส (ตามอนุมัติ รผก.(ภ3) ลว. 10 ส.ค. 2564 หนังสือเลขที่ ก.2กบล.(บธ.)1965/2564 ลว. 31 ส.ค. 2564)	กฟก.2 ฝอภ.(ภ3)	ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-มี.ค.2565 เม.ย.-ธ.ค.2565 เม.ย.-ธ.ค.2565	กฟก.2 ฝอภ.(ภ3)	-	-
<u>แผนงานที่ 8</u> การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	8.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ โดยกำหนดระยะเวลาการตอบสนอง และปิดข้อร้องเรียนตามกลุ่มลูกค้า และประเภทเรื่องร้องเรียน ดังนี้ (ก) ข้อร้องเรียนประเภทต่าง ๆ (ด้านบริการ) (ปิดข้อร้องเรียนได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85) - ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 15 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 15 วัน - ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ปิดข้อร้องเรียนภายใน 15 วัน - ข้อร้องเรียนด้านอื่น ๆ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	(ข) เรื่องร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน ผ่าน IA/IR Chat ภายใน 24 ชม. (ค) สามารถปิดข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 30 วัน ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 100 (ง) สามารถปิดข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 15 วัน ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 **<u>เป้าหมาย</u>** จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ					
	8.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า **<u>เป้าหมาย</u>** - จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้าและจัดส่ง ฝอภ.(ภ3) - สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหา อุปสรรค ในภาพรวมของ กฟก.1-3 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	4. เป้าหมาย
- SO2 ระบบจำหน่าย ที่มีประสิทธิภาพและสร้างความน่าเชื่อถือต่อลูกค้าและทุกกลุ่มที่มีส่วนได้ส่วนเสีย	- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)	- 2.23 ครั้ง/ราย/ปี
		- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรม	- 0.510 ครั้ง/ราย/ปี
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)	- 53.52 นาที/ราย/ปี
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม	- 9.350 นาที/ราย/ปี
		- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)	- ร้อยละ 5.40
		- ความพึงพอใจโดยรวมต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในพื้นที่นิคมอุสาหกรรม	- ระดับ 4.4788

	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	7. เป้าหมาย
	- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)	- รอค่าเป้าหมาย
		- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่	- รอค่าเป้าหมาย
		- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรม	- รอค่าเป้าหมาย
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)	- รอค่าเป้าหมาย
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่	- รอค่าเป้าหมาย
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI) นิคมอุตสาหกรรม	- รอค่าเป้าหมาย
		- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)	- รอค่าเป้าหมาย
		- ความพึงพอใจโดยรวมต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในพื้นที่นิคมอุสาหกรรม	- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> การพัฒนายกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)	1.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟฟ. จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	1.2 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.1 รอค่าเป้าหมาย	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	1.3 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.1 เทศบาลนครรังสิต	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	1.4 ประเมินผลการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า (3 เดือนต่อครั้ง) เพื่อลดการทำงานของ Circuit Breaker & Recloser (T/R & T/L) เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจาก OMS **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานทุกไตรมาส กฟก.1 ลดลงร้อยละ 10	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	1.5 งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 95 สฟฟ.	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.6 ตัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 13,116.00 กม.	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	1.7 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้าโดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานจาก Web Application APSA (เฉพาะงาน PM) **<u>เป้าหมาย</u>** - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 90 (ตามระยะเวลาที่คู่มือการบำรุงรักษากำหนด) - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 80 (ตามระยะเวลาที่โปรแกรม APSA กำหนด)	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	1.8 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตชนแดน กฟน. ให้มีประสิทธิภาพ 1.8.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 48.24 วง-กม.	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.8.2 แผนงานติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 205 ชุด	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	1.8.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 7,550 kVA	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> การควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	2.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) **<u>เป้าหมาย</u>** กำหนดเป้าหมายภายในเดือน มี.ค. 2565 (เป้าชั่วคราว)	ผปบ.	ม.ค.-มี.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	2.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss 10 มาตรการของ กฟภ. **<u>เป้าหมาย</u>** ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. **<u>เป้าหมาย</u>** ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ผมต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	2.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Losses **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	ผมต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	2.5 จัดทำแผนปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากการวิเคราะห์โหลดหม้อแปลง โดยใช้โปรแกรม LDCad ผลจากไตรมาส 4 ปี 2564				-	-
	2.5.1 จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ (ระยะสั้น ระยะกลาง ระยะยาว) **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต		
	2.5.2 ดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำเพื่อแก้ไขปัญหาจากข้อ 2.5.1 **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 3</u> การติดตามและแก้ไขไฟดับ พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI&SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาฯ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหาฯ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.3 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.4 งานวิเคราะห์ Contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.5 งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.6 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการ ใน APSA พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามระยะเวลาที่กำหนดใน APSA และ รายงานผลทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.7 ดำเนินการตัดต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.8 สำรวจระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม				-	-
	3.8.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ภายในเดือน มี.ค. 2565 กฟก.1 จำนวน 11 นิคม 1. สวนอุตสาหกรรมโรจนะ (กฟจ.อย.) 2. นิคมอุตสาหกรรมสหรัตนะนคร (กฟจ.อย.) 3. สวนอุตสาหกรรมบางกะดี (กฟจ.ปท2) 4. เขตนิคมอุตสาหกรรมนวนคร (กฟฟ.รสต.) 5. นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน (กฟอ.บปอ.) 6. นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ สระบุรี (กฟอ.นคง.) 7. นิคมอุตสาหกรรมหนองแค (กฟฟ.หกง.) 8. เขตอุตสาหกรรมกบินทร์บุรี (กฟอ.กบบ.) 9. นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์บุรี (กฟอ.กบบ.) 10. นิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า ไฮเทค (กฟอ.บปอ.) 11. นิคมอุตสาหกรรม โรจนะ ปราจีนบุรี (กฟอ.ศม.)	ผปบ.	ม.ค.-มี.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.8.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 3.8.1 **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลไตรมาสที่ 2-4	ผปบ.	เม.ย.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	3.9 แผนงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ในสถานีไฟฟ้า (Switchgear และ Relay) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 22 สฟ.	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO2 ระบบจำหน่าย ที่มีประสิทธิภาพและสร้างความน่าเชื่อถือต่อลูกค้าและทุกกลุ่มที่มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหนายไฟฟ้าแรงต่ำ รองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาจัดทำระบบประมวลค่าดัชนีฯ (SAIFI&SAIDI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

4. เป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหนายไฟฟ้าแรงต่ำ รองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาจัดทำระบบประมวลค่าดัชนีฯ (SAIFI&SAIDI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

7. เป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10. สถานที่**	**11. ช่วงเวลา**	**12. หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ (ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	**รวม (ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ 1</u> การติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับระบบจำหน่ายแรงต่ำ	1.1 รายงานผลการตรวจสอบความถูกต้องฐานข้อมูลเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องระบบจำหน่ายแรงต่ำของปี 2565 ซึ่งจะได้ผลของค่าดัชนีฯ ดังกล่าว ณ ตอนสิ้นปี 2565 และนำเสนอขออนุมัติผลค่าดัชนี SAIFI&SAIDI ระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อใช้เป็น Baseline สำหรับตั้งค่าเป้าหมาย ปี 2566 เป็นต้นไป **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	1.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหาฯ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.3 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน APSA **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผลทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	1.4 สำรวจระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำอย่างน้อยร้อยละ 33 เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000)					
	1.4.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ เป้าหมาย ร้อยละ 100 ภายในเดือน มี.ค. 2565	ผปบ.	ม.ค.-มี.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	1.4.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าจากข้อ 1.4.1 **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลไตรมาสที่ 2-4	ผปบ.	เม.ย.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	1.5 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ					
	1.5.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 7,944 เครื่อง	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	1.5.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 3,702 เครื่อง	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.6 งานซ่อมหม้อแปลงชำรุดเพื่อสำรองคงคลังใช้งานปรับปรุงระบบจำหน่ายและแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง					
	1.6.1 ซ่อมแซมหม้อแปลงขดลวดชำรุด **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 80 เครื่อง	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	1.6.2 ซ่อมแซมหม้อแปลงชำรุดเล็กน้อย **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 150 เครื่อง	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	4. เป้าหมาย
- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากลเพื่อสร้างความยั่งยืน	- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	- ร้อยละ >95-100
		- ค่าดัชนีประสบอุบัติภัยของ กฟภ. (Disabling Injury Index : √DI)	- ดัชนี ≤0.0882
		- ได้รับรางวัล CSR ระดับนานาชาติหรือการรับรองการรายงานความยั่งยืนตามมาตรฐานสากลทั้งในหรือต่างประเทศ	- 2 รางวัล/การรับรอง
		- ความสำเร็จของกระบวนการ GRC	- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	7. เป้าหมาย
- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	- ร้อยละ >95-100
	- ค่าดัชนีประสบอุบัติภัยของ กฟภ. (Disabling Injury Index : √DI)	- ดัชนี ≤0.0882

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> การยกระดับการดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1.1 การฝึกทักษะการปฏิบัติงานและการป้องกันอุบัติเหตุ 1.1.1 จัดฝึกทักษะการปฏิบัติงานและทบทวนการป้องกันอุบัติเหตุ ณ ลานฝึกประจำ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. (1) ฝึกซ้อมทบทวนและป้องกันอุบัติเหตุที่เคยเกิดขึ้นอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง (2) ฝึกซ้อมเพื่อทบทวนและป้องกันอุบัติเหตุที่เพิ่งเกิดขึ้นทันทีที่เกิดอุบัติเหตุ	จป.	ม.ค.-.ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	(3) ฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง **<u>เป้าหมาย</u>** ฝวบ., ฝปบ., กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ดำเนินการ					
	1.2 นำ Application PEA WeSafe ออกใช้งานเต็มรูปแบบ		ม.ค.-ธ.ค.2565		-	-
	1.2.1 จัดฝึกอบรมการใช้งาน Application PEA WeSafe (ส่วนเพิ่มเติม) ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1	จป.	ม.ค.-มี.ค.2565	กฟฟ.รังสิต		
	1.2.2 ติดตามและประเมินผลใช้งาน Application PEA WeSafe ทุกไตรมาส **<u>เป้าหมาย</u>** ฝวบ., ฝปบ., กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ดำเนินการ	จป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต		
	1.3 การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย (Safety Standard Operation Procedure : SSOP) สำหรับการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ดังนี้ 1.3.1 งานแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง 1.3.2 งานซ่อมแซมปรับปรุงบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเหนือดิน 1.3.3 งานก่อสร้าง 1.3.4 งานฮอทไลน์ **<u>เป้าหมาย</u>** ฝวบ., ฝปบ., และ กฟฟ. ทุกแห่ง ดำเนินการและรายงานผลทุกไตรมาส	จป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.4 การฝึกอบรมเพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) ประจำสำนักงาน กฟข. และ กฟฟ. ชั้น 1-3 เพื่อเรียนรู้งานด้านระบบไฟฟ้า, งานก่อสร้าง และการดูแลด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง **<u>เป้าหมาย</u>** ดำเนินการจัดฝึกอบรม	จป.	ม.ค.-มี.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ เป็นต้น **<u>เป้าหมาย</u>** กฟข. ละไม่น้อยกว่า 200 คน	จป.	ม.ค.-มิ.ย.2565	กฟฟ.รังสิต	(2) 0.312	0.312
	2.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 2.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และชุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มือชี้ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณีดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช๊อตกราวด์) และได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ จป. (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้งและทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน (กฟข.กำหนดเป้าหมายจำนวนตามความเหมาะสมกับทีมงานที่มีอยู่ และสรุปประเมินผลทุกเดือน)	จป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	(2) 0.030	0.030
	2.2.2 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความย้ำเตือนการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับได้รับทราบ (Safety Day) **<u>เป้าหมาย</u>** ทุก กฟข. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	จป.	ม.ค.-มิ.ย.2565	กฟฟ.รังสิต	(2) 0.050	0.050

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.2.3 ดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกหน่วยงาน กฟข. ดำเนินการครบถ้วนตามมาตรฐานที่ 1-7 รายงานทุกไตรมาส	จป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	2.2.4 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรถผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ทางหลวงชนบท) ของปี 2565 ในพื้นที่ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2565 - ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส *หมายเหตุ : บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ (ตามหนังสือที่ กบว.(ภ3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือตามฉบับที่มีการปรับปรุงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	2.3 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน - ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยต่อประชาชน **<u>เป้าหมาย</u>** ทุก กฟฟ. ดำเนินการบริเวณทุกทางแยกถนนสายหลักของแต่ละ กฟฟ. ทั้งหมด และรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส	ผปบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	(2) 0.030	0.030

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 3</u> เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3	3.1 จัดทำ/ปรับปรุงเกณฑ์ประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 พร้อมนำออกใช้งาน	ฝอภ.(ภ3)	ม.ค.-มิ.ย.2565	คณะทำงานฯ	-	-
	3.2 ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟฟ. ต่างๆ ตามเกณฑ์ ข้อ 3.1 **<u>เป้าหมาย</u>** - กฟฟ. ในสังกัด ได้คะแนนตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 กฟฟ.ชั้น 1-3 ทุกแห่ง , ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 กฟส. จำนวนร้อยละ 80, ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 กฟย. จำนวนร้อยละ 80, ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 (กฟฟ.ชั้น 1-3 ทั้งหมด 26 แห่ง , กฟส. ทั้งหมด 18 แห่ง , กฟย. ทั้งหมด 25 แห่ง)	คณะทำงาน รักษาเกณฑ์มาตรฐาน	ก.ค.-ต.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	(2) 0.420	0.420
	3.3 ขยายผล Best Practice โดยพิจารณาคัดเลือกจากผลงานของการไฟฟ้าที่ได้รับรางวัลดีเด่น หรือรางวัลอื่นๆ **<u>เป้าหมาย</u>** กฟข. ละ 1 เรื่อง	รอเป้าหมาย กฟก.1	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
<u>แผนงานที่ 4</u> การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	4.1 พัฒนาประสิทธิภาพและส่งเสริมการใช้งาน AI/Chatbot ที่ใช้งานในปี 2564 (1) ตรวจสอบและพัฒนาประสิทธิภาพ/ฐานข้อมูล ของระบบ AI/Chatbot (2) ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้ส่วนที่เกี่ยวข้องใช้งาน AI/Chatbot **<u>เป้าหมาย</u>** กฟข. ละ 3 เรื่อง	พคค.5	ม.ค.-ต.ค.2565 ม.ค.-เม.ย.2565 เม.ย.-ต.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.2 พัฒนาระบบงานด้านทรัพยากรบุคคลโดยใช้ระบบเทคโนโลยีด้านการพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน พร้อมนำออกใช้งาน (1) คณะทำงานฯดำเนินการพัฒนาระบบงานฯ (2) ขยายผลการใช้งานไปยัง กฟก.1,2,3 **<u>เป้าหมาย</u>** แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4	กฟก.1	ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-พ.ค.2565 มิ.ย.-ธ.ค.2565	คณะทำงานฯ ฝบพ., กรท. กอก.	(2) 0.013	0.013
<u>แผนงานที่ 5</u> การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อรองรับการบริหารจัดการองค์กร (Digital Platform)	- การใช้งานระบบ Video Conference **<u>เป้าหมาย</u>** มีจำนวนการจัดประชุมชี้แจงผ่านระบบ Video Conference ตามแผนทั้งหมด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนการประชุมชี้แจงตามแผนงาน	ผบห.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
<u>แผนงานที่ 6</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลที่รองรับการดำเนินธุรกิจ	- จัดหลักสูตรอบรมผ่านระบบ e-learning **<u>เป้าหมาย</u>** - ให้มีผู้ลงทะเบียนอบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนพนักงานดังนี้ กฟก.1 จำนวน 1,251 คน - ให้มีจำนวนผู้ผ่านการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนผู้ลงทะเบียนอบรม (ไม่นับจำนวนผู้ที่ลงทะเบียนซ้ำ)	ผบห.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 7</u> การเสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิตบุคลากร กฟภ.	- การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 7.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข **<u>เป้าหมาย</u>** - แต่งตั้งคณะทำงานฯ สำรวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกจ้าง - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟข. , ฝอภ.(ภ3) เพื่อพิจารณากลั่นกรองกิจกรรม - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอง, กฟฟ. ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณานำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข กฟก.1 ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม	คณะทำงาน Happy work place	ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ก.พ.2565 ม.ค.-มี.ค.2565 ม.ค.-มี.ค.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	(2) 0.300	0.300
	7.2 สำรวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกจ้าง **<u>เป้าหมาย</u>** สรุปผลครบถ้วนตามแผนงานของแต่ละหน่วยงาน	คณะทำงาน Happy work place	ต.ค.-พ.ย.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
	7.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุขของค์กร ปี 2565 **<u>เป้าหมาย</u>** ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2565	คณะทำงาน Happy work place	พ.ย.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 8</u> การจัดการความรู้	- ดำเนินการตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ขององค์กร (1) แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ (2) จัดทำแผนการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับแผนแม่บทการจัดการความรู้ขององค์กร (3) ติดตามและรายงานผลดำเนินการ ทุกไตรมาส **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกกอง, กฟฟ. ชั้น 1-3 ดำเนินการ	ผวต.	ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ก.พ.2565 ก.พ.-มิ.ย.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟฟ.รังสิต	-	-
<u>แผนงานที่ 9</u> การเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร	- การเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร เพื่อรองรับการถ่ายโอนงานจากส่วนกลางไปยังส่วนภูมิภาค (1) แต่งตั้งคณะทำงาน (2) จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและนำออกใช้งาน **<u>เป้าหมาย</u>** ทุก กฟข. ดำเนินการ	กฟก.1	ม.ค.- มิ.ย.2565 ม.ค.-ก.พ.2565 ก.พ.-มิ.ย.2565	ฝวบ., ฝปบ., ฝบพ., กอก.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากล เพื่อสร้างความยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- DT2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber Security และการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลสู่มาตรฐานสากล

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จของแผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล
- ความสำเร็จของงานพัฒนาความสามารถในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ของศูนย์ปฏิบัติการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (SOC)

4. เป้าหมาย
- ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล ISO 27001
- คู่มือ Cyber Incident response Security Playbook, แนวทางการยกระดับการดำเนินงานและความสามารถของศูนย์ปฏิบัติการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (SOC) ในอนาคต (Roadmap), รายงานผลการทำ Table Top Exercise (ร้อยละ 100)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- DT2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber Security และการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลสู่มาตรฐานสากล

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จของแผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล

7. เป้าหมาย
- ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล ISO 27001

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10. สถานที่**	**11. ช่วงเวลา**	**12. หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ (ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	**รวม (ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ 1</u> การพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล	- การดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล (1) ปฏิบัติงานด้านระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัลตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล ISO 27001 (2) เตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบ **<u>เป้าหมาย</u>** กรท. ทุกเขต ดำเนินการและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟก.1	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝบพ., กรท.	-	-