

การตลาด

ต้นฉบับ



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สัญญาจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัย

สัญญาเลขที่ สจ.(ธญ)๐๐๘/๒๕๖๐

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอธัญบุรี ตำบล/แขวง บึงยี่โถ อำเภอ/เขต ธัญบุรี จังหวัด ปทุมธานี เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอธัญบุรี โดย นายภควัชร สุกันธนาค ตำแหน่ง ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอธัญบุรีต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก โดย ร้อยเอกพินิจ เขียวมณีผู้รับมอบอำนาจจาก ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย ตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงจ้างและ "ผู้รับจ้าง" ตกลงรับจ้างบริการจ้างความปลอดภัยแก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอธัญบุรี ของ "ผู้ว่าจ้าง" ณ บริเวณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอธัญบุรี ตั้งอยู่ ๔๑/๕ ม.๒ ถ.รังสิต-นครนายก ตำบล/แขวง บึงยี่โถ อำเภอ/เขต ธัญบุรี จังหวัด ปทุมธานี ตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้โดยกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๒. "ผู้รับจ้าง" ต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ตั้งแต่วันที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๑ เป็นประจำทุกวัน ตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

กรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยผลัดใด ไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วน "ผู้รับจ้าง" ต้องรีบดำเนินการ จัดหาเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยมาแทนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ที่ไม่มาปฏิบัติงานทันที แต่ต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน

ในกรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนตามสัญญา "ผู้รับจ้าง" ยอมให้ "ผู้ว่าจ้าง" ปรับในอัตราผลัดละ ๑๑๗.๔๗ บาท (หนึ่งร้อยสิบเจ็ดบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์) (หนึ่งร้อยสิบเจ็ดบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์) และในแต่ละผลัดหากปฏิบัติงานไม่ครบ ๒๔ ชั่วโมงให้คิดค่าปรับ ในอัตราชั่วโมงละ ๕๘.๗๔ บาท (ห้าสิบบแปดบาทเจ็ดสิบสี่สตางค์) จนถึงเวลาที่ "ผู้รับจ้าง" จัดเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ "ผู้ว่าจ้าง" บอกเลิกสัญญา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงจ้างค่าจ้างตามสัญญา ข้อ ๑ ให้แก่ "ผู้รับจ้าง" เป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ



๕๘,๗๓๗.๐๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน)ซึ่งได้รวมภาษีอากรต่างๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยจะจ่ายให้เมื่อ "ผู้รับจ้าง" ได้ให้บริการ รักษาความปลอดภัยครบในแต่ละเดือนและ "ผู้ว่าจ้าง" หรือผู้แทนของ "ผู้ว่าจ้าง" ได้ตรวจสอบการให้บริการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยชำระเป็น เช็ค ในนาม สำนักงานรักษาความปลอดภัย อพศ. ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วันนับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ โดยผู้รับจ้างจะส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้ว่าจ้างเมื่อครบ ๘ (แปด) วัน นับแต่วันที่ให้บริการครบทุก ๆ ๑ (หนึ่ง) เดือน

ข้อ ๔. "ผู้รับจ้าง" ตกลงจะจัดเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัย ที่ชื่อสัตย์สุจริตมีสุขภาพดี แข็งแรงขยันหมั่นเพียร ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง มีการศึกษา ไม่ต่ำกว่าชั้นประโยคประถมศึกษาตอนปลาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ (สิบแปด) ปี และไม่เกิน ๕๐ (ห้าสิบ) ปี หรือตามข้อตกลง เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา

ข้อ ๕. "ผู้รับจ้าง" มีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติดังนี้

- ๕.๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัย ตรวจสอบตราคุณลักษณะของ "ผู้ว่าจ้าง" ที่นำเข้า-ออก บริเวณที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รับผิดชอบในเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
  - ๕.๒ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันการโจรกรรม และระมัดระวังป้องกันอัคคีภัย อันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของ "ผู้ว่าจ้าง"
  - ๕.๓ แจ้งหรือให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยแจ้งให้ "ผู้ว่าจ้าง" หรือเจ้าหน้าที่ของ "ผู้ว่าจ้าง" ทราบทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติใด ๆ เกิดขึ้น
  - ๕.๔ ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้ความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อกับ "ผู้ว่าจ้าง" ด้วยมารยาทที่สุภาพ
  - ๕.๕ ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูงเจ้าหน้าที่ของ "ผู้ว่าจ้าง" และปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อ หรือใช้บริการของ "ผู้ว่าจ้าง" ด้วยความสุภาพเรียบร้อย
  - ๕.๖ ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลา ไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ "ผู้รับจ้าง" ต้องจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทนโดย "ผู้รับจ้าง" จะต้องแจ้งให้ "ผู้ว่าจ้าง" หรือผู้แทนของ "ผู้ว่าจ้าง" ทราบก่อนทุกครั้งด้วย
- หากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วยประการใด ๆ เป็นที่เสียหาย หรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้าง ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของ "ผู้รับจ้าง" ซึ่ง "ผู้รับจ้าง" ต้องรับผิดชอบทุกประการ
- ๕.๗ ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่ง โดยชอบของ "ผู้ว่าจ้าง" และ/หรือผู้แทนของ "ผู้ว่าจ้าง" ที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้ในภายหน้า เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

"ผู้ว่าจ้าง" จะเป็นผู้ออกคำสั่งหรือวางระเบียบให้ "ผู้รับจ้าง" ทำการตรวจค้นตัวบุคคล หรือยานพาหนะที่ผ่านเข้าออก บริเวณสถานที่ที่ "ผู้รับจ้าง" รับบริการรักษาความปลอดภัยได้ ในกรณีที่มีเหตุสงสัยตามสมควร "ผู้รับจ้าง" จะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจาก "ผู้ว่าจ้าง"





าง" ไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ "ผู้รับจ้าง" ต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของ "ผู้ว่าจ้าง" เท่านั้น ห้าม "ผู้รับจ้าง" กระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วน ซึ่ง "ผู้รับจ้าง" ต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์ และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของ "ผู้ว่าจ้าง" เป็นสำคัญ

๕.๘ แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ "ผู้รับจ้าง" ที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ "ผู้ว่าจ้าง" ภายใน ๗ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าว "ผู้รับจ้าง" ต้องแจ้งให้ "ผู้ว่าจ้าง" ทราบอย่างน้อยก่อน ๑ (หนึ่ง) วันทำการทุกครั้ง

๕.๙ ให้มีการเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ "ผู้รับจ้าง" ในกรณีที่ "ผู้ว่าจ้าง" เห็นว่าปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เหมาะสม หรือมีความประพฤติไม่ดี หรือไม่มีความสามารถในทันที โดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้าปรากฏว่า เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ "ผู้รับจ้าง" ที่เปลี่ยนมาใหม่ ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่ หรือมีพฤติกรรม ที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่อีกและ "ผู้ว่าจ้าง" ตรวจพบให้ถือว่า "ผู้รับจ้าง" ผิดสัญญา "ผู้รับจ้าง" มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจาก "ผู้รับจ้าง" ได้

๕.๑๐ จัดอบรมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ "ผู้รับจ้าง" ให้อยู่ในระเบียบวินัยและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา

๕.๑๑ จัดหาเครื่องแบบ นกหวีด กระบอง ไฟฉาย หรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็น ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่เจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยของ "ผู้รับจ้าง" เอง

## ข้อ ๖. "ผู้รับจ้าง" ต้องรับผิดชอบ "ผู้ว่าจ้าง" ดังนี้

๖.๑ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง และอยู่ในความรับผิดชอบของ "ผู้รับจ้าง" ตามสัญญา "ผู้รับจ้าง" ต้องชดใช้ตามมูลค่าที่เสียหายจริง ภายในวงเงินไม่เกินครั้งละ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๖.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สินซึ่งเก็บไว้ในอาคารสถานที่ และปรากฏร่องรอยการงัดแงะ หรือทำลายเครื่องกีดขวาง หรือทำลายสิ่งกีดกันสำหรับคุ้มครองทรัพย์สินที่ "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องมีส่วนฐาน เพื่อพิสูจน์ว่า มีทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้า การเกิดโจรกรรม

๖.๓ ความเสียหาย หรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สิน ซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่ แต่อยู่ในบริเวณที่ระบุตามสัญญาข้อ ๑ จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ ตามปกติด้วยสายตาหรือเป็นทรัพย์สินที่ "ผู้ว่าจ้าง" ได้แจ้งให้ "ผู้รับจ้าง" ทราบเป็นหนังสือและ หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภท ชนิด จำนวน โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ "ผู้รับจ้าง" แล้ว

๖.๔ "ผู้รับจ้าง" มีสิทธิที่จะเลือกรับผิดชอบ ชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ "ผู้รับจ้าง" โดยชดใช้ให้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยชดใช้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบันแต่ไม่เกินราคาเดิมที่ "ผู้รับจ้าง" จัดหามาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินตาม ข้อ ๖.๑

๖.๕ ในกรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของ "ผู้ว่าจ้าง" หรือผู้แทนของ "ผู้ว่าจ้าง" มีสิทธิปรับ "ผู้รับจ้าง" ได้ครั้งละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ต่อหนึ่งเหตุการณ์โดย "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องแจ้งความบกพร่อง ในแต่ละครั้งเป็นหนังสือให้ "ผู้รับจ้าง" หรือผู้แทนของ "ผู้รับจ้าง" ทราบภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการ นับแต่วันทราบเหตุ และเมื่อคู่สัญญาทำการตกลงกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงสามารถดำเนินการปรับได้

๖.๖ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา



ข้อ ๒ หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ "ผู้ว่าจ้าง" หรือทรัพย์สินของ "ผู้ว่าจ้าง" "ผู้รับจ้าง" ต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ "ผู้ว่าจ้าง" แต่ไม่เกินวงเงินในข้อ ๖.๑

๖.๗ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้า "ผู้รับจ้าง" ได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น "ผู้รับจ้าง" จะต้องรับผิดชอบในบรรดา ความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั่นเอง

๖.๘ หากความเสียหาย หรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่ง "ผู้รับจ้าง" ต้องรับผิดชอบเกิดขึ้น เพราะ "ผู้ว่าจ้าง" หรือเจ้าหน้าที่ของ "ผู้ว่าจ้าง" มีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาจะร่วมกันรับผิดชอบ โดยให้ความรับผิดชอบ ของคู่สัญญา แต่ละฝ่ายขึ้นอยู่กับ การที่คู่สัญญาแต่ละฝ่ายได้มีส่วนในความผิดนั้นยิ่งหย่อนกว่ากันเพียงไร

### ข้อ ๗. "ผู้รับจ้าง" ไม่ต้องรับผิดชอบต่อ "ผู้ว่าจ้าง" ในกรณีดังต่อไปนี้

๗.๑ ความเสียหายหรือ สูญหายอันเกิดจากเหตุสุดวิสัย ผลของสงคราม การรุกราน การกระทำของข้าศึกต่างชาติ สงครามกลางเมือง การเกิดจลาจล ภัยธรรมชาติ

๗.๒ ความเสียหาย หรือสูญหายอันเกิดจาก "ผู้ว่าจ้าง" ลูกจ้างหรือผู้แทนของ "ผู้ว่าจ้าง" เป็นผู้กระทำเสียเอง หรือให้ความร่วมมือกับบุคคล ภายนอกในกรณีที่สามารถรู้ตัวผู้กระทำผิด

๗.๓ ความเสียหาย หรือสูญหาย อันเกิดจากการปล้น อดิศัย หรือภัยต่าง ๆ ซึ่งไม่อยู่ในวิสัยที่จะป้องกันได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๗.๔ "ผู้รับจ้าง" ไม่ต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ของ "ผู้ว่าจ้าง" หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ที่มีใช้คู่สัญญา เว้นแต่ทรัพย์สินส่วนตัว ที่เจ้าหน้าที่ของ "ผู้ว่าจ้าง" นำมาใช้ในสำนักงาน ของผู้ว่าจ้างเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และได้แจ้งให้ "ผู้รับจ้าง" ทราบรายการของทรัพย์สินนั้นแล้ว

### ข้อ ๘. หน้าที่และความรับผิดชอบของ "ผู้ว่าจ้าง" มีดังนี้

๘.๑ จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับ การรักษาความปลอดภัย ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง หรือพนักงานของ "ผู้ว่าจ้าง" หรือบุคคลที่ผ่านเข้า - ออกในบริเวณเขตรับผิดชอบ "ผู้รับจ้าง" เช่น การตรวจค้นตัว และยานพาหนะเมื่อมีกรณีสงสัยและมีความจำเป็น

๘.๒ กำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโดยชัดเจนและจัดทำประกาศกำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานดังกล่าวติดประกาศไว้

๘.๓ กรณีทรัพย์สินของ "ผู้ว่าจ้าง" เกิดความเสียหายหรือเกิดสูญหายอันเนื่องมาจากการโจรกรรม ซึ่ง "ผู้รับจ้าง" จะต้องรับผิดชอบตามสัญญา "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ "ผู้รับจ้าง" ทราบโดยด่วนที่สุดอย่างช้าไม่เกิน ๗ (เจ็ด) วันทำการ พร้อมระบุ ชนิด ประเภท จำนวน และมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริงพร้อมหลักฐานอื่น ๆ ประกอบด้วย

๘.๔ "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องให้เวลาแก่ "ผู้รับจ้าง" ในการติดตามเอาทรัพย์สินที่สูญหายคืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ทราบผลการสอบสวน ของพนักงานสอบสวนและหากครบกำหนดแล้วยังไม่ได้คืน "ผู้รับจ้าง" จะต้องชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ "ผู้ว่าจ้าง" ตามที่กำหนดไว้ในสัญญานี้

๘.๕ ในกรณีที่ "ผู้ว่าจ้าง" ต้องการให้ "ผู้รับจ้าง" ดูแลรักษาทรัพย์สินที่ต้องรักษาความ





ปลอดภัย เป็นพิเศษชั่วคราว "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องแจ้งให้ "ผู้รับจ้าง" ทราบเป็นหนังสือ

๘.๖ ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลง กำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลัง สัญญานี้มีผลใช้บังคับ "ผู้รับจ้าง" มีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตาม อัตราส่วนต่างของค่าจ้าง ขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้นซึ่ง "ผู้ว่าจ้าง" จะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หาก "ผู้ว่าจ้าง" ไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเหตุอื่นใด "ผู้รับจ้าง" มีสิทธิ บอกลีกสัญญา ในกรณีนี้ "ผู้รับจ้าง" จะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๙. "ผู้รับจ้าง" ยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่ "ผู้รับจ้าง" จะได้รับตามสัญญาข้อ ๓ ชำระบรรดา ค่าปรับและค่าเสียหายที่ "ผู้รับจ้าง" ต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ หากเงินที่หักไว้ยังไม่พอชำระค่าปรับและค่าเสียหายดังกล่าว "ผู้รับจ้าง" ยินยอมชำระส่วนที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ จาก "ผู้ว่าจ้าง"

ข้อ ๑๐. ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดละเลย หรือละเว้นไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดเป็นเหตุ ให้เกิดความเสียหายขึ้นไม่ว่ากรณีใด ๆ คู่สัญญาฝ่ายที่ละเลย หรือละเวดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบโดยสิ้นเชิงและคู่ สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง มีสิทธิบอกลีกสัญญาได้ทันที ในกรณีที่ "ผู้ว่าจ้าง" ใช้สิทธิบอกลีกสัญญา "ผู้รับจ้าง" ยอมให้ "ผู้ว่า จ้าง" ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑๐.๑ เรียกเอาค่าจ้างที่เพิ่มขึ้นเพราะต้องจ้าง บุคคลอื่นให้บริการดูแลและรักษาความ ปลอดภัยต่อไปจนครบกำหนดเวลาตามสัญญานี้

๑๐.๒ เรียกค่าเสียหายอื่นอันพึงมีจาก "ผู้รับจ้าง"

๑๐.๓ ระงับการจ่ายค่าจ้างที่ค้างชำระสำหรับ การให้บริการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว เพื่อเป็น ประกันการชำระค่าเสียหาย

๑๐.๔ รับผิดชอบประกันสัญญาตามข้อ ๑๓

ข้อ ๑๑. การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ "ผู้รับจ้าง" และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ "ผู้รับจ้าง" มีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของ "ผู้ว่าจ้าง" ตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๒. ห้าม "ผู้รับจ้าง" เองงานทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง แห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงอีกทอด หนึ่ง

ข้อ ๑๓. ในวันที่ทำสัญญานี้ "ผู้รับจ้าง" ได้นำหลักประกันเป็น หนังสือค้ำประกันธนาคาร เป็นจำนวนร้อย ละ ๑๐ (สิบ) ของราคาค่าจ้างทั้งสิ้นเป็นเงิน ๗๐,๔๘๕.๐๐ บาท มามอบให้แก่ "ผู้ว่าจ้าง" เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติ ตามสัญญา และเป็นหลักประกันความเสียหายทั้งปวง ตามสัญญานี้

หลักประกันที่ "ผู้รับจ้าง" นำามอบไว้ตามวรรค ๑ "ผู้ว่าจ้าง" จะคืนให้เมื่อ "ผู้รับจ้าง" พ้น จากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว



สัญญาที่ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความเข้าใจโดยตลอด  
แล้วจึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บสัญญาไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายภควัชร สุคันธนาค)



ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(ร้อยเอกพินิจ เขียวมณี)

ลงชื่อ.....พยาน

(นางกฤษฎวรรณ กลอยเทพ)

ลงชื่อ.....พยาน

(นางอมรรัตน์ บุญศรี)

เลขที่โครงการ 60117200164

เลขคุมสัญญา 601209000325





บ.ส.5 ใบเสร็จรับเงินตราสาร

เลขที่ 04235 วันที่ 26 ธันวาคม 2560

เลขบัญชีตัว 0994000164882  
ชื่อผู้เสียภาษี นาย อังคาร อังคาร เลขที่ภาษี 0-0-0-0-0-0-0-0-0-0

ในนามของ ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

ที่อยู่ : เลขที่สำมะโนครัว 00000000000	ชื่ออาคาร -
ห้องเลขที่ -	ชั้นที่ -
หมู่บ้าน -	
เลขที่ 131	หมู่ที่ -
ตำบล/ซอย -	ทางหลวง 319 ต.รังสิต
แขวง/ตำบล สามเสนใน	เขต/อำเภอ พญาไท
จังหวัด กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์ 10400

ได้เสียภาษีและดอกเบี้ยเป็นต้น ณ วันที่รับตราสารตามบัญชีอัตราดอกเบี้ย 4  
สำหรับตราสาร สัญญาจ้าง ดังนี้ :

	บาท	สต.
ค่าเช่าและดอกเบี้ย	705	00
เงินเพิ่ม	0	00
รวมเงิน	705	00

จำนวนเงินเป็นตัวเลข (เขียนด้วยตัวอักษร) ตามใบเสร็จ เลขที่ 007992  
เลขที่บัญชี 007992 วันที่รับตราสาร บ.ส.4 คือ 01004140-25601226-1-01-000022  
วันที่รับตราสาร 26 ธันวาคม 2560



นางสาวปัทมา พันธุ์...  
ตำแหน่ง .....

ใบเสร็จรับเงินตราสารนี้จะมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ในใบเสร็จรับเงินตราสารแล้ว  
ได้ส่งชื่อและชื่อของใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว

2/10/2560



รายละเอียดแนบท้าย  
สัญญาจ้างเหมางานรักษาความปลอดภัย

ที่สจ.(ธญ) ๐๐๘/๒๕๖๐

๑. สัญญาของพนักงานรักษาความปลอดภัย

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ เป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปี
- ๑.๓ เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ หรือเป็นผู้ไร้ความสามารถ โรคจิต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๑.๔ ไม่เป็นโรคที่เป็นอันตรายร้ายแรง เช่น โรคเรื้อน โรคพิษสุราเรื้อรัง วัณโรค โรคเท้าช้าง หรือติดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และหรือโรคอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานเกี่ยวกับด้านนี้
- ๑.๕ มีความสูงไม่น้อยกว่า ๑๖๐ เซนติเมตร
- ๑.๖ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับ และต้องเคยผ่านการรับราชการทหารหรือตำรวจมาแล้ว
- ๑.๗ ต้องเป็นผู้มีบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติโดยเคร่งครัด
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๙ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากงาน หรือเคยต้องโทษจำคุกในคดีอาญา

๒. ขอบเขตของงานและสถานที่ที่ต้องดูแลรับผิดชอบ ดังนี้

ตรวจสอบ ดูแล รักษาความปลอดภัยคลังพัสดุ อุปกรณ์ ไฟฟ้าต่าง ๆ ตลอดจนสถานที่และทรัพย์สินต่าง ๆ ที่อยู่ในบริเวณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอธัญบุรี เลขที่.....๔๑/๕.....หมู่.....๒..... ตำบล.....บึงยี่โถ... อำเภอ .....ธัญบุรี..... จังหวัด.....ปทุมธานี.....

กำหนดเวลาปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานแบ่งออกเป็น ๒ ผลัด / กะ

- ผลัด/กะ ๑ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น.  
ต่อจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย ๑ คน หัวหน้าชุด - คน
- ผลัด/กะ ๒ เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น.  
ต่อจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย ๒ คน หัวหน้าชุด - คน

๓. หน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ

- ๓.๑ พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ กฏ ข้อบังคับ ด้วย การรักษาความปลอดภัยของ กฟภ. และคำสั่งของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด
- ๓.๒ การตรวจสอบดูแลความเรียบร้อย และรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ และทรัพย์สิน ในเขตพื้นที่ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๓.๓ สอดส่อง ดูแลรักษาความปลอดภัยให้กับพนักงาน ลูกจ้างของผู้ว่าจ้าง และผู้มาติดต่อ ตลอดจนควบคุมดูแลยานพาหนะของบุคคลดังกล่าวให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๓.๔ อื่น ๆ รายละเอียดแนบ แผนผังบริเวณการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอธัญบุรี

IBS - ๐๒๕/๓๕๑๑๑





### เอกสารแนบท้ายสัญญาเพิ่มเติมฉบับที่ ๑

๑. ให้เปิดตึกทั้งสองหลัง เวลา ๐๖.๐๐ น. เพื่อให้แม่บ้านทำความสะอาด แต่ถ้าเป็นวันหยุด จะเปิดเมื่อมีพนักงานแจ้งว่ามีการทำล่วงเวลา หรือกรณีฉุกเฉินโดย รปภ. ต้องจดชื่อ - นามสกุล ไว้เพื่อลงในสมุดรายงาน
๒. ให้ปิดตึกหลังจากเวลาที่พนักงานเลิกงานแล้ว คือเวลา ๑๗.๓๐ น. รปภ. ต้องตรวจทุกชั้น ถ้าชั้นใดยังมีพนักงานทำงานอยู่ ต้องจดชื่อ - นามสกุล ไว้เพื่อลงในสมุดรายงาน แต่ถ้าชั้นใดไม่มีพนักงานอยู่แล้ว ให้ปิดประตูชั้นนั้นได้เลย ยกเว้นประตูข้างหน้าชั้น ๑ จะปิดได้เมื่อพนักงานที่ทำล่วงเวลากลับหมดแล้ว
๓. รปภ. ที่อยู่เวรทั้งกลางวัน และกลางคืนต้องจดทะเบียนรถ พร้อมทั้งชื่อ - นามสกุล ของ พxr. ทั้งรถเข้าและรถออกทุกคัน
- ๔.ให้นำสมุดรายงาน และแฟ้มเซ็นชื่อล่วงเวลา มาส่งแผนกบริหารงานทั่วไป (ชั้น ๓) ทุกเช้า เวลา ๐๘.๐๐ น. และรับกลับ เวลา ๑๖.๐๐ น. ในกรณีที่วันใดมีพนักงานทำล่วงเวลา พนักงานจะมาเซ็นชื่อในแฟ้ม เซ็นชื่อล่วงเวลาที่เตรียมไว้ให้ที่ รปภ. และให้ รปภ. เซ็นชื่อกำกับ
๕. ในวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉิน พนักงานช่างต้องเบิกอุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อนำไปแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ทั้งเวลากลางวัน และกลางคืน นอกจาก รปภ. จะต้องจดทะเบียนรถยนต์ และชื่อ พxr. แล้ว จะต้องได้รับใบขออนุมัตินำพัสดุออกนอกสำนักงาน และใบเบิกของจาก พxr. จึงจะให้นำรถพร้อมอุปกรณ์ออกไปได้ และในเช้าวันรุ่งขึ้นให้นำหลักฐานทั้งหมด ส่งที่แผนกบริหารงานทั่วไป (ชั้น ๓) ต่อไป
๖. ให้ปิดประตูเหล็กม้วนด้านหลังของตึก ๔ ชั้น เวลา ๑๗.๓๐ น. ทันทีเพื่อป้องกันเด็ก ๆ และสุนัขเข้ามาวิ่งเล่น
๗. ก่อนที่จะปิดตึกทุกชั้นทุกห้องช่วยตรวจตราดูปลั๊กไฟ เครื่องทำน้ำเย็น หรือเครื่องทำน้ำร้อน ถ้ายังเสียบอยู่ให้ถอดด้วย รวมทั้งปิดแอร์ และก๊อกน้ำ พร้อมสรุปให้ทราบในรายงานวันรุ่งขึ้น
๘. รปภ. อยู่กลางคืน ต้องสลับกันเดินตรวจรอบบริเวณ อาคารสำนักงาน รวมทั้งบริเวณบ้านพัก และคลังพัสดุ พร้อมไขนาฬิกายามทุก ๑ ชั่วโมง โดยจะมีป้อมยามอยู่ ๒ จุด คือประตูใหญ่ด้านหน้า และบริเวณหน้าบ้านพักแถวในสุด โดย รปภ. ที่อยู่ป้อมยามที่ ๒ จะต้องนำนาฬิกาออกมาเริ่มไขตั้งแต่จุดที่ ๑ - จุดที่ ๑๐ จนครบแล้วนำนาฬิกาไปมอบให้ รปภ. ที่อยู่ป้อมยามที่ ๑ เพื่อในชั่วโมงต่อไป





## คำสั่งสำนักงานรักษาความปลอดภัย

(เฉพาะ)

ที่ ๕๑๐ /๒๕๖๐.

เรื่อง มอบอำนาจช่วงให้ลงนามในสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย

เพื่อให้การลงนามในสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย ในฐานะผู้รับจ้างในนามของ อผศ. กับหน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ, องค์กรของรัฐ และเอกชนทั่วไป เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และรวดเร็วยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (เฉพาะ) ที่ ๔๑๗/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจในการทำนิติกรรมสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย ลง ๙ ต.ค.๖๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานรักษาความปลอดภัย (เฉพาะ) ที่ ๓๘๑/๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจช่วงให้ลงนามในสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย ลง ๖ ต.ค.๕๙ และมอบอำนาจช่วงให้พนักงาน อผศ. ที่ช่วยปฏิบัติงาน สปก. ตั้งแต่ระดับ ๖ หรือเจ้าหน้าที่ สปก. ตั้งแต่ระดับ ๖ ดำเนินการแทนในบรรดากิจการที่ได้รับมอบอำนาจได้ ยกเว้นกิจการที่ได้รับมอบอำนาจในข้อ ๒ ให้สามารถมอบอำนาจช่วงได้เฉพาะ รอง ผอ.สปก. และ ผช.ผอ.สปก. ดังนี้

๑. รอง ผอ.สปก.(๓) ลงนามในสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย ในฐานะผู้รับมอบอำนาจ ในนามของ อผศ. กับหน่วยงานของราชการ, รัฐวิสาหกิจ, องค์กรของรัฐ และเอกชนทั่วไป เฉพาะสัญญาจ้าง ที่มีจำนวนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยไม่เกิน ๒๐ คน รวมตลอดถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม เงื่อนไขต่างๆ ในสัญญาจ้างดังกล่าว ที่ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สปก. แล้ว
๒. ผช.ผอ.สปก.(๒) ลงนามในสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย ในฐานะผู้รับมอบอำนาจ ในนามของ อผศ. กับหน่วยงานของราชการ, รัฐวิสาหกิจ, องค์กรของรัฐ และเอกชนทั่วไป เฉพาะสัญญาจ้าง ที่มีจำนวนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยไม่เกิน ๕ คน รวมตลอดถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม เงื่อนไขต่างๆ ในสัญญาจ้างดังกล่าว ที่ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สปก. แล้ว
๓. เมื่อดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้รับมอบอำนาจช่วงรายงานผลให้ ผอ.สปก. ทราบ ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันดำเนินการแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

พ.อ.

(ณัฐศักดิ์ วัชรโรบล)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย







ที่ อผศ ๕๑๓๘/๒๕๖

สำนักงานรักษาความปลอดภัย  
องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก  
ในพระบรมราชูปถัมภ์  
ถนนวิภาวดีรังสิต เขตพญาไท กรุงเทพฯ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า ร้อยเอก พินิจ เขียวมณี เป็นเจ้าหน้าที่สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย (ระดับ ๘) ปัจจุบันได้รับค่าจ้าง ระดับ ๘ ชั้น ๒๑.๕ เดือนละ ๕๗,๙๓๐.- บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน) กับค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ ๑๑,๒๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) จริง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พ.อ.

(ณัฐศักดิ์ วัชรโรบล)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

