



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสระบุรี



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ผวต.กฟจ.สระบุรี

เลขที่

เรื่อง ขอนำส่งแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน ผจก.กฟจ.สระบุรี

ถึง ผจก.กฟจ.สระบุรี

วันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๔

ตามคำสั่งแต่งตั้ง กฟจ.สระบุรี เลขที่ ก.๑ กฟจ.สบ.(บท.) ๐๑๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟจ.สระบุรี ประจำปี ๒๕๖๔ นั้น

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอนำส่งแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔ ของ กฟจ.สระบุรี ให้ทุกแผนก และ กฟฟ.ในสังกัด ได้นำไปปฏิบัติ และชี้แจงให้พนักงานในสังกัดรับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

นายทนต์ศักดิ์ ศรีศิลป์

(นายทนต์ศักดิ์ ศรีศิลป์)

วศก.๖ ผวต.กฟจ.สระบุรี

เลขานุการ คณะกรรมการแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔



ที่ ก.๑ กฟจ.สบ.(วต) ๕๙๐/๒๕๖๔

เรียน ผชก.(ก๑)

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายโชติชัย ออมรพันธุ์)

ผจก.กฟจ.สระบุรี

๒๓ ก.พ. ๒๕๖๔

ที่ ก.๑ กฟจ.สบ.(วต) ๕๙๑/๒๕๖๔

เรียน รจก.(ท), ขจก.(บ), ผชน.๙, นบท.๘, ทผ.ทุกแผนก

พคค., จป.ว., และ ผจก.กฟย.สห., นช.

เพื่อทราบและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ
กฟจ.สระบุรี ประจำปี ๒๕๖๔ ต่อไป

(นายโชติชัย ออมรพันธุ์)

ผจก.กฟจ.สระบุรี

๒๓ ก.พ. ๒๕๖๔



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบล.ก.1

ถึง กฟก.1

เลขที่ ก.1กบล.(ผธ.)38908/2563

วันที่ 16 ธันวาคม 2563

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 ของ กฟก.1

เรียน ผชก.(ก1) ผ่าน อฝ.วบ.ก.1

ตามอนุมัติ รผก.(ก3) ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 ต่อย้ายหนังสือที่ กจท.(ก3) 35422/2563 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 เห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2563) และ แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565 ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 นั้น (ตามเอกสารแนบ 1)

กบล.ก.1 ได้มีหนังสือเลขที่ ก.1กบล.(ผธ.)38411/2563 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 ขอให้ คณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.1 พิจารณาทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 ของ กฟก.1 (ตามเอกสารแนบ 2) และได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 ของ กฟก.1 แล้วเสร็จตาม รายละเอียดเอกสารแนบ 3

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนาม และแจ้งให้ทุกหน่วยงานในสังกัด กฟก.1 ดำเนินการต่อไป

(นายประวิทย์ ดวงดี)

อก.บล.ก.1

เรียน อฝ.รฝ.(ทุกฝ่าย), อก.(ทุกกอง), นบท.11 ก.1,
ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง
เห็นชอบ และดำเนินการต่อไป

เรียน รฝ.ปป.

เพื่อทราบ

(นายจร โพรงฟ้า)

ผชก.(ก1)

15 ธ.ค. 63

(นายชูชาติ ชัยอุดม)

อฝ.ปป.

16 ธ.ค. 63



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กฟภ.1

ถึง กฟฟ.ชั้น 1-3 ทุกแห่ง

เลขที่ ก.1กบล.(ผธ.)14/2564

วันที่ 07 มกราคม 2564

เรื่อง ขอให้จัดทำหนังสือแผนปฏิบัติการ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

เรียน ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3 ทุกแห่ง

ตามหนังสือ กบล.ก.1 เลขที่ ก.1 กบล.(ผธ) 38908/2563 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2563 ผชก.(ก1) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 ของ กฟภ.1 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีหน่วยงาน ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ และการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 ของ กฟฟ.ชั้น 1-3 เป็นไปในทิศทางเดียวกัน กฟภ.1 จึงขอให้ กฟฟ.ชั้น 1-3 ทุกแห่ง ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3 ทุกแห่ง จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 แผนงาน/โครงการ/งาน/กิจกรรม และช่วงเวลา ให้กับผู้บริหารและพนักงานของ กฟฟ. ในสังกัดทราบ เพื่อใช้เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีหน่วยงาน

2. ให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 ตามข้อ 1 ให้แล้วเสร็จและให้จัดส่ง หนังสือแผนปฏิบัติการดังกล่าวให้ ผผธ.กบล.ก.1 จำนวน 1 เล่ม ภายในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564

3. กรณีในการดำเนินงานตามแผนงานให้ดำเนินการตามกรอบ เช่น เวลาตามแผน และ กิจกรรมที่กำหนดไว้ หากไม่มีการปรับเปลี่ยนแผนงาน หรือ เวลา และ กฟฟ. ไม่สามารถดำเนินการตาม แผนงานดังกล่าวได้จะถูกตัดคะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

4. สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 เป็นประจำ ทุกไตรมาส (ตามเอกสารแนบ 1 และ 2) และได้จัดทำตัวอย่างการเขียนรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ (ตามเอกสารแนบ 3)

4.1 สรุปความสำเร็จตามกรอบเวลาตามแผนปฏิบัติการปี 2564 (โดยให้รวมผลการ ดำเนินงานของ กฟส. และ กฟย. ในสังกัดด้วย)

4.2 ชี้แจงรายละเอียดผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปี 2564

ทั้งนี้สำหรับการรายงานผล ขอให้จัดส่งรายงานผลดังกล่าวให้ ผผธ.กบล.ก.1 ทราบ ภายใน วันที่ 25 ของเดือนหลังสิ้นไตรมาส โดยให้จัดทำหนังสือรายงานผลแผนปฏิบัติฯ พร้อมสรุปความสำเร็จตาม กรอบเวลาของแผนปฏิบัติการตามข้อ 4.1 เท่านั้น และในส่วนรายละเอียดผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การฯ ตามข้อ 4.2 ให้วาง File ไว้ที่ FTP://172.23.1.10/Folder ผผธ.กบล.ก.1/Folder รายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปี 2564 (กฟฟ.ชั้น 1-3)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายพงษ์เทพ อรุณโชติ)

อ.ฝ.ว.บ.ก.1 ปฏิบัติงานแทน ผชก.(ก1)

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2564
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสระบุรี

มุมมอง	จำนวน				งบประมาณ (ล้านบาท)				หน้า
	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนงาน	กิจกรรม	งบลงทุน	งบทำการ	งบอื่นๆ	รวม	
1. Goal									
1.1 Social and Environment	1	5	5	10	-	0.422	0.035	0.457	1 - 6
1.2 Finance	3	2	4	11	-	-	-	-	8 - 13
2. Customer	2	7	8	23	-	7.790	-	7.790	15 - 32
3. Internal Process	1	10	5	25	-	-	-	-	34 - 40
4. Learning and Growth	2	2	3	3	-	0.300	0.100	0.400	42 - 45
รวม	9	26	25	72	0.000	8.512	0.135	8.647	

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2564
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสระบุรี

มุมมอง	กลยุทธ์ (ภาค 3)	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2564 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
1. Goal 1.1 Social and Environment	OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทาง การผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA) - ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ. (Disabling Injury Index : vDI) - ความสำเร็จของการดำเนินงานด้าน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย - ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับ สู่ความยั่งยืน - ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม	OC1.1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน	-	-	-	2
			OC1.2 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม (Soft Control)	-	-	0.035	2
			OC1.3 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	-	0.422	-	3
			OC1.4 งานปรับปรุงและจัดระเบียบสายสื่อสาร	-	-	-	5
			OC1.9 การลดปริมาณการใช้กระดาษของหน่วยงาน	-	-	-	6
สรุป : 5 แผนงาน 10 กิจกรรม	1 กลยุทธ์	5 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	0.422	0.035	
			รวม งบประมาณประจำปี 2564	0.457			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2564
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสระบุรี

มุมมอง	กลยุทธ์ (ภาค 3)	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2564 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
1.2 Finance	- Build Financial Strength - Build strong relationship with stakeholders - Energy Efficiency Improvement	- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	1 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	-	-	-	8
			2 เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	-	-	-	11
			3 ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา	-	-	-	11
			4 ความสำเร็จในการจัดซื้อพัสดุ	-	-	-	12
				-	-	-	
			-	-	-		
			-	-	-		
	- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนภูมิภาค	1 งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	-	-	-	13	
สรุป : 4 แผนงาน 11 กิจกรรม	3 กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	0.000	0.000	
			รวม งบประมาณประจำปี 2564	0.000			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2564

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสระบุรี

มุมมอง	กลยุทธ์ (ภาค 3)	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2564 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
2. Customer	CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)	- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า - ความพึงพอใจของลูกค้ารายย่อย - ความพึงพอใจของลูกค้ารายใหญ่ - ความพึงพอใจลูกค้ากลุ่มราชการ , รัฐวิสาหกิจ และ อื่น - จำนวนพื้นที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business	CR1.2 พัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)	-	-	-	15
			CR1.3 การพัฒนาระบบการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง Doing Business: World Bank				16
			CR1.4 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	-	0.090	-	16
			CR1.5 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการหรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง				21
			CR1.6 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	-	-	-	23
	CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษาระบบลูกค้ารายสำคัญ (CRM)	- ความพึงพอใจของลูกค้า Key Account	CR2.1 การสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาระบบลูกค้า (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	-	7.700	-	27
			CR2.2 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	-	-	-	30
			CR2.3 การพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และนอกนิคมโดยรอบ	-	-	-	32
สรุป : 8 แผนงาน 23 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	7 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	7.790	0.000	
			รวม งบประมาณประจำปี 2564	7.790			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2564

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสระบุรี

มุมมอง	กลยุทธ์ (ภาค 3)	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2564 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
3. Internal Process	OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)	OM1.1 โครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย (คพจ.)	-	-	-	34
		- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่	OM1.2 แผนงานการพัฒนา Strong Grid	-	-	-	35
		- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ใน 3 กฟพ.จุดรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563	OM1.3 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	-	-	-	38
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)	OM1.4 โครงการก่อสร้างและปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบจำหน่ายแรงต่ำ	-	-	-	40
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่	OM1.5 แผนงานปิดงานก่อสร้างตามแผน	-	-	-	40
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ใน 3 กฟพ.จุดรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563					
		- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)					
		- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์					
		ในฐานข้อมูลระบบ GIS					
		- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน					
		และอุปกรณ์ป้องกันในฐานข้อมูลระบบ GIS					
		- ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพ					
		เชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS					
		เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย					
สรุป : 5 แผนงาน 25 กิจกรรม	1 กลยุทธ์	10 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	0.000	0.000	
			รวม งบประมาณประจำปี 2564	0.000			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2564
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสระบุรี

มุมมอง	กลยุทธ์ (ภาค 3)	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2564 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
4. Learning and Growth	HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)	HR	HR1.1 พัฒนาระบบการจัดการความรู้ (KM)	-	0.300	-	42
			HR1.2 การเข้าใช้งานระบบสื่อสารแบบทอรวม (UC: Unified Communication System)	-	-	-	44
	OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	- ความสำเร็จในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับความยั่งยืน	OC1.1 การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	-	-	0.100	45
สรุป : 3 แผนงาน 3 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	0.300	0.100	
			รวม งบประมาณประจำปี 2564	0.400			

1. *Goal*

1.1 Social and Environment

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2563)

ด้าน Goal (Social and Environment)

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.1

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กร
สู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)
- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ.
(Disabling Injury Index : vDI)
- ความสำเร็จของการดำเนินงานด้าน
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับ
สู่ความยั่งยืน
- ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคม
และสิ่งแวดล้อม

4. เป้าหมาย

- คะแนน 80-100
- ดัชนี ≤ 0.0978

- ร้อยละ 100

- ร้อยละ 100

- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กร
สู่ความยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)
- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ.
(Disabling Injury Index : vDI)
- ความสำเร็จของการดำเนินงานด้าน
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับ
สู่ความยั่งยืน
- ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคม
และสิ่งแวดล้อม

7. เป้าหมาย

- คะแนน 80-100
- ดัชนี ≤ 0.0978

- ร้อยละ 100

- ร้อยละ 100

- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน	1.1 จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายการไฟฟ้าโปร่งใส เป้าหมาย ตามที่ กฟภ. กำหนด	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน กฟฟ.โปร่งใส	(ผวก. จัดสรรงบประมาณให้)	
	1.2 ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคโปร่งใส เป้าหมาย ทุกหน่วยงานมีการดำเนินการตามมาตรฐาน/เกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน กฟฟ.โปร่งใส	-	-
	1.3 นำผลการประเมินของทุกหน่วยงาน เข้าประชุมผู้บริหารของ ทุกหน่วยงาน เป้าหมาย ตามที่ กฟภ. กำหนด	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน กฟฟ.โปร่งใส	-	-
แผนงานที่ 2 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม (Soft Control) รออนุมัติ ผวก. ปี 2564 จาก กกท.(นผ.)	- จัดกิจกรรมที่สอดแทรกเนื้อหาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานตามที่ กฟภ.กำหนด เป้าหมาย ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เข้าร่วมกิจกรรม กฟข. ละ 300 คน (กฟข. และ กฟฟ. ในสังกัด)	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน กฟฟ.โปร่งใส	(3) 0.035 (กกท. จัดสรรงบประมาณให้)	0.035

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	3.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ ฯลฯ เป้าหมาย กฟข. ไม่น้อยกว่า 200 คน	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-มิ.ย.2564 (ภายในไตรมาส 2)	จป.	(2) 0.312	0.312
	3.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 3.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และชุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มีข้อ ปากย้า KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณีดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช็อตกราวด์) และได้รับอนุญาตเจ้าหน้าที่จป. (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย เป้าหมาย ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน (กฟข.กำหนดเป้าหมายจำนวนตามความเหมาะสมกับทีมงานที่มีอยู่ และสรุปประเมินผลทุกเดือน)	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564	จป. ผบป. ผกส. ผมต. กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	(2) 0.030	0.030
	3.2.2 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความยำเเตื่อนการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับได้รับทราบ (Safety Day) เป้าหมาย ทุก กฟข. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-มิ.ย.2564 (ภายในไตรมาส 2)	จป. คปอ.	(2) 0.050	0.050

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.2.3 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรถผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส เป้าหมาย - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ทางหลวงชนบท) ของปี 2565 ในพื้นที่ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4 ของปี 2564 - ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส *** บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ (ตามหนังสือที่ กบว.(ก3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือฉบับปรับปรุงของสายงานฯ 3.3 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน - โดยการตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยต่อประชาชน เป้าหมาย ทุก กฟฟ. รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผปบ. ผปบ.	- (2) 0.030	- 0.030

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 4 งานปรับปรุงและจัดระเบียบสายสื่อสาร หมายเหตุ ผู้ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารเป็นเจ้าของสายสื่อสารจากหน่วยงานภายนอก	4.1 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามอนุมัติ ผวก. เลขที่ กธส.(ธส) 1395/2562 ลว. 27 ธ.ค.2562 เป้าหมาย ตามแผนงานจัดซื้อคอนสโตรลิ่ง lot 2 ปี 2563 กฟภ.1 ไม่น้อยกว่า 300 กม. กฟภ.2 ไม่น้อยกว่า 300 กม. กฟภ.3 ไม่น้อยกว่า 300 กม. 4.2 ปรับปรุงข้อมูลตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าตามข้อ 4.1 ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 4.1 4.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าที่มีการย้ายแนวเสาไฟฟ้าทุกต้นที่มีสายสื่อสารพาดผ่าน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ของการย้ายแนวเสาไฟฟ้าทุกต้นที่มีสายสื่อสารพาดผ่าน ทั้งนี้ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณในการซื้อคอนสโตรลิ่งจาก กธส.	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป. ผบป. ผบป.	(กฟภ. จัดสรรงบประมาณให้) - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 9</u> การลดปริมาณการใช้กระดาษ ของหน่วยงาน (หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ภ3) 59/2563 ลว. 21 ม.ค. 2563) รอกำเป้าหมายปี 2564	- กิจกรรมในการลดปริมาณการใช้กระดาษปริมาณกระดาษ <u>เป้าหมาย</u> กิจกรรมตามที่ กฟภ.กำหนด	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบห.	-	-

1. *Goal*

1.2 Finance

แผนปฏิบัติการประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2563)

ด้าน GOAL

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.2

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านการจำหน่ายกระแสไฟฟ้าโดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- เพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการสร้างรายได้ของสินทรัพย์
- สร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 3.95

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- Build Financial Strength
- Build strong relationship with stakeholders
- Energy Efficiency Improvement

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 17.00

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
--	--	---------------	----------------	--------------------	---	------------------

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	3.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ 3.1.1 ผู้ใช้ไฟ <u>ก่อนปี 2564</u> เป้าหมาย มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 3 ในระบบ SAP T-Code : ZCSR031 กฟภ.1 (รอกำเป้าหมาย)	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ก.ย.2564	ผบป.	-	-
	3.1.2 ผู้ใช้ไฟ <u>ในปี 2564</u> เป้าหมาย มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100 ในระบบSAP T-Code : ZCSR031 ตามระเบียบ กฟภ. ศฟ.(อ) 6500 ลว. 28 พ.ย. 2534 (กรณีผู้ใช้ไฟรายใหม่อนุมัติให้จ่ายไฟได้ก่อน ทั้งนี้ให้ กฟพ. ทำหนังสือ แจ้งผู้ใช้ไฟลงนามภายใน 30 วัน หลังจากที่ย้ายไฟ) กฟภ.1 ครบถ้วนร้อยละ 100	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป.	-	-
	3.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ เป้าหมาย จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100 ในระบบ SAP T-Code : ZCAIR001 และ ZCAIE003 กฟภ.1 ครบถ้วนร้อยละ 100	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.3 ติดตามหนี้ราชการก่อนเดือน ต.ค. 2563 ให้มีการชำระเงินภายในอายุความ <u>เป้าหมาย</u> ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. 3.4 เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิดประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย จาก T-Code : ZCANR054 (Main/Sub 0018/7100) 3.4.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดภายในระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 3.4.2 อนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 และต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 เดือนนับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP <i>(ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย)</i> 3.5 เร่งรัดจัดเก็บค่าละเมิดพาดสายสื่อสารที่ตั้งหนี้ ให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 * หมายเหตุ หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินการต่อไป	กฟจ.สระบุรี กฟจ.สระบุรี กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป. ผบป. ผบป. ผบป.	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.6 กรณีที่ผู้ละเมิดไม่ชำระเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารให้แจ้งความและดำเนินคดี ภายใน 1 ปี ให้ครบถ้วนทุกราย <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 3.7 ดำเนินการตามมาตรการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้าของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อยตามอนุมัติ รพค.(ภ3) ลงวันที่ 30 ก.ค. 2563 ต่อท้ายหนังสือที่ กจท.(ภ3) 35166/2563 3.7.1 การไฟฟ้าชั้น1-3 และ กฟส. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามหนี้และรายงานแก่ กชข. <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด 3.7.2 คณะทำงานติดตามหนี้ รายงานความคืบหน้าการติดตามหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าแก่ กชข. ตามแบบฟอร์มที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	กฟจ.สระบุรี กฟจ.สระบุรี กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค. 2564 ก.พ.-ธ.ค.2564	ผบป. ผบป. ผบป. ผบป.	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 4 เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	4.1 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2564 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารในไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2563 ให้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กบล.) เป้าหมาย - จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2564 (ยกเว้น กรณีมีอนุมัติให้ผ่อนชำระ) - กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามให้ครบถ้วน ภายในไตรมาสที่ 2 - กรณีไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมายประจำ กฟช. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3	กฟช.สระบุรี	ม.ค.-ก.ย.2564	ผบบ. ผบบ.	-	-
			ม.ค.-เม.ย.2564			
			เม.ย.-มิ.ย.2564			
			ก.ค.-ก.ย.2564			
แผนงานที่ 5 ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้ บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา	4.2 สำรวจการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงิน ค่าพาดสายสื่อสารปี 2565 เป้าหมาย ครบทุกต้น ร้อยละ 100 - เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) เป้าหมาย ร้อยละ 90 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้	กฟช.สระบุรี	ต.ค.-ธ.ค.2564	ผบบ.	-	-
			ม.ค.-ธ.ค.2564			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 6 ความสำเร็จในการจัดซื้อพัสดุ	- ดำเนินการจัดซื้อพัสดุที่ขาดแคลนตามสถานะ C3 (งานก่อสร้างที่หยุดรอจัดหาพัสดุ) ให้เพียงพอกับความต้องการทุกงบทุกโครงการ โดยนำข้อมูลจากระบบ OKR ที่มีสถานะ C3 มาคำนวณ เป้าหมาย งานสถานะ C3 ไม่เกินร้อยละ 5 ของงานระหว่างก่อสร้าง ทุกงบทุกโครงการที่มีเฉพาะสถานะระหว่างดำเนินการ (REL) และสถานะดำเนินการแล้วเสร็จทางด้านเทคนิค (TECO)	กฟผ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผคพ. ผบห.	-	-

แผนปฏิบัติการประจำปี 2564

ด้าน GOAL

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.2

(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2563)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านการจำหน่ายกระแสไฟฟ้าโดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- เพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการสร้างรายได้ของสินทรัพย์
- สร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน CPI-X

4. เป้าหมาย

- ไม่มากกว่า 30,486 ล้านบาท

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- Build Financial Strength
- Build strong relationship with stakeholders
- Energy Efficiency Improvement

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนกลาง
- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานส่วนภูมิภาค เป้าหมาย ได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์ระดับ 4 กฟก.1 (รอก่าเป้าหมาย) กฟก.2 (รอก่าเป้าหมาย) กฟก.3 (รอก่าเป้าหมาย)	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป. ทุกแผนก	-	-
	1.3 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท (CPI-X) เป้าหมาย ได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์ระดับ 4 กฟก.1 (รอก่าเป้าหมาย) กฟก.2 (รอก่าเป้าหมาย) กฟก.3 (รอก่าเป้าหมาย)	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป. ทุกแผนก	-	-

2. Customer

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2563)

ด้าน Customer

แบบฟอร์ม กผส.ผบ.01.3

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
- ความพึงพอใจของลูกค้ารายย่อย
- ความพึงพอใจของลูกค้ารายใหญ่
- ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มราชการ, รัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ
- ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าที่ลดลง
- จำนวนพื้นที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business

4. เป้าหมาย

- ระดับ 4.4718
- ระดับ 4.4674
- ระดับ 4.4561
- ระดับ 4.4919
- ร้อยละ 15
- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
- ความพึงพอใจของลูกค้ารายย่อย
- ความพึงพอใจของลูกค้ารายใหญ่
- ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มราชการ, รัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ
- จำนวนพื้นที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business

7. เป้าหมาย

- ระดับ 4.4718
- ระดับ 4.4674
- ระดับ 4.4561
- ระดับ 4.4919
- ร้อยละ 100

[illegible]

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business เป้าหมาย - ฝอภ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ฝลต. เพื่อกำหนดค่าเกณฑ์วัดแนวทาง พื้นที่ดำเนินการ พร้อมทั้งสื่อสารถ่ายทอดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ - กฟภ.1-3 ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่กำหนด ให้ครบทุก กฟภ. ทุกจังหวัด - กฟภ.1-3 สรุปติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาส และจัดทำสรุปรายงานให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบค.	-	-
แผนงานที่ 4 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	4.2 การปรับปรุงฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) เป้าหมาย - กฟภ.1-3 จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน 4.3 เชิญชวนให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงทะเบียนแจ้งเบอร์โทรศัพท์ เป้าหมาย - ลูกค้ารายย่อย ที่ขอใช้ไฟฟ้าใหม่ (ปี 2564) ร้อยละ 100* หมายเหตุ *ไม่รวมลูกค้าที่ไม่ประสงค์แจ้งเบอร์โทรศัพท์	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสนาให้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวต. ผบค. กฟย.เสนาให้ กฟย.หนองแขง	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.4 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 4.4.1 การติดตามข้อมูลย้อนกลับจากลูกค้าภายหลังจากการใช้บริการ พร้อมทั้งวิเคราะห์ ความพึงพอใจ และความคิดเห็นจากลูกค้าโดย กฟฟ. จัดส่งแบบประเมินผ่าน SMS ให้ลูกค้า แยกตาม 3 ประเภทงาน ดังนี้ (1) งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ ทุกราย (ไม่รวมหมู่บ้านจัดสรร และ คอนโดมิเนียมที่เจ้าของโครงการเป็นผู้ดำเนินการมาขอใช้ไฟ) (2) งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ ทุกราย (3) งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย ทุกราย เป้าหมาย - กบล. ติดตามและสรุปผลการปรับปรุงในภาพรวมของ กฟก.1-3 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย จำนวน 256 ราย (ไม่น้อยกว่า 1 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น1-3) กฟก.1 จำนวน 100 ราย หมายเหตุ กรณี กฟฟ. มีผู้ใช้บริการน้อยกว่าเป้าหมาย ให้ กบล. สุ่มรายชื่อจาก กฟฟ. อื่นเพิ่มเติม เป้าหมาย - กฟก.1-3 สรุปรายงานผลภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4718	กฟฟ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบค. Front Manager	(2) 0.009	0.009

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.4.3 การติดตามข้อมูลย้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ.ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4718 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวมของ กฟก.1-3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> - สรุปรายงานผล เฉพาะ กฟส. ที่ติดตั้ง Smile Box - Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	Front Manager	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.7.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา <u>เป้าหมาย</u> - กฟก.1-3 จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2562-2563 2) ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ก.พ.2564	ผวต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 5 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	5.2 นำผลวิเคราะห์จากโครงการสำรวจเพื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับลูกค้าและตลาด ประจำปี 2563 มาจัดทำแผนปรับปรุงในระดับสายงานฯ เพื่อตอบสนองเสียงของลูกค้าในระดับองค์กร <u>เป้าหมาย</u> - ฝอภ.(ภ3) จัดทำแผนปรับปรุงในระดับสายงานฯ ตอบสนองเสียงของลูกค้าในระดับองค์กร หลังจากทราบผลแล้วภายใน 30 วัน หรือดำเนินการตามระยะเวลาตามที่ กฟผ. กำหนด - กฟผ.1-3 ดำเนินการตามแผนปรับปรุงฯ และสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหาอุปสรรค ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟผ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวต.	-	-
	5.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน <u>เป้าหมาย</u> - กฟผ.ชั้น1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟผ.1-3 ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟผ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	5.4 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 5.4.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้าทุกราย - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.7.1 5.4.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ 1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) 2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้าทุกราย - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.7.2	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวต.	-	-
		กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 6 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	6.1 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 6.1.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. เป้าหมาย - กฟก.1-3 แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบการรักษามาตรฐานสำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวก - กฟก.1-3 ดำเนินการตรวจสอบการรักษามาตรฐานสำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวก - กฟก.1-3 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 6.1.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย - กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกครบวาระ 3 ปี ให้อื่นขอการตรวจรับรองศูนย์ราชการสะดวก จาก สปน. - กฟส. และ กฟย. ที่มีความพร้อม และผ่านเกณฑ์ (ด้านกายภาพ) ทุกแห่ง หมายเหตุ ยกเว้น กฟฟ. ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างอาคารสำนักงาน	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ก.พ.2564 มี.ค.-ก.ย.2564 ต.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564	คณะกรรมการ GECC กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง คณะกรรมการ GECC กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.2 พัฒนาการให้บริการเพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวก รวมถึงการเพิ่มขอบเขตประเภทการให้บริการที่ PEA Shop <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนจำนวนลูกค้าที่ใช้บริการ PEA Shop เปรียบเทียบกับที่ใช้บริการ ณ สำนักงาน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 50 (ระดับ 5) - งานบริการรับคำร้องขอใช้ไฟ ขนาดมิเตอร์ไม่เกิน 30 แอมป์ พร้อมชำระค่าธรรมเนียม ณ เคาน์เตอร์ให้บริการ PEA Shop ครบทุกแห่ง (ไม่รวมกรณีขยายเขต) 6.3 เพิ่มประสิทธิภาพช่องทางการให้บริการด้วย PEA Mobile Shop โดยจัดทำแผนการให้บริการรถยนต์ PEA Mobile Shop และนำออกให้บริการตามแผน <u>เป้าหมาย</u> - จำนวนลูกค้าที่ใช้บริการ PEA Mobile Shop เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3,000 ราย/เดือน/คัน	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป.	-	-
		กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.4 จำนวนลูกค้าที่มาใช้บริการชำระเงินค่าไฟฟ้า ผ่านช่องทางอื่นๆ เช่น ช่องทางออนไลน์, หักบัญชีเงินฝากธนาคาร, ผ่านตัวแทนจุดบริการรับชำระเงิน ฯลฯ <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น1-3 และ กฟส. มีจำนวนลูกค้าที่ใช้บริการชำระเงินค่าไฟฟ้าผ่านช่องทางอื่นๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 เทียบกับจำนวนลูกค้ารายย่อยทั้งหมด (CA) ของปี 2563 - กรท. ติดตาม และรายงานสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.1-3 รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอ.ก.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป.	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2563)

ด้าน Customer

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.3

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจของลูกค้า Key Account

4. เป้าหมาย

- ระดับ 4.3979

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจของลูกค้า Key Account

7. เป้าหมาย

- ระดับ 4.3979

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาสถาน ลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	1.1 การบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) (ตามคู่มือ KAMT) 1.1.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่ม ลูกค้าจำนวน 3 กลุ่ม ดังนี้ 1) ลูกค้ากลุ่ม Strategic (ร้อยละ 100) กฟผ.1 จำนวน 182 ราย 2) ลูกค้ากลุ่ม Star (ร้อยละ 100) กฟผ.1 จำนวน 61 ราย 3) ลูกค้ากลุ่ม Status (ร้อยละ 100) กฟผ.1 จำนวน 333 ราย	กฟผ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวต.	(2) 4.730	4.730
	1.1.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตาม กลุ่มลูกค้าจำนวน 4 กลุ่ม ดังนี้ 1) กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 2) กลุ่ม Star ร้อยละ 100 3) กลุ่ม Status ร้อยละ 100 4) กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	กฟผ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.1.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus <u>เป้าหมาย</u> - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง) 1.2 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจน พร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus <u>เป้าหมาย</u> - รผก.(ภ3) หรือผู้แทน จำนวน 1 ราย/ไตรมาส - อช. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟผ.1-3 - ผจก.กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.	กฟผ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวต.	-	-
	1.2 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจน พร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus <u>เป้าหมาย</u> - รผก.(ภ3) หรือผู้แทน จำนวน 1 ราย/ไตรมาส - อช. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟผ.1-3 - ผจก.กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.	กฟผ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวต.	(2) 0.470	0.470

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.3 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 59 กฟฟ. กฟก.1 จำนวน 25 กฟฟ. 1.4 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ หรือมอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้าพิจารณาตามความเหมาะสม 1.5 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า การขยายเขตระบบไฟฟ้า และการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> - รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	กฟจ.สระบุรี กฟจ.สระบุรี กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวต. ผวต. ผวต.	(2) 2.500 - -	2.500 - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	2.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ โดยกำหนดระยะเวลาการตอบสนอง และปิดข้อร้องเรียนตามกลุ่มลูกค้า และประเภทเรื่องร้องเรียน ดังนี้ (ก) ข้อร้องเรียนประเภทต่าง ๆ (ด้านบริการ) (ปิดข้อร้องเรียนได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85) - ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการจัดหาหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 15 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน - ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน - ข้อร้องเรียนด้านอื่น ๆ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน (ข) เรื่องร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน ผ่าน IA/IR Chat ภายใน 24 ชม. (ค) สามารถปิดข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 30 วัน ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 100 (ง) สามารถปิดข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 15 วัน ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 เป้าหมาย - กฟภ.1-3 จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน หมายเหตุ * ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติดมิชอบ	กฟภ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - กฟก.1-3 จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผอ.ก.(ภ3) - กฟก.1-3 สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหาอุปสรรค ในภาพรวมของ กฟก.1-3 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 เม.ย.-ธ.ค.2564	ผวต. ผปบ. ผวต. ผปบ. ผวต. ผปบ.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 3</u> การพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า ในนิคมอุตสาหกรรม และนอกนิคมโดยรอบ	- การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และนอกนิคม โดยรอบ - ฝอภ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ฝสท. เพื่อวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบ ต่อความพึงพอใจและความผูกพันของลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และนอกนิคมโดยรอบพร้อมจัดทำแผนการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - กฟผ.1-3 ดำเนินการตามแผนการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า - กฟผ.1-3 สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหาอุปสรรค ในภาพรวมของ กฟผ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> รวบรวมแผนงานจากสายงานธุรกิจและการตลาด (ธ)	กฟผ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝวบ.,กบส. กฟผ.ชั้น 1-3, กฟส.	-	-

3. Internal Process

(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2563)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในทุกด้านเพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคตกระแสไฟฟ้าโดยพัฒนาประสิทธิภาพ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI)
- ค่าดัชนี SAIDI ของเมืองใหญ่สำคัญ
- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

4. เป้าหมาย

- 2.55 ครั้ง/ราย/ปี
- 1.036 ครั้ง/ราย/ปี
- 61.20 นาที/ราย/ปี
- 13.364 นาที/ราย/ปี
- ร้อยละ 5.26

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ใน 3 กฟพ.จตุรรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ใน 3 กฟพ.จตุรรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563
- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)
- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์
- ฐานข้อมูลระบบ GIS
- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอนและอุปกรณ์ป้องกันในฐานข้อมูลระบบ GIS
- ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพเชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- ร้อยละ 99
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 90

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> โครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย (คพจ.)	1.1 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 50.00 วงจร-กม. กฟภ.2 จำนวน 40.00 วงจร-กม. กฟภ.3 จำนวน 13.78 วงจร-กม.	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป. ผกส.	-	-
	1.3 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 80.00 วงจร-กม. <u>หมายเหตุ</u> กฟภ.2, กฟภ.3 ดำเนินการแล้วเสร็จ	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป. ผกส.	-	-
	1.4 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 50.00 วงจร-กม. <u>หมายเหตุ</u> กฟภ.2, กฟภ.3 ดำเนินการแล้วเสร็จ	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป. ผกส.	-	-
	1.5 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 50.00 วงจร-กม. <u>หมายเหตุ</u> กฟภ.2, กฟภ.3 ดำเนินการแล้วเสร็จ	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป. ผกส.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 แผนงานพัฒนา Strong Grid	2.1 การปรับปรุงระบบควบคุมการจ่ายไฟทุกส่วนงาน เพื่อรองรับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงด้านระบบควบคุมสั่งการ นำส่งข้อมูล GIS2 เพื่อเข้าใช้งานในระบบ OMS ตามรูปแบบที่ กฟผ. กำหนด เป้าหมาย ดำเนินการ, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป. ผกส.	-	-
	2.5 ความถูกต้อง/ครบถ้วน ของข้อมูลมิเตอร์ในฐานข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับระบบ ISU เป้าหมาย ร้อยละ 99, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผมต. กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	-	-
	2.6 ความถูกต้อง/ครบถ้วน ของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน, อุปกรณ์ป้องกันในระบบไฟฟ้า ในฐานข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับผังการจ่ายไฟ เป้าหมาย ร้อยละ 100, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป. ผกส.	-	-
	2.7 ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพเชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วยในพื้นที่ กฟฟ.ชั้น 1-3 เป้าหมาย ร้อยละ 90, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผมต. กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	-	-
	2.8 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟฟ. จุฬรวมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟฟ. กำหนด เป้าหมาย - สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส - ประชุมเร่งรัดติดตาม กฟฟ. ที่เกินเป้าหมาย	กฟจ.สระบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.13 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด, รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟข.1 จำนวน 12,273.00 กม. 2.14 ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง และระบบสายส่งไฟฟ้า ครบถ้วน ร้อยละ 100 ทุกวงจรโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ Application APSA (ระบบจำหน่ายแรงสูงอย่างน้อย 6 เดือนต่อครั้ง ระบบสายส่งอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง) โดยตรวจสอบและติดตามผลจากดำเนินงานจากจุดวัดในระบบ SAP เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด, รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส 2.15 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานจาก Web Application APSA (เฉพาะงาน PM) เป้าหมาย - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 90 (ตามระยะเวลาที่คู่มือการบำรุงรักษากำหนด) - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 80 (ตามระยะเวลาที่โปรแกรม APSA กำหนด)	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผปบ. ผปบ. ผปบ.	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.16 ประเมินผลการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า (3 เดือนต่อครั้ง) เพื่อลดการทำงานของ Circuit Breaker & Recloser (T/R & T/L) เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจาก OMS <u>เป้าหมาย</u> รายงานทุกไตรมาส - ลดการทำงานของ CircuitBreaker & Recloser (T/R & T/L) สาเหตุจากต้นไม้และอุปกรณ์ ลดลงร้อยละ 10 2.17 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 2.17.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 9,846 เครื่อง 2.17.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 3,232 เครื่อง	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผปบ.	-	-
		กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผปบ. กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	-	-
		กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผปบ. กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 3</u> แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	3.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> รอมาตรการเพิ่มเติมจาก ฝคฟ. 3.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> รอมาตรการเพิ่มเติมจาก ฝคฟ. 3.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการ ด้าน Non-Technical Losses <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส 3.5 ตรวจสอบวัดโหลดหม้อแปลง 1 เฟส, 3 เฟส ที่มีโหลดเกินร้อยละ 75 ของพิกัดหม้อแปลงที่ได้รับข้อมูลจากโปรแกรม Project Tracking ของ GIS เฟส 2 ปี 2564 และทำการแก้ไขตามความเหมาะสม เพื่อลด Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่องที่เกินร้อยละ 75, รายงานผลทุกเดือน กฟภ.1 : หม้อแปลง 1 เฟส 4,193 เครื่อง หม้อแปลง 3 เฟส 5,999 เครื่อง	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผปบ. ผมต. ผมต. กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง ผปบ.	- - - -	- - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.6 คำนวณโหลดหม้อแปลง 1 เฟส, 3 เฟส โดยใช้โปรแกรม Project Tracking ของ GIS เฟส 2 เพื่อกำหนดเป็นแผนปี 2565 สำหรับหม้อแปลง ที่มีโหลดเกินร้อยละ 75 และหม้อแปลงที่มีโหลดน้อยกว่าร้อยละ 30 <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 4 3.7 ตรวจสอบที่มีเตอร์ติดตั้งใหม่/สับเปลี่ยนใหม่ ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ Non Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกไตรมาส 3.8 งานตรวจสอบมิเตอร์โดยชุดเฉพาะกิจของแต่ละเขต (Cross Check) เพื่อลด Non Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564 (ดำเนินการไตรมาส 4) ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผปบ. ผมต. ผมต.	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 4</u> โครงการก่อสร้างและปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบจำหน่ายแรงต่ำ	4.1 วิเคราะห์ปัญหาในระบบไฟฟ้าแรงต่ำด้วย LD CAD <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 ภายในไตรมาสที่ 1	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564 (ภายในไตรมาส 1)	ผปบ.	-	-
	4.2 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบบไฟฟ้าแรงต่ำจากข้อ 4.1 <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 ภายในเดือน เม.ย. 2564	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผปบ.	-	-
	4.3 ติดตามการรายงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบบไฟฟ้าแรงต่ำจาก ข้อ 4.2 <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2-4	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผปบ.	-	-
<u>แผนงานที่ 5</u> แผนงานปิดงานก่อสร้างตามแผน	- ติดตามเร่งรัดการปิดงานก่อสร้างให้ได้ตามแผนงาน (งบ C, I, P) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกส. ผปบ. ผบป. ผคพ.	-	-

4. Learning and Growth

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2563)

ด้าน Learning and Growth

แบบฟอร์ม กผส.ผบ.01.5

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการ พัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยี ดิจิทัลด้าน HR

4. เป้าหมาย

- ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการ พัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยี ดิจิทัลด้าน HR

7. เป้าหมาย

- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 พัฒนาระบบการจัดการความรู้ (KM)	- ดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตามเกณฑ์การดำเนินงาน Core Business Enablers ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ดังนี้ 1) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ พร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน เป้าหมาย แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ประจำสายงาน/กฟข. และหน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่า , กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. 3) มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญขององค์กร - มีการสำรวจ ทบทวน หัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ และจัดทำ Knowledge Landscape - จัดทำสื่อองค์ความรู้ในรูปแบบ OPK หรือ OPA (เอกสาร หรือ VDO) - มีการสื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายโอนความรู้ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การประชุม อบรม สัมมนา งาน KM Day - มีการนำองค์ความรู้ไปใช้ในการพัฒนาเป็นนวัตกรรม เป้าหมาย หน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่า , กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 องค์ความรู้	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 มี.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงานฯ KM คณะทำงานฯ KM คณะทำงานฯ KM ทุกแผนก	(2) 0.300 - -	0.300 - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4) มีการนำกระบวนการจัดการความรู้ ตามข้อ 3) ไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน หรือการสร้างนวัตกรรม - ปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงาน - มีการนำองค์ความรู้จากระบบ KMS ไปใช้ปรับปรุงกระบวนการในการปฏิบัติงาน - นำองค์ความรู้ไปใช้ในกระบวนการคิดค้นนวัตกรรม <u>เป้าหมาย</u> หน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่า , กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ดำเนินกิจกรรมให้ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสนาให้ กฟย.หนองแขง	มิ.ย.-ธ.ค.2564	คณะทำงานฯ KM ทุกแผนก	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 การเข้าใช้งานระบบสื่อสารแบบ หลอมรวม (UC: Unified Communication System)	- เข้าใช้งานระบบสื่อสารแบบหลอมรวม (Unified Communication System) เพื่อให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และตอบสนองทิศทางขององค์กรในการเป็น Digital Utility 1) ส่งเสริมให้พนักงานและลูกจ้างเข้าใช้งานระบบสื่อสารแบบหลอมรวม (UC: Unified Communication System) 2) ดำเนินการสร้าง Community (Group Chat) ใน eSpace App เพื่อให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและเกิดการสื่อสารระบบสองทางระหว่างบุคลากรกลุ่มต่างๆ ภายในสายงาน/สำนัก เช่น Community ของกลุ่มผู้บริหาร, กลุ่มผู้บริหาร – พนักงาน, กลุ่มช่างแก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง, กลุ่มผู้เชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ เป็นต้น 3) ประเมินผลการเข้าใช้งานระบบ UC เป้าหมาย - จำนวนบุคลากรในสายงาน/สำนัก เข้าใช้งานระบบสื่อสารแบบหลอมรวม (UC: Unified Communication System) หรือ eSpace App ที่ลงทะเบียน และ online ใช้งานต่อเนื่องไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 - แต่ละสายงาน/สำนักมีการสร้าง Community (สร้าง Group Chat ใน eSpace App) ไม่ต่ำกว่า 3 Community	กฟจ.สระบุรี กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 พ.ย.-ธ.ค.2564	ทุกแผนก กฟย.เสาไห้ กฟย.หนองแขง	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2563)

ด้าน Learning and Growth

แบบฟอร์ม กผส.ผบ.01.5

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับความยั่งยืน

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับความยั่งยืน

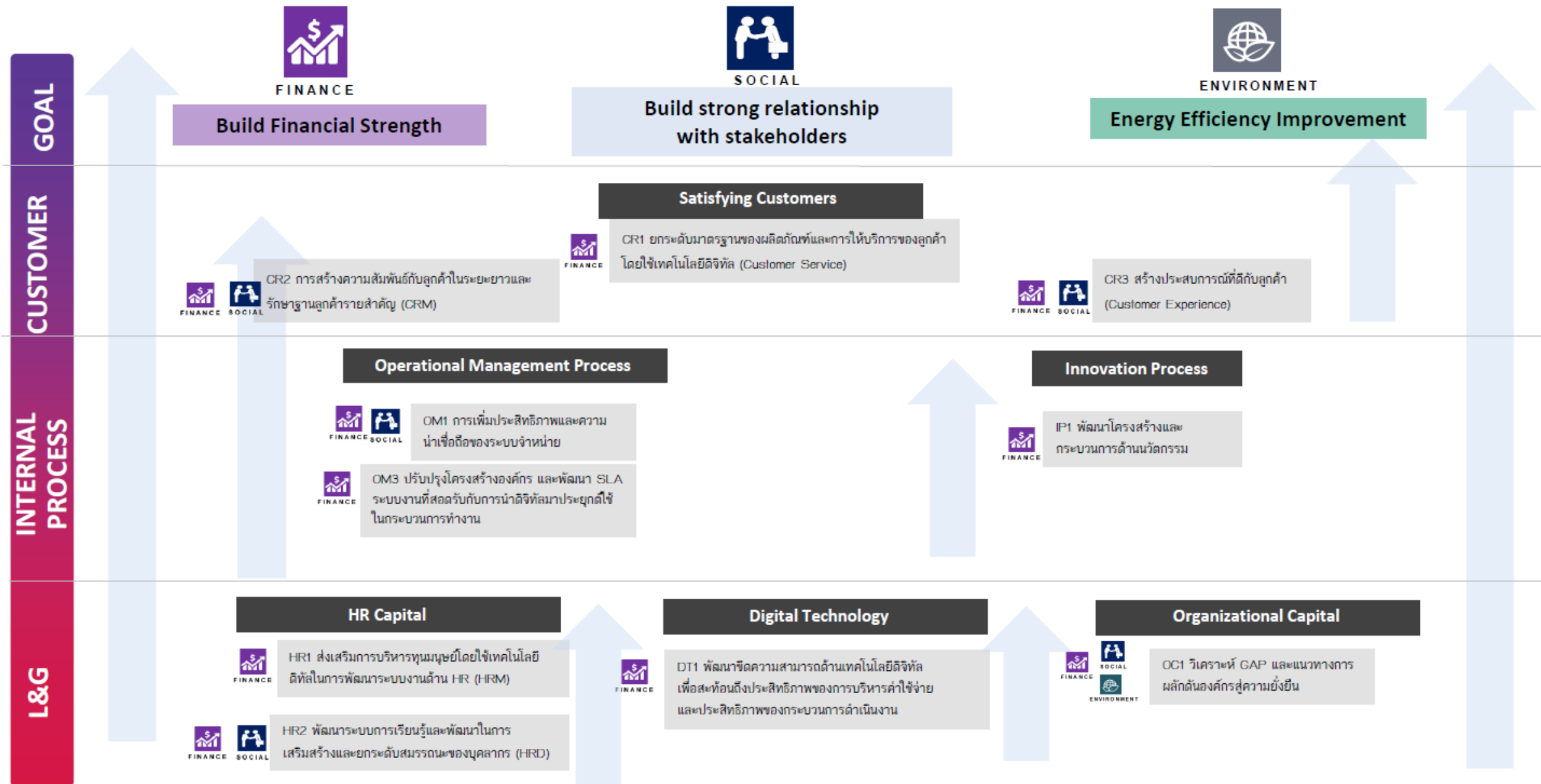
7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 การเสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิตบุคลากร กฟผ.	2.1 การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 2.1.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข	กฟผ.1,2,3	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะกรรมการ เสริมสร้างสุข ภาวะองค์กร กฟผ.สระบุรี	(2) 0.300	0.300
	เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟผ. สรก.(ภ3) เพื่อพิจารณา กลั่นกรองกิจกรรม	กฟผ.สระบุรี	ม.ค.-มี.ค.2564			
	- แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอง, กฟผ.ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณา นำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม	กฟผ.เสาไห้ กฟผ.หนองแขง	ม.ค.-มี.ค.2564			
	- ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขจำนวนไม่น้อยกว่า 10 กิจกรรม กฟผ.1 ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม		ม.ค.-ธ.ค.2564			

ภาคผนวก

STRATEGY MAP สายงานการไฟฟ้า ภาค 3





การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสระบุรี

ที่ ก.๑ กฟจ.สบ.(บห.) ๐๑๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟจ.สระบุรี ประจำปี ๒๕๖๔

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติ และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติของ กฟจ.สระบุรี ประจำปี ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติของ กฟจ.สระบุรี ประจำปี ๒๕๖๔ ดังนี้

ก. คณะกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟจ.สระบุรี

๑. ผจก.กฟจ.สระบุรี			ประธานกรรมการ
๒. รจก.(ท) กฟจ.สระบุรี			รองประธานกรรมการ
๓. ชจก.(บ) กฟจ.สระบุรี			รองประธานกรรมการ
๔. ผจก. กฟย.			กรรมการ
๕. ผชน.๔, นบท.๘			กรรมการ
๖. หน.ทุกแผนก			กรรมการ
๗. นายทนต์ศักดิ์	ศรีศิลป์	วศก.๖ ผвт.กฟจ.สบ.	กรรมการและเลขานุการ
๘. นายพงศ์เฉลิม	ทิพย์เศวต	วศก.๕ ผบ.กฟจ.สบ.	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางนโยบาย กำหนด กำกับ และดูแลจัดทำแผน/รายงานแผนปฏิบัติของ กฟจ.สระบุรี ประจำปี ๒๕๖๔

ข. คณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟจ.สระบุรี

๑. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ นายสุวิทย์	โพธิ์ทอง	หน.วต. กฟจ.สบ.	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๑.๒ นายอนันต์	ปริงจินดา	พช.๗ ผвт.กฟจ.สบ.	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๑.๓ นายทนต์ศักดิ์	ศรีศิลป์	วศก.๖ ผвт.กฟจ.สบ.	อนุกรรมการ
๑.๔ นายสุนทร	ศรีแสงอ่อน	พช.๕ ผกส.กฟจ.สบ.	อนุกรรมการ
๑.๕ นางสาวลัดดาวัลย์	เข้มแข็ง	นท.๕(จป.๖) กฟจ.สบ.	อนุกรรมการ และเลขานุการ

๒. ด้านการเงิน

๒.๑ นางชวนพิศ	พุดประดิษฐ์	หน.บ.ป. กฟจ.สบ.	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๒.๒ นางสาวชลีหทัย	สุวรรณโสภ	ข.บ.ป. กฟจ.สบ.	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๒.๓ นายนิรันดร์	โรจนะ	ข.ก.ส. กฟจ.สบ.	อนุกรรมการ
๒.๔ นายจุไท	คงคาลึก	นพด.๕ กฟจ.สบ.	อนุกรรมการ
๒.๕ นางสุคัจจร	พันธุ์ทัย	พบ.๗ กฟจ.สบ.	อนุกรรมการและเลขานุการ

๓. ด้านลูกค้า

๓.๑	นายวรรณศักดิ์	คงดี	หผ.บค. กฟจ.สบ.	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๒	นายสามารถ	แจ้งศิริ	ขผ.บค. กฟจ.สบ.	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๓	นายซัชชาย	นวมโคกสูง	วศก.๗ ผกส.กฟจ.สบ.	อนุกรรมการ
๓.๔	นางสาวอัญญารัตน์	มะลิทอง	พบช.๔ ผบป.กฟจ.สบ.	อนุกรรมการ
๓.๕	นายศุภกิจ	เหรียญนิยม	วศก.๖ ผบค.กฟจ.สบ.	อนุกรรมการ และเลขานุการ

๔. ด้านกระบวนการภายใน

๔.๑	นายอรรถโกวิท	ตั้งชีวินศิริกุล	หผ.ปป. กฟจ.สบ.	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๒	นายศิริชัย	สุชีกุล	ขผ.ปป.กฟจ.สบ.	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๓	นายนพพล	ศรีขาว	พขง.๔ ผกส.กฟจ.สบ.	อนุกรรมการ
๔.๔	นางสาวชาลิณี	อุทา	พบช.๔ ผบห.กฟจ.สบ.	อนุกรรมการ
๔.๕	นายพงศ์เฉลิม	ทิพย์เศวต	วศก.๕ ผบป.กฟจ.สบ.	อนุกรรมการ และเลขานุการ

๕. ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

๕.๑	นายนิติกุล	ยะกุล	นบท.๘ กฟจ.สบ.	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๕.๓	นางอุดมลักษณ์	วุฒิสิริโชค	หผ.บห. กฟจ.สบ.	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๕.๓	นางเนตรนภิส	ชาญสมัย	ขผ.บห. กฟจ.สบ.	อนุกรรมการ
๕.๔	นายรัชชานนท์	บุษสา	พขง.๔ ผมต.กฟจ.สบ.	อนุกรรมการ
๕.๕	นายธีรศักดิ์	ประยูรพันธุ์	ขผ.มต. กฟจ.สบ.	อนุกรรมการ และเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผน / รายงานผลแผนปฏิบัติของ กฟจ.สระบุรี ประจำปี ๒๕๖๔

๒. เร่งรัดการดำเนินการตามแผนปฏิบัติให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน

๓. ติดตามประเมินผลตามแผนปฏิบัติทั้ง ๕ ด้าน

๔. ประชุมและรายงานผลไตรมาสละ ๑ ครั้ง

ทั้งนี้ โดยให้แผนกวิศวกรรมและการตลาด มีหน้าที่ประสานงาน ตรวจสอบ เรียบเรียง และจัดทำหนังสือแผน / รายงานผลแผนปฏิบัติของ กฟจ.สระบุรี ประจำปี ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



(นายโชติชัย อมรพันธุ์ธำรงค์)

(ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสระบุรี)

ที่ ก.๑ กฟจ.สบ.(วต.) ๓๓๓/๒๕๖๔

เรียน รจก.(ท), ขจก.(บ), ผชน.๙, นบท.๘, ผจก.กฟย.สท., นช.,

หผ.ทุกแผนก, และประจำ กฟฟ.

เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายโชติชัย อมรพันธุ์ธำรงค์)

ผจก.กฟจ.สระบุรี

- ๒ ก.พ. ๒๕๖๔



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบล.ก.๑

ถึง กฟก.๑

เลขที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน ผชก.(ก๑) ผ่าน อฝ.วบ.ก.๑

- ค.อ.ค. ๒๕๖๓

ตามคำสั่ง กฟก.๑ ที่ ก.๑(ข) ๘๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ (หนังสือที่ ก.๑ กบล.(ผธ.) ๔๕๙๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒) แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๓ (ตามเอกสารแนบ ๑) แต่เนื่องจากคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ บางท่านได้รับการแต่งตั้งและโยกย้าย ทำให้รายชื่อและตำแหน่งของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ไม่เป็นปัจจุบัน นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง กฟก.๑ ที่ ก.๑(ข) ๘๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติ และลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๔ (ตามเอกสารแนบ ๒)


30 พ.ย. ๒๕๖๓
(นายประวิทย์ ดวงดี)
อก.บส.ก.๑

ที่ ก.๑ กบล.(ผธ.) ๓๘๓๔๔/๒๕๖๓

เรียน อฝ., รฝ.(ทุกฝ่าย), อก.(ทุกกอง), ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส.(ทุกแห่ง), คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

- อนุมัติ และลงนามแล้ว
- เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป


๒ พ.ค. ๖๔
(นายขจร ไพรงฟ้า)
ผชก.(ก๑)

แผนกแผนธุรกิจ

โทร ๑๐๒๒๐



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ (ภาคกลาง) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ ก.๑(ข) ๘๐ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๔

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติ และการจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ดังนี้

ก. คณะกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑

๑. ผชก.(ก๑)	ประธานกรรมการ
๒. อฝ.ทุกฝ่าย	รองประธานกรรมการ
๓. รฝ.ทุกฝ่าย	กรรมการ
๔. อก.ทุกกอง	กรรมการ
๕. ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส.ทุกแห่ง	กรรมการ
๖. อก.บส.ก.๑	กรรมการและเลขานุการ
๗. ทผ.ผธ.กบส.ก.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางนโยบาย กำหนด กำกับ และดูแลจัดทำแผน / รายงานแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑

ประจำปี ๒๕๖๔

ข. คณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑

๑. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ นายอาทิตย์ราม	นิโรจน์	รฝ.ปป.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๑.๒ นางอุดมลักษณ์	เหรียญนิยม	อก.อก.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๑.๓ นายกัมพล	ดำเนินศิลป์	อก.รส.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๔ นายมารุต	สมวี	ชก.อก.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๕ นายวรรณชัย	จุลกลัป	ชก.ปป.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๖ นายศิลป์ชัย	แย้มนารี	นตก.๔ กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๗ นางสาวกนกกร	สัมมาพรต	ทผ.สส.กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๘ นายวัชร	พบพร	รค.กค.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๒. ด้านการเงิน

๒.๑ นางนฤมล	ไตรทาน	รฝ.บพ.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๒.๒ นางวลัยลักษณ์	ชินบุรี	อก.ชช.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๒.๓ นายอรรถพร	เฉลิมรักษ์	อก.บญ.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๔ นายพิชิต	พิทักษ์สงคราม	นบท.๔ กชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๕ นางสาวสุจินดา	บุและ	ทผ.บช.กชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๖ นางสาววันวิสาข์	ผดุงพันธ์	ทผ.ปช.กบญ.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๗ นางสาวพรทิพย์	ถนอมกิตติ	รค.บญ.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๓. ด้านลูกค้า

๓.๑ นายอุดม	นุชนวล	รฝ.วบ.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๒ นายประวิทย์	ดวงดี	อก.บล.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๓ นายสมบูรณ์	มณีคุณาภรณ์	รก.บษ.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๔ นางจันทนา	คงสมบูรณ์	รก.บญ.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๕ นายอนันต์	วัฒนานนท์เสถียร	รก.ชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๖ นายณัฐกานต์	กาญจนกานันต์	ชก.ปป.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๗ นายศุภชัย	ทัศนะ	ทผ.วฟ.กบส.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๘ นายสฤทธ์	กิตติศรีวรพันธุ์	ทผ.บธ.กบส.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๙ นางธนวรรณ	ใจดี	รก.บล.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๔. ด้านกระบวนการภายใน

๔.๑ นายศักดิ์ดา	ไตรยวานิช	รฝ.ปป.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๒ นายอนนต์	พงศ์วัฒนาเกียรติ	อก.วว.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๓ นายยุทธนา	ครุชกาศ	อก.บษ.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๔ นายวิชาญ	อินทร์อยู่	อก.ปป.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๕ นายไพสิฐ	ปิ่นโต	อก.กค.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๖ นายณรงค์	ศรียาภัย	รก.วว.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๗ นางฉันทนา	ชัยสวัสดิสถานนท์	รก.ชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๘ นายปิยะ	สังข์แก้ว	ชก.รท.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๙ นายจรศักดิ์	ศรีอ่อน	ชก.บล.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๑๐ นางอรวรรณ	อำพันสุวรรณ	นบช.๙ กบญ.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๑๑ นายบุญณพิชญ์	ศรีจันทร์	รก.บษ.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๕. ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

๕.๑ นายสุเทพ	นิระหานี	รฝ.วบ.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๕.๒ นายจรูญ	ใจแน่น	อก.รท.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๕.๓ นายวีระวุธ	ศิริรักษ์	ชก.อก.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๔ นางสาวมยุรีย์	แสนนามวงษ์	ชก.วว.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๕ นายพจน์	คล้ายประยูร	ทผ.บก.กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๖ นายวิทยา	สุทรัพย์	ทผ.พอ.กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๗ นายเอกวัฒน์	ทองเปลว	รก.รส.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำ ทบทวน ปรับปรุง และรายงานผลแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์, ตัวชี้วัดระดับองค์กร(BSC),ตัวชี้วัดระดับสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓,แผนแม่บทต่าง ๆ, นโยบาย/แผนการดำเนินการของ ผวก. และ รผก.(ภ๓) ที่มีการแบ่งมุมมองเป็น ๕ ด้าน ตามหลัก Balanced Scorecard และด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

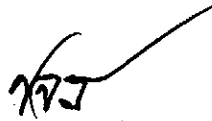
๒. เร่งรัดการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน

๓. กำหนดให้ อ.ว.บ.ก.๑ กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๑ และ ๓ , อ.ว.บ.ก.๑ กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๒ และ ๕ และ อ.ว.บ.ก.๑ กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๔ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

โดยให้แผนกแผนธุรกิจ กบส.ก.๑ มีหน้าที่ประสานงาน ตรวจสอบ เรียบเรียง และจัดทำหนังสือแผน / รายงานผลแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชจร โปร่งฟ้า)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ (ภาคกลาง) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบส.ก.๑

ถึง กฟก.๑

เลขที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน อช.ก.๑ ผ่าน อฝ.วบ.ก.๑ *อ.จ.ก. ๒๕๖๒*

ตามคำสั่ง กฟก.๑ ที่ ก.๑(ข)๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ (หนังสือที่ ก.๑ กบส.(ผธ) ๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒) แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๒ (ตามเอกสารแนบ ๑) แต่เนื่องจากคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ บางท่านได้รับการแต่งตั้งและโยกย้าย ทำให้ไม่เป็นปัจจุบัน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง กฟก.๑ ที่ ก.๑(ข)๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติ และลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๓ (ตามเอกสารแนบ ๒)

[Signature]
(นายอาตุลรามา นิโรจน์)

อ.ก.บส.ก.๑
๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๒

ที่ ก.๑ กบส.(ผธ) ๕๕๕๕/๒๕๖๒

เรียน อฝ.,รฝ.(ทุกฝ่าย),อก.(ทุกกอง),ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓,กฟส.(ทุกแห่ง),คณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ

- อนุมัติ และลงนามแล้ว
- เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

[Signature]
(นายขจร โปร่งฟ้า)

อช.ก.๑

แผนกแผนธุรกิจ

โทร ๑๐๒๒๐



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ (ภาคกลาง) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ ก.๑(ข) ๘๙ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติ และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้

ก. คณะกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑

๑. อช.ก.๑	ประธานกรรมการ
๒. อฝ.ทุกฝ่าย	รองประธานกรรมการ
๓. รฝ.ทุกฝ่าย	กรรมการ
๔. อก.ทุกกอง	กรรมการ
๕. ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส.ทุกแห่ง	กรรมการ
๖. อก.บส.ก.๑	กรรมการและเลขานุการ
๗. ทผ.ผธ.กบส.ก.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางนโยบาย กำหนด กำกับ และดูแลจัดทำแผน / รายงานแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑

ประจำปี ๒๕๖๓

ข. คณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑

๑. ด้านการเงิน

๑.๑ นางประไพ	จิรณี	รฝ.บพ.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๑.๒ นางวิมลศรี	ชาญกิจกรรม	อก.บุญ.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๑.๓ นางวลัยลักษณ์	ชินบุรี	อก.ชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๔ นายปรีชา	ชั้นธรรม	ทผ.บ.น.กชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๕ นายพิชิต	พิทักษ์สงคราม	นบ.ท.๙ กชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๖ นางสาววันวิสาข์	ผดุงพันธ์	ชผ.ปช.กบุญ.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๗ นางสาวพรทิพย์	ถนอมกิตติ	รก.บุญ.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๒. ด้านลูกค้า

๒.๑ นายณรงค์ฤทธิ์	สงวนพงศ์	รฝ.วบ.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๒.๒ นายอาตุลธรรมา	นิโรจน์	อก.บล.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๒.๓ นายสมบุญ	มณีคุณาภรณ์	รก.บช.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๔ นายวิชาญ	อินทร์อยู่	รก.ปบ.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๕ นายอภิชาติ	เทียมวรรณ	ชก.ชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๖ นางจันทนา	คงสมบูรณ์	ชก.บุญ.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๗ นายอภิรัตน์	เจตน์บำเพ็ญกุล	ทผ.ลส.กบส.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๘ นายสุฤษดิ์	กิตติศรีวรรณ	ทผ.บธ.กบส.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๙ นางธนวรรณ	ใจดี	ชก.บล.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๓. ด้าน....

๓. ด้านกระบวนการภายใน

๓.๑ นายสุเทพ	นิระทานี	รฝ.ปป.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๒ นายกัมพล	ดำเนินศิลป์	อก.รส.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๓ นายประวิทย์	ดวงดี	อก.ปป.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๔ นายยุทธนา	ยิ้มประเสริฐ	รก.บช.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๕ นายสุธานินทร์	พุ่มระย้า	รก.กค.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๖ นายภักดี	รักษาทรัพย์	รก.รท.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๗ นายณรงค์	ศรียาภัย	รก.วว.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๘ นางฉันทนา	ชัยสวัสดิสถานนท์	ชก.ชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๙ นายพิสิษฐ์พงษ์	อินทรธานี	ผชน.๙ กบล.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๑๐ นางอรรณ	อำพันสุวรรณ	นบช.๙ กบุญ.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๑๑ นายมนตรี	มั่งดี	ทผ.ผธ.กบล.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๑๒ นายวิชาญ	อินทร์อยู่	รก.ปป.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๔. ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

๔.๑ นายศักดิ์ดา	ไตรยวานิช	รฝ.ปป.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๒ นายจรูญ	ใจแน่น	อก.รท.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๓ นายไพสิฐ	ปิ่นโต	รก.วว.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๔ นายมารุต	สมวี	ชก.อก.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๕ นางสาวมยุรี	แสนนามวงษ์	ทผ.สอ.กาว.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๖ นายพจน์	คล้ายประยูร	ทผ.บก.กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๗ นายธนะเมษฐ์	กมลโรจน์ศิริ	ทผ.พอ.กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๘ นายเอกวัฒน์	ทองเปลว	รก.รส.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๕. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ นายอุดม	นุชนวล	รฝ.วบ.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๕.๒ นายราเชนทร์	สมใจนึก	อก.อก.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๕.๓ นายอนนต์	พงศ์วัฒนาเกียรติ	อก.วว.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๔ นายบุญณพิชญ์	ศรีจันทร์	รก.รส.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๕ นายวีระวุธ	ศิริรักษ์	ชก.อก.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๖ นายศิลปชัย	แย้มนารี	นตก.๙ กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๗ นายธนนท์	นพชนันท์	ทผ.สส.กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๘ นายวัชร	พพบพร	รก.กค.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำ ทบทวน ปรับปรุง และรายงานผลแผนปฏิบัติการของ กฟผ.๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์, ตัวชี้วัดระดับองค์กร(BSC),ตัวชี้วัดระดับสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓,แผนแม่บทต่าง ๆ, นโยบาย/แผนการดำเนินการของ ผวก. และ รผก.(ก๓) ที่มีการแบ่งมุมมองเป็น ๕ ด้าน ตามหลัก Balanced Scorecard และด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๒. เร่งรัดการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน

๓. กำหนดให้ อ.ฟ.ว.บ.๑ กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๒ และ ๕ , อ.ฟ.บ.พ.ก.๑ กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๑ และ ๔ และ อ.ฟ.ป.บ.ก.๑ กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๓ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

โดยให้แผนกแผนธุรกิจ กบส.ก.๑ มีหน้าที่ประสานงาน ตรวจสอบ เรียบเรียง และจัดทำหนังสือแผน / รายงานผลแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายขจร โปร่งฟ้า)

ผู้อำนวยการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ (ภาคกลาง) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



12/12/62



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้า ภาค 3

ที่ สรก.(ภ3) บ1 /2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่ กฟภ. กำหนดจึงให้ยกเลิกคำสั่งที่ สรก.(ภ3) 64/2562 สั่ง ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2562 และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ดังนี้

1. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

1.1	นายพงษ์เทพ	อรุณโชติ	อฝ.วบ.(ก1)	ประธานอนุกรรมการ
1.2	นายสมศักดิ์	สำราญราษฎร์	รฝ.ปป.(ก2)	รองประธานอนุกรรมการ
1.3	นางอุตมลักษณ์	เหรียญนิยม	อก.อก.(ก1)	อนุกรรมการ
1.4	น.ส.พรศรี	เผชญรัตน์	อก.อก.(ก2)	อนุกรรมการ
1.5	นางปาลิรัตน์	จิโรหารพัฒน์	อก.อก.(ก3)	อนุกรรมการ
1.6	นางรุจิรา	พูนจาร์วัฒน์	อก.จง.(ภ3)	อนุกรรมการ
1.7	นายวีรศักดิ์	พิพัฒน์กุลชาติ	อก.วศ.(ภ3)	อนุกรรมการ
1.8	นายสุวิษ	แก้วเขียว	ผจก.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา	อนุกรรมการ
1.9	นายภิรมย์	หนูกระโทก	ผจก.กฟจ.จันทบุรี	อนุกรรมการ
1.10	นายนครินทร์	รัตนปัญญา	รจก.(ท) กฟฟ.โคกขาม	อนุกรรมการ
1.11	นายวัชร	พบพร	รก.กค.(ก1)	อนุกรรมการและเลขานุการ
1.12	นายมารุต	สมวี	ชก.อก.(ก1)	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
1.13	น.ส.ธนิดา	งามสอาด	นบพ.6 ผปต. กจง.(ภ3)	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

2. ด้านการเงิน

2.1	น.ส.ชลธิชา	ชาญเฉลิม	อฝ.บพ.(ภ3)	ประธานอนุกรรมการ
2.2	นางนฤมล	ไตรทาน	รฝ.บพ.(ก1)	รองประธานอนุกรรมการ
2.3	นายสมชาย	เจริญไพศาลกิจ	รฝ.บพ.(ก2)	อนุกรรมการ
2.4	นายปิยวิทย์	จิตตโอภาส	รฝ.อก.(ภ3)	อนุกรรมการ
2.5	นางวลัยลักษณ์	ชินบุรี	อก.ชช.(ก1)	อนุกรรมการ
2.6	นายกิตติกรณ์	พิริยะกุลวัฒน์	อก.ชช.(ก2)	อนุกรรมการ
2.7	นางอุษา	มีเจริญ	อก.บญ.(ภ3)	อนุกรรมการ
2.8	นายพิทักษ์	พุ่มสวัสดิ์	รฝ.บพ.(ภ3)	อนุกรรมการและเลขานุการ
2.9	นางกนกวรรณ	อรกิจ	รก.บญ.(ภ3)	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
2.10	น.ส.ปรมัชยาภรณ์	พิชัยรัตน์	พล.สง. กจง.(ภ3)	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

3. ด้านลูกค้า

3.1	นายสมัคร	ว่องไวพาณิชย์	อฝ.วบ.(ก2)	ประธานอนุกรรมการ
3.2	นายวรวิษ	เวหนะรัตน์	รฝ.วบ.(ก2)	รองประธานอนุกรรมการ
3.3	นายอุดม	นุชนวล	รฝ.วบ.(ก1) /	อนุกรรมการ
3.4	นายสุทธิ	ดำรงสุกิจ	รฝ.วบ.(ก3)	อนุกรรมการ
3.5	นายประวิทย์	ดวงดี	อก.บล.(ก1)	อนุกรรมการ /
3.6	นายสุรเชษฐ	นันทเจริญ	อก.บล.(ก2)	อนุกรรมการ
3.7	นายเมธี	สุกก่ำ	อก.บล.(ก3)	อนุกรรมการ
3.8	นายขยยุทธ	นอบน้อม	รจก.(ล) กฟฟ.รังสิต	อนุกรรมการ
3.9	นายณรงค์	ธีระกำจาย	ผจก.กฟฟ.บางแสน	อนุกรรมการ
3.10	นายสาโรจน์	เข้มชัย	ผจก.กฟจ.สุพรรณบุรี	อนุกรรมการ
3.11	น.ส.มนัส	นันทศิริ	ชก.จ.(ก3)	อนุกรรมการ
3.12	นายสมพงษ์	อินทร์อำพันธ์	ทผ.บธ. กบล.(ก2)	อนุกรรมการและเลขานุการ
3.13	น.ส.วิภาดา	สงวนเจริญพงศ์	ชผ.ผธ. กบล.(ก2)	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
3.14	นายอนันต์	สันหมุด	วศก.6 ผป. กวศ.(ก3)	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

4. ด้านกระบวนการภายใน

4.1	นายชชาติ	ชัยอุดม	อฝ.ปป.(ก1)	ประธานอนุกรรมการ
4.2	นายศักดิ์	ไตรยวานิช	รฝ.ปป.(ก1) /	รองประธานอนุกรรมการ
4.3	นายกนก	เกิดวัฒนา	ผจก.กฟฟ.รังสิต	อนุกรรมการ
4.4	นายวิเชียร	เฮงอุดมทรัพย์	ผจก.กฟฟ.เมืองพัทยา	อนุกรรมการ
4.5	นายสมพงษ์	ไหลงาม	ผจก.กฟจ.สมุทรสาคร	อนุกรรมการ
4.6	นายสาธิต	ทองดี	รฝ.ปป.(ก2)	อนุกรรมการ
4.7	นายสัญญา	พ่วงอำไพ	รฝ.อก.(ก3)	อนุกรรมการ
4.8	นายอนนต์	พงศ์วัฒนาเกียรติ	อก.วว.(ก1)	อนุกรรมการ
4.9	นายจตุรงค์	วุฒินาม	อก.กค.(ก2)	อนุกรรมการ
4.10	นายภักพงษ์	วงศ์พันธุ์หา	อก.ปป.(ก3)	อนุกรรมการ
4.11	นายศานิตย์	สมบูรณ์	รท.บช.(ก2)	อนุกรรมการ
4.12	นายสมศักดิ์	เกตุมนิรัตน์	รท.บล.(ก3)	อนุกรรมการ
4.13	นายสามารถ	สร้อยทอง	ชก.วศ.(ก3)	อนุกรรมการ
4.14	นายบุญณพิชญ์	ศรีจันทร์	รท.บช.(ก1)	อนุกรรมการและเลขานุการ
4.15	นายพีรศักดิ์	เดิยวสุรินทร์	วศก.8 กปป.(ก1)	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
4.16	นายภัทรชัย	บุญช่วย	วศก.6 ผป. กวศ.(ก3)	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

5. ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

5.1	นายปราโมทย์ บุญเมือง	อฝ.วบ.(ก3)	ประธานอนุกรรมการ
5.2	น.ส.นพวรรณ พลันสังเกตุ	รฝ.ปบ.(ก3)	รองประธานอนุกรรมการ
5.3	นายสุเทพ นิระหานี	รฝ.วบ.(ก1)	อนุกรรมการ
5.4	นายภูวนาล ธรรมเมธา	รฝ.บพ.(ก3)	อนุกรรมการ
5.5	นายจรรย ใจแน่น	อก.รท.(ก1)	อนุกรรมการ
5.6	นายมงคล พิสุทธิไพศาล	อก.รท.(ก2)	อนุกรรมการ
5.7	นายภักดี รักษาทรัพย์	อก.รท.(ก3)	อนุกรรมการ
5.8	นางพิตดา จารุจาริต	รก.จง.(ก3)	อนุกรรมการ
5.9	นายพงศ์ศักดิ์ นามพระจันทร์	ทผ.พอ. กอก.(ก2)	อนุกรรมการ
5.10	น.ส.ธัญธิดา โขสิตาภา	ทผ.พอ. กอก.(ก3)	อนุกรรมการ
5.11	นายวิทยา สุธทรัพย์	ขผ.พอ.(ก1)	อนุกรรมการ
5.12	นางรัชนิ วิริยะวัฒนะ	รกร.รส.(ก3)	อนุกรรมการและเลขานุการ
5.13	น.ส.วัชร จันชันดี	รก.อก.(ก3)	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
5.14	นางมัทธนา อธิโสภา	ทผ.บค. กจง.(ก3)	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. จัดทำ ทบทวน และปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปี ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ให้สอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์, ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC), แผนแม่บทต่างๆ, นโยบาย/แผนการดำเนินงานของผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค, แนวทางที่คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 กำหนด
2. นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปี ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ทั้ง 5 ด้าน ให้คณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 พิจารณา
3. เสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารแผนปฏิบัติการ ของสายงานการ ไฟฟ้า ภาค 3 ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์/นโยบาย/แผนการดำเนินงานที่เปลี่ยนแปลงไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 29 ตุลาคม 2563



(นายวิเชียร ปัญญาวานิชกุล)

รองผู้ว่าการการไฟฟ้า ภาค 3



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้า ภาค 3

ที่ สรก.(ภ3) ๒0 /2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่ กฟผ. กำหนด จึงให้ยกเลิกคำสั่งที่ สรก.(ภ3) 63/2562 ลง ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2562 และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ดังนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. รองผู้ว่าการการไฟฟ้า ภาค 3 | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคกลาง) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 2 (ภาคกลาง) จังหวัดชลบุรี | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 (ภาคกลาง) จังหวัดนครปฐม | กรรมการ |
| 5. ผู้เชี่ยวชาญระดับ 13 ประจำสำนักรองผู้ว่าการการไฟฟ้า ภาค 3 | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการภูมิภาค ภาค 3 | กรรมการ |
| 7. ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรมและบริการ (กฟผ.1 - 3) | กรรมการ |
| 8. ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและพลังงานไฟฟ้า (กฟผ.1 - 3) | กรรมการ |
| 9. ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา (กฟผ.1 - 3) | กรรมการ |
| 10. ผู้เชี่ยวชาญระดับ 12 ประจำสำนักรองผู้ว่าการการไฟฟ้า ภาค 3 | กรรมการ |
| 11. รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการภูมิภาค ภาค 3 (นายปิยวิทย์ จิตต์โอภาส) | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. ผู้อำนวยการกองจัดการงาน ภาค 3 | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 13. ผู้อำนวยการกองวิศวกรรม ภาค 3 | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบายและแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแผนดำเนินงานประจำปีของ กฟผ.
2. กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ให้แล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
3. ให้ความเห็นชอบและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงพัฒนาการบริหารแผนปฏิบัติการ ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ 29 ตุลาคม 2563

(นายวิเชียร ปิณฑาวานิชกุล)
รองผู้ว่าการการไฟฟ้า ภาค 3