

| ๘. แผนงาน / โครงการ / งาน<br>(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)                                      | ๙. แผนปฏิบัติ<br>(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)<br>(Activities / Action Steps)                                                                                                             | ๑๐<br>สถานที่ | ๑๑<br>ช่วงเวลา | ๑๒<br>หน่วยงานหลัก | ๑๓.งบประมาณ<br>(ล้านบาท)<br>(๑) ลงทุน<br>(๒) ทำการ<br>(๓) อื่น ๆ | รวม<br>(ล้านบาท) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|--------------------|------------------------------------------------------------------|------------------|
| <u>แผนงานที่ ๗</u> แผนจัดกิจกรรมให้บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจในจรรยาบรรณธุรกิจและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย | - จัดกิจกรรมเสริมสร้างค่านิยม "บริการดี มีคุณธรรม" และจริยธรรมธุรกิจของบุคลากร กฟภ. และจัดทำรายงานสรุปผลฯ<br><u>เป้าหมาย</u><br>จำนวน ๒ คน<br>ผ่านการประเมินผลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐                   | กฟจ.ปจ.       | ม.ค.-ธ.ค.๒๕๕๙  | ผบห.               |                                                                  |                  |
| <u>แผนงานที่ ๘</u> การไฟฟ้าไปรษณีย์                                                                                 | ๘.๑ จัดตั้งการไฟฟ้าไปรษณีย์ในส่วนภูมิภาคทุกเขตภายใต้มาตรฐานการเป็นการไฟฟ้าไปรษณีย์ของ กฟภ.<br><u>เป้าหมาย</u> ปี ๒๕๕๙<br><br>๘.๒ จัดตั้ง ศูนย์ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร<br><u>เป้าหมาย</u> กฟส.ปจค.,กฟส.บส. | กฟจ.ปจ.       | ม.ค.-ธ.ค.๒๕๕๙  | กฟจ.ปจ.            |                                                                  |                  |
| <u>แผนงานที่ ๙</u> แผนงานพัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ                                  | - จัดอบรมเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ ปี ๒๕๕๙<br><u>เป้าหมาย</u> ทพ.ขึ้นไป                                                                                   | กฟจ.ปจ.       | ม.ค.-มี.ค.๒๕๕๙ | ผบห.               |                                                                  |                  |

จาก กฟจ.ปจ. .... ถึง กบส.ก.๑  
เลขที่ ก.๑ ๗๕.๑๗๕ ๑๕๕๕ วันที่ ๓ พ.ค. ๒๕๕๕  
เรื่อง การจัดทำหนังสือแผนปฏิบัติการ กฟจ.ปราจีนบุรี ประจำปี ๒๕๕๕ (ฉบับปรับปรุง)  
อ้างถึง บันทึกที่ ก.๑กบส.(ผร) ๑๐๖ / ๒๕๕๕ ลว. ๑๕ ม.ค. ๒๕๕๕  
สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือขอแผนปฏิบัติการ กฟจ.ปราจีนบุรี ประจำปี ๒๕๕๕ (ฉบับปรับปรุง) จำนวน ๑ เล่ม

เรียน อก.บส.ก.๑

ตามบันทึกที่อ้างถึง ได้แจ้งให้ กฟจ. ปราจีนบุรีจัดทำแผนปฏิบัติการ กฟจ.ปราจีนบุรี ประจำปี ๒๕๕๕ จัดส่งให้ ผผร.กบส.ก.๑ นั้น

ในส่วนของการจัดทำแผนปฏิบัติการ กฟจ.ปราจีนบุรี ประจำปี ๒๕๕๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้มีการปรับปรุงแผนปฏิบัติการเพิ่มเติม จึงขอส่งผลการดำเนินงานดังกล่าวมาให้ กบส.ก.๑ กฟจ.ปจ. ได้วาง File ไว้ที่ <ftp://๑๗๒.๒๓.๒.๑๐๑> โฟลเดอร์ ผผร.กบส.ก.๑ ชื่อ แผนปฏิบัติการ กฟจ.ปราจีนบุรี ๒๕๕๕ (ฉบับปรับปรุง)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

( นายแสงชัย แหเลิศตระกูล )

ผจก.กฟจ.ปจ.

นบช.

๑๖๖๐๖

| ๘. แผนงาน / โครงการ / งาน<br>(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives) | ๙. แผนปฏิบัติ<br>(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)<br>(Activities / Action Steps)                                                                                                                                                                                | ๑๐<br>สถานที่ | ๑๑<br>ช่วงเวลา | ๑๒<br>หน่วยงานหลัก | ๑๓.งบประมาณ<br>(ล้านบาท)<br>(๑) ลงทุน<br>(๒) ทำการ<br>(๓) อื่น ๆ | รวม<br>(ล้านบาท) |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|--------------------|------------------------------------------------------------------|------------------|
| <p><u>แผนงานที่ ๕</u> เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม<br/>(Soft Control)</p>        | <p>- ให้ความรู้ความเข้าใจและสร้างความตระหนักด้าน<br/>คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน<br/>(Soft Control) ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานผ่าน<br/>ช่องทางต่าง ๆ เช่น การประชุมชี้แจง, แจกสื่อ/คู่มือ<br/> เป็นต้น<br/><u>เป้าหมาย</u> ผู้บริหารและพนักงานทุกคน</p> | กฟจ.ปจ.       | ม.ค.-ธ.ค.๒๕๕๙  | ผบห.               |                                                                  |                  |

| ๘. แผนงาน / โครงการ / งาน<br>(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives) | ๙. แผนปฏิบัติ<br>(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)<br>(Activities / Action Steps)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ๑๐<br>สถานที่ | ๑๑<br>ช่วงเวลา | ๑๒<br>หน่วยงานหลัก | ๑๓.งบประมาณ<br>(ล้านบาท)<br>(๑) ลงทุน<br>(๒) ทำการ<br>(๓) อื่น ๆ | รวม<br>(ล้านบาท) |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|--------------------|------------------------------------------------------------------|------------------|
| แผนงานที่ ๒ แผนการอบรมพนักงานด้านการจัดซื้อ                                    | <p>๖.๒ จัดอบรมความรู้ ความเข้าใจ ด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ผู้รับผิดชอบโดยตรง ทุกกอง และ กฟฟ. ชั้น ๑-๓ ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ โดยวิทยากรตาม ข้อ ๖.๑</p> <p><u>เป้าหมาย</u></p> <p>จำนวน ๒ คน</p> <p>ผ่านการประเมินผลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>๖.๓ ประเมินการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นทางการและสม่ำเสมอ</p> <p><u>เป้าหมาย</u> ๑. ผู้ส่งมอบ คู่ค้า และคู่ความร่วมมือ</p> <p>๒. ลูกค้า ผู้ใช้บริการ</p> <p>๓. ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>หมายเหตุ</u> ตามแบบฟอร์มของ กกท.</p> | กฟจ.ปจ.       | ต.ค.-ธ.ค.๒๕๕๙  | ผบท.               | -                                                                | -                |
|                                                                                | <p>๖.๓ ประเมินการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นทางการและสม่ำเสมอ</p> <p><u>เป้าหมาย</u> ๑. ผู้ส่งมอบ คู่ค้า และคู่ความร่วมมือ</p> <p>๒. ลูกค้า ผู้ใช้บริการ</p> <p>๓. ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>หมายเหตุ</u> ตามแบบฟอร์มของ กกท.</p>                                                                                                                                                                                                                                              | กฟจ.ปจ.       | ม.ค.-ธ.ค.๒๕๕๙  | ผบท.               |                                                                  |                  |