

ศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอ่างทอง

แผนภูมิ : ขั้นตอนและระยะเวลาการรับบริการ

ตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของ กฟจ.อ่างทอง ที่อยู่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ศูนย์ฯพิจารณาข้อมูล - ถ้ามี

ศูนย์ฯพิจารณาข้อมูล - ถ้าไม่มี

เขียนคำขอ/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลเอง

เขียนคำขอ/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลเอง

แนะนำ/ค้นคว้าจากดัชนี

ศูนย์ฯ พิจารณา

ผู้ขอเป็นต่างด้าว-อาจไม่ให้ข้อมูล

ข้อมูลที่อื่นให้แนะนำ/ส่งคำขอไป

ผู้ขอเป็นคนต่างด้าว-อาจไม่ให้ข้อมูล

ศูนย์ฯ พิจารณาข้อมูลเบื้องต้น/
ประสานงาน

ถ่ายสำเนา (ถ้าร้องขอ)

ข้อมูลเปิดเผยได้หรือไม่ระบุเหตุผลไม่เปิดเผย
(ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ
มาตรา 14 , มาตรา 15)

แจ้งผู้ขอภายในกำหนดเวลา
(ตามหมายเหตุ)

ข้อมูลที่ต้องใช้ดุลยพินิจ-ให้อำนาจ ผอ.กอง ขึ้นไป

หมายเหตุ :

- หากมีข้อมูลพร้อม ให้แล้วเสร็จ **โดยเร็ว / ภายในวันที่รับคำขอ**
- กรณีที่ข้อมูลที่มีจำนวนมาก / ไม่แล้วเสร็จใน 15 วันจะต้องแจ้งให้ผู้ขอข้อมูลทราบใน 15 วัน และแจ้งวันแล้วเสร็จด้วย
- อัตราค่าธรรมเนียม ถ่ายสำเนา (A4) หน้าที่ละ 1 บาท
ถ่ายสำเนา (A3) หน้าที่ละ 3 บาท
รับรองสำเนา ค่ารับรอง หน้าที่ละ 5 บาท