



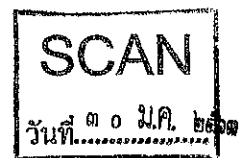
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY



จาก ผวต.กฟจ.อยุธยา ถึง กฟจ.อยุธยา
เลขที่ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓
เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ของ กฟจ.อยุธยา
เรียน ผจก.กฟจ.อยุธยา

ตามหนังสือที่ ก.๑ กบล.(ผธ)๘๗๙๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ อช.ก.๑ เห็นชอบ
และให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ของ กฟก.๑ นั้น

ผวต.กฟจ.อยุธยา ได้ประสานงานกับคณะกรรมการและอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ
กฟจ.อยุธยา และได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ของ กฟจ.อยุธยา เรียบร้อยแล้ว
(ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามเห็นชอบ เพื่อจะได้จัดพิมพ์รูปเล่ม
พร้อมแจ้งให้ทุกหน่วยงานในสังกัด กฟจ.อยุธยา ต่อไป

(นายอิสสระ ส่งสวัสดิ์)

ทผ.วต.กฟจ.อยุธยา

ที่ ก.๑ อย.(วต.) ๖๐๓/๖๓

เรียน รจก.(ท.,บ.), ผจก.กฟฟ.ในสังกัด, นทน.๙, ผชน.๙, นทน.๕ (จบ), พบค.๔
และ ทผ.ทุกแผนก กฟจ.อยุธยา

เห็นชอบ และดำเนินการต่อไป

(นายสุวิช แก้วเขียว)

ผจก.กฟจ.อยุธยา

24 มค ๒๕๖๓

ผวต.อยุธยา

๑๔๐๔๐

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2563
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

มุมมอง	จำนวน				งบประมาณ (ล้านบาท)				หน้า
	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนงาน	กิจกรรม	งบลงทุน	งบทำการ	งบอื่นๆ	รวม	
1. Goal									
1.1 Social and Environment	2	4	6	12	-	-	-	-	1 - 7
1.2 Finance	3	3	5	11	-	-	-	-	8 - 11
2. Customer	3	7	10	26	-	-	-	-	12-40
3. Internal Process	2	13	6	33	-	-	-	-	41-51
4. Learning and Growth	3	3	8	15	-	-	-	-	52-62
รวม	13	30	35	97	0.000	0.000	0.000	0.000	

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2563
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

มุมมอง	กลยุทธ์ (ภาค 3)	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2563 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
1. Goal 1.1 Social and Environment	OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA) - ค่าดัชนีประสิทธิบัตริยของ กฟผ. (Disabling Injury Index : vDI)	OC1.1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน	-	-	-	1-5
			OC1.2 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 16 ม.ค. 2562 ท้ายหนังสือเลขที่ กกท.(นผ)57/2562 ลว. 10 ม.ค. 2562)	-	-	0.035	6
			OC1.3 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	-	0.422	-	2-4
			OC1.4 งานปรับปรุงและจัดระเบียบสายสื่อสาร	-	-	-	5
	OC2 การวิเคราะห์และกำหนดแนวทางตอบสนองความต้องการ ความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ผลการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กฟผ. ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	OC2.1 - ประสานงาน และจัดเก็บข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และประเมินผลโครงการตามที่ ผสส. กำหนด	-	-	0.010	6
			OC2.2 การจัดสานเสวนาผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	0.010	0.180	6
สรุป : 8 แผนงาน 14 กิจกรรม	3 กลยุทธ์	4 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	0.617	0.225	
			รวม งบประมาณประจำปี 2563	0.842			

มุมมอง	กลยุทธ์ (ภาค 3)	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2563 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
1.2 Finance	- Build Financial Strength - Build strong relationship with ☐ stakeholders - Energy Efficiency Improvement ☐	- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA) - ค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP)	1 งานคำนวณและรายงานอัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA)	-	-	-	12
			2 งานประมวลผลค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (Economic Profit : EP)	-	-	-	12
			3 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	-	-	-	9-12
			4 เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	-	-	-	12-13
			5 ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา	-	-	-	14
			6 งานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามเป้าหมาย	-	-	-	15
			7 ความสำเร็จในการจัดซื้อพัสดุ	-	-	-	15
	- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนภูมิภาค	1 งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	-	-	-	16	
		2 เร่งรัดการบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน Time Confirm	-	-	-	16	
สรุป : 7 แผนงาน 16 กิจกรรม	3 กลยุทธ์	3 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	0.000	0.000	
			รวม งบประมาณประจำปี 2563	0.000			

มุมมอง	กลยุทธ์ (ภาค 3)	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2563 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
2. Customer	CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)	- ความพึงพอใจของลูกค้าของสายงานฯ - ความพึงพอใจลูกค้ากลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัยและพาณิชย์รายย่อย) - ความพึงพอใจลูกค้ากลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (อุตสาหกรรม และพาณิชย์รายใหญ่) - ความพึงพอใจลูกค้าภาครัฐและอื่นๆ (ราชการ และรัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ) - ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าที่ลดลง	CR1.2 พัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)	-	-	-	17-19
			CR1.3 การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง Doing Business: World Bank	-	-	-	20
			CR1.4 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	-	0.070	-	21-23
			CR1.6 การวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้า (Market Research) เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงผลิตภัณฑ์การให้บริการของลูกค้า	-	0.064	-	24-27
			CR1.8 งานยกระดับมาตรฐานคุณภาพไฟฟ้าและการให้บริการ	-		-	28-30
	CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)	- ความพึงพอใจของลูกค้า Key Account, High Value	CR2.1 การสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษฐานลูกค้า High Value และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	-	8.283	-	31-40
			CR2.2 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	-	-	-	40-41
			CR2.3 การพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้านการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	-	0.077	-	41
CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer Experience)							
NM1 ส่งเสริมการลงทุน และใช้ประโยชน์ความร่วมมือเพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	- รายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	NM1.1 การดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	-	-	-	42-44	
สรุป : 13 แผนงาน 26 กิจกรรม	4 กลยุทธ์	8 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	8.494	0.000	
			รวม งบประมาณประจำปี 2563	8.494			

มุมมอง	กลยุทธ์ (ภาค 3)	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2563 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
3. Internal Process	OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่ - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ใน 3 กฟพ.จตุรรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2561 - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ใน 3 กฟพ.จตุรรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2561 - ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) - ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลหม้อแปลง - ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลระบบ GIS - ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS - ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน และอุปกรณ์ป้องกันในระบบ GIS - ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพเชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย	OM1.1 โครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย (คพจ.1) OM1.2 โครงการเพิ่มความเชื่อถือได้ระบบไฟฟ้า (คพฟ.3) OM1.3 แผนงานการพัฒนา Strong Grid OM1.4 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical) OM1.5 แผนงานปิดงานก่อสร้างตามแผน	-	-	-	45-46
				-	-	-	46
					-	-	-
				-	-	-	52-53
				-	-	-	53
	IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม	- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน การพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System)	IP1.1 แผนงานส่งเสริม และผลักดันงานวิจัยนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และส่งเสริมธุรกิจใหม่ๆ ขององค์กร	-	-	-	
	RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	- มาตรการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานสำหรับผู้ผลิต และจำหน่ายพลังงาน (Energy Efficiency Resources Standards : EERS) - จำนวนหน่วย (kWh) ที่ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้สะสม	RS1.1 งานสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	54-55
สรุป : 6 แผนงาน 35 กิจกรรม	3 กลยุทธ์	14 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	0.000	0.000	
			รวม งบประมาณประจำปี 2563	0.000			

มุมมอง	กลยุทธ์ (ภาค 3)	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2562 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
4. Learning and Growth	DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน	- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงานการยกระดับการกำกับดูแลข้อมูล	DT1.1 แผนงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	-	0.126	-	56-57
			DT1.2 การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อรองรับการบริหารจัดการองค์กร (Digital Platform)	-	-	-	58
			DT1.3 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลที่รองรับการ ดำเนินธุรกิจ และพัฒนาการส่งเสริม Digital	-	-	-	58
	OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	- ความสำเร็จในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับความ	OC1.1 การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	-	-	0.020	59
			OC1.2 การเสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิตบุคลากร กฟผ.	-	4.552	-	60-61
	OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพโดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน	- ความสำเร็จของการดำเนินการ ตาม SLA ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทานโดยบูรณาการระดับหน่วยงานดีเด่น	OM4.1 ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติทั้งแก่บุคลากรและหน่วยงานที่มี	-	-	-	62
OM4.2 การไฟฟ้าดีเด่น			-	0.420	-	63	
สรุป : 7 แผนงาน 11 กิจกรรม	3 กลยุทธ์	3 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	5.098	0.020	
			รวม งบประมาณประจำปี 2563	5.118			

1. Goal

1.1 Social and Environment

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กร
สู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)

- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ.
(Disabling Injury Index : √DI)

4. เป้าหมาย

- คะแนน 80-100

- ดัชนี 0.0978
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กร
สู่ความยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)

- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ.
(Disabling Injury Index : √DI)

7. เป้าหมาย

- คะแนน 80-100

- ดัชนี 0.0978

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน	1.2 ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส เป้าหมาย ทุกหน่วยงานมีการดำเนินการตามมาตรฐาน/เกณฑ์ที่ กฟผ. กำหนด	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2563	คณะทำงานฯ กฟจ.อย.กฟส.,กฟย.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 2</u> เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม (Soft Control) (ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 16 ม.ค. 2562 ท้ายหนังสือเลขที่ กทท.(นผ) 57/2563 ลงวันที่ 10 ม.ค. 2563) <u>แผนงานที่ 3</u> ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1.3 นำผลการประเมินของทุกหน่วยงาน เข้าประชุมผู้บริหารของทุกหน่วยงาน <u>เป้าหมาย</u> ตามที่ กฟผ. กำหนด 2.1 จัดกิจกรรมที่สอดแทรกเนื้อหาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี คุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานตามที่ กฟผ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ (กฟข. และ กฟฟ. ในสังกัด) เข้าร่วมกิจกรรม กฟข. ละ 250 คน 3.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัย ให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น พนักงานฮอตไลน์ พนักงานช่าง (ปฏิบัติการระบบไฟฟ้า) ฯลฯ <u>เป้าหมาย</u> ไม่น้อยกว่า 100 คน	กฟจ.อยุธยา กฟส., กฟย. กฟจ.อยุธยา กฟส., กฟย. กฟจ.อยุธยา กฟส., กฟย. นทท.(จป.)	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	คณะทำงานฯ กฟจ.อย.กฟส.,กฟย. ผบห. ธุรการ นทท.(จป.),ผปป. ผกส.,ผมต. ผบต.,ผกป.,กฟย.	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 3.2.1 ชุตก่อสร้าง ขยายเขต ชุตปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และ ชุตบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มือชี้ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงาน กระดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช็อตกราวด์) และได้รับอนุญาตเจ้าหน้าที่ จป. ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย <u>เป้าหมาย</u> ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน 3.2.2 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความย้าเตือน การปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับ ได้รับทราบ (Safety Day) <u>เป้าหมาย</u> ทุก กฟข. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 3.2.3 ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสาร และอื่นๆจุดเสี่ยง ที่มีรถผ่านให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมรายงานผล <u>เป้าหมาย</u> - กฟจ.อยุธยา และกฟส.ทุกแห่ง แห่งละไม่น้อยกว่า 5 กม. - บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสารและอื่นๆ	กฟจ.อยุธยา กฟส., กฟย. กฟจ.อยุธยา กฟส., กฟย. กฟจ.อยุธยา กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ก.ย.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	นทน.(จป.),ผปบ. ผกส.,ผมต. ผบต.,ผกป.,กฟย. ทุกแผนก นทน.(จป) ผปบ.,นทน.(จป) ผกป. , กฟย.	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.3 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ ไม่ปลอดภัยและดำเนินการ/จัดทำแผนงานปรับปรุงให้เกิด ความปลอดภัยต่อประชาชน <u>เป้าหมาย</u> ทุก กฟฟ. รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบ.,นนท.(จป) ผกป. , กฟย.	(2) 0.030	0.030

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 4 งานปรับปรุงและจัดระเบียบสายสื่อสาร	4.1 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามอนุมัติ ผวก. เลขที่ ผวธ.(ภ2)779 ลว.12 ก.ย.2562 <u>เป้าหมาย</u> <u>1) เส้นทางจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม ช่วงที่ 1</u> 					

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
 - SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
 - RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
 - จำนวนหน่วย (kWh) ที่ประหยัดพลังงานได้

4. เป้าหมาย
 - 80 ล้าน kWh
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
 - RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
 - จำนวนหน่วย (kWh) ที่ประหยัดพลังงานได้

7. เป้าหมาย
 - รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 ส่งเสริมการประหยัดพลังงานและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ (Energy Efficiency and Saving) ภายในองค์กร	1.1 การใช้พลังงานไฟฟ้าภายในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป้าหมาย ตามที่ กฟผ. กำหนด	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผвт. ผบต. , กฟย.	-	-
	1.2 การใช้น้ำมันยานพาหนะของหน่วยงานมีประสิทธิภาพ ตามที่ กฟผ.กำหนด เป้าหมาย ตามที่ กฟผ. กำหนด	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผกส. ผกป. , กฟย.	-	-
	1.3 การลดปริมาณการใช้กระดาษของหน่วยงาน เป้าหมาย ตามที่ กฟผ.กำหนด	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบห. ธุรการ , กฟย.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)																				
แผนงานที่ 2 งานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)	2.2 จัดอบรมให้ความรู้และสร้างความเข้าใจการดำเนินงานตาม มาตรฐานของสำนักงานสีเขียว (Green Office)	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-มี.ค. 2563	คณะทำงานฯ	-	-																				
	เป้าหมาย																									
	<table><tr><th>กลุ่มเป้าหมาย</th><th>จำนวนคน</th></tr><tr><td>1 คณะผู้ตรวจประเมิน (ระดับภาค)</td><td>20</td></tr><tr><td>2 กฟก.1 <u>สมัครใหม่</u> : กฟอ.แก่งคอย, กฟอ.ธัญบุรี, กฟอ.เสนา, กฟอ.กบินทร์บุรี, กฟอ.ท่าเรือ</td><td>60</td></tr><tr><td><u>ต่ออายุ</u> : กฟจ.พระนครศรีอยุธยา, กฟจ.ปราจีนบุรี</td><td>24</td></tr><tr><td>3 กฟก.2 <u>สมัครใหม่</u> : กฟฟ.เมืองพัทยา, กฟฟ.บางแสน, กฟอ. ปลวกแดง, กฟอ.บ้านฉาง, กฟอ.พนมสารคาม</td><td>60</td></tr><tr><td><u>ต่ออายุ</u> : กฟจ.จันทบุรี, กฟจ.ฉะเชิงเทรา</td><td>24</td></tr><tr><td>4 กฟก.3 <u>สมัครใหม่</u> : กฟก.3, กฟอ.กำแพงแสน, กฟอ.บ่อพลอย</td><td>36</td></tr><tr><td><u>ต่ออายุ</u> : กฟจ.นครปฐม, กฟจ.สุพรรณบุรี</td><td>24</td></tr><tr><td>5 ภาค 3 (สำนักงานใหญ่)</td><td>18</td></tr><tr><td>รวม (คน)</td><td>266</td></tr></table>						กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนคน	1 คณะผู้ตรวจประเมิน (ระดับภาค)	20	2 กฟก.1 <u>สมัครใหม่</u> : กฟอ.แก่งคอย, กฟอ.ธัญบุรี, กฟอ.เสนา, กฟอ.กบินทร์บุรี, กฟอ.ท่าเรือ	60	<u>ต่ออายุ</u> : กฟจ.พระนครศรีอยุธยา, กฟจ.ปราจีนบุรี	24	3 กฟก.2 <u>สมัครใหม่</u> : กฟฟ.เมืองพัทยา, กฟฟ.บางแสน, กฟอ. ปลวกแดง, กฟอ.บ้านฉาง, กฟอ.พนมสารคาม	60	<u>ต่ออายุ</u> : กฟจ.จันทบุรี, กฟจ.ฉะเชิงเทรา	24	4 กฟก.3 <u>สมัครใหม่</u> : กฟก.3, กฟอ.กำแพงแสน, กฟอ.บ่อพลอย	36	<u>ต่ออายุ</u> : กฟจ.นครปฐม, กฟจ.สุพรรณบุรี	24	5 ภาค 3 (สำนักงานใหญ่)	18	รวม (คน)	266
	กลุ่มเป้าหมาย						จำนวนคน																			
	1 คณะผู้ตรวจประเมิน (ระดับภาค)						20																			
	2 กฟก.1 <u>สมัครใหม่</u> : กฟอ.แก่งคอย, กฟอ.ธัญบุรี, กฟอ.เสนา, กฟอ.กบินทร์บุรี, กฟอ.ท่าเรือ						60																			
	<u>ต่ออายุ</u> : กฟจ.พระนครศรีอยุธยา, กฟจ.ปราจีนบุรี						24																			
	3 กฟก.2 <u>สมัครใหม่</u> : กฟฟ.เมืองพัทยา, กฟฟ.บางแสน, กฟอ. ปลวกแดง, กฟอ.บ้านฉาง, กฟอ.พนมสารคาม						60																			
	<u>ต่ออายุ</u> : กฟจ.จันทบุรี, กฟจ.ฉะเชิงเทรา						24																			
	4 กฟก.3 <u>สมัครใหม่</u> : กฟก.3, กฟอ.กำแพงแสน, กฟอ.บ่อพลอย						36																			
<u>ต่ออายุ</u> : กฟจ.นครปฐม, กฟจ.สุพรรณบุรี	24																									
5 ภาค 3 (สำนักงานใหญ่)	18																									
รวม (คน)	266																									

1. *Goal*

1.2 Finance

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านการจำหน่ายกระแสไฟฟ้าโดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- เพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการสร้างรายได้ของสินทรัพย์

- สร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 4.83
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- Build Financial Strength

- Build strong relationship with stakeholders

- Energy Efficiency Improvement

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

- ค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP)

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 4.83

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	3.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ 3.1.1 ผู้ใช้ไฟ <u>ก่อนปี 2563</u> เป้าหมาย มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 3 ในระบบ SAP T-Code : ZCSR031 กฟก.1 415 ราย กฟก.2 127 ราย กฟก.3 460 ราย 3.1.2 ผู้ใช้ไฟ <u>ในปี 2563</u> เป้าหมาย มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกรายร้อยละ 100ในระบบSAP T-Code : ZCSR031 ตามระเบียบ กฟภ. ศฟ.(อ) 6500 ลว. 28 พ.ย. 2534 (หากผู้ใช้ไฟขัดข้อง อนุโลมให้จ่ายไฟได้ก่อน ทั้งนี้ให้ กฟพ. ทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟลงนามภายใน 30 วัน หลังจากที่ย้ายไฟ)	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผบง.	-	-
		กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผบง.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100 ในระบบ SAP T-Code : ZCAIR001 และ ZCAIE003 3.3 ติดตามหนี้ราชการตั้งแต่วันที่เดือน ต.ค. 2562 ให้มีการชำระเงิน ภายในอายุความ <u>เป้าหมาย</u> ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. 3.4 เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิด จาก T-Code : ZCANR054 (Main/Sub 0018/7100) 3.4.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดภายในระยะเวลาตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 3.4.2 อนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 และต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 2 เดือนนับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP 3.5 เร่งรัดจัดเก็บค่าละเมิดพาดสายสื่อสารที่ตั้งหนี้ให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 * หมายเหตุ หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสาร หลักฐาน ส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินการต่อไป	กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผบง. ผบป. ผบง. ผบป. ผบง. ผบป. ผบง.	- - - -	- - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 5</u> ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา <u>แผนงานที่ 6</u> ความสำเร็จในการจัดซื้อพัสดุ	3.6 กรณีที่ผู้ละเมิดไม่ชำระเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารให้แจ้งความและดำเนินคดี ภายใน 1 ปี ให้ครบถ้วนทุกราย <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผบง.	-	-
	- เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 90 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผบง.	-	-
	- ดำเนินการจัดซื้อพัสดุที่ขาดแคลนตามสถานะ C3 (งานก่อสร้างที่หยุดรอจัดหาพัสดุ) ให้เพียงพอกับความต้องการทุกบทุกโครงการ โดยนำข้อมูลจากระบบ OKR ที่มีสถานะ C3 มาคำนวณ <u>เป้าหมาย</u> งานสถานะ C3 ไม่เกินร้อยละ 5 ของงานระหว่างก่อสร้างทุกบทุกโครงการที่มีเฉพาะสถานะระหว่างดำเนินการ (REL) และสถานะดำเนินการแล้วเสร็จทางด้านเทคนิค (TECO)	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผบง.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านการจำหน่ายกระแสไฟฟ้าโดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- เพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการสร้างรายได้ของสินทรัพย์

- สร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน CPI-X

4. เป้าหมาย

- ไม่มากกว่า 31,723 ล้านบาท
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- Build Financial Strength

- Build strong relationship with stakeholders□

- Energy Efficiency Improvement □

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 งานประมวผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานส่วนภูมิภาค เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4 กฟก.1 (รอก่าเป้าหมาย)	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ทุกแผนก	-	-
	1.3 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท (CPI-X) เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4 กฟก.1 (รอก่าเป้าหมาย)	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ทุกแผนก	-	-
แผนงานที่ 2 เร่งรัดการบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน (Time Confirm)	- เร่งรัดการบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน (Time Confirm) ในระบบ SAP-PS และ WMS (ZW01 และ ZW02) เป้าหมาย ระบบงาน SAP-PS เท่ากับ (รอก่าเป้าหมาย) ระบบงาน WMS เท่ากับ (รอก่าเป้าหมาย)	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผมต. , ผกส. ผปป. , ผวด. ผบต. , ผกป.	-	-

2. Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
- ความพึงพอใจของลูกค้ารายย่อย
- ความพึงพอใจของลูกค้ารายใหญ่
- ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มราชการ, รัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ
- ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าที่ลดลง
- ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ Potential Customer (Strategic และ Star) เพื่อกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

4. เป้าหมาย

- ระดับ 4.37
- ระดับ 4.40
- ระดับ 4.32
- ระดับ 4.33
- ร้อยละ 10
- ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจของลูกค้าของสายงานฯ
- ความพึงพอใจลูกค้ากลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัยและพาณิชย์รายย่อย)
- ความพึงพอใจลูกค้ากลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (อุตสาหกรรม และพาณิชย์รายใหญ่)
- ความพึงพอใจลูกค้าภาครัฐและอื่นๆ (ราชการ และรัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ)
- ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าที่ลดลง

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 พัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)	2.1 การให้บริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต 2.1.1 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การให้บริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต เพื่อเพิ่มจำนวนลูกค้าที่มาขอใช้ไฟฟ้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต (PEA Customer Online Service (PEA COS), PEA Smart Plus)	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบค. ผบต.	-	-
	เป้าหมาย - กฟฟ. จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิญชวนการให้บริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต เช่น แผ่นพับ, โปสเตอร์, จัดบูธ เป็นต้น ไตรมาสละ 1 ครั้ง - จำนวนลูกค้าที่ขอใช้ไฟฟ้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนลูกค้าที่ขอใช้ไฟทั้งหมดในปี 2563	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบค. ผบต.		
	2.1.2 ติดตามและรายงานผลการใช้งานการขอใช้ไฟฟ้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในการใช้งาน เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น1-3 ติดตาม และรายงานผลการใช้งานการขอใช้ไฟฟ้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในการใช้งานพร้อมจัดส่งรายงานให้ กบล. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. วิเคราะห์ผลเพื่อปรับปรุงกระบวนการให้บริการ และจัดทำสรุปรายงานให้ ผวธ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบค. ผบต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.2 การต่อกลับมิเตอร์ที่ถูกงดจ่ายไฟผ่านระบบ DMSx <u>เป้าหมาย</u> - จำนวนรายการที่ดำเนินการผ่านระบบ DMSx เทียบกับจำนวนรายการในระบบ SAP ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 - การต่อกลับมิเตอร์ที่ถูกงดจ่ายไฟได้ภายใน 4 ชั่วโมง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบค.,ผบป.,ผวต. ผบต. , ผบง.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง Doing Business: World Bank	3.1 ติดตามผลการให้บริการตามกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ครบทุก กฟฟ. ทุกจังหวัด เป้าหมาย - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ทุกแห่ง รายงานผล และปัญหาอุปสรรค ในการใช้งานเป็นประจำทุกเดือน พร้อมจัดส่งรายงานให้ กบล. ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน - กบล. วิเคราะห์ผลเพื่อปรับปรุงกระบวนการให้บริการเป็นประจำ ทุกไตรมาส และจัดทำสรุปรายงานให้ ผวธ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบค. ผบต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 4 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูล ในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหาร จัดการ (Data Driven Execution)	4.2 จัดทำฐานข้อมูลลูกค้าที่ซื้อไฟฟ้าจาก SPP เป้าหมาย - ฝวธ.(ภ3) แต่งตั้งคณะกรรมการฯ เพื่อกำหนดแนวทาง ประเด็นหัวข้อ และวิธีการจัดทำฐานข้อมูล - กฟผ.1,2 ดำเนินการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูล ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด - ฝวธ.(ภ3) รวบรวม และสรุปผลระดับสายงานฯ	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ต.ค.2563 ม.ค.-มี.ค.2563 เม.ย.-ก.ย.2563 ต.ค.2563	ผบค.,ผวต.,ผบป. ผบต. , ผบง.	-	-
	4.3 จัดทำฐานข้อมูลผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (VSPP) เป้าหมาย - ฝวธ.(ภ3) กำหนดแนวทาง ประเด็นหัวข้อ และวิธีการจัดทำฐานข้อมูล - กฟผ.1-3 ดำเนินการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูล ตามที่ ฝวธ.(ภ3) กำหนด - ฝวธ.(ภ3) รวบรวม และสรุปผลระดับสายงานฯ		ม.ค.-ต.ค.2563 ม.ค.-มี.ค.2563 มิ.ย.-ก.ย.2563 ต.ค.2563			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.4 จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า (High Value) เพื่อมุ่งหวังตอบสนองเป้าหมายทางการตลาดและธุรกิจเกี่ยวเนื่อง <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) ฐานข้อมูลลูกค้ามีการใช้ไฟเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปี 2561-2562 และที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 50 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง 2) ฐานข้อมูลลูกค้าที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง 4.5 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในพื้นที่การแข่งขัน, พื้นที่อุตสาหกรรม, เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกลุ่มซูเปอร์คลัสเตอร์ และกลุ่ม EEC (ประกอบด้วย จ.พระนครศรีอยุธยา, จ.ปทุมธานี, จ.ชลบุรี, จ.ระยอง, จ.ฉะเชิงเทรา และ จ.ปราจีนบุรี) โดยตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า กำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อสื่อสารกับลูกค้า 4.5.1 ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า ณ สถานีไฟฟ้าที่จ่ายไฟให้กับนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 19 แห่ง กฟภ.1 จำนวน 7 แห่ง	กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-มี.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	ผวต. ผบต. ผวต. ผบต. ผวต. ผบต.	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.5.2 ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า ตัวแทนประเภทกิจการของแต่ละนิคมฯ (อาทิ ยานยนต์, อิเล็กทรอนิกส์, ปิโตรเคมี, สิ่งทอ, หลอมโลหะ และแปรรูปอาหาร) <u>เป้าหมาย</u> กฟข.ละ 2 ประเภทกิจการ 4.5.3 สุ่มตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้าผู้ผลิตไฟฟ้ารายเล็กมาก (VSPP) ที่มีโอกาสมีผลกระทบต่อลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> กฟข.ละ 2 แห่ง	กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	ผвт. ผบต. ผвт. ผบต.	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 5 การพัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	- ผวธ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ผนย., ผพธ., ผวธ.(ภ1, ภ2, ภ4) เพื่อจัดทำฐานข้อมูลลูกค้า High Value โดยฐานข้อมูลประกอบด้วย - ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป - ข้อมูลการใช้ไฟ - ข้อมูลการใช้บริการธุรกิจเสริม - ข้อมูลระบบไฟฟ้าภายในของลูกค้า เป้าหมาย - ประสานงานติดตามประเมินผล และสรุปรายงานผลพร้อมวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานระดับ กฟข. ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผวต. ผบต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 6 การวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้า (Market Research) เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงผลิตภัณฑ์ การให้บริการของลูกค้า	6.2 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 6.2.2 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าภายหลังจากการใช้บริการ พร้อมทั้งวิเคราะห์ ความพึงพอใจ และความคิดเห็นจากลูกค้า โดย กฟฟ. ดำเนินการส่งแบบประเมินผ่าน SMS ให้ลูกค้า แยกตาม 3 ประเภทงาน ดังนี้ (1) งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ ทุกราย (ไม่รวมหมู่บ้านจัดสรร และ คอนโดมิเนียมที่เจ้าของโครงการเป็นผู้ดำเนินการมาขอใช้ไฟ) (2) งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ ทุกราย (3) งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย ทุกราย เป้าหมาย - กบล. ติดตามและสรุปผลการปรับปรุงในภาพรวมของ กฟข. ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - ฟวธ.(ภ3) สรุปรายงานผลภายใน 30 วันหลังสิ้นไตรมาส 6.2.3 สุ่มและโทรศัพท์สำรวจลูกค้าโดย กบล. จากลูกค้าทางโทรศัพท์ (เฉพาะลูกค้าที่ไม่ได้ตอบประเมินผ่าน SMS ตามข้อ 6.2.2) เพื่อสอบถามความพึงพอใจภายหลังจากใช้บริการไม่เกิน 15 วัน พร้อมทั้งวิเคราะห์ความพึงพอใจ และความคิดเห็นจากลูกค้าตามประเภทบริการ ดังนี้	กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบค. ผบต. ผบค. ผบต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ จำนวน 48 ราย (ไม่น้อยกว่า 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น 1-3) กฟจ.อยุธยา จำนวน 48 ราย - งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ จำนวน 48 ราย (ไม่น้อยกว่า 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น 1-3) กฟจ.อยุธยา จำนวน 48 ราย - งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย จำนวน 4 ราย (ไม่น้อยกว่า 1 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น1-3) กฟจ.อยุธยา จำนวน 4 ราย <u>หมายเหตุ</u> กรณี กฟฟ. มีผู้ใช้บริการน้อยกว่าเป้าหมาย ให้ กบล. สุมรายชื่อจาก กฟฟ. อื่นเพิ่มเติม <u>เป้าหมาย</u> - กฟข. สรุปรายงานผลภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - ผวธ.(ภ3) สรุปรายงานผลภายใน 30 วันหลังสิ้นไตรมาส - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า (รอกค่าเป้าหมาย)	กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบค. ผบต. ผบค. ผบต. ผบค. ผบต.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.2.4 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า (รอกค่าเป้าหมาย) - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวมของ กฟข. ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - ผวธ.(ก3) สรุปรายงานผลภายใน 30 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	Front Manager ผบง.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.3 การรวบรวมเสียงของลูกค้าในช่องทางต่างๆ (5 ช่องทาง 15 กลไก) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3 บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กฟข. รวบรวมรายงานจาก PEA VOC System และจัดส่งให้ ผวธ.(ก3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - ผวธ.(ก3) รวบรวมและสรุปรายงาน ภายใน 30 วันหลังสิ้นไตรมาส 6.4 นำผลวิเคราะห์จากโครงการสำรวจเพื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับลูกค้า และตลาด ประจำปี 2562 มาจัดทำแผนปรับปรุงในระดับสายงานฯ ตอบสนองเสียงของลูกค้าในระดับองค์กร <u>เป้าหมาย</u> - ผวธ.(ก3) จัดทำแผนปรับปรุงในระดับสายงานฯ ตอบสนองเสียงของลูกค้าในระดับองค์กร หลังจากทราบผลแล้ว ภายใน 30 วัน หรือ ดำเนินการตามระยะเวลาตามที่ กฟภ. กำหนด - กฟภ.1-3 ดำเนินการตามแผนปรับปรุงฯ และสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหาอุปสรรค ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส - ผวธ.(ก3) รวบรวม และสรุปรายงานผล ภายใน 30 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย. กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	ผวต. ผบต. , กฟย. ผวต. ผบต.	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.5 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟข. ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส - ผวธ.(ภ3) สรุปรายงานผล ภายใน 30 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผวต. ผบต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 8 งานยกระดับมาตรฐานคุณภาพไฟฟ้าและการให้บริการ	8.1 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 8.1.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เป้าหมาย - กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว ให้รักษามาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check 8.1.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย - กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกครบวาระ 3 ปี ให้อื่นขอการตรวจรับรองศูนย์ราชการสะดวก จาก สปน. - กฟฟ.ชั้น 1-3 ทุกแห่ง ที่ยังไม่ผ่านการรับรอง - กฟส. และ กฟย. ที่มีความพร้อม และผ่านเกณฑ์ (ด้านกายภาพ) ทุกแห่ง หมายเหตุ ยกเว้น กฟฟ. ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างอาคารสำนักงาน	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ทุกแผนก	-	-
		กฟจ.อยุธยา กฟย.	ม.ค.-มี.ค.2563	ทุกแผนก	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	8.2 งานบริหารความคาดหวังของลูกค้าที่มาใช้บริการ ณ จุดบริการ โดยพนักงาน Front Manager พร้อมทั้งสรุปผลดำเนินการข้อเสนอแนะ และปัญหาอุปสรรคในการให้บริการ ตามคู่มือกระบวนการปฏิบัติงานของผู้จัดการศูนย์งานบริการลูกค้า เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3 , กฟส.ทุกแห่ง รายงานผลดำเนินการ ทุกไตรมาส	กฟจ.อยุธยา	ม.ค.-ธ.ค.2563	Front Manager	-	-
	8.3 พัฒนาการให้บริการเพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวก รวมถึงการเพิ่มขอบเขตประเภทการให้บริการที่ PEA Shop เป้าหมาย - สัดส่วนจำนวนลูกค้าที่ใช้บริการ PEA Shop เปรียบเทียบกับที่ใช้บริการ ณ สำนักงาน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 50 (ระดับ 5) - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ PEA Shop จะต้องไม่เกิน 5 บาท/บิล	กฟจ.อยุธยา PEA Shop	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป.	-	-
	8.5 เพิ่มจำนวนลูกค้าที่มาใช้บริการชำระเงินค่าไฟฟ้า ผ่านช่องทางอื่นๆ เช่น ช่องทางออนไลน์, หักบัญชีเงินฝากธนาคาร, ผ่านตัวแทนจุดบริการ รับชำระเงิน ฯลฯ เป้าหมาย - เพิ่มจำนวนลูกค้าที่มาใช้บริการชำระเงินค่าไฟฟ้า ผ่านช่องทางอื่นๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 (ตามแผนงานองค์กร จำนวน กฟข. ละ 2 กฟฟ.) - กรท. ติดตาม และรายงานสรุปผลในภาพรวมของ กฟข. ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส - ผวธ.(ก3) สรุปรายงานผล ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.อยุธยา	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจของลูกค้า Key Account, High Value

4. เป้าหมาย

- ระดับ 4.34

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจของลูกค้า Key Account, High Value

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาสถานลูกค้า High Value และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	1.1 การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้าที่สำคัญ 1.1.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) - ลูกค้ากลุ่ม Strategic (4 บริการขึ้นไป/ราย/ปี) - FMS1 ตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในและหม้อแปลงของลูกค้า (Patrol) - FMS2 ตรวจสอบข้อมูลโหลด (Load Profile) - FMS3 ให้คำปรึกษา แนะนำการใช้ไฟฟ้า และการจัดการโหลดอย่างมีประสิทธิภาพ - FMS4 ตรวจสอบจุดร้อนด้วยกล้องส่องความร้อน (Thermal Viewer) - FMS5 สนับสนุนวิทยากรสำหรับการฝึกอบรม - FMS6 การตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า (เฉพาะลูกค้าที่มีปัญหาคุณภาพไฟฟ้า) - FMS7 บริการฉีดน้ำล้างลูกถ้วย เป้าหมาย ลูกค้ากลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 (จำนวน 485 ราย) กฟก.1 จำนวน 184 ราย หมายเหตุ ลูกค้ากลุ่ม Strategic เป็นลูกค้ามูลค่าสูงกลุ่ม High (H) และมีคุณลักษณะเชิงกลยุทธ์ของลูกค้า (Key Customer's Attractiveness) ที่สอดคล้องตามกลุ่มหลัก ตามคู่มือการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management : KAMT)	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบค. , ผвт ผบต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- <u>ลูกค้ากลุ่ม Star</u> (3 บริการขึ้นไป/ราย/ปี) FMS1 ตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในและหม้อแปลงของ ลูกค้า (Patrol) FMS2 ตรวจสอบข้อมูลโหลด (Load Profile) FMS3 ให้คำปรึกษา แนะนำการใช้ไฟฟ้า และการจัดการ โหลดอย่างมีประสิทธิภาพ FMS4 ตรวจสอบจุดร้อนด้วยกล้องส่องความร้อน (Thermal Viewer) FMS5 สนับสนุนวิทยากรสำหรับการฝึกอบรม FMS6 การตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า (เฉพาะลูกค้าที่มี ปัญหาคุณภาพไฟฟ้า) <u>เป้าหมาย</u> ลูกค้ากลุ่ม Star ร้อยละ 100 (จำนวน 219 ราย) กฟภ.1 จำนวน 55 ราย <u>หมายเหตุ</u> ลูกค้ากลุ่ม Star เป็นลูกค้ามูลค่าสูงกลุ่ม Medium (M) หรือกลุ่ม Low (L) และมีคุณลักษณะเชิงกลยุทธ์ของลูกค้า (Key Customer's Attractiveness) ที่สอดคล้องตามกลุ่มหลัก ตามคู่มือการบริหารลูกค้า รายสำคัญ (Key Account Management : KAMT)	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบค. , ผวด. ผบต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- <u>ลูกค้ากลุ่ม Status</u> (3 บริการขึ้นไป/ราย/ปี) FMS1 ตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในและหม้อแปลง ของลูกค้า (Patrol) FMS2 ตรวจสอบข้อมูลโหลด (Load Profile) FMS3 ให้คำปรึกษา แนะนำการใช้ไฟฟ้า และการ จัดการโหลดอย่างมีประสิทธิภาพ FMS4 ตรวจสอบจุดร้อนด้วยกล้องส่องความร้อน (Thermal Viewer) FMS5 สนับสนุนวิทยากรสำหรับการฝึกอบรม <u>เป้าหมาย</u> ลูกค้ากลุ่ม Status ร้อยละ 100 (จำนวน 1,115 ราย) กฟก.1 จำนวน 306 ราย กฟก.2 จำนวน 437 ราย กฟก.3 จำนวน 372 ราย <u>หมายเหตุ</u> ลูกค้ากลุ่ม Status เป็นลูกค้ามูลค่าสูง High (H) และมีคุณลักษณะเชิงกลยุทธ์ ของลูกค้า (Key Customer's Attractiveness) ที่สอดคล้องตามกลุ่มรอง ตามคู่มือการบริหารลูกค้า รายสำคัญ (Key Account Management : KAMT)	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบค. , ผวด ผบต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- <u>ลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยแบ่งลูกค้าเป็น 3 กลุ่ม คือ</u> <u>กลุ่มที่ 1</u> มีรายได้มากกว่า 5 ล้านบาท ให้บริการรายการ 1-7 <u>กลุ่มที่ 2</u> มีรายได้ 2-5 ล้านบาท ให้บริการรายการ 1-5 <u>กลุ่มที่ 3</u> มีรายได้น้อยกว่า 2 ล้านบาท ให้บริการรายการ 1-2 รายละเอียดการให้บริการ ดังนี้ 1) การตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในให้แก่ลูกค้า 2) การตรวจสอบหม้อแปลงของลูกค้า 3) ตรวจสอบข้อมูลโหลด (Load Profile) 4) ให้คำปรึกษาแนะนำการใช้ไฟฟ้าและการจัดการโหลดอย่างมีประสิทธิภาพ 5) การส่องกล้องความร้อน 6) การฉีดน้ำล้างลูกถ้วย 7) การตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า (เฉพาะลูกค้าที่มีปัญหาคุณภาพไฟฟ้า) <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 12 ราย	กฟจ.อยุธยา 12 ราย	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผวต. ผบต.กฟส.อุทัย	(2) 0.405	0.405

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.1.2 การดูแลลูกค้ารายสำคัญ Key Account Management (KAMT) 1.1.2.1 ปรับปรุงข้อมูลสำคัญของลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ในโปรแกรม CRM Plus และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญตามแบบฟอร์ม CRM-KAM-002 ให้เป็นปัจจุบัน <u>เป้าหมาย</u> กฟก.1 จำนวน 120 ราย ได้แก่ 1) กฟจ.อย. จำนวน 120 ราย 1.1.2.2 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus <u>เป้าหมาย</u> 1. การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส - ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน 2. การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น - ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง)	กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	KAMR , ผвт. ผвт. KAMR , ผвт. ผвт.	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.1.3 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (Relation Building Activity : RBA) 1.1.3.1 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้า ในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละราย ที่ชัดเจน พร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus <u>เป้าหมาย</u> - รผก.(ภ3) หรือผู้แทน จำนวน 1 ราย/ไตรมาส - อช. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข. - ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. 1.1.3.2 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ ลูกค้ามูลค่าสูง (High Value Customer) ลูกค้ารายใหญ่ ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP <u>เป้าหมาย</u> แบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 20	กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	KAMR , ผвт. ผบต. KAMR , ผвт. ผบต.	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.1.3.3 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน เป้าหมาย แบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 20 หมายเหตุ ลูกค้ากลุ่ม Streamline ในกิจกรรมตามข้อ 1.1.3.3 ต้องไม่ซ้ำกับลูกค้ากลุ่ม Streamline ในกิจกรรมตามข้อ 1.1.3.2 1.1.3.4 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ หรือมอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ เป้าหมาย - กลุ่ม Strategic ทุกรายได้ ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า พิจารณาตามความเหมาะสม 1.2 เชิญชวนให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงทะเบียนแจ้งเบอร์โทรศัพท์ เป้าหมาย - ลูกค้ารายย่อย ที่ขอใช้ไฟฟ้าใหม่ (ปี 2563) ร้อยละ 100* หมายเหตุ *ไม่รวมลูกค้าที่ไม่ประสงค์แจ้งเบอร์โทรศัพท์	กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	ผวต. ผบต. ผวต. ผบต. ผบค. , ผบป. ผบต. , ผบง.	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.3 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/ แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า การขยายเขตระบบไฟฟ้า และการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น เป้าหมาย - รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002) 1.4 สรุปข้อมูลเสียงของลูกค้าจากกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับ ลูกค้า (แบบฟอร์ม VOC-CRM-001 ตามคู่มือ CRM) เป้าหมาย - ผวธ.(ภ3) สรุปข้อมูลเสียงลูกค้า ปี 2562 ภายในเดือน มี.ค.2563 - สรุปข้อมูลเสียงลูกค้า ปี 2563 ทุกไตรมาส พร้อมรายงานผล การดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ภายใน 1 เดือนหลังสิ้นไตรมาส 1.5 การใช้งานโปรแกรมสนับสนุนการสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า (CRM Plus) เป้าหมาย - ติดตาม และรายงานผลการใช้งานโปรแกรมสนับสนุนการสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า (CRM Plus) รวมทั้งปัญหาอุปสรรค ในการใช้งานเป็นประจำทุกไตรมาส พร้อมจัดส่งรายงานให้ กบล. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. วิเคราะห์ผลเพื่อปรับปรุงกระบวนการให้บริการเป็นประจำ ทุกไตรมาส และจัดทำสรุปรายงานให้ ผวธ.(ภ3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผวต. ผบต.	-	-
		กฟจ.อยุธยา กฟส.	มี.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	ผวต. ผบต.	-	-
		กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	KAMR , ผวต. ผบต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	2.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ โดยกำหนดระยะเวลาการตอบสนอง และปิดข้อร้องเรียนตามกลุ่มลูกค้า และประเภทเรื่องร้องเรียน ดังนี้ (ก) ข้อร้องเรียนประเภทต่าง ๆ (ด้านบริการ) (ปิดข้อร้องเรียนได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85) - ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 15 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน - ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน - ข้อร้องเรียนด้านอื่น ๆ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน (ข) เรื่องร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน ผ่าน IA/IR Chat ภายใน 24 ชม. (ค) สามารถปิดข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 30 วัน ได้น้อยกว่า ร้อยละ 100 (ง) สามารถปิดข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 15 วัน ได้น้อยกว่า ร้อยละ 70 เป้าหมาย - กฟข. จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน - ผวธ.(ก3) รวบรวม และสรุปรายงานให้ กกท. ทุกไตรมาส หมายเหตุ * ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ทุกแผนก	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 การพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้านการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	2.2 ลดจำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงานที่ให้บริการในพื้นที่ศูนย์บริการลูกค้า (Front Office/PEA Shop) จากปี 2562 <u>เป้าหมาย</u> - ลดจำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงานที่ให้บริการในพื้นที่ศูนย์บริการลูกค้า (Front Office/PEA Shop) ลดลงร้อยละ 80	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2563	Front Manager ผบค. , ผบป. ผบต. , ผบง. กฟย.	-	-
	- การพัฒนาศักยภาพพนักงานที่ดูแลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Manager : KAMR) <u>เป้าหมาย</u> - กฟข. จัดอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า และการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่พนักงาน KAMR เดิม และพนักงาน KAMR ที่แต่งตั้งใหม่ จำนวน 1 ครั้ง	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-มิ.ย.2563	KAMR	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร
โดยสร้าง Advantaged Portfolio
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- NM1 ส่งเสริมการลงทุน และใช้ประโยชน์ความร่วมมือ
เพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนงานการดำเนินงาน
ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
- รายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100
- 6,525 ล้านบาท
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- NM1 ส่งเสริมการลงทุน และใช้ประโยชน์ความร่วมมือ
เพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- รายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	1.1 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ 1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเอกชนที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2561-2562 - ตรวจสอบแผนบำรุงรักษารายปีของลูกค้า 2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) - ตรวจสอบประวัติการบำรุงรักษาหม้อแปลงของลูกค้า - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้ารายใหม่ฯ - ตรวจสอบแผนบำรุงรักษารายปีของลูกค้า	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบค. , ผวต., ผปบ. , ผคพ. ผบต. , ผกป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา : ลูกค้ารายเดิม ร้อยละ 100 จากฐานข้อมูลลูกค้าตามข้อ 1) : ลูกค้ารายใหม่ ร้อยละ 20 จากฐานข้อมูลลูกค้าตามข้อ 2) - เพิ่มจำนวนลูกค้ารายใหม่ ให้มาใช้บริการงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า : กฟฟ.ชั้น 1-3 ไม่น้อยกว่า 6 ราย/กฟฟ./ปี : กฟส. ไม่น้อยกว่า 3 ราย/กฟฟ./ปี - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส 1.2 การดำเนินการธุรกิจงานขอขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูล ดังนี้ 1) ฐานข้อมูลลูกค้ามีการใช้ไฟเพิ่มขึ้น ร้อยละ 10 จากปี 2561-2562 และที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 50 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง 2) ฐานข้อมูลลูกค้าที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง <u>หมายเหตุ</u> ฐานข้อมูลลูกค้า (High Value) ตามกิจกรรมข้อ 4.3 กลยุทธ์ CR1 <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า ข้อ 1) และ 2) ทุกราย - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบค.,ผวต.,ผปป. ผบป. , ผคพ. ผบต.,ผกป.,ผบง.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)																																													
	1.3 การส่งเสริมการตลาด (Promotion) สำหรับงานก่อสร้างขยายเขตให้ผู้ใช้ไฟฟ้า (C02.2) และกลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา - มีการรับประกันคุณภาพงานและอุปกรณ์สำหรับงานก่อสร้างเป็นระยะเวลา 2 ปี นับถัดจากวันที่ส่งมอบงาน - มีการรับประกันคุณภาพงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษาเป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ส่งมอบงาน - บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายตามอนุมัติหลักเกณฑ์ (ตามอนุมัติ ผวก. เลขที่ ก.1 กบล.(ก.)1747/2561 ลว.14 มิ.ย.2561) <table><tr><th>ที่</th><th>กิจกรรม</th><th>ไม่เกิน ๒๕๐ ครัวเรือน</th><th>เกิน ๒๕๐-๑,๕๐๐ ครัวเรือน</th><th>เกิน ๑,๕๐๐ ครัวเรือน ขึ้นไป</th></tr><tr><td>๑</td><td>ตรวจสอบจุดสัมผัสเส้นทางไฟฟ้าและจุดต่อด้วยกล้อง Thermal Viewer</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td>๒</td><td>บำรุงรักษาอุปกรณ์แรงสูงและแก้ไขจุดร้อน</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td>๓</td><td>ตรวจสอบและแก้ไขค่าการวัด ไม่เกิน ๕ จุด</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td>๔</td><td>บำรุงรักษาหม้อแปลง</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td>๕</td><td>ตัดกิ่งไม้ใกล้แนวสายไฟ</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td>๖</td><td>ฟรีให้คำแนะนำการอนุรักษ์พลังงานและความปลอดภัย</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td>๗</td><td>ทำความสะอาด ส้างลูกถ้วย</td><td></td><td></td><td>✓</td></tr><tr><td>๘</td><td>ตรวจสอบข้อมูลการใช้โหลด (Load Profile)</td><td></td><td></td><td>✓</td></tr></table> เป้าหมาย - ให้ กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. จัดทำฐานข้อมูล และกำหนดแผนเข้าบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายตามอนุมัติหลักเกณฑ์ - กบล. สรุปผลการดำเนินงานของ กฟฟ. ทุกไตรมาส (ใบสั่งงาน ZW07 : ใบสั่งงานรับประกันคุณภาพ)	ที่	กิจกรรม	ไม่เกิน ๒๕๐ ครัวเรือน	เกิน ๒๕๐-๑,๕๐๐ ครัวเรือน	เกิน ๑,๕๐๐ ครัวเรือน ขึ้นไป	๑	ตรวจสอบจุดสัมผัสเส้นทางไฟฟ้าและจุดต่อด้วยกล้อง Thermal Viewer	✓	✓	✓	๒	บำรุงรักษาอุปกรณ์แรงสูงและแก้ไขจุดร้อน	✓	✓	✓	๓	ตรวจสอบและแก้ไขค่าการวัด ไม่เกิน ๕ จุด	✓	✓	✓	๔	บำรุงรักษาหม้อแปลง	✓	✓	✓	๕	ตัดกิ่งไม้ใกล้แนวสายไฟ	✓	✓	✓	๖	ฟรีให้คำแนะนำการอนุรักษ์พลังงานและความปลอดภัย	✓	✓	✓	๗	ทำความสะอาด ส้างลูกถ้วย			✓	๘	ตรวจสอบข้อมูลการใช้โหลด (Load Profile)			✓	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบค.,ผปป.,ผวต. ผบต. , ผกป.	-	-
ที่	กิจกรรม	ไม่เกิน ๒๕๐ ครัวเรือน	เกิน ๒๕๐-๑,๕๐๐ ครัวเรือน	เกิน ๑,๕๐๐ ครัวเรือน ขึ้นไป																																															
๑	ตรวจสอบจุดสัมผัสเส้นทางไฟฟ้าและจุดต่อด้วยกล้อง Thermal Viewer	✓	✓	✓																																															
๒	บำรุงรักษาอุปกรณ์แรงสูงและแก้ไขจุดร้อน	✓	✓	✓																																															
๓	ตรวจสอบและแก้ไขค่าการวัด ไม่เกิน ๕ จุด	✓	✓	✓																																															
๔	บำรุงรักษาหม้อแปลง	✓	✓	✓																																															
๕	ตัดกิ่งไม้ใกล้แนวสายไฟ	✓	✓	✓																																															
๖	ฟรีให้คำแนะนำการอนุรักษ์พลังงานและความปลอดภัย	✓	✓	✓																																															
๗	ทำความสะอาด ส้างลูกถ้วย			✓																																															
๘	ตรวจสอบข้อมูลการใช้โหลด (Load Profile)			✓																																															

3. Internal Process

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563		ด้าน Internal Process	แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.4	
1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	- SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของทุกระบบงาน	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	4. เป้าหมาย
		- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)	- 2.91 ครั้ง/ราย/ปี
			- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่	- 1.075 ครั้ง/ราย/ปี
			- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI)	- 69.84 นาที/ราย/ปี
			- ค่าดัชนี SAIDI ของเมืองใหญ่สำคัญ	- 14.86 นาที/ราย/ปี
			- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)	- ร้อยละ 5.18
			- ความพึงพอใจด้านคุณภาพ ผลลัพธ์ของ กฟผ.	- ระดับ 4.39
		5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	7. เป้าหมาย
		- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)	- รอค่าเป้าหมาย
			- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่	- รอค่าเป้าหมาย
			- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)	- รอค่าเป้าหมาย
			ใน 3 กฟผ.จตุรรมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2561	
			- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)	- รอค่าเป้าหมาย
			- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่	- รอค่าเป้าหมาย
			- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)	- รอค่าเป้าหมาย
			ใน 3 กฟผ.จตุรรมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2561	
			- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)	- รอค่าเป้าหมาย
			- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลหม้อแปลง	- รอค่าเป้าหมาย
			ในฐานข้อมูลระบบ GIS	
			- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์	- รอค่าเป้าหมาย
			ในฐานข้อมูลระบบ GIS	
			- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน	- รอค่าเป้าหมาย
			และอุปกรณ์ป้องกันในฐานข้อมูลระบบ GIS	
			- ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพ	- รอค่าเป้าหมาย
			เชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS	
			เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 โครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย (คพจ.1)	1.1 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟจ.อยุธยา 3.2 วงจร กม. กฟฟ.ละ 0.8 วงจร กม.	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. , ผกส. ผกป.	-	-
	1.2 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 ไม่มีแผนงานปรับปรุงของโครงการ คพจ.1 มีเฉพาะงาน ก่อสร้างเพื่อรองรับสถานีไฟฟ้าเท่านั้น	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผกป.	-	-
	1.3 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟจ.อยุธยา 3.85 วงจร กม. กฟฟ.ละ 0.96 วงจร กม.	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. , ผกส. ผกป.	-	-
	1.4 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟจ.อยุธยา 2.16 วงจร กม. กฟฟ.ละ 0.54 วงจร กม.	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผกป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 2</u> โครงการเพิ่มความเชื่อถือได้ระบบไฟฟ้า (คชพ.3) <u>แผนงานที่ 3</u> แผนงานการพัฒนา Strong Grid	1.5 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟจ.อยุธยา 4.27 วงจร กม. กฟฟ.ละ 1.07 วงจร กม.	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผกป.	-	-
	- ปรับปรุงระบบจำหน่ายเดิมเป็นสายชนิดหุ้มฉนวน SAC ในตัวเมือง <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการ, และรายงานผลทุกไตรมาส กฟจ.อยุธยา 2 วงจร กม. กฟฟ.ละ 0.5 วงจร กม.	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผกป.	-	-
	3.1 ความถูกต้อง/ครบถ้วน ของข้อมูลหม้อแปลงในฐานข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับระบบ TFMIDX <u>เป้าหมาย</u> รอค่าเป้าหมาย, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผกป.	-	-
	3.2 ความถูกต้อง/ครบถ้วน ของข้อมูลมิเตอร์ในฐานข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับระบบ ISU <u>เป้าหมาย</u> รอค่าเป้าหมาย, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผกป. กฟส.	-	-
	3.3 ความถูกต้อง/ครบถ้วน ของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน, อุปกรณ์ป้องกันในระบบไฟฟ้า ในฐานข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับผังการจ่ายไฟ <u>เป้าหมาย</u> รอค่าเป้าหมาย, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผกป. กฟส.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.4 ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพเชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วยในพื้นที่ กฟฟ.ชั้น 1 กฟข.ละ 1 แห่ง <u>เป้าหมาย</u> รอค่าเป้าหมาย, รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 กฟฟ.รังสิต	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบบ. ผกป. กฟส.	-	-
	3.5 ดำเนินการเร่งรัดงานปรับปรุงศูนย์ปฏิบัติการระบบไฟฟ้าของ กฟฟ. ชั้น 1-3 ให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพในการวิเคราะห์แก้ไขไฟฟ้าขัดข้องได้อย่างรวดเร็ว <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส (คงค้างจากปี 2562) กฟก.1 จำนวน 4 แห่ง ได้แก่ 1) กฟจ.สระบุรี 2) กฟอ.กบินทร์บุรี 3) กฟจ.อยุธยา 4) กฟจ.ปทุมธานี 2	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบบ. ผกป.	-	-
	3.6 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาสพร้อมประชุมเร่งรัดติดตาม กฟฟ. ที่เกินเป้าหมาย	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบบ. ผกป.	-	-
	3.7 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 3 กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส (ค่าเป้าหมายตามที่ กจฟ. กำหนด) กฟก.1 จำนวน 3 กฟฟ. ได้แก่ 1) กฟจ.อยุธยา 2) กฟจ.นครนายก 3) กฟอ.ประจวบคีรีขันธ์	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบบ. ผกป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.10 แผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้ารองรับเขตพัฒนาเศรษฐกิจ (คพพ.1) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 20.00 วงจร-กม. 3.11 จัดทำแผนงานยกระดับคุณภาพไฟฟ้านิคมอุตสาหกรรมเพื่อควบคุมค่า SAIFI & SAIDI โดยการปรับปรุงระบบไฟฟ้าเปลี่ยนสาย, ติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอน <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 11 นิคม 1. สวนอุตสาหกรรมบางกะดี (กฟจ.ปท.2) 2. เขตนิคมอุตสาหกรรมนวนคร (กฟฟ.รสต.) 3. สวนอุตสาหกรรมโรจนะ (กฟจ.อย.) 4. นิคมอุตสาหกรรมสหรัตนนคร (กฟอ.อย.) 5. นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน (กฟอ.บปอ.) 7. นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ สระบุรี (กฟอ.นงค.) 8. นิคมอุตสาหกรรมหนองแค (กฟฟ.ทก) 9. เขตอุตสาหกรรมกบินทร์บุรี (กฟอ.กบบ.) 10. นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์บุรี (กฟอ.กบบ.) 11. สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี (กฟอ.ศม.)	กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบบ. ผกบ. ผบบ. ผกบ.	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.13 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด, รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟก.1 จำนวน 25,654.15 กม. กฟก.2 จำนวน 21,042.00 กม. กฟก.3 จำนวน 16,964.80 กม. 3.14 ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง และระบบสายส่งไฟฟ้าครบร้อยละ 100 ทุกวงจรโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ Application APSA (ระบบจำหน่ายแรงสูงอย่างน้อย 6 เดือนต่อครั้ง ระบบสายส่งอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง) โดยตรวจสอบและติดตามผลจากดำเนินงานจากจุดวัดในระบบ SAP <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด, รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส 3.15 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานจาก Web Application APSA (เฉพาะงาน PM) <u>เป้าหมาย</u> - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 90 (ตามระยะเวลาที่คู่มือการบำรุงรักษากำหนด) - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 80 (ตามระยะเวลาที่โปรแกรม APSA กำหนด)	กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผกป. ผบป. ผกป. ผบป. ผกป.	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.16 ประเมินผลการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และดำเนินการปรับปรุง กิจกรรมการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า (3 เดือนต่อครั้ง) เพื่อลดการทำงานของ ของ Circuit Breaker & Recloser (T/R & T/L) เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจาก OMS <u>เป้าหมาย</u> - สรุปรายงานทุกไตรมาส - ลดการทำงานของ CircuitBreaker & Recloser (T/R & T/L) ลดลงร้อยละ 10 3.17 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 3.17.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟภ.1 9,439 เครื่อง 3.17.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟภ.1 3,156 เครื่อง 3.18 งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 94 สฟฟ.	กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563	ศพ. ผกป. ผวบ.,กบล., กฟฟ.ชั้น 1-3 ผวบ.,กบล., กฟฟ.ชั้น 1-3 ผวบ.,กบล., กฟฟ.ชั้น 1-3	- - - -	- - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 4 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	4.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค. 2563	ผมต. , ผปป. ผบต. , ผกป.	-	-
	4.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. (ตามหนังสือเลขที่ ฝคพ. 97/2561 ลว. 16 มี.ค. 2561) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค. 2563	ผมต. , ผปป. ผบต. , ผกป.	-	-
	4.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. (ตามหนังสือเลขที่ กมต.(บห) 1507/2561 ลว. 20 เม.ย. 2561) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค. 2563	ผปป. ผกป.	-	-
	4.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการ ด้าน Non-Technical Losses <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค. 2563	ผมต.,ผปป.,ผบค. ผบต. , ผบง.	-	-
	4.5 ตรวจสอบวัดโหลดหม้อแปลง 1 เฟส, 3 เฟส ที่มีโหลดเกินร้อยละ 75 ของฟักัดหม้อแปลงที่ได้รับข้อมูลจากโปรแกรม Project Tracking ของ GIS เฟส 2 ปี 2563 และทำการแก้ไขตามความเหมาะสม เพื่อลด Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่อง, รายงานทุกเดือน	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค. 2563	ผปป. ผกป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 5 แผนงานปิดงานก่อสร้างตามแผน	4.6 คำนวณโหลดหม้อแปลง 1 เฟส, 3 เฟส โดยใช้โปรแกรม Project Tracking ของ GIS เฟส 2 เพื่อกำหนดเป็นแผนปี 2564 สำหรับหม้อแปลง ที่มีโหลดเกินร้อยละ 75 และหม้อแปลงที่มีโหลดน้อยกว่าร้อยละ 30 <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 4 (ยกเว้นหม้อแปลงที่มีโหลดน้อยกว่า 30 % 1 เฟส ขนาดไม่เกิน 30 kVA และหม้อแปลง 3 เฟส ขนาดไม่เกิน 50 kVA)	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ต.ค.-ธ.ค.2563	ผบป. ผกป.	-	-
	4.7 ตรวจสอบที่มีเตอร์ติดตั้งใหม่/สับเปลี่ยนใหม่ ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ Non Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผมต. ผบต.	-	-
	4.8 งานตรวจสอบมิเตอร์โดยชุดเฉพาะกิจของแต่ละเขต (Cross Check) เพื่อลด Non Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผมต. , ผบป. ผบต. , ผบง.	-	-
	5.1 ติดตามเร่งรัดการปิดงานก่อสร้างให้ได้ตามแผนงาน (งบ C, I, P) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผกส.,ผบป.,ผบป. ผกป. , ผบง.	-	-
	5.2 เร่งรัดดำเนินการปิดงานก่อสร้างค้างค้างของผู้เกษียณอายุราชการ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผกส.,ผบป.,ผบป. ผกป. , ผบง.		

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- มาตรการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพ
การใช้พลังงานสำหรับผู้ผลิต และจำหน่าย
พลังงาน (Energy Efficiency Resources
Standards : EERS)
- จำนวนหน่วย (kWh) ที่ประหยัดพลังงาน
ไฟฟ้าได้สะสม

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- มาตรการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพ
การใช้พลังงานสำหรับผู้ผลิต และจำหน่าย
พลังงาน (Energy Efficiency Resources
Standards : EERS)
- จำนวนหน่วย (kWh) ที่ประหยัดพลังงาน
ไฟฟ้าได้สะสม

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

- 80 ล้าน kWh

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> งานสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	- ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานสำหรับผู้ผลิตและจำหน่ายพลังงาน (Energy Efficiency Resources Standards : EERS) จำนวน 700,000 หน่วย/เขต <u>เป้าหมาย</u> รายงานทุกไตรมาส - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ - จัดทำแผนปฏิบัติการ - ดำเนินการตามแผนกิจกรรม - รายงานสรุปการวิเคราะห์ผลการประหยัด	กฟจ.อยุธยา กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบค.,ผมต.,ผบป. ผบต. , ผบง.	-	-

4. Learning and Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟผ.
- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน การยกระดับการกำกับดูแลข้อมูล
4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 100
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน การยกระดับการกำกับดูแลข้อมูล
7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนา ทุนมนุษย์	1.1 การพัฒนาศักยภาพพนักงานผ่านระบบ e-learning (กฟผ.3) 1.1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.1.2 จัดทำแผนใช้งาน 1.1.3 ดำเนินงานตามแผน เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.2563 ม.ค.-มี.ค.2563 เม.ย.-มิ.ย.2563	ผบห. ธุรการ , กฟย.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2 พัฒนาระบบงานด้านทรัพยากรบุคคลโดยใช้ระบบเทคโนโลยีด้านการพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน(ตำแหน่งที่ไม่ได้กำหนดอัตราสูงสุด) และการออกหนังสือรับรองพนักงาน 1.2.1 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.2.2 จัดทำแผน 1.2.3 ดำเนินงานตามแผน <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2 1.3 จัดทำโปรแกรม AI / Chatbot for HR Supports สำหรับระบบงานภายในองค์กร 1.3.1 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.3.2 จัดทำแผน 1.3.3 ดำเนินงานตามแผน <u>เป้าหมาย</u> เขตละ 3 เรื่อง (ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description) ที่ตอบคำถามบ่อย)	กฟจ.อยุธยา กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.2563 ม.ค.-มี.ค.2563 เม.ย.-มิ.ย.2563 ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค. 2563 ม.ค.-มี.ค.2563 มี.ค.-ธ.ค.2563	ผบห. ธุรการ คณะทำงานฯ,	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อรองรับการบริหารจัดการองค์กร (Digital Platform) (อนุมัติ ผวก. ท้ายหนังสือเลขที่ ผวก. 40/2562 ลว.15 ก.พ. 2562) แผนงานที่ 3 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลที่รองรับการ ดำเนินธุรกิจ และพัฒนาการส่งเสริม Digital	2.1 การใช้งานระบบ Video Conference เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของการจัดประชุมทั้งหมด	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.63	ทุกแผนก	-	-
	2.2 การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เป้าหมาย พนักงานทุกระดับร้อยละ 100	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.63	ทุกแผนก	-	-
	3.1จัดอบรมหลักสูตรด้านเทคนิค และด้านบริหารผ่านระบบe-learning (กลยุทธ์ DT1 แผนงานที่ 1.1) เช่น งานก่อสร้าง, งานตรวจสอบมิเตอร์, งานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง, การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เป้าหมาย ให้พนักงานระดับ 3-7 เข้าอบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 1,472 คน กฟก.1 ไม่น้อยกว่า 551 คน	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.63	ทุกแผนก	-	-
	3.2 จัดทำคลิปวิดีโอสอนงาน เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 3 กฟก.1 จำนวนไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง	กฟจ.อยุธยา กฟส.	มี.ค.-ก.ย. 2563	คณะทำงานฯ ทุกแผนก	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

- Competency ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา New-skill/Up-skill/Re-skill

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

- ร้อยละ 80
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับความยั่งยืน

7. เป้าหมาย

-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	1.1 ดำเนินงานกิจกรรมเสริมสร้างค่านิยม "ทันโลก บริการดี มีคุณธรรม" และวัฒนธรรม กฟภ. (TRUSTED) ตามที่ กฟภ. กำหนด เป้าหมาย ดำเนินการตามแผนงานที่ กฟภ. กำหนด - คัดเลือกและแจ้งรายชื่อบุคลากรที่เป็น Change Agent - Change Agent เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - Change Agent นำแนวทางไปขยายผลกับบุคลากรภายในหน่วยงาน - จัดส่งหลักฐานสรุปจำนวนและผลความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อการขยายผลการเสริมสร้างฯ ในสายงาน/สำนัก/กฟข. - Show & Share แนวทาง/กิจกรรมการขยายผลการเสริมสร้างพฤติกรรมตามปัจจัยขับเคลื่อนค่านิยม (TRUSTED) ให้หน่วยงานอื่นๆ รับทราบ	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-พ.ย.2563	คณะทำงานฯ (TRUSTED)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 การเสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิต บุคลากร กฟผ.	1.2 ดำเนินการตามแผนยกระดับความผูกพันของบุคลากร และแผน เสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมของ กฟผ. <u>เป้าหมาย</u> สำเร็จตามแผนงาน ร้อยละ 100	กฟผ.1 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.,กฟย.	ม.ค.-พ.ย.2563	คณะทำงานฯ กอก.	-	-
	2.1 การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 2.1.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขตามผลการสำรวจ - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟข. และ สรภ.(ภ3) เพื่อพิจารณา กลั่นกรองกิจกรรม - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอก, กฟฟ.ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณา นำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขจำนวนไม่น้อยกว่า 10 กิจกรรม กฟจ.อยุธยา จำนวนไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2563 ม.ค.-มี.ค.2563 ม.ค.-มี.ค.2563	คณะทำงาน องค์กรแห่งความสุข	(2) 0.300	0.300
	2.1.2 สำรวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุข ของพนักงานและลูกจ้าง <u>เป้าหมาย</u> ระดับความสุขโดยรวมของพนักงานและลูกจ้าง ไม่น้อยกว่าปี 2562	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ต.ค.-พ.ย.2563	คณะทำงาน องค์กรแห่งความสุข	-	-
	2.1.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุขขององค์กร <u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน ธ.ค. 2563	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	พ.ย.-ธ.ค.2563	คณะทำงาน องค์กรแห่งความสุข	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.2 สนับสนุนให้พนักงานตรวจสอบภาพประจำปี <u>เป้าหมาย</u> พนักงานและลูกค้าได้รับการตรวจสอบภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 153 คน กฟจ.อยุธยาและกฟฟ ในสังกัด ไม่น้อยกว่า 122 คน	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2563	ผบห. ธุรการ , กฟย.	(2) 4.252	4.252

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

- Competency ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับ การพัฒนา New-skill/Up-skill/Re-skill

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

- ร้อยละ 80
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของการดำเนินการ ตาม SLA ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทานโดยบูรณาการระดับหน่วยงาน

7. เป้าหมาย

- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ การไฟฟ้าดีเด่น	1.1 เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ การไฟฟ้าดีเด่นขององค์กร เป้าหมาย ตามหลักเกณฑ์การประเมินการไฟฟ้าดีเด่นขององค์กร ประจำปี 2563 - จำนวน กฟฟ.ชั้น 1-3 ผ่านเกณฑ์ประเมินขั้นต้นรอบคัดกรอง และสมัครประกวด ร้อยละ 50 (กฟก.1 จำนวน 13 แห่ง) - จำนวน กฟส. ผ่านเกณฑ์ประเมินขั้นต้นรอบคัดกรอง และสมัครประกวด ร้อยละ 40 (กฟก.1 จำนวน 8 แห่ง) - จำนวน กฟย. ผ่านเกณฑ์ประเมินขั้นต้นรอบคัดกรอง และสมัครประกวด ร้อยละ 30 (กฟก.1 จำนวน 8 แห่ง)	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ก.ย.2563	คณะทำงานฯ, ผบห. ,ธุรการ,กฟย.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2 พิจารณาคัดเลือก Best Practice ของการไฟฟ้าที่ได้รับรางวัล การไฟฟ้าดีเด่น ไปขยายผล <u>เป้าหมาย</u> กฟผ.1 จำนวน 1 เรื่อง	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ก.ย.2563	คณะทำงานฯ, ผบห. ,ธรรการ,กฟย.	-	-

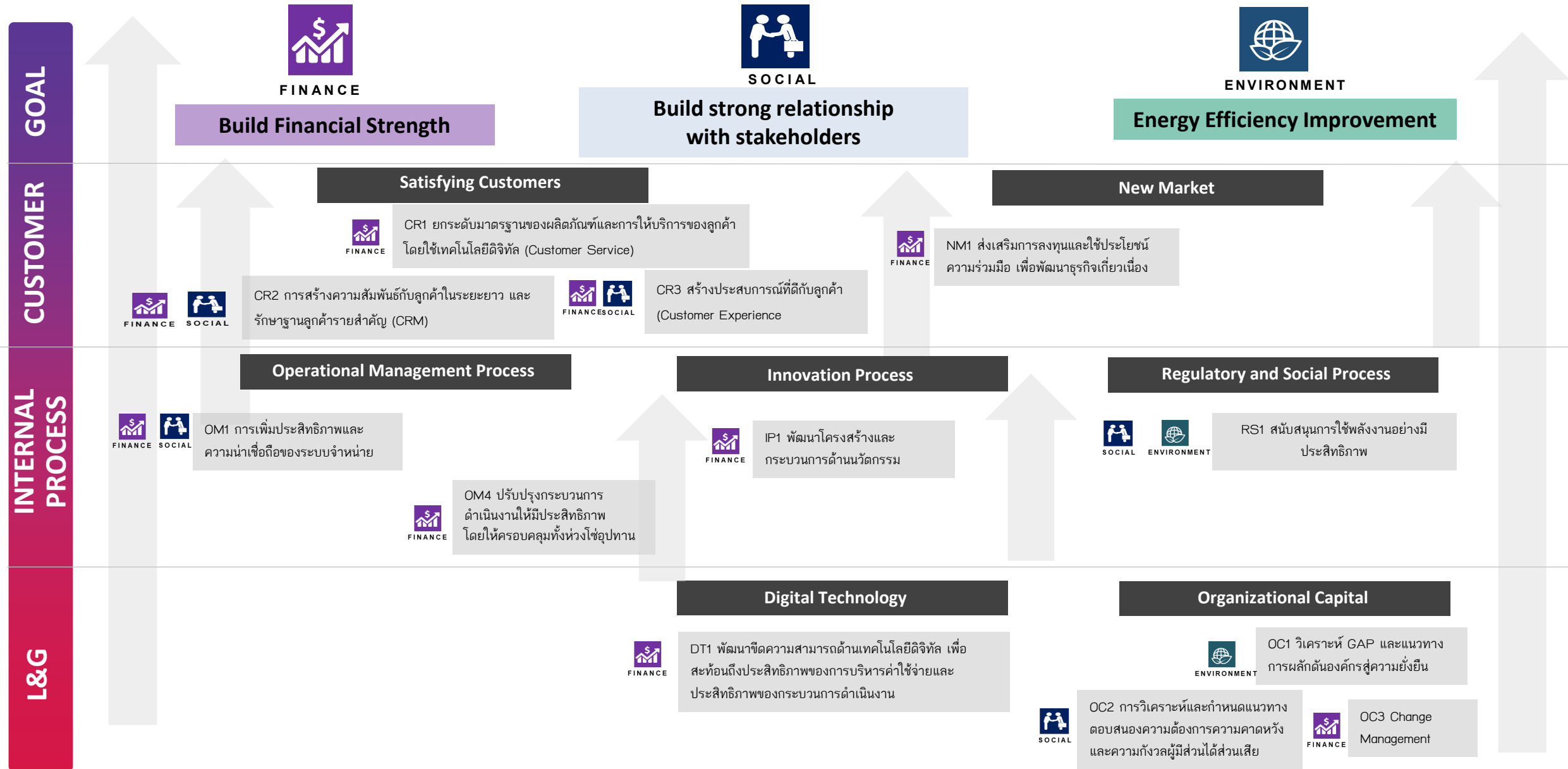
8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 พัฒนาระบบการจัดการความรู้ (KM)	- ดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตามเกณฑ์การดำเนินงาน Core Business Enablers ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ดังนี้ 1) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) พร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน เป้าหมาย แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ประจำสายงาน/กฟข. และหน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่า และ กฟฟ. ชั้น 1-3 2) ผู้บริหารระดับสูง (รผก., อช.) มีส่วนร่วมในการสื่อสารวิสัยทัศน์ทิศทางการดำเนินงาน นโยบาย และเป้าหมายของการจัดการความรู้ให้บุคลากรในสังกัดทราบผ่านการดำเนินงาน กิจกรรมต่าง ๆ เช่น การประชุม, การจัดสัมมนา, การจัดฝึกอบรม KM Day เป็นต้น เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 4 กฟจ.อยุธยา จำนวน 1 ครั้ง 3) มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญขององค์กร เป้าหมาย หน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่า และ กฟฟ. ชั้น 1-3 อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 องค์ความรู้	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ก.ย.2563	คณะทำงานฯ, ผบห. ,ธุรการ,กฟย.		
		กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ก.ย.2563	คณะทำงานฯ, ผบห. ,ธุรการ,กฟย.	-	-
		กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ก.ย.2563	คณะทำงานฯ, ผบห. ,ธุรการ,กฟย.	-	-
		กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ก.ย.2563	คณะทำงานฯ, ผบห. ,ธุรการ,กฟย.	-	-

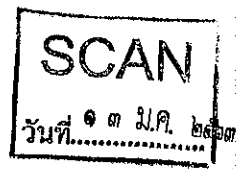
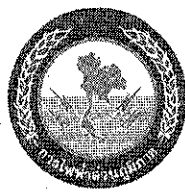
8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4) มีการนำกระบวนการจัดการความรู้ ตามข้อ 3 ไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน หรือการสร้างนวัตกรรม <u>เป้าหมาย</u> หน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่า และ กฟฟ. ชั้น 1-3 ดำเนินกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของหน่วยงานทั้งหมด 5) มีการดำเนินการจัดการความรู้ และจัดกิจกรรมถ่ายทอดแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับหน่วยงานภายนอก (กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย กฟข. ละ 1 องค์ความรู้ 6) มีการกำหนดแผนการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (KM) ประจำปี 2564 และกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนและสื่อสารแผนให้บุคลากรในสังกัดทราบ <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการดำเนินงาน KM ประจำปี 2564 - สื่อสารแผนการดำเนินงาน KM ให้บุคลากรทราบ 7) มีการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ <u>เป้าหมาย</u> มีการประเมินผลตามที่ กฟผ. กำหนด	กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย. กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย. กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย. กฟจ.อยุธยา กฟส.,กฟย.	ม.ค.-ก.ย.2563 ม.ค.-ก.ย.2563 ม.ค.-ก.ย.2563 ต.ค.-พ.ย.2563 พ.ย.-ธ.ค.2563 ม.ค.-ก.ย.2563	คณะทำงานฯ, ผบห. ,ธุรการ,กฟย. คณะทำงานฯ, ผบห. ,ธุรการ,กฟย. คณะทำงานฯ, ผบห. ,ธุรการ,กฟย. คณะทำงานฯ, ผบห. ,ธุรการ,กฟย.	- - - - -	- - - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 การส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดเกิดการรับรู้ เข้าใจ เข้าถึงทิศทางขององค์กร	- ผู้บริหารระดับสูง (รพภ.(ภ3)/อช.) ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดเกิดการรับรู้ เข้าใจ เข้าถึงทิศทางขององค์กร นโยบาย แนวทางการดำเนินงานของผู้บริหาร แนวคิดใหม่ และอื่นๆ ที่จะประโยชน์ต่อบุคลากรของหน่วยงาน <u>เป้าหมาย</u> - จัดประชุมชี้แจงผู้บริหารระดับ หพ. และ ผจก.กพย. - สรุปรายงานผลการจัดประชุมฯ - ผู้เข้าร่วมประชุมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของกลุ่มเป้าหมาย	กพจ.อยุธยา กพส.,กพย.	ม.ค.-ก.ย.2563	คณะทำงานฯ, ผบห. ,ธุรการ,กพย.	-	-

ภาคผนวก

Strategy Map สายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2563





คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ที่ ก.๑ อย.(บพ).....๕/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแผนการปฏิบัติงานของ กฟจ.พระนครศรีอยุธยา ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติ และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนปฏิบัติของ กฟจ.พระนครศรีอยุธยา ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นไปได้ด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติของ กฟจ.พระนครศรีอยุธยา ประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้

ก.คณะกรรมการแผนการปฏิบัติของ กฟจ.พระนครศรีอยุธยา

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. ผจก.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. รจก.(ท,บ) กฟจ.พระนครศรีอยุธยา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผจก.กฟส.ในสังกัด | กรรมการ |
| ๔. นบพ.๙ กฟจ.พระนครศรีอยุธยา | กรรมการ |
| ๕. ผชน.๙ กฟจ.พระนครศรีอยุธยา | กรรมการ |
| ๖. ทผ.ทุกแผนก | กรรมการ |
| ๗. นทน.๕ กฟจ.พระนครศรีอยุธยา | กรรมการ |
| ๗. นกต.๗ ผวต.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางนโยบาย กำหนด กำกับดูแล จัดทำแผน/รายงานแผนปฏิบัติของ กฟจ.พระนครศรีอยุธยา

ข.คณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติของ กฟจ.พระนครศรีอยุธยา

๑.ด้านการเงิน

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| ๑.๑ นายเกษ อภิญากุล | ทผ.บป.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา | หัวหน้าคณะอนุกรรมการ |
| ๑.๒ นายอริวัฒน์ นิธิวัฒน์ดำรงกิจ | ทผ.คพ.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา | รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ |
| ๑.๓ นางดารณี ศรีสิทธิ์สมบัติ | ทผ.บง.กฟส.บางปะหัน | อนุกรรมการ |
| ๑.๔ นางนงลักษณ์ นันทศิริ | ทผ.บง.กฟส.อุทัย | อนุกรรมการ |
| ๑.๕ นางอรจนา สัมมาพรต | ทผ.บง.กฟส.นครหลวง | อนุกรรมการ |
| ๑.๖ นายปฐมพัชร พันธุ์พิช | ชผ.กส.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา | อนุกรรมการ |
| ๑.๗ นางสาวสุณีย์ จำเนียร | นบช.๗ ผบป.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา | อนุกรรมการและเลขานุการ |

๒.ด้านลูกค้า

- | | | |
|----------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| ๒.๑ นายสมชาย ชาญสมัย | ทผ.บค.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา | หัวหน้าคณะอนุกรรมการ |
| ๒.๒ นายพนม จันทรวงษ์ | ชผ.บค.กฟส.พระนครศรีอยุธยา | รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ |
| ๒.๓ นายอุทัยยุทธ ตรีสินธุ์ | ทผ.บต.กฟส.อุทัย | อนุกรรมการ |
| ๒.๔ นายวิชาญ อนันต์ธนาถาวร | ชผ.บต.กฟส.บางปะหัน | อนุกรรมการ |
| ๒.๕ นายฉลอง ครุฑจัน | ชผ.บต.กฟส.นครหลวง | อนุกรรมการ |
| ๒.๗ นางสาวสุนิสา หาวีธี | นกต.๗ ผวต.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา | อนุกรรมการและเลขานุการ |

๓.ด้านกระบวนการภายใน

๓.๑ นายวรสิทธิ์ ดีอารมณ	ทพ.ปป.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา	หัวหน้าคณะกรรมการ
๓.๒ นายอดิศักดิ์ สังข์อัมพพันธุ์	ทพ.กป.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา	รองหัวหน้าคณะกรรมการ
๓.๒ นายธนรัตน์ เฉลิมรักษ์	ชผ.มต.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา	คณะกรรมการ
๓.๓ นายกิตติศักดิ์ พึ่งไพฑูรย์	ทพ.กป.กฟส.บางปะหัน	อนุกรรมการ
๓.๔ นายร่มไทร สิงห์สถิต	ทพ.กป.กฟส.อุทัย	อนุกรรมการ
๓.๖ นายสงวนศักดิ์ ชัยพุกภัย	พชง.๖ ผปป.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา	อนุกรรมการและเลขานุการ

๔.ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

๔.๑ นายณกตล สุวรรณรัตน์	ทพ.บห.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา	หัวหน้าคณะกรรมการ
๔.๓ นางสาวเพียว ภาษา	ชผ.คพ.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา	รองหัวหน้าคณะกรรมการ
๔.๔ นางรัชดาวรรณ เฉลิมรักษ์	พบช.๗ ผบห.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา	อนุกรรมการ
๔.๕ นางลักขณา นวลผ่อง	พบช.๖ ผวต.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา	อนุกรรมการ
๔.๗ นางลัดดา กระแสสัตย์	พบค.๖ กฟส.บางปะหัน	อนุกรรมการ
๔.๘ นางสาวกมลพัชร เอกตระกูล	พบค.๓ กฟส.อุทัย	อนุกรรมการ
๔.๙ นางศลิษา เจริญศรี	พบค.๖ ผวต.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา	อนุกรรมการและเลขานุการ

๕.ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ นายภูษงค์ อมิตรพ่าย	ทพ.กส.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา	หัวหน้าคณะกรรมการ
๕.๒ นายอภิเชษฐ์ ทัศนะ	ชผ.กป.กฟส.บางปะหัน	รองหัวหน้าคณะกรรมการ
๕.๓ นายวสันต์ ศรีทอง	ชผ.กป.กฟส.นครหลวง	อนุกรรมการ
๕.๔ นางสุนันท์ พันธุ์บุญเกิด	พบช.๗ ผปป.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา	อนุกรรมการ
๕.๕ นายสิทธิเดช เพ็ชรรัตน์	พชง.๖ ผกป.กฟส.อุทัย	อนุกรรมการ
๕.๖ นางสาวกรแก้ว อาศัยราช	นทน.๕ กฟจ.พระนครศรีอยุธยา	อนุกรรมการ
๕.๙ นายปฐมพงศ์ ประกอบทอง	วศก.๖ ผปป.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา	อนุกรรมการและเลขานุการ

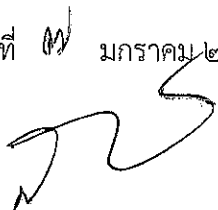
โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑.จัดทำ ทบทวน ปรับปรุง และรายงานผลแผนปฏิบัติของ กฟจ.พระนครศรีอยุธยา ประจำปี ๒๕๖๓ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์, ตัวชี้วัดของ กฟผ.๑, ระดับสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ และนโยบาย/แผนการดำเนินงานของ ผวก. และ รผก.(ก.๓) ที่มีการแบ่งมุมมองเป็น ๕ ด้าน ตามหลัก Balanced Scorecard และด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๒.ติดตามเร่งรัด การดำเนินการตามแผนปฏิบัติ ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน

ทั้งนี้ให้ แผนกวิศวกรรมและการตลาด กฟจ.พระนครศรีอยุธยา มีหน้าที่ประสานงาน ตรวจสอบ เรียบเรียงและจัดทำ หนังสือแผน/รายงานผลแผนปฏิบัติของ กฟจ.พระนครศรีอยุธยา ประจำปี ๒๕๖๓ ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓



(นายสุวัช แก้วเขียว)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ ก.๑ อย(บห.) ๑๗/๒๓

เรียน รกจ.(ท,บ), ผจก.นครหลวง,บางปะหัน, อุทัย, นบท.๙ ผชน.๙

ทผ.ทุกแผนก, นทน.๕ และคณะกรรมการฯ

เพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป



(นายสุวัช แก้วเขียว)

ผจก.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา

ผบท.กฟจ.พระนครศรีอยุธยา ๒๔๐๒๐,๑๔๐๒๑



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบล.ก.๑

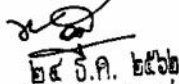
ถึง กฟก.๑

เลขที่

วันที่

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ของ กฟก.๑

เรียน อช.ก.๑ ผ่าน อฝ.วบ.ก.๑


๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๒

ตามอนุมัติ รผก.(ภ๓) ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒ ต่อท้ายหนังสือที่ กจท.(ภ๓) ๑๑๗๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ (ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๒) และร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔ ของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ (ตามเอกสารแนบ ๑)

กบล.ก.๑ ได้มีหนังสือ ก.๑กบล.(ผธ.)๓๔๙๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ขอให้ คณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ พิจารณาทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ของ กฟก.๑ (ตามเอกสารแนบ ๒) และได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ของ กฟก.๑ เรียบร้อยแล้ว (ตามเอกสารแนบ ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามและแจ้งให้ทุกหน่วยงานในสังกัด กฟก.๑ ดำเนินการต่อไป



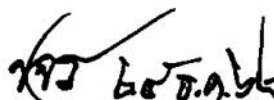
๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๒

(นายอาตุลธรรมา นิโรจน์)
อภ.บธ.ก.๑

ที่ ก.๑กบล.(ผธ.)๔๗/๙๐/๒๕๖๒

เรียน อฝ.,รฝ.(ทุกฝ่าย), อภ.(ทุกกอง), นบพ.๑๑ ก.๑, ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส.ทุกแห่ง

เห็นชอบ และดำเนินการต่อไป ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดไฟล์ได้ที่ <FTP://172.23.2.10> →
Folder ผผธ.กบล.ก.๑ → Folder แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ของ กฟก.๑



(นายขจร ไพร่งฟ้า)
อช.ก.๑

แผนกแผนธุรกิจ
โทร ๑๐๒๒๐



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ (ภาคกลาง) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ที่ ก.๑(ข) ๘๙ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติ และการจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
ของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ
จัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้

ก. คณะกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑

๑. อช.ก.๑	ประธานกรรมการ
๒. อฝ.ทุกฝ่าย	รองประธานกรรมการ
๓. รฝ.ทุกฝ่าย	กรรมการ
๔. อก.ทุกกอง	กรรมการ
๕. ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส.ทุกแห่ง	กรรมการ
๖. อก.บส.ก.๑	กรรมการและเลขานุการ
๗. ทผ.ผธ.กบส.ก.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางนโยบาย กำหนด กำกับ และดูแลจัดทำแผน / รายงานแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑
ประจำปี ๒๕๖๓

ข. คณะอนุกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๑

๑. ด้านการเงิน

๑.๑ นางประไพ	จิรณี	รฝ.บพ.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๑.๒ นางวิมลศรี	ชาญกิจกรรณ	อก.บญ.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๑.๓ นางวลัยลักษณ์	ชินบุรี	อก.ชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๔ นายปรีชา	ชั้นธรรม	ทผ.บ.น.กชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๕ นายพิชิต	พิทักษ์สงคราม	นบพ.๙ กชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๖ นางสาววันวิสาข์	ผดุงพันธ์	ชผ.ปช.กบญ.ก.๑	อนุกรรมการ
๑.๗ นางสาวพรทิพย์	ถนอมกิตติ	รค.บญ.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๒. ด้านลูกค้า

๒.๑ นายณรงค์ฤทธิ์	สงวนพงศ์	รฝ.วบ.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๒.๒ นายอดุลรามา	นิโรจน์	อก.บส.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๒.๓ นายสมบุรณ์	มณีคุณภรณ์	รค.บช.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๔ นายวิชาญ	อินทร์อยู่	รค.บป.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๕ นายอภิชาติ	เทียมวรรณ	ชก.ชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๖ นางจันทนา	คงสมบุรณ์	ชก.บญ.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๗ นายอภิรัตน์	เจตน์บำรุงกุล	ทผ.ลส.กบส.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๘ นายสฤกษ์	กิตติศรีวรรณ	ทผ.บธ.กบส.ก.๑	อนุกรรมการ
๒.๙ นางธนวรรณ	ใจดี	ชก.บส.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๓. ด้านกระบวนการภายใน

๓.๑ นายสุเทพ	นิระหานี	รฝ.ปป.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๒ นายกัมพล	ดำเนินศิลป์	อก.รส.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๓ นายประวิทย์	ดวงดี	อก.ปป.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๓.๔ นายยุทธนา	ยิ้มประเสริฐ	รท.บช.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๕ นายสุธานินทร์	พุ่มระย้า	รท.กค.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๖ นายภักดี	รักษาทรัพย์	รท.รท.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๗ นายณรงค์	ศรียาภัย	รท.ว.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๘ นางฉันทนา	ชัยสวัสดิถานนท์	ชก.ชช.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๙ นายพิสิฐพงษ์	อินทรธานี	ผชน.๙ กบล.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๑๐ นางอรรณ	อำพันสุวรรณ	นบช.๙ กบุญ.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๑๑ นายมนตรี	มั่งดี	ทผ.ผธ.กบล.ก.๑	อนุกรรมการ
๓.๑๒ นายวิชาญ	อินทร์อยู่	รท.บป.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๔. ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

๔.๑ นายศักดิ์ดา	ไตรยวานิช	รฝ.ปป.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๒ นายจรูญ	ใจแน่น	อก.รท.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๔.๓ นายไพสิฐ	ปิ่นโต	รท.ว.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๔ นายมารุต	สมวี	ชก.อก.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๕ นางสาวมยุรี	แสนนามวงษ์	ทผ.สอ.ก.ว.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๖ นายพจน์	คล้ายประยูร	ทผ.บก.กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๗ นายธนะเมศร์	กมลโรจน์ศิริ	ทผ.พอ.กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๔.๘ นายเอกวัฒน์	ทองเปลว	รท.รส.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

๕. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ นายอุดม	นุชนวล	รฝ.ว.บ.ก.๑	หัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๕.๒ นายราเชนทร์	สมใจนึก	อก.อก.ก.๑	รองหัวหน้าคณะอนุกรรมการ
๕.๓ นายอนนต์	พงศ์วัฒนาเกียรติ	อก.ว.ว.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๔ นายบุญณพิชญ์	ศรีจันทร์	รท.รส.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๕ นายวีระวุธ	ศิริรักษ์	ชก.อก.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๖ นายศิลปชัย	แย้มนารี	นตก.๙ กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๗ นายธนนท์	นพชนันท์	ทผ.สส.กอก.ก.๑	อนุกรรมการ
๕.๘ นายวัชร	พบพร	รท.กค.ก.๑	อนุกรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำ ทบทวน ปรับปรุง และรายงานผลแผนปฏิบัติการของ กฟก.๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์, ตัวชี้วัดระดับองค์กร(BSC),ตัวชี้วัดระดับสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓, แผนแม่บทต่าง ๆ, นโยบาย/แผนการดำเนินการของ ผวก. และ รผก.(ก๓) ที่มีการแบ่งมุมมองเป็น ๕ ด้าน ตามหลัก Balanced Scorecard และด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๒. เร่งรัดการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน

๓. กำหนดให้ อ.ว.บ.ก.๑ กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๒ และ ๕ , อ.ว.บ.พ.ก.๑ กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๑ และ ๔ และ อ.ว.ป.บ.ก.๑ กำกับดูแลแผนงานตามข้อ ๓ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

โดยให้แผนกแผนธุรกิจ กบ.ล.ก.๑ มีหน้าที่ประสานงาน ตรวจสอบ เรียบเรียง และจัดทำหนังสือแผน / รายงานผลแผนปฏิบัติการของ ก.พ.ก.๑ ประจำปี ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายขจร โปรงฟ้า)

ผู้อำนวยการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ (ภาคกลาง) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา





ประโยชน์
จากการเสริมสร้าง

ค่านิยม และ
วัฒนธรรม

กฟภ.

จัดทำโดย
กองสวัสดิการ (กสภ.)



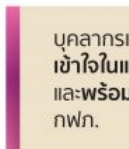
ใส่ Username และ Password
เหมือนเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์

ผลดีต่อ
องค์กร

ผลดีต่อ
บุคลากร



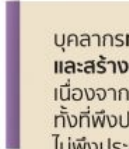
เกิดแบบแผนและพฤติกรรม
ที่พึงประสงค์ ที่ชัดเจน ในการ
ผลักดันให้บุคลากรประพฤติตน
เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของ กฟภ.



บุคลากรเห็นทิศทาง
เข้าใจในแนวทางการทำงาน
และพร้อมปรับตัวให้เข้ากับ
กฟภ.



เสริมสร้างบรรยากาศ
ในการทำงานที่สอดคล้องกัน



บุคลากรทำในสิ่งที่ถูก ที่ควร
และสร้างคุณค่าต่อ กฟภ.
เนื่องจากมีแบบแผนพฤติกรรม
ทั้งที่พึงประสงค์ (Do) และ
ไม่พึงประสงค์ (Don't) ที่ชัดเจน
ทำให้ตัดสินใจว่า
สิ่งใดผิด สิ่งใดถูก ดีหรือไม่ดี
มีคุณค่า หรือไม่มีคุณค่า
ควรทำหรือไม่ควรทำ



ช่วยเพิ่มขีดความสามารถ
และประสิทธิภาพในการ
ทำงานของบุคลากร



บุคลากรได้รับความมั่นคง
มีผลตอบแทนที่ดี และใช้ชีวิต
ได้อย่างราบรื่นและมีความสุข



ลูกค้าและบุคคลภายนอกเล็งเห็น
ว่า กฟภ. เป็นองค์กรที่มี
ประสิทธิภาพสูง มีความน่า
เชื่อถือ ทำให้ กฟภ. มีความ
มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน



ทันโลก บริการดี มีคุณธรรม



**Technology
Savvy**

ทันโลก เรียนรู้ เข้าใจ
ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี
และองค์ความรู้ใหม่



Rush to Service

บริการด้วยใจ รวดเร็ว
เป็นธรรม ทันสมัย
ใส่ใจผู้รับบริการ



**Under Good
Governance**

ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตรับผิดชอบ
ไม่รังเกียจตรวจสอบได้ ต่อต้านทุจริต
ยึดหลักปณิธานบรรพชาพราหมณ์



Specialist

รอบรู้ เชี่ยวชาญ
ในงานที่ทำ แบ่งปัน
สร้างสรรค์และพัฒนา



Teamwork

มุ่งมั่นทำงานเป็นทีม
มีน้ำใจ เชื่อมใจกว้าง
แบ่งปันทักษะ



Engagement

รักองค์กร รักบท
เรียนรู้อย่าง
เต็มกำลังความสามารถ

ออกแบบและพัฒนา : กองการพิมพ์ ฝ่ายธุรการ

ทันโลก บริการดี มีคุณธรรม