

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการใช้ตราสัญลักษณ์กระทรวงมหาดไทย

พ.ศ. 2553

เพื่อให้การใช้ตราสัญลักษณ์กระทรวงมหาดไทยเป็นไปอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการใช้ตราสัญลักษณ์กระทรวงมหาดไทย และเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

หมวด 1

บทนำ

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้ตราสัญลักษณ์กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“อ.บ.” หมายถึง กระทรวงมหาดไทย

“ส.อ.” หมายถึง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

“ป.อ.” หมายถึง ปลัดกระทรวงมหาดไทย

“ค.บ.อ.” หมายถึง คณะกรรมการบริหารงานส่วนกลาง

บทเฉพาะ

“ตราสัญลักษณ์” หมายถึง รูปแบบตราสัญลักษณ์กระทรวงมหาดไทย

ที่ปรากฏในเอกสารราชการ

หมวด 2

บทบัญญัติ

ข้อ 4 วัตถุประสงค์ของการใช้ตราสัญลักษณ์

(1) เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย โดยไม่เป็นการซ้ำซ้อนหรือขัดแย้งกับตราสัญลักษณ์ของส่วนราชการอื่น

และสนับสนุนจาก อ.บ.

(2) เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงของ อ.บ. ให้เป็นที่รู้จักทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(3) เพื่อให้การใช้อตราสัญลักษณ์ของ อ.บ. เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

(4) เพื่อสร้างระบบการควบคุมภายในที่ดี

หมวด 3

ประเภทการอนุญาตให้ใช้ตราสัญลักษณ์

ข้อ 5 ประเภทการอนุญาตให้ใช้ตราสัญลักษณ์

(1) คำขอ

(2) คำขอ

(3) คำขอ

คำขอ... (1) (2) ให้ใช้...

หมวด 4

คุณสมบัติของผู้

ข้อ 6 คุณสมบัติของผู้

(1) คุณสมบัติ...

1.1 เป็น...

1.2 เป็น...

(2) คุณสมบัติ...

หมวด 5

การยื่นคำขอ

ข้อ 7 ผู้ขอ... ข้อ 8 ผู้ขอ...

ที่ผู้ขอ...

หมวด 6

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาและใช้ตราสัญลักษณ์

ข้อ 9

การพิจารณาอนุญาตให้ใช้ตราสัญลักษณ์ อ. ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขข้อต่อไปนี้

เงื่อนไขข้อต่อไปนี้

(1)

วัตถุประสงค์ของการนำตราสัญลักษณ์ อ. ไปใช้ จะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

ในหมวด 2

(2)

ผู้ขออนุญาตจะต้องปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในหมวด 4

ข้อ 10

ตราสัญลักษณ์ อ. ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ให้เฉพาะช่วงเวลาที่มีการดำเนินงานใน

แต่ละครั้งเท่านั้น

ข้อ 11

หากผู้ขออนุญาตนำตราสัญลักษณ์ อ. ไปใช้หลังจากวัตถุประสงค์ที่ขอไว้

และก่อให้เกิดความเสียหายแก่ อ. อ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการอนุญาตเมื่อใดก็ได้ และจะไม่อนุญาต

ให้ ผู้ขออนุญาตนำตราสัญลักษณ์ อ. ไปใช้โดยไม่แจ้งวัตถุประสงค์ล่วงหน้า

ข้อ 12

การใช้ตราสัญลักษณ์ อ. ให้ใช้เฉพาะผู้ได้รับอนุญาตเท่านั้นและผู้ได้รับ

อนุญาตจะโอนสิทธิ์ดังกล่าวให้แก่บุคคลอื่นไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นพิเศษจาก อ.

หมวด 7

การดำเนินงานและอำนาจอนุญาต

ข้อ 13

ให้ อ.บป. และ ออ. ถือปฏิบัติตามระเบียบนี้ และให้ปฏิบัติตามตามขั้นตอน

ที่กำหนดไว้ดังนี้

(1)

เมื่อ อ.บป. หรือ ออ. ได้รับคำขออนุญาตให้ตราสัญลักษณ์จากผู้ประกอบการแล้ว

ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของสารทหัตถ์ และเงื่อนไขของประกาศของ อ.ให้

ตราสัญลักษณ์ตามระเบียบนี้ และสรุปผลการพิจารณา เสนอ ปกอ.

(2)

อ.บป. หรือ อ.บป. ดำเนินการจัดทำหนังสือตอบอนุญาตให้ตราสัญลักษณ์ และรวบรวม

จัดทำเป็นแบบผู้ได้รับอนุญาตให้ตราสัญลักษณ์ อ.

ข้อ 14

ปกอ. เป็นผู้มอบอำนาจให้ผู้ได้รับอนุญาตให้ตราสัญลักษณ์ อ.

ข้อ 15

กรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของ ปกอ. เป็นวันจติยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่

สิงหาคม พ.ศ. 2553

(นายวิฑูรย์ ตีระไพฑูรย์)

ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

1-ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ



กระทรวงอุตสาหกรรม

ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

ว่าด้วย การจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู

พ.ศ. ๒๕๕๑

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ประกอบกับข้อ ๔ ของประกาศ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสาร ของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑ กำหนดว่าการให้ ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารหน่วยงานของรัฐ จะกำหนดระเบียบปฏิบัติเพื่อรักษาความเป็น ระเบียบเรียบร้อยหรือความปลอดภัยก็ได้ โดยคำนึงถึงความสะดวกของประชาชนผู้ขอตรวจดูข้อมูล ข่าวสารด้วย ประกอบกับได้มีการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวง อุตสาหกรรมใหม่ สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ว่าด้วย การจัดให้มี ข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารและ ระยะเวลาการให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และผู้มาช่วยปฏิบัติ ราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมและสำนักงานรัฐมนตรี

ข้อ ๕ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งอื่นใดของสำนักงานปลัดกระทรวง อุตสาหกรรมในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๖ ในระเบียบนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารของราชการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร ของราชการที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของศูนย์ข้อมูลข่าวสารและหน่วยงานในสังกัด ของสำนักงาน

“ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงอุตสาหกรรม ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

“หน่วยงานในสังกัด” หมายความว่า สำนัก กอง หรือหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ในสำนักงาน

“หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวง อุตสาหกรรมและของหน่วยงานในสังกัด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงาน ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

“แบบคำขอ” หมายความว่า แบบคำขอข้อมูลข่าวสารตามระเบียบนี้

ข้อ ๑ ให้ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจ ออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๒ ในกรณีที่มีปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ปลัดกระทรวง อุตสาหกรรม มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร

หมวด ๑

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๕ ให้มี “คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในสำนักงานปลัดกระทรวง อุตสาหกรรม” เรียกโดยย่อว่า “กข.สปอ.” ประกอบด้วย รองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม หรือผู้ตรวจ ราชการกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมมอบหมาย เป็นประธานคณะกรรมการ หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้อำนวยการสำนัก ตรวจและประเมินผล ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ ผู้ตรวจสอบภายใน หัวหน้ากลุ่ม พัฒนาระบบบริหาร ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล และผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย เป็นกรรมการ โดยมีผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ หัวหน้ากลุ่ม อำนาจการและบริหารทั่วไป หัวหน้ากลุ่มการคลังและพัสดุ หัวหน้ากลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล หัวหน้ากลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง และผู้แทนสำนักกฎหมาย เป็นกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๐ ให้ กข.สปอ. มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๒) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารของราชการที่เป็นความลับของทางราชการ

(๓) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการที่ควรจัดเก็บไว้ที่สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของราชการกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน

(๕) พิจารณาวินิจฉัยกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๖) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๗) เชิญบุคคลใด มาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๘) ดำเนินงานอื่นใดตามที่ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมมอบหมาย

ข้อ ๑๑ การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นได้อีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๒ ให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับกับการประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานที่ กข.สปอ. แต่งตั้ง โดยอนุโลมด้วย

ข้อ ๑๓ มติของ กข.สปอ. ให้ถือเป็นชุดิ เว้นแต่มีความเห็นเป็นหลายฝ่ายหรือมีเหตุอันสมควร กรณีหน่วยงานในสังกัดเจ้าของเรื่องมีความเห็นเป็นอย่างอื่นและประสงค์ให้เสนอปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมวินิจฉัยต่อไป

หมวด ๒
การจัดระบบข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ

ข้อ ๑๔ ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมจัดประเภทข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลดังต่อไปนี้ และส่งบัญชีรายชื่อพร้อมข้อมูลข่าวสารดังกล่าวให้สำนักบริหารกลาง เพื่อรวบรวมและจัดระบบข้อมูลไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ณ สถานที่บริการข้อมูลข่าวสารของราชการตามข้อ ๒๕ (๑)

(๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้ง และคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

(๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าขัดต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

(๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

(๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เฉพาะที่มีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน

(๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างถึงโดยข้อมูลข่าวสารอื่นที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

(๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน หรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชน ในการจัดทำบริการสาธารณะ

(๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมายหรือโดยมติคณะรัฐมนตรี

(๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด ได้แก่ ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคา ที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว และผลการพิจารณาการจัดซื้อ จัดจ้าง

ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๑๕ ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ เพื่อควบคุม ดูแล ตรวจสอบติดตาม และประสานงานในการดำเนินการตามข้อ ๑๔

หมวด ๓

การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ข้อ ๑๖ ให้บุคคลผู้ขอเข้าตรวจดู ศึกษา หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงาน ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมแสดงความจำนงค์ต่อเจ้าหน้าที่โดยการยื่นคำขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร ตามแบบที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด ต่อเจ้าหน้าที่ ณ สถานที่บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตาม ย่อมมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือ ขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามข้อ ๑๔ ได้

คนต่างด้าว ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จะมีสิทธิตามวรรคหนึ่งและวรรคสองเพียงใด ให้เป็นไปตามที่กำหนด โดยกฎกระทรวงออกตามความ ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๑๗ เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจอนุญาต

(๑) การขอเข้าตรวจดูหรือศึกษา สันคว่า ให้หัวหน้าหน่วยงานที่มีหน้าที่จัดสถานที่บริการ ข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๒๕ หรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบสถานที่บริการข้อมูลข่าวสาร เป็นผู้อนุญาต

(๒) การขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง ให้หัวหน้าหน่วยงานที่มีหน้าที่ จัดสถานที่บริการข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๑๕ หรือผู้แทน แก้วแต่กรณี เป็นผู้อนุญาต

ข้อ ๑๘ การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต หากมีกฎหมาย ระเบียบอื่นหรือมติ คณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารนั้นไว้เป็นการเฉพาะ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรี นั้น

ในกรณีข้อมูลข่าวสารที่ยื่นคำขอเป็นข้อมูลข่าวสารลับ การอนุญาตและการเปิดเผย ให้ดำเนินการตามข้อ ๔๕ แห่งระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔



ข่าวประกาศ : ข่าวประกาศที่ 2

ค้นหา...

หน้าหลัก แนะนำหน่วยงาน โครงสร้างองค์กร กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ติดต่อสำนักงาน

โครงสร้างองค์กร

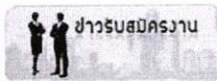
ฝ่ายนโยบายและแผน

ฝ่ายนโยบายและแผน

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะ และประสานการจัดทำแผนพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมในระดับจังหวัดให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวง กรม และจังหวัด
2. ประสานงานและจัดทำแผนงาน โครงการ แผนปฏิบัติงาน และคำของบประมาณในความรับผิดชอบของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด รวมทั้งติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน
3. ประสานการดำเนินงานตามกฎหมายว่าด้วยอ้อยและน้ำตาลทราย
4. บริหารงานทั่วไป ประชาสัมพันธ์ และข้อมูลสารสนเทศ
5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นในความรับผิดชอบของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย

ไปบนสุด



สงวนลิขสิทธิ์ กระทรวงอุตสาหกรรม โทรศัพท์ : 02 202-3000 โทรสาร : 02 202-3048 email : info@industry.go.th
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
แสดงผลดีที่สุดในขนาดจอภาพ 1024*768 pixel โดยใช้ web browser: IE9+, Firefox, Chrome, Safari





ข่าวประกาศ : ข่าวประกาศที่ 1

ค้นหา...

หน้าหลัก แนะนำหน่วยงาน โครงสร้างองค์กร กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ติดต่อสำนักงาน

โครงสร้างองค์กร

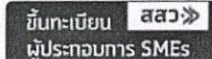
ฝ่ายโรงงานอุตสาหกรรม

ฝ่ายโรงงานอุตสาหกรรม

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. กำกับ ควบคุม ดูแล และดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน กฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย กฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนเครื่องจักร ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดตั้งศูนย์บริการเพื่อการลงทุน กฎหมายว่าด้วยมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ภายในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ
2. ส่งเสริม ป้องกัน และแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโรงงาน
3. จัดทำข้อมูลและสารสนเทศด้านโรงงานอุตสาหกรรม
4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นในความรับผิดชอบของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย

ไปบนสุด



สงวนลิขสิทธิ์ กระทรวงอุตสาหกรรม โทรศัพท์ : 02 202-3000 โทรสาร : 02 202-3048 email : info@industry.go.th
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
แสดงผลดีที่สุดที่ขนาดจอภาพ 1024*768 pixel โดยใช้ web browser: IE9+, Firefox, Chrome, Safari





ข่าวประกาศ : ข่าวประกาศที่ 2

ค้นหา...

หน้าหลัก แนะนำหน่วยงาน โครงสร้างองค์กร กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ติดต่อสำนักงาน

โครงสร้างองค์กร

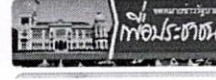
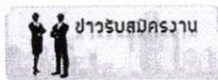
ฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรม

ฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรม

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการ โดยเฉพาะอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อม และอุตสาหกรรมชุมชน
2. ส่งเสริมการใช้มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน ประสานงานส่งเสริมการลงทุน
3. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นในความรับผิดชอบของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย

ไปบนสุด



สงวนลิขสิทธิ์ กระทรวงอุตสาหกรรม โทรศัพท์ : 02 202-3000 โทรสาร : 02 202-3048 email : info@industry.go.th
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
แสดงผลดีที่สุดในขนาดจอภาพ 1024*768 pixel โดยใช้ web browser: IE9+, Firefox, Chrome, Safari





ข่าวประกาศ : ข่าวประกาศที่ 1

ค้นหา...

หน้าหลัก แนะนำหน่วยงาน โครงสร้างองค์กร กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ติดต่อสำนักงาน

โครงสร้างองค์กร

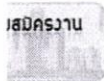
ฝ่ายอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ฝ่ายอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. กำกับ ควบคุม ดูแล และดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยแร่ กฎหมายว่าด้วยพิกัดอัตราค่าภาคหลวงแร่ กฎหมายว่าด้วยการควบคุมแร่ดีบุก กฎหมายว่าด้วยโรงงานเฉพาะในส่วนโรงงาน โม่ บด หรือย่อยหิน การทำเกลือสินเธาว์ การสูบน้ำเกลือจากใต้ดิน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ
2. ส่งเสริมและพัฒนาการทำเหมืองแร่ แต่งแร่ และการประกอบโลหกรรม
3. ส่งเสริม ป้องกัน และแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำเหมืองแร่ แต่งแร่ และการประกอบโลหกรรม
4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นในความรับผิดชอบของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย

ไปบนสุด



สงวนลิขสิทธิ์ กระทรวงอุตสาหกรรม โทรศัพท์ : 02 202-3000 โทรสาร : 02 202-3048 email : info@industry.go.th
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
แสดงผลดีที่สุดในขนาดจอภาพ 1024*768 pixel โดยใช้ web browser: IE9+, Firefox, Chrome, Safari

