

ข้อตกลงการจ้างเหมาทำงานบริการขับรถยนต์
สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดหนองคาย
แนบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่ ๓ /๒๕๕๙
ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาทำงานบริการขับรถยนต์ที่ใช้ในราชการ
ต่างๆ ของ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดหนองคาย จำนวน ๑ คน มีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่
๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

โดยผู้รับจ้างต้องตรวจสอบดูแลรักษารถยนต์ของทางราชการให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา
ด้วย หากเกิดการชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์และอุปกรณ์อื่น ๆ ให้แจ้งผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง
หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบทันที

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวตามข้อตกลงในข้อ ๑ ซึ่งได้รวมภาษี
มูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.- บาท
(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เดือนละ ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่น
บาทถ้วน) โดยจะจ่ายทุกวันสิ้นเดือนเมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการครบถ้วน สมบูรณ์ตามลักษณะของงาน
ดังกล่าวตาม ข้อตกลงในข้อ ๑ และไม่เกิดความเสียหายภายในแต่ละเดือนแล้ว

ข้อ ๓. ผู้รับจ้างต้องทำงานบริการดังกล่าวในข้อ ๑ ในทุกวันเวลาของการปฏิบัติราชการด้วย
ตนเอง โดยต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาทำงานบริการ และต้องทำงานบริการดังกล่าว
ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง หากมีเหตุจำเป็นไม่สามารถทำงานบริการดังกล่าวด้วยตนเอง
ได้ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ทำงานบริการดังกล่าวแทนตามความเหมาะสม และด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง
ทั้งสิ้น โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของ
ผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว

การกระทำใดๆ ของผู้ทำงานบริการแทนผู้รับจ้างดังกล่าวให้ถือเสมือนหนึ่งว่าเป็นการกระทำของ
ผู้รับจ้างทุกประการ และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบด้วยตนเองในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการกระทำ
ของผู้ทำงานบริการแทนด้วย

ข้อ ๔. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง
อย่างเคร่งครัด ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และต้องปฏิบัติต่อผู้มา
ติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย และการบริการที่ประทับใจด้วย หากมีการละเว้น
การปฏิบัติตามดังกล่าวจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ ของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือ
ผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ปรากฏต่อสาธารณชน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงการจ้างเหมานี้ได้ทันที โดยผู้รับ
จ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

ข้อ ๕. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความ
เสียหายถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างจะต้องรับ
ผิดชดใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๖. หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือ
เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดด้วย คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันรับผิดชอบโดยพิจารณาถึง
ความผิดของแต่ละฝ่ายเป็นเกณฑ์ในการคำนวณค่าเสียหาย

ข้อ ๗. ในระหว่างปฏิบัติถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สิน
ของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

ข้อ ๘. หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงการจ้างเหมาและทำงานบริการในข้อหนึ่งข้อใดผู้ว่าจ้าง มีสิทธิบอกเลิกใบสั่งจ้างเหมาทำงานบริการขัปรยนต์ได้ทันที

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกใบสั่งจ้างเหมาบริการขัปรยนต์ดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๑. ระงับการจ่ายค่าจ้างเหมาทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๒. ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ ๔๓๔.- บาท (สี่ร้อยสามสิบสี่บาทถ้วน) นับแต่วันที่ ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขในข้อตกลงการจ้างเหมาทำงานบริการขัปรยนต์ข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงการจ้างเหมาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกใบสั่งจ้างเหมาทำงาน บริการขัปรยนต์ดังกล่าว

๓. เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี) ด้วย

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกใบสั่งจ้างเหมาทำงานบริการขัปรยนต์ดังกล่าว ผู้รับจ้าง ยินยอมดำเนินการดังนี้

๑. ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายตามจำนวนดังกล่าวในข้อ ๘ วรรคสอง ทั้งสิ้นให้แก่ ผู้ว่าจ้าง

๒. ชำระค่าจ้างเหมาที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างเหมาบุคคลอื่นมาทำงานบริการแทนผู้รับจ้างตาม ใบสั่งจ้างเหมาทำงานบริการขัปรยนต์นี้จนเต็มจำนวนตามที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

๓. ชำระค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวในวรรค ๑ และวรรค ๒ ดังกล่าวข้างต้นผู้รับจ้างตกลง ยินยอมนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก ผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลา ดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่มอีกต่างหากในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันที่พ้น กำหนดเวลา ดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระจนเต็มจำนวน

ข้อ ๙. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งต่างๆ ของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ขณะ ทำใบสั่งจ้างดังกล่าว เงื่อนไขและรายละเอียดการจ้างเหมาบริการพนักงานขัปรยนต์ข้อตกลงการจ้างเหมา บริการนี้ และที่จะออกใช้ในภายหน้าโดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการทำงานบริการขัปรยนต์ ผู้รับจ้างต้องถือ ปฏิบัติในการทำงานบริการอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๐. การว่าจ้างตามข้อตกลงการจ้างเหมาบริการดังกล่าวไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็น ลูกจ้างของทางราชการหรือความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ลงชื่อผู้ว่าจ้าง

(นายเชวงศักดิ์ คำตา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน

อุตสาหกรรมจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ลงชื่อพยาน

(นายสุรสิทธิ์ ไสรินทร์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อผู้รับจ้าง

(นายรังสรรค์ เกิดตะถา)

ลงชื่อพยาน

(นายไพฑูรย์ พลอยกลม)

พนักงานธุรการ ส๓

เงื่อนไขและรายละเอียดการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์

แนบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่ ก /๒๕๕๙

ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

๑. พนักงานขับรถยนต์ทุกคน จะต้องมิใช่ใบอนุญาตขับรถยนต์รับจ้าง หรือรถยนต์ส่วนบุคคล และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี
๒. จะต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีความประพฤติดี สุภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง
๓. มีอายุไม่น้อยกว่า ๒๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๔. ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งข้อมูลรายชื่อ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบอนุญาตขับขี่ และรูปถ่ายของพนักงานขับรถให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้เป็นหลักฐาน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
๕. ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่จะต้องแต่งกายสุภาพ หรือที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
๖. พนักงานขับรถยนต์จะต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงานและลงเวลาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ภายในเวลา ๐๗.๓๐ น. เพื่อเตรียมรถยนต์ให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่และลงเวลากลับหลังจากเวลา ๑๗.๐๐ น. ทุกวันทำการ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดหนองคายกำหนด และจะต้องลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันทุกครั้ง
๗. พนักงานขับรถยนต์จะต้องเป็นผู้ดูแล รักษา และรับผิดชอบรถยนต์คันที่ตนเองใช้ปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมให้บริการทุกวัน
๘. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ทุกกรณี
๙. พนักงานขับรถจะต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัดตามที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดหนองคายมอบหมาย โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ
๑๐. หากพนักงานขับรถประสบอุบัติเหตุที่ไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะขอบอกเลิกจ้าง
๑๑. แนวปฏิบัติการเบิกจ่าย กรณีพนักงานขับรถของผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาดังนี้
 - ๑๑.๑ ปฏิบัติงานก่อนหรือหลังเวลาที่กำหนดในวันทำการปกติ ได้แก่
ก่อนเวลา ๐๘.๓๐ และหลัง เวลา ๑๗.๐๐ น. ผู้รับจ้างได้รับค่าจ้างเพิ่มในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท แต่ไม่เกินวันละ ๒๐๐ บาท
 - ๑๑.๒ กรณีไปราชการต่างจังหวัด (ไม่ค้างคืน) ในวันทำงานปกติ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๗.๐๐ น. ถือเป็น การปฏิบัติงานปกติไม่มีค่าล่วงเวลา แต่ถ้าเกินเวลาปฏิบัติงานปกติ ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่มในอัตราตามข้อ ๑๒.๑
 - ๑๑.๓ ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาหยุดพัก) ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่มขึ้นในอัตราวันละ ๔๒๐.- บาทต่อวัน แต่ถ้าไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมง ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่มในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท

๑๒. ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกวันเวลาราชการ หรือไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติงานดังกล่าวโดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา และ/หรือ การไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัดให้แก่ผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

๑๒.๑ ค่าตอบแทนการทำงานที่จ้างนอกเวลาราชการ

เมื่อผู้ว่าจ้างได้มอบหมายงานเพิ่มเติมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติ ให้ผู้รับจ้างอนุโลมการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของงานที่ปฏิบัติดังกล่าวได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. ๒๕๕๐

๑๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปทำงานที่จ้าง

หากผู้ว่าจ้างได้มอบหมายงานให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานที่อื่นให้ผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างอนุโลมการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังกล่าวได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อผู้ว่าจ้าง

(นายเชวงศักดิ์ คำตา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน

อุตสาหกรรมจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ลงชื่อผู้รับจ้าง

(นายรังสรรค์ เถิดตะธา)

ลงชื่อพยาน

(นายสุรสิทธิ์ ไสรินทร์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อพยาน

(นายไพฑูรย์ พลอยกลม)

พนักงานธุรการ ส๓

