



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๐๗๐๗-๘ ต่อ ๓๐๖

ที่ นบ.๐๐๐๓/๒๕

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อน้ำดื่ม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี มีความประสงค์จัดซื้อน้ำดื่มประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อให้ไว้สำหรับบริการผู้มาติดต่อราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

น้ำดื่มยี่ห้อเทลสตาร์ บรรจุถังใสขนาด ๑๒ ลิตร

๓. ราคากลางของพัสดุ

น้ำดื่ม บรรจุถังใส ขนาด ๑๒ ลิตร ราคาถังละ ๓๓.- บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ของสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี งบดำเนินงาน ภายในวงเงิน ๑,๓๒๐.- บาท (หนึ่งพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ หรือผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอแต่งตั้งนางสาววารุณี จิตต์ปลื้ม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นผู้ที่ทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

นางสาวภัทรกร จอมอุตม์

(นางสาวภัทรกร จอมอุตม์)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางพิศมัย บุญเทียม)

คลังจังหวัดนันทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)

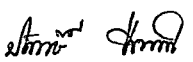
นักวิชาการคลังชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
ชื่องาน จัดซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ

ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง	ราคา/ถัง	หน่วยนับ
๑	น้ำดื่มเทเลสตาร์ บรรจุถังใส ขนาด ๑๒ ลิตร	๓๓.-	บาท/ถัง


(นางสาวภัทรกร จอมอุดม)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่


(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)
นักวิชาการคลังชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี โทร. ๐ ๒๕๘๐ ๐๗๐๗-๘ ต่อ ๓๐๖

ที่ นบ ๐๐๐๓/๓๑

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างทำโครงสร้างองค์กรและป้ายชื่อของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี จำนวน ๑ งาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี มีความประสงค์ขอจ้างทำโครงสร้างองค์กรและป้ายชื่อของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อจัดทำโครงสร้างองค์กรทดแทนของเดิมและป้ายชื่อของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี บริเวณด้านหน้าสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

รายละเอียดปรากฏตามรายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างที่แนบ

๓. ราคากลางของพัสดุ

ใบเสนอราคาของ บริษัท ดิวานท์ปริ้นท์เซ็นเตอร์ จำกัด จำนวน ๑๕,๙๔๓.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี งบดำเนินงาน จำนวน ๑๕,๙๔๓.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ หรือผู้ตรวจรับพัสดุ

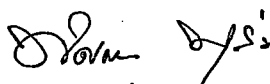
ขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอบได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

อนุมัติ


๒๗ พ. ๖๕

(นางพิชญ์ บุษยาเทียม)

คลังจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี



(นางสาวภัทรกร จอมอุตม์)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่



(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ชื่องาน จ้างทำโครงสร้างองค์กรและรายชื่อของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี จำนวน ๑ งาน

ฉบับที่	รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง	จำนวน	หน่วยนับ
๑	โครงสร้างองค์กร พื้นอะคริลิก พร้อมทำช่องสอด อะคริลิกเพื่อใส่รูปภาพ ขนาด ๑๖๙ x ๑๔๔ ซม. พร้อมติดตั้ง - ปรีนสติคเกอร์ติดอะคริลิก หน้า ๓ มม. ขนาด ๑๖๙ x ๑๔๔ ซม. - ป้ายสอดอะคริลิก ขนาด ๙ x ๑๓ ซม. จำนวน ๑๑ ชิ้น ขนาด ๔ x ๑๘ ซม. จำนวน ๔ ชิ้น ขนาด ๗.๕ x ๑๐.๕ ซม. จำนวน ๒๐ ชิ้น	๑	ป้าย
๒	ป้ายชื่อ “สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี” เลเซอร์ตัวอักษรอะคริลิก หน้า ๖ มม. พร้อมทำสี ขนาด ๔๔.๒ x ๕๐.๘ ซม. พร้อมติดตั้ง	๑	ชุด

เจ้าหน้าที

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



คำสั่งจังหวัดนนทบุรี

ที่ ๕๗๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างทำโครงสร้างองค์กรและป้ายชื่อของ
สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยจังหวัดนนทบุรี โดยสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี มีความประสงค์จ้างทำโครงสร้าง
องค์กรและป้ายชื่อของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และ
เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
จึงขอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างทำโครงสร้างองค์กร
และป้ายชื่อของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางกมลรัตน์ ทองคำสุข

ประธานกรรมการ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๒. นางสาวอิสริยาภรณ์ สังขรมานิต

กรรมการ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๓. นายพงศธร สุขเอก

กรรมการ

นักวิชาการคลัง

อำนาจหน้าที่

ทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางพิศมัย บุญเทียม)

คลังจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

168cm

ผู้บริหารกรมบัญชีกลาง

9cm

13cm

โครงสร้างบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

16cm

4cm

10.5cm

7.4cm

144cm

ปรีนสติ๊กเกอร์ติดอคลิก 3 มิล ขนาด 169x144cm

+ด้านหน้าทำรางสอดอคลิก ขนาด 9x13 11 ชิ้น

4x18 4 ชิ้น

7.4x10.5 20 ชิ้น

422cm

20cm

สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

343cm

50.8cm

เลเซอร์ตัวอักษรอคลิก 6 มิล

ทำสีฟ้า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๐๗๐๗-๘ ต่อ ๓๐๖

ที่ นบ.๐๐๐๓/๓๓

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างจัดพานพุ่มดอกไม้สด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี มีความประสงค์ขอจ้างจัดทำพานพุ่มดอกไม้สด จำนวน ๑ พาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้ในงานวันมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

พานพุ่มดอกไม้สดสีขาว/สีเหลือง

๓. ราคากลางของพัสดุ

พานพุ่มดอกไม้สดสีขาว/สีเหลือง พานละ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ของสำนักงานจังหวัดนันทบุรี
งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย
ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ หรือผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอแต่งตั้งนางสาวจันทิมา ตันติกุลวัฒนา ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
เป็นผู้ทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

อนุมัติ

(นางพิชญ์ บุษยาเทียม)

คลังจังหวัดนันทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

ภาพ

(นางสาวภัทรกร จอมอุดม)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
ชื่องาน ขोज้างจัดทำพานพุ่มดอกไม้สด จำนวน ๑ พาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง	จำนวน	หน่วยนับ
๑	พานพุ่มดอกไม้สดสีขาว/สีเหลือง	๑	พาน

ผู้ทำ
(นางสาวภัทรภร จอมอุดม)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่

ผู้ทำ
(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)
นักวิชาการคลังชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่