

**โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**
ภายใต้โครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
**กิจกรรมที่ ๔ การเพิ่มประสิทธิภาพและสนับสนุนการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนา
จังหวัดนนทบุรีและนโยบายของจังหวัดนนทบุรี**

โครงการ/กิจกรรมย่อย : โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรมหลัก : ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ไปพลางก่อน

วงเงินงบประมาณ : ๘,๕๒๐.๐๐ บาท (แปดพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

หน่วยดำเนินการ : สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐-๒๕๘๐-๐๗๐๗-๘

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี ในฐานะหน่วยงานกลางในส่วนภูมิภาค มีหน้าที่ในการกำกับดูแล
การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างความรู้
ความเข้าใจ และฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ ทั้งส่วนราชการที่เป็นราชการบริหาร
ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศคณะกรรมการ
ต่าง ๆ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ รวมถึงให้คำปรึกษา แนะนำการปฏิบัติงานในระบบ e-GP
ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากรของส่วนราชการในจังหวัดนนทบุรี
สามารถปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ และถูกต้อง ประกอบกับปัจจุบันกฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน
ที่ออกตามความแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีการปรับปรุง
แก้ไข และซ่อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
เทคโนโลยีดิจิทัล

สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี ตระหนักถึงความสำคัญของเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการ
ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับส่วนราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่อง
ดังกล่าว และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบของ
ราชการ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติงานด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่าง
ถูกต้อง ลดปัญหาการทุจริต และประพจน์มิชอบในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นการป้องปรามมิให้เกิดการทุจริต

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐของส่วนราชการ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ได้อย่างถูกต้อง ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และตรวจสอบได้ อีกทั้งยังเป็นการกระตุ้นเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ที่นำไปสู่การพัฒนาจังหวัดนนทบุรีต่อไป

๓. สถานภาพโครงการ

☐ โครงการเดิม ☒ โครงการใหม่

ประเภทของโครงการ

☒ พัฒนา ☐ ดำเนินการปกติ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เชิงปริมาณ

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๙๔ หน่วยงาน
จำนวนประมาณ ๑๘๘ คน

๔.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบฯ กฎกระทรวง ประกาศ
คณะกรรมการ รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเพิ่มมากขึ้น
คิดเป็นร้อยละ ๖๐

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๕. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของส่วนราชการ
ที่เป็นหน่วยเบิกจ่ายในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี

๖. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

จำนวน ๓ ชั่วโมง

๗. งบประมาณ

งบประมาณเบิกจ่ายภายใต้โครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เป็นจำนวนเงิน ๘,๕๒๐.๐๐ บาท (แปดพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
โดยสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี เป็นผู้รับผิดชอบ

รายการงบประมาณ	งบประมาณ (บาท)
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	
๑.๑ ค่าวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมง (๖๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๑ คน)	๑,๘๐๐.๐๐
๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ บาท x ๑ มื้อ x ๑๙๒ คน)	๖,๗๒๐.๐๐
รวมงบประมาณทั้งหมด (แปดพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)	๘,๕๒๐.๐๐

หมายเหตุ ๑. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๘๘ คน วิทยากรและเจ้าหน้าที่ จำนวน ๔ คน

๒. ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้ตามความจำเป็น

๘. สถานที่ดำเนินงาน

ณ ห้องประชุมศาลากลางจังหวัดนนทบุรี หรือสถานที่ที่เหมาะสม

๙. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	งาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี จัดฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับ ส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ภายใน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗	กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลัง จังหวัดนนทบุรี
๒.	สรุปและจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการฯ เสนอผู้บริหาร	ภายใน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗	กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลัง จังหวัดนนทบุรี

๑๐. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

๑๑. หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน

สำนักงานจังหวัดนนทบุรี และส่วนราชการที่เป็นหน่วยเบิกจ่ายในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี จำนวน
๙๔ หน่วยงาน

๑๒. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	หน่วย นับ	วิธีวัด และการ ประเมินผล	เครื่องมือวัดผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. จำนวนเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับ ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานด้านการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๘๘	คน	จำนวนนับ	ภาพถ่ายและ แบบรายงานการ ดำเนินงาน	สำนักงาน คลังจังหวัด นนทบุรี
๒. เจ้าหน้าที่ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๘๐	ร้อยละ	ให้ผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ทำแบบ ประเมินผล	แบบประเมินผล การฝึกอบรม	สำนักงาน คลังจังหวัด นนทบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผลผลิต

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความรู้ ความเข้าใจ กฎหมาย ระเบียบฯ กฎกระทรวง ประกาศคณะกรรมการฯ รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๘๘ คน

๑๓.๒ ผลลัพธ์

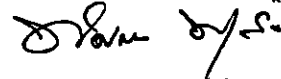
๑) ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ กฎหมาย ระเบียบฯ กฎกระทรวง ประกาศคณะกรรมการฯ รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นปัจจุบัน

๒) ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับ นำไปใช้การปฏิบัติงานในด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้อย่างถูกต้อง

๓) ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของผู้เข้ารับการอบรม

๑๔. ผู้เสนอโครงการ

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณเบิกจ่ายภายใต้โครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เป็นจำนวนเงิน ๘,๕๒๐.๐๐ บาท (แปดพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

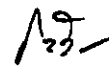


(นางพิชญ์ บุญเทียม)

คลังจังหวัดนนทบุรี

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณเบิกจ่ายภายใต้โครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เป็นจำนวนเงิน ๘,๕๒๐.๐๐ บาท (แปดพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

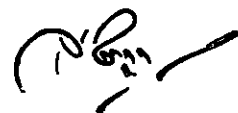


(นางระวีพรรณ แก้วเพียงเพ็ญ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณเบิกจ่ายภายใต้โครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เป็นจำนวนเงิน ๘,๕๒๐.๐๐ บาท (แปดพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)



(นายสุธี ทองแย้ม)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี