

ขั้นตอนการให้บริการ สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี “คลินิกหมอคลัง”



ผู้รับบริการ

1

ติดต่อเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

เรื่องทั่วไป

- ✓ การอนุมัติลงทะเบียนผู้ใช้งานในระบบ e-GP
- ✓ การออกหนังสือรับรองบำเหน็จตกทอด
- ✓ ข้อมูลสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง

(ให้บริการไม่เกิน 10 นาที)

พบเจ้าหน้าที่เฉพาะด้าน

ให้ความช่วยเหลือ
ด้านระบบงานต่าง ๆ

- ✓ ระบบ New GFMS Thai
- ✓ ระบบ e-GP
- ✓ ระบบ D-Pension

(ให้บริการไม่เกิน 30 นาที)

พบผู้เชี่ยวชาญ

- ✓ กรณีมีปัญหาเชิงลึกด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ
- ✓ ต้องการหารือข้อกฎหมาย
- ✓ เรื่องอื่น ๆ ที่ต้องพูดคุยกับผู้เชี่ยวชาญ

(ให้บริการมากกว่า 30 นาที)

2

เข้าสู่กระบวนการให้บริการ
(พบหมอมตามอาการ)

ให้บริการตามความต้องการ
ของผู้รับบริการ

พบเจ้าหน้าที่ /
จุดบริการเฉพาะด้าน

ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ

3

ประเมินความพึงพอใจ / ข้อเสนอแนะ

สิ้นสุดการให้บริการ