



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี โทร. ๐ ๒๕๘๐ ๐๗๐๗-๘ ต่อ ๓๐๖

ที่ นบ.๐๐๐๓/๒๑

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี มีความประสงค์จ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการขับรถยนต์คู่ของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

รายละเอียดปรากฏตามรายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างที่แนบ

๓. ราคากลางของพัสดุ

อัตราค่าจ้างตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน จำนวน ๘๐,๗๐๐.๐๐ บาท

(แปดหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ หรือผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

อนุมัติ

(นางพิศมัย บุญเทียม)

คลังจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

(นางสาวภัทรกร จอมอุดม)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

รายละเอียดคุณสมบัติลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

ชื่องาน การจ้างเหมาพนักงานขับรถผู้สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. มีสัญชาติไทย

๒. เพศชาย/หญิง อายุระหว่าง ๒๕-๕๕ ปี จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

๓. เพศชาย ต้องเข้ารับการตรวจเลือกการเกณฑ์ทหารแล้ว/หรือได้รับการยกเว้น

๔. มีใบอนุญาตขับรถรถยนต์รับจ้างหรือรถยนต์ส่วนบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี และยัง ใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบัน และมีประสบการณ์ในการขับรถไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือรถยนต์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๕. ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีที่กระทำโดยประมาท หรือในความผิดลหุโทษ

๖. ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใด ๆ หรือสุรา

๗. รู้จักเส้นทางในกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี

๘. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวกับรถยนต์ และการขนส่งเป็นอย่างดี

๙. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดเหตุขัดข้อง

๑๐. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ครบถ้วนสมบูรณ์ ความประพฤติเรียบร้อย ไม่เป็นโรคต้องห้าม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี โรคหัวใจหรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ และมีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๑๑. ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดูแลรักษาทำความสะอาดรถยนต์ และรับผิดชอบรถยนต์ให้อยู่ในสภาพพร้อมให้บริการทุกวัน

๑๒. สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการได้

๒. ลักษณะของงานจ้างเหมาบริการขับรถยนต์

๑. วัน/เวลาปฏิบัติงาน

วันทำงานปกติ : วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลาทำงานปกติ : ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒. การลงเวลามาทำงาน พนักงานขับรถยนต์ต้องลงเวลามาทำงานและเลิกงานทุกวันตามแบบฟอร์มที่สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรีกำหนด การลากลับในเวลาทำงานต้องทำเป็นหลักฐานและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อน

๓. วันหยุดราชการ

วันหยุดราชการประจำสัปดาห์ (วันเสาร์ และอาทิตย์)

วันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี

๓. การเดินทาง...

๓. การเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด/ในจังหวัด (นอกพื้นที่ตั้งสำนักงาน)

๑. กรณีเรื่อง/ชิ้นงานใดที่ได้รับมอบหมายให้ต้องเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างจังหวัด ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้าง ค่าพาหนะ และค่าที่พัก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในอัตราที่ทางราชการกำหนดเทียบเท่าเจ้าหน้าที่ในระดับปฏิบัติงาน

๒. กรณีได้รับมอบหมายให้ต้องเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างจังหวัด หรือมีการพักค้างคืนในวันเวลาราชการ นอกเวลาราชการ วันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้รับจ้างตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. กรณีต้องเดินทางไปปฏิบัติงานในจังหวัด (นอกพื้นที่ตั้งสำนักงาน) และมีการพักค้างคืนในวันเวลาราชการ นอกเวลาราชการ วันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้รับจ้างตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. รายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถ

๑. พนักงานขับรถมีหน้าที่ขับรถราชการของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี ในวัน เวลา ราชการ รวมถึงเวลาคาบเกี่ยวต่อเนื่องก่อนและหลังเวลาราชการ และสามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ/นอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

๒. พนักงานขับรถต้องรู้จักเส้นทางคมนาคมทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงจังหวัด ทางหลวงท้องถิ่น หรืออื่น ๆ เป็นอย่างดี และสามารถขับรถไปถึงจุดหมายตามเส้นทางที่สั้นและหรือสะดวกที่สุดโดยไม่อ้อม ไม่หลงเส้นทาง

๓. พนักงานขับรถมีหน้าที่ให้บริการข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในการติดต่อราชการทั้งภายใน/ภายนอกจังหวัดและต่างจังหวัด

๔. พนักงานขับรถต้องตรวจสอบ ดูแลรักษารถยนต์ของผู้ว่าจ้างให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หากเกิดการชำรุด เสียหายของเครื่องยนต์หรืออุปกรณ์อื่น ให้แจ้งผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างทราบ

๕. พนักงานขับรถต้องทำหน้าที่ส่งหนังสือราชการให้กับส่วนราชการในจังหวัดนนทบุรี

๖. พนักงานขับรถต้องให้ความร่วมมือในการกิจที่เป็นส่วนรวมของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

๕. วินัยในการปฏิบัติงาน

๑. ในขณะปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถจะต้องแต่งกายในชุดสุภาพเรียบร้อย

๒. เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานโดยเคร่งครัด

๓. เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละอดทน และมีความตั้งใจจริง

๕. ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้บังคับบัญชา

๖. ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงาน หรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันควร

๗. ไม่เข้าทำงานสายบ่อยครั้ง

๘. ไม่จงใจ หรือเจตนาปฏิบัติงานให้ล่าช้า

๙. ไม่ปล่อยให้เกิดการสูญเสียแก่เครื่องมือเครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

๑๐. ไม่เปิดเผย...

๑๐. ไม่เปิดเผยข้อความใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

๑๑. ห้ามนำเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรีไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว หรือให้ผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๒. ห้ามพนักงานขับรถยนต์นำรถยนต์ของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรีไปใช้ในกิจส่วนตัว และห้ามนำรถยนต์ออกจากลานจอดรถที่จัดไว้ให้โดยไม่มีใบขออนุญาตใช้รถโดยเด็ดขาด

๖. วินัยในการปฏิบัติงาน

๑. ไม่ประพฤติไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

๒. ไม่แสดงกริยาวาจาไม่สุภาพต่อข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี และผู้ที่มาติดต่อราชการ

๓. ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงานและผู้อื่น

๔. ไม่แพร่ข่าวอื้อฉาวใส่ร้ายผู้อื่น แอบอ้างให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหรือก่อให้เกิดความแตกแยกสามัคคี

๕. ไม่หลับระหว่างเวลาทำงาน

๖. ไม่เสพสิ่งเสพติด สุรา หรือสิ่งมีนํ้าระหว่างเวลาทำงาน หรือทำงานในสภาพมึนเมา

๗. ไม่เป็นผู้กระทำ หรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี หรือกระทำการอย่างใดอันเป็นผลให้สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรีได้รับความเสียหาย

๘. ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีนํ้า และของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณสถานที่ทำงานทั้งในและนอกเวลาทำงาน

๙. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณสถานที่ทำงานทั้งในและนอกเวลาทำงาน

๑๐. ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณสถานที่ทำงาน ทั้งในและนอกเวลาทำงานทุกกรณี

๑๑. ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใด ๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี

๗. ระยะเวลาทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ทุกวันทำการของราชการ เป็นเวลา ๙ เดือน (เก้าเดือน) ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖

๘. การจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน เดือนละ ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เป็นเวลา ๙ เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๐,๙๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๙. สถานที่ปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานที่จ้าง ณ สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี โทร. ๐ ๒๕๘๐ ๐๗๐๗-๘ ต่อ ๓๐๖

ที่ นบ.๐๐๐๓/๑๙

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี มีความประสงค์จ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด (แม่บ้าน) ของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อทำความสะอาดพื้นที่ของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

รายละเอียดปรากฏตามรายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างที่แนบ

๓. ราคากลางของพัสดุ

อัตราค่าจ้างตามกรอบอัตราค่าจ้างที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน จำนวน ๖๒,๗๖๖.๖๗ บาท

(หักหมื่นสองพันเจ็ดร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ หรือผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

อนุมัติ

(นางพิศมัย บุญเทียม)

คลังจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

(นางสาวภัทรกร จอมอุตม์)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

ชื่องาน การจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด (แม่บ้าน) ของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. มีสัญชาติไทย

๒. ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมีนเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท

๓. ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง

๔. ไม่เป็นผู้ที่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๕. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๖. แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย

๒. คุณสมบัติพาะตำแหน่ง

วุฒิการศึกษา ระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป

๓. ลักษณะของงานจ้างบริการพนักงานทำความสะอาด

๑. กวาดและถูพื้นภายในสำนักงาน

๒. ปิดฝุ่นละออง และเช็ดโต๊ะทำงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะรับแขก เก้าอี้ต่าง ๆ เช็ดกระจก ประตู หน้าต่าง ตู้ และชั้นต่าง ๆ

๓. ล้างจาน/ชาม/แก้วน้ำ/เก็บขยะ

๔. เปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศ

๕. จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องใช้สำหรับการจัดเลี้ยง ประชุม/อบรมสัมมนาของทุกกลุ่มงาน พร้อมทั้งจัดเก็บอุปกรณ์ให้เรียบร้อยหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

๖. บริการเครื่องดื่มสำหรับผู้มาติดต่อราชการ

๗. ทำความสะอาดอื่น ๆ

๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ระยะเวลาทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทุกวันทำการของราชการ เป็นเวลา ๙

๕. การจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน เดือนละ ๗,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) เป็นเวลา ๙

๖. สถานที่ปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานที่จ้าง ณ สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี โทร ๐.๒๕๘๐ ๐๗/๐๗-๘ ต่อ ๓๐๖

ที่ นบ.๐๐๐๓/๑๗

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างทำสถิติเกอร์ประชาสัมพันธ์ พร้อมติดกระจก จำนวน ๑ งาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี มีความประสงค์ขอจ้างทำสถิติเกอร์ประชาสัมพันธ์ พร้อมติดกระจก จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์นวัตกรรมสื่อสาร “คลินิกหมอคลัง”

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุ

ใบเสนอราคา ของร้านเอสพี โฆษณา

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายการงบดำเนินงาน จำนวน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ หรือผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอแต่งตั้งนางสาววราวุธ จิตต์ปลื้ม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นผู้ทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอตได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

อนุมัติ

(นางพิศมัย บุญเทียน)

คลังจังหวัดนันทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

นางสาวภัทรกร จอมอุดม

(นางสาวภัทรกร จอมอุดม)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

นวัตกรรมการสื่อสารสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดในเขต 1

คลินิก หมอคลัง

เปิดทำการ: จันทร์-ศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ)
เวลา 08.30-16.30 น.
(ไม่หยุดพักเที่ยง)

- ระบบ New GFMS Thai (ข้อมูลหลักผู้ขายและการเบิกจ่ายเงิน)
- ระบบ D-Pension (หนังสือรับรองสิทธิในบำนาญตลอด)
- ระบบ e-GP (ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐและหน่วยงานภาครัฐ)
- ให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลังภาครัฐ
- ให้คำปรึกษาด้านงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

Logo สูง 14 cm.

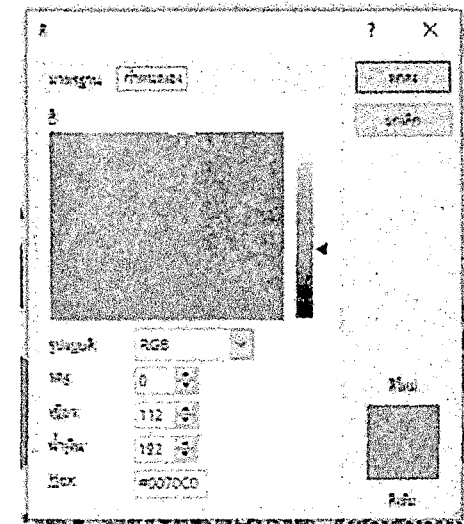
ฟอนต์: Tahoma

“คลินิก” สูง 6 cm.

“หมอคลัง” สูง 8.5 cm.

“เปิดทำการ” สูง 1.5 cm.

รายการรักษา สูง 1.5 cm.



- ระบบ New THAIS Thai (ชุดชุดเหล็กผู้ขายและสามารถเบิกจ่ายเงิน)
- ระบบ D-Pension (หนังสือรับรองสิทธิในบำนาญภาคเอกชน)
- ระบบ e-GP (ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐและหน่วยงานภาครัฐ)
- ให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและระเบียบการลงสมัครรับเลือกตั้ง
- ให้คำปรึกษาด้านงานนโยบายและแผนธุรกิจจังหวัด

คดีนิวก
หมื่นอัคร
สิง
 เปิดทำการ : จันทร์-ศุกร์ (วันหยุดราชการ)
 เวลา 08.30-16.30 น.
 (ไม่หยุดพักเที่ยง)

ใบเสนอราคา

ร้าน เอสพี โฆษณา

10 ถนนนครอินทร์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000 โทร 02-968-3460

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3421000674003

26 ธันวาคม 2565

เรื่อง จ้างทำสติ๊กเกอร์ประชาสัมพันธ์ พร้อมติดกระจก

เรียน คลังจังหวัดนนทบุรี

ตามที่ทาง สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี ได้มอบให้ร้านเอสพี โฆษณา เสนอราคาในการจ้างทำ
สติ๊กเกอร์ประชาสัมพันธ์ พร้อมติดกระจก ตามรายละเอียดดังนี้

จำนวน	รายการ	ราคา	ราคารวม/บาท
1	จัดทำสติ๊กเกอร์ฟ้า ติดกระจก ขนาด 40 x 120 ซม. พร้อมติดกระจก	2,500.00	2,500.00
(สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)			2,500.00

จึงเรียนมาเพื่อเสนอพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

อวิวัฒน์ อิศรา

()

ผู้เสนอราคา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี โทร ๐ ๒๕๘๐ ๐๗๐๗-๘ ต่อ ๓๐๖

ที่ นบ ๐๐๐๓/๑๕

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถยนต์ตู้ของสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี หมายเลขทะเบียน นจ ๒๕๔๔ นนทบุรี)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี มีความประสงค์จ้างเหมาซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถยนต์ตู้ของสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี หมายเลขทะเบียน นจ ๒๕๔๔ นนทบุรี) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะรถยนต์ตู้ของสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตามปกติ

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

รายละเอียดตามขอบเขตงานที่แนบ

๓. ราคากลางของพัสดุ

รายละเอียดตามใบเสนอราคา บริษัท สยามนิสสันเซลส์ จำกัด ที่แนบ

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน จำนวน ๑๘,๙๑๕.๕๗ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยสิบห้าบาทห้าสิบบเจ็ดสตางค์)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

๑. นางกมลรัตน์ ทองคำสุข ประธานกรรมการฯ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๒. นายกรชัช นัยรัมย์ กรรมการ

นักวิชาการคลัง

๓. นางสาวฐิติมนต์ กลั่นตะบุตร กรรมการ

นักวิชาการคลัง

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

/จึงเรียนมา....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

ก.พ.พ.

(นางสาวภัทรร จอมอุตม์)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่

พิทักษ์ เทียนทอง

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

พิชญ์ บุญเทียม

(นางพิชญ์ บุญเทียม)
คลังจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จัดจ้างซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง
(รถยนต์ตู้ของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี หมายเลขทะเบียน นง ๒๕๔๔ นนทบุรี)

๑. ชื่อโครงการ

จ้างเหมาซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถยนต์ตู้ของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี หมายเลขทะเบียน นง ๒๕๔๔ นนทบุรี)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และสามารถใช้งานได้เป็นปกติ

๓. คุณสมบัติผู้เข้าเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพในงานดังกล่าว

๔. ขอบเขตงาน

จ้างเหมาซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถยนต์ตู้ของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี หมายเลขทะเบียน นง ๒๕๔๔ นนทบุรี) ตามรายการดังต่อไปนี้

๔.๑ แหวนรองเกียร์

๔.๒ กรองน้ำมันเครื่อง

๔.๓ น้ำมันเครื่อง

๔.๔ กรองอากาศ

๔.๕ น้ำมันเบรก

๔.๖ น้ำยารักษาหม้อน้ำ

๔.๗ น้ำมันเกียร์

๔.๘ น้ำมันเฟืองท้าย

- ๔.๙ แบตเตอรี่
- ๔.๑๐ น็อตถ่านน้ำหม้อน้ำ
- ๔.๑๑ กรองน้ำมันเชื้อเพลิง

๕. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน ของสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

๖. ราคาที่จะจัดจ้าง

ภายในวงเงิน ๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

กำหนดจัดส่งให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันสั่งจ้าง

๘. งานงวดเงิน

กำหนดให้ส่งมอบของ ๑ งวด เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการจัดส่งพัสดุทั้งหมดถูกต้องทุกรายการตามบันทึกตกลงจ้าง และผู้ตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี ใช้เกณฑ์ราคาในการคัดเลือก โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ เบอร์ติดต่อ ๐๒-๕๘๐-๐๗๐๗-๘



บริษัท สยามนิสสันเซลส์ จำกัด

80 ถ.วิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว

เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

โทรศัพท์ โทร: 02-561-0813 แฟกซ์: 02-941-4431

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105561000071

ใบเสนอราคา

วิภาวดีรังสิต

80 ถ.วิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว

เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

โทรศัพท์ 02-561-0813

Page 1

ผู้ซื้อ สำนักงานคลัง จังหวัดนนทบุรี

รหัสลูกค้า NS-A-2202194

ลูกค้า สำนักงานคลัง จังหวัดนนทบุรี

ที่อยู่ สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี ถ.รัตนวิเศษ ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

โทรศัพท์ 0894949280 Mobile 0894949280

ยี่ห้อ NISSAN เลขทะเบียน นจ-2544

รุ่นรถ สีรถ K23(BRILLIANT SILVER)

เลขถัง/แคสซี JN1UC4E26Z0004814 เลขเครื่อง YD25-401426A

เลขที่ใบแจ้งซ่อม AJB-22120999

วันที่ใบแจ้งซ่อม

เลขกิโล ชมเสร็จ 44,558 กม.

วันที่ซ่อมเสร็จ

ลำดับ	รหัสรายการ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน	Type / Bill To
ค่าอะไหล่							
1	15208EB70D	กรองน้ำมันเครื่อง D40, E26, D23 YD#	1.00	230.00	0.00	230.00	N NS-A-2202194
2	1654602N01B	กรองอากาศแบบแห้ง E24, E26,YD25Ti	1.00	1,370.00	0.00	1,370.00	N NS-A-2202194
3	KQ800255N4	น้ำยาหม้อน้ำมันสี 4 ลิตร (Blue Fluid)	1.00	495.00	0.00	495.00	N NS-A-2202194
4	244104KV0C	แบตเตอรี่ 110D26L-HR-MF D23T,DC,KC,E26,Y	1.00	3,540.00	0.00	3,540.00	N NS-A-2202194
5	2144001G10B	น็อตถายน้ำมัน D21,B17T	1.00	158.00	0.00	158.00	N NS-A-2202194
6	164003XN1B	กรองน้ำมันเชื้อเพลิง E26,YD25Ti	1.00	2,258.00	0.00	2,258.00	N NS-A-2202194
7	1102601M02	แหวนรอง	2.00	35.00	0.00	70.00	N NS-A-2202194
Sub Total --->						8,121.00	
ค่าบริการ							
8	1	เช็คระยะ 50000 กม	1.50	650.00	0.00	975.00	N NS-A-2202194
9	2	เปลี่ยนกรองเชื้อเพลิง	0.60	650.00	0.00	390.00	N NS-A-2202194
10	3	ตรวจเบรค 4 ล้อ	1.40	650.00	0.00	910.00	N NS-A-2202194
11	4	เปลี่ยนน้ำมันเบรค	0.60	650.00	0.00	390.00	N NS-A-2202194
12	5	เปลี่ยนถายน้ำมันหม้อน้ำ+เติมน้ำยา	0.40	650.00	0.00	260.00	N NS-A-2202194
Sub Total --->						2,925.00	
ค่าน้ำมัน							
13	KLBNE05301	น้ำมันเครื่องดีเซลสังเคราะห์ 5W30 C3(RN17) 12	2.00	390.00	0.00	780.00	N NS-A-2202194
14	KLBNE05306	น้ำมันเครื่องดีเซลสังเคราะห์ 5W30 C3(RN17) 4x	1.00	2,340.00	0.00	2,340.00	N NS-A-2202194
15	KN10A30005	น้ำมันเบรค DOT3 (24x 0.5Lขายเป็นลิตรละ 24กระ	2.00	130.00	0.00	260.00	N NS-A-2202194
16	KLD7A75802	น้ำมันเกียร์ D40,K13,D23 "MTF 75W85/GL4" 20	4.00	170.65	0.00	682.60	N NS-A-2202194
17	KLD3A7590B	น้ำมันเฟืองท้าย D23T "75W90/GL5" 20 Ltr	3.00	856.50	0.00	2,569.50	N NS-A-2202194
Sub Total --->						6,632.10	

Charge Type : N:ลูกค้า, P:คู่มือ, A & B เคลม, T:ภายใน, I:อินวอยส์เสริม

หมายเหตุ/Remark:

ราคาที่แจ้งนี้ เป็นเพียงราคาประเมินเท่านั้น ราคาจริงอาจแตกต่างจากนี้ได้

This is just estimated price. The actual price may be different.

ราคาแจ้งนี้กำหนด 15 วัน นับจากวันที่ออกใบประเมินราคา

This is estimated price is valid within 15 days from the date of estimation.

หากต้องการนำอะไหล่ไปติดตั้งให้นำหลักฐานมาขอรับภายใน 7 วัน

If you would like to get charged parts, please bring the document to the cashier within 7 days after delivery.

รวมส่วนของลูกค้า 17,678.10

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % 1,237.47

รวมทั้งสิ้น 18,915.57

ผู้เสนอราคา : คุณนพพร ศุภทธาน

นางสาว ประจักษ์ ธีระโนน

ที่ปรึกษาบริการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี โทร ๐ ๒๕๘๐ ๐๗๐๗-๘ ต่อ ๓๐๖

ที่ นบ ๐๐๐๓/๑๓

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อน้ำดื่ม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี มีความประสงค์จัดซื้อน้ำดื่มประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อไว้สำหรับบริการผู้มาติดต่อราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

น้ำดื่มยี่ห้อเทเลสตาร์ บรรจุถังใสขนาด ๑๒ ลิตร

๓. ราคาากลางของพัสดุ

น้ำดื่ม บรรจุถังใส ขนาด ๑๒ ลิตร ราคาถังละ ๓๓.- บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี
งบดำเนินงาน ภายในวงเงิน ๑,๓๒๐.- บาท (หนึ่งพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย
ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ หรือผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอแต่งตั้งนางสาววราภรณ์ จิตต์ปลื้ม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นผู้ทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุ
ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๗/๗๗

(นางสาวภัทธกร จอมอุตม์)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางพิชญ์ บุนนเทียน)

คลังจังหวัดนันทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
ชื่องาน จัดซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ

ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง	ราคา/ถึง	หน่วยนับ
๑	น้ำดื่มเทเลสตาร์ บรรจุถังใส ขนาด ๑๒ ลิตร	๓๓.-	ถัง


(นางสาวภัทรกร จอมอูตม์)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่


(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี โทร ๐ ๒๕๔๐ ๐๗๐๗-๘ ต่อ ๓๐๖

ที่ นบ ๐๐๐๓/๑๔ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อน้ำดื่ม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อน้ำดื่ม ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้ขาย	จำนวนถัง* (ไม่เก็บ)	ราคาที่เสนอ (บาท/ถัง)	ราคารวม ที่ตกลงซื้อ
น้ำดื่มเทเลสตาร์ บรรจุถังใส ขนาด ๑๒ ลิตร	หจก.บุญปรีชา	๔๐	๓๓.๐๐	ภายในวงเงิน ๑,๓๒๐.-
	รวมทั้งสิ้น	๔๐	๓๓.๐๐	๑,๓๒๐.-

*ราคาที่เสนอและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงแล้ว

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรีพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้ประกอบการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอลดโปรตอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้ประกอบการดังกล่าว

๗๗๗

(นางสาวภัทรกร จอมอุดม)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

๕๓๓๓ ๕๓๓๓

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

๕๓๓๓ ๕/๕๐

(นางพิศมัย บุญเทียม)

คลังจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี