



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี โทร ๐ ๒๕๘๐ ๐๗๐๗-๘ ต่อ ๓๐๖

ที่ นบ.๐๐๐๓/ดล วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อน้ำมันคลัตช์ของรถยนต์สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี มีความประสงค์ขอซื้อน้ำมันคลัตช์ของรถยนต์สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี หมายเลขทะเบียน นง ๒๕๔๔ นนทบุรี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อเติมน้ำมันคลัตช์รถยนต์สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรีให้พร้อมต่อการใช้ปฏิบัติงาน

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

น้ำมันคลัตช์ จำนวน ๑ กระปุก พร้อมเปลี่ยนถ่าย

๓. ราคาากลางของพัสดุ

น้ำมันคลัตช์ กระปุกละ ๓๐๐.๐๐ บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน จำนวน ๓๐๐.๐๐ บาท

(สามร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วันทำการ นับจากวันสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ หรือผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอแต่งตั้งนางสาววราวุฒิจิตต์ปลื้ม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นผู้ทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

อนุมัติ

(นางพิชญ์ บุษยเทียม)

คลังจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

(นางสาวภัทรกร จอมอุตม์)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
ชื่องาน ชื้อน้ำมันคลัตช์ของรถยนต์ตู้สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง	จำนวน	หน่วยนับ
๑	น้ำมันคลัตช์	๑	กระปุก

ฟฟฟ

(นางสาวภัทรกร จอมอุตม์)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่

ประสิทธิ์ เทียนทอง

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี โทร. ๐ ๒๕๘๐ ๐๗๐๗-๘ ต่อ ๓๐๖

ที่ นป.๐๐๐๓/๕

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างจัดทำพานพุ่มดอกไม้สด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี มีความประสงค์ขอจ้างจัดทำพานพุ่มดอกไม้สด จำนวน ๑ พาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้ในงานวันพระบิดาแห่งฝนหลวง ในวันจันทร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

พานพุ่มดอกไม้สด สีเหลือง

๓. ราคากลางของพัสดุ

พานพุ่มดอกไม้สด สีเหลือง พานละ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานจังหวัดนันทบุรี งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ หรือผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอแต่งตั้งนางสาวกนกกร เรืองแก้ว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เป็นผู้ทำหน้าที่ ตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

อนุมัติ

(นางพิศมัย บุญเทียม)

คลังจังหวัดนันทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

(นางสาวภัทรกร จอมอุดม)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่

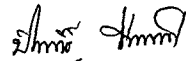
(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
ชื่องาน ขอจ้างจัดทำพานพุ่มดอกไม้สด สำหรับงานวันพระบิดาแห่งฝนหลวง
วันจันทร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ พาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง	จำนวน	หน่วยนับ
๑	พานพุ่มดอกไม้สด สีเหลือง	๑	พาน



(นางสาวภัทรกร จอมอุตม์)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่



(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี ถนนรัตนวิเบศร์ นบ ๑๑๐๐๐ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๐๗๐๗-๘

ที่ นบ.๐๐๐๓/๗

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี มีความประสงค์จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้ในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

รายละเอียดปรากฏตามรายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างที่แนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุ

รายละเอียดปรากฏตามราคาากลางของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างที่แนบ

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณฝากคลัง บัญชีเงินอุดหนุนที่ได้รับจากความช่วยเหลือต่าง ๆ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒๘,๖๑๐.๐๐ บาท (สองหมื่นแปดพันหกร้อยสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ หรือผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอแต่งตั้งนายกรชัช นัยรัมย์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง เป็นผู้ที่ทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

อนุมัติ

(นางพิศมัย บุญเทียม)

คลังจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

ส่ง

(นางสาวภัทรกร จอมอุดม)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
ชื่องาน วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ

ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง	จำนวน	หน่วยนับ
๑	หมึก Samsung CLP ๖๘๐ สี Cyan	๒	กล่อง
๒	หมึก Samsung CLP ๖๘๐ สี Magenta	๑	กล่อง
๓	หมึก Samsung CLP ๖๘๐ สี Yellow	๑	กล่อง
๔	หมึก Canon LBP ๒๑๔dw สี Black	๑	กล่อง
๕	กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม	๕๘	รีม

นางสาว

(นางสาวภัทรกร จอมอุตม์)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่

นายประสิทธิ์ เทียนทอง

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ...รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ.....
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ...สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร๒๘,๖๑๐..... บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕.....
 เป็นเงิน๒๘,๖๑๐.๐๐..... บาท
 ราคา/หน่วย (ถ้ามี) บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 ๕.๑ห้างหุ้นส่วนจำกัด เค.บี.คอม.....
 ๕.๒บริษัท เอ พลัส คิงเทค จำกัด.....
 ๕.๓บริษัท ยูนิค บิสซิเนส เซ็นเตอร์ จำกัด.....
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 ๖.๑ ...นายประสิทธิ์ เทียนทอง ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ.....
 ๖.๒ ...นางสาวภัทรร จอมอุตม์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ.....
 ๖.๓
 ๖.๔
 ๖.๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี โทร ๐ ๒๕๔๐ ๐๗๐๗-๘ ต่อ ๓๐๖

ที่ นบ ๐๐๐๓/๓

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างทำตาราง จำนวน ๗ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี มีความประสงค์ขอจ้างทำตาราง จำนวน ๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

รายละเอียดปรากฏตามรายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างที่แนบ

๓. ราคากลางของพัสดุ

ร้านวิริยะ จำนวนเงิน ๑,๔๕๕.๒๐ บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการงบดำเนินงาน จำนวน ๑,๔๕๕.๒๐ บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยห้าสิบบาทยี่สิบสตางค์)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ หรือผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอแต่งตั้งนางสาววราณี จิตต์ปลื้ม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นผู้ที่ทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

อนุมัติ

(นางพิศมัย บุญเทียม)

คลังจังหวัดนันทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

นางสาว

(นางสาวภัทรภร จอมอุตม์)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
 ใช้งาน จัดทำตาราง จำนวน ๗ รายการ

ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง	ตาราง	หน่วยนับ
๑	(นางพิศมัย บุญเทียม) คลังจังหวัดนนทบุรี	๓	อัน
๒	(นางพิศมัย บุญเทียม) คลังจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี	๓	อัน
๓	(นางสาวปวีณา เอี่ยมสงคราม) นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	๑	อัน
๔	(นางสาวภัทรภร จอมอุดม) นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	๑	อัน
๕	ด่วนที่สุด	๒	อัน
๖	ด่วนมาก	๒	
๗	ด่วน	๒	อัน

ฟฟฟ

(นางสาวภัทรภร จอมอุดม)
 นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
 เจ้าหน้าที่

ฟฟฟ ฟฟฟ

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)
 นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี โทร ๐ ๒๕๔๐ ๐๗๐๗-๘ ต่อ ๓๐๖

ที่ นบ.๐๐๐๓/๒

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อน้ำดื่ม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี มีความประสงค์จัดซื้อน้ำดื่มประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อให้สำหรับบริการผู้มาติดต่อราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

น้ำดื่มยี่ห้อเทลสตาร์ บรรจุถังใสขนาด ๑๒ ลิตร

๓. ราคากลางของพัสดุ

น้ำดื่ม บรรจุถังใส ขนาด ๑๒ ลิตร ราคาถังละ ๓๓.- บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานคลังจังหวัดนันทบุรี งบดำเนินงาน ภายในวงเงิน ๑,๓๒๐.- บาท (หนึ่งพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ หรือผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอแต่งตั้งนางสาววรุณี จิตต์ปลื้ม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นผู้ทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอลดโปรตอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

พ.น.น

(นางสาวภัทรกร จอมอุดม)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางพิชญ์ บุญเทียม)

คลังจังหวัดนันทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนันทบุรี

(นายประสิทธิ์ เทียนทอง)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
ชื่องาน จัดซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ

ฉบับที่	รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง	ราคา/ถึง	หน่วยนับ
๑	น้ำดื่มเทเลสตาร์ บรรจุถังใส ขนาด ๑๒ ลิตร	๓๓.-	ถึง