



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล โทร. ๖๖๑๑
ที่ กค ๐๔๑๘.๒/๐๐๒๑๕๐ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง ผ่านรองอธิบดี (นางสาววิลาวัณย์ พยาน้อย)

สมาน
พรตติยา

ด้วยกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้มีหนังสือที่ กค ๐๔๑๘.๒/๒๓๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
แจ้งวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมบัญชีกลางตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาพระราชบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๖๐๔,๒๔๙,๘๐๐ บาท
(หนึ่งพันหกกร้อยสี่แสนสองแสนสี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม
เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๙๖๑,๘๐๐ บาท (สิบสองล้านเก้าแสนหกหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียด
ตามเอกสารแนบ ๑

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ขอเรียน ดังนี้

๑. คณะกรรมการพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ได้มีมติในการประชุม
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบให้ สพบ. ดำเนินการโครงการ/แผนงาน
ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๑.๑ แผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินงบประมาณ
๑๒,๙๖๑,๘๐๐ บาท (สิบสองล้านเก้าแสนหกหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

แผนงาน/โครงการ	รายละเอียด			
	จำนวนโครงการ	จำนวนรุ่น	จำนวนคน	ค่าใช้จ่าย
การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ				
๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๑	๗๖	๕,๖๑๐	๑,๗๐๐,๖๐๐
๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๙๐	๑๓,๑๐๐
๓. การพัฒนาบุคลากรด้านบัญชีภาครัฐ	๔	๑๐	๙๐๐	๒๙๑,๓๐๐
๔. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหาร การเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ	๒	๑๓	๑,๐๕๐	๒๘๔,๒๐๐
๕. การพัฒนาบุคลากรด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ	๓	๑๒	๖๒๐	๗๔๖,๒๕๐
๖. การพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามความต้องการ ของสำนักงานคลังเขต	๙	๙	๙๐๐	๑๕๗,๕๐๐
รวมการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ	๒๐	๑๒๑	๙,๑๗๐	๓,๑๙๒,๙๕๐
การพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง				
๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๒	๒	๑๗๐	๗๕๖,๕๕๐
๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๘๕	๓๒๑,๖๐๐
๓. การพัฒนาบุคลากรด้านบัญชีภาครัฐ	๑	๑	๘๕	๔๑๒,๕๕๐
๔. การพัฒนาบุคลากรด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ	๑	๑	๘๐	๒๐,๔๐๐

แผนงาน/โครงการ...

แผนงาน/โครงการ	รายละเอียด			
	จำนวนโครงการ	จำนวนรุ่น	จำนวนคน	ค่าใช้จ่าย
การพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง				
๕. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงาน	๑	๒	๑๐๐	๔๗,๔๐๐
๖. การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	๑๑	๑๑	๑,๐๑๖	๗,๘๖๘,๓๕๐
๗. การพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลางตามความต้องการของสำนักงานคลังเขต	๙	๙	๙๐๐	๓๔๒,๐๐๐
รวมการพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง	๒๑	๒๑	๑,๑๑๖	๘,๒๑๗,๗๕๐
รวมทั้งสิ้น	๔๖	๑๔๘	๑๑,๖๐๖	๑๒,๙๖๑,๘๐๐

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓

๑.๒ แผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ไม่ใช้เงินงบประมาณ โดยแบ่งออกเป็นการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๕ โครงการ และการพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลาง จำนวน ๑ โครงการ

แผนงาน/โครงการ	จำนวนโครงการ
การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ	
๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๑
๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน	๑
๓. การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	๓
การพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง	
๑. การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	๑
รวมทั้งสิ้น	๖

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔

๒. การอนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม ถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

๒.๒ กระทรวงการคลังได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว.๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕ - ๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติตามรายการดังต่อไปนี้

๑. แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน ๔๖ โครงการ รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๒,๙๖๑,๘๐๐ บาท (สิบสองล้านเก้าแสนหกหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) และแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ไม่ใช้เงินงบประมาณ จำนวน ๖ โครงการ

๒. ให้ถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

อนุมัติ

๗

14/๑๐/๖3

(นายภูมิศักดิ์ อรัญญาเกษมสุข)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง



(นางสุภาวดี สิทธิมลรัตน์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ



กรมบัญชีกลาง

สพ.

14/๑๐/๖3
14/๑๐/๖3

แผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใต้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ช.ม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ																			
๑.๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถ					๑,๗๐๐,๖๐๐												
ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการ	การสร้างโอกาสความเสมอภาค	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบ																	
ทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic	และเท่าเทียมกันทางสังคม	การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ																	
Government Procurement : e-GP)	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้อง																	
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงาน	การลดความเหลื่อมล้ำ	และมีประสิทธิภาพ																	
ของรัฐในส่วนภูมิภาค (๑๐๑)	ทางเศรษฐกิจและสังคม																		
๑. สำหรับจังหวัดขนาดเล็ก ๒๓ แห่ง	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี		๒๓	๕๐	๑๒	๑๘,๖๐๐													
๒. สำหรับจังหวัดขนาดกลาง ๔๒ แห่ง	การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร		๔๒	๘๐	๑๒	๒๓,๖๐๐													
๒. สำหรับจังหวัดขนาดใหญ่ ๑๑ แห่ง	ด้วยระบบดิจิทัล		๑๑	๑๐๐	๑๒	๒๕,๖๐๐													
๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน																			
๒.๑ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	เพื่อให้ได้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	๑	๙๐	๖	๑๓,๑๐๐	๑๓,๑๐๐												
การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน	การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	ในการปรับปรุงร่างหลักเกณฑ์การประกัน																	
สำหรับหน่วยงานของรัฐ (๑๐๒)	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	คุณภาพงานตรวจสอบภายในสำหรับ																	
	การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	หน่วยงานของรัฐให้มีความเหมาะสม																	
	กระทรวงการคลัง	สอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน																	
	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี																		
	การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง																		
	เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ																		

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ช.ม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	ระยะเวลาดำเนินการ												
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓. การพัฒนาบุคลากรด้านบัญชีภาครัฐ ๓.๑ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดทำรายงานการเงิน รวมภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับบุคลากรของหน่วยงานส่วนราชการ กองทุนและเงินทุนหมุนเวียน (๑๐๓)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้ระบบงานการจัดทำรายงาน การเงินรวมภาครัฐสามารถนำความรู้ ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพเพื่อให้ การจัดทำรายงานการเงินของ หน่วยงานรวดเร็วและมีความถูกต้อง	๓	๘๐	๓	๖,๒๐๐	๑๘,๖๐๐													
			๑	๖๐	๓	๕,๗๐๐	๕,๗๐๐													
			๓	๑๐๐	๒๔	๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐													
๓.๒ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดทำรายงานการเงิน รวมภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับบุคลากรของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ (๑๐๔)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้ระบบงานการจัดทำรายงาน การเงินรวมภาครัฐสามารถนำความรู้ ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพเพื่อให้ การจัดทำรายงานการเงินของ หน่วยงานรวดเร็วและมีความถูกต้อง																		
๓.๓ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การแก้ไขข้อผิดพลาดของรายงานการเงิน (๑๐๕)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในหลักการและสาระสำคัญของมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐ เพื่อจัดทำรายงาน การเงิน และสามารถตรวจสอบและ แก้ไขข้อผิดพลาดของรายงานการเงิน และสามารถป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด ของรายงานการเงินได้																		

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ช.ม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.๔ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การยกยอดข้อมูลบัญชีภาครัฐ (๑๐๖)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในหลักการและสาระสำคัญของ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบาย การบัญชีภาครัฐ ได้รับการฝึกปฏิบัติ การปฏิบัติงานด้านบัญชี การตรวจสอบ และการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี การเตรียมยกยอดข้อมูลบัญชี และมี ข้อมูลบัญชีที่จะนำเข้ารับ New GFMS Thai ได้อย่างถูกต้อง	๓	๑๐๐	๑๘	๓๙,๐๐๐	๑๑๗,๐๐๐												
๔. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ																			
๔.๑ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงาน ด้านจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างประจำ (e-Payroll) หลักสูตร โครงการจ่ายตรง เงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ (๑๐๗)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การสนับสนุนศักยภาพและ ความสามารถในการแข่งขัน <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานด้านการจ่ายตรง เงินเดือน และค่าจ้างประจำ ได้อย่างถูกต้อง	๑๐	๖๐	๑๒	๑๘,๗๐๐	๑๘๗,๐๐๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ข.ม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานด้านการพิจารณาอนุมัติ สั่งจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน (๑๐๘)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การสนับสนุนศักยภาพและ ความสามารถในการแข่งขัน <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อให้บุคลากรภาครัฐที่ปฏิบัติงานด้าน การพิจารณาอนุมัติสั่งจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะ เดียวกันมีความรู้ความเข้าใจสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามที่กฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกำหนด	๓	๑๕๐	๑๒	๓๒,๔๐๐	๙๗,๒๐๐												
<u>๕. การพัฒนาบุคลากรด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ</u>																			
๕.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงิน การคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (๑๐๙) - จัด ณ ส่วนกลาง - จัด ณ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกกำกับกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ทางการบริหารงานการเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ สวัสดิการ สิทธิประโยชน์และความรับผิดชอบ ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	๑	๕๐	๔๒	๕๑,๐๐๐	๕๑,๐๐๐												
			๙	๕๐	๔๒	๖๖,๘๐๐	๖๐๑,๒๐๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ข.ม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงิน การคลังภาครัฐ สำหรับหัวหน้างาน (๑๑๐)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	๑	๕๐	๕๔	๖๔,๐๐๐	๖๔,๐๐๐												
	<u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การบริหารงานการเงิน การบัญชี	การตรวจสอบภายใน การพัสดุ สวัสดิการ																	
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	สิทธิประโยชน์และความรับผิดชอบ																	
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง	ได้อย่างถูกต้องสามารถนำไปปรับใช้																	
๕.๓ โครงการสัมมนาผู้รับบริการ (กรณีผู้รับบำนาญ) (๑๑๑)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	เพื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจของ	๑	๗๐	๓	๓๐,๐๕๐	๓๐,๐๕๐												
	<u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจ	กรมบัญชีกลางและสำนักงานคลังจังหวัด																	
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจ	ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ																	
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร	เพื่อรับฟังความคิดเห็น ความพึงพอใจ																	
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจขององค์กร	ในการบริการ และข้อเสนอแนะของ																	
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจขององค์กร	ผู้รับบริการเพื่อนำมาปรับปรุง																	
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจขององค์กร	การปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลาง																	
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจขององค์กร	และสำนักงานคลังจังหวัด																	

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น	เงินงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ														
			จำนวน	จำนวน				ต่อรุ่น	(บาท)	ประจำปี	๒๕๖๓	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
			รุ่น	คน/รุ่น	(ช.ม.)																	
๖. การพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามความต้องการของสำนักงานคลังเขต																						
๖.๑ โครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	เพื่อเสริมสร้างความรู้ทางด้านกฎหมาย	๙	๑๐๐	๖	๑๗,๕๐๐	๑๕๗,๕๐๐															
ด้านกฎหมายการเงินการคลัง	การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ	การเงินการคลังให้บุคลากรของ																				
(สวัสดิการ/บำเหน็จบำนาญ) (๑๑๒)	บริหารจัดการภาครัฐ	หน่วยงานภาครัฐในพื้นที่																				
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๑	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ของสำนักงานคลังเขต ได้มีความรู้																				
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง	ความเข้าใจกฎหมายการเงินการคลัง																				
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๒	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี	และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน																				
จังหวัดฉะเชิงเทรา	การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง	ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ																				
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๓	เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ																					
จังหวัดนครราชสีมา																						
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๔																						
จังหวัดอุดรธานี																						
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๕																						
จังหวัดเชียงใหม่																						
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๖																						
จังหวัดพิษณุโลก																						
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๗																						
จังหวัดนครปฐม																						
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๘																						
จังหวัดสุราษฎร์ธานี																						
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๙																						
จังหวัดสงขลา																						

แผนพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ช.ม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. การพัฒนาบุคลากรด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๑.๑ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) อย่างมืออาชีพ สำหรับวิทยากรตัวคูณ บุคลากรสำนักงานคลังเขต และสำนักงาน คลังจังหวัด (Train the Trainer) (๒๐๓)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพคน ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหาร การเงินการคลังเพื่อการให้บริการ ที่เป็นเลิศ	เพื่อให้วิทยากรตัวคูณของ สำนักงานคลังเขต สำนักงาน คลังจังหวัดมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน	๑	๘๕	๒๔	๕๒๐,๗๐๐	๕๒๐,๗๐๐												
๑.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร วิทยากรฝึกอบรม เฉพาะชุดวิชา กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ (Train the Trainer) สำหรับบุคลากรกรมบัญชีกลางในส่วนภูมิภาค (๒๐๔)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ความมั่นคง ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้บุคลากรสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัดมีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาของระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเป็นวิทยากรตัวคูณที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญให้กับส่วนราชการ	๑	๘๕	๖	๒๓๕,๘๕๐	๒๓๕,๘๕๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น	เงินงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ													
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต่อรุ่น (ช.ม.)	(บาท)	ประจำปี ๒๕๖๓	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน ๒.๑ โครงการฝึกอบรม การเสริมสร้างธรรมาภิบาล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง (๒๐๕)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพคน ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับองค์ความรู้พื้นฐานทั่วไป และองค์ความรู้เฉพาะด้าน การบัญชีภาครัฐและนำความรู้ที่ได้รับ ไปถ่ายทอดต่อให้แก่ผู้ทำบัญชี ของหน่วยงานของรัฐได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหาร จัดการความเสี่ยงให้แก่บุคลากร ของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้สามารถ ถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษา และส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไป ตามมาตรา ๗๙ ของพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑	๑	๘๕	๑๒	๓๒๑,๖๐๐	๓๒๑,๖๐๐														

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	ระยะเวลาดำเนินการ												
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น	ต่อรุ่น (ช.ม.)			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓. การพัฒนาบุคลากรด้านบัญชีภาครัฐ ๓.๑ โครงการฝึกอบรมวิทยากรตัวคูณ หลักสูตร ผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐที่ขาดคุณสมบัติ ด้านคุณวุฒิการศึกษาทางการบัญชี (๒๐๖)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับองค์ความรู้พื้นฐานทั่วไป และองค์ความรู้เฉพาะด้านการบัญชี ภาครัฐและนำความรู้ที่ได้รับ ไปถ่ายทอดต่อให้แก่ผู้ทำบัญชี ของหน่วยงานของรัฐได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	๑	๘๕	๑๘	๔๑๒,๕๕๐	๔๑๒,๕๕๐													
๔. การพัฒนาบุคลากรด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ ๔.๑ โครงการเสวนา หัวข้อ วิธีพิจารณาคดีปกครอง อิเล็กทรอนิกส์ (๒๐๗)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร ด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้มีองค์ความรู้เกี่ยวกับวิธี พิจารณาตีปกครองของตุลาการ ศาลปกครองและคดีปกครองเฉพาะด้าน และวิธีพิจารณาคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำมาเพิ่มขีดความสามารถ ในการจัดทำคำให้การ คำให้การเพิ่มเติม คำอุทธรณ์ให้เสร็จทันภายใน ระยะเวลาที่ศาลปกครองกำหนด และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ องค์กรด้วยระบบดิจิทัล	๑	๘๐	๖	๒๐,๔๐๐	๒๐,๔๐๐													

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	ระยะเวลาดำเนินการ												
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น	ต่อรุ่น (ข.ม.)			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงาน ๕.๑ โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ด้านการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐ (๒๐๘)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร ด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ยกระดับคุณภาพ การปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลาง ให้สอดคล้องกับการเข้าสู่ระบบ ราชการ ๔.๐ และสามารถตอบสนอง ความต้องการ ความคาดหวัง ของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	๒	๕๐	๖	๒๓,๗๐๐	๔๗,๔๐๐													
๖. การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ๖.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเจ้าหน้าที่ของ กรมบัญชีกลางที่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ ๓ จังหวัด ชายแดนภาคใต้ (๒๐๙)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร ด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อผ่อนคลายความตึงเครียดในการ ดำรงชีพ จากสถานการณ์ความไม่สงบ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเป็นการสร้างขวัญกำลังใจแก่ เจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางที่ปฏิบัติงาน ในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย สำเร็จตามวัตถุประสงค์	๑	๕๐	๑๘	๔๘๙,๙๕๐	๔๘๙,๙๕๐													

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	ระยะเวลาดำเนินการ												
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น	ต่อรุ่น (ชม.)			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การขับเคลื่อนภารกิจของกรมบัญชีกลางสู่การปฏิบัติ (Implement Action Oriented and Driven Strategy) (๒๐๑)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อรับทราบนโยบายของกรมบัญชีกลาง ในเรื่องงานสำคัญเร่งด่วนนโยบายที่กำหนดในการวางแผนการบริหารงาน สู่การปฏิบัติตามทิศทางการกิจของกรมบัญชีกลาง แสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ และร่วมกันแก้ไขปัญหา อุปสรรค ให้การบริหารงานด้านการเงินการคลังภาครัฐเกิดประสิทธิภาพสูงสุด	๑	๑๓๘	๑๒	๙๓๓,๐๐๐	๙๓๓,๐๐๐													
๖.๓ โครงการเชื่อมโยงผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติสู่ภารกิจของกรมบัญชีกลาง (Success to Mission CGD) (๒๑๐)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อได้รับทราบนโยบายของรัฐบาล เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจและให้ความสำคัญเกี่ยวกับ การบริหารจัดการข้อมูลที่ดี อันจะส่งผลต่อการบริหารงาน การตัดสินใจ และได้แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น องค์ความรู้อื่น ๆ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน	๑	๓๘๐	๑๒	๒,๗๘๗,๙๓๐	๒,๗๘๗,๙๓๐													

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ข.ม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.๔ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารสำหรับผู้บริหารระดับสูงของกรมบัญชีกลาง (๒๑๑)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	เพื่อรับทราบนโยบายของกรมบัญชีกลาง ในเรื่องงานสำคัญเร่งด่วน นำนโยบายไปกำหนดในการวางแผน	๑	๑๓๘	๑๒	๑,๕๘๒,๘๕๐	๑,๕๘๒,๘๕๐												
	<u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง	การบริหารงานสู่การปฏิบัติ ตามทิศทางการกิจของกรมบัญชีกลาง แสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยน																	
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	ประสบการณ์ และร่วมกันแก้ไขปัญหาอุปสรรค ให้การบริหารงานด้านการเงินการคลังภาครัฐเกิดประสิทธิภาพสูงสุด																	
๖.๕ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะดิจิทัล (Digital Skill) หลักสูตร Microsoft Powerpoint Advanced (๒๑๒)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของตนเอง และใช้ทักษะดังกล่าวในการปฏิบัติงานและพัฒนา	๑	๓๐	๑๘	๗๔,๓๕๐	๗๔,๓๕๐												
	<u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง	กระบวนการทำงาน ระบบงานหรือการให้บริการของรัฐให้มีความทันสมัย รวดเร็ว																	
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล	และมีประสิทธิภาพ																	

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น	ต่อรุ่น (ข.ม.)			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.๖ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะดิจิทัล (Digital Skill) หลักสูตร เทคนิคการผลิตสื่อยุคใหม่ ด้วย Pow Toon (๒๑๓)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของตนเอง และใช้ทักษะดังกล่าวในการปฏิบัติงานและพัฒนากระบวนการทำงาน ระบบงาน หรือการให้บริการของรัฐ ให้มีความทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๑	๓๐	๑๘	๗๔,๓๕๐	๗๔,๓๕๐												
	๖.๗ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร นักบริหารการคลังและบัญชีภาครัฐ ระดับต้น (นคต.) (๒๑๔)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ ในด้านการบริหาร การเป็นหัวหน้างาน หรือผู้กำลังจะเป็นหัวหน้างาน ให้มีความพร้อม สามารถปฏิบัติงานได้ตามบทบาทหน้าที่ เสริมสร้างความสามัคคี มีความสามารถในการคิดและทำงาน อย่างเป็นระบบ เสริมสร้างประสบการณ์ให้มีความสามารถปกครองบังคับบัญชาผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการบริหารที่เหมาะสม และมีคุณธรรม	๑	๕๐	๓๐	๕๕๑,๘๘๐	๕๕๑,๘๘๐											

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	ระยะเวลาดำเนินการ															
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น	ต่อรุ่น (ข.ม.)			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๖.๘ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร นักบริหารการคลัง และบัญชีภาครัฐ ระดับกลาง (นคก.) (๒๑๕)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ คุณลักษณะทางการบริหาร ตลอดจน กระบวนการหรือเทคนิค	๑	๕๐	๑๘	๑๘๒,๑๕๐	๑๘๒,๑๕๐																
	<u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	ของการพัฒนาตนเอง เพื่อนำไปสู่ ความสำเร็จในงานที่รับผิดชอบ																					
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน	พัฒนาทักษะการสื่อสาร สำหรับผู้บริหาร การโค้ชเพื่อพัฒนา																					
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	ผลการปฏิบัติงาน พัฒนาทักษะ ภาวะผู้นำ และนำไปประยุกต์ใช้ ให้เข้ากับองค์กรได้																					
๖.๙ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร คลังยุคใหม่ (Smart Klang) (๒๑๖)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ	๑	๓๐	๑๒	๓๑๒,๔๐๐	๓๑๒,๔๐๐																
	<u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	ในฐานะผู้บังคับบัญชา และมีความพร้อมในการก้าวสู่																					
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน	ตำแหน่งคลังจังหวัดเสริมสร้าง สมรรถนะทางการบริหาร เทคนิค																					
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	การนำองค์กรที่สำคัญ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และสร้างเครือข่าย ทางการบริหารที่มีประสิทธิภาพ																					

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	ระยะเวลาดำเนินการ															
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต่อรุ่น (ช.ม.)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๖.๑๐ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเพิ่มศักยภาพบุคลากรใหม่ของกรมบัญชีกลาง (Orientation) (๒๑๗)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u>	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ	๑	๑๐๐	๑๘	๘๐๔,๕๐๐	๘๐๔,๕๐๐																
	การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	เกี่ยวกับบทบาทภารกิจของ																					
	<u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u>	กรมบัญชีกลางในภาพรวมตลอดจน																					
	การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	ค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กร																					
๖.๑๑ โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นตามภารกิจและนโยบายผู้บริหาร	<u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง</u>	เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทาง																					
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u>	ในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ																					
	การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน	มีความรอบรู้ด้านการเงินการคลัง																					
	การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	ในการกิจของกรมบัญชีกลาง																					
๖.๑๑.๑ การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก (๒๐๒)		และมีเครือข่ายในการปฏิบัติงาน																					
	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u>	เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ																					
	การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ																					
	<u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u>	ตำแหน่ง ส่งผลให้การปฏิบัติราชการ																					
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u>	เกิดผลสัมฤทธิ์																					
	การพัฒนาศักยภาพบุคลากร																						
	<u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง</u>																						
	<u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u>																						
	การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน																						
	การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ																						

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	ระยะเวลาดำเนินการ												
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น	ต่อรุ่น (ช.ม.)			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗. การพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลางตามความต้องการของสำนักงานคลังเขต																				
๗.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของบุคลากรกรมบัญชีกลาง ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ/นวัตกรรม (๒๑๘) - จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๑ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา - จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๒ จังหวัดฉะเชิงเทรา - จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๓ จังหวัดนครราชสีมา - จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๔ จังหวัดอุดรธานี - จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๕ จังหวัดเชียงใหม่ - จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๖ จังหวัดพิษณุโลก - จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๗ จังหวัดนครปฐม - จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๘ จังหวัดสุราษฎร์ธานี - จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๙ จังหวัดสงขลา	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อพัฒนาด้านแนวคิดเชิงบวก เพื่อนำไปสู่การทำงานเชิงนวัตกรรม และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน ด้านการเงินการคลังสมัยใหม่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๙	๑๐๐	๑๒	๓๘,๐๐๐	๓๔๒,๐๐๐													

แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ไม่ใช้เงินงบประมาณ

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย	รูปแบบ/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๑.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง (กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	บุคลากรภาครัฐ	บรรยาย/ฝึกปฏิบัติ													
๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน ๒.๑ โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการตรวจสอบภาครัฐผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (กองตรวจสอบภาครัฐ)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีช่องทางการเรียนรู้ด้านการตรวจสอบภาครัฐเกี่ยวกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง เรื่องการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่หน่วยงานภาครัฐสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	บุคลากรภาครัฐ	จัดทำคลิป VDO เผยแพร่ทาง YouTube													

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย	รูปแบบ/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓. การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ๓.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับทางการบริหารงานการเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ สวัสดิการ สิทธิประโยชน์และความรับผิดชอบทางละเมิด ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	บุคลากรภาครัฐ	ผ่านระบบ e-Learning												
๓.๒ โครงการถ่ายทอดความรู้ผ่านสื่อออนไลน์ Facebook live และ Facebook live Joint (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการเผยแพร่ความรู้ด้านการเงินการคลัง อาทิเช่น การบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารเงินนอกงบประมาณ และการพัสดุภาครัฐ	บุคลากรภาครัฐ	ถ่ายทอดสดการให้ความรู้หรือ การทำความเข้าใจประเด็นต่างๆ												
๓.๓ โครงการจัดทำคลิป VDO ประชาสัมพันธ์ Hot Issues (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการเผยแพร่ความรู้ด้านการเงินการคลัง อาทิเช่น การบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารเงินนอกงบประมาณ และการพัสดุภาครัฐ	บุคลากรภาครัฐ	จัดทำคลิป VDO ประเด็นที่น่าสนใจ เผยแพร่ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ เช่น YouTube Facebook Website ของกรมบัญชีกลาง												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย	รูปแบบ/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.๔ โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้จากส่วนกลางสู่ภูมิภาค (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพคน <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร ด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการพัฒนา บุคลากรกรมบัญชีกลาง รวมทั้งการสื่อสาร และสร้างการรับรู้ในประเด็นต่าง ๆ ไม่ว่า จะเป็นเรื่องหนังสือเวียน หนังสือสั่งการ ใหม่ ๆ จากส่วนกลางไปยังส่วนภูมิภาค	บุคลากรกรมบัญชีกลาง	เรียนรู้ผ่านทาง VDO Conference หรือทางโปรแกรม ZOOM												

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑.๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government

Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค (๑๐๑)

จัดฝึกอบรม ๗๖ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน

๑. สำหรับจังหวัดขนาดเล็ก ๒๓ แห่ง จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๑ คน	๗,๒๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๑ คน	๒,๔๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๕๐ คน	๒ วัน	๕,๐๐๐ บาท
	ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม และค่าเช่าสถานที่ฝึกอบรม					๓,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๑,๐๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๑๘,๖๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๒๓ รุ่น	๔๒๗,๘๐๐ บาท

๒. สำหรับจังหวัดขนาดกลาง ๔๒ แห่ง จำนวนคนต่อรุ่น ๘๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๑ คน	๗,๒๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๑ คน	๒,๔๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๘๐ คน	๒ วัน	๘,๐๐๐ บาท
	ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม และค่าเช่าสถานที่ฝึกอบรม					๕,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๑,๐๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๒๓,๖๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๔๒ รุ่น	๙๙๑,๒๐๐ บาท

๓. สำหรับจังหวัดขนาดใหญ่ ๑๑ แห่ง จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ช.ม.	๑๒ ช.ม.	๑ คน	๗,๒๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/ช.ม.	๑๒ ช.ม.	๑ คน	๒,๔๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๑๐๐ คน	๒ วัน	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม และค่าเช่าสถานที่ฝึกอบรม						๖,๐๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๒๕,๖๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑๑ รุ่น	๒๘๑,๖๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๗๖ รุ่น	๑,๗๐๐,๖๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน

๒.๑ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ (๑๐๒)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๙๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ช.ม.	๖ ช.ม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท				
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๙๐ คน	๑ วัน	๔,๕๐๐ บาท				
ค่าใช้จ่ายอื่น						๕,๐๐๐ บาท				
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๑๓,๑๐๐ บาท				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑ รุ่น	๑๓,๑๐๐ บาท				

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓. การพัฒนาบุคลากรด้านบัญชีภาครัฐ

๓.๑ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
สำหรับบุคลากรของหน่วยงานส่วนราชการ กองทุนและเงินทุนหมุนเวียน (๑๐๓)

จัดฝึกอบรม ๓ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๘๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๑,๘๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๔ คน	๒,๔๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๘๐ คน	๐.๕ วัน	๒,๐๐๐ บาท
		รวมค่าใช้จ่าย			๑ รุ่น	๖,๒๐๐ บาท
		รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			๓ รุ่น	๑๘,๖๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ
และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๒ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
สำหรับบุคลากรของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ (๑๐๔)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๖๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๑,๘๐๐ บาท	
		คนละ	๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๔ คน	๒,๔๐๐ บาท	
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๖๐ คน	๐.๕ วัน	๑,๕๐๐ บาท	
		รวมค่าใช้จ่าย				๑ รุ่น	๕,๗๐๐ บาท
		รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				๑ รุ่น	๕,๗๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ
และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๓ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการแก้ไขข้อผิดพลาดของรายงานการเงิน (๑๐๕)

จัดฝึกอบรม ๓ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ช.ม.	๒๔ ช.ม.	๑ คน	๑๔,๔๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/ช.ม.	๒๔ ช.ม.	๒ คน	๙,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๑๐๐ คน	๔ วัน	๒๐,๐๐๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๕๐ บาท	๑๐๐ คน		๕,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๑,๐๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๕๐,๐๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๓ รุ่น	๑๕๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๔ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการยกยอข้อมูลบัญชีภาครัฐ (๑๐๖)

จัดฝึกอบรม ๓ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ช.ม.	๑๘ ช.ม.	๑ คน	๑๐,๘๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/ช.ม.	๑๘ ช.ม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๑๐๐ คน	๓ วัน	๑๕,๐๐๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๕๐ บาท	๑๐๐ คน		๕,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๑,๐๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๓๔,๐๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๓ รุ่น	๑๐๗,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

๔.๑ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างประจำ

(e-Payroll) หลักสูตร โครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ (๑๐๗)

จัดฝึกอบรม ๑๐ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๖๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ช.ม.	๑๒ ช.ม.	๑ คน	๗,๒๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/ช.ม.	๑๒ ช.ม.	๒ คน	๔,๘๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๖๐ คน	๒ วัน	๖,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๗๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๑๘,๗๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑๐ รุ่น	๑๘๗,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอล่วงจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการพิจารณาอนุมัติส่งจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ

และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน (๑๐๘)

จัดฝึกอบรม ๓ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ช.ม.	๑๒ ช.ม.	๑ คน	๗,๒๐๐ บาท
	ค่าสมนาคุณวิทยากรผู้ช่วย	คนละ	๒๐๐ บาท/ช.ม.	๑๒ ช.ม.	๓ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๑๕๐ คน	๒ วัน	๑๕,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๓,๐๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๓๒,๔๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๓ รุ่น	๙๗,๒๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอล่วงจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๕. การพัฒนาบุคลากรด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ

๕.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (๑๐๙)

จัดฝึกอบรม ๑๐ รุ่น รุ่นละ ๗ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

- จัด ณ ส่วนกลาง

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓๙ ชม.	๑ คน	๒๓,๔๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๕๐ คน	๗ วัน	๑๗,๕๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๔๐๐ บาท
						๔๘,๕๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าใช้สอย	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท	๕ คน		<u>๒,๕๐๐ บาท</u>
						<u>๒,๕๐๐ บาท</u>
			รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น		๕๑,๐๐๐ บาท

- จัด ณ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓๖ ชม.	๑ คน	๒๑,๖๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๕๒ คน	๗ วัน	๑๘,๒๐๐ บาท
						๔๗,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท	๑๐ คน	๒ วัน	๔,๘๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๗๐๐ บาท	๑๐ คน	๑ วัน	๗,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ	คนละ	๕๐๐ บาท	๑๐ คน		๕,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันรถยนต์)					๓,๐๐๐ บาท
						๑๙,๘๐๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๖๖,๘๐๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่าย		๙ รุ่น	๖๐๑,๒๐๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑๐ รุ่น	๖๕๒,๒๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๕.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับหัวหน้างาน (๑๑๐)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๙ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๕๑ ชม.	๑ คน	๓๐,๖๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๕๐ คน	๙ วัน	๒๒,๕๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๑,๒๐๐ บาท
						<u>๖๑,๕๐๐ บาท</u>

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าใช้สอย	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท	๕ คน		๒,๕๐๐ บาท
						<u>๒,๕๐๐ บาท</u>
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๖๔,๐๐๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑ รุ่น	<u>๖๔,๐๐๐ บาท</u>

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๕.๓ โครงการสัมมนาผู้รับบริการ (กรณีผู้รับบำนาญ) (๑๑๑)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๗๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๑,๘๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๗๐ คน	๐.๕ วัน	๑,๗๕๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๒๐ บาท/วัน	๗๐ คน	๑.๐ วัน	๘,๔๐๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๔๐ บาท	๗๐ คน		๒,๘๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๑,๓๐๐ บาท
						<u>๑๖,๐๕๐ บาท</u>

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าใช้สอย	ค่ายานพาหนะ	คนละ	๒๐๐ บาท/วัน	๗๐ คน		๑๔,๐๐๐ บาท
						<u>๑๔,๐๐๐ บาท</u>
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๓๐,๐๕๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑ รุ่น	<u>๓๐,๐๕๐ บาท</u>

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๖. การพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามความต้องการของสำนักงานคลังเขต

๖.๑ โครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านกฎหมายการเงินการคลัง (สวัสดีการ/บำเหน็จบำนาญ) (๑๑๒)

จัดฝึกอบรม ๙ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๑ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๒ จังหวัดฉะเชิงเทรา
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๓ จังหวัดนครราชสีมา
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๔ จังหวัดอุดรธานี
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๕ จังหวัดเชียงใหม่
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๖ จังหวัดพิษณุโลก
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๗ จังหวัดนครปฐม
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๘ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๙ จังหวัดสงขลา

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๑๐๐ คน	๑ วัน	๕,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๑๙๐ บาท
						๘,๗๙๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท	๔ คน	๒ วัน	๑,๙๒๐ บาท
			๒๗๐ บาท	๑ คน	๒ วัน	๕๔๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าเช่าที่พัก		๖๕๐ บาท	๕ คน	๑ วัน	๓,๒๕๐ บาท
			ค่ายานพาหนะ (ค่าน้ำมันรถยนต์)			๓,๐๐๐ บาท
						๘,๗๑๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น		๑๗,๕๐๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๙ รุ่น		๑๕๗,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอล้างจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑.๑ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

อย่างมืออาชีพ สำหรับวิทยากรตัวคูณ บุคลากรสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด (Train the Trainer) (๒๐๓)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๘๕ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ช.ม.	๒๔ ช.ม.	๑ คน	๑๔,๔๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/ช.ม.	๑๘ ช.ม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๘๕ คน	๔ วัน	๑๗,๐๐๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๔๐ บาท	๘๕ คน		๓,๔๐๐ บาท
						<u>๔๒,๐๐๐ บาท</u>

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าใช้จ่าย	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๘๕ คน	๕ วัน	๑๐๒,๐๐๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๘๔ คน	๔ วัน	๒๑๘,๔๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/วัน	๑ คน	๔ วัน	๔,๘๐๐ บาท
		คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๔๐ คน	๑ วัน	๒๖,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)	คนละ	๑,๕๐๐ บาท	๘๕ คน		๑๒๗,๕๐๐ บาท
						<u>๔๗๘,๗๐๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	<u>๕๒๐,๗๐๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑ รุ่น	<u>๕๒๐,๗๐๐ บาท</u>

หมายเหตุ ขอลำจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร วิทยาการฝึกอบรมเฉพาะชุดวิชา กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

(Train the Trainer) สำหรับบุคลากรกรมบัญชีกลางในส่วนภูมิภาค (๒๐๔)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๘๕ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๘๕ คน	๑ วัน	๔,๒๕๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๓๐ บาท	๘๕ คน		๒,๕๕๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					<u>๘๐๐ บาท</u>
						<u>๑๑,๒๐๐ บาท</u>

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าใช้สอย	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๘๕ คน	๒ วัน	๔๐,๘๐๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๘๓ คน	๑ วัน	๕๓,๙๕๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๑ วัน	๒,๔๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)	คนละ	๑,๕๐๐ บาท	๘๕ คน		<u>๑๒๗,๕๐๐ บาท</u>
						<u>๒๒๔,๖๕๐ บาท</u>
					๑ รุ่น	<u>๒๓๕,๘๕๐ บาท</u>
					๑ รุ่น	<u>๒๓๕,๘๕๐ บาท</u>

หมายเหตุ ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน

๒.๑ โครงการฝึกอบรม การเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง (๒๐๕)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๘๕ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๑ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๘๕ คน	๒ วัน	๘,๕๐๐ บาท
						<u>๑๕,๗๐๐ บาท</u>

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๘๕ คน	๒ วัน	๔๐,๘๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๘๔ คน	๒ วัน	๑๐๙,๒๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/วัน	๑ คน	๒ วัน	๒,๔๐๐ บาท
		คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๔๐ คน	๑ วัน	๒๖,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)	คนละ	๑,๕๐๐ บาท	๘๕ คน		<u>๑๒๗,๕๐๐ บาท</u>
						<u>๓๐๕,๙๐๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	<u>๓๒๑,๖๐๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑ รุ่น	<u>๓๒๑,๖๐๐ บาท</u>

หมายเหตุ ขออัญญาใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓. การพัฒนาบุคลากรด้านบัญชีภาครัฐ

๓.๑ โครงการฝึกอบรมวิทยากรตัวคูณ หลักสูตร ผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐที่ขาดคุณสมบัติด้านคุณวุฒิการศึกษาทางการบัญชี (๒๐๖)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๘๕ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ช.ม.	๑๘ ช.ม.	๑ คน	๑๐,๘๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/ช.ม.	๑๐ ช.ม.	๒ คน	๔,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๘๕ คน	๓ วัน	๑๒,๗๕๐ บาท
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๑๐๐ บาท	๘๕ คน	๘,๕๐๐ บาท
						<u>๓๖,๐๕๐ บาท</u>

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๘๕ คน	๔ วัน	๘๑,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๘๔ คน	๓ วัน	๑๖๓,๘๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/วัน	๑ คน	๓ วัน	๓,๖๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)	คนละ	๑,๕๐๐ บาท	๘๕ คน		๑๒๗,๕๐๐ บาท
						<u>๓๗๖,๕๐๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	<u>๔๑๒,๕๕๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑ รุ่น	<u>๔๑๒,๕๕๐ บาท</u>

หมายเหตุ ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔. การพัฒนาบุคลากรด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ

๔.๑ โครงการเสวนา หัวข้อ วิธีพิจารณาคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ (๒๐๗)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๘๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ช.ม.	๖ ช.ม.	๔ คน	๑๔,๔๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๘๐ คน	๑ วัน	๔,๐๐๐ บาท
						<u>๑๘,๔๐๐ บาท</u>

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าใช้จ่าย	ค่ายานพาหนะวิทยากร	คนละ	๕๐๐ บาท	๔ คน		๒,๐๐๐ บาท
						<u>๒,๐๐๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	<u>๒๐,๔๐๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑ รุ่น	<u>๒๐,๔๐๐ บาท</u>

หมายเหตุ ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๕. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงาน

๕.๑ โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐ (๒๐๘)

จัดฝึกอบรม ๒ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๒ คน	๑๔,๔๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๕๐ คน	๑ วัน	๒,๕๐๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๐๐ บาท/วัน	๕๐ คน	๑ วัน	๕,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					<u>๘๐๐ บาท</u>
						<u>๒๒,๗๐๐ บาท</u>

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าใช้สอย	ค่ายานพาหนะวิทยากร	คนละ	๕๐๐ บาท	๒ คน		<u>๑,๐๐๐ บาท</u>
						<u>๑,๐๐๐ บาท</u>
					รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น <u>๒๓,๗๐๐ บาท</u>
					รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๒ รุ่น <u>๔๗,๔๐๐ บาท</u>

หมายเหตุ ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๖. การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ

๖.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเจ้าหน้าที่ของกรมบัญชีกลางที่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๒๐๙)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๑,๘๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๒๐๐ บาท/วัน	๕๐ คน	๓ วัน	๓๐,๐๐๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๖๐๐ บาท/วัน	๕๐ คน	๓ วัน	๙๐,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๒๓๐ บาท
						๑๒๒,๐๓๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๗๐ บาท/วัน	๔ คน	๒ วัน	๒,๑๖๐ บาท
		คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๓๗ คน	๒ วัน	๑๗,๗๖๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๔๐ คน	๒ วัน	๕๒,๐๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/วัน	๑ คน	๒ วัน	๒,๔๐๐ บาท
		คนละ	๗๕๐ บาท/วัน	๔๘ คน	๒ วัน	๗๒,๐๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๒ วัน	๔,๘๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (เครื่องบินไป-กลับ)	คนละ	๔,๓๐๐ บาท	๔๑ คน		๑๗๖,๓๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (จ้างเหมารถปรับอากาศ)	คนละ	๑๒,๐๐๐ บาท	๑ คัน	๓ วัน	๓๖,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (รถยนต์รับจ้าง)	คนละ	๕๐๐ บาท	๙ คน		๔,๕๐๐ บาท
						๓๖๗,๙๒๐ บาท
					๑ รุ่น	๔๘๙,๙๕๐ บาท
					๑ รุ่น	๔๘๙,๙๕๐ บาท

หมายเหตุ ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๖.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การขับเคลื่อนภารกิจของกรมบัญชีกลางสู่การปฏิบัติ (Implement Action Oriented and Driven Strategy) (๒๐๑)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๓๘ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๘๐๐ บาท/ช.ม.	๖ ช.ม.	๕ คน	๒๔,๐๐๐ บาท
		คนละ	๑,๖๐๐ บาท/ช.ม.	๖ ช.ม.	๒ คน	๑๙,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๒๐๐ บาท/วัน	๑๔๕ คน	๒ วัน	๕๓,๕๐๐ บาท
		ค่าอาหาร (ไม่ครบมื้อ)	คนละ	๖๐๐ บาท/วัน	๑๔๕ คน	๒ วัน
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๑๐๐ บาท	๑๓๘ คน		๑๓,๘๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					<u>๑,๘๘๐ บาท</u>
						๒๗๖,๓๘๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๗๐ บาท/วัน	๗๑ คน	๓ วัน	๕๗,๕๑๐ บาท
		คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๑๕ คน	๓ วัน	๑๐,๘๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๘๔ คน	๒ วัน	๑๐๙,๒๐๐ บาท
		คนละ	๑,๓๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๒ วัน	๕,๒๐๐ บาท
		คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๖๒ คน	๑ วัน	๔๐,๓๐๐ บาท
		คนละ	๑,๓๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๑ วัน	๒,๖๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ	คนละ	๕,๐๐๐ บาท	๘๖ คน		๔๓๐,๐๐๐ บาท
ค่ายานพาหนะ(วิทยากร)		คนละ	๕๐๐ บาท	๒ คน		๑,๐๐๐ บาท
						<u>๖๕๖,๖๑๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	<u>๙๓๓,๐๐๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑ รุ่น	<u>๙๓๓,๐๐๐ บาท</u>

- หมายเหตุ**
๑. ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
 ๒. อัตราค่าใช้จ่ายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

๖.๓ โครงการเชื่อมโยงผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติสู่ภารกิจของกรมบัญชีกลาง (Success to Mission CGD) (๒๑๐)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๓๘๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ช.ม.	๑ คน	๙ ช.ม.	๑๐,๘๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ช.ม.	๑๐ คน	๓ ช.ม.	๓๖,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๐๐ บาท/คน	๓๘๐ คน	๒ วัน	๒๒๘,๐๐๐ บาท
		ค่าอาหาร	คนละ	๘๐๐ บาท/วัน	๓๘๐ คน	๑ วัน
		คนละ	๖๐๐ บาท/วัน	๓๘๐ คน	๑ วัน	๒๒๘,๐๐๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๕๐ บาท	๓๘๐ คน		๑๙,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๕,๔๓๐ บาท ๘๓๑,๒๓๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๗๐ บาท/คน	๘๕ คน	๒ วัน	๔๕,๙๐๐ บาท
		คนละ	๒๔๐ บาท/คน	๑๗๐ คน	๒ วัน	๘๑,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก (ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนภูมิภาค)	คนละ	๗๕๐ บาท/คน	๒๕๓ คน	๒ วัน	๓๗๙,๕๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/คน	๒ คน	๒ วัน	๔,๘๐๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก (ต่างจังหวัด)	คนละ	๗๕๐ บาท/คน	๓๗๘ คน	๑ วัน	๒๘๓,๕๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/คน	๒ คน	๑ วัน	๒,๔๐๐ บาท
	ค่าพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)	คนละ	๓,๕๐๐ บาท/คน	๒๕๕ คน		๘๙๒,๕๐๐ บาท
	ค่าพาหนะ (ส่วนกลาง)	คนละ	๕๐๐ บาท/คน	๑๒๕ คน		๖๒,๕๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (รถยนต์โดยสารปรับอากาศ)	คันละ	๑๒,๐๐๐ บาท/วัน	๘ คัน	๒ วัน	๑๙๒,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันรถยนต์)	คันละ	๓,๐๐๐ บาท/คัน	๒ คัน	๒ วัน	๑๒,๐๐๐ บาท
						๑,๙๕๖,๗๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๒,๗๘๗,๙๓๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑ รุ่น	๒,๗๘๗,๙๓๐ บาท

หมายเหตุ ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๖.๔ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารสำหรับผู้บริหารระดับสูงของกรมบัญชีกลาง (๒๑๑)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๓๘ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๓ คน	๔๓,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๐๐ บาท/วัน	๑๔๕ คน	๒ วัน	๘๗,๐๐๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑,๐๐๐ บาท/วัน	๑๔๕ คน	๑ วัน	๑๔๕,๐๐๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๗๐๐ บาท/วัน	๑๔๕ คน	๑ วัน	๑๐๑,๕๐๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๑๐๐ บาท	๑๓๘ คน		๑๓,๘๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่					๑๐,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๑,๕๓๐ บาท
						<u>๔๐๒,๐๓๐ บาท</u>

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๗๐ บาท/วัน	๘๕ คน	๒ วัน	๔๕,๙๐๐ บาท
	ค่าเบี้ยเลี้ยง (คนขับรถยนต์)	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๔ คน	๒ วัน	๑,๙๒๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก (กรุงเทพมหานคร)	คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๗๕ คน	๒ วัน	๙๗,๕๐๐ บาท
		คนละ	๑,๓๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๒ วัน	๕,๒๐๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก (ต่างจังหวัด)	คนละ	๑,๑๐๐ บาท/วัน	๑๐๓ คน	๑ วัน	๑๑๓,๓๐๐ บาท
		คนละ	๒,๐๐๐ บาท/วัน	๔๒ คน	๑ วัน	๘๔,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ	คนละ	๕,๐๐๐ บาท	๑๓๐ คน		๖๕๐,๐๐๐ บาท
		คนละ	๓,๐๐๐ บาท	๑๕ คน		๔๕,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ(รถยนต์รับจ้าง)	คนละ	๕๐๐ บาท	๖๐ คน		๓๐,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (จ้างเหมารถยนต์ตู้)	คนละ	๓,๐๐๐ บาท/วัน	๑๔ คัน	๒ วัน	๘๔,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันรถยนต์)	คนละ	๒,๐๐๐ บาท/วัน	๔ คัน	๓ วัน	๒๔,๐๐๐ บาท
						<u>๑,๑๘๐,๘๒๐ บาท</u>
	รวมค่าใช้จ่าย			๑ รุ่น		<u>๑,๕๘๒,๘๕๐ บาท</u>
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			๑ รุ่น		<u>๑,๕๘๒,๘๕๐ บาท</u>

หมายเหตุ ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๖.๕ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะดิจิทัล (Digital Skill) หลักสูตร Microsoft Powerpoint Advanced (๒๑๒)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๓๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๑๘ ชม.	๓ คน	๖๔,๘๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๓๐ คน	๓ วัน	๔,๕๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๕๕๐ บาท
						๖๙,๘๕๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าใช้สอย	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท/วัน	๓ คน	๓ วัน	๔,๕๐๐ บาท
						๔,๕๐๐ บาท
					รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น ๗๔,๓๕๐ บาท
					รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑ รุ่น ๗๔,๓๕๐ บาท

หมายเหตุ ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๖.๖ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะดิจิทัล (Digital Skill) หลักสูตร เทคนิคการผลิตสไลด์ยุคใหม่ด้วย PowToon (๒๑๓)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๓๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๑๘ ชม.	๓ คน	๖๔,๘๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๓๐ คน	๓ วัน	๔,๕๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๕๕๐ บาท
						๖๙,๘๕๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าใช้สอย	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท/วัน	๓ คน	๓ วัน	๔,๕๐๐ บาท
						๔,๕๐๐ บาท
					รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น ๗๔,๓๕๐ บาท
					รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑ รุ่น ๗๔,๓๕๐ บาท

หมายเหตุ ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๖.๗ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร นักบริหารการคลังและบัญชีภาครัฐ ระดับต้น (นคต.) (๒๑๔)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๕ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๒๔ ชม.	๓ คน	๘๖,๔๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๕๘ คน	๓ วัน	๘,๗๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/วัน	๕๘ คน	๒ วัน	๒๓,๒๐๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๕๘ คน	๓ วัน	๒๖,๑๐๐ บาท
		คนละ	๗๐๐ บาท/วัน	๕๘ คน	๑ วัน	๔๐,๖๐๐ บาท
		คนละ	๙๕๐ บาท/วัน	๕๘ คน	๑ วัน	๕๕,๑๐๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๕๐ คน		๒,๕๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๒๒๐ บาท
						๒๔๖,๔๒๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๓๒ คน	๕ วัน	๓๘,๔๐๐ บาท
	ค่าเบี้ยเลี้ยง (พนักงานขับรถ)	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๒ คน	๒ วัน	๙๖๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก (กรุงเทพฯ)	คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๓๐ คน	๓ วัน	๕๘,๕๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๓ วัน	๗,๒๐๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก (ต่างจังหวัด)	คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๒๐ คน	๑ วัน	๑๓,๐๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๑ วัน	๒,๔๐๐ บาท
		คนละ	๘๕๐ บาท/วัน	๕๖ คน	๑ วัน	๔๗,๖๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนกลาง)	คนละ	๕๐๐ บาท	๒๕ คน		๑๒,๕๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)	คนละ	๓,๐๐๐ บาท	๓๒ คน		๙๖,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันรถยนต์)	คนละ	๑,๐๐๐ บาท	๒ คัน	๒ วัน	๔,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (จ้างเหมารถปรับอากาศ)	คนละ	๑๑,๐๐๐ บาท	๑ คัน	๒ วัน	๒๒,๐๐๐ บาท
						๓๐๕,๕๖๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่าย				๑ รุ่น	๕๕๑,๘๘๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				๑ รุ่น	๕๕๑,๘๘๐ บาท

- หมายเหตุ**
- ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
 - อัตราค่าใช้จ่ายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

๖.๘ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร นักบริหารการคลังและบัญชีภาครัฐ ระดับกลาง (นคก.) (๒๑๕)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ช.ม.	๖ ช.ม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท
			๑,๒๐๐ บาท/ช.ม.	๑๒ ช.ม.	๒ คน	๒๘,๘๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายสอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๕๐ คน	๓ วัน	๗,๕๐๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๕๐ บาท	๕๐ คน		๒,๕๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๑,๖๕๐ บาท
						<u>๔๗,๖๕๐ บาท</u>

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๒๐ คน	๓ วัน	๑๔,๔๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายสอย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๑๘ คน	๓ วัน	๓๕,๑๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๓ วัน	๗,๒๐๐ บาท
		คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๖ คน	๒ วัน	๗,๘๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)	คนละ	๓,๕๐๐ บาท	๒๐ คน		๗๐,๐๐๐ บาท
						<u>๑๓๕,๕๐๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	<u>๑๘๒,๑๕๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑ รุ่น	<u>๑๘๒,๑๕๐ บาท</u>

หมายเหตุ ขออัญญาจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๖.๙ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร คลังยุคใหม่ (Smart Klang) (๒๑๖)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๓๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๘๐๐ บาท/ช.ม.	๓ ช.ม.	๓ คน	๗,๒๐๐ บาท
		คนละ	๑,๖๐๐ บาท/ช.ม.	๙ ช.ม.	๓ คน	๔๓,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๒๐๐ บาท/วัน	๓๐ คน	๒ วัน	๑๒,๐๐๐ บาท
		คนละ	๗๐๐ บาท/คน	๓๐ คน	๒ วัน	๔๒,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๑,๐๐๐ บาท
						๑๐๕,๔๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๗๐ บาท/วัน	๓๐ คน	๓ วัน	๒๔,๓๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๘๐๐ บาท/วัน	๒๘ คน	๓ วัน	๖๗,๒๐๐ บาท
		คนละ	๑,๕๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๓ วัน	๙,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)	คนละ	๓,๕๐๐ บาท	๓๐ คน		๑๐๕,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท	๓ คน		๑,๕๐๐ บาท
						๒๐๗,๐๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๓๑๒,๔๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑ รุ่น	๓๑๒,๔๐๐ บาท

หมายเหตุ ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๖.๑๐ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเพิ่มศักยภาพบุคลากรใหม่ของกรมบัญชีกลาง (Orientation) (๒๑๗)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ช.ม.	๖ ช.ม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ช.ม.	๙ ช.ม.	๕ คน	๕๔,๐๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ช.ม.	๓ ช.ม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๑๑๕ คน	๑ วัน	๕,๗๕๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/วัน	๑๑๕ คน	๒ วัน	๔๖,๐๐๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๖๐๐ บาท/วัน	๑๑๕ คน	๒ วัน	๑๓๘,๐๐๐ บาท
		คนละ	๘๐๐ บาท/วัน	๑๑๕ คน	๑ วัน	๙๒,๐๐๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๖๐ บาท/วัน	๑๐๐ คน		๖,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายอื่น						๗๑๐ บาท
						๓๔๙,๖๖๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๖๕ คน	๒ วัน	๓๑,๒๐๐ บาท
	ค่าเบี้ยเลี้ยง (พนักงานขับรถ)	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๒ คน	๓ วัน	๑,๔๔๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก (กรุงเทพฯ)	คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๕๔ คน	๑ วัน	๓๕,๑๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๑ วัน	๒,๔๐๐ บาท
		คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๒๐ คน	๑ วัน	๑๓,๐๐๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก (ต่างจังหวัด)	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๑ วัน	๒,๔๐๐ บาท
		คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๑๑๒ คน	๒ วัน	๑๔๕,๖๐๐ บาท
		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/วัน	๓ คน	๒ วัน	๗,๒๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนกลาง)	คนละ	๕๐๐ บาท	๔๕ คน		๒๒,๕๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)	คนละ	๒,๐๐๐ บาท	๖๕ คน		๑๓๐,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันรถยนต์)	คนละ	๑,๐๐๐ บาท	๒ คัน	๒ วัน	๔,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (จ้างเหมารถปรับอากาศ)	คนละ	๑๐,๐๐๐ บาท	๒ คัน	๓ วัน	๖๐,๐๐๐ บาท
						๔๕๔,๘๔๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๘๐๔,๕๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑ รุ่น	๘๐๔,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอล้างค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๖.๑๑ โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นตามภารกิจและนโยบายผู้บริหาร

๖.๑๑.๑ การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก (๒๐๒)

จัดส่งอบรม จำนวนรุ่น กำหนดเวลาอบรม และจำนวนคน ตามที่กรมฯ อนุมัติ

- หลักสูตร นักบริหารระดับสูง (นบส.) สำนักงาน ก.พ.
- เสริมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (ส.นบส.) สำนักงาน ก.พ.
- หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) สำนักงาน ป.ป.ช.
- หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) กระทรวงมหาดไทย
- หลักสูตรนักบริหารการคลัง (นบค.) กระทรวงการคลัง
- หลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) กระทรวงการต่างประเทศ
- หลักสูตรการพัฒนานักบริหารของกระทรวงการคลัง หรือ Executive Development Program (EDP)
- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) สำนักงานศาลปกครอง
- หลักสูตรการเสนอผลงานและการพูดเพื่อการประชุม (Oral Communication Course : OCC)
- หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับการใช้ในการปฏิบัติงาน (Intensive Language Course : ILC)
- หลักสูตรนักการคลังมืออาชีพ (นคอ.) กระทรวงการคลัง
- หลักสูตรนักบริหารระดับต้น
- หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
- โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ สำนักงาน ก.พ.
- อื่น ๆ

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

๗๔,๙๙๐ บาท

๗๔,๙๙๐ บาท

๗. การพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลางตามความต้องการของสำนักงานคลังเขต

๗.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมบัญชีกลาง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/นวัตกรรม (๒๑๘)

จัดฝึกอบรม ๙ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๑ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๒ จังหวัดฉะเชิงเทรา
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๓ จังหวัดนครราชสีมา
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๔ จังหวัดอุดรธานี
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๕ จังหวัดเชียงใหม่
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๖ จังหวัดพิษณุโลก
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๗ จังหวัดนครปฐม
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๘ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๙ จังหวัดสงขลา

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๑๐๐ คน	๒ วัน	๑๐,๐๐๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๐๐ บาท/วัน	๑๐๐ คน	๒ วัน	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายอื่น						๘๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๓๘,๐๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๙ รุ่น	๓๔๒,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

สรุปรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม

แผนงาน/โครงการ	รายละเอียด			
	จำนวน			ค่าใช้จ่าย
	โครงการ	รุ่น	จำนวนคน	
การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ				
๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๑	๗๖	๕,๖๑๐	๑,๗๐๐,๖๐๐
๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๙๐	๑๓,๑๐๐
๓. การพัฒนาบุคลากรด้านบัญชีภาครัฐ	๔	๑๐	๙๐๐	๒๙๑,๓๐๐
๔. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ	๒	๑๓	๑,๐๕๐	๒๘๔,๒๐๐
๕. การพัฒนาบุคลากรด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ	๓	๑๒	๖๒๐	๗๔๖,๒๕๐
๖. การพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามความต้องการของสำนักงานคลังเขต	๙	๙	๙๐๐	๑๕๗,๕๐๐
รวมการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ	๒๐	๑๒๑	๙,๑๗๐	๓,๑๙๒,๙๕๐
การพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลาง				
๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๒	๒	๑๗๐	๗๕๖,๕๕๐
๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๘๕	๓๒๑,๖๐๐
๓. การพัฒนาบุคลากรด้านบัญชีภาครัฐ	๑	๑	๘๕	๔๑๒,๕๕๐
๔. การพัฒนาบุคลากรด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ	๑	๑	๘๐	๒๐,๔๐๐
๕. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงาน	๑	๒	๑๐๐	๔๗,๔๐๐
๖. การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	๑๑	๑๑	๑,๐๑๖	๗,๘๖๘,๓๕๐
๗. การพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลางตามความต้องการของสำนักงานคลังเขต	๙	๙	๙๐๐	๓๔๒,๐๐๐
รวมการพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง	๒๖	๒๗	๒,๔๓๖	๙,๗๖๘,๘๕๐
รวมทั้งสิ้น	๔๖	๑๔๘	๑๑,๖๐๖	๑๒,๙๖๑,๘๐๐