



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ กลุ่มงานวิชาการ โทรศัพท์ ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๖

ที่ บร ๐๐๐๓/๕๒ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

ตามหนังสือสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ที่ กค ๐๔๑๘.๒/๒๒๘๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการจัดฝึกอบรม ๕ โครงการ และเบิกจ่ายเงินให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาสที่ ๒ และเมื่อดำเนินการจัดฝึกอบรมเสร็จแล้วให้รายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย (เอกสารแนบ ๙) และรายงานประเมินผลโครงการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๑๐) ส่งให้ สพบ. ทราบภายใน ๑๐ วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรม โครงการที่ ๒ หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค” ผ่านระบบออนไลน์ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๑๐๗) เสร็จสิ้นแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|--------------|
| ๑. รายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. รายงานประเมินผลโครงการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย โครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ
ในส่วนภูมิภาค” (ผ่านระบบออนไลน์)

ระหว่างวันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

กำหนดเวลาฝึกอบรม - วัน ๒ ชั่วโมง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๖๖ คน

- ☐ กรมบัญชีกลาง โดยมีสำนักงานตั้งอยู่ที่ส่วนกลาง.....คน ส่วนภูมิภาค คน
- ☒ หน่วยงานภาครัฐ/อื่นๆ (อปท.) โดยมีสำนักงานตั้งอยู่ที่ส่วนกลาง.....คน ส่วนภูมิภาค ๓๖๖ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบิกจ่ายจาก

- ☒ เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม/.....
- ☐ เงินนอกงบประมาณ..... ☐ เงินอื่น.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกุลศล ไชละบาท

สถานที่จัดฝึกอบรม สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์

ผู้ยืมเงิน

ตามสัญญาการยืมเงินเลขที่ ลงวันที่

รายการ	ประมาณการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑. ค่าใช้จ่ายดำเนินการ				
ค่าตอบแทน				
- ค่าสมนาคุณวิทยากร	๓,๖๐๐.-	๓,๖๐๐.-	-	
ค่าใช้จ่ายสอย				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๑๐.-	๒๑๐.-	-	
- ค่าอาหาร	๔๕๐.-	๔๕๐.-	-	
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม	-	-	-	
- ค่าเช่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร	-	-	-	
- ค่าถ่ายเอกสาร	-	-	-	
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....	-	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินการ (๑)	๔,๒๖๐.-	๔,๒๖๐.-	-	
๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	-	-	-	
- ค่าเช่าที่พัก	-	-	-	
- ค่ายานพาหนะ	-	-	-	
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....	-	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (๒)	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น (๑) + (๒)	๔,๒๖๐.-	๔,๒๖๐.-	=	

(ลงชื่อ)

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

ตำแหน่ง **คลังจังหวัดบุรีรัมย์**

วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปผลการประเมินหลักสูตรการฝึกอบรม

๑. **หลักสูตร** โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค” (ผ่านระบบออนไลน์)
๒. **วันที่จัดฝึกอบรม** วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๓. **สถานที่จัด** ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์
๔. **จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม** บุคลากรกรมฯ - คน , บุคลากรภายนอก ๓๖๖ คน
๕. **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์
๖. **งบประมาณ** เงินงบประมาณ ..๔,๒๖๐.-..... บาท จ่ายจริง ๔,๒๖๐.-..... บาท
เงินอื่น ๆ - บาท จ่ายจริง - บาท
๗. **ผลการประเมิน**

ประเด็นของการประเมินผล	ร้อยละ	แปลผล
ข้อมูลเชิงปริมาณ		
๗.๑ ความพึงพอใจต่อการเรียนรู้	๘๕.๐๐	ดีมาก
๗.๒ ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ	๙๑.๒๐	ดีมาก
๗.๓ ความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม	๙๓.๒๐	ดีมาก
๗.๔ ความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร	๙๔.๒๐	ดีมาก
๗.๕ ความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก
ข้อมูลเชิงคุณภาพ		
๗.๖ ความคุ้มค่าในการจัดอบรม		
(มีผู้ประเมินว่าคุ้มค่า จำนวน ๑๘๙ คน ไม่คุ้มค่า จำนวน ๒ คน) คิดเป็น ร้อยละ ๙๘.๙๕		
๗.๗ ข้อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร		
๗.๘ ข้อเสนอแนะอื่นๆ		
สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฝึกอบรม (คิดเป็นร้อยละ)	๙๑.๓๒	ดีมาก

* เกณฑ์ประเมิน ร้อยละ ๘๑ - ๑๐๐ = ดีมาก
 ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ดี
 ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ปานกลาง
 ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = พอใจ
 ร้อยละ ๐ - ๒๐ = ควรปรับปรุง

๘. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

(นางสาวมณีรัตน์ ทองพิมพ์)
เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน
ผู้ประเมินผลโครงการ

(นายกุลศล ไสละบาท)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ผู้ตรวจรายงานการประเมินผล