



ประกาศ สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก

และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือนเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๘๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัดบุรีรัมย์

รายละเอียดประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาส ๓ (เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

| ลำดับที่<br>(๑) | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/<br>เลขประจำตัวประชาชน<br>(๒) | ชื่อผู้ประกอบการ<br>(๓)   | รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๔)     | จำนวนเงินรวม<br>ที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๕) | เอกสารอ้างอิง (๖) |                                    | เหตุผล<br>สนับสนุน<br>(๗) |
|-----------------|------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|------------------------------------|---------------------------|
|                 |                                                      |                           |                                         |                                          | วันที่            | เลขที่                             |                           |
| ๑               | -                                                    | นายพนม แพนแก้ว            | จัดซื้อน้ำดื่มสำหรับบริโภค              | ๒๓๐.๐๐                                   | ๑๑ ต.ค. ๖๖        | ใบสั่งซื้อที่ ๑/๒๕๖๗               | ๑                         |
| ๒               | -                                                    | บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) | จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น | ๑,๒๐๐.๐๐                                 | ๑๐ ต.ค. ๖๖        | ใบแจ้งหนี้ เลขที่<br>F๐๐๐๐๐๐๑๐๙๑๙๔ | ๑                         |
| ๓               | -                                                    | นายพนม แพนแก้ว            | จัดซื้อน้ำดื่มสำหรับบริโภค              | ๒๓๐.๐๐                                   | ๑๑ ต.ค. ๖๖        | ใบสั่งซื้อที่ ๑/๒๕๖๗               | ๑                         |
| ๔               | -                                                    | บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) | จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น | ๒,๐๐๐.๐๐                                 | ๑๐ ต.ค. ๖๖        | ใบแจ้งหนี้ เลขที่<br>F๐๐๐๐๐๐๑๐๙๒๔๑ | ๑                         |
| ๕               | -                                                    | บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) | จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น | ๑,๕๐๐.๐๐                                 | ๑๐ ต.ค. ๖๖        | ใบแจ้งหนี้ เลขที่<br>F๐๐๐๐๐๐๑๐๙๒๗๖ | ๑                         |
| ๖               | -                                                    | นายพนม แพนแก้ว            | จัดซื้อน้ำดื่มสำหรับบริโภค              | ๒๑๐.๐๐                                   | ๑๑ ต.ค. ๖๖        | ใบสั่งซื้อที่ ๑/๒๕๖๗               | ๑                         |
| รวมทั้งสิ้น     |                                                      |                           |                                         | ๕,๓๗๐.๐๐                                 |                   |                                    |                           |

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบรรจุทุกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) เลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีใบเสร็จรับเงิน กรณีใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้น การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓