



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๖ ต่อ ๓๒๐

ที่ บร ๐๐๐๓/-

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ประชุมมาตรการลด คัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานภาครัฐ

เรียน ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างฯ

ตามที่จังหวัดบุรีรัมย์ ได้จัดประชุมคณะทำงาน เรื่อง มาตรการลด คัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานภาครัฐ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เพื่อให้ทุกหน่วยงานภาครัฐมีการ ดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน และมีติดตามความก้าวหน้า ในการดำเนินการในกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

จึงขอเชิญข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างฯ ประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางในการดำเนินการ ตามมาตรการลด คัดแยกขยะมูลฝอย ภายในสำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๓๐ เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์(ชั่วคราว)

(นางสาวขวัญใจ พรานสุร)

คลังจังหวัดบุรีรัมย์

๖ กพ ๖๒

รายงานการประชุม  
มาตรการลด คัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานภาครัฐ  
ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๒

วันพุธ ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์(ชั่วคราว) ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

|                     |              |   |
|---------------------|--------------|---|
| ๑. นางสาวขวัญใจ     | พราณูสร      | คลังจังหวัดบุรีรัมย์  |
| ๒. นางเอมอร         | อ่อนวงศ์     | นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง<br>นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางประภาพร       | คตอินทร์     | เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส  |
| ๔. นางสาวจิตาภา     | พลพงษ์       | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  |
| ๕. นางสาวชัชราภรณ์  | ยอดน้ำคำ     | นักวิชาการคลังชำนาญการ  |
| ๖. นางพนิดา         | โหมงขุนทด    | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  |
| ๗. นางสาวเพ็ญพร     | แช่เต็ง      | นักวิชาการคลังชำนาญการ  |
| ๘. นางสุภาภรณ์      | มีพัฒน์      | เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน  |
| ๙. นางยุวรี         | บุตรดีศักดิ์ | เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน  |
| ๑๐. นางสัสดาวัลย์   | นิกรรัมย์    | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ  |
| ๑๑. นางพวงมาลัย     | สีบศรี       | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ  |
| ๑๒. นางสาวอมรรัตน์  | แสงงาม       | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ  |
| ๑๓. นางสาวกรรณิการ์ | พรรณวงศ์     | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ  |
| ๑๔. นางสาวดวงใจ     | วัดไรสง      | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ  |
| ๑๕. นางปิยาภรณ์     | แซงจอหอ      | นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ                                     |
| ๑๖. นายวัชรพล       | สุนทรพินิจ   | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  |
| ๑๗. นายอานนท์       | ถมจอหอ       | เจ้าหน้าที่การคลัง  |
| ๑๘. นางสาวสนม       | สุรินสมบุรณ์ | พนักงานทำความสะอาด  |

ผู้ไม่มาประชุม

|                 |               |                        |
|-----------------|---------------|------------------------|
| ๑. นายพีรพัศตร์ | ขวัญกิจสิริกร | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๒. นายองอาจ     | อ่อนอก        | พนักงานขับรถยนต์       |

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

คลังจังหวัด : เนื่องด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบโครงการ “ทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม” โดยมอบหมายทุกหน่วยงานภาครัฐดำเนินงานพร้อมกันทั่วประเทศภายใต้มาตรการลด คัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ และให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ “ผลการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย” เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐ โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อเป็นการสนองนโยบายของคณะรัฐมนตรี จังหวัดบุรีรัมย์จึงกำหนดการจัดประชุมคณะทำงานปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย จังหวัดบุรีรัมย์ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เพื่อขับเคลื่อน “มาตรการลด คัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ”

โดยกำหนด...

โดยกำหนดขอบเขตพื้นที่ และหน่วยงานที่ต้องดำเนินการตามมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ในพื้นที่บริเวณ ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เป็นการประชุมครั้งแรกจึงไม่มีการรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

คลังจังหวัด : สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ ให้ดำเนินการตามมาตรการลด คัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานภาครัฐ ดังนี้

๓.๑ เป้าหมายในการดำเนินการตามมาตรการฯ กำหนดให้ทุกส่วนราชการที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ ศูนย์ราชการ ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ ไม่ว่าจะขึ้นตรงต่อผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์หรือไม่ ต้องได้รับการประเมิน ทุกหน่วยงาน เพื่อเป็นต้นแบบในการขยายผลทั้งจังหวัดบุรีรัมย์ โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดในรอบ ๓ เดือน/ครั้ง

(รอบ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

(รอบ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒)

(รอบ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

(รอบ ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒)

๓.๒ มอบสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดบุรีรัมย์ และสำนักงานจังหวัด ลงพื้นที่ในการสุ่มตรวจสอบและทำการประเมินส่วนราชการภายในศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์

๓.๓ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้ออกประกาศจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง มาตรการลด คัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อขอความร่วมมือให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษา ดำเนินการตามมาตรการลด คัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ (เอกสารแนบ ๑) เริ่มใช้กำหนดเป็นตัวชี้วัด ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ (รอบ ๓ เดือน)

๓.๔ รายละเอียดเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมิน มาตรการลด คัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน ภาครัฐ (เอกสารแนบ ๒)

๓.๕ นายดำรงชัย เนรมิตตกพงศ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ แจ้งให้แต่ละหน่วยงาน ภายใน ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ ต้องมีถังขยะเพื่อคัดแยกทิ้งตามประเภทของขยะมูลฝอยและตามถังขยะ ทั้ง ๔ สี คือ สีเขียว สีเหลือง สีส้ม และสีน้ำเงิน ดังนี้

๑) ขยะอินทรีย์ เป็นขยะที่เน่าเสียและย่อยสลายได้เร็ว เช่น เศษผัก เศษอาหาร ใบไม้ เศษเนื้อสัตว์ เป็นต้น โดยขยะอินทรีย์จะทิ้งในถังขยะสีเขียว

๒) ขยะรีไซเคิล เป็นขยะที่สามารถนำไปแปรรูปเพื่อใช้ประโยชน์ใหม่ เช่น ขวดพลาสติก ขวดแก้ว กระดาษ เป็นต้น โดยขยะรีไซเคิลจะทิ้งในถังขยะสีเหลือง

๓) ขยะอันตราย เป็นขยะที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุสารอันตราย ที่มีลักษณะ เป็นสารพิษ เช่น หลอดฟลูออเรสเซนต์ ถ่านไฟฉาย เป็นต้น โดยขยะอันตรายจะทิ้งในถังขยะสีส้ม

๔) ขยะทั่วไป เป็นขยะที่ย่อยสลายยาก เช่น ถูขมขบเคี้ยว ซองบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ภาชนะพลาสติก โดยขยะทั่วไปจะทิ้งในถังขยะสีน้ำเงิน

กรณีหน่วยงานไม่มีถึงขยะบอกสี่ชัดเจน ให้หาแผ่นป้ายที่สามารถบอกให้ทราบถึงการแยกขยะแต่ละประเภทมาติด เพื่อสะดวกในการแยกขยะก่อนทิ้ง (มอบนายวัชรพล สุนทรพินิจ)

๓.๖ จังหวัดบุรีรัมย์มีการกำหนดวันที่ทิ้งขยะ ในส่วนของขยะอินทรีย์ให้สามารถทิ้งได้ทุกวัน กำหนดที่ทิ้งขยะไว้ทั้งหมด ๔ จุด รอบศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ ในส่วนของขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ขยะทั่วไป จะกำหนดวันที่จะให้ทิ้งอีกครั้ง (รอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์) และทำการลดปริมาณถึงขยะจนไม่มีถึงขยะต่อไป

๓.๗ นายดำรงชัย เนรมิตตกพงศ์ รองผู้ว่าราชการฯ ให้แนวทางในลดขยะภายในหน่วยงานควรมีมาตรการลดการสร้างขยะ โดยใช้วิธีการให้ทุกส่วนราชการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และเปลี่ยนความคิดของคนในการสร้างขยะให้ลดลง โดยมีเป้าหมายตัวชี้วัดจากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ดังนี้

- ๑) อาคารสำนักงานของหน่วยงานภาครัฐ ร้อยละ ๑๐๐ มีการดำเนินกิจกรรม
- ๒) ขยะมูลฝอยของหน่วยงานภาครัฐลดลง ร้อยละ ๕
- ๓) ถุงพลาสติกหิ้วของหน่วยงานภาครัฐลดลงร้อยละ ๑๐
- ๔) แก้วพลาสติกให้ครั้งเดียวทิ้งของหน่วยงานภาครัฐลดลงร้อยละ ๑๐
- ๕) งดใช้โฟมบรรจุอาหารในหน่วยงานราชการ ร้อยละ ๑๐๐

โดยคิดจากปริมาณการสร้างขยะมาตรฐาน คำนวณจากจำนวนคนภายในหน่วยงานทั้งหมด ปัจจุบันสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดบุรีรัมย์ รับทราบข้อมูลในเบื้องต้นว่าเจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ มีจำนวนทั้งหมด ๑๙ คน และการคิดคำนวณ จาก ๑ คน จะมีอัตราการสร้างขยะมาตรฐานได้เท่าใด แล้วจะทำการปรับลดร้อยละ ๕

๓.๘ สำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์ กำหนดให้แม่บ้านทุกส่วนราชการและแม่บ้านที่รับผิดชอบในศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ ต้องมีการจัดตั้งกลุ่มแม่บ้าน สร้างทีมเพื่อร่วมกันรณรงค์โครงการฯ และมีการแจกผ้ากันเปื้อน พร้อมบันทึกภาพร่วมกับผู้ว่าราชการฯ (มอบนางสาวสนม สุรินสมบุญณ์)

๓.๙ มาตรการตามนโยบายจังหวัดบุรีรัมย์ กำหนดให้มีดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๒

- ๑) กิจกรรมลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ
- ๒) กิจกรรมรณรงค์ ทำความดีด้วยหัวใจ ลดรับ ลดให้ ลดใช้ถุงพลาสติก
- ๓) กิจกรรมลดการใช้ถุงพลาสติกหิ้วและงดใช้โฟมบรรจุอาหารในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

คลังจังหวัด : ชี้แจงให้เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์รับทราบ การดำเนินการตามมาตรการลด คัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ

๔.๑ ห้ามเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ทุกคน มีถึงขยะประจำโต๊ะทำงาน หรือถึงขยะส่วนตัว ให้รวบรวมทิ้งที่จุดเดียว และจัดให้มีสถานที่ตั้งถึงขยะให้เหมาะสม

๔.๒ ให้รวบรวมขยะของสำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อทำการทิ้งในสถานที่หรือจุดที่สำนักงานจังหวัด ได้จัดเตรียมไว้ ต้องทำการยกถึงขยะเพื่อไปเทขยะทิ้ง “ไม่ให้ใส่ถุงดำ” (มอบนางสาวสนม สุรินสมบุญณ์)

๔.๓ ให้นำถุงผ้าที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดบุรีรัมย์ (ทสจ.บร) แจกไว้ให้รวมทั้งปีนโต และแก้วน้ำส่วนตัว มาใช้ในสำนักงานเริ่มตั้งแต่วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และขอนัดหมายให้มีการบันทึกภาพพร้อมกัน

๔.๔ นายดำรงชัย เนรมิตตกพงศ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดฯ แจ้งกำหนดเบื้องต้นให้วันพุธที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จะมีการจัดงานกีฬา การรับประทานอาหารร่วมกัน และจัดกิจกรรม big cle aning day ในเบื้องต้นยังไม่ได้ข้อสรุปที่แน่ชัด

๔.๕ มอบหมายเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ ๑ คน เข้ากลุ่มไลน์ (๓Rs ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์) เพื่อรายงานผลการดำเนินงานและการขับเคลื่อนโครงการ โดยรวบรวมภาพถ่ายและกิจกรรมการรณรงค์ตามที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดบุรีรัมย์กำหนด ส่งเข้าทางไลน์กลุ่มดังกล่าว มอบนายวัชรพล สุนทรพินิจ

๔.๖ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดบุรีรัมย์ ได้จัดทำสมุดบันทึกข้อมูลขยะมูลฝอยให้ใช้บันทึกรายงานแต่ละส่วนราชการ โดยมีรายละเอียดในการบันทึกข้อมูลขยะและปริมาณขยะในแต่ละวัน กรณีไม่ได้รับสมุดบันทึกฯ สามารถติดต่อได้ที่คุณปราณี ชินบุตร เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๔ ๖๖๖ ๕๕๓-๔ ต่อ ๑๔ ให้ทำการแยกขยะแต่ละชนิด แต่ละประเภท กรณีส่วนราชการใดไม่มีเครื่องชั่งปริมาณขยะ สามารถยืมใช้ได้ที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดบุรีรัมย์ มอบนางสาวสนม สุรินสมบูรณ์

๔.๗ ตามนโยบายจังหวัดบุรีรัมย์ ให้ผู้บริหารแต่ละหน่วยงาน มีการสื่อสารให้บุคลากรภายในองค์กรทราบถึงมาตรการดังกล่าว และให้มีการแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการในการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยภายในสำนักงาน มอบนางประภาพร คตอินทร์ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน

๔.๘ จัดทำแผนปฏิบัติการในการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในสำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ มอบนายวัชรพล สุนทรพินิจ จัดทำแผน โดยนางเอมอร อ่อนวงศ์ เป็นผู้ตรวจสอบ

๔.๙ ให้นำหน่วยงานมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อให้บุคลากรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลดและคัดแยกขยะฯ ภายในสำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ทุกกลุ่ม/ฝ่ายจัดทำเนื้อหาวิธีการการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และในแต่ละหัวข้อห้ามซ้ำกัน การดำเนินการให้อยู่ภายใต้กรอบของแผนงาน ทั้งนี้ต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อรับฟังการถ่ายทอดความรู้พร้อมภาพประกอบ

๔.๑๐ หน่วยงานต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนทราบ เรื่องการลดและคัดแยกขยะฯ ให้หาแนวทางและแผนในการนำเสนอให้บุคลากรและประชาชนทราบ

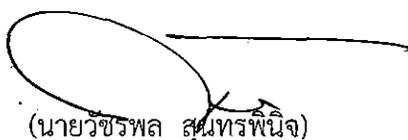
๔.๑๑ การลด การคัดแยก การงดใช้โฟม โดยมีการสนับสนุนให้มีการใช้แก้วส่วนตัว ถุงผ้า และปีนโต แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านรับทราบและทุกคนจะต้องมีแก้วน้ำส่วนตัว ถุงผ้า และปีนโต

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น



(นายวัชรพล สุนทรพินิจ)  
ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(นางประภาพร คตอินทร์)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม