



คำสั่งจังหวัดหนองคาย

ที่ ๒๐๔๔/๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ
สังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด

.....

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแนวทางการบริหารราชการของจังหวัดและนโยบายของรัฐบาล

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๓/๑, มาตรา ๓๘, มาตรา ๓๙, มาตรา ๔๐, มาตรา ๕๒/๑,
มาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๗ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๙๐ วรรคสาม
พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๒ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ มาตรา ๒๓ มาตรา
๒๓/๑ และมาตรา ๒๖ พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๕
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๘
และกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการ
จังหวัด จึงมีคำสั่งมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย ดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งจังหวัดหนองคาย ที่ ๓๘๔๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

๒. มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้า
ส่วนราชการส่วนกลางในพื้นที่จังหวัด และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ
ดังนี้

๒.๑ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลการปฏิบัติ
ราชการของส่วนราชการต่าง ๆ ตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔
ข้อ (๑) - (๘) โดย ยกเว้น : ข้อ (๘) เฉพาะการทำรายงานหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของ
องค์การของรัฐบาล หรือรัฐวิสาหกิจต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด องค์การของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ ตาม แผนวก ก

๒.๒ มอบหมายให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด กำกับ ดูแล การปฏิบัติราชการในเขตพื้นที่อำเภอ
ต่าง ๆ ตาม แผนวก ข

๒.๓ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด มีอำนาจในการวินิจฉัย สั่งการ อนุมัติ อนุญาต
การปฏิบัติราชการในเรื่องที่บังคับใช้กับทุกส่วนราชการ ตาม แผนวก ค

๒.๔ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด มีอำนาจในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติ
ราชการหรือดำเนินการตามกฎหมายที่ระบุให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และไม่ได้ห้ามการมอบอำนาจไว้
ตาม แผนวก ง

/๒.๕ มอบอำนาจ...

๒.๕ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติราชการตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม **ผนวก จ**

๒.๖ มอบอำนาจในการจัดหาพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพนพิสัย และผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ตาม **ผนวก ฉ**

๒.๗ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ มีอำนาจในการวินิจฉัย สั่งการ อนุมัติ อนุญาต ปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่น ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานตามกฎหมายเฉพาะของทุกส่วนราชการ ตาม **ผนวก ช**

๒.๘ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการบริหารราชการส่วนภูมิภาค มีอำนาจในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติราชการหรือดำเนินการตามกฎหมายที่ระบุให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และส่วนราชการต้นสังกัดมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและให้มอบอำนาจต่อให้หัวหน้าส่วนราชการได้ ตาม **ผนวก ซ**

๒.๙ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลาง ประจำจังหวัด สั่งการ อนุมัติ อนุญาต ปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่น ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารตามกฎหมายเฉพาะของแต่ละส่วนราชการ (ตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและให้มอบอำนาจต่อให้หัวหน้าส่วนราชการได้) ตาม **ผนวก ฌ**

๒.๑๐ มอบอำนาจให้ นายอำเภอ มีอำนาจในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติราชการ ทั่วไปตามกฎหมายหรือดำเนินการอื่น และตามกฎหมายเฉพาะ ตาม **ผนวก ณ**

๓. อำนาจหน้าที่ที่ส่งมอบไว้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย มีดังต่อไปนี้

๓.๑ งานนโยบายสำคัญอันเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ราชสำนัก งานราชการลับ งานความมั่นคงของชาติ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่มีผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้าง

๓.๒ การบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเลื่อนเงินเดือน รวมถึงการแก้ไขคำสั่งเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ ประเพณีวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส การพิจารณาความดีความชอบ การดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรงของข้าราชการพลเรือนสามัญทุกประเภท ทุกระดับ รวมถึงการดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรงของข้าราชการ ประเพณีวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

๓.๓ งานที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรี กำหนดให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวของผู้ว่าราชการจังหวัด

๓.๔ งานที่มีได้ระบุให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดๆ ปฏิบัติราชการแทน

๓.๕ งานยุทธศาสตร์ งานนโยบายสำคัญของรัฐบาลและกระทรวงต่างๆและงานที่ริเริ่ม โดยผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

๓.๖ การจัดทำแผน...

๓.๖ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหนองคาย (คำของบประมาณของจังหวัด) แผนปฏิบัติการประจำปีกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑ (คำของบประมาณของกลุ่มจังหวัด) และแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน

๓.๗ การอนุมัติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย การใช้จ่ายงบประมาณที่ปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และของกระทรวง กรม และส่วนราชการอื่นที่สังกัดกระทรวง กรม ตามกฎหมายและระเบียบว่าด้วยวิธีการและการบริหารงบประมาณ ทั้งนี้ หมายความว่ารวมถึงรายจ่ายของส่วนราชการ และรายจ่ายงบกลางด้วย

๓.๘ การกิจอื่นใดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคายสั่งการไว้เป็นการเฉพาะ

๓.๙ การลงนามในบัตรประจำตัวสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ ลูกจ้าง/พนักงานราชการ/อปร./สมาชิกสภาจังหวัดและเทศบาล รวมทั้งบัตรประจำตัวอื่นๆ ทุกประเภท

๓.๑๐ งานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติอาวุธปืน การขออนุญาตสั่งซื้ออาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน และการอนุญาตให้มีอาวุธปืนติดตัว

๓.๑๑ งานอื่น ๆ ที่มีได้ระบุไว้ในคำสั่งนี้ และมีได้มอบอำนาจให้ผู้ใดปฏิบัติราชการแทน

๔. การปฏิบัติราชการตามคำสั่งมอบอำนาจให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ อำนาจการกำกับดูแลในหน่วยงานตามแผน และโครงการที่มอบให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดรับผิดชอบตาม ผนวก ก ให้กำกับดูแลครบทั้งกระบวนการ คือ การกำกับดูแล การจัดทำแผนการปฏิบัติตามแผนการติดตามประเมินผลและประชาสัมพันธ์ แต่ในส่วนที่เป็นหลักการสำคัญต้องนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบหรือสั่งการก่อน

๔.๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่งนี้ จัดแบ่งเวลาการปฏิบัติราชการประจำวันให้เหมาะสม เพื่อพิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ในเรื่องต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปโดยรวดเร็ว โดยเฉพาะงานซึ่งต้องให้บริการต่อประชาชน หรืองานเร่งด่วน

๔.๓ ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ หากเป็นกรณีสำคัญและเร่งด่วนให้ผู้รักษาราชการแทนตามระเบียบ กฎหมาย นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ แล้วแต่กรณี

๔.๔ ในกรณีผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณา เห็นว่าการปฏิบัติราชการในเรื่องใด เป็นเรื่องสำคัญที่มีใช่เป็นเรื่องเร่งด่วน แต่หากมิได้มีการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ ในทันทีจะเกิดความเสียหาย และเป็นกรณีที่เห็นว่าควรเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการปฏิบัติราชการเองแล้ว แม้จะอยู่ในอำนาจที่ได้รับมอบหมาย ก็อาจเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการได้

๔.๕ บรรดากิจการที่ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ได้สั่งการไปแล้วตามที่ได้รับมอบหมาย ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจดังกล่าวใช้ดุลยพินิจพิจารณาหากเห็นว่าเรื่องใดมีความสำคัญที่ควรนำเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ เพื่อประโยชน์ในการกำกับ เร่งรัด ติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติก็ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

/๔.๖ ให้หัวหน้า...

๔.๖ ให้หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคและหัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติงานในจังหวัด ชี้แจงแนะนำการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ ให้ข้าราชการในสังกัดได้ทราบอย่างถ่องแท้โดยทั่วกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดเป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมทั้ง งานทุกเรื่อง เมื่อมีการลงนามในหนังสือที่สั่งการไปแล้ว ให้ทุกส่วนราชการรีบประสานหรือดำเนินการโดยทันที และหากมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ควรปรับปรุงการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ก็ให้นำเหตุผลและรายละเอียดเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด (ผ่านสำนักงานจังหวัด) เพื่อพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

๔.๗ กรณีหัวหน้าส่วนราชการ ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ได้ดำเนินการในเรื่องใดไปและนำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดทราบแล้วให้หน่วยงานเจ้าของเรื่อง นำเรียนรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่กำกับดูแลหน่วยงานนั้นๆ ทราบด้วย

๔.๘ บรรดากิจการที่ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ได้สั่งการไปแล้วตามที่ได้รับมอบหมาย ให้หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือหน่วยงานเจ้าของเรื่องดังกล่าวพิจารณา หากเป็นเรื่องสำคัญตามนโยบายของรัฐบาล งานนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และงานตามนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้สำเนาหนังสือดังกล่าวนำเสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัดผู้รับผิดชอบ และผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ตามลำดับ และสรุปผลการดำเนินการทุกเรื่องรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบทุกเดือน เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแล เร่งรัด ติดตาม และตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน

๔.๙ ผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่ต้องรับมอบอำนาจ จะมอบอำนาจให้ผู้อื่นต่อไปไม่ได้ โดยจะต้องใช้อำนาจให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเรื่องมอบอำนาจนั้น

๕. ในกรณีเร่งด่วน หรือในกรณีที่รองผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัด ไปราชการ หรือไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการแทนได้ และมีงานคั่งค้างรอการพิจารณาวินิจฉัยสั่งการ เกินกว่า ๒ วันทำการ ให้ส่วนราชการเจ้าของเรื่องรับนำเรื่องที่คั่งค้างเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด วินิจฉัยสั่งการด้วยตนเอง รวมถึงกรณีผู้ว่าราชการจังหวัดไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ซึ่งเป็นเหตุให้งานคั่งค้างเกินกว่า ๒ วันทำการ ให้ฝ่ายเลขานุการผู้ว่าราชการจังหวัดรับนำเสนอผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด วินิจฉัยสั่งการโดยเร็ว แล้วรายงานผลให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วย ทั้งนี้ หากมีงานคั่งค้างหัวหน้าส่วนราชการ จะต้องรับผิดชอบความเสียหายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้น

๖. ในกรณีที่มีการมอบอำนาจตามคำสั่งจังหวัดหนองคายไว้ก่อนหน้าคำสั่งฉบับนี้ ทั้งในกรณีที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดตามกฎหมาย หรือกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบอำนาจจากผู้บริหารส่วนกลาง และได้มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการไว้ หรือคำสั่งใดที่ขัดแย้งกับคำสั่งนี้ ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบอำนาจเสนอเรื่องให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาทบทวนโดยเร็ว เพื่อให้มีการปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับคำสั่งนี้ และหากมีคำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายมนต์สิทธิ์ ไพศาลธนวัฒน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ผนวก ฉ

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายอำเภอ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพนพิสัย และผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน
ปฏิบัติราชการแทนในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ
ทั้งนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐
และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
(แนบท้ายคำสั่งจังหวัดหนองคายที่ ๔๐๔๔ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

๑. มอบอำนาจให้สั่งการและดำเนินการพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทุกขั้นตอน การมอบอำนาจตามผนวกนี้ ใช้สำหรับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากส่วนราชการต้นสังกัด ยกเว้นงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยมีวงเงินมอบอำนาจ ดังนี้

ลำดับที่	ผู้รับมอบอำนาจ	วงเงินครั้งละ ไม่เกิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม. หนังสือสั่งการที่ให้มอบอำนาจ
๑	รองผู้ว่าราชการจังหวัด (๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (๒) วิธีคัดเลือก (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง - กรณีทำตามวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และวิธีคัดเลือกไม่ได้ผลแล้วทำวิธี เฉพาะเจาะจงมอบเช่นเดียวกับวิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไปและวิธีคัดเลือก - ทุกกระบวนการและขั้นตอนในการ จัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ	- ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐,๐๐๐	- ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๑ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๖ - ๘ - ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๘๔ ข้อ ๘๕ และ ข้อ ๘๖
๒	หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และ นายอำเภอ - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง - กรณีทำตามวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และวิธีคัดเลือกไม่ได้ผลแล้วทำวิธี เฉพาะเจาะจงมอบเช่นเดียวกับวิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไปและวิธีคัดเลือก - ทุกกระบวนการและขั้นตอนในการ จัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	- ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๑ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๖ - ๘ - ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๘๔ ข้อ ๘๕ และ ข้อ ๘๖



ลำดับที่	ผู้รับมอบอำนาจ	วงเงินครั้งละ ไม่เกิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม. หนังสือสั่งการที่ให้ผู้รับมอบอำนาจ
๓	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ และโรงพยาบาลโพนพิสัย - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง - กรณีทำตามวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และวิธีคัดเลือกไม่ได้ผลแล้วทำวิธี เฉพาะเจาะจงมอบเช่นเดียวกับวิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไปและวิธีคัดเลือก - ทุกกระบวนการและขั้นตอนในการจัดซื้อ จัดจ้างตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	- ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๑ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๖ – ๘ - ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๘๔ ข้อ ๘๕ และข้อ ๘๖
๔	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง - กรณีทำตามวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และวิธีคัดเลือกไม่ได้ผลแล้วทำวิธี เฉพาะเจาะจงมอบเช่นเดียวกับวิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไปและวิธีคัดเลือก - ทุกกระบวนการและขั้นตอนในการจัดซื้อ จัดจ้างตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ	๖,๐๐๐,๐๐๐	- ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๑ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๖ – ๘ - ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๘๔ ข้อ ๘๕ และข้อ ๘๖
๕	สาธารณสุขอำเภอบึง	๒๐๐,๐๐๐	- ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๑ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๖ – ๘ - ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๘๔ ข้อ ๘๕ และข้อ ๘๖
๖	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบล หรือหัวหน้าสถานีอนามัย (เฉพาะ เงินบำรุง)	๕๐,๐๐๐	- ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๑ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๖ – ๘ - ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๘๔ ข้อ ๘๕ และข้อ ๘๖

๒. ผู้ได้รับมอบอำนาจด้านการพัสดุตามคำสั่งนี้ จะมอบอำนาจให้ผู้ใดต่ออีกไม่ได้

๓. กรณี หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดมอบอำนาจการดำเนินงานด้านพัสดุให้กับผู้ว่าราชการจังหวัด
และ/หรือ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด (สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หรือส่วนกลาง)
นอกเหนือจากผบนวกนี้ ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาเป็นกรณีๆ ไป



/๔. มอบอำนาจ...

๔. มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดและนายอำเภอ ดังนี้

๔.๑ แต่งตั้ง “หัวหน้าเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงานซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุตามที่กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔

๔.๒ แต่งตั้ง “เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔

๔.๓ การอนุมัติการดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ - ข้อ ๑๓

(๒) การเช่า ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๙๒ - ข้อ ๙๕

(๓) การบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙

๕. การอนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างตามอำนาจที่มอบในผนวกนี้ ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคายอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบในหลักการก่อน ในกรณีเป็นเรื่องสำคัญหรือเป็นเรื่องเกี่ยวกับงานนโยบาย

