



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี กรมการบริหารรัฐพยากรณ์ โทร. ๐๘๔-๕๗๐๐๙๙ ต่อ ๑๐๙
ที่ อช.๐๐๓๓.๑๑/๖๓๑ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชนจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
และแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนชุมรมจริยธรรมสาธารณสุขฉะเชิงเทรา ของสำนักงานสาธารณสุข
จังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

เรื่องเดิม

ข้อเท็จจริง

ชุมรมจริยธรรมสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของชุมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนชุมรมจริยธรรมสาธารณสุขฉะเชิงเทรา
ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อพิจารณา

ชุมรมจริยธรรมสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ขอเผยแพร่ข้อมูลแผนปฏิบัติการส่งเสริม
คุณธรรมของชุมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วน
ภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนชุมรมจริยธรรมสาธารณสุข
ฉะเชิงเทรา ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านเว็บไซต์
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล
ผ่านเว็บไซต์ฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวจิตาภา หวงศ์เจริญ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายเดชชัย สินเจริญ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

ลงนามแล้ว

(นายศรีศักดิ์ ตั้งจิตธรรม)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

(นายสมบัติ ทั้งทอง)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

๙๖๕๖๕

หัวหน้าเจ้าหน้าที่
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
ควรทิ้ง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

และคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนชุมชนจริยธรรมสาธารณสุขฉบับเชิงเทรา ของสำนักงานสาธารณสุข

จังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน :	กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
วัน/เดือน/ปี/ ที่ข้อมูลเริ่มเผยแพร่ :	16-พ.ย.-65
วัน/เดือน/ปี/ ที่ข้อมูลสิ้นสุด :	
หัวข้อ :	1. แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชนจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
	2. คำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนชุมชนจริยธรรมสาธารณสุขฉบับเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือไฟล์แนบ) :	
Link ที่เกี่ยวข้อง :	http://www.cco.moph.go.th/
หมายเหตุ :	หัวข้อ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารราชการ

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (นางสาวจิตาภา หวังเจริญ) ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน วันที่....16.....เดือน....พฤษจิกายน.....พ.ศ...2565..... 	ผู้อนุมัติรับรอง (....(นายศรีศักดิ์ ตั้งจิตรรัตน)) หัวหน้าหน่วยงานจังหวัดฉะเชิงเทรา วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (.....(นายแม็ต เมืองรักษ์)) ตำแหน่ง....นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ.. วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 	



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

ที่ ๑๗๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนข้อมูลจิริยธรรมสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

ตามที่ คณะกรรมการการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ จัดทำแผนปฏิบัติด้านการส่งเสริมคุณธรรม แห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของทุกหน่วยงานและกระทรวงสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จิริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นไปตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนคุณธรรมจิริยธรรมของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนข้อมูลจิริยธรรมสาธารณสุขจังหวัด อุบลราชธานี โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

ที่ปรึกษา

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)	ประธาน
๑.๒ รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด	รองประธาน
๑.๓ ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด	คณะกรรมการ
๑.๔ หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	คณะกรรมการ
๑.๕ เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานข้อมูลจิริยธรรมทุกกลุ่มงาน	คณะกรรมการ
๑.๖ นางสาวจิตาภา หวังเจริญ เจ้าหน้าที่สำนักงานธุรการชำนาญงาน คณะกรรมการและเลขานุการ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางสาวรักชนก โวเติง เจ้าหน้าที่สำนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๘ นางสุภาร พุฒเจริญ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน กับเป้าหมายการดำเนินงานของข้อมูลจิริยธรรมให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการด้านส่งเสริมคุณธรรม จิริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของข้อมูลจิริยธรรมสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี และ ดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ ดังกล่าว โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติราชการด้านส่งเสริมคุณธรรม จิริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของข้อมูลจิริยธรรมสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

/๒.๓ ดำเนินการ...

๒.๓. ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ตามระยะเวลาที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนด

๒.๔ ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ และรายงานให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในเวลาที่กำหนด

๒.๕ ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปัจจุบันเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

dm

(นายศรีศักดิ์ ตั้งจิตรธรรม)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่



แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชนจังหวัดอุดรธานี สำนักงานป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ชื่อชุมชนจังหวัดอุดรธานี สถานที่๑ ๓๙ ถนนพหลโยธิน ตำบลหนองเมือง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ชื่อผู้ประสานงาน นายสกุลวิจิตรา หัวหน้าศูนย์ โทรศัพท์ ๐๘๗-๒๐๗๖๖๖๖๖

จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน ๑๔๕ คน

จำนวนครุ่นเปียหมาย ๑๔๕ คน

จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โครงการ

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวม ๑๐๐๐ บาท

- ๑. จ้างงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน ๑๐๐๐ บาท

- ๒. จ้างงบประมาณอื่น ๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน ๘๐๐ บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ๑. บุคลากรทุกคนในสำนักงานสภากาชาดจังหวัดอุดรธานี

ระบบราชการที่ดำเนินการ ๑๒ เดือน

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินกิจกรรมดัง ๑ ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

๑. บุคลากรมีความเข้มแข็งในตน มีความภาระหนักในภารกิจอยู่ในวิชาชีพและร่วมสร้างสรรค์ให้กับสังคมได้ มีความกระตือรือร้นตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ผู้นำและบุคลากรที่มีความสามารถพิเศษที่สุดในการบริหารจัดการ มีทีมงานมีแบบทักษะในการบริหารจัดการ สามารถนำองค์กรมาบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ สามารถรับมือกับภัยธรรมชาติและการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม
๓. บุคลากรมีเชื่อมั่นกำลังใจและเกิดความร่วมมือองค์กรและสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนอีกด้วย

รายละเอียดของกรรมพิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

กิจกรรม	วัสดุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	เป้าหมาย			เป้าหมายพ.ศ. ๒๕๖๑		
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ	ผลกระทบ	โครงสร้าง (ศ.ร.-ศ. ๒๕๖๑)	โครงสร้าง (ศ.ร.-ศ. ๒๕๖๑)	หมายเหตุ
๑. กิจกรรม สร้างระบบสื่อสาร - วัฒนธรรมต้องมีให้บุคลากรในหน่วยงาน	-เพื่อให้บุคลากร สนับสนุน และเชิงพัฒนา มีความรู้ ความเชื่อใจ ถึง มาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่ง บรรษัทภูมิมาตรฐานทางจริยธรรม ๗ ข้อ	ชั่วคราว จังหวัด ภาคใต้ มีความรู้ ความเชื่อใจ มาตรฐานทางจริยธรรม มาตรฐานทาง สมรรถนะ ทักษะของเจ้าหน้าที่ ภาครัฐ ๕ ข้อ คุณธรรมประจაชาติ ๕ ข้อ “ล้ำ กว่า” ดำเนินการ	-ร้อยละ ๘๐	สรุปความ พึงพอใจของ บุคลากรที่ เข้าร่วม มาตรฐานทาง สมรรถนะ ทักษะของเจ้าหน้าที่ ภาครัฐ ๕ ข้อ	-ร้อยละ	โครงสร้าง (ศ.ร.-ศ. ๒๕๖๑)	โครงสร้าง (ศ.ร.-ศ. ๒๕๖๑)	บุคลากรต้องรับ ๑ การ วางรากฐาน การส่งเสริม คุณธรรมฯ (พัฒนา วันย สหสัช วิชาอาสา ภาคบุญญ)
๑.๑ “เผยแพร่ความรู้ คุณธรรม”	เน้นหัวง่วงรับมารดาตรฐานทางจริยธรรม ๗ ข้อ	จังหวัด ภาคใต้ มีความรู้ ความเชื่อใจ มาตรฐานทางจริยธรรม มาตรฐานทาง สมรรถนะ ทักษะของเจ้าหน้าที่ ภาครัฐ ๕ ข้อ คุณธรรมประจัชาติ ๕ ข้อ “ล้ำ กว่า” ดำเนินการ	-ร่วมกับกลุ่ม งานทุกกลุ่ม งาน รายงาน ขอจัดทำ สรุปมาตรฐานทาง สมรรถนะ ทักษะของเจ้าหน้าที่ ภาครัฐ ๕ ข้อ	ความรู้ ความ เข้าใจใน มาตรฐานทาง สมรรถนะ ทักษะของเจ้าหน้าที่ ภาครัฐ ๕ ข้อ	-ร้อยละ ๘๐	โครงสร้าง (ศ.ร.-ศ. ๒๕๖๑)	โครงสร้าง (ศ.ร.-ศ. ๒๕๖๑)	๑ การ วางรากฐาน การส่งเสริม คุณธรรมฯ (พัฒนา วันย สหสัช วิชาอาสา ภาคบุญญ)
๑.๒ สร้างความตื่นตัวด้านคุณธรรม เผยแพร่ ใน FACE BOOK หรือในไลน์ ชุมชนจริยธรรมฯ	-รู้สึกตื่นตัว การเป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์	สถานีโทรทัศน์ “ล่า” สู่ การเป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์	-ร้อยละ ๘๐	บุคลากรที่เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม				
๑.๓ จัดทำสำเนียงระหว่างเจ้าหน้าที่และผู้นำ สื่อสารในหน่วยงานเพื่อสนับสนุนให้ผู้นำดำเนินการ	-ผู้นำหน่วยงาน สื่อสารภายในองค์กร							
๑.๔ จัดอบรมวิชาชีวคุณธรรมเพื่อสนับสนุน ให้เจ้าหน้าที่ และผู้นำดำเนินการ	-กิจกรรมวันเด็ก(ย้อนยุค) รับ-มอบ สิ่งของบริจาค ให้เด็ก แหล่งศูนย์อยุธยา							
๑.๕ จัดอบรมวันใหม่ ประจำเดือนขององค์กร	-กิจกรรมส่งเสริมและทำบุญวันเด็ก สงจ.อช.							
๑.๖ จัดอบรมวันเด็ก(ย้อนยุค) รับ-มอบ สิ่งของบริจาค ให้เด็ก แหล่งศูนย์อยุธยา	-กิจกรรมส่งเสริมและทำบุญวันเด็ก สงจ.อช.							

กิจกรรม	วัสดุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑				
				ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ	งบประมาณ	ไตรมาส ๑ (เดือน ก.ค. และ ส.ค.)	ไตรมาส ๒ (ก.ย.-ธ.ค. และ ม.ค.)
๙. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายประจำชาติ (พอยเพียง วันนี้ ยัง สุจริต จิตอาสา ตั้งตระหง่าน) ผลลัพธ์ความเป็นอัตลักษณ์ของสหส.อช. (สังเคราะห์ รับผิดชอบ สร้างสรรค์ มีน้ำใจ) วิธีดำเนินภารกิจ	-เพื่อผลักดันจุดยืนในภารกิจ ส่งเสริมคุณธรรมประจำชาติ (พอยเพียง วันนี้) สหส.อช. (พอยเพียง วันนี้) สหส.อช. จิตอาสา แล้ว ก็ตั้งตระหง่าน	ชุมชน จังหวัดชรบ. ร่วมกับกลุ่ม งานทุกภาคส่วน	-ร้อยละ ๘๐ ขึ้น บุคลากรเข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม เจตนา รวมถึง คุณธรรม ร่วมกัน -ร้อยละ ๘๐ ขึ้น บุคลากรมีความ พึงพอใจในระดับ ล่างร่วมกัน ปางกล้าแข้งขึ้นไป	บุคลากร เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม เจตนา รวมถึง คุณธรรม ร่วมกัน -ร้อยละ ๘๐ ขึ้น บุคลากรมีความ พึงพอใจในระดับ ล่างร่วมกัน ปางกล้าแข้งขึ้นไป	-ร้อยละ ๘๐ ขึ้น บุคลากรเข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม เจตนา รวมถึง คุณธรรม ร่วมกัน -ร้อยละ ๘๐ ขึ้น ลั่งของไม้ใช้ ได้รับ การ reduce reuse recycle	งบประมาณ	ไตรมาส ๑ (ก.ค.-ส.ค. และ ต.ค.)	ไตรมาส ๒ (ก.ย.-ก.ย. และ ต.ค.)
๑๐. กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนาศูนย์ ๑๑. กิจกรรม ๕ ส “มุมพักพิง สื่งของไม่ใช้” เช่น ต่อต้านด ๓R (reduce reuse & recycle) ๑๒. กิจกรรมจิตอาสา จัดซื้อสิ่งที่มีประโยชน์ในการ ชีวิตด้วย แหล่งรับภายนอก เช่น กาว กระดาษ ในบ้านสำหรับ เช่น กระดาษที่ใช้แล้ว -จัดกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์อย่างรอบ ๒ ครั้ง / ปี	-สนับสนุนจัดทำข้อมูล ขอตัวจิตอาสา (จดหมาย ฟอร์ม สมัครฯ) -จัดทำข้อมูล ขอตัวจิตอาสา (จดหมาย ฟอร์ม สมัครฯ)	ชุมชน สหส.อช. ผู้คน	การดำเนิน กิจกรรมและ ชั้นเรียน การ reduce reuse recycle	การดำเนิน กิจกรรมและ ชั้นเรียน การ reduce reuse recycle	การดำเนิน กิจกรรมและ ชั้นเรียน การ reduce reuse recycle	งบประมาณ	ไตรมาส ๓ (มี.ย.-ก.ย. และ ต.ค.)	ไตรมาส ๔ (ก.ย.-ก.ย. และ ต.ค.)
			การดำเนิน กิจกรรมและ ชั้นเรียน การ reduce reuse recycle					

กิจกรรม	วัสดุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑			
				ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	คุณภาพ	งบ ประมาณ ที่ใช้	โครงการที่ ได้รับการสนับสนุน (คงเหลือ) และรายได้
๓. กิจกรรม ขึ้นคลื่อนพังส์ “บวบ” ตามตัวชี้วัด แหล่งเรียนรู้องค์กรคุณธรรม ๙ ขั้นตอน วิธีดำเนินการ	วัสดุประสงค์ ของโครงการ	จังหวัด เชียงใหม่	<p>ผลลัพธ์เชิงปริมาณ</p> <p>คุณภาพ</p>	<p>งบ</p> <p>ประมาณ</p>	<p>โครงการที่ ได้รับการสนับสนุน (คงเหลือ) และรายได้</p> <p>โครงการที่ ไม่ได้รับการสนับสนุน (คงเหลือ)</p>	<p>โครงการที่ ได้รับการสนับสนุน (คงเหลือ) และรายได้</p> <p>โครงการที่ ไม่ได้รับการสนับสนุน (คงเหลือ)</p>	<p>งบประมาณ ที่ได้รับ สนับสนุน จากส่วนตัว และรายได้</p>

-๕-

กิจกรรม	วัสดุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ผู้พำนาย	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
				ผลลัพธ์ที่ต้องการ และเป้าหมาย	ผลลัพธ์เดิม ที่คาดการณ์	งบ ประมาณ ที่ได้
๗. สร้างเครือข่ายพัฒนาชุมชน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด (อาชญา - เศรษฐกิจพอเพียง-ด้านธรรมชาติ) -เพื่อสนับสนุนผู้ประกอบการ งามชนบทและชุมชน ที่ขาดแคลน รายได้ต่ำ ต้นแบบ ด้าน เศรษฐกิจ วัฒนธรรม/ศาสนา/ผู้คน/ ประเพณี วัฒนธรรม/ศาสนา/ กิจกรรม /นวัตกรรม เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้เชิงศิลปะ ^๑ และพัฒนาต่อเนื่อง และยั่งยืน -มีเวทีแลกเปลี่ยนฯ แบบบูรณาการ	การใช้สถานที่เป็นแหล่ง เรียนรู้ ต้นแบบ ด้าน ศิลปะและวัฒนธรรม แหล่ง ขยายเครือข่ายความ ร่วมมือกับภาคส่วนอื่น ๆ สุขภาวะอย่างยั่งยืน	ชุมชน บริษัทฯ ผู้เข้าร่วม กิจกรรม จิตอาสาใน กิจกรรม สหกรณ์ แหล่งเรียนรู้	มีเครือข่าย บุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม จิตอาสาใน กิจกรรม ที่ซึ่งเชื่อม โยงกัน เป็นที่ ประจักษ์ แหล่งเรียนรู้	โครงสร้าง ร่วมกับ บุคลากร กิจกรรม จิตอาสาใน กิจกรรม ที่ซึ่งเชื่อม โยงกัน เป็นที่ ประจักษ์ แหล่งเรียนรู้	โครงสร้าง ร่วมกับ บุคลากร กิจกรรม จิตอาสาใน กิจกรรม ที่ซึ่งเชื่อม โยงกัน เป็นที่ ประจักษ์ แหล่งเรียนรู้	ไม่มีงบ
รวม						

ผู้ดูแล
ลงชื่อ _____
(นายศรีวัน พิรประดิษฐ์)
ผู้เสนอแผน
ดำเนินการที่ดูแลชุมชน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ตามที่ได้รับมอบอำนาจ
ให้ออกผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ห้องผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ลงชื่อ _____ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้ดูแล
ลงชื่อ _____
(นายศรีวัน พิรประดิษฐ์)
ผู้เสนอแผน
ดำเนินการที่ดูแลชุมชน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ตามที่ได้รับมอบอำนาจ
ให้ออกผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ห้องผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ลงชื่อ _____ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้ดูแล
ลงชื่อ _____
(นายศรีวัน พิรประดิษฐ์)
ผู้เสนอแผน
ดำเนินการที่ดูแลชุมชน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ตามที่ได้รับมอบอำนาจ
ให้ออกผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ห้องผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ลงชื่อ _____ พ.ศ. ๒๕๖๖

- หมายเหตุ ๓. รายงานการนำเสนอแบบปฏิบัติการ ขึ้นเว็บไซต์ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทราบโดยรายบุคคล ทาง google form ตามลิ้งก์ย่อ <https://moph.cc/qlH79IZL>
ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔. แบบปฏิบัติการ ๑ ต้องมีจัดทำสื่อสัมผัสรรมที่เข้มแข็งสำหรับกลุ่ม “บาร์” (บ้าน-ชุมชน / วัด-สถานศึกษา / โรงพยาบาลฯ) อย่างน้อย ๑ โครงการ