

สัญญาจ้างทำความสะอาด

สัญญาเลขที่ สพ ๐๐๐๗/๖ /๒๕๕๘

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานประมงจังหวัดสุพรรณบุรี เลขที่ ๒๕๕ หมู่ที่ ๔ ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ระหว่าง จังหวัดสุพรรณบุรี โดย นายสุรเชษฐ สุนทรศาสตร์ ประมงจังหวัดสุพรรณบุรี ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี ตามคำสั่งที่ ๔๐๐๗/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นางไสว กัลยาณ์ บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๓ ๔๗๐๑ ๐๑๑๕๖ ๔๑ ๙ อยู่บ้านเลขที่ ๑๓๙/๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ซึ่งต่อไปในสัญญา เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานจ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร พื้นที่ทำการสำนักงานประมงจังหวัดสุพรรณบุรี เลขที่ ๒๕๕ หมู่ที่ ๔ ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในสัญญาข้อ ๙ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญาทุกประการมีกำหนดเวลา ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๙๐,๐๐๐.-บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

ข้อ ๒. ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำการตามสัญญาข้อ ๑. โดยต้องเป็นพนักงานที่มีความประพฤติดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้วัสดุเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้ด้วยความประณีตเรียบร้อย จนสิ้นอายุสัญญา ยกเว้นน้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรแก่การปฏิบัติงานตามสัญญา ข้อ ๑ รวมทั้ง สถานที่เก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการทำความสะอาด ซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดทำให้ แต่ผู้รับจ้าง ต้องจัดดูดูแล และต้องรับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุ อุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง

ข้อ ๓. ผู้รับจ้างต้องนำหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างเป็นเงิน จำนวน ๔,๕๐๐.-บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติตามสัญญา ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีอายุการประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้าง จะหลุดพ้นจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามสัญญานี้ และหากจำนวนเงินในหลักประกันถูกหักลดน้อยลง เพราะผู้ รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าปรับหรือค่าเสียหาย เนื่องจากการปฏิบัติสัญญาที่ไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะ นำมาเพิ่มเติมให้ครบจำนวนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความผิด และข้อผูกพันตามสัญญาแล้วทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุรเชษฐ สุนทรศาสตร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางไสว กัลยาณ์)

ข้อ ๔. ผู้ว่าจ้างตกลงชำระ...



ข้อ ๔. ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละเดือนเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๕. ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะเริ่มลงมือทำงานจ้างตามสัญญาข้อ ๑ ณ สำนักงานประมงจังหวัดสุพรรณบุรี เลขที่ ๒๕๕ หมู่ที่ ๔ ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ โดยผู้รับจ้างต้องมาทำความสะอาดและปฏิบัติงานตามรายการละเอียดและเงื่อนไขตามเอกสารแนบท้ายสัญญา

กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุในรายละเอียดที่แนบท้ายสัญญา ส่วนการทำทำความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นับระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็นต้นไป และให้นับระยะเวลาต่อ ๆ ไปตั้งแต่วันที่ต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาก่อนหน้านี้ โดยให้นับวันหยุดทำการและวันหยุดประจำปีสัปดาห์รวมด้วย

ข้อ ๖. ในกรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๖.๑ ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใดผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน วันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) (เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไป จนกว่าผู้รับจ้างจะมาปฏิบัติงาน

๖.๒ ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานสามวันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๖.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข ภายใน ๕ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๖.๒ นั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๗. ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายสุรเชษฐ สุนทรศาสตร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสาว กัลยาณี)

/ข้อ ๘. ในกรณีที่...

ข้อ ๘. ในกรณีที่ตัวผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำไว้ไม่สะอาดก็ดีไม่เรียบร้อยก็ดี ใช้วัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่รับดำเนินการแก้ไข หรือไม่ปฏิบัติภายใน ๕ วัน ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาดังกล่าวข้างต้น และผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๑. ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๒. ยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้าง ได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือวันที่บอกเลิกสัญญาในเมื่อผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้าง ไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๓. ให้นำบุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่าย ที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

๔. เรียกค่าเสียหายใด ๆ อันพึงมี

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างที่ยังไม่ได้จ่ายแก่ผู้รับจ้างไว้เพื่อชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ แต่ถ้าจำนวนเงินค่าจ้างไม่เพียงพอให้หักชำระหนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้หักจากหลักประกันสัญญาได้ทันทีอีกด้วย

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้สะอาดเรียบร้อยตามสัญญาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย มีความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างต้องแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบภายใน ๕ วัน

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ น้ำยา เครื่องมือเครื่องใช้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยไม่ชักช้าใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๙. สัญญานี้มีเอกสารรายละเอียดประกอบสัญญาซึ่งให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา ดังนี้

๙.๑ รายละเอียดแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทำความสะอาดอาคารจ้างเหมาทำความสะอาดพื้นที่ทำการสำนักงานประมงจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๒ หน้า

ในกรณีที่ข้อความในเอกสารแสดงรายละเอียดประกอบสัญญาขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุรเชษฐ สุนทรศาสตร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสาว กัลยาณี)

/ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่ง...

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่ได้รับไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำการนั้น ๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

ข้อ ๑๐. ผู้รับจ้างจะเอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ ในกรณีผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าว ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ได้จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ

ผู้รับจ้างจะโอนผลประโยชน์หรือสิทธิเรียกร้องทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนมิได้

ข้อ ๑๑. ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างนี้อยู่ก็ดี กรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิ จะเข้าไปตรวจงานได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างต้องให้ความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ ๑๒. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไขเพิ่มเติมหรือลดงานจากรายละเอียดแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณีโดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การเพิ่มหรือลดงานต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินหรือยืดเวลาออกไปอีก ก็จะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น

ข้อ ๑๓. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาตามความในสัญญาข้อ ๖.๒ หรือข้อ ๘. แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างรับหลักประกันสัญญา ตามสัญญาข้อ ๓ ทั้งหมด และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างผู้อื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกเอาค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไปจนงานแล้วเสร็จบริบูรณ์จากผู้รับจ้าง นอกจากนั้น ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายประการอื่นได้อันพึงมีขึ้นจากการผิดสัญญาของผู้รับจ้างได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔. ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญาจ้างนี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้างต่อไป ผู้รับจ้างยินดีปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกินหนึ่งเดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ก่อนครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๕. ผู้ว่าจ้างหรือกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและรายละเอียดที่แนบท้ายสัญญา โดยมีสิทธิสั่งการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุรเชษฐ์ สุนทรศาสตร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสาว กัลยาณี)

/ข้อ ๑๗. การวินิจฉัยว่า...

ข้อ ๑๗. การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อย ถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ดี อย่างไรเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ดี ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องใด ๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงาน หรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงานก็ดี ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุรเชษฐ สุนทรศาสตร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสาว กัลยาณี)

ลงชื่อ.....พยาน
(นายประชิด ตริพลอักษร)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวสุขศิริ หวัรกกิจ)

รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างทำความสะอาด
แบบท้าย สัญญาเลขที่ สพ ๐๐๐๓/ ๐ /๒๕๕๘

๑. ผู้รับจ้างจะต้องดูแลเก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพดีไม่ให้อยู่เสียหาย
๒. หน้าที่และความรับผิดชอบของงาน กำหนดเวลาทำงานและมาตรฐานของงานทำความสะอาดให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ ดังต่อไปนี้.-

๒.๑ กำหนดเวลาทำงาน

- (๑) ทำความสะอาดทุกวันทำการ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒.๒ พื้นที่ปฏิบัติงาน

- (๑) พื้นที่ภายในอาคารสำนักงานที่ทำการ ห้องประชุม ห้องสุขา จำนวน ๔ ห้อง โรงจอดรถ และพื้นที่โดยรอบของสำนักงานประมงจังหวัดสุพรรณบุรี ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ เลขที่ ๒๕๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๒.๓ ลักษณะงานที่ต้องทำความสะอาดประจำวันในวันทำการ

- (๑) กวาดพื้น ถูพื้น ขัดเงาในจุดที่จำเป็น
- (๒) เทะกร้าผง เศษกระดาษ โดยรวบรวมไปทิ้งยังที่ผู้ว่าจ้างจัดหาไว้ให้
- (๓) เช็ดกระจก เคาน์เตอร์ และบริเวณที่อยู่ใกล้สัมผัสทุกแห่ง
- (๔) ปิดกวาดเช็ดตู้เก็บเอกสาร โต๊ะ และเก้าอี้ทำงานทั้งหมด
- (๕) ทำความสะอาดห้องโถง ทางเดิน ประตูทางเข้า - ออกให้สะอาดตลอดทั้งวัน
- (๖) ทำความสะอาดห้องน้ำด้วยการขัดถู ล้างห้องน้ำเครื่องสุขภัณฑ์ที่ประจำห้องน้ำด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ
- (๗) รายงานสิ่งของที่ชำรุดเสียหายให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน

๒.๔ รายการทำความสะอาดประจำสัปดาห์

- (๑) เทขยะ ถังขยะกร้าผง และภาชนะรองรับเศษขยะตามจุดต่าง ๆ ทั้งหมด
- (๒) ปิดกวาดหยากไยตามเพดาน ฝ้าผนัง และตามซอกมุมต่าง ๆ
- (๓) ทำความสะอาดสบรอยเบื่อนต่างตามฝ้าผนัง และที่อื่น ๆ โดยทั่วไป
- (๔) ขัดเงาบริเวณที่เป็นไม้และโลหะด้วยน้ำยาที่เหมาะสม

๒.๕ รายการทำความสะอาดประจำเดือน

- (๑) ขัดเงาพื้น เก็บรอยขีดข่วนของเส้นรองเท้า เติมน้ำมันเงาพื้นในส่วนที่พื้นทั้งหมดความเงา แต่พื้นที่ที่ยังสะอาดอยู่ยังไม่ต้องล้างหรือล้างแว็กซ์ออก
- (๒) เช็ดกระจกรอบอาคาร โดยใช้เครื่องมือเช็ดกระจกและน้ำยาที่มีคุณภาพ รวมทั้งอุปกรณ์ที่ปลอดภัยเท่าที่สามารถใช้ได้
- (๓) ทำความสะอาดโคมไฟ หลอดไฟ และช่องไฟ
- (๔) ทำความสะอาดรางน้ำชายคาและกันสาด

๒.๖ รายการทำความสะอาดพื้นที่รอบอาคาร สนามนอกอาคาร และลานจอดรถ

- (๑) กวาดใบไม้ เศษขยะต่าง ๆ บริเวณรั้วด้านหน้าสำนักงานหรือป้อมยาม ถึง
- (๒) พื้นที่ปลูกหญ้ารอบอาคารสำนักงาน/ อาคารห้องประชุม
- (๓) สวนหย่อมด้านหน้า-ด้านหลังอาคารสำนักงาน/ อาคารห้องประชุม

๒.๗ การดูแลรักษาต้นไม้

(๑) รดน้ำพรุนดินบริเวณสวนหย่อม สวนไม้ประดับ และสนามหญ้ารอบอาคารสำนักงาน และอาคารห้องประชุม

(๒) ตัดแต่งต้นไม้ประดับรอบอาคารสำนักงาน และบริเวณทั่วไปที่มีไม้ประดับทั้งหมด

๒.๘ การทำความสะอาดพื้นและพื้นที่โดยทั่วไป

ให้ทำการปิดกวาดและทำความสะอาดพื้น ห้องโถง ทางเดินโดยทั่วไป หากมีการเคลื่อนย้ายเฟอร์นิเจอร์ โต๊ะ ที่นั่ง ตู้เอกสาร หรือเครื่องใช้ประจำสำนักงานใด ๆ เพื่อทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว ให้จัดเข้าสู่ที่ตั้งตามเดิม โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ แก่ทรัพย์สินของทางราชการ และให้นำเศษผงขยะไปทิ้งยังที่จัดไว้ให้

๒.๙ การปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ

(๑) เปิดและปิดอาคารสำนักงาน

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของทางราชการ

(๓) ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด