



# คู่มือปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่

สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์

ศูนย์ราชการสะดวก

Government Easy Contact Center

สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

# คำนำ

ด้วยสำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพงานบริการและพัฒนางานในทุกๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง โดยได้จัดตั้ง “ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)” ตามนโยบายรัฐบาลขึ้น เพื่อเป็นศูนย์แนะนำและอำนวยความสะดวกประชาชนผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐเป็นจุดให้บริการข้อมูลข่าวสาร และให้คำแนะนำ หลักเกณฑ์วิธีการ ระยะเวลา และค่าธรรมเนียมต่างๆ แก่ประชาชนที่เดินทาง มาติดต่อราชการ ให้สามารถจัดเตรียมเอกสารหลักฐานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานศูนย์ราชการสะดวก(GECC) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ โดยการรวบรวม องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการให้บริการของทุกหน่วยงานในสังกัดสำหรับใช้เป็นแหล่งข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการบริการทุกกิจกรรมของกรมการขนส่งทางบกสำหรับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ราชการสะดวก ซึ่งคณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งจะเป็นส่วนเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการปฏิบัติงานให้กับองค์กรต่อไป

คณะผู้จัดทำ

# สารบัญ

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| ทะเบียนรถยนต์                      | ๑  |
| ทะเบียนรถขนส่ง                     | ๙  |
| ใบอนุญาตขับรถและใบอนุญาตผู้ประจำรถ | ๑๘ |
| การตรวจสภาพรถ                      | ๒๗ |
| การขนส่งผู้โดยสารประจำทาง          | ๓๓ |
| การขนส่งผู้โดยสารไม่ประจำทาง       | ๔๑ |
| การขนส่งสินค้า                     | ๔๕ |
| สถานตรวจสภาพรถ                     | ๔๙ |
| สถานีขนส่งผู้โดยสาร                | ๕๕ |
| โรงเรียนสอนขับรถ                   | ๕๙ |
| การประมูลทะเบียนเลขสวย             | ๖๓ |
| อัตราค่าธรรมเนียมและอัตราภาษี      | ๖๖ |
| ภาคผนวก                            | ๗๓ |
| คำถามคำตอบที่พบบ่อย                | ๗๔ |

# ทะเบียนรถยนต์

- การจดทะเบียนรถใหม่ รถเปลี่ยนประเภท รถที่แจ้งไม่ใช้ตลอดไป  
(พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)
- การรับชำระภาษีประจำปี  
(พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)
- การโอนรถ  
(พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)
- การเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของรถ  
(พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)
- การขอแผ่นป้ายทะเบียนรถกรณีสูญหาย ขำรุด หรือลบเลือนในสาระสำคัญ  
(พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)
- การขอใช้หรือเปลี่ยนหมายเลขทะเบียนรถ  
(พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)
- การขอใบแทนใบคู่มือจดทะเบียนรถหรือเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีประจำปี  
(พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

# การจดทะเบียนรถใหม่ รถเปลี่ยนประเภท รถที่แจ้งไม่ใช้ตลอดไป

(พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

## หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง หนังสือรับรองนิติบุคคล
- เอกสารเพิ่มเติมตามแต่ละกรณี

## สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายทะเบียนรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

## ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ ณ ฝ่ายตรวจสภาพรถ
- ตรวจสภาพรถ
- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ ณ ฝ่ายทะเบียนรถยนต์
- ออกหมายเลขทะเบียนรถ
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายเรื่องคืน
- รับแผ่นป้ายทะเบียนรถ

## ระยะเวลาดำเนินการ

๑๒๐ นาที (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

## หมายเหตุ

- รถใหม่จากโรงงานที่ผลิตในประเทศหรือรถนำเข้าจากต่างประเทศ ผู้ยื่นคำขอจะต้องนำหลักฐานการได้มาของรถไปดำเนินการรับรองหลักฐานการแจ้งจำหน่าย ณ ส่วนควบคุมบัญชีรถและเครื่องยนต์ อาคาร ๒ ชั้น ๔ กรมการขนส่งทางบก ให้เรียบร้อยก่อน
- รถจักรยานยนต์สาธารณะ ผู้ยื่นคำขอจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำจังหวัดก่อนนำรถมาจดทะเบียน และต้องแนบสำเนาใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์สาธารณะ

## แบบคำขอ

แบบคำขอจดทะเบียนรถ

## การรับชำระภาษีประจำปี (พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

### หลักฐาน

- ใบคู่มือจดทะเบียนรถ (ถ้ามี)

หลักฐานการจัดให้มีประกันภัยตาม พ.ร.บ. ค้ำครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕

- เอกสารเพิ่มเติมตามแต่ละกรณี

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายทะเบียนรถยนต์ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก

สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๒ นาที (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

- รถที่จะยื่นขอชำระภาษีประจำปีต้องไม่ถูกอายัดการชำระภาษีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- สำหรับรถเก๋ง รถตู้ รถปิคอัพ ที่จดทะเบียนตั้งแต่ ๗ ปีขึ้นไป และรถจักรยานยนต์ที่จดทะเบียนตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป ต้องผ่านการตรวจสภาพจากสถานตรวจสภาพรถเอกชน (ตรอ.)
- สำหรับรถที่กำหนดให้ตรวจสภาพ ณ ที่ทำการนายทะเบียน เจ้าของรถต้องนำรถนั้นเข้ารับการตรวจสภาพก่อนชำระภาษีประจำปี
- รถที่ใช้ก๊าซธรรมชาติอัดเป็นเชื้อเพลิง ต้องผ่านการตรวจและทดสอบการติดตั้งจากวิศวกรผู้ได้รับอนุญาต สำหรับรถที่ใช้ก๊าซ LPG เป็นเชื้อเพลิง ต้องผ่านการตรวจและทดสอบการติดตั้งจากวิศวกรผู้ได้รับอนุญาต
- รถจักรยานยนต์สาธารณะ จะต้องดำเนินการตรวจสภาพรถ และชำระภาษี ณ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ที่รถนั้นอยู่ในความรับผิดชอบ หรือ ตามสถานที่ตั้งวินของผู้ขับขี่
- รถยนต์รับจ้างบรรทุกทุกคนโดยสารไม่เกิน ๗ คน (TAXI) รถยนต์สี่ล้อเล็กรับจ้างรถยนต์รับจ้างสามล้อ รถยนต์บริการธุรกิจ รถยนต์บริการทัศนาจร รถยนต์บริการให้เช่าต้องดำเนินการตรวจสภาพรถก่อนชำระภาษี พร้อมแนบแบบรายงานประวัติผู้ขับขี่รถตามแบบที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด
- การชำระภาษีรถประจำปี สำหรับรถส่วนบุคคลสามารถชำระได้ล่วงหน้า ๙๐ วัน สำหรับรถรับจ้าง สามารถชำระล่วงหน้าได้ ๓๐ วัน

## การโอนรถ

(พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง หนังสือรับรองนิติบุคคล
- เอกสารเพิ่มเติมตามแต่ละกรณี

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายทะเบียนรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ ณ ฝ่ายตรวจสภาพรถ
- ตรวจสอบรถ
- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ ณ ฝ่ายทะเบียนรถยนต์
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๙๐ นาที (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

- รถที่ยื่นขอต้องไม่ค้างชำระภาษีหรือถูกอายัดการดำเนินการทางทะเบียนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ต้องแจ้งการโอนรถต่อนายทะเบียนภายใน ๑๕ วันนับแต่วันโอน
- ต้องนำรถมาตรวจสอบ (ยกเว้นการโอนตามสัญญาเช่าซื้อไม่ต้องนำรถมาตรวจสอบ)
- รถยนต์สี่ล้อส่วนบุคคล, รถยนต์สามล้อส่วนบุคคล, รถยนต์รับจ้างบรรทุกทุกคนโดยสารไม่เกิน ๗ คน, รถยนต์บริการและรถยนต์รับจ้างสามล้อ ผู้รับโอนต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนก่อนนำรถมาโอน

- การโอนรถโดยการรับมรดกกรณีไม่มีพินัยกรรมและไม่มีคำสั่งศาลแต่งตั้งผู้จัดการมรดก ต้องแนบหนังสือแจ้งผลการสอบปากคำทายาทจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองหรือพนักงานสอบสวนท้องที่ ที่ผู้ตายมีภูมิลำเนา

### แบบคำขอ

แบบคำขอโอนและรับโอน

# การเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของรถ

## (พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๖๒)

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง หนังสือรับรองนิติบุคคล
- ใบคู่มือจดทะเบียนรถ
- เอกสารเพิ่มเติมตามแต่ละกรณี

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายทะเบียนรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ ณ ฝ่ายตรวจสภาพรถ
- ตรวจสอบรถ/ตรวจสภาพรถ
- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ ณ ฝ่ายทะเบียนรถยนต์
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๖๐ นาที (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

- รถที่ยื่นขอต้องไม่ค้างชำระภาษีหรือถูกอายัดการดำเนินการทางทะเบียนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- เจ้าของรถต้องแจ้งการเปลี่ยนสีรถต่อนายทะเบียนภายใน ๗ วันนับแต่วันที่เปลี่ยนสีรถนั้น ในกรณีจ้างผู้อื่นทำสี ให้ถือวันที่ที่ลงใบเสร็จรับเงินค่าจ้างทำสีเป็นวันเปลี่ยนสีรถ ในกรณีที่เจ้าของรถอ้างว่าทำสีเอง ให้ทำหนังสือยืนยันว่าได้ทำสีเองเมื่อใดและให้ถือวันที่ยืนยันนั้นเป็นวันเปลี่ยนสีรถ
- การเปลี่ยนเครื่องยนต์ ผู้ยื่นคำขอจะต้องนำหลักฐานการได้มาของเครื่องยนต์ที่ผ่านการรับรองการส่งบัญชีและจำหน่ายเครื่องยนต์จากส่วนควบคุมบัญชีรถและเครื่องยนต์ อาคาร ๒ ชั้น ๔ กรมการขนส่งทางบกให้เรียบร้อย กรณีเปลี่ยนเครื่องยนต์ โดยนำเครื่องยนต์มาจากรถคันอื่นต้องมีหลักฐานการได้มาของเครื่องยนต์นั้น

### แบบคำขอ

แบบคำขอแก้ไขเพิ่มเติมรายการในทะเบียนรถ



# การขอแผ่นป้ายทะเบียนรถกรณีสูญหาย ชำรุด หรือลบเลือนในสาระสำคัญ (พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

## หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง หนังสือรับรองนิติบุคคล
- ใบคู่มือจดทะเบียนรถ
- เอกสารเพิ่มเติมตามแต่ละกรณี

## สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายทะเบียนรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก

สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ ในเขตรับผิดชอบที่รถนั้นจดทะเบียน

## ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายเรื่องคืน

## ระยะเวลาดำเนินการ

๓๕ นาที (ไม่รวมระยะเวลารอคอย และไม่รวมระยะเวลาการจัดทำแผ่นป้ายทะเบียนรถ)

## หมายเหตุ

- รถที่ยื่นขอต้องไม่ค้างชำระภาษี หรือถูกอายัดการดำเนินการทางทะเบียนตาม

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจต้องให้ขอเท็จจริงเกี่ยวกับการสูญหายของแผ่นป้ายทะเบียนรถแก่เจ้าหน้าที่
- กรณีแผ่นป้ายทะเบียนรถชำรุด ผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจต้องนำแผ่นป้ายทะเบียนรถมาคืนในวันที่กำหนดรับแผ่นป้ายทะเบียนใหม่

## แบบคำขอ

แบบคำขออื่นๆ

## การใช้หรือเปลี่ยนหมายเลขทะเบียนรถ (พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง หนังสือรับรองนิติบุคคล
- ใบคู่มือจดทะเบียนรถ

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายทะเบียนรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก

สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ ในเขตรับผิดชอบที่รถนั้นจดทะเบียน

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- พิจารณานุมัติ
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๒ วัน (ไม่รวมระยะเวลาการจัดทำแผ่นป้ายทะเบียนรถ)

### หมายเหตุ

- รถที่ยื่นขอต้องไม่ค้างชำระภาษี หรือถูกอายัดการดำเนินการทางทะเบียนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- กรณีขอใช้หมายเลขทะเบียนที่ออกให้สำหรับรถคันหนึ่งมาใช้กับรถอีกคันหนึ่งที่จดทะเบียนแล้ว ต้องมีหนังสือยินยอมให้ใช้หมายเลขทะเบียนรถจากผู้ใช้และผู้ขอใช้ตามแบบฟอร์มที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

### แบบคำขอ

แบบคำขออื่นๆ

หนังสือยินยอมให้ใช้หมายเลขทะเบียนรถจากผู้ใช้และผู้ขอใช้

# การขอใบแทนใบคู่มือจดทะเบียนรถหรือ เครื่องหมายแสดงการเสียภาษีประจำปี (พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

## หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง หนังสือรับรองนิติบุคคล
- ใบคู่มือจดทะเบียนรถ ยกเว้นกรณีใบคู่มือจดทะเบียนรถสูญหาย

## สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายทะเบียนรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ ในเขตรับผิดชอบที่รถนั้นจดทะเบียน

## ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายเรื่องคืน

## ระยะเวลาดำเนินการ

๓๕ นาที (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

## หมายเหตุ

- รถที่ยื่นขอต้องไม่ค้างชำระภาษีหรือถูกอายัดการดำเนินการทางทะเบียนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจต้องให้ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการสูญหายของใบคู่มือจดทะเบียนรถหรือ  
เครื่องหมายแสดงการเสียภาษีประจำปีแก่เจ้าหน้าที่
- ยื่นคำขอ ณ สำนักงานขนส่งเขตพื้นที่ที่รถนั้นอยู่ในความรับผิดชอบ

## แบบคำขอ

แบบคำขออื่นๆ

# ทะเบียนรถขนส่ง

- การจดทะเบียน  
(พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒)
- การย้ายรถเข้า  
(พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒)
- การโอนรถ  
(พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒)
- การออกหนังสืออนุญาตระหว่างประเทศและเครื่องหมายประเทศ  
(พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒)

## การจดทะเบียน

(พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒)

### หลักฐาน

- บัตรประจำตัวประชาชน หรือภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
- บัตรประจำตัวข้าราชการหรือพนักงานองค์การของรัฐ
- หนังสือมอบอำนาจ
- ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ

### เอกสารเพิ่มเติม

๑. กรณีรถใหม่ที่ผลิตจากโรงงานภายในประเทศ หรือรถที่นำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อจำหน่าย

- หนังสือรับรองหลักฐานการส่งบัญชีรับและจำหน่ายรถ
- หลักฐานการได้มาของรถ เช่น สัญญาเช่าซื้อรถ หรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงการมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองรถ

- หลักฐานการชำระราคา เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี ใบส่งสินค้า (กรณีที่ใบส่งสินค้ามีรายการเกี่ยวกับตัวรถ ผู้ซื้อ ผู้ขาย ราคาจำหน่าย จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๒. กรณีรถนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อใช้ในกิจการของตนเอง

- เอกสารการนำรถเข้าของกรมศุลกากร ได้แก่ ใบเสร็จรับเงินค่าอากรขาเข้า หรือหลักฐานการยกเว้นอากรขาเข้า บัญชีราคาสินค้าหรือใบกำกับสินค้า (อินวอยซ์) ใบขนส่งสินค้าขาเข้า พร้อมแนบแสดงรายการภาษีสรรพสามิตและภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบรับรองการนำเข้า (แบบที่ ๓๒) ซึ่งระบุรายละเอียดเกี่ยวกับรถ เช่น หมายเลขโครงคัสซี หมายเลขเครื่องยนต์

- กรณีเป็นรถใช้แล้ว จะต้องหนังสืออนุญาตให้นำรถเข้ามาในราชอาณาจักรของ กรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

๓. กรณีรถพ่วงและรถกึ่งพ่วงที่ประกอบขึ้นใช้ในกิจการของตนเอง

- หนังสือรับรองการประกอบรถขึ้นใช้ในกิจการของตนเอง
- หลักฐานการสร้างประกอบรถ เช่น ใบเสร็จรับเงินค่าแรง (กรณีไม่ได้ประกอบรถขึ้นเอง)

- หนังสือจากเจ้าของรถยืนยันความถูกต้องในการได้มาซึ่งชิ้นส่วนอุปกรณ์และส่วนควบของรถทั้งหมดและบันทึกยืนยันความรับผิดชอบทั้งในทางแพ่งและทางอาญาหากมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับสิทธิและการได้มาของชิ้นส่วนอุปกรณ์และส่วนควบของรถตามแบบที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

๔. กรณีรถที่ได้มาจากการขายทอดตลาดของทางราชการ อันเนื่องมาจากรถเป็นของกลางในคดีอาญา

- หนังสือแจ้งการขายทอดตลาด ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับรถที่ขายทอดตลาด

- ใบเสร็จรับเงินค่าขายรถ

- หนังสือแสดงการจดทะเบียนรถ (ถ้ามี)

๕. กรณีรถที่ได้มาจากการขายทอดตลาดของทางราชการในลักษณะรถเก่าชำรุดโดยไม่มีการโอนทะเบียนรถเดิม ให้ใช้หลักฐานตามข้อ ๔.

๖. กรณีรถที่เคยจดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ ให้ใช้ใบคู่มือจดทะเบียนรถที่มีการแจ้งไม่ใช้รถตลอดไปตามมาตรา ๓๔ หรือที่แสดงว่าการจดทะเบียนรถเป็นอันระงับไปตามมาตรา ๓๕/๓ แห่ง พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒

๗. กรณีรถที่เคยจดทะเบียนตามกฎหมายอื่น ให้ใช้หนังสือรับรองการจำหน่ายรถของหน่วยงานที่รถนั้นเคยจดทะเบียน โดยต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับหมายเลขทะเบียนรถ (เดิม) ชนิดรถ หมายเลขเครื่องยนต์ หมายเลขตัวถัง หรือหมายเลขโครงคัสชี

๘. กรณีรถที่มีการเปลี่ยนแปลงประเภทการขนส่ง หรือรถที่เปลี่ยนลักษณะจากรถบรรทุกเป็นรถโดยสาร หรือเปลี่ยนจากรถโดยสารเป็นรถบรรทุก

- หนังสือแสดงการจดทะเบียนรถ

- หลักฐานการเปลี่ยนลักษณะรถ เช่น ใบเสร็จรับเงินค่าแรง ค่าอุปกรณ์และส่วนควบ

๙. กรณีรถที่การจดทะเบียนเป็นอันระงับตามมาตรา ๘๖/๔ แห่ง พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ ให้ใช้หนังสือแสดงการจดทะเบียนรถ

๑๐. กรณีรถที่มีคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้จดทะเบียน ให้ใช้ภาพถ่ายคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล และเอกสารหลักฐานตามข้อ ๙ (ถ้ามี)

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายทะเบียนรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบสภาพรถและออกหนังสือรับรอง
- ตรวจสอบหลักฐานและผลการตรวจสอบสภาพรถ/ออกหมายเลขทะเบียนรถ/คำนวณค่าภาษีและค่าธรรมเนียม/ชำระค่าธรรมเนียม
- บันทึกรายการทางทะเบียน/นายทะเบียนลงนาม/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ชั่วโมง (ไม่รวมเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

- เป็นรถที่อยู่ในบัญชีรายละเอียดรถ (ข.ส.บ.๑๑) และใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่สิ้นอายุ
- ผู้ประกอบการขนส่งหรือเจ้าของรถ เป็นผู้ยื่นคำขอ
- ผู้ประกอบการต้องจัดให้มีประกันภัยตาม พ.ร.บ. ค้ำครองผู้ประสภภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และต้องมีความคุ้มครองอย่างน้อยถึงวันสิ้นอายุภาษีรถในปีถัดไป
- ผ่านการตรวจสอบหลักฐานการได้มาของชิ้นส่วนอุปกรณ์รถหรือหลักฐานการได้มาของรถจากส่วนทะเบียนรถขนส่ง สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๕ ก่อนจดทะเบียนตามกรณี

## การย้ายรถเข้า

(พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒)

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- หนังสือแสดงการจดทะเบียนรถ
- แผ่นป้ายทะเบียนรถหมายเลขเดิม
- หลักฐานการจัดให้มีประกันภัยตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายทะเบียนรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบสภาพรถ
- ออกหมายเลขทะเบียนรถ
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ชั่วโมง (ไม่รวมเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

- การแจ้งย้ายรถเข้า ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานขนส่งที่ประสงค์จะนำรถนั้นใช้งาน (ปลายทาง)
- ได้รับอนุญาตการย้ายรถออกจากสำนักงานขนส่งที่รถนั้นจดทะเบียน (ต้นทาง)
- รถที่ยื่นขอต้องไม่ค้างชำระภาษีประจำปีและไม่ถูกระงับการดำเนินการทางทะเบียนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ผู้ประกอบการขนส่งหรือเจ้าของรถ เป็นผู้ยื่นคำขอ
- เป็นรถที่อยู่ในบัญชีรายละเอียดรถ (ข.ส.บ.๑๑) และใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่สิ้นอายุ
- ผ่านการตรวจสอบสภาพรถจากพนักงานตรวจสอบสภาพ



## การโอนรถ

(พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒)

### หลักฐาน

#### กรณีการโอนกรรมสิทธิ์รถ

- หลักฐานการโอนกรรมสิทธิ์ เช่น ใบเสร็จรับเงิน สัญญาเช่าซื้อ สัญญาซื้อขาย โดยมีเงื่อนไข สัญญาเช่า (แบบลิสซิง) หรือสัญญาอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน

#### กรณีการโอนสิทธิการใช้รถ

- หลักฐานการถอนรถออกจากบัญชีรายละเอียดของรถที่ใช้ในการขนส่ง (ขส.บ.๑๑) ของผู้โอน
- หลักฐานการโอนสิทธิการใช้รถ เช่น สัญญาเช่าซื้อ หนังสือโอนสิทธิการเช่าซื้อ สัญญาเข้าร่วมกิจการ หรือหลักฐานการเป็นสมาชิกสหกรณ์เดินรถซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมกิจการกับสหกรณ์เดินรถ

#### กรณีการโอนกรรมสิทธิ์และสิทธิการใช้รถ

- หลักฐานการถอนรถออกจากบัญชีรายละเอียดของรถที่ใช้ในการขนส่ง (ขส.บ.๑๑) ของผู้โอน
- หลักฐานการโอนสิทธิการใช้รถ เช่น ใบเสร็จรับเงิน สัญญาเช่าซื้อ สัญญาซื้อขาย โดยมีเงื่อนไข สัญญาเช่า (แบบลิสซิง) หรือสัญญาอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน

#### กรณีการโอนรถโดยการรับมรดกที่ศาลแต่งตั้งผู้จัดการมรดก

- ภาพถ่ายคำสั่งศาลแต่งตั้งผู้จัดการมรดก
- หลักฐานประจำตัวผู้รับมรดก และผู้จัดการมรดก (ถ้ามี) ได้แก่ บัตรประจำตัวประชาชน หรือภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล แล้วแต่กรณี

#### กรณีการโอนรถโดยการรับมรดกมีพินัยกรรม

- ภาพถ่ายใบมรณะบัตรของเจ้าของรถซึ่งเป็นเจ้ามรดก
- พินัยกรรมพร้อมภาพถ่าย
- หลักฐานประจำตัวผู้รับมรดก และผู้จัดการมรดก (ถ้ามี) ได้แก่ บัตรประจำตัวประชาชน หรือภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล แล้วแต่กรณี

กรณีการโอนรถโดยการรับมรดกที่ไม่มีพินัยกรรมและไม่มีคำสั่งศาลแต่งตั้งผู้จัดการมรดก (เอกสารเพิ่ม)

- ภาพถ่ายใบมรณะบัตรของเจ้าของรถซึ่งเป็นเจ้ามรดก
- หลักฐานประจำตัวผู้รับมรดก และผู้จัดการมรดก (ถ้ามี) ได้แก่ บัตรประจำตัวประชาชน หรือภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล แล้วแต่กรณี

กรณีการโอนรถโดยคำสั่งหรือคำพิพากษาของศาล หรือเจ้าพนักงานผู้มีอำนาจตามกฎหมาย (เอกสารเพิ่ม)

- คำสั่งหรือคำพิพากษาของศาล หรือหนังสือของเจ้าพนักงานผู้มีอำนาจตามกฎหมายให้โอนรถกับผู้รับโอนแล้วแต่กรณี พร้อมทั้งรายละเอียดของรถคันดังกล่าว
- หลักฐานประจำตัวผู้รับโอน ได้แก่ บัตรประจำตัวประชาชนหรือภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลแล้วแต่กรณี
- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถ
- สำเนาใบอนุญาตประกอบการขนส่ง ระหว่างประเทศ พร้อมสำเนาบัญชี ขส.บ.๑๑
- หนังสือจากหน่วยงานแสดงความประสงค์ขอรับเอกสารและเครื่องหมายกำกับรถ เฉพาะหน่วยงาน

ตามมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๖๒

### **สถานที่ดำเนินการ**

ฝ่ายทะเบียนรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบรถและออกหนังสือรับรองการตรวจสอบพร้อมประเมินราคา
- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ชำระค่าธรรมเนียม/บันทึกรายการทางทะเบียน/นายทะเบียนลงนาม/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

- รถที่ยื่นขอต้องไม่ค้างชำระภาษีและไม่ถูกอายัดการดำเนินการทางทะเบียน

ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- การโอนรถ ผู้โอนและผู้รับโอนต้องแจ้งต่อนายทะเบียนภายใน ๑๕ วัน นับแต่ วันโอนในกรณีไม่แจ้งภายในกำหนด ให้เปรียบเทียบความผิดตามมาตรา ๑๔๙ แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

## การออกหนังสืออนุญาตระหว่างประเทศและเครื่องหมายประเทศ (พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๖๒)

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถ
- สำเนาใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศ พร้อมสำเนาบัญชี ขส.บ.๑๑
- หนังสือจากหน่วยงานแสดงความประสงค์ขอรับเอกสารและเครื่องหมายกำกับรถ เฉพาะหน่วยงานตาม

มาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๖๒

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายทะเบียนรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ออกหนังสืออนุญาตระหว่างประเทศ และเครื่องหมายประเทศ
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๖๐ นาที (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

- รถที่จะยื่นขอต้องไม่ค้างชำระภาษีและไม่ถูกอายัดการดำเนินการทางทะเบียนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ต้องได้รับใบอนุญาตประกอบการระหว่างประเทศและใบอนุญาตยังไม่สิ้นอายุ

# ใบอนุญาตขับรถและ ใบอนุญาตผู้ประจํารถ

## พระราชบัญญัติรถยนต์

การขอรับใบอนุญาตขับรถ ชนิดชั่วคราว (๒ปี)

การขอเปลี่ยนประเภทชนิดชั่วคราว เป็น ประเภทส่วนบุคคล (๒ ปี เป็น ๕ ปี)

การขอต่อใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล กรณีไม่สิ้นอายุหรือสิ้นอายุไม่เกิน ๑ ปี

การขอแก้ไขรายการใบอนุญาตขับรถ

การขอใบแทนกรณีชำรุด หรือ สูญหาย

การขอรับใบอนุญาตขับรถ ตามความตกลงระหว่างประเทศ

## พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก

การขอรับใบอนุญาตผู้ประจํารถ

การขอต่อใบอนุญาตผู้ประจํารถ

การขอเปลี่ยนประเภทใบอนุญาตผู้ประจํารถ

การขอใบแทนกรณีชำรุดหรือสูญหายใบอนุญาตผู้ประจํารถ

# การขอรับใบอนุญาตขับรถ ชนิดชั่วคราว

## หลักฐาน

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ใบรับรองแพทย์ (ออกก่อนวันยื่นคำขอไม่เกิน ๑ เดือน)

## สถานที่ดำเนินการ

- ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์
- สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

## ขั้นตอนการดำเนินการ

- จอกรับใบ
- ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน/ออกคำขอ
- ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย
- อบรม
- ทดสอบข้อเขียน
- ทดสอบขับรถ
- ชำระค่าธรรมเนียม/ถ่ายรูปพิมพ์ใบอนุญาต/จ่ายใบอนุญาตขับรถ

## ระยะเวลาดำเนินการ

๒ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

## หมายเหตุ

ผู้ขอรับใบอนุญาต ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปีบริบูรณ์ สำหรับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคลชั่วคราว ที่มีความจุกระบอกสูบรวมกันไม่เกิน ๑๑๐ ลูกบาศก์เซนติเมตร และใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลชั่วคราว ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

## การขอเปลี่ยนแปลงประเภทชนิดชั่วคราว เป็น ประเภทส่วนบุคคล (๒ ปี เป็น ๕ ปี)

### หลักฐาน

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ใบอนุญาตขับรถเดิม หรือใบแทน
- ใบรับรองแพทย์ (ออกก่อนวันยื่นคำขอไม่เกิน ๑ เดือน)

### สถานที่ดำเนินการ

- ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์
- สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน/ออกคำขอ
- ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย
- ชำระค่าธรรมเนียม/ถ่ายรูปพิมพ์ใบอนุญาต/จ่ายใบอนุญาตขับรถ

### ระยะเวลาดำเนินการ

๓๐ นาที (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

## การขอต่อใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคลกรณีไม่สิ้นอายุหรือ สิ้นอายุไม่เกิน ๑ ปี (พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

### หลักฐาน

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ใบอนุญาตขับรถเดิม หรือใบแทน

### สถานที่ดำเนินการ

- ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์
- สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย
- อบรม
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายใบอนุญาตขับรถ

### ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

ผู้ขอได้รับใบอนุญาตชนิดเดิมอยู่แล้ว ยังคงมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม  
สำหรับผู้ถือใบอนุญาตชนิดนั้นๆ



## การขอใบแทน

### กรณีชำรุด

#### หลักฐาน

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ใบอนุญาตขับรถเดิม หรือใบแทน

#### สถานที่ดำเนินการ

- ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์
- สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

#### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายใบอนุญาตขับรถ

#### ระยะเวลาดำเนินการ

๑๕ นาที (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

## การขอใบแทน

### กรณีสูญหาย

#### หลักฐาน

- บัตรประจำตัวประชาชน
- หลักฐานการรับแจ้งความ (ถ้ามี)

#### สถานที่ดำเนินการ

- ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์
- สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

#### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายใบอนุญาตขับรถ

#### ระยะเวลาดำเนินการ

๑๕ นาที (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

## การขอรับใบอนุญาตขับรถ ตามความตกลงระหว่างประเทศ (พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

### หลักฐาน

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ใบอนุญาตขับรถชนิดเดิม แล้วแต่กรณี
- สำเนาหนังสือเดินทาง
- รูปถ่าย ขนาด ๔x๖ ซม. จำนวน ๒ รูป (ถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุมใบหน้าหรือผ้าโพกศีรษะ เว้นแต่ผู้มีความจำเป็นตามศาสนา และถ่ายก่อนวันยื่นคำขอไม่เกิน ๖ เดือน)

### สถานที่ดำเนินการ

- ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์
- สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายใบอนุญาตขับรถ

### ระยะเวลาดำเนินการ

๓๐ นาที (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

- เป็นผู้ที่ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ที่ไม่ใช่ใบอนุญาตชนิดชั่วคราวหรือใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกอยู่เดิมแล้ว ซึ่งยังไม่สิ้นอายุผู้ขอยังคงมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม สำหรับผู้ถือใบอนุญาตขับรถชนิดนั้นๆ

## การขอรับใบอนุญาตผู้ประจำรถ

### หลักฐาน

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ใบรับรองแพทย์ (ออกก่อนวันยื่นคำขอไม่เกิน ๑ เดือน)

### สถานที่ดำเนินการ

- ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์
- สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน/ออกคำขอ
- ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย
- อบรม
- ทดสอบข้อเขียน
- ทดสอบขับรถ
- ชำระค่าธรรมเนียม/ถ่ายรูปพิมพ์ใบอนุญาต/จ่ายใบอนุญาตขับรถ

### ระยะเวลาดำเนินการ

๓ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

ผู้ขอต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ (ส่วนบุคคล ชนิดที่ ๑ ชนิดที่ ๒ และ ชนิดที่ ๓)

ผู้ขอต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปีบริบูรณ์ (ทุกประเภท ชนิดที่ ๑ ชนิดที่ ๒ และ ชนิดที่ ๓)

ผู้ขอต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ (ชนิดที่ ๔)

## การขอต่ออายุใบอนุญาตผู้ประจํารถ

### หลักฐาน

- บัตรประจําตัวประชาชน
- ใบอนุญาตผู้ประจํารถฉบับเดิม หรือ ใบแทน

### สถานที่ดำเนินการ

- ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์
- สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน/ออกคำขอ
- ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย
- อบรม
- ชำระค่าธรรมเนียม/ถ่ายรูปพิมพ์ใบอนุญาต/จ่ายใบอนุญาตขับรถ

### ระยะเวลาดำเนินการ

๒ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

ตรวจสอบประวัติอาชญากร (ผู้ประจํารถทุกประเภท ชนิดที่ ๒ ๓ และ ๔)

## การขอใบแทนกรณีชำรุดหรือสูญหายใบอนุญาตผู้ประจำรถ

### หลักฐาน

- บัตรประจำตัวประชาชน

### สถานที่ดำเนินการ

- ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์
- สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน/ออกคำขอ
- ชำระค่าธรรมเนียม/ถ่ายรูปพิมพ์ใบอนุญาต/จ่ายใบอนุญาตขับรถ

### ระยะเวลาดำเนินการ

๑๕ นาที (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

# การตรวจสภาพรถ

- การขอตรวจสภาพรถนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ (ฝากตรวจ)  
(พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)
- การขอตรวจสภาพรถนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ (ฝากตรวจ)  
(พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒)
- การกำหนดและตอกหมายเลขเครื่องยนต์ หมายเลขตัวถังหรือโครงสร้างซี่  
(พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒)
- การขออนุญาตแก้ไขดัดแปลงสาระสำคัญของรถ  
(พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒)
- การขอสำเนาประวัติรถเพื่อนำรถไปตรวจสภาพที่สถานตรวจสภาพรถเอกชน  
(พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒)

## การขอตรวจสภาพรถนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ (ฝากตรวจ) (พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- ใบคู่มือจดทะเบียน (ถ้ามี)
- หลักฐานการเปลี่ยนเครื่องยนต์ เช่น ใบเสร็จรับเงิน และหนังสือรับรองบัญชีการจำหน่ายเครื่องยนต์ ต้องผ่านการควบคุมทางบัญชีแล้ว
- หลักฐานการเปลี่ยนเชื้อเพลิง เช่น หนังสือรับรองการตรวจและทดสอบเครื่องอุปกรณ์เกี่ยวกับการใช้ ก๊าซ รวมทั้งการติดตั้ง
- หลักฐานการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายตรวจสภาพรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสภาพรถ/ตรวจสอบรถ
- วินิจฉัยผลการตรวจ
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๕๕ นาที (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

- ตรวจสภาพหรือตรวจสอบเฉพาะรถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน รถยนต์ นั่งส่วนบุคคลเกิน ๗ คน รถยนต์ บรรทุกส่วนบุคคลรถจักรยานยนต์ ส่วนบุคคลรถแทรกเตอร์ รถบดถนนและรถพ่วง นอกเขตพื้นที่ รับผิดชอบ

ตรวจเฉพาะกรณีการชำระภาษีประจำปี การเปลี่ยนเครื่องยนต์ การโอนรถ การเปลี่ยนสีรถ การติดตั้งโครง หลังคาหรือโครงเหล็กด้านข้างรถ และการเปลี่ยนชนิดเชื้อเพลิงเท่านั้น

### แบบคำขอ

แบบคำขออื่นๆ

## การขอตรวจสภาพรถนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ (ฝากตรวจ) (พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒)

### หลักฐาน

หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล  
หนังสือแสดงการจดทะเบียน

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายตรวจสภาพรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- คั่นและจัดทำสำเนาประวัติ
- จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่จะนำรถไปตรวจสภาพ
- จัดทำหนังสือแจ้งผลการตรวจสภาพ
- นายทะเบียนพิจารณาอนุญาต/ลงนาม/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### แบบคำขอ

แบบคำขออื่นๆ



# การกำหนดและตอกหมายเลขเครื่องยนต์หมายเลขตัวถังหรือโครงสร้าง (พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๖๒)

## หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล หนังสือแสดงการจดทะเบียน
- หนังสือรับรองบัญชีการจำหน่ายเครื่องยนต์ กรณีขอเปลี่ยนเครื่องยนต์และต้องผ่านการควบคุมทางบัญชีแล้ว
- หนังสือได้มาของโครงสร้าง กรณีขอเปลี่ยนโครงสร้าง หรือหนังสือได้มาของชิ้นส่วนโครงสร้าง กรณีขอเปลี่ยนชิ้นส่วนโครงสร้าง
- สำเนาหนังสือบันทึกแจ้งความ กรณีรถเกิดอุบัติเหตุ

## สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายตรวจสภาพรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

## ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- บันทึกถ้อยคำ/นำเสนอ/ผู้ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุญาต
- กำหนดและทำการตอกหมายเลขเครื่องยนต์ หมายเลขตัวถังหรือโครงสร้างและจัดทำประวัติรถ
- ออกใบรับรองผลการตอกหมายเลข/จ่ายเรื่องคืน

## ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

## หมายเหตุ

เป็นการตอกหมายเลขเครื่องยนต์ หมายเลขตัวถังหรือโครงสร้าง เนื่องจากเลขเดิมชำรุด ลบเลือน เปลี่ยนโครงสร้าง หรือเปลี่ยนชิ้นส่วน และไม่มีหมายเลขกำกับ

## แบบคำขอ

แบบคำขออื่นๆ

## การขออนุญาตแก้ไขตัดแปลงสาระสำคัญของรถ (พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒)

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- ใบเสร็จรับเงินค่าปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงสีรถ กรณีขอเปลี่ยนสีรถ
- ใบเสร็จรับเงินค่าปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงตัวถังรถ กรณีขอเปลี่ยนหรือปรับปรุงตัวถังรถ
- ใบเสร็จรับเงินค่าปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงอื่นๆ ที่ขอเปลี่ยนแปลง
- หนังสือรับรองบัญชีการจำหน่ายเครื่องยนต์ กรณีขอเปลี่ยนเครื่องยนต์และต้องผ่านการควบคุมทางบัญชีแล้ว

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายตรวจสภาพรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- สรุปความเห็นนำเสนอนายทะเบียน/นายทะเบียนพิจารณาลงนาม
- นายทะเบียนลงนาม/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

การขอแก้ไขตัดแปลงต้องเป็นรายการที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ การเปลี่ยนตัวถัง หรือปรับปรุงตัวถัง การเปลี่ยนสี การเปลี่ยนจำนวนที่นั่งผู้โดยสาร และการเปลี่ยนจำนวนคอมไฟพอน้ำ

### แบบคำขอ

แบบคำขอเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของรถ

## การขอสำเนาประวัติรถเพื่อนำรถไปตรวจสภาพที่สถานตรวจสภาพรถเอกชน (พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒)

### หลักฐาน

หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล หนังสือแสดงการจดทะเบียน

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายตรวจสภาพรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก

สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- สรุปความเห็น/นำเสนอผู้บังคับบัญชา/ค้นหาและจัดทำสำเนาประวัติรถ/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

ยื่นคำขอได้เฉพาะที่หน่วยงานที่รถนั้นจดทะเบียนไว้ เพื่อนำไปตรวจสภาพรถที่สถานตรวจสภาพรถเอกชนเท่านั้น

### แบบคำขอ

แบบคำขออื่นๆ

# การขนส่งผู้โดยสาร ประจำทาง

- การปรับปรุงเงื่อนไขการเดินทางโดยสารประจำทาง  
กรณีนายทะเบียนกลางเห็นชอบโดยมติคณะกรรมการ  
ควบคุมการขนส่งทางบกกลางอนุมัติในหลักการ
- การกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไขการเดินทางโดยสารประจำทาง
- การกำหนด (ปรับปรุง) เส้นทางรถโดยสารประจำทาง
- การกำหนด (ปรับปรุง) เส้นทางรถโดยสารประจำทาง  
หมวด ๑ และหมวด ๔ ในส่วนภูมิภาค
- การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง  
เส้นทางหมวด ๔ ในกรุงเทพมหานคร (เอกชน)
- การกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไขเกี่ยวกับสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษา/จุดพักรถต้นทางปลายทาง เส้นทางหมวด ๔ ในเขตกรุงเทพมหานคร (เอกชน) และเส้นทางหมวด ๓
- การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง

# การปรับปรุงเงื่อนไขการเดินทางโดยสารประจำทาง กรณีนายทะเบียนกลางเห็นชอบโดยมติคณะกรรมการ ควบคุมการขนส่งทางบกกลางอนุมัติในหลักการ

## หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง
- สำเนารายงานการประชุมสหกรณ์ในเรื่องที่เกี่ยวกับคำขอ
- เอกสารอื่นๆ ที่สำคัญ/จำเป็นต่อการพิจารณา

## สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มวิชาการขนส่ง สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัด ในเขตพื้นที่ออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง

## ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบ/รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำวาระการประชุมนำเสนอคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลาง
- นายทะเบียนกลางลงนาม/แจ้งมติ

## ระยะเวลาดำเนินการ

๔๐ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

## หมายเหตุ

ผู้ยื่นขอจะต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารในเส้นทางดังกล่าว

## แบบคำขอ

แบบคำขอกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไขการเดินทางโดยสารประจำทาง

## การกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไขการเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง
- สำเนารายงานการประชุมสหกรณ์ในเรื่องที่เกี่ยวกับคำขอ
- หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ กรณีขอกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไขเกี่ยวกับสถานที่หยุดรับ-ส่งผู้โดยสาร ซึ่งสถานที่นั้นอยู่ในเขตพื้นที่ส่วนบุคคลหรือพื้นที่ราชการ
- เอกสารอื่นๆ ที่สำคัญ/จำเป็นต่อการพิจารณา

### สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร อากาศ ๓ ชั้น ๒ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัด ในเขตพื้นที่ออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบ/รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำวาระการประชุมนำเสนอคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลาง/แจ้งมติ
- แก้ไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งฯ

### ระยะเวลาดำเนินการ

๗๓ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

ผู้ยื่นขอจะต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารในเส้นทางดังกล่าว

### แบบคำขอ

แบบคำขอกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไขการเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง

## การกำหนด (ปรับปรุง) เส้นทางรถโดยสารประจำทาง

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง
- สำเนารายงานการประชุมสหกรณ์ในเรื่องที่เกี่ยวกับคำขอ
- แผนที่เส้นทางปัจจุบันและเส้นทางช่วงที่ขอกำหนด (ปรับปรุง)
- หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ กรณีเส้นทางที่ขอกำหนด (ปรับปรุง) ต้องผ่านทางหรือพื้นที่ส่วนบุคคลหรือพื้นที่ราชการ
- เอกสารอื่นๆ ที่สำคัญ/จำเป็นต่อการพิจารณา

### สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร อาคาร ๓ ชั้น ๒ กรมการขนส่งทางบก

สำนักงานขนส่งจังหวัด ในเขตพื้นที่ออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบ/จัดทำแผนที่เส้นทาง/สำรวจภาคสนาม
- ตรวจสอบ/รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำวาระการประชุมคณะกรรมการพิจารณากิจการขนส่งทางบกกลาง/แจ้งมติ
- ประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลาง/แจ้งมติ
- แก้ไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งฯ

### ระยะเวลาดำเนินการ

๑๗๓ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

ผู้ยื่นขอจะต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารในเส้นทางดังกล่าว

### แบบคำขอ

แบบคำขอกำหนด (ปรับปรุง) เส้นทางรถโดยสารประจำทาง

## การกำหนด (ปรับปรุง) เส้นทางรถโดยสารประจำทาง หมวด ๑ และหมวด ๔ ในส่วนภูมิภาค

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง
- สำเนารายงานการประชุมสหกรณ์ในเรื่องที่เกี่ยวกับคำขอ
- แผนที่แสดงรายละเอียดเส้นทางที่ขอกำหนด (ปรับปรุง)
- หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ กรณีเส้นทางที่ขอกำหนด (ปรับปรุง) ต้องผ่านทางหรือพื้นที่ส่วนบุคคลหรือพื้นที่ราชการ
- เอกสารอื่นๆ ที่สำคัญ/จำเป็นต่อการพิจารณา

### สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานขนส่งจังหวัด ในเขตพื้นที่ขอกำหนด (ปรับปรุง) เส้นทางรถโดยสาร  
ประจำทาง หมวด ๑ และหมวด ๔ ในส่วนภูมิภาค

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบ/จัดทำแผนที่เส้นทาง/สำรวจภาคสนาม/ประชุมคณะกรรมการควบคุม  
การขนส่งทางบกประจำจังหวัด/แจ้งมติสำนักการขนส่งผู้โดยสาร กรมการขนส่งทางบก
- ตรวจสอบ/รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และแจ้งมติ/ประชุมคณะกรรมการควบคุม  
การขนส่งทางบกกลาง/แจ้งมติ
- ประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลาง/แจ้งมติสำนักงานขนส่งจังหวัด
- สำนักงานขนส่งจังหวัดแจ้งมติ/แก้ไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งฯ

### ระยะเวลาดำเนินการ

๔๘๐ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

ผู้ยื่นขอจะต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารในเส้นทางดังกล่าว

### แบบคำขอ

แบบคำขอกำหนด (ปรับปรุง) เส้นทางรถโดยสารประจำทาง



## การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง เส้นทางหมวด ๔ ในกรุงเทพมหานคร (เอกชน)

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- ข้อเสนอแผน
- ตัวอย่างเครื่องหมายประจำรถ
- รูปถ่ายสำนักงานและสถานที่เก็บรถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ ได้แก่ สิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ สิทธิการครอบครองรถ
- เอกสารอื่นๆ ที่สำคัญ/จำเป็นต่อการพิจารณา

### สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร อาคาร ๓ ชั้น ๓ กรมการขนส่งทางบก

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- สักรวจภาคสนาม/ประชุมคณะกรรมการพิจารณากำหนดแนวทางพัฒนารูปแบบในการออกใบอนุญาตฯ/ประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลาง/แจ้งมติ
- ชำระค่าธรรมเนียม/จัดทำใบอนุญาตฯ

### ระยะเวลาดำเนินการ

๑๙๖ วันทำการ

### หมายเหตุ

นายทะเบียนกลางขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาคำขอรับอนุญาตประกอบการขนส่งของผู้ยื่นคำขอในกรณีดังนี้

๑. เอกสารไม่ครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมายฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๔)
๒. ไม่มีแผนงานหรือข้อเสนอแผนประกอบคำขอ
๓. ข้อเสนอรถที่จะใช้ทำการขนส่งในเส้นทางไม่ตรงตามมาตรฐานรถหรือไม่ครบถ้วนทุกมาตรฐานหรือเสนอจำนวนรถต่ำกว่าเงื่อนไขจำนวนรถขั้นต่ำตามที่กำหนด

### แบบคำขอ

แบบคำขออนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง (ขส.บ.๑๑)

**การกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไขเกี่ยวกับสถานที่เก็บซ่อม  
และบำรุงรักษา/จุดพักรถต้นทางปลายทาง  
เส้นทางหมวด ๔ ในเขตกรุงเทพมหานคร (เอกชน)  
และเส้นทางหมวด ๓**

**หลักฐาน**

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- หลักฐานแสดงการมีสิทธิใช้สถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษา/จุดพักรถ
- รูปถ่ายสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษา/จุดพักรถ
- โฉนดที่ดิน

**สถานที่ดำเนินการ**

สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร อาคาร ๓ ชั้น ๓ กรมการขนส่งทางบก

**ขั้นตอนการดำเนินการ**

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- แจ้งสำนักงานขนส่งจังหวัด/สำรวจภาคสนาม/ประชุมคณะกรรมการควบคุม  
การขนส่งทางบกกลาง/แจ้งมติ

- จัดทำหนังสือปรับปรุงใบอนุญาตฯ และหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/  
นายทะเบียนลงนาม

**ระยะเวลาดำเนินการ**

๑๐๐ วันทำการ

**แบบคำขอ**

แบบคำขอกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไขเกี่ยวกับสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษา  
รถ/จุดพักรถต้นทางปลายทาง (แบบคำขออื่นๆ)

## การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- หลักฐานการรับแจ้งความจากสถานีตำรวจ (กรณีสูญหาย)
- ใบอนุญาตประกอบการฉบับเดิม (กรณีชำรุดหรือลบเลือนในสาระสำคัญ)

### สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร อาคาร ๓ ชั้น ๓ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัด ในเขตพื้นที่ออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ชำระค่าธรรมเนียม
- จัดพิมพ์ใบอนุญาตฯ/นายทะเบียนกลางลงนาม

### ระยะเวลาดำเนินการ

๗ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

ให้ผู้ได้รับอนุญาตประกอบการขนส่งยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อนายทะเบียน  
ที่ออกใบอนุญาตให้ภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด

### แบบคำขอ

แบบคำขอรับใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่ง

# การขนส่งผู้โดยสาร ไม่ประจำทาง

- การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถโดยสาร
- การยกเลิกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถโดยสาร
- การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศ  
ประเภทไม่ประจำทางด้วยรถโดยสาร

# การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถโดยสาร

## หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ตัวอย่างเครื่องหมายประจำรถ
- ภาพถ่ายสำนักงานและสถานที่เก็บรถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองรถ
- ตัวอย่างรอยตราประทับของผู้ยื่นคำขอ ๒ ตรา
- รายชื่อและสัญญาติของผู้ถือหุ้น และจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละคนถือ
- สัญญาจ้างงานหรือเอกสารแสดงปริมาณงานการใช้รถ

## สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร อาคาร ๓ ชั้น ๓ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

## ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบประวัติผู้ขอ/สถานที่เก็บซ่อม และบำรุงรักษารถ
- สรุปข้อเท็จจริง
- ประชุมคณะกรรมการฯ/แจ้งมติ
- ชำระค่าธรรมเนียม
- จัดทำใบอนุญาตและบัญชีรถ/นายทะเบียนกลางลงนาม

## ระยะเวลาดำเนินการ

๓๕ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

## หมายเหตุ

ผู้ขอต้องไม่เคยเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งประเภทเดียวกันมาก่อน

## แบบคำขอ

แบบคำขออนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง (ขส.บ.๑๑ ก.)

## การยกเลิกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถโดยสาร

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ

### สถานที่ดำเนินการ

สำนักการขนส่งผู้โดยสาร อาคาร ๓ ชั้น ๓ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัด ในเขตพื้นที่ออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- นายทะเบียนพิจารณาลงนามอนุญาต

### ระยะเวลาดำเนินการ

๒ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

- ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ ได้แจ้งเลิกใช้รถหมดทุกคันแล้ว
- ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ มีการนำรถในบัญชี ขส.บ.๑๑ ไปบรรจุในใบอนุญาตฯ รายอื่นหมดแล้ว
- ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ จะต้องส่งคืนใบอนุญาตฯ ฉบับจริง

### แบบคำขอ

แบบคำขออื่นๆ

# การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศ ประเภทไม่ประจำทางด้วยรถโดยสาร

## หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ตัวอย่างเครื่องหมายประจำรถ
- รูปถ่ายสำนักงานและสถานที่เก็บรถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองรถ
- ตัวอย่างรอยตราประทับของผู้ยื่นคำขอ ๒ ตรา
- รายชื่อและสัญญาของผู้ถือหุ้น และจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละคนถือ

## สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร อาคาร ๓ ชั้น ๓ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

## ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบประวัติผู้ขอ/สรุปข้อเท็จจริง
- ประชุมคณะกรรมการฯ/แจ้งมติ
- ชำระค่าธรรมเนียม
- จัดทำใบอนุญาตและบัญชีรถ/นายทะเบียนกลางลงนาม

## ระยะเวลาดำเนินการ

๒๐ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

## หมายเหตุ

- ผู้ขอต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งภายในประเทศประเภทไม่ประจำทางด้วยรถโดยสาร และยังไม่สิ้นอายุ
- ผู้ขอต้องไม่เคยได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งประเภทเดียวกันมาก่อน

## แบบคำขอ

แบบคำขออนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง (ขส.บ.๑๑ ก.)

# การขนส่งสินค้า

- การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุก  
ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก
- การยกเลิกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุก  
ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก
- การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศด้วยรถบรรทุก  
ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก



## การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล  
สำนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ภาพถ่ายสถานประกอบการ เห็นป้ายสำนักงานและห้องทำงาน อย่างละ ๑ รูป (ขนาด ๗.๖ x ๑๒.๗๐ ซม.)
- ภาพถ่ายสถานที่เก็บซ่อมบำรุงรักษารถ เห็นทางเข้า-ออกและลานจอดรถ  
อย่างละ ๑ รูป (ขนาด ๗.๖ x ๑๒.๗๐ ซม.)
- สำเนาใบเสร็จ/ใบปริมาณงาน/สัญญาว่าจ้าง/ทะเบียนรถ
- เอกสารสำเนาโฉนดที่ดิน/สัญญายินยอมให้ใช้ที่ดิน/หลักฐานเจ้าของที่ดิน (ที่ใช้เป็นสถานที่เก็บซ่อมและ  
บำรุงรักษารถ)

### สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานขนส่งสินค้า อาคาร ๔ ชั้น ๗ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- สรุปรื้อเท็จจริง/นำเสนอนายทะเบียน
- ประชุมคณะอนุกรรมการฯ/ลงนามอนุญาต

### ระยะเวลาดำเนินการ

๑๖ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

- ผู้ขอต้องมีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก  
พ.ศ. ๒๕๒๒
- แบบคำขอ ๑ ฉบับต่อจำนวนรถไม่เกิน ๑๐ คัน

### แบบคำขอ

แบบคำขออนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง (ขส.บ.๑๑ ก.)

บันทึกคำรับรอง

คำขอวางหลักทรัพย์

## การยกเลิกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ

### สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานขนส่งสินค้า อาคาร ๔ ชั้น ๗ กรมการขนส่งทางบก

สำนักงานขนส่งจังหวัด ในเขตพื้นที่ออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- นายทะเบียนพิจารณาลงนามอนุญาต

### ระยะเวลาดำเนินการ

๒ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

- ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ ได้แจ้งเลิกใช้รถหมดทุกคันแล้ว
- ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ มีการนำรถในบัญชี ขส.บ.๑๑ ไปบรรจุในใบอนุญาตฯ รายอื่นหมดแล้ว
- ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ จะต้องส่งคืนใบอนุญาตฯ ฉบับจริง

### แบบคำขอ

แบบคำขออื่นๆ

## การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศ ด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- สำเนาหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถคันที่ยื่นขอ
- สัญญาว่าจ้างหรือสำเนาใบขนส่งสินค้าที่เป็นระหว่างประเทศ
- สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.๔) หรือสำเนาใบรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงาน จำพวกที่ ๒ (ร.ง.๒) หรือรูปภาพแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้อง
- บันทึกคำรับรอง

### สถานที่ดำเนินการ

สำนักการขนส่งสินค้า อาคาร ๔ ชั้น ๗ กรมการขนส่งทางบก

สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบประวัติผู้ขอ/สรุปข้อเท็จจริง
- ประชุมคณะอนุกรรมการฯ/แจ้งมติ
- ชำระค่าธรรมเนียม
- จัดทำใบอนุญาตและบัญชีรถ/นายทะเบียนกลางลงนาม

### ระยะเวลาดำเนินการ

๑๖ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

ผู้ขอต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

### แบบคำขอ

แบบคำขออนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง (ขส.บ.๑๑ ก.)

แบบคำขอวางหลักทรัพย์

# สถานตรวจสภาพรถ

- การอนุญาตจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ
- การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ
- การขอใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ
- การขอเปลี่ยนแปลงเครื่องตรวจสภาพรถ

## การอนุญาตจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับฉบับตีพิมพ์
- แผนที่โดยสังเขปแสดงบริเวณที่ตั้งสถานตรวจสภาพรถ
- แบบแปลนแผนผังแสดงแบบ ขนาด และลักษณะอาคารสถานที่ ลานจอดรถทางจราจร ทางเข้าทางออก และรายละเอียดสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณสถานตรวจสภาพรถตามมาตราส่วน
- แบบ ขนาด และรายละเอียดของเครื่องตรวจสภาพรถ

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายตรวจสภาพรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก

สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ ในพื้นที่ที่ประสงค์จะจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ/ชำระค่าธรรมเนียมคำขอ
- ตรวจสอบเอกสาร/รวบรวมข้อมูลและสรุปความเห็นนำเสนอผู้บังคับบัญชา
- ตรวจสอบสถานที่/สรุปความเห็นนำเสนอผู้บังคับบัญชา
- จัดทำหนังสืออนุญาตฯ หรือไม่อนุญาตฯ นำเสนอนายทะเบียนกลางเพื่อพิจารณาลงนาม
- ชำระค่าธรรมเนียม/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๑๘๐ วันทำการ นับแต่วันยื่นคำขอ ผู้ขอต้องก่อสร้างอาคารให้แล้วเสร็จ

๓๐ วันทำการ ส่งเรื่องให้นายทะเบียนกลาง (สำนักวิศวกรรมและความปลอดภัย) พิจารณา

### หมายเหตุ

ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาต ตามแบบ พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

### แบบคำขอ

แบบคำขอตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด

## การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับฉบับตีพิมพ์
- สำเนาใบอนุญาตหรือใบแทนใบอนุญาต
- แผนที่โดยสังเขปแสดงบริเวณที่ตั้งสถานตรวจสภาพรถ (กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง)
- แบบแปลนแผนผังแสดงแบบ ขนาด และลักษณะอาคารสถานที่ ลานจอดรถ ทางจราจร ทางเข้า ทางออก และรายละเอียดสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณสถานตรวจสภาพรถตามมาตรฐาน (กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง)
- แบบ ขนาด และรายละเอียดของเครื่องตรวจสภาพรถ (กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง)

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายตรวจสภาพรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัด ในเขตพื้นที่ออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ
- รวบรวมข้อมูล/ตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์การตรวจสภาพรถ/สรุปผล/นำเสนอผู้บังคับบัญชา/แจ้งผลการพิจารณา
- ชำระค่าธรรมเนียม/จัดพิมพ์ใบอนุญาต/นำเสนอผู้บังคับบัญชา/ลงนาม/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๑๕ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

ยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

### แบบคำขอ

แบบคำขอตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด

## การขอใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาใบอนุญาตหรือใบแทนใบอนุญาต
- บันทึกประจำวันจากสถานีตำรวจ กรณีสูญหาย

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายตรวจสภาพรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัด ในเขตพื้นที่ออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ชำระค่าธรรมเนียม
- จัดพิมพ์ใบอนุญาต/นำเสนอผู้บังคับบัญชา/ลงนาม/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๑ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### แบบคำขอ

แบบคำขอตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด

## การขอเปลี่ยนแปลงเครื่องตรวจสภาพรถ

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับฉบับตีพิมพ์
- สำเนาใบอนุญาตหรือใบแทนใบอนุญาต
- หนังสือให้ความเห็นชอบเครื่องมือตรวจสภาพรถ
- ข้อมูลเฉพาะของเครื่องตรวจสภาพรถ

### สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายตรวจสภาพรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ กรมการขนส่งทางบก  
สำนักงานขนส่งจังหวัด ในเขตพื้นที่ออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ/เดินทางไปตรวจสอบเครื่องตรวจสภาพรถ ณ สถานที่ทำการ
- สรุปผล/นำเสนอผู้บังคับบัญชา/ลงนาม/แจ้งผลการพิจารณา/จ่ายเรื่องคืน

### ระยะเวลาดำเนินการ

๗ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

ยื่นหนังสือต่อสำนักงานขนส่งที่สถานตรวจสภาพรถนั้นตั้งอยู่ และเครื่องมือตรวจสภาพรถต้องเป็นชนิด/รุ่น ที่กรมการขนส่งทางบกให้ความเห็นชอบเท่านั้น



## Link

เรียนรู้เรื่อง ตรอ.

<http://www.autocheck.in.th/>

# สถานียชนสงผุโดยสار

- การจัดตั้ง/จัดให้มีสถานียชนสงผุโดยสار
- การต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้ง และดำเนินการสถานียชนสงผุโดยสار

## การจัดตั้ง/จัดให้มีสถานียขนส่งผู้โดยสาร

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิการใช้ที่ดินที่จะทำการก่อสร้างสถานียขนส่ง
- แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งของสถานียขนส่ง
- แบบแปลนแผนผัง และผังบริเวณแสดงตำแหน่งที่ตั้งและทางเข้าและทางออกสถานียขนส่ง

### สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร อาคาร ๓ ชั้น ๒ กรมการขนส่งทางบก

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ/ชำระค่าหลักประกันการปฏิบัติตามคำขอ
- รวบรวมข้อมูล/พิจารณาคุณสมบัติ/ตรวจสอบความเหมาะสมของสถานที่ตั้ง
- ประชุมคณะกรรมการฯ
- แจ้งมติ

### ระยะเวลาดำเนินการ

๒๖๗ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลาการอคอย)

### หมายเหตุ

ผู้ยื่นขอ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและลักษณะตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติ การขนส่งทางบก

พ.ศ. ๒๕๖๒

### แบบคำขอ

แบบคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งและดำเนินการสถานียขนส่งผู้โดยสาร

แบบคำขอมอบที่ดินเพื่อจัดให้มีสถานียขนส่งผู้โดยสาร

## การต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้ง และดำเนินการสถานีนสงฆ์โดยสาร

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน
- ใบอนุญาตจัดตั้งและดำเนินการสถานีนสงฆ์โดยสาร หรือใบแทน
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ดินที่เป็นที่ตั้งของสถานีนสงฆ์โดยสาร
- แผนการปรับปรุงสถานีนสงฆ์โดยสาร

### สถานที่ดำเนินการ

สำนักการชนสงฆ์โดยสาร อาคาร ๓ ชั้น ๒ กรมการชนสงฆ์ทางบก

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- สำนวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการ
- ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของสถานีน
- แจกมติ

### ระยะเวลาดำเนินการ

๒๒๒ วันทำการ

### หมายเหตุ

ผู้ยื่นคำขอ เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งและดำเนินการสถานีนสงฆ์โดยสารที่ ใกล้เคียงกำหนด และประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต โดยมีอายุใบอนุญาตเหลืออยู่ไม่เกิน ๒ ปี แต่ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

### แบบคำขอ

แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งและดำเนินการสถานีนสงฆ์โดยสาร

## Link

ส่วนสถานีขนส่งผู้โดยสาร

[http://apps.dlt.go.th/bus\\_terminal/](http://apps.dlt.go.th/bus_terminal/)

# โรงเรียนสอนขับรถ

- การให้การรับรองโรงเรียนสอนขับรถ
- การขอรับใบอนุญาตผู้ฝึกสอนขับรถ

## การให้การรับรองโรงเรียนสอนขับรถ

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิการใช้สถานที่ของโรงเรียนสอนขับรถ
- แผนที่แสดงที่ตั้ง และแบบแปลนแผนผังอาคารเรียน สิ่งปลูกสร้าง ตลอดจนสนามฝึกหัดขับรถ
- ระเบียบหรือข้อกำหนดของโรงเรียนฯ
- หลักสูตร เนื้อหาประกอบการสอน

### สถานที่ดำเนินการ

สำนักสวัสดิภาพการขนส่งทางบก

สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- พิจารณาอนุญาต/ลงนามอนุญาต
- แจ้งผลการพิจารณา

### ระยะเวลาดำเนินการ

๑๓๕ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

อาคารสถานที่ อุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก หลักสูตรการสอน และผู้ฝึกสอน ต้องเป็นไปตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

### แบบคำขอ

แบบคำขอให้รับรองโรงเรียนสอนขับรถ

## การขอรับใบอนุญาตผู้ฝึกสอนขับรถ

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน
- ใบอนุญาตขับรถประเภทหรือชนิดที่ประสงค์จะเป็นผู้ฝึกสอน ไม่น้อยกว่า ๓ ปี และในช่วง ๓ ปีก่อนยื่นคำขอใบอนุญาตนั้นต้องไม่ขาดต่ออายุ
- ใบรับรองแพทย์ (ออกก่อนวันยื่นคำขอไม่เกิน ๑ เดือน)
- รูปถ่าย ขนาด ๓ x ๔ ซม. จำนวน ๓ รูป (ถ่ายก่อนวันยื่นคำขอไม่เกิน ๖ เดือน)

### สถานที่ดำเนินการ

สำนักสวัสดิภาพการขนส่งทางบก อาคาร ๖ ชั้น ๖ กรมการขนส่งทางบก

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- พิจารณาอนุญาต/ลงนามอนุญาต
- แจกผลการพิจารณา

### ระยะเวลาดำเนินการ

๑๗ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

### หมายเหตุ

ผู้ยื่นขอจะต้องมีหนังสือนำส่งตัวเพื่อขอรับใบอนุญาตฯ จากโรงเรียนสอนขับรถ ที่ได้รับการรับรองจากกรมฯ หรืออยู่ในระหว่างการขอรับการรับรองจากกรมฯ

### แบบคำขอ

แบบคำขอรับใบอนุญาตผู้ฝึกสอนขับรถ



## Link

โรงเรียนสอนขับรถและใบอนุญาตผู้ฝึกสอนขับรถ

[http://apps.dlt.go.th/school\\_driving/index.htm](http://apps.dlt.go.th/school_driving/index.htm)

# การประมวล ทะเบียนเลขสวย

- การประมวลทะเบียนเลขสวย

## การประมูลทะเบียนเลขสวย

### หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีไม่มาดำเนินการด้วยตนเอง)

### ช่องทางการดำเนินการ

ให้กระทำการด้วยการเสนอราคา - ด้วยวาจา ณ ห้องประมูล

ทางอินเทอร์เน็ต [www.tabienrod.com](http://www.tabienrod.com)

ทางโทรศัพท์ โดยลงทะเบียนที่ [www.tabienrod.com](http://www.tabienrod.com)

### ข้อควรทราบ

สำหรับรถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน รถยนต์นั่งเกิน 7 คน แต่ไม่เกิน 12 คน และรถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล

ผู้ชนะการประมูลต้องชำระราคาที่ประมูลได้ด้วยเงินสด หรือแคชเชียร์เช็ค สั่งจ่าย เข้าบัญชี “กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน” ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ ชนะการประมูลหมายเลขทะเบียนนั้น

ผู้ชนะการประมูลที่เสนอราคาด้วยวาจา จะต้องชำระค่าบริการให้แก่บริษัท ซึ่งเป็น ผู้จัดการประมูลทันที หลังจากประมูลได้

ผู้ชนะการประมูลทางอินเทอร์เน็ต และทางโทรศัพท์ ต้องชำระค่าบริการในการประมูลให้แก่ผู้จัดการประมูล ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ ชนะการประมูลหมายเลขทะเบียนนั้น ตามอัตราค่าบริการการประมูล

Link

ประมวลเลขทะเบียนสวย [www.tabienrod.com](http://www.tabienrod.com)

# อัตราค่าธรรมเนียม และอัตราภาษี

อัตราค่าธรรมเนียมด้านทะเบียนรถ ตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒

| ลำดับที่ | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | อัตราค่าธรรมเนียม<br>(บาท)                  |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| ๑        | คำขอ                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ฉบับละ ๕                                    |
| ๒        | ใบคู่มือจดทะเบียนรถ                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ฉบับละ ๑๐๐                                  |
| ๓        | แผ่นป้ายทะเบียนรถ                                                                                                                                                                                                                                                                                       | แผ่นละ ๑๐๐                                  |
| ๔        | การขอใช้หมายเลขทะเบียน<br>ก. การขอใช้หมายเลขทะเบียนที่ออกให้สำหรับรถคันหนึ่งมาใช้กับรถอีกคันหนึ่ง<br>ข. การขอใช้หมายเลขทะเบียนซึ่งยังไม่เคยออกให้สำหรับรถคันใดมาใช้กับรถที่จดทะเบียนแล้ว<br>ค. การขอใช้หมายเลขทะเบียนที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมพิเศษที่ได้จากการประมูล ตามมาตรา ๑๐/๑ กับกรณีตาม ก. หรือ ข. | ครั้งละ ๕๐๐<br>ครั้งละ ๕๐๐<br>ครั้งละ ๑,๕๐๐ |
| ๕        | การขอคันทะเบียนรถหรือขอแก้ไขเพิ่มเติมรายการในทะเบียนรถและใบคู่มือจดทะเบียนรถ<br>ก. รถจักรยานยนต์<br>ข. รถอื่นนอกจาก ก.                                                                                                                                                                                  | ครั้งละ ๑๐<br>ครั้งละ ๕๐                    |
| ๖        | การโอนทะเบียนรถ                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ครั้งละ ๑๐๐                                 |
| ๗        | การย้ายรถ<br>ก. รถยนต์<br>ข. รถอื่นนอกจาก ก.                                                                                                                                                                                                                                                            | ครั้งละ ๕๐<br>ครั้งละ ๒๐                    |
| ๘        | การตรวจสภาพรถ<br>ก. รถจักรยานยนต์<br>ข. รถอื่นนอกจาก ก.                                                                                                                                                                                                                                                 | คันละ ๑๐<br>คันละ ๕๐                        |
| ๙        | ใบอนุญาตตามมาตรา ๒๓                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ฉบับละ ๑,๐๐๐                                |
| ๑๐       | ใบอนุญาตตามมาตรา ๒๗                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ฉบับละ ๑,๐๐๐                                |
| ๑๑       | เครื่องหมายพิเศษตามมาตรา ๒๗                                                                                                                                                                                                                                                                             | ฉบับละ ๑๐๐                                  |
| ๑๒       | หนังสืออนุญาตตามมาตรา ๑๗ วรรคสอง หรือมาตรา ๑๘                                                                                                                                                                                                                                                           | ฉบับละ ๕๐                                   |
| ๑๓       | สมุดคู่มือประจำรถตามมาตรา ๒๗                                                                                                                                                                                                                                                                            | เล่มที่ ๑๐๐                                 |
| ๑๔       | ใบแทนคู่มือจดทะเบียนรถ                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ฉบับละ ๕๐                                   |
| ๑๕       | ใบแทนเครื่องหมายแสดงการเสียภาษี                                                                                                                                                                                                                                                                         | ฉบับละ ๒๐                                   |
| ๑๖       | ใบแทนหนังสืออนุญาต                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ฉบับละ ๒๕                                   |
| ๑๗       | ค่าธรรมเนียมอื่น                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ฉบับละ ๒๐                                   |
| ๑๘       | การรับรองสำเนาเอกสาร                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ฉบับละ ๒๐                                   |

อัตราค่าธรรมเนียมด้านทะเบียนรถ ตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

| ลำดับที่ | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                         | อัตราค่าธรรมเนียม<br>(บาท)                               |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| ๑        | คำขออื่น ๆ<br>- คำขอแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงสภาพเครื่องอุปกรณ์หรือส่วนควบของรถ<br>- คำขอรับใบแทนหนังสือแสดงการจดทะเบียน หรือเครื่องหมายแสดงการเสียภาษี<br>- คำขอเปลี่ยนประเภทรถ<br>- คำขอรับใบอนุญาตและเครื่องหมายสำหรับรถที่นำมาใช้เพื่อขายหรือเพื่อซ่อม | ฉบับละ ๒๐<br><br>ฉบับละ ๒๐<br><br>ฉบับละ ๒๐<br>ฉบับละ ๒๐ |
| ๒        | การโอนทะเบียนรถ                                                                                                                                                                                                                                                | ครั้งละ ๒๐๐                                              |
| ๓        | แผ่นป้ายทะเบียนรถและเครื่องหมาย                                                                                                                                                                                                                                | แผ่นละ ๑๐๐                                               |
| ๔        | ค่าธรรมเนียมเพิ่มสำหรับภาษีจังหวัดที่ค้างชำระ                                                                                                                                                                                                                  | งวดละ ๑๐๐                                                |

อัตราค่าธรรมเนียมด้านการประกอบการขนส่ง ตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

| ลำดับที่ | รายการ                              | อัตราค่าธรรมเนียม<br>(บาท) |
|----------|-------------------------------------|----------------------------|
| ๑        | ใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง      | ฉบับละ ๗,๐๐๐               |
| ๒        | ใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง   | ฉบับละ ๑,๕๐๐               |
| ๓        | ใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศ | ฉบับละ ๒,๕๐๐               |
| ๔        | ใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล     | ฉบับละ ๕๐๐                 |
| ๕        | ใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่ง         | ฉบับละ ๑๐๐                 |
| ๖        | คำขออนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง    | ฉบับละ ๑๐๐                 |

## อัตราค่าธรรมเนียมด้านใบอนุญาตขับรถ ตาม พ.ร.บ. รถยนต์

|                                                                  |                |
|------------------------------------------------------------------|----------------|
| ๑.ค่าคำขอ                                                        | ฉบับละ ๕ บาท   |
| ๒.ใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ชั่วคราว ๒ ปี                          | ฉบับละ ๑๐๐ บาท |
| ๓.ใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลชั่วคราว ๒ ปี                        | ฉบับละ ๒๐๐ บาท |
| ๔.ใบอนุญาตขับรถสามล้อส่วนบุคคลชั่วคราว ๒ ปี                      | ฉบับละ ๑๐๐ บาท |
| ๕.ใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ๕ ปี                         | ฉบับละ ๒๕๐ บาท |
| ๖.ใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล ๕ ปี                                | ฉบับละ ๕๐๐ บาท |
| ๗.ใบอนุญาตขับรถสามล้อส่วนบุคคล ๕ ปี                              | ฉบับละ ๒๕๐ บาท |
| ๘.ใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์สาธารณะ ๓ ปี                           | ฉบับละ ๑๕๐ บาท |
| ๙.ใบอนุญาตขับรถสามล้อสาธารณะ ๓ ปี                                | ฉบับละ ๑๕๐ บาท |
| ๑๐.ใบอนุญาตขับรถยนต์สาธารณะ ๓ ปี                                 | ฉบับละ ๓๐๐ บาท |
| ๑๑.ใบอนุญาตขับรถใช้งานเกษตรกรรม ๕ ปี (อีแต่น)                    | ฉบับละ ๑๐๐ บาท |
| ๑๒.ใบอนุญาตขับรถแทรกเตอร์ ๕ ปี                                   | ฉบับละ ๒๕๐ บาท |
| ๑๓.ใบอนุญาตขับรถบดถนน ๕ ปี                                       | ฉบับละ ๒๕๐ บาท |
| ๑๔.การแก้ไขรายการในใบอนุญาตขับรถทุกชนิด                          | ครั้งละ ๕๐ บาท |
| ๑๕.ใบแทนใบอนุญาตขับรถครั้งหนึ่งของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตแต่ไม่เกิน | ฉบับละ ๑๐๐ บาท |
| ๑๖.ค่าธรรมเนียมอื่นๆ                                             | ครั้งละ ๒๐ บาท |
| ๑๗.ค่าธรรมเนียมสำเนาเอกสาร                                       | แผ่นละ ๒๐ บาท  |

## อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขับรถ ตาม พ.ร.บ. การขนส่งทางบก

|                                                                    |                |
|--------------------------------------------------------------------|----------------|
| ๑.ใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถใหม่, ต่ออายุ, ทุกประเภท, ส่วนบุคคล, ทุกชนิด | ฉบับละ ๒๐๐ บาท |
| ๒.ใบอนุญาตผู้เก็บค่าโดยสาร, นายตรวจ, ผู้บริการ / และต่ออายุ        | ฉบับละ ๑๐๐ บาท |
| ๓.ใบแทนใบอนุญาตผู้ขับรถ, เก็บค่าโดยสาร, นายตรวจ ผู้บริการ          | ฉบับละ ๓๐ บาท  |



## อัตราภาษีรถตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒

๑. รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน เก็บตามความจุกระบอกสูบ (ซีซี.)

(ก) ๖๐๐ ลูกบาศก์เซนติเมตรแรก ลูกบาศก์เซนติเมตรละ ๐.๕๐ บาท

(ข) ส่วนที่เกิน ๖๐๐ ลูกบาศก์เซนติเมตรแต่ไม่เกิน ๑,๘๐๐ ลูกบาศก์เซนติเมตร

ลูกบาศก์เซนติเมตรละ ๑.๕๐ บาท

(ค) ส่วนที่เกิน ๑,๘๐๐ ลูกบาศก์เซนติเมตร ลูกบาศก์เซนติเมตรละ ๔.๐๐ บาท

- กรณีนิติบุคคลเป็นเจ้าของและมีได้ให้บุคคลธรรมดาเข้าชื่อในการประกอบธุรกิจให้เข้าชื่อ  
เก็บภาษีในอัตราสองเท่า

- กรณีจดทะเบียนมาแล้วเกินห้าปีนับแต่ปีที่จดทะเบียนครั้งแรกให้ได้รับลดหย่อนภาษีประจำปี  
ในปีต่อ ๆ ไปในอัตรา ดังนี้

ปีที่หก

ร้อยละสิบ

ปีที่เจ็ด

ร้อยละยี่สิบ

ปีที่แปด

ร้อยละสามสิบ

ปีที่เก้า

ร้อยละสี่สิบ

ปีที่สิบ

ร้อยละห้าสิบ

| น้ำหนักรถ<br>(กิโลกรัม) | ๒.รถยนต์นั่ง<br>ส่วนบุคคลเกิน<br>๗ คน | ๓.รถยนต์รับจ้าง<br>ระหว่างจังหวัด<br>๔. รถยนต์บริการ | ๕.รถยนต์รับจ้าง | ๖. รถยนต์บรรทุกทุกส่วน<br>บุคคล<br>๗.รถยนต์ลากจูง<br>๘.รถแทรกเตอร์ที่มีได้ใช้ในการ<br>การเกษตร |
|-------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ไม่เกิน ๕๐๐             | ๑๕๐                                   | ๔๕๐                                                  | ๑๘๕             | ๓๐๐                                                                                            |
| ๕๐๑-๗๕๐                 | ๓๐๐                                   | ๗๕๐                                                  | ๓๑๐             | ๔๕๐                                                                                            |
| ๗๕๑-๑,๐๐๐               | ๔๕๐                                   | ๑,๐๕๐                                                | ๔๕๐             | ๖๐๐                                                                                            |
| ๑,๐๐๑-๑,๒๕๐             | ๘๐๐                                   | ๑,๓๕๐                                                | ๕๖๐             | ๗๕๐                                                                                            |
| ๑,๒๕๑-๑,๕๐๐             | ๑,๐๐๐                                 | ๑,๖๕๐                                                | ๖๘๕             | ๙๐๐                                                                                            |
| ๑,๕๐๑-๑,๗๕๐             | ๑,๓๐๐                                 | ๒,๑๐๐                                                | ๘๗๕             | ๑,๐๕๐                                                                                          |
| ๑,๗๕๑-๒,๐๐๐             | ๑,๖๐๐                                 | ๒,๕๕๐                                                | ๑,๐๖๐           | ๑,๓๕๐                                                                                          |
| ๒,๐๐๑-๒,๕๐๐             | ๑,๙๐๐                                 | ๓,๐๐๐                                                | ๑,๒๕๐           | ๑,๖๕๐                                                                                          |
| ๒,๕๐๑-๓,๐๐๐             | ๒,๒๐๐                                 | ๓,๔๕๐                                                | ๑,๔๓๕           | ๑,๙๕๐                                                                                          |
| ๓,๐๐๑-๓,๕๐๐             | ๒,๔๐๐                                 | ๓,๙๐๐                                                | ๑,๖๒๕           | ๒,๒๕๐                                                                                          |
| ๓,๕๐๑-๔,๐๐๐             | ๒,๖๐๐                                 | ๔,๓๕๐                                                | ๑,๘๑๐           | ๒,๕๕๐                                                                                          |
| ๔,๐๐๑-๔,๕๐๐             | ๒,๘๐๐                                 | ๔,๘๐๐                                                | ๒,๐๐๐           | ๒,๘๕๐                                                                                          |
| ๔,๕๐๑-๕,๐๐๐             | ๓,๐๐๐                                 | ๕,๒๕๐                                                | ๒,๑๘๕           | ๓,๑๕๐                                                                                          |
| ๕,๐๐๑-๖,๐๐๐             | ๓,๒๐๐                                 | ๕,๗๐๐                                                | ๒,๓๗๕           | ๓,๔๕๐                                                                                          |
| ๖,๐๐๑-๗,๐๐๐             | ๓,๔๐๐                                 | ๖,๑๕๐                                                | ๒,๕๖๐           | ๓,๗๕๐                                                                                          |
| ๗,๐๐๑ ขึ้นไป            | ๓,๖๐๐                                 | ๖,๖๐๐                                                | ๒,๗๕๐           | ๔,๐๕๐                                                                                          |

- |                                     |       |     |     |
|-------------------------------------|-------|-----|-----|
| ๙. รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล           | คันละ | ๑๐๐ | บาท |
| ๑๐. รถจักรยานยนต์สาธารณะ            | คันละ | ๑๐๐ | บาท |
| ๑๑. รถพ่วงของรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล | คันละ | ๕๐  | บาท |
| ๑๒. รถบดถนน                         | คันละ | ๒๐๐ | บาท |
| ๑๓. รถแทรกเตอร์ที่ใช้ในการเกษตร     | คันละ | ๕๐  | บาท |
๑๔. รถที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า หรือรถที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานอื่น
- รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน จัดเก็บภาษีตามน้ำหนักของรถในอัตราเดียวกับรถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน ๗ คน
  - รถอื่น ๆ จัดเก็บภาษีในอัตรากึ่งหนึ่งของอัตราที่กำหนดไว้
๑๕. รถที่ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ที่ใช้พลังงานทดแทน พลังงานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมหรือพลังงานอย่างประหยัดจัดเก็บภาษี ในอัตรากึ่งหนึ่งของอัตราที่กำหนดไว้
๑๖. รถที่ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ที่ใช้ก๊าซธรรมชาติซึ่งเป็นก๊าซไฮโดรคาร์บอนที่ประกอบด้วยก๊าซมีเทนเป็นส่วนใหญ่เป็นเชื้อเพลิง
- ระบบเชื้อเพลิงที่ใช้ก๊าซธรรมชาติเพียงอย่างเดียว จัดเก็บภาษีในอัตรากึ่งหนึ่งของอัตราที่กำหนดไว้
  - ระบบเชื้อเพลิงที่ใช้ก๊าซธรรมชาติร่วมหรือสลับกับน้ำมันเชื้อเพลิง จัดเก็บภาษีในอัตรสามในสี่ของอัตราที่กำหนดไว้

\*\*\*\*\*

อัตราภาษีรถตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

| น้ำหนักรถเป็น<br>กิโลกรัม | รถที่ใช้ในการ<br>ขนส่ง ประจำ<br>ทาง (บาท) | รถที่ใช้ในการ<br>ขนส่ง<br>ไม่ประจำทาง<br>(บาท) | รถที่ใช้ในการ<br>ขนส่งโดยรถขนาด<br>เล็ก (บาท) | รถที่ใช้ในการ<br>ขนส่ง<br>ส่วนบุคคล (บาท) |
|---------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|
| ไม่มากกว่า ๕๐๐            | ๓๐๐                                       | ๔๕๐                                            | ๓๐๐                                           | ๑๕๐                                       |
| ๕๐๑-๗๕๐                   | ๔๐๐                                       | ๖๐๐                                            | ๔๐๐                                           | ๓๐๐                                       |
| ๗๕๑-๑,๐๐๐                 | ๕๐๐                                       | ๗๕๐                                            | ๕๐๐                                           | ๔๕๐                                       |
| ๑,๐๐๑-๑,๒๕๐               | ๖๐๐                                       | ๙๐๐                                            | ๖๐๐                                           | ๘๐๐                                       |
| ๑,๒๕๑-๑,๕๐๐               | ๗๐๐                                       | ๑,๐๕๐                                          | ๗๐๐                                           | ๑,๐๐๐                                     |
| ๑,๕๐๑-๑,๗๕๐               | ๘๐๐                                       | ๑,๓๕๐                                          | ๘๐๐                                           | ๑,๓๐๐                                     |
| ๑,๗๕๑-๒,๐๐๐               | ๑,๑๐๐                                     | ๑,๖๕๐                                          | ๑,๑๐๐                                         | ๑,๖๐๐                                     |
| ๒,๐๐๑-๒,๕๐๐               | ๑,๓๐๐                                     | ๑,๙๕๐                                          | ๑,๓๐๐                                         | ๑,๙๐๐                                     |
| ๒,๕๐๑-๓,๐๐๐               | ๑,๕๐๐                                     | ๒,๒๕๐                                          | ๑,๕๐๐                                         | ๒,๒๐๐                                     |
| ๓,๐๐๑-๓,๕๐๐               | ๑,๗๐๐                                     | ๒,๕๕๐                                          |                                               | ๒,๔๐๐                                     |
| ๓,๕๐๑-๔,๐๐๐               | ๑,๙๐๐                                     | ๒,๘๕๐                                          |                                               | ๒,๖๐๐                                     |
| ๔,๐๐๑-๔,๕๐๐               | ๒,๑๐๐                                     | ๓,๑๕๐                                          |                                               | ๒,๘๐๐                                     |
| ๔,๕๐๑-๕,๐๐๐               | ๒,๓๐๐                                     | ๓,๔๕๐                                          |                                               | ๓,๐๐๐                                     |
| ๕,๐๐๑-๖,๐๐๐               | ๒,๕๐๐                                     | ๓,๗๕๐                                          |                                               | ๓,๒๐๐                                     |
| ๖,๐๐๑-๗,๐๐๐               | ๒,๗๐๐                                     | ๔,๐๕๐                                          |                                               | ๓,๔๐๐                                     |
| ๗,๐๐๑ ขึ้นไป              | ๒,๙๐๐                                     | ๔,๓๕๐                                          |                                               | ๓,๖๐๐                                     |

- รถที่ใช้พลังงานไฟฟ้า หรือใช้พลังงานทดแทน พลังงานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม หรือพลังงานอย่างประหยัด จัดเก็บภาษีในอัตรากึ่งหนึ่ง ของอัตราที่กำหนดไว้
- รถที่ใช้ก๊าซธรรมชาติซึ่งเป็นก๊าซไฮโดรคาร์บอนที่ประกอบด้วยก๊าซมีเทนเป็นส่วนใหญ่เป็นเชื้อเพลิง
  - (ก) ระบบเชื้อเพลิงที่ใช้ก๊าซธรรมชาติเพียงอย่างเดียว จัดเก็บภาษีในอัตรากึ่งหนึ่งของอัตราที่กำหนดไว้
  - (ข) ระบบเชื้อเพลิงที่ใช้ก๊าซธรรมชาติร่วมหรือสลับกับน้ำมันเชื้อเพลิง จัดเก็บภาษีในอัตราสามในสี่ ของอัตราที่กำหนดไว้

# ภาคผนวก

## คำถามคำตอบที่พบบ่อย

## คำถาม คำตอบ(Question & Answer) ที่พบบ่อย

### งานด้านทะเบียนรถ

| ข้อที่ | คำถาม                                                                                     | คำตอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.     | ต่อภาษีรถยนต์/รถจักรยานยนต์<br>ต้องทำอะไร                                                 | ๑. ทำประกันภัยตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ<br>๒.ถ้ารถมีอายุการใช้งานครบ ๗ ปี สำหรับรถยนต์ หรือ<br>ครบ ๕ ปี สำหรับรถจักรยานยนต์ หรือ กรณีขาดต่อภาษีเกิน<br>๑ ปี ต้องนำรถเข้ารับการตรวจสภาพ ณ สถานตรวจสภาพรถ<br>เอกชน<br>๓. กรณีรถติดตั้งแก๊ส ต้องมีใบรับรองการตรวจถังแก๊ส<br>๔. ชำระภาษี รัปป้ายวงกลม ยื่นเสียภาษี ณ สำนักงานขนส่ง<br>ทุกสาขาทั่วประเทศ |
| ๒.     | ขาดต่อภาษีรถยนต์/รถจักรยานยนต์<br>เกิน ๓ ปี ต้องทำอะไร                                    | เสียภาษีส่วนที่ค้างแค่ ๓ ปี คืนแผ่นป้ายเดิม นำรถเข้ารับการ<br>ตรวจสภาพ จดทะเบียนรถใหม่ ได้แผ่นป้ายเลขทะเบียนใหม่                                                                                                                                                                                                                                             |
| ๓.     | ทะเบียนรถ เป็นของจังหวัดอื่น<br>เจ้าของรถต้องการมาแจ้งโอนที่<br>จังหวัดชัยภูมิ ต้องทำอะไร | ยื่นคำขอแจ้งย้าย ณ จังหวัดปลายทาง(ชัยภูมิ) พร้อมใบคู่มือ<br>อีก ๓ วันทำการ นำรถเข้ารับการตรวจสภาพ แจ้งย้ายเข้า<br>พร้อมโอนกรรมสิทธิ์และคืนแผ่นป้ายเดิม ชำระค่าธรรมเนียม<br>รับแผ่นป้ายเลขทะเบียนใหม่                                                                                                                                                         |
| ๔.     | ต้องการขายรถต้องทำอะไร                                                                    | ยื่นคำขอโอนกรรมสิทธิ์และนำรถเข้ารับการตรวจสอบ<br>ณ สำนักงานขนส่งจังหวัดหรือสำนักงานขนส่งสาขาในเขต<br>รับผิดชอบที่รถจดทะเบียนภายใน ๑๕ วัน ชำระ<br>ค่าธรรมเนียม ๑๐๕ บาท และอาภาแสตมป์ ร้อยละ ๐.๕<br>ของราคาซื้อขาย หรือ ราคาที่ช่างประเมิน (เลือกราคาที่สูง<br>กว่า)                                                                                           |
| ๕.     | ต้องการแจ้งเปลี่ยนสีรถ ต้องทำ<br>อย่างไร                                                  | ยื่นคำขอ พร้อมหลักฐานการเปลี่ยนสีรถ และนำรถเข้ารับ<br>การตรวจสอบภายใน ๗ วัน                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๖.     | ต่อภาษีล่วงหน้า ได้หรือไม่                                                                | ต่อภาษีล่วงหน้าก่อนวันสิ้นอายุภาษี ได้ ๙๐ วัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ๗.     | ถ้าถอดแก๊สออก ต้องทำอะไร                                                                  | นำรถเข้ารับการตรวจสภาพที่สำนักงานขนส่ง เพื่อขอยกเลิก<br>แก๊สและชำระค่าธรรมเนียม ๑๐๕ บาท                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๘.     | ต่อภาษีรถบรรทุกทุกหลัก หรือ สิบล้อ<br>ต้องทำอะไรบ้าง                                      | เช็คใบอนุญาตประกอบการขนส่งต้องไม่หมดอายุ นำรถเข้า<br>รับการตรวจสภาพ ทำประกันภัย(พ.ร.บ.) ชำระค่าภาษี รัป<br>ป้ายวงกลมหรือเครื่องหมายแสดงการเสียภาษี สามารถต่อ<br>ภาษีล่วงหน้าก่อนวันสิ้นอายุภาษีได้ ๙๐ วัน                                                                                                                                                    |

## งานด้านใบอนุญาตขับรถ

| ข้อที่ | คำถาม                                                                                                                      | คำตอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.     | ต่อใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล(๕ ปี)<br>ต้องใช้เอกสารอะไรบ้าง                                                                   | ๑. ใบอนุญาตขับรถ(ใบเดิม)<br>๒. บัตรประจำตัวประชาชน(ฉบับจริง)                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๒.     | ต่อใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล ต้อง<br>อบรมกี่ชั่วโมง รอบอบรมมีกี่รอบ                                                           | ๑. ต่อใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล ต้องอบรม ๑ ชั่วโมง<br>๒. รอบการอบรมมี ๕ รอบ<br>รอบที่ ๑ ยื่นเอกสารรับบัตรคิวอบรมก่อน ๐๙.๐๐ น.<br>รอบที่ ๒ ยื่นเอกสารรับบัตรคิวอบรมก่อน ๑๐.๐๐ น.<br>รอบที่ ๓ ยื่นเอกสารรับบัตรคิวอบรมก่อน ๑๑.๐๐ น.<br>รอบที่ ๔ ยื่นเอกสารรับบัตรคิวอบรมก่อน ๑๓.๐๐ น.<br>รอบที่ ๕ ยื่นเอกสารรับบัตรคิวอบรมก่อน ๑๔.๐๐ น.                     |
| ๓.     | ใบอนุญาตขับรถหายต้องแจ้งความ<br>หายหรือไม่ ใช้เอกสารอะไรบ้าง                                                               | ๑.ใบอนุญาตขับรถหายไม่ต้องแจ้งความ<br>๒.ใช้บัตรประชาชนตัวจริง                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๔.     | การขอรับใบอนุญาตใหม่ พ.ร.บ.<br>รถยนต์ ต้องทำอย่างไร                                                                        | ๑. ยื่นหลักฐาน ลงทะเบียน รับบัตรคิว<br>(จำกัด ๔๐ ราย/วัน อบรมวันจันทร์,อังคาร,พุธ)<br>๒. ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย เวลา ๐๗.๔๕-๐๙.๐๐ น.<br>๓. อบรม ๕ ชั่วโมง (พัก ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.)<br>เวลา ๐๘.๓๐ -๑๔.๓๐ น.<br>๔. ทดสอบข้อเขียน เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป<br>๕. ทดสอบขับรถ วันถัดไป ทุกวันทำการ<br>เริ่มทดสอบ ๑๐.๓๐ น.<br>๖.ชำระค่าธรรมเนียม ถ่ายรูป รับใบอนุญาต |
| ๕.     | จะเปลี่ยนใบอนุญาตเฉพาะส่วน<br>บุคคล(บ.)เป็นใบอนุญาตผู้ขับรถทุก<br>ประเภท(ท.๒) ต้องมีอายุเท่าไรและ<br>ต้องใช้เอกสารอะไรบ้าง | ๑. ต้องมีอายุ ๒๒ ปี บริบูรณ์<br>๒. เอกสารที่ต้องใช้<br>ใบอนุญาตเดิม<br>บัตรประชาชน(ฉบับจริง)<br>ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน                                                                                                                                                                                                                          |

## งานด้านประกอบการขนส่ง

| ข้อที่ | คำถาม                                                                          | คำตอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.     | การขออนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล ใช้หลักฐานอะไรบ้าง และยื่นขออนุญาตได้ที่ไหน | <p>หลักฐาน ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำเนาหรือภาพถ่ายทะเบียนบ้านและภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน(กรณีบุคคลธรรมดา)</li> <li>๒. หนังสือรับรองพร้อมวัตถุประสงค์ ออกไม่เกิน ๙๐ วัน พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม (กรณีนิติบุคคล)</li> <li>๓. สำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือบริคณห์สนธิ ฉบับนายทะเบียนรับรอง(กรณีบริษัท)</li> <li>๔. สำเนาหรือภาพถ่ายข้อบังคับหรือรายงานการประชุม จัดบริษัท(กรณีบริษัท)</li> <li>๕. สำเนาหรือภาพถ่ายใบทะเบียนพาณิชย์ (กรณีบุคคลธรรมดา)</li> <li>๖. ตัวอย่างรอยตราประทับ ๒ ตรา (ถ้ามี)</li> <li>๗. หลักฐานเครื่องหมายประรถ(ถ้ามี)</li> <li>๘. สำเนาทะเบียนรถหรือหลักฐานการได้มาของรถ (กรณีรถใหม่)</li> <li>๙. สำเนาโฉนดที่ดิน</li> <li>๑๐. หนังสือมอบอำนาจพร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน ผู้รับมอบอำนาจ (หากไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเอง)</li> </ol> <p>โดยยื่นหลักฐานดำเนินการขออนุญาตประกอบการขนส่ง ส่วนบุคคลได้ตามเขตความรับผิดชอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กลุ่มวิชาการขนส่ง สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ รับผิดชอบ อำเภอเมือง อำเภอห้วยราช อำเภอคูเมือง อำเภอกระสัง อำเภอสตึก อำเภอลำปลายมาศ อำเภอหนองหงส์ อำเภอบ้านด่าน</li> <li>๒. สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ สาขาอำเภอนางรอง รับผิดชอบ อำเภอนางรอง อำเภอหนองกี่ อำเภอละหานทราย อำเภอประคำ อำเภอโนนดินแดง อำเภอขาม อำเภอเฉลิมพระเกียรติ อำเภอโนนสุวรรณ</li> <li>๓. สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ สาขาอำเภอพุทไธสง รับผิดชอบ อำเภอพุทไธสง อำเภอนาโพธิ์ อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์</li> <li>๔. สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์ สาขาอำเภอประโคนชัย รับผิดชอบอำเภอประโคนชัย อำเภอบ้านกรวด อำเภอพลับพลาชัย</li> </ol> |

| ข้อที่ | คำถาม                                                                                        | คำตอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.     | การขออนุญาตประกอบการขนส่งรับจ้าง(รถป้ายเหลือง) ๗๐ ใช้หลักฐานอะไรบ้างและยื่นขออนุญาตได้ที่ไหน | <p>๑. สำเนาหรือภาพถ่ายทะเบียนบ้านและภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน(กรณีบุคคลธรรมดา)</p> <p>๒. หนังสือรับรองพร้อมวัตถุประสงค์ ออกไม่เกิน ๙๐ วัน พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม (กรณีนิติบุคคล)</p> <p>๓. สำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือบริษัทสนธิ ฉบับนายทะเบียนรับรอง(กรณีบริษัท)</p> <p>๔. สำเนาหรือภาพถ่ายข้อบังคับหรือรายงานการประชุม จัดบริษัท(กรณีบริษัท)</p> <p>๕. ตัวอย่างรอยตราประทับ ๒ ตรา (ถ้ามี)</p> <p>๖. หลักฐานเครื่องหมายประรถ(ถ้ามี)</p> <p>๗. สำเนาทะเบียนรถหรือหลักฐานการได้มาของรถ (กรณีรถใหม่)</p> <p>๘. สำเนาโฉนดที่ดินที่ใช้ในการจอด เก็บและซ่อมบำรุง รักษา (หากไม่ใช่เจ้าของที่ดิน ต้องมีสัญญาให้ใช้สิทธิการใช้หรือเช่าที่ดิน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของโฉนดที่ดิน)</p> <p>๙. ภาพถ่ายสถานที่จอดรถ จำนวน ๔ ภาพ ขนาด ๔x๖ นิ้ว</p> <p>๑๐. ภาพถ่ายสถานประกอบการ พร้อมป้ายแสดงการรับจ้าง จำนวน ๒ ภาพ ขนาด ๔x๖ นิ้ว</p> <p>๑๑. หนังสือชี้แจงหรือสัญญาว่าจ้างในการส่งสินค้า เพื่อการรับจ้าง</p> <p>๑๒. หนังสือมอบอำนาจพร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน ผู้รับมอบอำนาจ (หากไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเอง)</p> <p>โดยยื่นหลักฐานดำเนินการขออนุญาตประกอบการ ไม่ประจำทางได้ ณ กลุ่มวิชาการขนส่ง สำนักงานขนส่ง จังหวัดบุรีรัมย์</p> |



| ข้อที่ | คำถาม                                                                                        | คำตอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.     | การขออนุญาตประกอบการขนส่งรับจ้าง(รถป้ายเหลือง) ๓๐ ใช้หลักฐานอะไรบ้างและยื่นขออนุญาตได้ที่ไหน | <p>๑. สำเนาหรือภาพถ่ายทะเบียนบ้านและภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน(กรณีบุคคลธรรมดา)</p> <p>๒. หนังสือรับรองพร้อมวัตถุประสงค์ ออกไม่เกิน ๙๐ วัน พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม (กรณีนิติบุคคล)</p> <p>๓. สำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือบริคณห์สนธิ ฉบับนายทะเบียนรับรอง(กรณีบริษัท)</p> <p>๔. สำเนาหรือภาพถ่ายข้อบังคับหรือรายงานการประชุม จัดบริษัท(กรณีบริษัท)</p> <p>๕. ตัวอย่างรอยตราประทับ ๒ ตรา (ถ้ามี)</p> <p>๖. หลักฐานเครื่องหมายประรถ(ถ้ามี)</p> <p>๗. สำเนาทะเบียนรถหรือหลักฐานการได้มาของรถ (กรณีรถใหม่)</p> <p>๘. สำเนาโฉนดที่ดินที่ใช้ในการจอด เก็บและซ่อมบำรุง รักษา (หากไม่ใช่เจ้าของที่ดิน ต้องมีสัญญาให้ใช้สิทธิการใช้หรือเช่าที่ดิน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของโฉนดที่ดิน)</p> <p>๙. ภาพถ่ายสถานที่จอดรถ จำนวน ๔ ภาพ ขนาด ๔x๖ นิ้ว</p> <p>๑๐. ภาพถ่ายสถานประกอบการ พร้อมป้ายแสดงการรับจ้าง จำนวน ๒ ภาพ ขนาด ๔x๖ นิ้ว</p> <p>๑๑. ภาพถ่ายตัวรถ ๔ ด้าน ขนาด ๔x๖ นิ้ว</p> <p>๑๒. หนังสือชี้แจงหรือสัญญาว่าจ้าง</p> <p>๑๓. หนังสือมอบอำนาจพร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ (หากไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเอง)</p> <p>โดยยื่นหลักฐานดำเนินการขออนุญาตประกอบการไม่ประจำทางได้ ณ กลุ่มวิชาการขนส่ง สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์</p> |