



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด โทร. ๐ ๓๕๕๒ ๘๔๘๗ - ๙ ต่อ ๓๐๑

ที่ สพ ๐๐๐๓/พิเศษ

วันที่

๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี มีความประสงค์จะขออนุมัติจัดซื้อน้ำดื่มประจำเดือน
เมษายน ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

เพื่อใช้เป็นน้ำในการบริโภคของผู้มาติดต่อราชการ กับสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี

๒. จัดซื้อน้ำดื่มประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕

น้ำดื่มบรรจุขวดขนาด ๑๘.๙ ลิตร จำนวน ๑๐ ถัง

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

สืบราคาจาก ร้านน้ำดื่ม มี เลขที่ ๒๗๕ หมู่ ๖ ต. สนามชัย อ. เมือง จ. สุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐
ราคาถังละ ๓๐.๐๐ บาท (สามสิบบาทถ้วน) จำนวน ๑๐ ถัง เป็นเงิน ๓๐๐.๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงินไม่เกิน ๓๐๐.๐๐ บาท
(สามร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

ส่งมอบงานภายใน ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากวงเงินที่ซื้อ มีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
(ห้าแสนบาทถ้วน) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ (๒) (ข)
และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ และข้อ ๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

๘.๑ เห็นควรแต่งตั้ง นายฐาปกรณ์ นิยม ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒๒๕

(นางสาวมณี แป้นโพธิ์กลาง)

เจ้าหน้าที่

ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นควรจัดซื้อตามที่ขออนุมัติและได้ปฏิบัติตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ถูกต้องแล้ว



(นางรัชนิวรรณ ประดิษฐ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางสาวนงนุช กิติรัตน์)
คลังจังหวัดสุพรรณบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด โทร. ๐ ๓๕๕๒ ๘๔๘๗ - ๙ ต่อ ๓๐๑
ที่ สพ ๐๐๓/พิเศษ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี มีความประสงค์จะขออนุมัติจัดซื้อวัสดุการแพทย์
ประเภทแอลกอฮอล์ ขนาด ๕ ลิตร จำนวน ๑ งานโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการติดเชื้อไวรัส
โคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) แก่บุคลากรของหน่วยงานและประชาชนที่มาใช้บริการ เนื่องจากมีบุคลากรของหน่วยงาน
ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) จำนวนเพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้อง
ป้องกันการติดเชืวดังกล่าว

๒. จัดซื้อวัสดุการแพทย์

- แอลกอฮอล์ ขนาด ๕ ลิตร จำนวน ๒ แกลลอน

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

สืบราคาจาก ร้านธนากรเภสัช เลขที่ ๓๐๒/๑๐ หมู่ ๑ ต. ดอนก้ายาน อ. เมือง จ. สุพรรณบุรี
๗๒๐๐๐ ราคาแกลลอนละ ๔๕๐.๐๐ บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จำนวน ๒ แกลลอน เป็นเงิน ๙๐๐.๐๐ บาท
(เก้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงินไม่เกิน ๙๐๐.๐๐ บาท
(เก้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและ
มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อ
จัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินจัดซื้อจัดจ้างที่ทำให้ข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการ
แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๔ และข้อ ๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาววรรณภา สุริยา ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ ผู้ตรวจรับพัสดุ
อำนาจหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

/จึงเรียนมา....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

- เห็นชอบให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่

(นางสาวมณี แป้นโพธิ์กลาง)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางรัชนีวรรณ ประดิษฐ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางสาวนนุช กิติรัตน์)

คลังจังหวัดสุพรรณบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด โทร.๐ ๓๕๕๒ ๘๔๘๗ - ๙

ที่ สพ ๐๐๐๓/พิเศษ

วันที่

๔ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี มีความประสงค์จะจ้างตัดสติ๊กเกอร์พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ งาน

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดจ้าง

เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงชื่อกลุ่มงานภายในสำนักงานคลังจังหวัด และมีข้าราชการย้ายมารับตำแหน่งใหม่ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างตัดสติ๊กเกอร์พร้อมติดตั้งเพื่อให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๒.๑ ตัดสติ๊กเกอร์สีส้มตามแบบ ขนาด ๑.๖๔X๑.๕ ม. พร้อมค่าติดตั้ง

๒.๒ ตัดสติ๊กเกอร์สีทอง ติดบนพื้นอะคริลิคเดิม

๒.๓ ตัดสติ๊กเกอร์พร้อมติดตั้งสีฟ้า ขนาด ๘๗X๑๐ ซม.

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง สืบราคาจากท้องตลาดในจังหวัดสุพรรณบุรี จากห้างหุ้นส่วนจำกัด สุพรรณบุรี เคเดอร์ แอนด์ ซัพพลาย (สำนักงานใหญ่) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๖๐๐.๐๐ บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี งบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๓,๖๐๐.๐๐ บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินจัดซื้อจัดจ้างที่ทำให้ข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๔ และข้อ ๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวอรรณณ กัลป์พงษ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาจ้างหรือข้อตกลงนั้น

/จึงเรียนมา.....

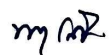
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

- เห็นชอบให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(ลงชื่อ).....  เจ้าหน้าที่
(นางสาวมณี แป้นโพธิ์กลาง)
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางรัชณีวรรณ ประดิษฐ์)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

เห็นชอบ



(นางสาวนนุช กิติรัตน์)
คลังจังหวัดสุพรรณบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี