



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี

ที่ สพ ๐๐๐๓/๓๓๔

วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรีมีความประสงค์จะ จ้างปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจากการปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรีเพื่อรองรับตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษเพื่อให้เป็นไปตามปรับโครงสร้างอัตราค่าจ้างของกรมบัญชีกลาง โดยเพิ่มกลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจเป็นระดับนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี โครงสร้างไม้ติดทับด้วยลามีเนต

(ตามเอกสารแนบ)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง ราคาที่เคยจ้างหรือครั้งสุดท้ายภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ และราคาที่ได้อาจาราคาจากท้องตลาดในจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๒๒,๐๐๐.๐๐บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๐ วันทำการ

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖(๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

/๗.ข้อพิจารณา

๗. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงการคลังกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๔ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ข้อ ๕ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐.๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

พร้อมนี้ขออนุมัติแต่งตั้ง นางจินตนา ช่อชู ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เป็น
ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(นางพเยาว์ ศรีงาม)

เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวกิงกาญจน์ เอี่ยมวงศ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

เห็นชอบ



(นางสาวนงนุช กิติรัตน์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี

บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี กลุ่มงานบริหารการคลังฯ โทร.๐ ๓๕๕๒ ๘๔๘๗ - ๙ ต่อ ๓๐๑

ที่ สพ ๐๐๐๓/๓๖๖

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี มีความประสงค์จะจ้างทำตราขาย จำนวน ๗ อัน โดยวิธี

เฉพาะเจาะจง

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดจ้าง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี มีข้าราชการย้ายและเดินทางมารับตำแหน่งใหม่ ดังนั้น เพื่อให้การทำงานด้านการให้บริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีต่อหน่วยงาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำตราขาย ชื่อ ตำแหน่งให้เป็นปัจจุบัน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ตราขาย ชื่อ ตำแหน่ง จำนวน ๗ อัน เป็นเงิน ๑,๓๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง สืบราคาจากท้องตลาดในจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๑,๓๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานคลังจังหวัด งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๑,๓๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการ

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

ข้อ ๕ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

โดยแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

นางสาวกิงกาญจน์ เอี่ยมวงศ์ นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

/ จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

- อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(ลงชื่อ)..... *สส* เจ้าหน้าที่

(นางสาวมณี แป้นโพธิ์กลาง)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..... *กมล* หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวกุลวลี อุทัยธรรม)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

เห็นชอบ

กนก/ส.

(นางสาวนงนุช กิตติรัตน์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี กลุ่มงานบริหารการคลังฯ โทร. ๐ ๓๕๕๒ ๘๔๘๗ ๙ ต่อ ๓๐๑

ที่ สพ ๐๐๐๓/๓๘๗

วันที่

๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี มีความประสงค์จะจ้างทำแผ่นอะครีลิคกันโควิดตามแบบ ขนาด ๐.๘๐x๑.๕๐ เมตร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องจัดจ้าง

เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการติดเชื้อไวรัส โควิด - ๒๐๑๙ แก่ผู้มาติดต่อราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี

๒. รายละเอียดของพัสดุ

แผ่นอะครีลิคกันโควิดตามแบบ ขนาด ๐.๘๐x๑.๕๐ เมตร จำนวน ๑ งาน ราคา ๒,๕๐๐.๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดในจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ งบดำเนินงาน จำนวน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงิน ในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

/๗. ข้อพิจารณา

๗. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ข้อ ๕ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

พร้อมนี้ ขออนุมัติแต่งตั้ง นายฐาปกรณ์ นิยม ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่

(นางสาวมณี แป้นโพธิ์กลาง)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวกุลลณี อุทัยธรรม)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

เห็นชอบ



(นางสาวนงนุช กิตีรัตน์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี