



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี

ที่ ๖ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online

ตามระเบียบกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินการรับเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการผ่านระบบ KTB Corporate Online ประกอบกับกระทรวงการคลังมีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ ให้กำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ซึ่งสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี ได้กำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี ที่ ๒๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงบุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และให้ใช้คำสั่งนี้แทน

๑. ตำแหน่ง Company User Maker ด้านจ่ายเงิน

๑.๑ แต่งตั้งให้ นางสาวกัลยา มาลาวัลย์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจ่ายเงิน โดยให้ Company User Maker ด้านการจ่ายเงิน มีอำนาจหน้าที่เป็นผู้ทำรายการขอโอนเงิน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของรายการดังกล่าว ซึ่งระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการค่าใช้จ่าย ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่ออนุมัติการโอนเงิน และเมื่อได้รับแจ้งการอนุมัติแล้ว ให้พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) เพื่อใช้เป็นหลักฐานการจ่ายและหลักฐานในการตรวจสอบต่อไป กรณีที่ นางสาวกัลยา มาลาวัลย์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มอบหมายให้ นางจินตนา ช่อชู ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน

๒. ตำแหน่ง Company User Maker ด้านการรับเงินและนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง

๒.๑ แต่งตั้งให้ นางสาวสมใจ ทองสุกดี ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ด้านรับเงินและนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง

- ด้านการรับเงิน ให้เรียกดูรายงานการรับชำระเงินระหว่างกัน (Receivable information online) รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ (Receivable Information download) และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement / Account Information) จากบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดไว้สำหรับการรับเงิน เพื่อใช้ในการตรวจสอบการรับเงินของส่วนราชการ

ด้านการนำเงิน...

- ด้านการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง เป็นผู้ทำรายการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของการทำรายการดังกล่าว ซึ่งระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการที่ต้องการนำส่งหรือนำฝาก ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่ออนุมัติการโอนเงินเพื่อนำส่งคลังหรือฝากคลังต่อไป และเมื่อได้รับแจ้งการอนุมัติแล้วให้พิมพ์หน้าจอการทำรายการสำเร็จ และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement / Account Information) เพื่อใช้เป็นหลักฐานการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังและหลักฐานในการตรวจสอบต่อไป กรณีที่ นางสาวสมใจ ทองสุกดี ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มอบหมายให้ นางสาวกุลวลี อุทัยธรรม ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน

๓. ตำแหน่ง Company User Authorizer

๓.๑ นางสาวนงนุช กิติรัตน์ ตำแหน่ง คลังจังหวัดสุพรรณบุรี

๓.๒ นางสาวกิงกาญจน์ เอี่ยมวงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๓.๓ นางสาวรินทร์ฐฎา ศุภวีร์กองสิน ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

แต่งตั้งให้ผู้มีรายชื่อตามข้อ ๓.๑ - ๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่ Company User Authorizer ตามลำดับ โดยมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายการโอนเงินและรายการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังที่ Company User Maker ส่งให้อนุมัติการโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง ตลอดจนแจ้งผลการอนุมัติการโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังให้ Company User Maker

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวนงนุช กิติรัตน์)

คลังจังหวัดสุพรรณบุรี