



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี

ที่ ๗ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการถือบัตรกำหนดสิทธิการใช้งาน (GFMS Smart Card)
ในการปฏิบัติงานตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)
ฐานะหน่วยงานกลาง

ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี ที่ ๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System : GFMS) เกี่ยวกับบัตรกำหนดสิทธิการใช้ PTO-GR๐๑ และ PTO-GR๐๒ นั้น

เนื่องจากมีการปรับปรุงคำสั่งมอบหมายงานภายในสำนักงานคลังจังหวัดให้เป็นปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ของสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี ในฐานะหน่วยงานกลาง เกี่ยวกับการใช้บัตรกำหนดสิทธิ (GFMS Smart Card) ในการพิจารณาตรวจสอบ อนุมัติ/ไม่อนุมัติ การขอเบิกเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณของส่วนราชการในจังหวัด และยกเลิกรายการเอกสารในระบบ GFMS รวมทั้งการปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี ที่ ๓๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ และใช้คำสั่งนี้แทน ดังนี้

๑. ผู้ควบคุมดูแลการใช้บัตรกำหนดสิทธิการใช้งาน (GFMS Smart Card) ในการปฏิบัติงานในระบบ GFMS กลุ่มอนุมัติเบิกจ่าย (PRO-GR ๐๑) P๑ และกลุ่มข้อมูลหลักผู้ขาย (PRO-GR ๐๒) P๒ มอบบุคคลควบคุมดูแลและเก็บรักษาบัตรตามลำดับ ดังนี้

- ๑.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง
- ๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง
- ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ
- ๑.๔ นางจินตนา ช่อชู ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับแรกเป็นผู้ดำเนินการและเก็บรักษาบัตร กรณีไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับถัดไปเป็นผู้ดำเนินการแทน โดยให้ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ รวมทั้งลงทะเบียนคุมการใช้บัตรกำหนดสิทธิการใช้งาน (GFMS Smart Card) ให้ตรวจสอบและบันทึกทะเบียนคุมการใช้บัตรกำหนดสิทธิดังกล่าวของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนดโดยเคร่งครัด และเมื่อสิ้นวันให้เก็บรักษาบัตรดังกล่าวไว้ในที่ปลอดภัย

๒. บัตรกลุ่มอนุมัติเบิกจ่ายเงิน (PTO-GR๐๑) P๑ นางสาวนงนุช กิติรัตน์ คลังจังหวัดสุพรรณบุรีเป็นผู้มีชื่อบนบัตรและถือสิทธิในบัตร GFMS Smart Card ในกรณีที่ไมอยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบควบคุมดูแลรักษาบัตร พร้อมลงลายมือชื่อในเอกสารส่วนที่เกี่ยวข้องตามสิทธิ และให้ดำเนินการแทนตามลำดับ ดังนี้

๒.๑ นางสาวจินตนา...

๒.๑ นางจินตนา ช่อชู	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒.๒ นางสาววรรณภา สุริยา	ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
๒.๓ นางเพียว ศรีงาม	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การคลัง
๒.๔ นางสาวชिरาภรณ์ พุ่มจำปา	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานการคลัง

โดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. อนุมัติ/ไม่อนุมัติ รายการขอเบิกเงินในงบประมาณ เงินนอกงบประมาณของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปลดบล็อก จาก B ไป ว่าง)

๒. ตรวจสอบความถูกต้องและอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย

๓. ยกเลิกเอกสาร

๔. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. บัตรกลุ่มข้อมูลหลักผู้ขายและประมวลบัญชี (PTO-GR๐๒) P๒ นางสาวกิงกาญจน์ เอี่ยมวงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ เป็นผู้ที่มีชื่อบนบัตรและถือสิทธิในบัตร GFMS Smart Card ในกรณีที่ไม้อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ มอบหมายผู้รับผิดชอบตรวจสอบควบคุมดูแลรักษาบัตร พร้อมลงลายมือชื่อในเอกสารส่วนที่เกี่ยวข้องตามสิทธิ และให้ดำเนินการแทนตามลำดับ ดังนี้

๓.๑ นางจินตนา ช่อชู	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๓.๒ นางสาววรรณภา สุริยา	ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
๓.๓ นางเพียว ศรีงาม	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การคลัง
๓.๔ นางสาวชिरาภรณ์ พุ่มจำปา	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานการคลัง

โดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ตรวจสอบความถูกต้องและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย

๒. ยกเลิกเอกสาร

๓. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานบัตรกลุ่มอนุมัติเบิกจ่ายเงิน (PTO-GR๐๑) P๑ และบัตรกลุ่มข้อมูลหลักผู้ขายและประมวลบัญชี (PTO-GR๐๒) P๒ ของแต่ละวันจะต้องไม่เป็นเจ้าหน้าที่คนเดียวกัน โดยให้เจ้าหน้าที่ที่มีรายชื่อลำดับถัดไปทำหน้าที่แทนแล้วแต่กรณี โดยรับผิดชอบควบคุมดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานตามข้อ ๒ และข้อ ๓ ให้เป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง กำหนดไว้ พร้อมทั้งบันทึกการใช้บัตรในทะเบียนคุมการใช้บัตร GFMS Smart Card ทุกครั้งที่มีการใช้บัตร GFMS Smart Card ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องตามสิทธิของการใช้งานโดยเคร่งครัด อนึ่ง ให้เจ้าหน้าที่หมุนเวียนกันเป็นผู้ปฏิบัติงานในระบบ GFMS ตามสิทธิการใช้งานที่เกี่ยวข้องคนละ ๑ เดือนตามลำดับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวนงนุช กิตีรัตน์)
คลังจังหวัดสุพรรณบุรี