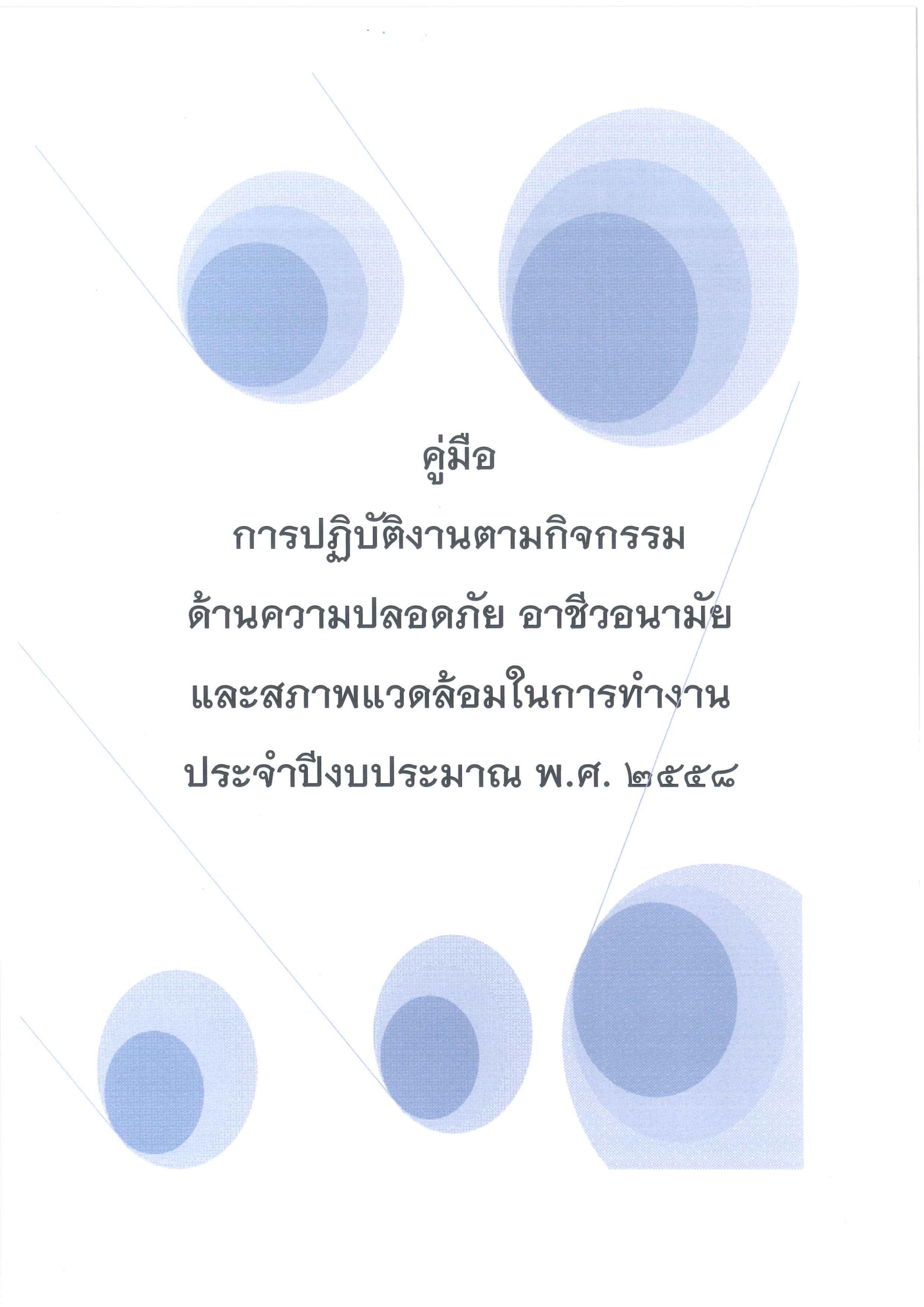


The page features a decorative design with blue circles of varying sizes and thin blue lines. Two large circles are at the top, and three smaller ones are at the bottom. The lines intersect to form a central diamond shape that frames the text.

คู่มือ

การปฏิบัติงานตามกิจกรรม
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

สารบัญ

หน้า

คู่มือการปฏิบัติงานตามกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๑

ส่วนที่ ๑ แผนแม่บทความปลอดภัย และยุทธศาสตร์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑

๑. แผนแม่บทความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแห่งชาติ
(พ.ศ. ๒๕๕๕- ๒๕๕๙)

๑

๒. ยุทธศาสตร์กระทรวงแรงงาน

๓

๓. ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิรูปราชการ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๓/ - ๒๕๖๐
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๓

ส่วนที่ ๒ เป้าหมายผลผลิต/กิจกรรม การดำเนินงานด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๔

๑. เป้าหมายผลผลิต/กิจกรรมการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๔

๒. เป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๓/

แนวทางการดำเนินงานตามกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๑๔

กิจกรรมที่ ๑ : ตรวจและกำกับดูแลสถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานขั้นพื้นฐาน*

๑๔

กิจกรรมที่ ๒ : โครงการพัฒนาระบบการจัดการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๕๘ ระดับจังหวัด

๒๐

กิจกรรมที่ ๓ : โครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมาย
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒๓

กิจกรรมที่ ๔ : ประชุมคณะอนุกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับจังหวัด

๒๖

กิจกรรม/โครงการ (เพิ่มเติม) ของศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต	๓๐
กิจกรรมที่ ๕ : ตรวจและกำกับดูแลให้สถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ขั้นเทคนิควิชาการ***	๓๑
กิจกรรมที่ ๖ : โครงการเร่งรัดลดอุบัติเหตุจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ***	๓๖
ภาคผนวก	๓๘
ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	๓๙
การตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๓/ เกณฑ์ชี้วัดในการตรวจความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบกิจการ	๖๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓- ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔)	๖๔
ตัวอย่างโครงการและแบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	๖๙
โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้เกี่ยวข้อง	๓/๐
โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านความปลอดภัยเฉพาะด้าน “หม่อน้ำ”	๓/๔
โครงสร้างหลักสูตรบุคลากรด้านความปลอดภัยในการทำงานในการปฏิบัติหน้าที่ “ผู้ควบคุมหม่อน้ำ” ภายใต้โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านความปลอดภัย เฉพาะด้าน “หม่อน้ำ”	๓/๓/
โครงการรณรงค์เร่งรัดการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน ก่อสร้างรองรับการเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีอาเซียน	๓/๙
โครงการขับเคลื่อนความปลอดภัย อาชีวอนามัยในสถานประกอบกิจการ ที่มีการใช้แรงงานต่างด้าว	๘๓

คู่มือ

การปฏิบัติงานตามกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ภายใต้แผนแม่บทความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องได้แก่นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงแรงงาน ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิรูปราชการ ๔ ปี และนโยบายกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน รวมทั้งระเบียบวาระแห่งชาติ “แรงงานปลอดภัยและสุขภาพอนามัยดี” เพื่อให้หน่วยปฏิบัติในพื้นที่ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต และสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติงานที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สำนักความปลอดภัยแรงงานจึงกำหนดแนวทางการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานดังรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ แผนแม่บทความปลอดภัย และยุทธศาสตร์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑. แผนแม่บทความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๕- ๒๕๕๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างการคุ้มครองแรงงานตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลยุทธ์

- ๑) การพัฒนามาตรฐาน/กฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- ๒) การกำกับดูแล และพัฒนาระบบตรวจด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ
- ๓) การศึกษา วิจัยและสร้างเสริมนวัตกรรมความคิดในการพัฒนางานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ๔) การส่งเสริมให้สถานประกอบการมีระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลยุทธ์

- ๑) การส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการสร้างเครือข่ายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานครอบคลุมทุกภาคส่วน
- ๒) การพัฒนาและเสริมสร้างเครือข่ายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความเข้มแข็ง
- ๓) การประสานความร่วมมือกับเครือข่ายต่างประเทศด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การจัดการองค์ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลยุทธ์

- ๑) การสร้างและพัฒนาระบบองค์ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานครอบคลุมทุกภาคส่วน (นักเรียน นักศึกษาในแต่ละระดับของการศึกษา แรงงาน ในสถานประกอบกิจการ แรงงานนอกระบบฯ)
- ๒) การส่งเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง ทุกภาคส่วนด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ๓) การแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์กับองค์กรทั้งในและต่างประเทศ
- ๔) การจัดตั้งศูนย์เรียนรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลยุทธ์

- ๑) การสร้าง พัฒนา และบูรณาการฐานข้อมูลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและการเชื่อมโยง
- ๒) การสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง ทุกภาคส่วนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓) การส่งเสริมและพัฒนาการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ๔) การสื่อสารโดยใช้สารสนเทศสนับสนุนการประชาสัมพันธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนากลไกการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

- ๑) การพัฒนากลไกการขับเคลื่อน และการบูรณาการงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ๒) การส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีบทบาทร่วมในการบริหารจัดการงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ๓) พัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์เชิงรุกด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ๔) จัดตั้งหน่วยงานรับผิดชอบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีเอกภาพ

๒. ยุทธศาสตร์กระทรวงแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความมั่นคงและคุณภาพชีวิตที่ดีให้แรงงาน

กลยุทธ์ : พัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : แรงงานทั้งในและนอกระบบได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จเป้าหมายการให้บริการกระทรวง:

๑. ร้อยละของแรงงานในระบบมีความมั่นคงและปลอดภัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
๒. อัตราการประสบอันตรายจากการทำงานต่อพันราย (ไม่เกิน ๖.๒๔)

๓. ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิรูปราชการ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๓- ๒๕๖๐ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาการคุ้มครองแรงงานเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

เป้าประสงค์ที่ : แรงงานโยกย้ายถิ่นฐานได้รับการคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายแรงงาน

ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย : จำนวนแรงงานโยกย้ายถิ่นฐานได้รับการคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายแรงงาน (๑๐,๒๕๐ คน)

กลยุทธ์ : ๑ พัฒนาระบบการคุ้มครองแรงงานเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

กลยุทธ์ : ๒ พัฒนาองค์ความรู้ให้แก่แรงงานรองรับประชาคมอาเซียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ที่ ๑ : ผลงานได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายแรงงาน และมีความปลอดภัยในการทำงาน

ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย : ๑ ร้อยละของแรงงานได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน (ร้อยละ ๙๐)

ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย : ๒ อัตราการประสบอันตรายจากการทำงานต่อ ๑,๐๐๐ ราย (ไม่เกิน ๖.๒๘)

กลยุทธ์ : ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านแรงงาน

กลยุทธ์ : ๒ เสริมสร้างกลไกการมีส่วนร่วม และพัฒนาความเข้มแข็งภาคีเครือข่ายและภาคประชาสังคม

กลยุทธ์ : ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการและกระบวนการทำงาน

ส่วนที่ ๒ เป้าหมายผลผลิต/กิจกรรม การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

๑. เป้าหมายผลผลิต/กิจกรรมการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

สำนักความปลอดภัยแรงงาน มีภารกิจภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

๑.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์การฟื้นฟูความเชื่อมั่นและวางรากฐานที่ดีของประเทศ มี ๑ แผนงาน ๒ กิจกรรมหลัก คือ

แผนงาน : ดำเนินการตามกรอบข้อตกลงของประชาคมอาเซียน

เพื่อเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการไทยด้านการค้าการลงทุน จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษานักลงทุนไทย ขยายเครือข่ายด้านผู้ให้บริการโลจิสติกส์และด้านสังคม ส่งเสริมความร่วมมือด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ยกกระดับคุณภาพการศึกษา แรงงาน และพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการเคลื่อนย้ายแรงงานเสรี พัฒนากฎหมาย กฎและระเบียบ เพื่ออำนวยความสะดวกในด้านการค้าการลงทุน สร้างความรู้ความเข้าใจในด้านสังคม ศิลปวัฒนธรรมประวัติศาสตร์ ศาสนา เสริมสร้างธรรมาภิบาลในภาครัฐ ตลอดจนสร้างความร่วมมือในด้านความมั่นคงและการใช้ประโยชน์พื้นที่ชายแดนระหว่างประเทศอาเซียน โดยดำเนินการภายใต้โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการด้านแรงงานอย่างเป็นมาตรฐานรองรับการเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีอาเซียน ประกอบด้วย ๒ กิจกรรมหลักคือ

กิจกรรมหลักที่ ๑ กำกับดูแลสถานประกอบกิจการให้ปฏิบัติต่อแรงงาน
โยกย้ายถิ่นฐานตามมาตรฐานแรงงาน

กิจกรรมนำส่งผลผลิต ประกอบด้วย ๒ โครงการ/๓๐๐ แห่ง ดังนี้

๑. โครงการรณรงค์เร่งรัดการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย
ในการทำงานก่อสร้าง รองรับการเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีอาเซียน* เป้าหมาย ๒๐๐ แห่ง

๒. โครงการขับเคลื่อนความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานประกอบ
กิจการที่มีการใช้แรงงานต่างด้าว* เป้าหมาย ๕๐๐ แห่ง

กิจกรรมหลักที่ ๒ ส่งเสริมสิทธิด้านแรงงานแก่แรงงานไทยโยกย้ายถิ่นฐาน

กิจกรรมนำส่งผลผลิต ๑ โครงการ คือ โครงการภายใต้ข้อตกลง
คณะกรรมการบริหารเครือข่ายความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของอาเซียน* เป้าหมาย ๓๕๐ คน

แผนงาน : ดำเนินการตามกรอบข้อตกลงของประชาคมอาเซียน		
ผลผลิต : โครงการคุ้มครองสิทธิแรงงานโยกย้ายถิ่นฐานตามมาตรฐานแรงงานอย่างเป็น มาตรฐานรองรับเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีอาเซียน		
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนแรงงานโยกย้ายถิ่นฐานได้รับการคุ้มครองสิทธิด้านมาตรฐานแรงงาน รองรับประชาคมอาเซียนไม่น้อยกว่า ๑๐,๒๕๐ คน		
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละของแรงงานโยกย้ายถิ่นฐานได้รับการคุ้มครองสิทธิตามมาตรฐาน แรงงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๒		
กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมาย
กิจกรรมที่ ๑ กำกับดูแลให้สถานประกอบกิจการให้ปฏิบัติต่อแรงงาน โยกย้ายถิ่นฐานตามมาตรฐานแรงงาน (นำส่งผลผลิตเชิงคุณภาพ)		
- โครงการรณรงค์เร่งรัดการปฏิบัติตามมาตรฐาน ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างรองรับการเคลื่อนย้ายแรงงาน เสรีอาเซียน*	แห่ง	๒๐๐
- โครงการขับเคลื่อนความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ในสถานประกอบกิจการที่มีการใช้แรงงานต่างด้าว*	แห่ง	๕๐๐
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมสิทธิด้านแรงงานแก่แรงงานโยกย้ายถิ่นฐาน (นำส่งผลผลิตเชิงปริมาณ)		
- โครงการภายใต้ข้อตกลงคณะกรรมการเครือข่าย ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของอาเซียน*	คน	๓๕๐

๑.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ยุทธศาสตร์การศึกษา สาธารณสุข คุณธรรมและคุณภาพชีวิต

แผนงาน : เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและคุ้มครองแรงงาน

เพื่อให้แรงงานทุกระดับได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายอย่างทั่วถึงและเป็นธรรมมีหลักประกันความมั่นคงในการทำงาน โดยเสริมสร้างโอกาสให้แรงงานทั้งในระบบและนอกระบบสามารถเข้าถึงระบบประกันสังคมอย่างทั่วถึง รวมทั้งพัฒนากลไกการจัดหางานและผลกระทบจากการเลิกจ้างและการเปลี่ยนย้ายงาน ซึ่งดำเนินการภายใต้ผลผลิตที่๑: แรงงานได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ ๒ : กำกับดูแลและสนับสนุนให้แรงงานมีความปลอดภัยและมีสุขภาพอนามัยที่ดีในการทำงาน

ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘สำนักงานประมาณได้ตั้งข้อสังเกต เรื่อง การจัดทำตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงคุณภาพของสำนักความปลอดภัยแรงงาน ควรมีลักษณะท้าทายและเป็นการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลในการบังคับใช้กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนั้น สำนักความปลอดภัยแรงงานจึงกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงคุณภาพ** ในระดับผลผลิต/โครงการเทียบเท่าผลผลิต เพิ่มอีก ๑ ตัวชี้วัด

แผนงาน : เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและคุ้มครองแรงงาน		
ผลผลิตที่ ๑ : แรงงานได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน		
กิจกรรมที่ ๒ : กำกับ ดูแล และสนับสนุนให้แรงงานมีความปลอดภัย และมีสุขภาพอนามัยที่ดีในการทำงาน		
ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
เชิงปริมาณ : จำนวนแรงงานได้รับการคุ้มครอง ส่งเสริมและพัฒนาให้ได้รับสิทธิประโยชน์และความปลอดภัยในการทำงาน	คน (แห่ง)	๖๐๐,๐๐๐ ๑๕,๕๘๐
เชิงคุณภาพ* : ร้อยละของแรงงานในสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายแรงงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐)	ร้อยละ	๙๐
เชิงคุณภาพ** : ร้อยละของสถานประกอบกิจการ(กลุ่มเสี่ยง) ผ่านการตรวจครั้งแรกตามตัวชี้วัด และปฏิบัติไม่ถูกต้องได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐)	ร้อยละ	๘๐
หมายเหตุ : ตัวชี้วัดที่สำนักงานประมาณตั้งข้อสังเกตและให้จัดทำตัวชี้วัดท้าทาย		
เชิงคุณภาพ***: อัตราการประสบอันตรายจากการทำงานต่อ ๑,๐๐๐ รายไม่เกิน	ราย	๖.๒๘
หมายเหตุ : ตัวชี้วัดความสำเร็จเป้าหมายการให้บริการระดับกรม		

๒. เป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

สำนักความปลอดภัยแรงงานได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีตัวชี้วัดด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ ซึ่งได้กำหนดหน่วยนับ ต้องนำส่งผลผลิตทั้ง “แห่ง” และ “คน” โดยจัดเก็บจากผลการดำเนินงานภายใต้ ๒ แผนงาน/ ๒ ผลผลิต หรือโครงการเทียบเท่าระดับผลผลิต คือ

๒.๑ แผนงาน : ดำเนินการตามกรอบข้อตกลงของประชาคมอาเซียน ภายใต้โครงการ ระดับผลผลิต “ส่งเสริมการบริหารจัดการด้านแรงงานอย่างเป็นมาตรฐานรองรับการเคลื่อนย้าย แรงงานเสรีอาเซียน” มีโครงการ/กิจกรรมที่มีหน่วยนับที่ต้องนำส่งผลผลิตทั้ง “แห่ง” และ “คน” ภายใต้ กิจกรรมหลัก ๒ กิจกรรมหลัก คือ

๒.๑.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑ กำกับดูแลสถานประกอบกิจการให้ปฏิบัติตามแรงงาน โยกย้ายถิ่นฐานตามมาตรฐานแรงงาน ประกอบด้วย ๓ โครงการ/จำนวน ๑,๐๐๐ แห่ง (นำส่งผลผลิต* จำนวน ๓๐๐ แห่ง และสนับสนุนการนำส่งผลผลิต จำนวน ๓๐๐ แห่ง)

หน่วยงานรับผิดชอบ และเป้าหมายดำเนินงาน

๑) สำนักความปลอดภัยแรงงาน ไม่นำส่งผลผลิต จำนวน ๓๐๐ แห่ง

๒) ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต นำส่งผลผลิตเชิงคุณภาพ จำนวน ๒

โครงการ /๓๐๐ แห่ง

กิจกรรม/โครงการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
โครงการรณรงค์เร่งรัดการปฏิบัติตามมาตรฐาน ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง รองรับ การเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีอาเซียน*	แห่ง	๒๐๐	รวม ๔ เขตฯ ละ ๕๐ แห่ง ศปร. เขต ๑ (พระนครศรีอยุธยา) ศปร.เขต ๓ (นครราชสีมา) ศปร.เขต ๑๑ (ตลิ่งชัน) ศปร.เขต ๑๒ (มีนบุรี)
โครงการขับเคลื่อนความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ในสถานประกอบกิจการที่มีการใช้แรงงาน ต่างด้าว*	แห่ง	๕๐๐	ศปร. เขต ๑ - ๑๐ รวม ๑๐ เขต /๑๐ รุ่น รุ่นละ ๕๐ แห่ง
โครงการรณรงค์ลดสถิติการประสบอันตรายจาก การทำงานให้เป็นศูนย์ (Zero Work Injured Campaign) รองรับตัวชี้วัดความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในกลุ่มประเทศอาเซียน	แห่ง	๓๐๐	สำนักความปลอดภัยแรงงาน รวม ๓ รุ่น ๆ ละ ๑๐๐ แห่ง

๒.๑.๒ กิจกรรมหลักที่ ๒ ส่งเสริมสิทธิด้านแรงงานแก่แรงงานโยกย้ายถิ่นฐาน

หน่วยงานรับผิดชอบ คือ สำนักความปลอดภัยแรงงาน มีเป้าหมายดำเนินงาน ประกอบด้วย ๒ โครงการ /จำนวน ๔๕๐ คน (นำส่งผลผลิต ๑ โครงการ /จำนวน ๓๕๐ แห่ง)

กิจกรรม/โครงการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยรองรับประชาคมอาเซียน	คน	๑๐๐	สำนักความปลอดภัยแรงงาน
โครงการภายใต้ข้อตกลงคณะกรรมาธิการบริหารเครือข่ายความปลอดภัยอาชีวอนามัยของอาเซียน*	คน	๓๕๐	สำนักความปลอดภัยแรงงาน

๒.๒ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและคุ้มครองแรงงาน มีหน่วยนับที่ต้องนำส่งผลผลิตเป็น “คน” โดยแบ่งกิจกรรมออกเป็น ๓ ส่วนดังนี้

๒.๒.๑ ส่วนที่ ๑ กิจกรรมการตรวจและกำกับดูแลสถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน*

หน่วยงานรับผิดชอบ ๓ หน่วยงานและเป้าหมายการดำเนินงานดังนี้

๑) สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด เป้าหมายการดำเนินงาน และนำส่งผลผลิต จำนวน ๑๒,๓๘๐/๔๕๖,๕๐๐ แห่ง/คน

๒) สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ เป้าหมายการดำเนินงานและนำส่งผลผลิต จำนวน ๑,๖๐๐/๔๘,๐๐๐ แห่ง/คน

๓) ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต เป้าหมายการดำเนินงาน และนำส่งผลผลิต จำนวน ๑,๕๐๐ แห่ง/๔๔,๐๐๐ คน

ตัวชี้วัด

เชิงคุณภาพ* : สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐

เชิงคุณภาพ** : ร้อยละของสถานประกอบกิจการ (กลุ่มเสี่ยง) ผ่านการตรวจครั้งแรกตามตัวชี้วัด และปฏิบัติไม่ถูกต้อง ได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

กิจกรรม/โครงการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ตรวจกำกับสถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจให้ปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ขั้นพื้นฐาน*	คน	๔๙๔,๕๐๐	- สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด จำนวน ๔๔๖,๕๐๐ คน - สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ จำนวน ๔๘,๐๐๐ คน
ตรวจและกำกับสถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ขั้นเทคนิควิชาการ*	คน	๘๔,๐๐๐	ศูนย์ความปลอดภัย แรงงานเขต ๑ - ๑๒ (ศูนย์ฯ ละ ๓,๐๐๐ คน)

๒.๒.๒ ส่วนที่ ๒ กิจกรรมเร่งรัดลดอุบัติเหตุจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ*

หน่วยงานรับผิดชอบศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต เป้าหมายการดำเนินงาน และนำส่งผลผลิต จำนวน ๓๐๐ แห่ง/๑๕,๐๐๐ คน

กิจกรรม/โครงการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
เร่งรัดลดอุบัติเหตุจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ*	คน	๑๕,๐๐๐	ศูนย์ความปลอดภัย แรงงานเขต ๑ - ๑๒ (ศูนย์ฯ ละ ๑,๒๕๐ คน)

๒.๒.๓ ส่วนที่ ๓ กิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพและองค์ความรู้ด้านความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ภายใต้โครงการพัฒนาบุคลากรเฉพาะด้านความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อสร้างความสมานฉันท์ และป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงาน*** ประกอบด้วย โครงการเฉพาะด้าน ๕ โครงการ เป้าหมายการดำเนินงาน รวม ๖,๕๐๐ คน ดังนี้

๑) โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้เกี่ยวข้อง

๒) โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร

๓) โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านความปลอดภัยเฉพาะด้าน (หมอน้ำ)

๔) โครงการอบรมเสริมสร้างเครือข่ายเพื่อเฝ้าระวังอุบัติเหตุ และอุบัติเหตุร้ายแรง
จากการทำงาน

๕) ประชุมชี้แจงเชิงปฏิบัติการแก่พนักงานตรวจความปลอดภัยภายใต้พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานพ.ศ. ๒๕๕๔

โครงการพัฒนาบุคลากรเฉพาะด้านความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อสร้างความสมานฉันท์ และป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงาน*			
กิจกรรม/โครงการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑)โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้เกี่ยวข้อง	คน	๕,๐๐๐	กลุ่มเป้าหมาย ๕,๐๐๐ คน แบ่งเป็น ๕๐ รุ่น ๆ ละ ๑๐๐ คน <u>หน่วยงานรับผิดชอบ</u> ดังนี้ สำนักความปลอดภัยแรงงาน ๑๐ รุ่น <u>ศปร.เขต ๑ - ๑๒</u> จำนวน ๔๐ รุ่น <u>ศปร.เขต ๑</u> (พระนครศรีอยุธยา) จัด ๓ ครั้ง ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปทุมธานี และสระบุรี <u>ศปร.เขต ๒</u> (ชลบุรี) จัด ๔ ครั้ง ในจังหวัดชลบุรี ๒ ครั้ง ระยอง และปราจีนบุรี <u>ศปร.เขต ๓</u> (นครราชสีมา) จัด ๔ ครั้ง ในจังหวัดนครราชสีมา ๒ ครั้ง อุบลราชธานี และสุรินทร์ <u>ศปร.เขต ๔</u> (อุดรธานี) จัด ๓ ครั้ง ในจังหวัดอุดรธานี ขอนแก่น และหนองคาย <u>ศปร.เขต ๕</u> (ลำปาง) จัด ๔ ครั้ง ในจังหวัดลำปาง เชียงใหม่ ลำพูน และแพร่ <u>ศปร.เขต ๖</u> (นครสวรรค์) จัด ๓ ครั้ง ในจังหวัด นครสวรรค์ พิจิตร โลก และตาก <u>ศปร.เขต ๗</u> (ราชบุรี) จัด ๔ ครั้ง ในจังหวัดราชบุรี สมุทรสาคร นครปฐม และเพชรบุรี <u>ศปร.เขต ๘</u> (สุราษฎร์ธานี) จัด ๓ ครั้ง ในจังหวัดสุราษฎร์ธานี ภูเก็ต และชุมพร <u>ศปร.เขต ๙</u> (สงขลา) จัด ๓ ครั้ง ในจังหวัดสงขลา นครศรีธรรมราช และพัทลุง <u>ศปร.เขต ๑๐</u> (สมุทรปราการ) จัด ๓ ครั้ง ในจังหวัดสมุทรปราการ นครนายก และฉะเชิงเทรา <u>ศปร.เขต ๑๑</u> (ตลิ่งชัน) จัด ๓ ครั้ง <u>ศปร.เขต ๑๒</u> (มีนบุรี) จัด ๓ ครั้ง

กิจกรรม/โครงการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒) โครงการอบรมเสริมสร้าง ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร	คน	๓๒๐	สำนักความปลอดภัยแรงงาน ดำเนินการ ๑๒ รุ่น ๆ ละ ๖๐ คน รวม ๓๒๐ คน
๓) โครงการอบรมเสริมสร้าง ความรู้ด้านความปลอดภัย เฉพาะด้าน (หม้อน้ำ)	คน	๓๖๐	ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๖ แห่ง ดำเนินการ ๖ รุ่น ๆ ละ ๖๐ คน รวม ๓๖๐ คน <u>ศปร.เขต ๒ (ชลบุรี)</u> <u>ศปร.เขต ๓ (นครราชสีมา)</u> <u>ศปร.เขต ๗ (ราชบุรี)</u> <u>ศปร.เขต ๑๐ (สมุทรปราการ)</u> <u>ศปร.เขต ๑๑ (ตลิ่งชัน)</u> <u>ศปร.เขต ๑๒ (มีนบุรี)</u>
๔) โครงการอบรมเสริมสร้าง เครือข่ายเพื่อเฝ้าระวังอุบัติเหตุ และอุบัติภัยร้ายแรงจากการทำงาน	คน	๓๐๐	สำนักความปลอดภัยแรงงาน ดำเนินการ ๓ รุ่น ๆ ละ ๑๐๐ คน รวม ๓๐๐ คน
๕) ประชุมชี้แจงเชิงปฏิบัติการ แก่พนักงานตรวจความปลอดภัย ภายใต้พระราชบัญญัติความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔	คน	๑๒๐	สำนักความปลอดภัยแรงงาน ดำเนินการ ๔ รุ่น ๆ ละ ๓๐ คน รวม ๑๒๐ คน

โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการด้านแรงงานอย่างเป็นมาตรฐาน รองรับการเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีอาเซียน			
กิจกรรม/โครงการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑: กำกับดูแลสถานประกอบกิจการให้ปฏิบัติตามแรงงานโยกย้ายถิ่นฐานตามมาตรฐานตามมาตรฐานแรงงาน			
๑) โครงการรณรงค์เร่งรัดการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างรองรับการเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีอาเซียน	แห่ง	๒๐๐	เป้าหมาย ๔ รุ่น ๆ ละ ๕๐ แห่ง <u>ศปร.เขต ๑</u> (พระนครศรีอยุธยา) ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดปทุมธานี <u>ศปร.เขต ๓</u> (นครราชสีมา) ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา <u>ศปร.เขต ๑๑</u> (ตลิ่งชัน) <u>ศปร.เขต ๑๒</u> (มีนบุรี)
๒) โครงการขับเคลื่อนความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานประกอบกิจการที่มีการใช้แรงงานต่างด้าว	แห่ง	๕๐๐	เป้าหมาย ๑๐ รุ่น ๆ ละ ๕๐ แห่ง <u>ศปร.เขต ๑</u> (พระนครศรีอยุธยา) ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี <u>ศปร.เขต ๒</u> (ชลบุรี) ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดจันทบุรี <u>ศปร.เขต ๓</u> (นครราชสีมา) ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา <u>ศปร.เขต ๔</u> (อุดรธานี) ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดนครพนม <u>ศปร.เขต ๕</u> (ลำปาง) ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดเชียงราย <u>ศปร.เขต ๖</u> (นครสวรรค์) ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดตาก <u>ศปร.เขต ๗</u> (ราชบุรี) ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ <u>ศปร.เขต ๘</u> (สุราษฎร์ธานี) ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดระนอง <u>ศปร.เขต ๙</u> (สงขลา) ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดตรัง <u>ศปร.เขต ๑๐</u> (สมุทรปราการ) ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดนครนายก

กิจกรรม/โครงการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๒: ส่งเสริมสิทธิด้านแรงงานแก่แรงงานโยกย้ายถิ่นฐาน			
โครงการภายใต้ข้อตกลงคณะ กรรมการบริหารเครือข่ายความปลอดภัย และอาชีวอนามัยของอาเซียน	คน	๓๕๐	สำนักความปลอดภัยแรงงาน

กิจกรรมรอง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกิจกรรมหลักที่นำเสนอผลผลิต

สำนักความปลอดภัยแรงงานได้กำหนดเป็นกิจกรรมที่ต่าง ๆ นอกเหนือจากการตรวจกำกับสถานประกอบกิจการฯ แต่ไม่ได้นำเสนอผลผลิต ซึ่งถือเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญและต้องปฏิบัติตามภารกิจของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กิจกรรมดังกล่าวประกอบด้วย

กิจกรรม/โครงการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ตรวจและกำกับนิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาตให้บริการในการตรวจวัด ตรวจสอบ รับรอง ประเมินความเสี่ยงจัดฝึกอบรมหรือให้คำปรึกษา	แห่ง	๑๐๐	สำนักความปลอดภัยแรงงาน
โครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	คน	๒,๓๐๐	– สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด จำนวน ๒,๔๐๐ คน – สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ จำนวน ๓๐๐ คน
โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	แห่ง	๑,๓๑๐	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด จำนวน ๘๑๐ แห่ง สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ จำนวน ๕๐๐ แห่ง
การประชุมคณะอนุกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับจังหวัด	คน	๒,๔๓๒	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด

แนวทางการดำเนินงานตามกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อตอบสนองผลลัพธ์ที่รัฐบาลต้องการให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและประเทศชาติ และกรมมีเป้าหมายการให้บริการ กรม ได้รับความได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายแรงงานและมีความปลอดภัยในการทำงาน สำนักความปลอดภัยแรงงานได้กำหนดกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ และศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ดังรายละเอียดต่อไปนี้

กิจกรรมที่ ๑ : ตรวจและกำกับดูแลสถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจให้ปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขั้นพื้นฐาน*

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑: การเสริมสร้างการคุ้มครองแรงงานตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลยุทธ์ที่ ๒: กำกับ ดูแลและพัฒนากระบวนการตรวจด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

๑.๑ วัตถุประสงค์

เพื่อให้สถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ทุกประเภทตามเป้าหมาย มีการปฏิบัติให้สอดคล้องตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามตัวชี้วัด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑.๒ กลุ่มเป้าหมาย

มุ่งเน้นสถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐ – ๔๙ คน และมีสถิติการประสบอันตรายสูง หรือสถานประกอบกิจการประเภทกลุ่มเสี่ยง โดยอ้างอิงจากสถิติของสำนักงานประกันสังคม ทั้งนี้ให้พิจารณาจากสถานประกอบกิจการที่มีสถิติการประสบอันตรายจากการทำงานสูงก่อนเป็นอันดับแรกทุกประเภทกิจการเพื่อตอบสนองตัวชี้วัดของกระทรวงแรงงาน และของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่กำหนดตัวชี้วัดเพื่อลดอัตราการประสบอันตรายจากการทำงาน ต่อ ๑,๐๐๐ รายไม่เกิน ๖.๒๘

หมายเหตุ : สถานประกอบกิจการกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่

อันดับที่ ๑ สถานประกอบกิจการที่มีอัตราการประสบอันตรายจากการทำงานสูง

อันดับที่ ๒ สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างประสบอันตรายจากการทำงานสูง

(ตาย, สูญเสียอวัยวะ) หรือ

อันดับที่ ๓ สถานประกอบกิจการที่มีปัญหาความไม่ปลอดภัยในการทำงาน

๑.๓ แนวทางการปฏิบัติตามกิจกรรม

๑. สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักความปลอดภัยแรงงานได้กำหนดเป้าหมาย (แห่ง/ครึ่ง/คน) ให้แก่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ และศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต โดยพิจารณาเป้าหมายจากกลุ่มจังหวัดที่มีความหนาแน่นของสถานประกอบกิจการและจำนวนลูกจ้าง (ตามที่กรมมีแนวนโยบายการกำหนดกลุ่มจังหวัดเพื่อการจัดสรรค่าเป้าหมายให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับข้อเท็จจริงของพื้นที่) ดังนั้น จังหวัดที่อยู่ในกลุ่มความหนาแน่นมาก ความหนาแน่นปานกลาง และความหนาแน่นน้อย อาจจะมีการจัดสรรค่าเป้าหมายเพิ่มขึ้นหรือลดลงจากค่าเป้าหมายที่ได้รับการจัดสรรในปีที่ผ่านมา

ในการจัดสรรค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ พิจารณาข้อมูลประกอบดังนี้

- จังหวัดที่อยู่ใน กลุ่มจังหวัดที่มีความหนาแน่นมาก ควรได้รับการจัดสรรค่าเป้าหมายสูงกว่ากลุ่มจังหวัดอื่น
- จังหวัดที่อยู่ใน กลุ่มจังหวัดที่มีความหนาแน่นปานกลาง ควรได้รับการจัดสรรค่าเป้าหมายต่ำกว่ากลุ่มจังหวัดที่มีความหนาแน่นมาก
- จังหวัดที่อยู่ใน กลุ่มจังหวัดที่มีความหนาแน่นน้อย ควรได้รับการจัดสรรค่าเป้าหมายต่ำกว่าสองกลุ่มจังหวัด ดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ การจัดสรรเป้าหมายการดำเนินงาน จะได้พิจารณาจากข้อมูลที่สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงานได้แจ้งเวียนให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด และสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ พิจารณาทบทวนและปรับลดตามเหตุผลความจำเป็นในแต่ละพื้นที่หรือจำนวนสถานประกอบกิจการในระบบสถานประกอบกิจการของแต่ละจังหวัด

๒. สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ และศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ต้องกำหนดแผนปฏิบัติงานตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนของความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยจัดทำแผนฯ รายเดือน/รายไตรมาสดังนี้

๒.๑ ประสานข้อมูลสถานประกอบกิจการกลุ่มเสี่ยงจากสำนักงานประกันสังคมจังหวัด เพื่อกำหนดสถานประกอบกิจการกลุ่มเสี่ยงตามตัวชี้วัด

๒.๒ ประสานสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดเพื่อขอรายชื่อสถานประกอบกิจการกลุ่มเป้าหมาย และจำแนกตามขนาดสถานประกอบกิจการ ดังนี้

- กลุ่มที่ ๑ เป็นสถานประกอบกิจการที่ลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐ - ๔๙ คน รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมายที่ได้รับ
- กลุ่มที่ ๒ เป็นสถานประกอบกิจการที่ลูกจ้างตั้งแต่ ๕๐ - ๙๙ คนรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ ของเป้าหมายที่ได้รับ
- กลุ่มที่ ๓ เป็นสถานประกอบกิจการที่ลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐๐ - ๑๙๙ คนรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของเป้าหมายที่ได้รับ

สำหรับศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ให้กำหนดกลุ่มสถานประกอบกิจการที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ (Excellent Center) ของแต่ละศูนย์ฯ ไว้ในแผนปฏิบัติงานฯ ด้วย

๒.๓ การกำหนดสัดส่วนของเป้าหมายการดำเนินงาน วิเคราะห์จากจำนวนสถานประกอบกิจการ และจำนวนลูกจ้างในสถานประกอบกิจการ ทั้งนี้ให้พิจารณาจากจำนวนสถานประกอบกิจการในพื้นที่ และกลุ่มเสี่ยง ทั้งนี้ หน่วยปฏิบัติสามารถปรับสัดส่วนของสถานประกอบกิจการ ได้ตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินเป้าหมายที่กำหนด

ทั้งนี้ หน่วยปฏิบัติต้องวางแผนการตรวจให้รัดกุม คือต้องสอดคล้องกับแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดให้(แห่ง/คน) กรณีที่หน่วยปฏิบัติเข้าตรวจสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ ๒๐๐ คน ขึ้นไป สำนักความปลอดภัยแรงงานจะนับเป็นผลงานเฉพาะกรณีการตรวจพิเศษ การตรวจตามคำร้องเรียน หรือการตรวจอุบัติเหตุ

๓. ประเภทการตรวจความปลอดภัย ในสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน ทุกกรณี ได้แก่

๓.๑ การตรวจปกติ เป็นการตรวจความปลอดภัยครั้งแรกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือเป็นการตรวจสถานประกอบกิจการที่ยังไม่เคยผ่านการตรวจหรือสถานประกอบกิจการที่เปิดดำเนินการใหม่ หรือการตรวจสถานประกอบกิจการตามแผนที่กำหนดไว้ เพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานทั้งนี้สถานประกอบกิจการดังกล่าวไม่ผ่านการตรวจอย่างน้อย ๓ ปี (รายละเอียดศึกษาจากข้อมูลระบบสารสนเทศ /งานวิชาการของสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำสนับสนุนข้อมูลทางวิชาการ www.labour.go.th/dlpw)

๓.๒ การตรวจตามคำร้อง เป็นการตรวจสถานประกอบกิจการที่มีการร้องเรียนว่านายจ้างปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน หากพบว่าการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายให้มีคำสั่งให้นายจ้างปฏิบัติให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓.๓ การตรวจพิเศษ เป็นการตรวจความปลอดภัยกรณีพิเศษที่มีลักษณะแตกต่างจากการตรวจปกติ ซึ่งจะมุ่งตรวจสถานประกอบกิจการที่มีสถานการณ์ หรือเหตุการณ์เป็นการเฉพาะ เช่น การตรวจตามโครงการ การตรวจตามนโยบายเร่งด่วน หรือการตรวจกรณีลูกจ้างนัดชุมนุมเรียกร้อง

๓.๔ การตรวจอุบัติเหตุหรือโรคจากการทำงาน เป็นการตรวจสถานประกอบกิจการเมื่อเกิดอุบัติเหตุ หรือกรณีลูกจ้างเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน

๓.๕ การตรวจติดตามผล เป็นการตรวจสถานประกอบกิจการที่เคยผ่านการตรวจตามข้อ ๓.๑ ถึงข้อ ๓.๔ เพื่อติดตามผลการปฏิบัติตามกฎหมายของนายจ้าง (**ยกเว้น** กรณีการตรวจสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับจังหวัด/พื้นที่)

๔. สรุปและประเมินผล/รายงานผลการดำเนินการ

สำนักความปลอดภัยแรงงานจะประมวลผลการตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขึ้นพื้นฐาน (โครงการตรวจแรงงานมุ่งผลสัมฤทธิ์ รหัส ๐๑ ของสถานประกอบกิจการและรัฐวิสาหกิจ) และประมวลผลการตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพ

แวดล้อมในการทำงานขั้นเทคนิควิชาการ (โครงการตรวจแรงงานมุ่งผลสัมฤทธิ์ รหัส ๐๑ ของสถานประกอบกิจการและรัฐวิสาหกิจ) ทุกวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป

ดังนั้น สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ และศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขตต้องบันทึกข้อมูลผลการตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้แล้วเสร็จตามแผนปฏิบัติงานรายเดือน/รายไตรมาส โดยหน่วยปฏิบัติต้องบันทึกผลการตรวจแรงงาน ให้ทันรอบการดำเนินงานในเดือนปัจจุบัน

สำหรับศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ต้องประมวลผลการบันทึกในระบบคอมพิวเตอร์ส่งให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์ความปลอดภัยแรงงาน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email : policy-BOSH) ทุกวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป

ทั้งนี้ สำนักงานความปลอดภัยแรงงานจะนำผลการดำเนินงานไปรายงานกรม กระทรวง เดือนละ ๑ ครั้ง และสำนักงบประมาณ ทุกไตรมาส

๑.๔ เป้าหมายการดำเนินงาน

หน่วยงาน	เป้าหมาย	
	จำนวน (แห่ง)	จำนวน (คน)
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด๓๖ จังหวัด	๑๒,๓/๘๐	๔๔๖,๕๐๐
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ -๑๐	๑,๖๐๐	๔๘,๐๐๐
ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑ -๑๒	๑,๕๐๐	๘๔,๐๐๐
รวม	๑๕,๔๘๐	๕๓๔,๕๐๐

หมายเหตุ :

๑. จำนวนลูกจ้างหน่วยปฏิบัติต้องวางแผนการตรวจให้เหมาะสมกับแต่ละพื้นที่ โดยคำนึงถึงสัดส่วนที่กำหนดให้ จำแนกตามขนาดของสถานประกอบกิจการในแต่ละแห่งที่จังหวัด/พื้นที่เข้าไปดำเนินการ

๒. การบันทึกผลงานให้ลงจำนวนลูกจ้างตามจริงที่เข้าดำเนินการในสถานประกอบกิจการนั้นๆ (ในเบื้องต้นสำนักความปลอดภัยแรงงานได้กำหนดจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในภาพรวมทั้งประเทศ สถานประกอบกิจการ ๑ แห่ง มีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐ -๔๙ คน) ทั้งนี้ การตรวจสถานประกอบกิจการที่วางแผนไว้ อาจมีจำนวนลูกจ้างมากกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ เป็นรายการนี้และต้องไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของเป้าหมายที่กำหนดให้

๓. กรณีที่เข้าตรวจสถานประกอบกิจการที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานและมีลูกจ้างเกี่ยวข้องจำนวนมากให้รายงานสถานการณ์เร่งด่วนที่ศูนย์เฝ้าระวังอุบัติเหตุและอุบัติภัยร้ายแรง สำนักความปลอดภัยแรงงาน และกรมตามลำดับ เพื่อสำนักความปลอดภัยแรงงานจะได้ นำข้อมูลดังกล่าวไปรายงานกรม เรื่องเป้าหมายและผลการดำเนินการ ตามแบบ กสร. ๑ และชี้แจงต่อสำนักงบประมาณ เรื่องการดำเนินงานตามแผนงานและแผนเงิน ในแบบรายงาน สงป. ๓๐๑

๑.๕ หลักฐานการอ้างอิง

แบบตรวจความปลอดภัย และผลการบันทึกการตรวจในระบบ web Application

๑.๖ การนับผลงาน

กรมฯ และสำนักความปลอดภัยแรงงานจะนับผลการดำเนินงานของพนักงานตรวจความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ ทั้งที่มีผลการตรวจถูกต้อง หรือมีผลการตรวจไม่ถูกต้อง สำหรับกรณีที่มีผลการตรวจไม่ถูกต้อง จะพิจารณาจากผลการดำเนินการแนะนำ หรือออกคำสั่ง เพื่อให้ปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง หรือดำเนินคดีโดยการเปรียบเทียบ รวมทั้งการร้องทุกข์ หรือกล่าวโทษ ผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้วแต่กรณี

๑. **แห่ง** นับจากจำนวนสถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ที่เข้าตรวจและกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบกิจการเป็นครั้งแรก (ทุกประเภทการตรวจ) ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

๒. **ครั้ง** นับจากจำนวนครั้งที่เข้าตรวจและกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ แต่ละแห่งซึ่งอาจเป็นการตรวจปกติ การตรวจติดตามผล การตรวจอุบัติเหตุ การตรวจตามคำร้อง หรือการตรวจพิเศษ ของปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๕๘

๓. **คน** นับจากจำนวนลูกจ้างทั้งหมดในสถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ที่ผ่านการตรวจและกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบกิจการ ในแต่ละสถานประกอบกิจการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

ทั้งนี้ ควรวางแผนดำเนินการตรวจในสถานประกอบกิจการให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย และมีการติดตามตรวจสอบผลงานเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง ซึ่งไม่ควรให้ผลการปฏิบัติงานเกินกว่าร้อยละ ๑๐ ของเป้าหมายที่ได้รับกรณีที่ผลการดำเนินงานเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด ให้หน่วยปฏิบัติชี้แจงเหตุผล พร้อมรายงานตามแบบรายงานที่กำหนดให้ (ภาคผนวก)

๑.๗ ระบบงาน

๑. <http://www.labour.go.th/dlpw>

๒. ด้านคุ้มครองความปลอดภัย

๓. งานคุ้มครองความปลอดภัย

๔. ตรวจความปลอดภัย

๑.๘ โปรแกรมบันทึกแก้ไขข้อมูล

๑. ระบบงาน/ด้านคุ้มครองความปลอดภัย/งานคุ้มครองความปลอดภัย (ตรวจความปลอดภัย)

๒. โปรแกรมบันทึก/บันทึกข้อมูลการตรวจความปลอดภัยในการทำงาน (SPS1I010 บันทึกข้อมูลการตรวจความปลอดภัยในการทำงาน)

๓. กรณีตรวจและกำกับสถานประกอบกิจการ เลือกการตรวจพื้นฐาน และเลือกการตรวจโครงการ 01 โครงการตรวจแรงงานมุ่งผลสัมฤทธิ์

๔. กรณีตรวจและกำกับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ เลือกการตรวจพื้นฐาน และเลือกการตรวจโครงการ 02 โครงการตรวจเยี่ยมรัฐวิสาหกิจเพื่อส่งเสริมการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน

๕. เลือกประเภทการตรวจ

๕.๑ การตรวจปกติ

๕.๒ การตรวจตามคำร้องเรียน

๕.๓ การตรวจติดตามผล

๕.๔ การตรวจอุบัติเหตุ

๕.๕ การตรวจพิเศษ

(กรณีถ้ามีการตรวจติดตามผลของปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ที่ผ่านมา ให้คิดเป็นผลงานของการตรวจครั้งแรกของปีงบประมาณ ๒๕๕๘)

๖. บันทึกรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วนทุกแท็บและทุกช่อง

๑.๙ โปรแกรมพิมพ์รายงาน

๑. รายงาน/รายงานสรุปการตรวจความปลอดภัย จำแนกตามเดือน/ภาค/จังหวัด/ประเภทกิจการ/ขนาด

๒. SPS1R030 รายงานสรุปการตรวจความปลอดภัย จำแนกตามเดือน/ภาค/จังหวัด/ประเภทกิจการ/ขนาด

๓. เลือกโครงการ 01 โครงการตรวจแรงงานมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเลือกแบบการตรวจพื้นฐาน หรือ

๔. เลือกโครงการ 02 โครงการตรวจเยี่ยมรัฐวิสาหกิจเพื่อส่งเสริมการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานและเลือกแบบการตรวจพื้นฐาน เท่านั้น

หมายเหตุ: ผลการปฏิบัติงานของกิจกรรมตรวจและกำกับให้ สถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจฯ ให้นำรายงานตรวจโครงการ 01 และ 02 ของการตรวจขั้นพื้นฐาน มารวมกัน

๑.๑๐ งบประมาณ

ขอเบิกจากงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและคุ้มครองแรงงาน ผลผลิตที่ ๑ แรงงานได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ ๒ กำกับ ดูแล และสนับสนุนให้แรงงานมีความปลอดภัย และมีสุขภาพอนามัยที่ดีในการทำงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุรหัส ๓๐๐

(งบประมาณได้จัดสรรให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด และสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองกรุงเทพมหานครพื้นที่ ตามเป้าหมาย/แผนงานที่กำหนด)



กิจกรรมที่ ๒: โครงการพัฒนาระบบการจัดการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๕๘ ระดับจังหวัด

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเสริมสร้างการคุ้มครองแรงงานตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลยุทธ์ที่ ๔ : การส่งเสริมให้สถานประกอบกิจการมีระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒.๑ วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานประกอบกิจการมีระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี

๒.๒ กลุ่มเป้าหมาย

สถานประกอบกิจการทุกประเภทกิจการ ทั่วประเทศ

๒.๓ แนวทางการปฏิบัติตามกิจกรรม

การประกวดสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๕๘ ระดับจังหวัด เป็นส่วนหนึ่งของการจัดงานสัปดาห์ความปลอดภัยในการทำงานแห่งชาติ ครั้งที่ ๒๙ โดยสำนักความปลอดภัยแรงงานเป็นหน่วยงานหลักในการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแผนการดำเนินงาน รวมทั้งการจัดทำรางวัล การจัดพิมพ์เอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะกำหนดขึ้นและประสานงานอีกครั้งหนึ่ง การดำเนินการตามกิจกรรมนี้ควรกำหนดเข้าไปส่งเสริมในช่วงเวลาระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๗- กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ทั้งนี้สำนักความปลอดภัยแรงงานจะนำผลการประกวดทั้งหมดเข้าสู่การพิจารณาสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับประเทศ โดยพิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนสถานประกอบกิจการเข้าร่วมการประกวดสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๕๘ ระดับจังหวัด
๒. ให้คำปรึกษาแนะนำ สถานประกอบกิจการแห่งใหม่ที่สนใจเข้าร่วมโครงการ
๓. สสค./สรพ. ดำเนินการตามที่กรมขอมอบหมาย
๔. สรุปประเมินผล/รายงานผล

๒.๔ เป้าหมาย

สถานประกอบกิจการกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมประกวดสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๕๘ ระดับจังหวัด โดยมีสถานประกอบกิจการแห่งใหม่ที่ได้ส่งเสริมให้สมัครเข้าร่วมประกวดฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของจำนวนสถานประกอบกิจการที่ได้รับจัดสรรตามแผนปฏิบัติงาน

๒.๕ หลักฐานการอ้างอิง

๑. สำเนาแบบเสนอชื่อของสถานประกอบกิจการ
๒. สรุปผลการตรวจพิจารณา ระดับจังหวัด/พื้นที่
 - จำนวนสถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการ
 - จำนวนสถานประกอบกิจการที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ระดับจังหวัด/พื้นที่
 - จำนวนสถานประกอบกิจการที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ระดับจังหวัด/พื้นที่

และมีระดับคะแนนสูงสามารถเข้าสู่เกณฑ์การพิจารณาระดับประเทศ

๒.๖ การนับผลงาน

๑. แห่ง นับผลงานจากจำนวนสถานประกอบกิจการที่สมัครเข้าร่วมประกวด และผ่านการตรวจสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๕๘ ระดับจังหวัด ของแต่ละจังหวัด(ผลงานนับเฉพาะสถานประกอบกิจการที่ส่งแบบเสนอชื่อเท่านั้น)

๒. ครั้ง นับจากจำนวนครั้งที่เข้าไปส่งเสริมการประกวดสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๕๘ ระดับจังหวัด

๓. คน นับจากจำนวนลูกจ้างที่อยู่ในสถานประกอบกิจการแต่ละแห่งที่เข้าไปส่งเสริมการประกวดสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๕๘ ระดับจังหวัด

๒.๗ ระบบงาน

๑. <http://www.labour.go.th/dlpw>
๒. ระบบงานวิชาการและสารสนเทศ
๓. งานวิชาการและสารสนเทศ

๒.๘ โปรแกรมบันทึกแก้ไขข้อมูล

๑. MIS11020 บันทึกผลงานกิจกรรมสำคัญ โดยเลือกแบบรายงาน 21 งานความปลอดภัย และสุขภาพอนามัย
๒. ในส่วนของข้อมูลกิจกรรม
 - กรณีส่งเสริมสถานประกอบกิจการให้เข้าร่วมโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เลือกรหัสกิจกรรม 005ประกวดสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ส่งเสริม ทั้งสถานประกอบกิจการใหม่ และสถานประกอบกิจการที่เคยเข้าร่วมประกวด)

- กรณีสถานประกอบการกิจการส่งใบสมัคร (ยื่นแบบเสนอชื่อ) เข้าร่วมโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๕๘ ระดับจังหวัด/พื้นที่ ให้เลือกรหัสกิจกรรม 006 ประกวดสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ส่งใบสมัคร)

- กรณีสถานประกอบการกิจการผ่านเกณฑ์การตรวจประเมินตามโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เลือกรหัสกิจกรรม 007 ประกวดสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ผ่านเกณฑ์การตรวจพิจารณาให้ได้รับรางวัลระดับจังหวัด/พื้นที่)

๓. บันทึกข้อมูลทั้งช่องจำนวน แห่ง, ครั้ง และคน พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลในส่วน
ของรายชื่อผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน ด้วย

๒.๙ โปรแกรมพิมพ์รายงาน

MIS1R030 รายงานผลการปฏิบัติงาน จำแนกตามกิจกรรม

หมายเหตุ: ผลการปฏิบัติงานของโครงการประกวดสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๕๘ ระดับจังหวัด ให้นับผลงานเฉพาะรหัสกิจกรรม 006 เท่านั้น

๒.๑๐ งบประมาณ

ขอเบิกจากงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ ขอเบิกจากงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและคุ้มครองแรงงาน ผลผลิตที่ ๑ แรงงานได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ ๒ กำกับ ดูแล และสนับสนุนให้แรงงานมีความปลอดภัยและมีสุขภาพอนามัยที่ดีในการทำงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รหัส ๓๐๐

(สำนักความปลอดภัยแรงงานได้จัดสรรงบประมาณให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด และสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ตามเป้าหมายที่กำหนด โดยการจัดสรรงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ ได้พิจารณาจากจำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วมประกวดสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๕๗ ของแต่ละจังหวัด/พื้นที่เป็นฐานในการคำนวณ)

หมายเหตุ : งบประมาณค่าใช้จ่ายในกิจกรรมนี้ เช่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับออกตรวจรงค์ ส่งเสริม ค่าทำการนอกเวลา ค่าเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการประชุมชี้แจงเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน กิจกรรมการประกวดสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๕๘ ระดับจังหวัด

กิจกรรมที่ ๓: โครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การจัดการองค์ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ : การส่งเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๓.๑ วัตถุประสงค์

เพื่อให้นายจ้าง ลูกจ้างที่ผ่านการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ กลุ่มเป้าหมาย

เป็นสถานประกอบการขนาด SMEs หรือสถานประกอบการที่มีสถิติการประสบอันตรายจากการทำงานสูงของพื้นที่ หรือสถานประกอบการประเภทกิจการกลุ่มเสี่ยง ตามเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละพื้นที่

๓.๓ แนวทางปฏิบัติตามกิจกรรม

๑. ลักษณะของกิจกรรมเป็นการจัดอบรมให้ความรู้ (การส่งเสริมความรู้) แก่นายจ้าง ลูกจ้างเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในสถานประกอบการ จำนวน ๖ ชั่วโมง โดยพิจารณา หัวข้อบรรยายพร้อมเอกสารประกอบการอบรม ให้สอดคล้องกับความต้องการหรือสภาพปัญหาของแต่ละจังหวัด/พื้นที่

๒. พิจารณาดำเนินการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

๓. คัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการ โดยกลุ่มเป้าหมายหลักคือสถานประกอบการขนาด SMEs (สถานประกอบการที่มีลูกจ้าง ๑ - ๒๐๐ คน) หรือเป็นสถานประกอบการที่มีสถิติการประสบอันตรายจากการทำงานสูง หรือเป็นสถานประกอบการประเภทกลุ่มเสี่ยงในแต่ละพื้นที่

หมายเหตุ : การคัดเลือกสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมายควรพิจารณาสถานประกอบการที่มีสถิติการประสบอันตรายจากการทำงานสูงที่นอกเหนือจากการตรวจและกำกับดูแลให้ปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้สามารถตรวจและกำกับดูแลสถานประกอบการได้ครอบคลุมทั่วประเทศ

๔. เป็นสถานประกอบกิจการ หรือกลุ่มเป้าหมายที่ยังไม่เคยเข้ารับการอบรม หรือสถานประกอบกิจการที่ยังมีอัตราการประสบอันตรายจากการทำงานสูง หรือสถานประกอบกิจการที่ยังไม่สามารถลดสถิติการประสบอันตรายจากการทำงานลงได้เมื่อเปรียบเทียบกับรอบปีที่ผ่านมา

๓.๔ เป้าหมาย

๑. สถานประกอบกิจการ	จำนวน ๒,๓/๐๐ แห่ง
๒. การดำเนินการจัดอบรม	จำนวน ๘๖ ครั้ง
๓. นายจ้าง/ลูกจ้าง	จำนวน ๒,๓/๐๐ คน

๓.๕ หลักฐานการอ้างอิง

๑. รายชื่อสถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการฯ
๒. รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
๓. ผลการทดสอบผู้เข้ารับการอบรมก่อนและหลังการอบรม
๔. หลักสูตรการอบรม

๓.๖ การนับผลงาน

๑. แห่ง นับจากจำนวนสถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการฯ และส่งลูกจ้างเข้ารับการอบรม
 ๒. ครั้ง นับจากจำนวนครั้งที่ดำเนินการจัดอบรมตามโครงการฯ
 ๓. คน นับจากจำนวนนายจ้าง/ลูกจ้างที่เข้ารับการอบรมตามโครงการฯ
- ทั้งนี้ ควรวางแผนดำเนินการตรวจในสถานประกอบกิจการให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย และมีการติดตามตรวจสอบผลงานเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง ซึ่งไม่ควรให้ผลการปฏิบัติงานเกินกว่าร้อยละ ๑๐ ของเป้าหมายที่ได้รับ

๓.๗ ระบบงาน

๑. <http://www.labour.go.th/dlpw>
๒. ระบบงานวิชาการและสารสนเทศ
๓. งานวิชาการและสารสนเทศ

๓.๘ โปรแกรมบันทึกแก้ไขข้อมูล

๑. MIS11020บันทึกผลงานกิจกรรมสำคัญ โดยเลือกแบบรายงาน 21 งานความปลอดภัย และสุขอนามัย
๒. ในส่วนของข้อมูลกิจกรรมให้เลือกรหัสกิจกรรม 003 โครงการส่งเสริมให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (โดยการฝึกอบรม)

๓. และบันทึกข้อมูลทั้งช่องจำนวน แห่ง, ครั้ง และ คน พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลใน ส่วนของรายชื่อผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน ด้วย

๓.๙ โปรแกรมพิมพ์รายงาน

MIS1R030 รายงานผลการปฏิบัติงาน จำแนกตามกิจกรรม

๓.๑๐ งบประมาณ

ขอเบิกจากงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและ คัดกรองแรงงาน ผลผลิตที่ ๑ แรงงานได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ ๒ กำกับ ดูแล และสนับสนุนให้แรงงานมีความปลอดภัย และมีสุขภาพอนามัยที่ดีในการทำงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รหัส ๓๐๐

(งบประมาณได้จัดสรรให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด และสำนักงาน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ตามเป้าหมายที่กำหนด)

กิจกรรมที่ ๔ : ประชุมคณะอนุกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานระดับจังหวัด

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การพัฒนากลไกการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนากลไกการขับเคลื่อนและการบูรณาการงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๔.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การประสานงานและจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในจังหวัดเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. เพื่อพัฒนางานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในภาพรวมของประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ กลุ่มเป้าหมาย

คณะอนุกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับจังหวัดที่จัดตั้งขึ้นตามคำสั่งของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

๔.๓ แนวทางการปฏิบัติตามกิจกรรม

เพื่อให้การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในแต่ละจังหวัดเป็นไปในทิศทางเดียวกันและมีประสิทธิภาพ สำนักความปลอดภัยแรงงานได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานดังนี้

๑. ควรกำหนดจัดประชุมคณะอนุกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับจังหวัด

การประชุมครั้งแรก ควรจัดประชุมในไตรมาสที่ ๑ ระหว่างเดือนตุลาคม – มีนาคม ๒๕๕๗ ทั้งนี้เพื่อนำเรียนคณะอนุกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับจังหวัดให้ทราบถึงภารกิจด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อร่วมกำหนดทิศทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับภารกิจและมีความชัดเจน

การประชุมครั้งที่สอง ควรจัดประชุมในไตรมาสที่ ๓ ระหว่างเดือนเมษายน-มิถุนายน ๒๕๕๘ ทั้งนี้เพื่อเตรียมการจัดงานสัปดาห์ความปลอดภัยในการทำงาน สรุปผลการตรวจสอบสถานประกอบการดีเด่นระดับจังหวัด สรุปผลการดำเนินงาน รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในพื้นที่ให้แก่คณะอนุกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับจังหวัดได้ทราบเพื่อวางแผนและกำหนดทิศทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

๒. จัดประชุมคณะอนุกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับจังหวัดที่แต่งตั้งขึ้นตามแผนงานที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดกำหนด

๓. สรุปประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานทุก ๖ เดือนตามแบบที่กำหนด (ภาคผนวก)

หมายเหตุ : หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานตามกิจกรรมประชุมคณะอนุกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับจังหวัด สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มงานพัฒนามาตรฐานความปลอดภัยแรงงาน โทร. ๐ ๒๕๔๔ ๙๑๒๔-๓๙ ต่อ ๓๐๒,๓๙๙

๔.๔ เป้าหมาย

- | | |
|---------------------------|-----------------|
| ๑. จัดประชุมคณะอนุกรรมการ | จำนวน ๑๕๒ ครั้ง |
| ๒. อนุกรรมการฯ | จำนวน ๒,๔๓๒ คน |

หมายเหตุ: การประชุมคณะอนุกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับจังหวัด สำนักความปลอดภัยแรงงานได้กำหนดเป้าหมาย และจัดสรรงบประมาณตามแผนงบประมาณที่สำนักงานเลขาธิการกรมได้แจ้งให้ทราบแล้วนั้น ให้มีการประชุมคณะอนุกรรมการฯ จำนวน ๒ ครั้ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๔.๕ หลักฐานการอ้างอิง

๑. รายชื่อคณะอนุกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับจังหวัดที่แต่งตั้ง
๒. หนังสือเชิญประชุม
๓. รายงานการประชุม
๔. แบบรายงานผลการดำเนินงานและสถานการณ์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๔.๖ การนับผลงาน

๑. ครั้งนับจากจำนวนครั้งที่มีการประชุม
๒. คนนับจากจำนวนอนุกรรมการฯ ที่เข้าประชุมในแต่ละครั้ง

๔.๗ ระบบงาน

๑. <http://www.labour.go.th/dlpw>
๒. ระบบฝึกอบรม

๔.๘ โปรแกรมบันทึกแก้ไขข้อมูล

๑. TRS11020บันทึกทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม (แรงงานกลุ่มเป้าหมาย)

๒. เลือกรหัสหลักสูตร 00000372 ประชุมคณะอนุกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๓. บันทึกรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วนทุกช่อง โดยเฉพาะจำนวนผู้เข้ารับการอบรม ในภาพรวม แยกตามประเภท

๔.๙ โปรแกรมพิมพ์รายงาน

TRS1R030 รายงานสรุปผลการฝึกอบรม

๔.๑๐ งบประมาณ

ขอเบิกจากงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ ขอเบิกจากงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและคุ้มครองแรงงานผลผลิตที่ ๑ แรงงานได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ ๒ กำกับ ดูแล และสนับสนุนให้แรงงานมีความปลอดภัย และมีสุขภาพอนามัยที่ดีในการทำงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รหัส ๓๐๐

(งบประมาณได้จัดสรรให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ตามเป้าหมายที่กำหนด)

หมายเหตุ : งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในกิจกรรมนี้สามารถเบิกจ่ายในการจัดประชุมคณะอนุกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

๑. ค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

๑.๑ ประธาน	ค่าเบี้ยประชุม	๑,๒๕๐ บาท
๑.๒ อนุกรรมการ (ต่อคน)	ค่าเบี้ยประชุม	๑,๐๐๐ บาท
๑.๓ อนุกรรมการและเลขานุการ	ค่าเบี้ยประชุม	๑,๐๐๐ บาท
๑.๔ อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	ค่าเบี้ยประชุม	๑,๐๐๐ บาท

๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๒.๑ งบประมาณที่เหลือใช้สามารถเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ทั้งนี้ ต้องมีรายงานการประชุมแนบท้าย

๒.๒ กรณีงบประมาณไม่เพียงพอสามารถนำงบประมาณมาจากกิจกรรมการตรวจและกำกับดูแลให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มาใช้จ่ายได้

๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

กรณีมีข้อสงสัย เกี่ยวกับการดำเนินงานตามกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โปรดสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

สำนักความปลอดภัยแรงงาน

กลุ่มงานยุทธศาสตร์ความปลอดภัยแรงงาน

๒๒/๒๒ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๓/๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๔ ๖๑๒๔ – ๓๙ ต่อ ๖๐๑- ๖๑๑ โทรสาร ๐ ๒๔๔๔ ๙๑๖๔

ผู้รับผิดชอบแผนงานและงบประมาณด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

E-mail : policy-Bosh@labour.mail.go.th

- กลุ่มงานยุทธศาสตร์ความปลอดภัยแรงงาน

นายศักดิ์ศิลป์ ตุลารธร

ผู้อำนวยการกลุ่มงาน

โทรศัพท์ : ๐ ๒๔๔๔ ๙๑๒๔-๓๙ ต่อ ๖๐๖ โทรสาร : ๐ ๒๔๔๔ ๙๑๖๔

- กลุ่มงานพัฒนามาตรฐานความปลอดภัยแรงงาน

(การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับจังหวัด)

นางสาวสุวดี ทวีสุข

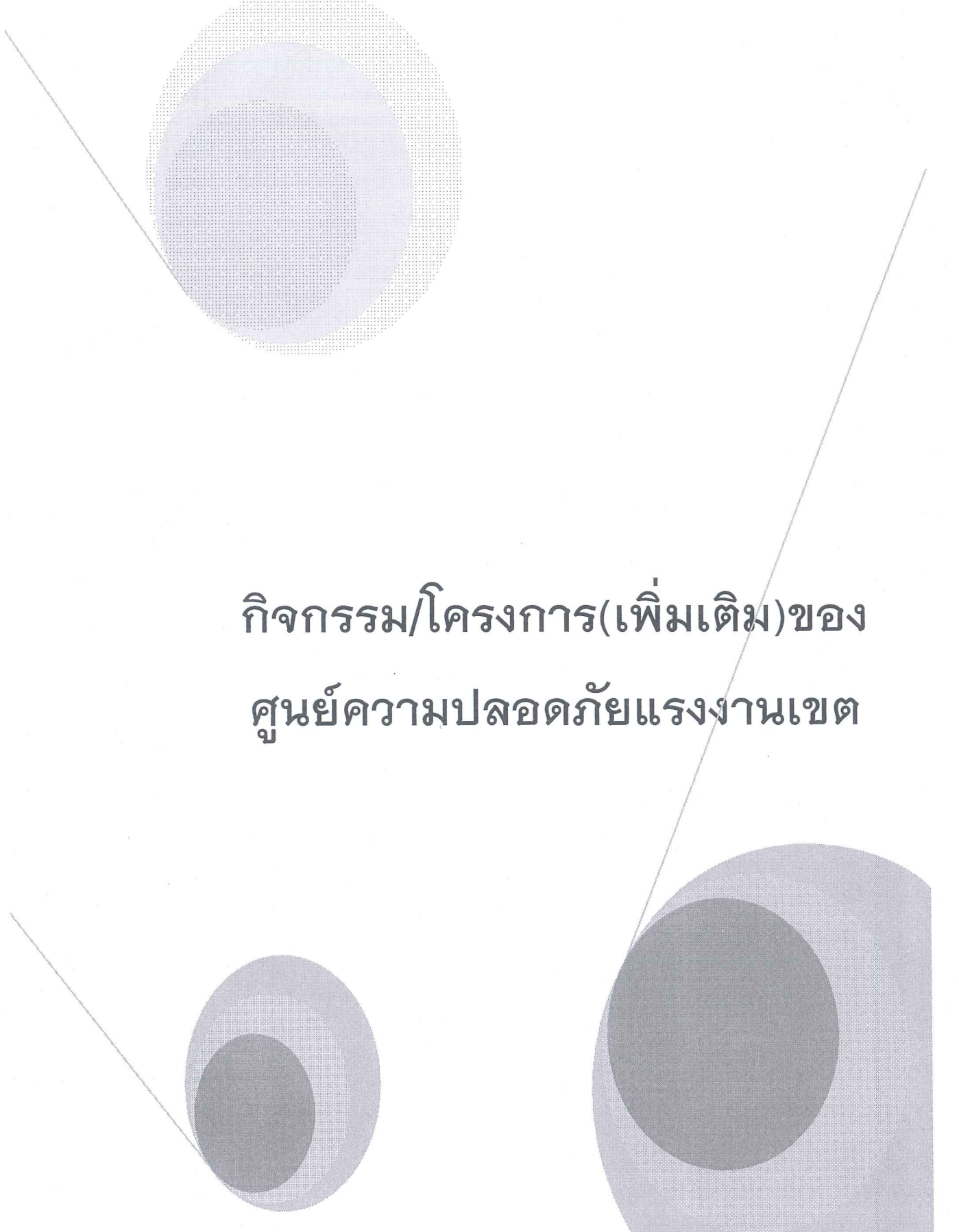
ผู้อำนวยการกลุ่มงาน

โทรศัพท์ : ๐ ๒๔๔๔ ๙๑๒๔-๓๙ ต่อ ๓๙๙ โทรสาร : ๐ ๒๔๔๔ ๙๑๖๔

หมายเหตุ

หน่วยปฏิบัติการบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ได้รับการจัดสรรตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘** (หนังสือกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ที่ รง ๐๕๑๑/๖๐๓๖ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๓)

๑. การใช้จ่ายงบประมาณขอให้ใช้งบประมาณตามภารกิจด้านความปลอดภัยในการทำงานตามแผนงานที่ได้รับมอบหมายก่อนเป็นอันดับแรกห้ามมิให้โอนเปลี่ยนแปลงข้ามแผนงาน
๒. การเบิกจ่ายงบประมาณขอให้เบิกจ่ายให้สอดคล้องตามกิจกรรมและตามแผนปฏิบัติงาน
๓. การเบิกจ่ายงบประมาณที่เกี่ยวกับการอบรมส่งเสริมความรู้ สำนักงบประมาณได้กำหนดแนวทางการเบิกจ่ายการอบรมสัมมนาในไตรมาสแรก (ต.ค.-ธ.ค.๒๕๕๓) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๔ (ดังนั้นการจัดการอบรมส่งเสริมความรู้ต่างๆ ควรดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๔ เว้นแต่โครงการอื่นที่มีระยะเวลาดำเนินการที่แตกต่างจากโครงการอบรม/สัมมนา)
๔. งบประมาณในกิจกรรมหรือภารกิจใดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงาน จะต้องแจ้งหน่วยงานเจ้าของงบประมาณภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๔ เพื่อจะได้พิจารณางบประมาณในส่วนที่เหลือเพื่อประโยชน์ของทางราชการทั้งนี้ ห้ามมิให้โอนเปลี่ยนแปลงหรือข้ามแผนงาน



กิจกรรม/โครงการ(เพิ่มเติม)ของ ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต

กิจกรรมที่ ๕ : ตรวจและกำกับดูแลให้สถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจปฏิบัติตาม มาตรฐานกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขั้นเทคนิค วิชาการ***

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเสริมสร้างการคุ้มครองแรงงานตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ : กำกับ ดูแลและพัฒนาระบบตรวจด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

๕.๑ วัตถุประสงค์

เพื่อให้สถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกประเภทตามเป้าหมายมีการปฏิบัติ ให้สอดคล้องตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามตัวชี้วัด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๕.๒ กลุ่มเป้าหมาย

มุ่งเน้นสถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐ - ๑๙๙ คน และสถานประกอบกิจการที่มีสถิติการประสบอันตรายสูง หรือสถานประกอบกิจการประเภทกลุ่มเสี่ยง โดยอ้างอิงจากสถิติของสำนักงานประกันสังคม ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากสถานประกอบกิจการที่มีสถิติการ ประสบอันตรายจากการทำงานสูงก่อนเป็นอันดับแรกทุกประเภทกิจการเพื่อตอบสนองตัวชี้วัดของ กระทรวงแรงงาน และของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ต้องการ ลดอัตราการประสบอันตรายจากการทำงาน ต่อ ๑,๐๐๐ รายไม่เกิน ๖.๒๔

หมายเหตุ :สถานประกอบกิจการกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่

อันดับที่ ๑ สถานประกอบกิจการที่มีอัตราการประสบอันตรายจากการทำงานสูง

อันดับที่ ๒ สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างประสบอันตรายจากการทำงานสูง (ตาย, ทุพพลภาพ และสูญเสียอวัยวะ) หรือ

อันดับที่ ๓ สถานประกอบกิจการที่มีปัญหาความไม่ปลอดภัยในการทำงาน

๕.๓ แนวทางการปฏิบัติตามกิจกรรม

๑. สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักความปลอดภัยแรงงานกำหนดเป้าหมาย (แห่ง/ ครั้ง/คน) ให้แก่ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ศูนย์ฯ ละ ๑๒๕ แห่ง /๓,๐๐๐ คน รวม ๑,๕๐๐ แห่ง/ ๘๔,๐๐๐ คน ซึ่งได้กำหนดจำนวนลูกจ้างต่อ ๑ แห่ง ประมาณ ๕๐ คน

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตรวจสถานประกอบกิจการ ตามแผนปฏิบัติการของศูนย์ความปลอดภัย แรงงานเขต โดยเคร่งครัด

๒. การดำเนินการเป็นการเข้าตรวจความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน ทุกกรณี ได้แก่

๒.๑ การตรวจปกติ เป็นการตรวจความปลอดภัยครั้งแรกหรือเป็นการตรวจสถานประกอบกิจการ ที่ยังไม่เคยผ่านการตรวจ หรือสถานประกอบกิจการที่เปิดดำเนินการใหม่ หรือการตรวจสถานประกอบกิจการตามแผนที่กำหนดไว้ เพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน

๒.๒ การตรวจตามคำร้อง เป็นการตรวจสถานประกอบกิจการที่มีการร้องเรียนว่า นายจ้างปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน หากพบว่าการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้มีคำสั่งให้นายจ้างปฏิบัติให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒.๓ การตรวจพิเศษ เป็นการตรวจความปลอดภัยกรณีพิเศษที่มีลักษณะแตกต่างจากการตรวจปกติ ซึ่งจะมุ่งตรวจสถานประกอบกิจการที่มีสถานการณ์ หรือเหตุการณ์เป็นการเฉพาะ เช่น การตรวจตามโครงการ การตรวจตามนโยบายเร่งด่วน หรือการตรวจกรณีลูกจ้างนัดชุมนุมเรียกร้อง เป็นต้น

๒.๔ การตรวจอุบัติเหตุหรือโรคจากการทำงาน เป็นการตรวจสถานประกอบกิจการ เมื่อเกิดอุบัติเหตุ หรือกรณีลูกจ้างเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน

๒.๕ การตรวจติดตามผล เป็นการตรวจสถานประกอบกิจการที่เคยผ่านการตรวจตามข้อ ๒.๑ ถึงข้อ ๒.๔ เพื่อติดตามผลการปฏิบัติตามกฎหมายของนายจ้าง (ยกเว้น กรณีการตรวจสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับประเทศ)

๓. สรุปและประเมินผล/รายงานผลการดำเนินการ

สำหรับศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ต้องประมวลผลการบันทึกในระบบคอมพิวเตอร์ส่งให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์ความปลอดภัยแรงงาน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email : policy-BOSH) ทุกวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป

ทั้งนี้ สำนักความปลอดภัยแรงงานจะนำผลการดำเนินงานไปรายงานกรม กระทรวง เดือนละ ๑ ครั้ง และสำนักงบประมาณ ทุกไตรมาส

๕.๔ เป้าหมาย

หน่วยงาน	เป้าหมาย (แห่ง)	การดำเนินงาน (ครั้ง)	ลูกจ้าง (คน)
ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๘๔,๐๐๐
รวม	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๘๔,๐๐๐

หมายเหตุ :

๑. จำนวนลูกจ้างหน่วยปฏิบัติต้องวางแผนการตรวจให้เหมาะสมกับแต่ละพื้นที่ โดยคำนึงถึงสัดส่วนที่กำหนดให้ จำแนกตามขนาดของสถานประกอบกิจการในแต่ละแห่งที่จังหวัด/พื้นที่เข้าไปดำเนินการ ดังนี้

- กลุ่มที่ ๑ เป็นสถานประกอบกิจการที่ลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐ - ๔๙ คน รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมายที่ได้รับ

- กลุ่มที่ ๒ เป็นสถานประกอบกิจการที่ลูกจ้างตั้งแต่ ๕๐ - ๙๙ คนรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ ของเป้าหมายที่ได้รับ

- กลุ่มที่ ๓ เป็นสถานประกอบกิจการที่ลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐๐ - ๑๙๙ คนรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของเป้าหมายที่ได้รับ

๒. การบันทึกผลงานให้ลงจำนวนลูกจ้างตามจริงที่เข้าดำเนินการในสถานประกอบกิจการนั้นๆ (ในเบื้องต้นสำนักความปลอดภัยแรงงานได้กำหนดจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในภาพรวมทั้งประเทศ สถานประกอบกิจการ ๑ แห่ง มีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐ - ๔๙ คน) ทั้งนี้ การตรวจสถานประกอบกิจการที่วางแผนไว้ อาจมีจำนวนลูกจ้างมากกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ เป็นรายกรณีและต้องไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของเป้าหมายที่กำหนดให้

๓. กรณีที่เข้าตรวจสถานประกอบกิจการที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานและมีลูกจ้างเกี่ยวข้องจำนวนมาก ให้รายงานสถานการณ์เร่งด่วนที่ศูนย์เฝ้าระวังอุบัติเหตุและอุบัติภัยร้ายแรง สำนักความปลอดภัยแรงงาน และกรมตามลำดับ เพื่อสำนักความปลอดภัยแรงงานจะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปรายงานกรมเรื่องเป้าหมาย และผลการดำเนินการ ตามแบบ กสร. ๑ และชี้แจงต่อสำนักงบประมาณ เรื่องการดำเนินงานตามแผนงาน และแผนเงิน ในแบบรายงาน สบป. ๓๐๑

๕.๕ หลักฐานการอ้างอิง

แบบตรวจความปลอดภัยและผลการบันทึกการตรวจในระบบ web Application

๕.๖ การนับผลงาน

กรมฯ และสำนักความปลอดภัยแรงงานจะนับผลการดำเนินงานของพนักงานตรวจความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ ทั้งที่มีผลการตรวจถูกต้อง หรือมีผลการตรวจไม่ถูกต้อง สำหรับกรณีที่มีผลการตรวจไม่ถูกต้อง จะพิจารณาจากผลการดำเนินการแนะนำ หรือออกคำสั่งเพื่อให้ปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง หรือดำเนินคดีโดยการเปรียบเทียบ รวมทั้งการร้องทุกข์ หรือกล่าวโทษผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้วแต่กรณี

๑. แห่ง นับจากจำนวนสถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ที่เข้าตรวจและกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานทางเทคนิควิชาการในสถานประกอบกิจการเป็นครั้งแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

๒. ครั้ง นับจากจำนวนครั้งที่เข้าตรวจและกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานทางเทคนิควิชาการในสถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจแต่ละแห่ง ซึ่งอาจเป็นการตรวจติดตามผล การตรวจอุบัติเหตุ การตรวจตามคำร้อง หรือการตรวจพิเศษของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

๓. คน นับจากจำนวนลูกจ้างทั้งหมดในสถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่ผ่านการตรวจและกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานทางเทคนิควิชาการ ในสถานประกอบกิจการในแต่ละสถานประกอบกิจการ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

ทั้งนี้ ควรวางแผนดำเนินการตรวจในสถานประกอบกิจการให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย และมีการติดตามตรวจสอบผลงานเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง ซึ่งไม่ควรให้ผลการปฏิบัติงานเกินกว่าร้อยละ ๑๐ของเป้าหมายที่ได้รับ

๕.๗ ระบบงาน

๑. <http://www.labour.go.th/dlpw>

๒. ด้านคุ้มครองความปลอดภัย

๓. งานคุ้มครองความปลอดภัย

๔. ตรวจความปลอดภัย

๕.๘ โปรแกรมบันทึกแก้ไขข้อมูล

๑. ระบบงานด้านคุ้มครองความปลอดภัย/งานคุ้มครองความปลอดภัย (ตรวจความปลอดภัย)

๒. โปรแกรมบันทึก/บันทึกข้อมูลการตรวจความปลอดภัยในการทำงาน

(SPS1I010 บันทึกข้อมูลการตรวจความปลอดภัยในการทำงาน)

๓. กรณีตรวจและกำกับสถานประกอบกิจการ เลือกการตรวจเทคนิควิชาการ และเลือกการตรวจโครงการ 01 โครงการตรวจแรงงานมุ่งผลสัมฤทธิ์

๔. กรณีตรวจและกำกับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ เลือกการตรวจเทคนิควิชาการ และเลือกการตรวจโครงการ 02 โครงการตรวจเยี่ยมรัฐวิสาหกิจเพื่อส่งเสริมการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน

๕. เลือกประเภทการตรวจ

๕.๑ การตรวจปกติ

๕.๒ การตรวจตามคำร้องเรียน

๕.๓ การตรวจติดตามผล

๕.๔ การตรวจอุบัติเหตุ

๕.๕ การตรวจพิเศษ

(กรณีถ้ามีการตรวจติดตามผลของปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ที่ผ่านมา ให้คิดเป็นผลงานของการตรวจครั้งแรกของปีงบประมาณ ๒๕๕๘)

๖. บันทึกรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วนทุกแท็บและทุกช่อง

๕.๙ โปรแกรมพิมพ์รายงาน

๑ รายงานสรุปการตรวจความปลอดภัย จำแนกตามเดือน/ภาค/จังหวัด/ประเภทกิจการ/ขนาด

๒. SPS1R030 รายงานสรุปการตรวจความปลอดภัย จำแนกตามเดือน/ภาค/จังหวัด/ประเภทกิจการ/ขนาด

๓. เลือกโครงการ 01 โครงการตรวจแรงงานมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเลือกแบบการตรวจเทคนิควิชาการ หรือ

๔. เลือกโครงการ 02 โครงการตรวจเยี่ยมรัฐวิสาหกิจเพื่อส่งเสริมการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และเลือกแบบการตรวจเทคนิควิชาการ เท่านั้น

หมายเหตุ: ผลการปฏิบัติงานของกิจกรรมตรวจและกำกับให้สถานประกอบกิจการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้นำรายงานตรวจโครงการ 01 และ 02 ของการตรวจเทคนิควิชาการ มารวมกัน

๕.๑๐ งบประมาณ

ขอเบิกจากงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการคุ้มครองแรงงาน ผลผลิตที่ ๑ แรงงานได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ ๒ กำกับ ดูแล และสนับสนุนให้แรงงานมีความปลอดภัย และมีสุขภาพอนามัยที่ดีในการทำงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ รหัส ๓๐๐

กิจกรรมที่ ๖ : โครงการเร่งรัดลดอุบัติเหตุจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ***

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเสริมสร้างการคุ้มครองแรงงานตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลยุทธ์ที่ ๔ : การส่งเสริมให้สถานประกอบกิจการมีระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๖.๑ วัตถุประสงค์

เพื่อให้สถานประกอบกิจการขนาดเล็กมีการดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และมีการดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อลดสถิติการประสบอันตรายเนื่องจากการทำงาน

๖.๒ กลุ่มเป้าหมาย

สถานประกอบกิจการขนาดเล็ก และมีสถิติการประสบอันตรายเนื่องจากการทำงานสูง

๖.๓ แนวทางการปฏิบัติตามกิจกรรม

๑. ลักษณะของกิจกรรม เป็นการจัดอบรมให้ความรู้แก่สถานประกอบกิจการกลุ่มเป้าหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน ๖ ชั่วโมง โดยพิจารณาหัวข้อบรรยายพร้อมเอกสารประกอบ ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาของกลุ่มเสี่ยง ในแต่ละจังหวัด/พื้นที่ และมีการติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยอาจใช้วิธีการตรวจความปลอดภัย หรือวิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสมในแต่ละจังหวัด/พื้นที่

๒. พิจารณาดำเนินการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินการตามโครงการ (ให้สอดคล้องตามเป้าหมายและงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

หมายเหตุ : การคัดเลือกสถานประกอบกิจการกลุ่มเป้าหมายควรพิจารณาสถานประกอบกิจการที่มีสถิติการประสบอันตรายจากการทำงานสูงที่นอกเหนือจากการตรวจและกำกับดูแลให้ปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้สามารถตรวจและกำกับดูแลสถานประกอบกิจการได้ครอบคลุมทั่วพื้นที่

๓. พิจารณาดำเนินการให้สถานประกอบกิจการกลุ่มเป้าหมาย รณรงค์และเร่งรัดลดอุบัติเหตุ หรือการประสบอันตรายจากการทำงานในสถานประกอบกิจการโดยหน่วยงานเป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำ ซึ่งอาจจะใช้แบบสอบถามข้อมูลเบื้องต้น หรือการเข้าตรวจในครั้งแรกก็ได้

๔. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการกลุ่มเป้าหมาย เป็นระยะๆอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีสถิติการประสบอันตรายลดลง เมื่อเทียบก่อนที่จะเข้าร่วมโครงการ ซึ่งสามารถกำหนดร้อยละที่ลดลงได้ตามความเหมาะสมในพื้นที่ เช่น ลดลงร้อยละ ๕ ลดลงร้อยละ ๑๐ เป็นต้น ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการติดตามผลการดำเนินการดังกล่าว โดยวิธีการเข้าตรวจติดตามผล หรือวิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสมในแต่ละจังหวัด/พื้นที่

๖.๔ เป้าหมาย

หน่วยงาน	เป้าหมาย (แห่ง)	ลูกจ้าง (คน)
ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต	๓๐๐	๑๕,๐๐๐
รวม	๓๐๐	๑๕,๐๐๐

๖.๕ หลักฐานการอ้างอิง

๑. รายชื่อสถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการฯ
๒. รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
๓. หลักฐานการอบรม

๖.๖ การนับผลงาน

๑. แห่ง นับจากจำนวนสถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการฯ
๒. คน นับจากจำนวนลูกจ้างทั้งหมดในสถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการฯ

๖.๗ ระบบงาน

๑. <http://www.labour.go.th/dlpw>
๒. ด้านคุ้มครองความปลอดภัย
๓. งานคุ้มครองความปลอดภัย
๔. ตรวจความปลอดภัย

๖.๘ โปรแกรมบันทึกแก้ไขข้อมูล

๑. ระบบงานด้านคุ้มครองความปลอดภัย/งานคุ้มครองความปลอดภัย (ตรวจความปลอดภัย)
๒. โปรแกรมบันทึก/บันทึกข้อมูลการส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน
(SPS11020 บันทึกข้อมูลการส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน)
๓. ในส่วนของข้อมูลกิจกรรมที่ส่งเสริม ให้เลือกรหัสกิจกรรม 03 แนะนำนายจ้างและลูกจ้าง
๔. และบันทึกข้อมูลในช่องจำนวน คน
๕. บันทึกรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วนทุกแท็บและทุกช่อง

๖.๙ โปรแกรมพิมพ์รายงาน

SPS1R120 รายงานสรุปผลการส่งเสริมความปลอดภัย

๖.๑๐ งบประมาณ

ขอเบิกจากงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการคุ้มครองแรงงาน
ผลผลิตที่ ๑ แรงงานได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ ๒ กำกับ ดูแล และสนับสนุนให้
แรงงานมีความปลอดภัย และมีสุขภาพอนามัยที่ดีในการทำงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ
รหัส ๓๐๐





ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ว่าด้วยการดำเนินคดีอาญาและการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิด
ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และความปลอดภัยในการทำงาน
พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ มาตรา ๑๕๙ บัญญัติให้บรรดาความผิดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ เว้นแต่ความผิดตามมาตรา ๑๕๗ เป็นความผิดที่สามารถเปรียบเทียบได้ และพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๔๙ บัญญัติให้บรรดาความผิดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นความผิดที่สามารถเปรียบเทียบได้ โดยความผิดที่เกิดขึ้นในกรุงเทพมหานครให้เป็นอำนาจของอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานหรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานมอบหมาย สำหรับความผิดที่เกิดขึ้นในจังหวัดอื่นให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย และพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๗๑ บัญญัติให้ความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่มีอัตราโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสี่แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ เป็นความผิดที่สามารถเปรียบเทียบได้ โดยความผิดที่เกิดขึ้นในกรุงเทพมหานครให้เป็นอำนาจของอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานหรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานมอบหมาย สำหรับความผิดที่เกิดขึ้นในจังหวัดอื่นให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย และมาตรา ๗๒ บัญญัติให้ความผิดตามมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นอำนาจของคณะกรรมการเปรียบเทียบในการดำเนินคดีเปรียบเทียบ

เพื่อให้การดำเนินคดีอาญาและการเปรียบเทียบตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นไปโดยเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการดำเนินคดีอาญาและการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และความปลอดภัยในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการดำเนินคดีอาญา และการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๗

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“การดำเนินคดี” หมายความว่า การดำเนินคดีโดยการเปรียบเทียบ รวมทั้งการร้องทุกข์หรือกล่าวโทษผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

“พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑” หมายความว่า พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓” หมายความว่า พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔” หมายความว่า พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“นิติกร” หมายความว่า ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งนิติกร กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานตรวจแรงงาน พนักงานตรวจความปลอดภัย และนิติกร

“ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ” หมายความว่า อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานหรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานมอบหมาย สำหรับความผิดที่เกิดขึ้นในกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายสำหรับความผิดที่เกิดขึ้นในจังหวัดอื่น

“คณะกรรมการเปรียบเทียบ” หมายความว่า คณะกรรมการเปรียบเทียบตามมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ข้อ ๕ ให้อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานรักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑

การพิจารณาดำเนินคดี

ข้อ ๖ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดีและการรวบรวมพยานหลักฐาน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ
ดังนี้

(๑) บันทึกรวัน เวลา สถานที่เกิดเหตุ ชื่อตัว ชื่อสกุล และที่อยู่ของผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิด หากผู้ถูกกล่าวหาเป็นนิติบุคคลให้ระบุชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลในขณะกระทำความผิด และในขณะที่ยื่นข้อเท็จจริง

(๒) บันทึกรายละเอียดแห่งการกระทำทั้งหลายที่อ้างว่า ผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดทั้งบุคคลและสิ่งของที่เกี่ยวข้องและตรวจพบ หรือพบเห็นพยานหลักฐาน และให้บันทึกไว้ด้วยว่าผู้ถูกกล่าวหา ยอมรับหรือไม่ว่าได้กระทำความผิด

(๓) สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำและบันทึกรายละเอียดไว้

(๔) บันทึกจะต้องระบุสถานที่ วัน เดือน ปี ที่ทำบันทึก ชื่อ และตำแหน่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้บันทึก และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ทำบันทึกลงลายมือชื่อของตนในบันทึกนั้น

การบันทึกถ้ามีผิดที่ใดห้ามมิให้ลบออก ให้ขีดฆ่าคำผิดนั้นแล้วเขียนใหม่ และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ทำบันทึกและผู้ให้ถ้อยคำลงนามยอมรับรอง แต่ถ้าผู้ให้ถ้อยคำไม่ยินยอมลงลายมือชื่อให้บันทึก เหตุนั้นไว้

(๕) อ่านบันทึกให้ผู้ให้ถ้อยคำฟัง หรือให้ผู้ให้ถ้อยคำอ่านด้วยตนเอง ถ้ามีข้อความแก้ไข ทักท้วง หรือเพิ่มเติม ให้แก้ไขให้ถูกต้อง หรือมิฉะนั้นให้บันทึกไว้และให้ผู้ให้ถ้อยคำลงลายมือชื่อรับรอง ว่าถูกต้อง ในกรณีที่ผู้ให้ถ้อยคำไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ให้ผู้นั้นพิมพ์ลายนิ้วมือแทน แต่ถ้าผู้ให้ถ้อยคำ ไม่ยินยอมลงลายมือชื่อให้บันทึกเหตุนั้นไว้ และให้เจ้าหน้าที่ที่ทราบเหตุดังกล่าวจำนวนหนึ่งคนลงลายมือชื่อ เป็นพยาน

(๖) มีหนังสือเรียกพยานหลักฐาน หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องจากผู้ครอบครองมารวบรวมไว้ในสำนวน โดยเฉพาะเอกสารหลักฐานที่นายจ้างจะต้องจัดทำไว้ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ รวมทั้งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหลักฐานอื่นใดของทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายสามารถแสดงตนได้และมีหมายเลข ประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับคดี

เอกสารที่ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ให้จัดทำเป็นภาษาไทย ถ้าเป็นเอกสารที่สร้างขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศ ให้ผู้ยื่นจัดทำคำแปลเป็นภาษาไทยที่มีการรับรองความถูกต้องมาให้อยู่ในระยะเวลาที่พนักงานเจ้าหน้าที่กำหนด ในกรณีนี้ให้ถือว่าเอกสารดังกล่าวได้ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ในวันที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับคำแปลนั้น เว้นแต่พนักงานเจ้าหน้าที่จะยอมรับเอกสารที่สร้างขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศ และในกรณีนี้ ให้ถือว่าวันที่ได้ยื่นเอกสารฉบับที่สร้างขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศ เป็นวันที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารนั้น ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการรับรองความถูกต้องของคำแปลเป็นภาษาไทยหรือการยอมรับเอกสารที่สร้างขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

(๓) กระทำการอื่นตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้อำนาจไว้โดยให้นำประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญามาใช้บังคับโดยอนุโลมเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริงแน่ชัดในการกระทำความผิด

การบันทึกตาม (๑) ถึง (๔) พนักงานเจ้าหน้าที่อาจมอบหมายให้เจ้าหน้าที่อื่นทำการบันทึกแทนได้ ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อในฐานะผู้เขียนหรือพิมพ์แล้วให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มอบหมายลงลายมือชื่อในบันทึกนั้น และให้ถือว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มอบหมายเป็นผู้ทำบันทึกนั้น

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่ความผิดตามข้อ ๙ (๒) (๓) และ (๗)

ข้อ ๗ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่รวบรวมพยานหลักฐานทุกชนิดเท่าที่จะสามารถทำได้เพื่อทราบข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ต่าง ๆ อันเกี่ยวกับความผิดที่ถูกกล่าวหา และเพื่อจะรู้ตัวหรือยืนยันหรือชี้ชัดและพิสูจน์ให้เห็นความผิดของผู้กระทำความผิด

เมื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งเสร็จแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำความเห็นว่าควรดำเนินคดีหรือไม่ดำเนินคดีแล้วส่งพร้อมกับสำนวนไปยังผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาสั่งการ ถ้าผู้บังคับบัญชาเห็นด้วยกับความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่ว่าควรดำเนินคดี ให้ผู้บังคับบัญชานั้นสั่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินคดีต่อไป

สำหรับความผิดที่เกิดขึ้นในกรุงเทพมหานคร ถ้าผู้บังคับบัญชาไม่เห็นด้วยกับความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้เร่งรายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายเพื่อพิจารณาและสั่งการให้ดำเนินคดีต่อไปหรือให้งดการดำเนินคดี

สำหรับความผิดที่เกิดขึ้นในจังหวัดอื่น ถ้าผู้บังคับบัญชาไม่เห็นด้วยกับความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชานั้นเป็นที่สุด

ผู้ใดจะเป็นผู้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามที่อธิบดีกำหนด

ข้อ ๘ เมื่อมีคำสั่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินคดีตามข้อ ๗ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินคดีในทะเบียนการดำเนินคดีอาญาแล้วเร่งรัดดำเนินคดีอาญาต่อไปโดยไม่ชักช้า ทั้งนี้ ภายในกำหนดอายุความตามประมวลกฎหมายอาญา

ข้อ ๙ บรรดาความผิดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่สามารถเปรียบเทียบได้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินคดีตามขั้นตอนการเปรียบเทียบก่อน เว้นแต่ความผิดดังต่อไปนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินคดีโดยการร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนโดยไม่ต้องผ่านขั้นตอนการเปรียบเทียบ

(๑) ความผิดที่มีพฤติการณ์พิเศษ หรือเกิดผลกระทบกับลูกจ้างหรือผู้รับงานไปทำที่บ้านจำนวนมาก

(๒) ความผิดเกี่ยวกับการใช้แรงงานเด็กโดยมีการทารุณ หน่วงเหนี่ยว กักขัง หรือมีการกระทำความผิดอาญาฐานอื่นรวมอยู่ด้วย

(๓) ความผิดตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

(๔) ความผิดตาม ๑๓๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือความผิดตามมาตรา ๓๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓

(๕) ความผิดตามมาตรา ๑๕๐ หรือมาตรา ๑๕๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือความผิดตามมาตรา ๔๕ หรือมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ เฉพาะความผิดที่กระทำต่อพนักงานตรวจแรงงาน หรือความผิดตามมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ เฉพาะความผิดที่กระทำต่อพนักงานตรวจความปลอดภัย

(๖) ความผิดตามมาตรา ๓๗ มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๓๙/๑ มาตรา ๔๒ มาตรา ๔๗ มาตรา ๔๘ มาตรา ๔๙ หรือมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ และความผิดตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งเป็นสาเหตุโดยตรงที่ทำให้ลูกจ้างหรือผู้รับงานไปทำที่บ้านได้รับอันตรายสาหัสหรือถึงแก่ความตาย

(๗) ความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ หรือความผิดตามมาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ หรือมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งเป็นสาเหตุโดยตรงที่ทำให้ลูกจ้างหรือผู้รับงานไปทำที่บ้านได้รับอันตรายสาหัสหรือถึงแก่ความตาย

(๘) ความผิดที่มีการกระทำความผิดอาญาตามกฎหมายอื่นรวมอยู่ด้วย

ข้อ ๑๐ ความผิดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ไม่สามารถเปรียบเทียบได้ หรือที่สามารถเปรียบเทียบได้แต่ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบเห็นสมควรไม่เปรียบเทียบให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินคดีตามขั้นตอนการร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวน

ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดไม่ยินยอมให้เปรียบเทียบ หรือเมื่อยินยอมแล้วไม่ชำระเงินค่าปรับภายในกำหนดเวลาตามมาตรา ๑๕๙ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือมาตรา ๔๙ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือมาตรา ๗๑ วรรคสี่ และมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินคดีตามขั้นตอนการร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวน

หมวด ๒

การดำเนินคดีเปรียบเทียบ

ข้อ ๑๑ การดำเนินคดีเปรียบเทียบ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เรียกผู้ถูกกล่าวหามาพบหรือไปพบผู้ถูกกล่าวหาด้วยตนเอง เพื่อแจ้งข้อกล่าวหาเป็นหนังสือหรืออาจให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ แล้วสอบถามผู้ถูกกล่าวหาว่าจะให้การรับสารภาพหรือปฏิเสธ โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกคำให้การ ตามแบบ กสร.นก. ๑ ทำเย็บเล่มนี้ และให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อไว้ด้วย

การมาพบพนักงานเจ้าหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง ผู้ถูกกล่าวหาอาจมอบอำนาจเป็นหนังสือให้ผู้อื่น ซึ่งเป็นผู้รู้หรือเข้าใจในการปฏิบัติเกี่ยวกับสภาพการจ้างและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจการของผู้ถูกกล่าวหาพบพนักงานเจ้าหน้าที่แทนก็ได้ ทั้งนี้ ผู้รับมอบอำนาจนั้นสามารถให้การรับสารภาพหรือปฏิเสธแทนผู้ถูกกล่าวหาได้

ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาให้การรับสารภาพ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สอบถามผู้ถูกกล่าวหาว่าจะยินยอมให้เปรียบเทียบหรือไม่ เมื่อผู้ถูกกล่าวหายินยอมให้เปรียบเทียบให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อในบันทึกคำยินยอมให้เปรียบเทียบตามแบบ กสร.นก. ๒ ทำเย็บเล่มนี้ ทั้งนี้ ผู้รับมอบอำนาจตามวรรคสอง จะลงลายมือชื่อในแบบ กสร.นก. ๒ แทนผู้ถูกกล่าวหาได้

หากเป็นความผิดฐานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเกี่ยวกับสิทธิได้รับเงินอย่างหนึ่งอย่างใดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ พนักงานเจ้าหน้าที่จะดำเนินคดีเปรียบเทียบได้ก็ต่อเมื่อผู้ถูกกล่าวหาได้นำเงินมาชำระให้แก่ลูกจ้าง หรือมอบไว้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อจ่ายให้แก่ลูกจ้าง เว้นแต่ลูกจ้างจะแจ้งการสละสิทธิในการรับเงินเป็นหนังสือ

ในกรณีที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้จ่ายเงินจากกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างให้แก่ลูกจ้างตามมาตรา ๑๓๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ พนักงานเจ้าหน้าที่จะดำเนินคดีเปรียบเทียบได้ก็ต่อเมื่อผู้ถูกกล่าวหาได้ชำระเงินคืนกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างตามจำนวนที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้จ่ายให้แก่ลูกจ้างพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละสิบห้าต่อปีนับแต่วันที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้จ่ายเงินจากกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างให้แก่ลูกจ้าง

การลงลายมือชื่อในแบบ กสร.นก. ๒ ตามวรรคสาม ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาเป็นนิติบุคคล ให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อในแบบ กสร.นก. ๒ ในฐานะนิติบุคคลและในฐานะส่วนตัว โดยในฐานะนิติบุคคลนั้นให้ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลในขณะยินยอมให้เปรียบเทียบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และประทับตราเป็นสำคัญตามที่หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลกำหนดและในฐานะส่วนตัวให้ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลในขณะกระทำความผิดเป็นผู้ลงลายมือชื่อ

พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบว่าเป็นดุลพินิจของผู้มีอำนาจเปรียบเทียบที่จะทำการเปรียบเทียบหรือไม่ก็ได้

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่เป็นการผิดฐานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเกี่ยวกับสิทธิได้รับเงินอย่างหนึ่งอย่างใดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบจะดำเนินการเปรียบเทียบได้ก็ต่อเมื่อผู้ถูกกล่าวหาได้นำเงินมาชำระให้แก่ลูกจ้างหรือผู้รับงานไปทำที่บ้าน หรือมอบไว้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อจ่ายให้แก่ลูกจ้างหรือผู้รับงานไปทำที่บ้าน เว้นแต่ลูกจ้างหรือผู้รับงานไปทำที่บ้านจะแจ้งการสละสิทธิในการรับเงินเป็นหนังสือ

ถ้าผู้ถูกกล่าวหาตกลงกับลูกจ้างหรือผู้รับงานไปทำที่บ้านผ่อนชำระเงินตามวรรคหนึ่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกเหตุนั้นไว้ และเสนอผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๗ เพื่อพิจารณาสั่งให้ชะลอการดำเนินคดีเปรียบเทียบจนกว่าผู้ถูกกล่าวหาจะได้ชำระเงินครบตามที่ตกลงก็ได้ แต่ทั้งนี้ระยะเวลาดังกล่าวต้องไม่เกินกว่ากำหนดอายุความตามประมวลกฎหมายอาญา

ในกรณีที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้จ่ายเงินจากกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างให้แก่ลูกจ้างตามมาตรา ๑๓๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบจะดำเนินคดีเปรียบเทียบได้ก็ต่อเมื่อผู้ถูกกล่าวหาได้ชำระเงินคืนกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างตามจำนวนที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้จ่ายให้แก่ลูกจ้างพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละสิบห้าต่อปีนับแต่วันที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้จ่ายเงินจากกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างให้แก่ลูกจ้าง

ข้อ ๑๓ คดีที่ผู้ถูกกล่าวหายินยอมให้เปรียบเทียบ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำประวัติการกระทำความผิดรวมทั้งพฤติการณ์แห่งการกระทำความผิดพร้อมด้วยความเห็นในการเปรียบเทียบเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับบันทึกคำยินยอมให้เปรียบเทียบ

ในกรุงเทพมหานครให้ผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้อำนวยการกอง ที่พนักงานเจ้าหน้าที่เจ้าของสำนวนสังกัดอยู่ ส่งสำนวนคดีที่จะทำการเปรียบเทียบให้กองนิติการเพื่อพิจารณาตรวจสอบสำนวนคดีเสนอผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ โดยนิติกรกองนิติการตรวจสอบสำนวน สรุปข้อเท็จจริง และเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการกองนิติการพิจารณาสำนวนคดีและเสนอความเห็นในการพิจารณาเปรียบเทียบพร้อมทั้งจำนวนเงินค่าปรับต่อผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ

สำหรับจังหวัดอื่นให้พนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพิจารณาตรวจสอบสำนวน สรุปข้อเท็จจริง และเสนอความเห็นต่อสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดโดยไม่ชักช้าหลังจากรับสำนวนคดี และให้สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพิจารณาสำนวนคดีและเสนอความเห็นในการพิจารณาเปรียบเทียบพร้อมทั้งจำนวนเงินค่าปรับต่อผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ

ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบให้มีอำนาจเปรียบเทียบได้เฉพาะความผิดที่มีเหตุเกิดในท้องที่ที่ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบดำรงตำแหน่งในท้องที่หรือภายในจังหวัดนั้น ทั้งนี้ เป็นดุลพินิจของผู้มีอำนาจเปรียบเทียบที่จะเปรียบเทียบหรือไม่รับเปรียบเทียบก็ได้

การสรุปข้อเท็จจริงและความเห็นในการเปรียบเทียบให้เป็นไปตามแบบ กสร.นก. ๓ ทำระเบียบนี้

ข้อ ๑๔ สำหรับความผิดตามมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สรุปสำนวนคดีแล้วส่งสำนวนคดีให้กองนิติการ เพื่อสรุปข้อเท็จจริงเสนอคณะกรรมการเปรียบเทียบดำเนินการเปรียบเทียบต่อไป ทั้งนี้ เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการเปรียบเทียบที่จะเปรียบเทียบหรือไม่รับเปรียบเทียบก็ได้

ให้กองนิติการปฏิบัติงานธุรการของคณะกรรมการเปรียบเทียบ

ข้อ ๑๕ ในการเปรียบเทียบ ให้ดำเนินการเปรียบเทียบโดยคำนึงถึงพฤติการณ์แห่งการกระทำความผิด ความหนักเบาแห่งข้อหา ฐานะของผู้กระทำความผิด จำนวนลูกจ้าง เหตุบรรเทาโทษ และเหตุเพิ่มโทษ

ข้อ ๑๖ เมื่อผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ หรือคณะกรรมการเปรียบเทียบมีความเห็นให้เปรียบเทียบ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ในกรุงเทพมหานคร ให้นิติกรกองนิติการแจ้งความเห็นให้เปรียบเทียบให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ โดยกำหนดให้ผู้ถูกกล่าวหาชำระเงินค่าปรับมาชำระ ณ กลุ่มงานกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง สำนักคุ้มครองแรงงาน สำหรับความผิดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือกลุ่มงานคลัง สำนักงานเลขาธิการกรม สำหรับความผิดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำนักความปลอดภัยแรงงาน สำหรับความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับหนังสือแจ้งความเห็นให้เปรียบเทียบ หากครบกำหนดแล้วผู้ถูกกล่าวหาไม่มาชำระค่าปรับ ให้ส่งสำนวนให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องเพื่อร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวน เว้นแต่กรณีมีเหตุอันสมควร นิติกรกองนิติการอาจนำคดีไปร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนต่อไป

(๒) ในจังหวัดอื่น ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งความเห็นให้เปรียบเทียบให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ โดยกำหนดให้ผู้ถูกกล่าวหาชำระเงินค่าปรับมาชำระ ณ ที่ทำการของพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับหนังสือแจ้งความเห็นให้เปรียบเทียบ หากครบกำหนดแล้วผู้ถูกกล่าวหาไม่มาชำระค่าปรับ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่นำคดีไปร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนต่อไป

ในกรณีที่ผู้กระทำความผิด ได้กระทำความผิดในหลายท้องที่หรือหลายจังหวัด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในท้องที่หรือจังหวัดที่พบการกระทำความผิดก่อนเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินคดี

ในกรณีที่ลูกจ้างยื่นคำร้องตามมาตรา ๑๒๓ และพนักงานตรวจแรงงานมีคำสั่งตามมาตรา ๑๒๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือในกรณีที่ผู้รับงานไปทำที่บ้านยื่นคำร้องตามมาตรา ๓๓ และพนักงานตรวจแรงงานมีคำสั่งตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือในกรณีที่พนักงานตรวจความปลอดภัยมีคำสั่งตามมาตรา ๓๖ วรรคหนึ่ง สั่งให้นายจ้างจ่ายเงินให้แก่ลูกจ้างตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในท้องที่ที่ออกคำสั่งเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินคดี

ข้อ ๑๗ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับชำระเงินค่าปรับออกใบเสร็จรับเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง หรือใบเสร็จรับเงินในราชการกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน หรือใบเสร็จรับเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแล้วแต่กรณี ให้แก่ผู้ถูกกล่าวหา และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสำนวนทราบ เพื่อบันทึกหมายเหตุการชำระค่าปรับไว้ท้ายบันทึกความเห็นของผู้มีอำนาจเปรียบเทียบในแบบ กสร.น.ก. ๓

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับชำระค่าปรับนำเงินค่าปรับส่งเป็นรายได้ของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง หรือรายได้แผ่นดิน หรือรายได้ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามระเบียบที่คณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง หรือระเบียบกระทรวงการคลัง หรือคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนด แล้วแต่กรณี

หมวด ๓

การดำเนินคดีขึ้นพนักงานสอบสวน

ข้อ ๑๘ การร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวน ให้ดำเนินการร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนที่ความผิดเกิด อ้างหรือเชื่อว่าได้เกิดภายในเขตท้องที่ และนำพยานหลักฐานที่รวบรวมได้อันเกี่ยวกับการกระทำความผิด พร้อมบันทึกเหตุที่ผู้กระทำความผิดไม่ยินยอมให้เปรียบเทียบหรือไม่ชำระค่าปรับภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความเห็นให้เปรียบเทียบหรือกรณีที่มีอำนาจเปรียบเทียบมีความเห็นไม่เปรียบเทียบหรือกรณีความผิดตามข้อ ๙ (๑) ไปมอบให้พนักงานสอบสวนผู้รับเรื่องร้องทุกข์หรือกล่าวโทษ

ในกรณีลูกจ้างหรือผู้รับงานไปทำที่บ้านเป็นผู้ร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนเอง เมื่อได้รับการร้องขอจากพนักงานสอบสวน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เร่งตรวจสอบข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐานเท่าที่มีมอบให้พนักงานสอบสวนโดยเร็ว

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ติดตามผลการดำเนินคดีของพนักงานสอบสวนและพนักงานอัยการเป็นระยะจนกว่าคดีจะถึงที่สุด

ข้อ ๑๙ ความผิดตามข้อ ๙ (๒) และ (๓) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนทันทีเมื่อทราบหรือพบว่ามีกระทำความผิดเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเบื้องต้นเกี่ยวกับการกระทำความผิดเพื่อใช้ในการร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวน

ความผิดตามข้อ ๙ (๓) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบสวนเบื้องต้นก่อนนำเรื่องไปร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวน โดยมีลูกจ้างผู้ถูกกล่าวหาทางเพศเป็นผู้เสียหายร่วมและพยานในคดี

ความผิดตามข้อ ๙ (๕) ให้พนักงานตรวจแรงงาน หรือพนักงานตรวจความปลอดภัยซึ่งมิได้รับการอำนวยความสะดวกหรือถูกขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่นั้นเป็นผู้ดำเนินการร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวน

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่ร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนแล้ว พนักงานสอบสวนพบว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำความผิดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และผู้ถูกกล่าวหายินยอมให้เปรียบเทียบ เมื่อพนักงานสอบสวนได้ส่งสำนวนการสอบสวนพร้อมหนังสือส่งตัวผู้ถูกกล่าวหาให้อธิบดีหรือผู้ว่าราชการ จังหวัดภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ผู้ถูกกล่าวหา นั้นแสดงความยินยอมให้เปรียบเทียบตามมาตรา ๑๕๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ มาตรา ๔๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ คุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๗๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ แล้วแต่กรณี ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินคดีตามขั้นตอนเปรียบเทียบตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๒ โดยไม่ต้อง ดำเนินการบันทึกคำให้การตามแบบ กสร.นก. ๑ และบันทึกคำยินยอมให้เปรียบเทียบตามแบบ กสร.นก. ๒ สำหรับความผิดตามมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สรุปสำนวนคดีและส่งให้กองนิติการ เพื่อสรุปข้อเท็จจริงตามแบบ กสร.นก. ๓ เสนอคณะกรรมการเปรียบเทียบดำเนินการเปรียบเทียบต่อไป

ในกรณีที่พนักงานสอบสวนมีหนังสือส่งตัวผู้ถูกกล่าวหา มาเพื่อเปรียบเทียบโดยมิได้ส่งสำนวน การสอบสวนมาด้วย ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินคดีตามขั้นตอนการเปรียบเทียบตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๒

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหายินยอมให้เปรียบเทียบในชั้นพนักงานอัยการ และพนักงาน อัยการได้ส่งตัวผู้ถูกกล่าวหา มาเพื่อเปรียบเทียบให้นำความในข้อ ๒๐ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหายินยอมให้เปรียบเทียบในชั้นพนักงานสอบสวนหรือ ชั้นพนักงานอัยการ เมื่อผู้ถูกกล่าวหาชำระค่าปรับตามที่เปรียบเทียบแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้ง ให้พนักงานสอบสวนหรือพนักงานอัยการทราบว่าคดีเลิกกันตามมาตรา ๑๕๙ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือมาตรา ๔๙ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติ คุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือมาตรา ๗๑ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ แล้วแต่กรณี ประกอบ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๓๗ (๔)

ข้อ ๒๓ ในการดำเนินคดีทางพนักงานสอบสวนซึ่งพนักงานสอบสวนมีอำนาจเปรียบเทียบ หรือมีการนำคดีไปสู่ศาล หากศาลมีคำพิพากษาให้ปรับผู้กระทำความผิด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ แจ้งให้พนักงานสอบสวนหรือเจ้าพนักงานศาลส่งเงินค่าปรับเข้ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ แล้วแต่กรณี

หมวด ๔

การรายงานผลการดำเนินคดี

ข้อ ๒๔ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่รายงานการดำเนินคดี การชำระค่าปรับและการส่งเงินค่าปรับ เข้ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง หรือส่งเป็นรายได้แผ่นดิน หรือกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานโดยผ่านกองนิติการทราบทันที ที่มีการดำเนินคดี โดยส่งสำเนาแบบ กสร.นก. ๑ กสร.นก. ๒ กสร.นก. ๓ หลักฐานการส่งเงิน ค่าปรับ หลักฐานการร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวน หมายถึง สำเนาคำฟ้องต่อศาล และสำเนาคำพิพากษาของศาลประกอบการรายงาน ส่วนสำนวนคดีให้เก็บรักษาไว้ที่สำนักงาน ของพนักงานเจ้าหน้าที่และให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกผลการดำเนินคดีผ่านระบบคอมพิวเตอร์ของ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานทันทีที่มีการดำเนินคดี

ในกรณีที่พนักงานสอบสวนมีความเห็นควรสั่งไม่ฟ้องคดี และหรือพนักงานอัยการมีคำสั่ง ไม่ฟ้องคดี หรือในกรณีศาลมีคำพิพากษายกฟ้อง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สรุปข้อเท็จจริง และรวบรวม พยานหลักฐานรายงานผลคดีให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานทราบทันที ทั้งนี้ ให้กองนิติการ ตรวจสอบสำนวนคดี พร้อมทั้งสรุปและวิเคราะห์ผลคดีเพื่อหาแนวทางแก้ไข เสนอต่ออธิบดีโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๒๕ การดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้ดำเนินการตามระเบียบกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการดำเนินคดีอาญาและการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิดตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ พ.ศ. ๒๕๔๗ ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

อาทิตย์ อีสโม

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
บันทึกคำให้การของผู้ถูกกล่าวหา

บันทึกที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

ระหว่าง

..... ผู้กล่าวหา
..... ผู้ถูกกล่าวหา
..... ผู้ถูกกล่าวหา

ต่อหน้า

ข้าพเจ้า เชื้อชาติ สัญชาติ

ศาสนา อาชีพ ตำแหน่ง

ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ออกให้ ณ

..... วันที่ออกบัตร บัตรหมดอายุ

มีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

สถานประกอบกิจการของผู้ถูกกล่าวหาตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่

ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

นิติกร/พนักงานเจ้าหน้าที่ได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบว่า ข้าพเจ้า/ผู้ถูกกล่าวหา

ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดตามพระราชบัญญัติ มาตรา.....

ซึ่งมีโทษตามมาตรา ต้องระวางโทษ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

และแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบด้วยว่า ถ้อยคำที่ข้าพเจ้าได้ให้การไว้เป็นพยานหลักฐานยืนยันข้าพเจ้าในชั้นพนักงานสอบสวนและชั้นศาลหากมีการดำเนินคดีต่อไป ข้าพเจ้าทราบแล้ว และขอให้การด้วยความเต็มใจดังนี้



บันทึกความยินยอมให้เปรียบเทียบ

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

ตามที่ข้าพเจ้า

โดย

เกี่ยวข้องกับ ในฐานะ

ภูมิลำเนา/สถานประกอบกิจการตั้งอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่

ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์

ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดตามพระราชบัญญัติ..... มาตรา.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าให้การรับสารภาพว่าได้กระทำความผิดตามข้อกล่าวหาจริง คือ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

โดยได้กระทำความผิดเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ซึ่งเป็น
การกระทำความผิดครั้งที่

ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบตามพระราชบัญญัติ.....
มาตรา..... เปรียบเทียบในความผิดที่ข้าพเจ้าได้กระทำโดยจะชำระเงินค่าปรับตามคำเปรียบเทียบ
ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากนิติกร/พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ ผู้ถูกกล่าวหา
(.....)

ลงชื่อ นิติกร/พนักงานเจ้าหน้าที่
(.....)

สรุปข้อเท็จจริงและความเห็นในการเปรียบเทียบ

คดีเปรียบเทียบที่ _____ /๒๕_____

..... ผู้กล่าวหา
 ผู้ถูกกล่าวหา
 ผู้ถูกกล่าวหา

ข้อหาฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ..... มาตรา.....

.....

ข้อเท็จจริงโดยย่อ

๑.

.....

๒.

.....

๓.

.....

๔.

.....

ความเห็นในการพิจารณาเปรียบเทียบ

.....

ลงชื่อ

(.....)

ผอ.กน./สรจ.

ความเห็นของผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา แห่งพระราชบัญญัติ

..... ให้เปรียบเทียบผู้กระทำความผิด จำนวน ราย

เป็นเงินรายละ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท

(.....) ทั้งนี้เมื่อผู้กระทำความผิดชำระค่าปรับภายใน ๓๐ วัน

นับแต่วันได้รับทราบความเห็นเปรียบเทียบให้คดีเป็นอันเลิกกัน หากผู้กระทำความผิดไม่

ชำระค่าปรับภายในกำหนดให้ดำเนินคดีต่อไปตามกฎหมาย

ลงชื่อ ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ถูกกล่าวหาได้ชำระเงินค่าปรับแล้ว

ตามใบเสร็จเลขที่..... เลขที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

(.....)

นิติกร/พนักงานเจ้าหน้าที่



ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ว่าด้วยการตรวจสอบสถานประกอบกิจการตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔
พ.ศ. ๒๕๕๕

เพื่อให้การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของพนักงานตรวจความปลอดภัยในการตรวจสอบสถานประกอบกิจการตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นไปโดยเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและเป็นแนวทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการตรวจสอบสถานประกอบกิจการตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“การตรวจสอบสถานประกอบกิจการ” หมายความว่า การที่พนักงานตรวจความปลอดภัยเข้าไปในสถานประกอบกิจการหรือสำนักงานของนายจ้างในเวลาทำการหรือเมื่อเกิดอุบัติเหตุ เพื่อตรวจสอบหรือบันทึกภาพและเสียงเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ใช้เครื่องมือในการตรวจวัดหรือตรวจสอบเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ในสถานประกอบกิจการ เก็บตัวอย่างของวัสดุหรือผลิตภัณฑ์ใด ๆ มาเพื่อการวิเคราะห์เกี่ยวกับความปลอดภัย สอบถามข้อเท็จจริง หรือสอบสวนเรื่องใด ๆ ภายในขอบเขตอำนาจและเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง รวมทั้งตรวจสอบหรือให้ส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

“สถานประกอบกิจการ” หมายความว่า หน่วยงานแต่ละแห่งของนายจ้างที่มีลูกจ้างทำงานอยู่ในหน่วยงาน

“พนักงานตรวจความปลอดภัย” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ข้อ ๔ ให้พนักงานตรวจความปลอดภัยซึ่งเป็นข้าราชการในสังกัดกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน และสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ตรวจสอบสถานประกอบกิจการที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบเพื่อให้คำแนะนำ หรือมีคำสั่งเป็นหนังสือตามมาตรา ๓๖ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้นายจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัตินี้ และตรวจติดตามผลในกรณีที่นายจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องยังปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

ข้อ ๕ ให้พนักงานตรวจความปลอดภัยซึ่งเป็นข้าราชการในสังกัดส่วนราชการอื่นนอกจาก ข้อ ๔ ตรวจสอบสถานประกอบกิจการในลักษณะเป็นการตรวจทั่วไปตามคู่มือหรือแนวทางการตรวจความปลอดภัยในการทำงานของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเพื่อให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยให้จัดทำแผนการตรวจความปลอดภัยและแจ้งต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายก่อนเข้าตรวจสอบสถานประกอบกิจการ รวมทั้งสรุปผลการตรวจรายงานต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายทุก ๖ เดือน

การตรวจสอบสถานประกอบกิจการตามวรรคหนึ่ง หากพบว่าการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมาย หรือพบสภาพที่ไม่ปลอดภัย ให้พนักงานตรวจความปลอดภัยดังกล่าวแจ้งพนักงานตรวจความปลอดภัยตามข้อ ๔ เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

ข้อ ๖ ในกรณีที่มีคำร้องหรือความปรากฏแก่พนักงานตรวจความปลอดภัยตามข้อ ๔ ว่านายจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ให้พนักงานตรวจความปลอดภัยนั้น ดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงโดยด่วน หากพบว่านายจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ให้มีคำสั่งให้นายจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามกฎหมายต่อไป

กรณีมีคำร้องหรือความปรากฏแก่พนักงานตรวจความปลอดภัยในสังกัดส่วนราชการอื่นตามข้อ ๕ ให้ประสานงานกับพนักงานตรวจความปลอดภัยตามข้อ ๔ เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ทั้งนี้ พนักงานตรวจความปลอดภัยนั้นจะร่วมดำเนินการด้วยก็ได้

ข้อ ๗ กรณีที่พนักงานตรวจความปลอดภัยพบว่าการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย อาจก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อลูกจ้างให้พนักงานตรวจความปลอดภัยรายงานพร้อมทั้งเสนอแนะมาตรการป้องกันอันตรายต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายโดยเร็ว

ข้อ ๘ กรณีมีคำสั่งตามมาตรา ๓๖ วรรคหนึ่ง ให้พนักงานตรวจความปลอดภัยสั่งให้นายจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติให้ถูกต้องหรือเหมาะสมภายในระยะเวลาสามสิบวัน

การออกคำสั่งตามวรรคหนึ่ง ให้พนักงานตรวจความปลอดภัยแจ้งสิทธิการอุทธรณ์คำสั่งไว้ท้ายคำสั่งด้วย

หากมีเหตุจำเป็นนายจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าวได้ ให้ยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติตามคำสั่งพนักงานตรวจความปลอดภัย และพนักงานตรวจความปลอดภัยอาจขยายระยะเวลาออกไปได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละสามสิบวันนับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาดังกล่าว

ข้อ ๙ ในระหว่างการปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัยตามมาตรา ๓๖ วรรคหนึ่ง หากพนักงานตรวจความปลอดภัยเห็นว่าเครื่องจักร อุปกรณ์ อาคารสถานที่อาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงต่อลูกจ้าง ให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตามข้อ ๔ จัดทำรายงานเหตุผลความจำเป็นเพื่อขออนุมัติจากอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายก่อนมีคำสั่งตามมาตรา ๓๖ วรรคสอง เพื่อให้นายจ้างหยุดการใช้เครื่องจักร อุปกรณ์ อาคารสถานที่ หรือผูกมัดประตูประตู่ที่อาจจะก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงต่อลูกจ้างดังกล่าวทั้งหมดหรือบางส่วนเป็นการชั่วคราว ทั้งนี้ ให้แจ้งสิทธิการอุทธรณ์คำสั่งนั้นไว้ท้ายคำสั่งด้วย

เมื่อได้รับแจ้งจากนายจ้างว่าได้ปรับปรุงแก้ไขตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัยแล้ว ให้พนักงานตรวจความปลอดภัยเข้าไปตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้ง หากได้ความว่านายจ้างได้ปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามคำสั่ง ให้เสนอเรื่องให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายพิจารณาเพิกถอนคำสั่งตามวรรคหนึ่งต่อไป

ข้อ ๑๐ หากนายจ้างไม่ปฏิบัติตามคำสั่งตามมาตรา ๓๖ วรรคหนึ่งและพนักงานตรวจความปลอดภัยเห็นว่าอาจก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงและเห็นสมควรเข้าไปดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามคำสั่งนั้น ให้เสนอความเห็นต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย เพื่อสั่งให้พนักงานตรวจความปลอดภัยหรือมอบหมายให้บุคคลใดเข้าไปดำเนินการแทนเพื่อให้เป็นไปตามคำสั่งตามมาตรา ๓๖ วรรคหนึ่งดังกล่าว

เมื่อพ้นระยะเวลาตามคำสั่งพนักงานตรวจความปลอดภัยแล้วแต่นายจ้างยังไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ให้พนักงานตรวจความปลอดภัยเสนอความเห็นให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีคำเตือนเป็นหนังสือให้นายจ้างปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัยภายในระยะเวลาที่กำหนดก่อนเข้าไปดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ทั้งนี้ ระยะเวลาที่กำหนดในคำเตือนอาจกำหนดตามสมควรแก่กรณี

คำเตือนดังกล่าวต้องระบุวิธีการดำเนินการแทนเพื่อให้เป็นไปตามคำสั่งโดยชัดแจ้ง และระบุค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแทน ทั้งนี้ การกำหนดค่าใช้จ่ายในคำเตือนไม่เป็นการตัดสิทธิที่จะเรียกค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นหากจะต้องเสียค่าใช้จ่ายจริงมากกว่าที่ได้กำหนดไว้

ข้อ ๑๑ เมื่อมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเป็นเหตุให้ลูกจ้างได้รับอันตรายบาดเจ็บสาหัสหรือถึงแก่ความตายให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตามข้อ ๔ ดำเนินคดีอาญานายจ้างโดยไม่ต้องมีคำแนะนำหรือคำสั่งให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเสียก่อน

การดำเนินคดีตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการดำเนินคดีอาญาและการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและความปลอดภัยในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่นายจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัยภายในระยะเวลาที่กำหนดในคำสั่งหรือระยะเวลาที่พนักงานตรวจความปลอดภัยขยายออกไปตามข้อ ๘ วรรคสาม การดำเนินคดีอาญาให้เป็นอันระงับไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายอาทิตย์ อีสม)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

การตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๓/
และ
เกณฑ์ในการตรวจความปลอดภัยในการทำงาน
ในสถานประกอบกิจการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

การตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๗

ด้วยกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้กำหนดการคุ้มครอง และกำกับดูแลให้แรงงานได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นภารกิจหลักด้านหนึ่งของหน่วยงาน ประกอบกับคำสั่งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ที่ ๓๙๓/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ กำหนดพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต โดยกรมฯ ได้มอบหมายภารกิจด้านการตรวจความปลอดภัยฯ ให้กับหน่วยงานปฏิบัติในพื้นที่ ซึ่งประกอบด้วย สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัด สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ และศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต

เพื่อให้ภารกิจด้านการตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงเห็นสมควรกำหนดแนวปฏิบัติว่าด้วยการตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อใช้สำหรับการกำหนดแนวทางในการประสานงานของหน่วยงานปฏิบัติในพื้นที่ โดยเป็นไปตามระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ว่าด้วยการตรวจสถานประกอบกิจการตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ว่าด้วยการดำเนินคดีอาญาและเปรียบเทียบผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและความปลอดภัยในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ แนวการตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานประกอบกิจการ

๑.๑ คำนิยามของประเภทการตรวจความปลอดภัย

(๑) การตรวจความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน หมายถึง การตรวจสถานประกอบกิจการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่รับผิดชอบโดยสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด และสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ซึ่งเป็นการตรวจมุ่งเน้นให้สถานประกอบกิจการ และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง โดยมีการกำหนดเกณฑ์ชี้วัดขั้นพื้นฐานในการตรวจความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบกิจการ เพื่อเป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ด้านการตรวจความปลอดภัย

(๒) การตรวจความปลอดภัยเชิงเทคนิควิชาการ หมายถึง การตรวจสถานประกอบกิจการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่รับผิดชอบโดยศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ซึ่งเป็นการตรวจมุ่งเน้นสถานประกอบกิจการที่มีสภาพการทำงานรวมทั้งความเสี่ยงที่อาจเกิดอันตรายจากการทำงานโดยต้องใช้ความรู้เฉพาะด้านในการตรวจสอบ วิเคราะห์ และเสนอแนะ เพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงาน รวมถึงแนวทางในการป้องกัน หรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดอันตรายจากการทำงาน

/๑.๒ การตรวจ...

๑.๒ การตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(๑) ให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ คัดเลือกรายชื่อสถานประกอบกิจการที่เป็นกลุ่มเสี่ยงรวมทั้งจัดทำแผนการตรวจความปลอดภัยขั้นพื้นฐานในพื้นที่ รวมทั้งคัดเลือกรายชื่อสถานประกอบกิจการที่มีความซับซ้อนหรือยุ่งยากในการดำเนินการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ ส่งให้ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการตรวจความปลอดภัยเชิงเทคนิควิชาการต่อไป

(๒) ให้ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต พิจารณาคัดเลือกรายชื่อสถานประกอบกิจการที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ส่งให้ เพื่อจัดทำแผนการตรวจความปลอดภัยเชิงเทคนิควิชาการ ให้สอดคล้องตามกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งคัดเลือกรายชื่อสถานประกอบกิจการที่เป็นกลุ่มเสี่ยงอื่นเพิ่มเติมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนการตรวจความปลอดภัยเชิงเทคนิควิชาการได้ให้เหมาะสมกับพื้นที่ที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ ควรมีการประสานหรือตรวจสอบรายชื่อสถานประกอบกิจการกับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อป้องกันความซ้ำซ้อนที่อาจเกิดขึ้น

(๓) ให้ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต แจ้งแผนการตรวจความปลอดภัยเชิงเทคนิควิชาการ ให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ทราบเพื่อเป็นการประสานงาน

(๔) การตรวจความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน หรือเชิงเทคนิควิชาการให้ใช้แบบตรวจตามที่ส่วนกลางกำหนด

(๕) ในกรณีที่ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต พบว่าสถานประกอบกิจการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน ให้พิจารณาดำเนินการออกคำสั่ง โดยก่อนออกคำสั่งควรปรึกษาหารือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดในพื้นที่รับผิดชอบเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงที่ถูกต้องประกอบการพิจารณาดำเนินการในสถานประกอบกิจการนั้น รวมทั้งติดตามผลอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติถูกต้อง

(๖) ในกรณีที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ พบว่าสถานประกอบกิจการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน ให้พิจารณาดำเนินการออกคำสั่ง รวมทั้งติดตามผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติถูกต้อง

๑.๓ การดำเนินคดี เมื่อพบการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ เป็นผู้ออกคำสั่ง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาของคำสั่งหรือครบกำหนดการขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติตามคำสั่ง ให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ พิจารณาดำเนินคดีตามระเบียบกรมสวัสดิการ

/และคุ้มครอง...

และคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการดำเนินคดีอาญาและการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ ควรปรึกษาหารือหรือขอรับการสนับสนุนข้อมูลเชิงเทคนิควิชาการเพื่อประกอบการดำเนินคดีจากศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต

(๒) กรณีศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑ - ๑๐ เป็นผู้ออกคำสั่ง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาของคำสั่งหรือครบกำหนดการขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติตามคำสั่ง ให้ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑ - ๑๐ ส่งเรื่องพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินคดีต่อไป ทั้งนี้ หากเอกสารหลักฐานและรายละเอียดยังไม่ครอบคลุมหรือครบถ้วน ให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดกำหนดประเด็นรายละเอียดที่ยังไม่ครอบคลุมหรือครบถ้วน และแจ้งให้ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑ - ๑๐ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม แล้วส่งให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ หลังจากที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดดำเนินการแล้วเสร็จให้ประสานแจ้งผลการดำเนินการดังกล่าวให้ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑ - ๑๐ ทราบด้วย

(๓) กรณีศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑๑ - ๑๒ เป็นผู้ออกคำสั่ง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาของคำสั่งหรือครบกำหนดการขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติตามคำสั่ง ให้ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑๑ - ๑๒ พิจารณาดำเนินคดีตามระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ว่าด้วยการดำเนินคดีอาญาและการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และส่งสำนวนคดีให้กองนิติการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อ ๒ แนวทางการดำเนินการเมื่อเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงหรือลูกจ้างได้รับอันตรายบาดเจ็บสาหัสหรือถึงแก่ความตาย

(๑) ในกรณีเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงหรือลูกจ้างได้รับบาดเจ็บสาหัส หรือถึงแก่ความตาย เนื่องจากการทำงานแล้วแต่กรณี ให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการบังคับใช้กฎหมาย โดยให้ประสานศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขตเข้าร่วมตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุและสนับสนุนข้อมูลด้านความปลอดภัยเชิงเทคนิควิชาการ เพื่อให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน

(๒) ให้ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขตจัดทำรายงานผลการสอบสวนและวิเคราะห์อุบัติเหตุ รวมทั้งเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางป้องกันเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุร้ายแรงหรือเหตุการณ์ดังกล่าว

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

สิงหาคม ๒๕๕๗

**เกณฑ์ชี้วัดในการตรวจความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบกิจการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)**

ลำดับ ที่		เกณฑ์ชี้วัดในการตรวจความปลอดภัย	ผลการตรวจ		
			ถูกต้อง	ไม่ ถูกต้อง	ไม่ เกี่ยวข้อง
๑.		พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ (๔ ตัวชี้วัด)			
๑.๑	มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้าง ทุกคน (หมวด ๒ มาตรา ๑๖)		☐	☐	☐
๑.๒	มีการติดประกาศข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง (หมวด ๒ มาตรา ๑๗)		☐	☐	☐
๑.๓	มีการติดประกาศสัญลักษณ์เตือนอันตราย และเครื่องหมายที่เกี่ยวกับความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (หมวด ๒ มาตรา ๑๗)		☐	☐	☐
๑.๔	นายจ้างจัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย ส่วนบุคคล ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และดูแลรักษาอุปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงาน กรณีที่ลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ฯ ให้นายจ้างสั่งให้ลูกจ้างหยุดการทำงานนั้น จนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว (หมวด ๒ ข้อ ๒๒)		☐	☐	☐
๒.		กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ (๓ ตัวชี้วัด)			
๒.๑	นายจ้างจัดให้มีข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานไว้ใน สถานประกอบกิจการซึ่งกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย ทั้งนี้ นายจ้างจัดให้มีการอบรมและฝึกปฏิบัติจนกว่าลูกจ้างจะสามารถทำงานได้ อย่างถูกต้องปลอดภัย รวมทั้งจัดวางระบบควบคุม กำกับดูแล โดยกำหนดให้ เป็นหน้าที่รับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับ (หมวด ๑ ข้อ ๓)		☐	☐	☐
๒.๒	สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ห้าสิบคนขึ้นไป นายจ้างจัดให้มี คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (หมวด ๒ ข้อ ๒๓)		☐	☐	☐
๒.๓	นายจ้างแจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อขึ้นทะเบียนต่อ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดี ประกาศ (หมวด ๔ ข้อ ๓๖)		☐	☐	☐
๓.		กฎกระทรวงกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบสุขภาพของลูกจ้าง และ ส่งผลการตรวจแก่พนักงานตรวจแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตัวชี้วัด)			
๓.๑	มีสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงตามแบบที่ อธิบดีกำหนดและบันทึกผลการตรวจในสมุดสุขภาพทุกครั้ง (หมวด ๒ ข้อ ๖)		☐	☐	☐

ลำดับ ที่	เกณฑ์ชี้วัดในการตรวจความปลอดภัย	ผลการตรวจ		
		ถูกต้อง	ไม่ ถูกต้อง	ไม่ เกี่ยวข้อง
๔. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. ๒๕๔๙ (๑ ตัวชี้วัด)				
๔.๑	นายจ้างจัดทำรายงานการตรวจและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน โดยให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพหรือให้ผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาอาชีวอนามัยหรือเทียบเท่าตามที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้เป็นผู้รับรองรายงานและนายจ้างเก็บรายงานดังกล่าวไว้ ณ สถานที่ประกอบกิจการเพื่อให้พนักงานตรวจแรงงานตรวจสอบได้ตลอดเวลาทำการ พร้อมทั้งส่งรายงานฉบับต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย ภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ทำการตรวจวัด (หมวด ๕ ข้อ ๑๖)	☐	☐	☐
๕. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับในที่อับอากาศ พ.ศ. ๒๕๔๗ (๑ ตัวชี้วัด)				
๕.๑	มีการฝึกอบรมความปลอดภัยให้แก่ลูกจ้างทุกคนที่ทำงานในที่อับอากาศ รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และหลักสูตรที่อธิบดีประกาศ กำหนดและเก็บหลักฐานการฝึกอบรมดังกล่าวไว้ (หมวด ๔ ข้อ ๒๑ และข้อ ๒๒)	☐	☐	☐
๖. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับรังสี ชนิดก่อก่อไอออน พ.ศ. ๒๕๔๗ (๓ ตัวชี้วัด)				
๖.๑	ให้นายจ้างกำหนดพื้นที่ควบคุมโดยจัดทำรั้ว คอกกั้นหรือเส้นแสดงแนวเขต และจัดให้มีป้ายข้อความ“ระวังอันตรายจากรังสี ห้ามเข้า” อย่างน้อยเป็นภาษาไทย ด้วยตัวอักษรสีดำบนพื้นสีเหลืองแสดงไว้ชัดเจนโดยชัดเจน ในบริเวณนั้น (หมวด ๒ ข้อ ๓)	☐	☐	☐
๖.๒	ให้นายจ้างซึ่งผลิตหรือมีไว้ในครอบครองซึ่งต้นกำเนิดรังสีจัดให้มีแผนป้องกันและระงับอันตรายจากรังสีในภาวะการทำงานปกติและเหตุฉุกเฉินทางรังสีหรืออุบัติเหตุร้ายแรง และส่งแผนดังกล่าวต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายเพื่อให้ความเห็นชอบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ผลิตหรือมีไว้ในครอบครองซึ่งต้นกำเนิดรังสี ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและระงับอันตรายจากรังสีในภาวะการทำงานปกติและเหตุฉุกเฉินทางรังสีหรืออุบัติเหตุร้ายแรง อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง (หมวด ๒ ข้อ ๑๓)	☐	☐	☐
๖.๓	ให้นายจ้างจัดทำแนวปฏิบัติ ข้อบังคับ กฎหรือระเบียบว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับรังสีซึ่งอย่างน้อยต้องมีข้อความภาษาไทย เพื่อให้ลูกจ้างใช้เป็นคู่มือปฏิบัติงานพร้อมทั้งปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ทำงานของลูกจ้างเพื่อให้ลูกจ้างได้ทราบและดูได้โดยสะดวก (หมวด ๖ ข้อ ๒๘)	☐	☐	☐

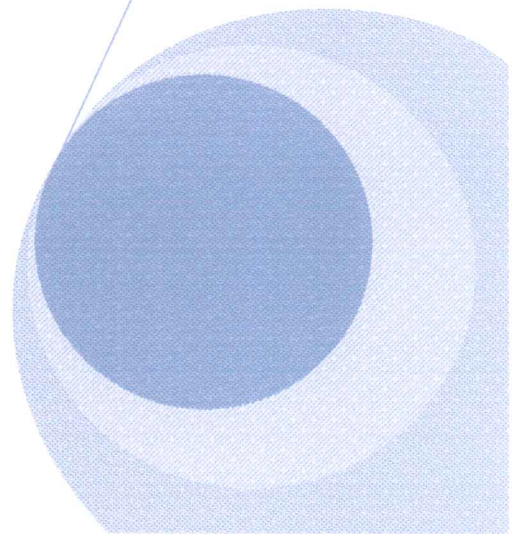
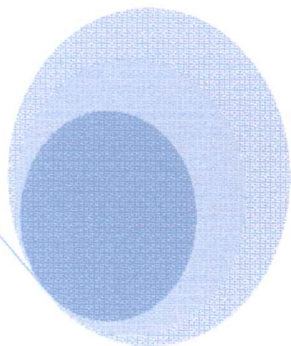
ลำดับที่	เกณฑ์ชีวิตในการตรวจความปลอดภัย	ผลการตรวจ		
		ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ไม่เกี่ยวข้อง
๗. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๕๑ (๔ ตัวชีวิต)				
๗.๑	ให้นายจ้างติดป้ายแสดงหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความช่วยเหลือในยามฉุกเฉิน เช่น โรงพยาบาล หน่วยงานดับเพลิง หน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย ที่ใกล้ที่สุดไว้ ณ เขตก่อสร้างให้เห็นได้ชัดเจน (หมวด ๑ ข้อ ๑๒)	☐	☐	☐
๗.๒	ให้นายจ้างกำหนดบริเวณเขตก่อสร้าง โดยทำรั้วสูงไม่น้อยกว่า ๒ เมตร ที่มั่นคงแข็งแรงไว้ตลอดแนวเขตก่อสร้าง หรือกั้นเขตด้วยวัสดุที่เหมาะสมตามลักษณะงาน และจัดทำป้าย “เขตก่อสร้าง” แสดงให้เห็นได้ชัดเจน (หมวด ๒ ข้อ ๑๖)	☐	☐	☐
๗.๓	ให้นายจ้างติดป้ายบอกน้ำหนักบรรทุกสูงสุดสำหรับลิฟต์ขนส่งวัสดุชั่วคราว และป้ายบอกน้ำหนักบรรทุกและจำนวนผู้โดยสารสูงสุดสำหรับลิฟต์โดยสารชั่วคราวไว้ภายในและภายนอกลิฟต์ให้เห็นชัดเจน (หมวด ๘ ข้อ ๗๙)	☐	☐	☐
๗.๔	ในกรณีที่นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานในสถานที่ที่ลูกจ้างอาจได้รับอันตรายจากการพลัดตกหรือถูกวัสดุพังทับฯ นายจ้างต้องจัดทำราวกันหรือรั้วกันตกตาข่าย สิ่งปิดกันหรืออุปกรณ์ป้องกันอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน เพื่อป้องกันการพลัดตกของลูกจ้างหรือสิ่งของ และจัดให้มีการใช้สายหรือเชือกช่วยชีวิตและเข็มขัดนิรภัยพร้อมอุปกรณ์หรือเครื่องป้องกันอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน ให้ลูกจ้างใช้ในการทำงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัย (หมวด ๑๑ ข้อ ๙๑)	☐	☐	☐
๘. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒ (๘ ตัวชีวิต)				
๘.๑	ในบริเวณที่มีการติดตั้ง การซ่อมแซม หรือการตรวจสอบเครื่องจักรหรือเครื่องป้องกันอันตรายของเครื่องจักร นายจ้างต้องติดป้ายแสดงการดำเนินการดังกล่าว โดยใช้เครื่องหมายหรือข้อความที่เข้าใจง่ายและเห็นได้ชัดเจน รวมทั้งจัดให้มีระบบ วิธีการ หรืออุปกรณ์ป้องกันมิให้เครื่องจักรนั้นทำงาน และแขวนป้ายแสดงเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ห้ามเปิดสวิตช์ไว้ที่สวิตช์ของเครื่องจักรด้วย (หมวด ๑ ข้อ ๔)	☐	☐	☐
๘.๒ ***	เครื่องปั๊มโลหะ เครื่องเจียร เครื่องตัด เครื่องไส หรือเครื่องจักรที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้โดยสภาพ นายจ้างต้องประกาศกำหนดวิธีการทำงานของลูกจ้าง ติดไว้ บริเวณที่ลูกจ้างทำงาน (หมวด ๑ ข้อ ๘)	☐	☐	☐

ลำดับที่	เกณฑ์ชี้วัดในการตรวจความปลอดภัย	ผลการตรวจ		
		ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ไม่เกี่ยวข้อง
๘.๓	นายจ้างต้องจัดให้มีวิธีการดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้ลูกจ้างได้รับอันตรายจากการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรที่มีการถ่ายทอดพลังงานโดยใช้เพลาสายพาน รอกฯ ต้องมีที่ครอบปิดคลุมส่วนที่หมุนได้และส่วนส่งถ่ายกำลังให้มิดชิด,เครื่องจักรที่มีใบเลื่อยวงเดือนต้องจัดให้มีเครื่องป้องกันอันตรายจากเครื่องจักรนั้น (หมวด ๑ ข้อ ๑๑ (๔) และ (๕))	☐	☐	☐
๘.๔	นายจ้างต้องจัดสถานที่เก็บก๊าซไวไฟให้อยู่ในพื้นที่ที่มีการระบายอากาศดี ไม่มีความสั่นสะเทือนและปลอดภัยจากการติดไฟหรือห่างจากแหล่งก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ (หมวด ๑ ข้อ ๒๘)	☐	☐	☐
๘.๕	ในกรณีที่นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานเกี่ยวกับรถยก นายจ้างต้องจัดให้มีโครงหลังคาที่มั่นคงแข็งแรง,ป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยก,ตรวจสอบรถยกให้ใช้งานได้อย่างปลอดภัย และมีสัญญาณเสียงหรือแสงไฟเตือนภัยในขณะที่ทำงาน (หมวด ๑ ข้อ ๓๑ (๑-๔))	☐	☐	☐
๘.๖	นายจ้างต้องจัดให้มีการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของบันจันปีละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง (หมวด ๒ ข้อ ๕๐)	☐	☐	☐
๘.๗	นายจ้างต้องประกาศกำหนดวิธีการทำงานเกี่ยวกับบันจันของลูกจ้าง ติดไว้บริเวณที่ลูกจ้างทำงานโดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้งาน การซ่อมบำรุง และการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (หมวด ๒ ข้อ ๖๓)	☐	☐	☐
๘.๘	นายจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมหม้อน้ำที่มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง (หมวด ๓ ข้อ ๘๗)	☐	☐	☐
๙. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานประดาน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๙ (๑ ตัวชี้วัด)				
๙.๑	นายจ้างจะให้ลูกจ้างทำงานประดาน้ำ ณ สถานที่ใด หรือเปลี่ยนสถานที่ทำงานประดาน้ำ ต้องแจ้งสถานที่นั้นให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายทราบล่วงหน้าก่อนการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๗ วัน ตามแบบที่อธิบดีกำหนด (หมวด ๑ ข้อ ๓)	☐	☐	☐
๑๐. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ (๔ ตัวชี้วัด)				
๑๐.๑	ในสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐ คนขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกัน การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบรรเทาทุกข์ ให้นายจ้างเก็บแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ สถานประกอบกิจการ พร้อมทั้งจะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้ (หมวด ๑ ข้อ ๔)	☐	☐	☐

ลำดับที่	เกณฑ์ชี้วัดในการตรวจความปลอดภัย	ผลการตรวจ		
		ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ไม่เกี่ยวข้อง
๑๐.๒ ***	จัดให้มีการดูแลรักษาและตรวจสอบเครื่องดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี โดยการตรวจสอบต้องไม่น้อยกว่าหกเดือนต่อหนึ่งครั้ง พร้อมกับติดป้ายแสดงผลการตรวจสอบและวันที่ทำการตรวจสอบครั้งสุดท้ายไว้ที่อุปกรณ์ดังกล่าว และเก็บผลการตรวจสอบไว้ให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจได้ตลอดเวลา รวมทั้งต้องมีการซ่อมบำรุงและเปลี่ยนถ่ายสารดับเพลิงตามข้อกำหนดของผู้ผลิตด้วย (หมวด ๓ ข้อ ๑๓(๕))	☐	☐	☐
๑๐.๓	นายจ้างจัดให้ลูกจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบของจำนวนลูกจ้างในแต่ละหน่วยงานของสถานประกอบกิจการ รับการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น โดยผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม (หมวด ๘ ข้อ ๒๗)	☐	☐	☐
๑๐.๔	นายจ้างจัดให้ลูกจ้างทุกคนฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (หมวด ๘ ข้อ ๓๐)	☐	☐	☐
๑๑. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖ (๓ ตัวชี้วัด)				
๑๑.๑	นายจ้างจัดทำบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตรายตามแบบที่กำหนด (หมวด ๑ ข้อ ๒)	☐	☐	☐
๑๑.๒	ให้นายจ้างจัดให้มีการปิดฉลากที่เป็นภาษาไทยมีขนาดใหญ่พอสมควร อ่านง่าย คงทน ไว้ที่หีบห่อบรรจุภัณฑ์ ภาชนะบรรจุ หรือวัสดุห่อหุ้มสารเคมีอันตราย โดยมีรายละเอียดตามที่กฎหมายกำหนด (หมวด ๒ ข้อ ๖)	☐	☐	☐
๑๑.๓	ให้นายจ้างจัดปิดประกาศหรือจัดทำป้ายแจ้งข้อความ “ห้ามสูบบุหรี่ รับประทานอาหารหรือเครื่องดื่ม ประกอบอาหาร หรือเก็บอาหาร” ด้วยตัวอักษรขนาดใหญ่ที่เห็นได้ชัดเจน ณ สถานที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย สถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย หรือในยานพาหนะขนส่งสารเคมีอันตราย (หมวด ๒ ข้อ ๙)	☐	☐	☐
รวมเกณฑ์ชี้วัดในการตรวจความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบกิจการ จำนวน ๓๓ ตัวชี้วัด				

หมายเหตุ เกณฑ์ชี้วัดในการตรวจความปลอดภัยฯ ในแต่ละสถานประกอบกิจการจะมีจำนวนไม่เท่ากันขึ้นอยู่กับประเภทกิจการ จำนวนลูกจ้าง ลักษณะงาน และปัจจัยอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เช่น ชนิดของเครื่องจักร บันจัน หม้อน้ำ รอยก สารเคมีอันตราย เป็นต้น

ตัวอย่างโครงการ
และ
แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ



โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการ
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
แก่นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้เกี่ยวข้อง

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักความปลอดภัยแรงงานมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ดูแล และส่งเสริมให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งพระราชบัญญัตินี้ได้วางมาตรการควบคุม กำกับ ดูแล และบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้แก่ลูกจ้าง เพื่อให้ลูกจ้างมีความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยที่ดี สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการนำเทคโนโลยีเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์การทำงาน และสารเคมีมาใช้ในกระบวนการผลิต ตลอดจนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจส่งผลให้เกิดการขยายการก่อสร้างของโรงงาน สถานประกอบกิจการ และที่อยู่อาศัย ซึ่งก่อสร้างและงานบางประเภทอาจมีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายจากการทำงานหรือโรคจากการทำงาน

เพื่อให้นายจ้าง ลูกจ้างและผู้เกี่ยวข้องได้ทราบแนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และสามารถปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายกำหนด สำนักความปลอดภัยแรงงานจึงได้จัดโครงการประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อชี้แจงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเสริมมาตรการงานด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ

๓. แนวทางดำเนินการ

จัดประชุมชี้แจงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้เกี่ยวข้องทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคจำนวน ๕๐ รุ่น ๆ ละ ๑๐๐ คน รวมทั้งหมด ๕,๐๐๐ คน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๕,๐๐๐ คน

๕. ช่วงเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๕๓

๖. สถานที่

สถานที่เอกชน

๓. พื้นที่ดำเนินการ

๓.๑ ส่วนกลาง โดย สำนักความปลอดภัยแรงงาน

จำนวน ๑๐ รุ่น ๆ ละ ๑๐๐ คน รวม ๑,๐๐๐ คน

๓.๒ ส่วนภูมิภาค โดย ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑๒ เขต

จำนวน ๔๐ รุ่น ๆ ละ ๑๐๐ คน รวม ๔,๐๐๐ คน

ศปร.เขต ๑ (พระนครศรีอยุธยา) จัด ๓ ครั้ง ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปทุมธานี

และสระบุรี

ศปร.เขต ๒ (ชลบุรี) จัด ๔ ครั้ง ในจังหวัดชลบุรี ๒ ครั้ง ระยอง และปราจีนบุรี

ศปร.เขต ๓ (นครราชสีมา) จัด ๔ ครั้ง ในจังหวัดนครราชสีมา ๒ ครั้ง อุบลราชธานี

และสุรินทร์

ศปร.เขต ๔ (อุดรธานี) จัด ๓ ครั้ง ในจังหวัดอุดรธานี ขอนแก่น และหนองคาย

ศปร. เขต ๕ (ลำปาง) จัด ๔ ครั้ง ในจังหวัดลำปาง เชียงใหม่ ลำพูน และแพร่

ศปร. เขต ๖ (นครสวรรค์) จัด ๓ ครั้ง ในจังหวัด นครสวรรค์ พิษณุโลก และตาก

ศปร. เขต ๗ (ราชบุรี) จัด ๔ ครั้ง ในจังหวัดราชบุรี สมุทรสาคร นครปฐม และ

เพชรบุรี

ศปร. เขต ๘ (สุราษฎร์ธานี) จัด ๓ ครั้ง ในจังหวัดสุราษฎร์ธานี ภูเก็ต และชุมพร

ศปร. เขต ๙ (สงขลา) จัด ๓ ครั้ง ในจังหวัดสงขลา นครศรีธรรมราช และพัทลุง

ศปร. เขต ๑๐ (สมุทรปราการ) จัด ๓ ครั้ง ในจังหวัดสมุทรปราการ นครนายก

และฉะเชิงเทรา

ศปร. เขต ๑๑ (ตลิ่งชัน) จัด ๓ ครั้ง

ศปร. เขต ๑๒ (มีนบุรี) จัด ๓ ครั้ง

๘. งบประมาณ

รวมวงเงิน ๑,๓๓๙,๐๐๐ ล้านบาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) โดยขอเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ แผนงาน เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและ คุ้มครองแรงงาน ผลผลิตที่ ๑ แรงงานได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ ๒ กำกับ ดูแล และ สนับสนุนให้แรงงานมีความปลอดภัย และสุขภาพอนามัยที่ดีในการทำงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รหัส ๓๐๐

๙. ผลผลิต

มีการจัดประชุมชี้แจงกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน ๕๐ รุ่น ๆ ละ ๑๐๐ คน รวม ๕,๐๐๐ คน

๑๐. ผลลัพธ์

ผู้เข้ารับการประชุมชี้แจงฯ จะมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้เกี่ยวข้องที่ผ่านการประชุมชี้แจง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑๑.๒ แรงงานได้รับการดูแลด้านความปลอดภัยในการทำงานเพิ่มมากขึ้น และส่งผลให้สถิติการประสบอันตรายจากการทำงานลดลง

๑๒. ผู้เสนอโครงการ

(นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาธร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์ความปลอดภัยแรงงาน

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายทศพล กฤตวงศ์วิมาน)

ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการ
จัดประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการ
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
แก่นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้เกี่ยวข้อง

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๙.๓๐ น.	พิธีเปิด โดย อธิบดี กล่าวรายงานโดย ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน การบรรยายพิเศษ โดย อธิบดี
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	ประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	- แนวทางการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน - การประเมินความเสี่ยง
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	ประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ต่อ) - ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย - ความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ - สารเคมีอันตราย
เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ตอบประเด็นซักถาม

โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านความปลอดภัยเฉพาะด้าน “หม้อน้ำ”

๑. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์ด้านความปลอดภัยในการทำงาน กรณีการเกิดอุบัติเหตุและอุบัติเหตุร้ายแรงเกี่ยวกับหม้อน้ำระเบิด ส่งผลกระทบต่อลูกจ้าง ประชาชนที่พักอาศัยบริเวณข้างเคียง ตลอดจนทรัพย์สินที่อยู่โดยรอบข้างหม้อน้ำ เหตุการณ์ดังกล่าวมีสาเหตุเกิดจากการใช้หม้อน้ำหรืออุปกรณ์ประกอบที่ไม่ได้มาตรฐาน ขาดการตรวจสอบ บำรุงรักษา การทดสอบตามหลักวิศวกรรม และสาเหตุที่สำคัญคือผู้ควบคุมหม้อน้ำขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานในการทำงานเกี่ยวกับหม้อน้ำ การหยุดเดินเครื่องหม้อน้ำ และการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และเนื่องจากหม้อน้ำเป็นเครื่องจักรที่ทำงานภายใต้ความดันที่สูงมาก ประกอบกับมีระบบและอุปกรณ์จำนวนมาก เช่น อุปกรณ์ความปลอดภัย สัญญาณเตือนภัย ระบบน้ำป้อน และระบบเชื้อเพลิง เป็นต้น จึงจำเป็นที่จะต้องใช้ผู้ที่มีความรู้และมีความชำนาญในการควบคุมการทำงาน และการใช้หม้อน้ำ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมหม้อน้ำที่ถูกต้องตามหลักวิศวกรรมและมีความปลอดภัย

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานมีภารกิจกำกับดูแลสถานประกอบกิจการให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจูน และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้สถานประกอบกิจการที่มีการใช้หม้อน้ำจะต้องจัดให้มีผู้ควบคุมหม้อน้ำ ซึ่งมีหน้าที่ในการควบคุมการทำงาน และการใช้หม้อน้ำ

ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพ และส่งเสริมบุคลากรด้านความปลอดภัยในการทำงาน ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ควบคุมหม้อน้ำให้มีความรู้และมีความชำนาญในการควบคุมการทำงานและการใช้หม้อน้ำ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมหม้อน้ำได้อย่างถูกต้องตามหลักวิศวกรรมและมีความปลอดภัย ตามเจตนารมณ์ของกฎหมายกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงจัดทำโครงการอบรมบุคลากรด้านความปลอดภัยในการทำงานในการปฏิบัติหน้าที่ “ผู้ควบคุมหม้อน้ำ” จำนวน ๓๖ ชั่วโมงให้กับลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวข้องกับหม้อน้ำ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรมเข้าใจหลักการทำงานของอุปกรณ์และส่วนควบของหม้อน้ำได้อย่างถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถควบคุมหม้อน้ำได้อย่างถูกต้องและปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

๒.๓ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีความรู้และมีความชำนาญตามหลักวิศวกรรม

๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๖๐ คน

๑. ลูกจ้างที่เกี่ยวข้องกับการใช้หมอน้ำ และผู้ทำหน้าที่กำกับ ดูแล การใช้หมอน้ำ
๒. เครือข่ายความปลอดภัยในการทำงาน
๓. พนักงานตรวจความปลอดภัย

๔. วิธีการดำเนินงาน

หลักสูตรจัดอบรม ๓๐ ชั่วโมง และศึกษาดูงาน ๖ ชั่วโมง รวม ๓๖ ชั่วโมง

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

จัดฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ช่วงเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๗

๖. สถานที่และพื้นที่ดำเนินการ

จัดอบรม ณ สถานที่ราชการ และศึกษาดูงาน ณ สถานที่เอกชน ซึ่งตั้งอยู่ในเขตความรับผิดชอบของศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต จำนวน ๖ ศูนย์ หน่วยงานละ ๑ รุ่น ๆ ละ ๖๐ คน รวม ๓๖๐ คน ดังนี้

- ๖.๑ ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๒ (ชลบุรี)
- ๖.๒ ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๓ (นครราชสีมา)
- ๖.๓ ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๓ (ราชบุรี)
- ๖.๔ ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑๐ (สมุทรปราการ)
- ๖.๕ ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑๑ (ดลิ่งชัน)
- ๖.๖ ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑๒ (มีนบุรี)

๓. งบประมาณ

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมและศึกษาดูงาน รุ่นละ ๑๔๔,๓๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๖ ศูนย์ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๖๕,๘๐๐ บาท (แปดแสนหกหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยขอเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ แผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและคุ้มครองแรงงาน ผลผลิต แรงงานได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ ๒ กำกับ ดูแล และสนับสนุนให้แรงงานมีความปลอดภัย และสุขภาพอนามัยที่ดีในการทำงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รหัส ๓๐๐

๔. ผลผลิต

มีการจัดอบรมและศึกษาดูงานตามหลักสูตรเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานในการทำงานเกี่ยวกับหมอน้ำ

๙. ผลลัพธ์

ผู้เข้าอบรมและศึกษาดูงาน ผ่านการประเมินตามหลักสูตรที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด มีความรู้เกี่ยวกับการควบคุมหม้อน้ำ

๑๐.๒ สถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการมีระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง การควบคุมหม้อน้ำ

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(นายศักดิ์ศิลป์ ตุลารชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์ความปลอดภัยแรงงาน

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายทศพล กฤตวงศ์วิมาน)

ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

โครงสร้างหลักสูตรบุคลากรด้านความปลอดภัยในการทำงานในการปฏิบัติหน้าที่“ผู้ควบคุมหม้อน้ำ”
ภายใต้โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านความปลอดภัยเฉพาะด้าน “หม้อน้ำ”

ที่	หัวข้อวิชา	จำนวนชั่วโมงฝึก	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
๑.	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหม้อน้ำ	๓	—
๒.	ประเภทหม้อน้ำ โครงสร้าง และส่วนประกอบ ประเภทหม้อน้ำ โครงสร้าง ส่วนประกอบ เปรียบเทียบข้อดี ข้อเสียของหม้อน้ำแต่ละประเภท	๓	—
๓.	ระบบควบคุมและอุปกรณ์ความปลอดภัยสำหรับหม้อน้ำ หน้าที่การทำงานของระบบควบคุมและอุปกรณ์ความปลอดภัยที่จำเป็นสำหรับหม้อน้ำ การติดตั้งที่เป็นไปตามมาตรฐานหรือตามที่กฎหมายกำหนด การใช้งาน ตรวจสอบ บำรุงรักษาอุปกรณ์ความปลอดภัย	๓	—
๔.	เชื้อเพลิงและการเผาไหม้ ทฤษฎีการเผาไหม้ การเผาไหม้เชื้อเพลิง และก๊าซ การเผาไหม้เชื้อเพลิงแข็ง	๕	—
๕.	การใช้ไอน้ำและการประหยัดพลังงานความร้อน ระบบคอนเดนเสท และไอน้ำ หลักการและเทคนิคการประหยัดพลังงานไอน้ำ การติดตั้ง การใช้งาน การตรวจสอบ และการบำรุงรักษาอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน	๓	—
๖.	การใช้งาน การตรวจสอบและบำรุงรักษาหม้อน้ำ ตรวจสอบก่อนจุดเตา วิธีการจุดเตา วิธีการดับเตา วิธีควบคุมการเดินเครื่อง การจัดทำบันทึกประจำวัน การเก็บรักษาหม้อน้ำที่ถูกต้อง	๓	—
๗.	น้ำสำหรับหม้อน้ำ วิธีการล้างหม้อน้ำ ล้างตะกอนโดยใช้สารเคมี	๓	—
๘.	หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อนและหม้อน้ำร้อน	๓	—
๙.	หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน และหม้อน้ำร้อน	๓	—
๑๐.	การศึกษาดูงานนอกสถานที่ เกี่ยวกับระบบการติดตั้งหม้อน้ำ ระบบไอน้ำ ระบบปั๊ม ระบบเชื้อเพลิง และ ระบบลมช่วยเผา วิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยเกี่ยวกับหม้อน้ำ การจัดทำบันทึกรายงานประจำวัน ในสถานการณ์จริง	—	๖
๑๑.	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหม้อน้ำและหม้อต้มที่ใช้เป็นของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน กฎหมายด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม	๓	—
๑๒.	การวัดผลและประเมิน และ ทดสอบมาตรฐาน	๑	—
	รวมชั่วโมงการฝึกอบรมทฤษฎีและปฏิบัติ	๓๐	๖
	รวมทั้งสิ้น	๓๖	

กำหนดการอบรมและศึกษาดูงาน

โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงานเฉพาะด้าน (ผู้ควบคุมหม้อน้ำ)

วัน	หัวข้อการอบรมและศึกษาดูงาน (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.)	ระยะเวลา (๓๖ ชั่วโมง)
วันแรก	: ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหม้อน้ำ	๓ ชั่วโมง
	: ประเภทหม้อน้ำ โครงสร้าง และส่วนประกอบ	๓ ชั่วโมง
วันที่สอง	: ระบบควบคุมและอุปกรณ์ความปลอดภัยสำหรับหม้อน้ำ	๔.๕ ชั่วโมง
	: น้ำสำหรับหม้อน้ำ	๑.๕ ชั่วโมง
วันที่สาม	: น้ำสำหรับหม้อน้ำ (ต่อ)	๑.๕ ชั่วโมง
	: เชื้อเพลิงและการเผาไหม้	๔.๕ ชั่วโมง
วันที่สี่	: การใช้ไอน้ำและการประหยัดพลังงานความร้อน	๓ ชั่วโมง
	: การใช้งาน การตรวจสอบและบำรุงรักษาหม้อน้ำ	๓ ชั่วโมง
วันที่ห้า	: หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อ นำความร้อนและหม้อน้ำร้อน	๓ ชั่วโมง
	: การศึกษาดูงานนอกสถานที่	๓ ชั่วโมง
วันที่หก	: กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหม้อน้ำและหม้อต้มที่ใช้เป็นของเหลวเป็นสื่อ นำความร้อน กฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๓ ชั่วโมง
	: ทดสอบมาตรฐาน (ข้อสอบปรนัย ๑๐๐ ข้อ เกณฑ์การสอบผ่านร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป)	๓ ชั่วโมง

โครงการรณรงค์เร่งรัดการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง รองรับการเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีอาเซียน

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ และการพัฒนาประเทศเพื่อรองรับการเปิดประชาคมอาเซียนภายในปี ๒๕๕๘ ทำให้ภาคเศรษฐกิจต้องมีการเตรียมตัวเพื่อรองรับสิ่งที่กำลังจะเกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการลงทุนก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรม ที่พักอาศัย รวมถึงแหล่งท่องเที่ยว ห้างสรรพสินค้า เป็นต้น ดังนั้น เมื่อเศรษฐกิจมีการขยายตัว ภาคอุตสาหกรรมก่อสร้างจะขยายตัวตามไปด้วย ซึ่งนายจ้าง/ผู้ประกอบการจะใช้เครื่องจักรกลโดยเฉพาะอย่างยิ่งเครื่องจักรกลหนักและเทคโนโลยีใหม่ ๆ สำหรับงานก่อสร้าง รวมทั้งกำลังแรงงานที่ต้องใช้มากขึ้นตามลำดับ และแรงงานในกิจการก่อสร้างส่วนมากมักจะเข้าออกงานบ่อย ทำให้ไม่มีทักษะฝีมือหรือความชำนาญ รวมทั้งไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน จึงกลายเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดการประสบอันตรายจากการทำงานมากขึ้น

จากข้อมูลสำนักงานกองทุนเงินทดแทน สำนักงานประกันสังคมในปี ๒๕๕๖ พบว่าการประสบอันตรายของลูกจ้างในประเภทกิจการก่อสร้าง มีจำนวนมากถึง ๘,๔๕๘ ราย ซึ่งลดลงจากปี ๒๕๕๕ ที่มีจำนวนลูกจ้างประสบอันตราย ๘,๗๗๓ ราย แม้จำนวนผู้ประสบอันตรายลดลง ๓๑๕ ราย เมื่อเทียบกับปีฐาน แต่กลับพบว่าการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานในสถานประกอบการก่อสร้างมีความรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิต ทุพพลภาพ และหยุดงานเกิน ๓ วัน เป็นจำนวนมาก และมีแนวโน้มที่สูงขึ้นทุก ๆ ปี เช่น กรณีตึกถล่มที่จังหวัดสมุทรปราการ และที่จังหวัดปทุมธานี เป็นต้น ส่งผลให้เกิดความสูญเสียชีวิต และทรัพย์สิน ผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคม อีกทั้งก่อให้เกิดผลเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศ ด้านการค้าและการลงทุน และการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานมีภารกิจเกี่ยวกับการกำกับดูแล และสนับสนุนให้แรงงานมีความปลอดภัย และสุขภาพอนามัยที่ดีในการทำงาน และดำเนินการตามแผนแม่บทความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้แรงงานมีความปลอดภัย และสุขภาพอนามัยดี ตลอดจนการส่งเสริมแนวทางการดำเนินงานเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานในสถานประกอบการกลุ่มเสี่ยง ได้แก่ สถานประกอบการก่อสร้าง การผลิตอาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานประกอบการ นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒.๒ เพื่อเป็นการเร่งรัดให้มีการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมายอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม ซึ่งจะช่วยลดการประสบอันตรายจากงานก่อสร้างได้

๓. แนวทางดำเนินการ

- ๓.๑ บรรยายให้ความรู้ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ
- ๓.๒ ตรวจเร่งรัดติดตามผลระหว่างดำเนินโครงการ
- ๓.๓ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ๒ ขั้นตอน คือ
 - ๑) หลังจัดการอบรม
 - ๒) หลังตรวจเยี่ยมสถานประกอบกิจการ และสิ้นสุดโครงการ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

สถานประกอบกิจการ นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๒๐๐ แห่ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

๕.๑ สถานประกอบกิจการ นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดใกล้เคียง ซึ่งตั้งอยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑ (จังหวัดพระนครศรีอยุธยา) จำนวน ๕๐ แห่ง

๕.๒ สถานประกอบกิจการ นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างจังหวัด นครราชสีมา และจังหวัดใกล้เคียง ซึ่งตั้งอยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๓ (จังหวัดนครราชสีมา) จำนวน ๕๐ แห่ง

๕.๓ สถานประกอบกิจการ นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง ซึ่งตั้งอยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑๑ (ตลิ่งชัน) จำนวน ๕๐ แห่ง

๕.๔ สถานประกอบกิจการ นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง ซึ่งตั้งอยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑๒ (มีนบุรี) จำนวน ๕๐ แห่ง

๖. ช่วงเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๗

๗. สถานที่

สถานที่เอกชน

๘. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายดำเนินการศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขตละ ๗๐,๓๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสามร้อย บาทถ้วน) รวม ๔ ศูนย์ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘๑,๒๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

โดยขอเบิกงบประมาณปี ๒๕๕๘ แผนงานดำเนินการกรอบข้อตกลงของประชาคมอาเซียน โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการด้านแรงงานอย่างเป็นมาตรฐานรองรับการเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีอาเซียน กิจกรรมที่ ๑ กำกับดูแลสถานประกอบกิจการให้ปฏิบัติตามแรงงานโยกย้ายถิ่นฐานตามมาตรฐานแรงงาน บปดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รหัส ๓๐๐

๙. ผลผลิต

- มีผู้แทนสถานประกอบการกิจกรรมประเภทกิจการก่อสร้างเข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แห่ง

๑๐. ผลลัพธ์

- สถานประกอบการเข้าร่วมโครงการ ปฏิบัติถูกต้องกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๒

๑๑. การประเมินผลโครงการ

- มีการรายงานผลการดำเนินงานหลังจัดอบรม และติดตามผลการดำเนินการของสถานประกอบการ กิจกรรมที่เข้าร่วมโครงการ ให้สำนักความปลอดภัยแรงงานทราบ

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ นายจ้าง ลูกจ้าง และผู้ที่เกี่ยวข้อง ในสถานประกอบการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ สามารถนำความรู้จากการอบรม ไปปรับใช้ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้าง

๑๒.๒ จำนวนครั้งของการประสบอันตรายจากการทำงานในงานก่อสร้างของสถานประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการ ลดลงร้อยละ ๒ เทียบกับปีที่ผ่านมา

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาธร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์ความปลอดภัยแรงงาน

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายทศพล กฤตวงศ์วิมาน)

ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการ

โครงการรณรงค์เร่งรัดการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง
รองรับการเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีอาเซียน

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิด โดย ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน กล่าวรายงาน โดย ผู้อำนวยการศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	บรรยายพิเศษเรื่อง ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	การบรรยายหัวข้อ “กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๕๑ โดย วิทยากรภาครัฐ
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ มาตรฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยในโครงการก่อสร้าง เพื่อลดการประสบนอันตรายจากการทำงาน (ต่อ) โดย วิทยากรภาครัฐ
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ การสร้างเครือข่ายความปลอดภัยในการทำงาน โดย วิทยากรภาครัฐ

โครงการขับเคลื่อนความปลอดภัย อาชีวอนามัยในสถานประกอบกิจการที่มีการใช้แรงงานต่างด้าว

๑. หลักการและเหตุผล

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานมีภารกิจและอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ดูแล ด้านความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบกิจการ เพื่อให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมาย ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และให้การคุ้มครองแรงงาน โดยเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติประกอบกับสถานประกอบกิจการในภาคอุตสาหกรรมขาดแคลนแรงงาน เพื่อพัฒนาทักษะฝีมือ จึงมีการจ้างแรงงานประเทศเพื่อนบ้าน ๓ สัญชาติ ได้แก่ แรงงานสัญชาติพม่า ลาว และกัมพูชา ทำงานร่วมกับแรงงานไทย และแรงงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบเกี่ยวกับการทำงาน เช่น กฎความปลอดภัยในการทำงาน การปฏิบัติตามคู่มือการทำงาน เพื่อให้แรงงานมีความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย ขณะเดียวกันประเทศไทยได้ตรากฎหมายด้านความปลอดภัยให้มีความสอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและความรู้ต่าง ๆ อีกทั้งในปี ๒๕๕๘ ประเทศไทยต้องเข้าประชาคมอาเซียน (AC) ซึ่งการจ้างแรงงานในกลุ่มประเทศอาเซียน อาจมีการเคลื่อนย้ายแรงงานฝีมือโดยเสรี และแรงงาน เพื่อพัฒนาทักษะฝีมือ ๓ สัญชาติที่เดินทาง เข้ามาทำงานในราชอาณาจักร เป็นจำนวนมาก

เพื่อให้การคุ้มครองความปลอดภัยในการทำงานแก่แรงงานเป็นไปอย่างทั่วถึง และครอบคลุม จำเป็นต้องส่งเสริมความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงานแก่แรงงานไทยและแรงงาน ๓ สัญชาติ ได้แก่ แรงงานสัญชาติพม่า ลาว และกัมพูชาให้มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนส่งเสริมให้ นายจ้างหรือผู้ประกอบการมีความตระหนักและรับผิดชอบต่อสังคมด้านแรงงาน และมีหน้าที่ปฏิบัติตาม กฎหมายความปลอดภัย เพื่อลดอุบัติเหตุและการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินที่อาจเกิดจากการทำงาน

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยสำนักความปลอดภัยแรงงานจึงจัดทำโครงการ ขับเคลื่อนความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในสถานประกอบกิจการที่มีการใช้แรงงานต่างด้าว เพื่อให้ความรู้ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่ตัวแทนนายจ้าง และตัวแทนลูกจ้างของ สถานประกอบกิจการที่มีการใช้แรงงานต่างด้าว ๓ สัญชาติ เพื่อการป้องกันและเฝ้าระวังการเกิดอุบัติเหตุ จากการการทำงาน และปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและ ความเป็นอยู่ให้ดีขึ้น นอกเหนือจากการได้รับค่าจ้างและค่าตอบแทนตามที่กฎหมายคุ้มครองแรงงานกำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ตัวแทนลูกจ้างซึ่งเป็นแรงงานไทย หรือแรงงาน ๓ สัญชาติ ได้แก่ แรงงานสัญชาติ พม่า ลาว และกัมพูชาให้มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒.๒ เพื่อตรวจเยี่ยม และกำกับดูแลให้นายจ้างหรือผู้ประกอบการ รวมทั้งบุคลากร และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน นำความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไปปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน

๓. แนวทางดำเนินการ

๓.๑ จัดอบรมความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน แก่ตัวแทนนายจ้าง และตัวแทนลูกจ้างในสถานประกอบกิจการที่มีการใช้แรงงานต่างด้าว

๓.๒ ตรวจเยี่ยมสถานประกอบกิจการที่มีการใช้แรงงานต่างด้าว เพื่อติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๓.๓ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ๒ ขั้นตอน คือ

๑) หลังการจัดอบรม (รายงานตัวชี้วัดเชิงปริมาณ)

๒) หลังตรวจเยี่ยมสถานประกอบกิจการ และรายงานผลการตรวจเยี่ยมเมื่อสิ้นสุดโครงการ (รายงานตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ)

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ตัวแทนลูกจ้างซึ่งเป็นแรงงานไทย และแรงงาน ๓ สัญชาติ ได้แก่ แรงงานสัญชาติพม่า ลาว และ กัมพูชา ของสถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๐๐ แห่ง ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบ ของศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑ - ๑๐

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ดำเนินการจัดอบรมแก่สถานประกอบกิจการเป้าหมาย ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบ ของศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต ๑ - ๑๐ ศูนย์ละ ๑ รุ่น ๆ ละ ๕๐ แห่ง รวม ๕๐๐ แห่ง

๖. ระยะเวลาดำเนินการเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๗

๗. สถานที่ สถานที่เอกชน

๘. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดอบรม รุ่นละ ๓๒,๕๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

โดยขอเบิกงบประมาณปี ๒๕๕๘ แผนงาน ดำเนินการกรอบข้อตกลงของประชาคมอาเซียน โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการด้านแรงงานอย่างเป็นมาตรฐานรองรับการเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีอาเซียน กิจกรรมที่ ๑ กำกับดูแลสถานประกอบกิจการให้ปฏิบัติตามแรงงานโยกย้ายถิ่นฐานตามมาตรฐานแรงงาน งบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รหัส ๓๐๐

๙. ผลผลิต

- มีผู้แทนสถานประกอบกิจการที่มีการใช้แรงงานต่างด้าว เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ แห่ง

๑๐. ผลลัพธ์

- สถานประกอบกิจการที่มีการใช้แรงงานต่างด้าว และเข้าร่วมโครงการปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๒

๑๑. การประเมินผลโครงการ

- มีการรายงานผลการดำเนินงานหลังจัดอบรม และติดตามผลการดำเนินการของสถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการ ให้สำนักความปลอดภัยแรงงานทราบ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ลูกจ้างต่างด้าว ๓ สัญชาติ ได้แก่ สัญชาติพม่า ลาว และกัมพูชา ได้รับการคุ้มครองความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑๒.๒ มีเครือข่ายแรงงานที่เป็นแรงงานต่างด้าว ๓ สัญชาติทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑๒.๓ สถานประกอบกิจการปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑๓. ผู้เสนอโครงการ

(นายศักดิ์ศิลป์ ตุลารธร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์ความปลอดภัยแรงงาน

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายทศพล กฤตวงศ์วิมาน)

ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการ
โครงการขับเคลื่อนความปลอดภัย อาชีวอนามัยในสถานประกอบกิจการ
ที่มีการใช้แรงงานต่างด้าว

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิด โดย ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน กล่าวรายงาน โดย ผู้อำนวยการศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	บรรยายพิเศษเรื่องความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ไฟฟ้า และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดย วิทยาการภาครัฐ
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ไฟฟ้า และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ต่อ) โดย วิทยาการภาครัฐ
เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ การสร้างเครือข่ายความปลอดภัยในการทำงาน โดย วิทยาการภาครัฐ

แบบตอบรับเข้ารับการอบรมโครงการ.....

วันที่.....

สถานที่.....

☐ บริษัทจำกัด (มหาชน) / ☐ บริษัทจำกัด/ ☐ ห้างหุ้นส่วนจำกัด

ประกอบกิจการ.....

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

☐ จำนวนลูกจ้างรวม.....คน (ชาย.....คน /หญิง.....คน)

☐ แรงงานสัญชาติไทย.....คน (ชาย.....คน /หญิง.....คน)

☐ แรงงานต่างด้าว.....คน (ชาย.....คน /หญิง.....คน)

สมัครเข้าร่วมโครงการ.....

ขอแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม จำนวน คน ดังนี้

๑ ☐ นาย/☐นาง/☐ นางสาว.....

ตำแหน่ง..... โทรศัพท์ติดต่อ.....

๒. ☐ นาย/☐นาง/☐ นางสาว.....

ตำแหน่ง..... โทรศัพท์ติดต่อ.....

๓. ☐ นาย/☐นาง/☐ นางสาว.....

ตำแหน่ง..... โทรศัพท์ติดต่อ.....

ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ :

โปรดส่งแบบตอบรับไปยัง (หน่วยงาน).....

เลขที่ตั้ง.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

อีเมล.....

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน.....

ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต.....

สรุปรายชื่อสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม

โครงการ.....

วันที่.....

ลำดับ	ชื่อสถานประกอบการ	แรงงานไทย		แรงงานต่างด้าว		ยอดรวม	
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
...	รวมลูกจ้างที่เกี่ยวข้อง						

ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานเขต.....
 สรุปรายชื่อสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม
 โครงการ.....
 วันที่.....

ลำดับ	ชื่อสถานประกอบการ	แรงงานไทย (1)		แรงงานต่างด้าว(2)		ยอดรวม (1+2)		ถูกต้อง	ผลการดำเนินการ			
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง		คำสั่งให้ ส่งเอกสาร	คำสั่งให้ ไปพบ	คำสั่ง ปรับปรุง	ดำเนินคดี
		(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)					
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
...												
รวมลูกจ้างที่เกี่ยวข้อง/ผลดำเนินการ												

คู่มือการปฏิบัติงานตามกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่ปรึกษา

นายทศพล กฤตวงศ์วิมาน ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน

ผู้จัดทำ

นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาธร	ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์ความปลอดภัยแรงงาน
นางสินีนาต บุญเนตร	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ
นายวิชาญ สมบัติบุญโญ	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ
นางสาวกัณทิมา สุขทรัพย์	นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ
นางสาววนิดา ศรทอง	นักวิชาการแรงงาน

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง

กลุ่มงานยุทธศาสตร์ความปลอดภัยแรงงาน

สำนักความปลอดภัยแรงงาน

โทร. 0 2 448 9128 – 39 ต่อ 601 – 613

โทรสาร 02 448 9164

e-mail : Policy-bosh@labour.mail.go.th