



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานวินัย โทร. ๔๓๓๒

ที่ กค ๐๔๐๔.๓/๖๗๗ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ “คลังความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

เรียน ผู้อำนวยการกอง ศูนย์ สถาบัน เลขาธิการกรม กลุ่ม คลังเขต คลังจังหวัด

กองบริหารทรัพยากรบุคคลขอส่งข้อมูลคลังความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรกรมบัญชีกลางทราบ ทั้งนี้ ได้เผยแพร่ใน Intranet ในส่วนของ กองบริหารทรัพยากรบุคคล หัวข้อ “วินัย คุณธรรม จริยธรรม” ประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย ปิดประชาสัมพันธ์ในลิฟต์ของกรมบัญชีกลาง และสามารถรับชม ผ่านคลิป์วิดีโอตาม QR Code ทำเอกสารประชาสัมพันธ์แนบมาพร้อมนี้



(นางสาวจารุมาศ สมบูรณ์ศิลป์)
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล


๑๕ ม.ค. ๖๗
๑๖ ม.ค. ๖๗
๕:๐๐
๑๖ ม.ค. ๖๗

สั่งการ..... () กลุ่มงานวิชาการ
() กลุ่มงานระบบการคลัง
() กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
() ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้โพสไปกลุ่ม จก.
() ทราบ () ถือปฏิบัติ () ตามแผน
() รวมเรื่อง () แจ้งเวียนส่วนราชการ () อื่นๆ

๑๕ ม.ค. ๒๕๖๗


๑๘/๐๑/๖๗


๑๘/๑/๒๕๖๗


๑๘/๑/๖๗

คลังความรู้ คุณธรรม จริยธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



๗ จริยธรรม

คลังที่ ๕

การปฏิบัติตนและรักษาคุณงามความดี ของเจ้าหน้าที่รัฐ

ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดหลักเกณฑ์
การประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยการปฏิบัติตน
และการรักษาจริยธรรมอย่างน้อยต้องยึดถือปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้



(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ
ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบ
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข



(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำ
ในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม



(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน



(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี
และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ



(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี
และรับผิดชอบต่อหน้าที่



(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า
ประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม
และไม่เลือกปฏิบัติ



ตามมาตรฐานทางจริยธรรมข้างต้น หากเจ้าหน้าที่ของรัฐฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม หัวหน้าส่วนราชการ
ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปของหัวหน้าส่วนราชการแล้วแต่กรณี จะต้องพิจารณาและสั่งลงโทษทางจริยธรรม
ดังนี้ ๑) ว่ากล่าวตักเตือน ๒) สั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนา ๓) ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือ ๔) ดำเนินการตามมาตรการ
ทางการบริหาร เช่น การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน การย้ายไปปฏิบัติหน้าที่อื่น

ที่มา : หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๔๒/ว ๑ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง การดำเนินการกรณีข้าราชการ
ฝ่าฝืนจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อกำหนดจริยธรรมของส่วนราชการ

