

สำนักงานคลังจังหวัดพังงา
รับวันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๖
เลขที่ ๐๓๓๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานวินัย โทร. ๖๘๒๔

ที่ กค ๐๔๐๔.๓/๖๕๐๙ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ข้อมูล "ส่งตรงข่าวสารวินัย คุณธรรม จริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖" (ครั้งที่ ๔)

เรียน ผู้อำนวยการกอง ศูนย์ สถาบัน เลขาธิการกรม กลุ่ม คลังเขต คลังจังหวัด

กองบริหารทรัพยากรบุคคลขอส่งข้อมูลข่าวสารวินัย คุณธรรม
จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
ให้บุคลากรกรมบัญชีกลางทราบ ทั้งนี้ ได้เผยแพร่ใน Intranet ในส่วนของ
กองบริหารทรัพยากรบุคคล หัวข้อ "วินัย คุณธรรม จริยธรรม" ประชาสัมพันธ์
เสียงตามสายและเปิดประชาสัมพันธ์ในลิฟต์ของกรมบัญชีกลาง เพิ่มเติมอีกหนึ่งช่องทาง

(Signature)

(นางสาวจารุมาศ สมบูรณ์ศิลป์)

ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

(Handwritten note)
๒๒ มิ.ย. ๖๖
๒๕๖๖

- สั่งการ.....
- ☒ กลุ่มงานวิชาการ
 - ☒ กลุ่มงานระบบการคลัง
 - ☒ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
 - ☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป *ให้ไปพูดในที่ประชุมที่ท่าอากาศยาน*
 - ☒ ทราบ ☒ ถือปฏิบัติ () ดำเนินการ
 - () รวมเรื่อง () แจ้งเวียนส่วนราชการ () อื่น

(Signature)

๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๖

๑๒.
๒๒/๖/๖๖

๒๖/๖/๖๖



ส่งตรงข่าวสารวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 9 (มิถุนายน 2566)

นำเงินราชการไปใช้เพื่อประโยชน์อย่างอื่นของราชการ



นาง ก ข้าราชการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานการเงิน และบัญชี ได้ใช้ใบสำคัญรับเงินค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก และให้เจ้าหน้าที่ของโรงแรมลงลายมือชื่อเป็นผู้รับเงิน และนาง ก เป็นผู้จ่ายเงินสำหรับใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการดังกล่าวแทนใบเสร็จรับเงิน ทั้งที่โรงแรมดังกล่าวสามารถออกใบเสร็จรับเงินให้ได้ โดยนาง ก ได้ระบุจำนวนเงินใบสำคัญรับเงินมากกว่าจำนวนเงินที่จ่ายจริง แล้วนำเงินส่วนต่างจากการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมไปจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ภายในสำนักงานที่จำเป็นและยังขาดแคลน

อ.ท.ท. |



พฤติกรรมของ นาง ก ดังกล่าว
เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม
และฐานไม่ปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบ
ของทางราชการ ตามมาตรา 82 (1) (2) ประกอบมาตรา 84 และมาตรา 96
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

506 10/6/66

คดีวินัย ๕

คดีวินัย ๖

ลงโทษภาคทัณฑ์

วินัยร้ายแรง

ปลดออก

ไล่ออก



กองบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. 0 2127 7214

ในรับของไปเก็บไว้