



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๗๖๔๘-๑๔๗๕-๖ ต่อ ๓๐๒

ที่ พง.๐๐๐๓/๐๓๓๒ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างซ่อมแซมระบบเครื่องเสียงพร้อมเปลี่ยนสายสัญญาณและท่อหุ้มอลูมิเนียม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะจ้างซ่อมแซมระบบเครื่องเสียงเปลี่ยนสายสัญญาณและท่อหุ้มอลูมิเนียมเครื่องเสียงห้องประชุม ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อเป็นการดูแลและซ่อมแซมบำรุงรักษาให้วัสดุอุปกรณ์ห้องประชุมของสำนักงานคลังจังหวัดพังงา ให้มีความพร้อมในการใช้งานและสนับสนุนการปฏิบัติงานราชการต่างๆ ของเจ้าหน้าที่

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดร่างขอบเขตของงานตามเอกสารแนบ

๓. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย และใช้ราคาจากผู้เสนอราคารายต่ำสุด เป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรืองานแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จัดจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขอ...

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาววิสสุตา อนุสาร

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการการคลังปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามร่างขอบเขตของงานที่กำหนด

๘.๒ ขออนุมัติไม่จัดทำใบสั่งจ้าง เนื่องจากเป็นไปตามมาตรา ๙๖ วรรคสาม ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อย ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงจะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น (ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น


(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรเห็นชอบ


(นางสาวจารุณี พิณกลั๊บ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการ


(นางสาวณปักษ์ เพ็งมณี)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ร่างขอบเขตของงานจ้างและราคากลางงานจ้างซ่อมแซมระบบเครื่องเสียงพร้อมเปลี่ยนสายสัญญาณฯ
สำนักงานคลังจังหวัดพังงา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง ต่อหน่วย	ราคากลางทั้งสิ้น
๑	ซ่อมแซมระบบเครื่องเสียงพร้อมเปลี่ยน สายสัญญาณและท่อหุ้มอลูมิเนียม (เป็นนิติบุคคล ชื่นทะเบียน SME)	๑	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองพันบาทถ้วน)				๒,๐๐๐.๐๐

โดยผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิต
ภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่มีทั้งหมดตามสัญญา

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง/ราคากลาง
(นางธนพรพรธน์ ชูเดชา)
เจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา โทร. ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๗๖ โทรสาร ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๗๔

ที่ พง ๐๐๐๓/๒๐๐๕๘๕

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการกำจัดปลวกบ้านพักสำนักงานคลังจังหวัดพังงา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการกำจัดปลวกบ้านพักสำนักงานคลังจังหวัดพังงา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจากโครงสร้างบ้านพักสำนักงานคลังจังหวัดพังงา ใช้ไม้เป็นส่วนประกอบในการสร้าง ประกอบกับสภาพอากาศของจังหวัดพังงา ทำให้ปลวกกินไม้ในบ้านพัก และเพื่อเป็นการดูแลรักษา ให้สามารถใช้เป็นที่อยู่อาศัยยาวนานแก่ข้าราชการในสำนักงานคลังจังหวัดพังงา ต่อไป

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดร่างขอบเขตงานตามเอกสารแนบ

๓. ราคาของพัสดุที่จะจ้าง สืบราคาจากท้องตลาดและใช้ราคาจากผู้เสนอราคาต่ำสุด เป็นจำนวนเงิน ๕,๓๕๐.๐๐ บาท (ห้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน จำนวน ๕,๓๕๐ บาท (ห้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวบุษรา ตันเล่ง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือใบสั่งจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางธนพรพรธน์ ชูเดชา)

เจ้าหน้าที่



(นางสาวจารุณี พิณกลับ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการ



(นางสาวณปักษ์ เพ็งมณี)

คลังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ร่างขอบเขตงานจ้างและราคากลางจ้างเหมาบริการกำจัดปลวกบ้านพักสำนักงานคลังจังหวัดพังงา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคากลางต่อหน่วย	ราคากลางทั้งสิ้น
๑	ณ บ้านพักข้าราชการสำนักงานคลัง จังหวัดพังงา - ฉีดพ่นสเปรย์ยากำจัดปลวกในจุดที่ พบปัญหาและจุดเสี่ยงทั้งภายในอาคาร และรอบๆอาคาร บ้านพัก ๑๓ หลัง และโรงพัสดุ ๑ หลัง ประกอบด้วยบ้านเลขที่ ๒, ๒/๑, ๒/๒, ๒/๓, ๒/๔, ๒/๕, ๒/๖, ๒/๗, ๒/๘, ๒/๙, ๑๘/๒, ๑๘/๖, ๔๑๘/๙ และโรงพัสดุ	๑	งาน	๕,๓๕๐.๐๐	๕,๓๕๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น (แปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)					๕,๓๕๐.๐๐

โดยผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิต
ภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่มีทั้งหมดตามสัญญา

(ลงชื่อ).....^{๑๖.๕}..... ผู้จัดทำรายละเอียด/ราคากลาง
(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)
เจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานคลังจังหวัดพังงา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐ ๗๖๔๘ ๑๔๗๖ ต่อ ๓๐๔

ที่ พง.๐๐๐๓/๐๐๐๔๐๔ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะจ้างถ่ายเอกสาร ใช้ในโครงการเพิ่มศักยภาพวิสาหกิจชุมชนพังงา เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อเป็นเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มศักยภาพวิสาหกิจชุมชนพังงา เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน เป็นการช่วยเหลือและเพิ่มศักยภาพวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดพังงา ให้มีการบริหารจัดการที่ดี มีความสามารถในการแข่งขัน มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง และมีการพัฒนาแบบยั่งยืน สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างมั่นคงภายใต้สถานการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน เพื่อสร้างเศรษฐกิจฐานรากในชุมชนให้เข้มแข็ง ประชาชนมีความสุข และมีรายได้เพิ่มขึ้น เป็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคปจ.พังงา สู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด และผลักดันเศรษฐกิจฐานรากอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นการช่วยเหลือและสนับสนุนวิสาหกิจชุมชนอีกทางหนึ่ง

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดร่างขอบเขตของงานตามเอกสารแนบ

๓. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ

สืบราคาจากท้องตลาดและใช้ราคาจากผู้เสนอราคาต่ำสุด เป็นเงิน ๒,๓๗๖.๐๐ บาท (สองพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เบิกจ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๓๗๖.๐๐ บาท (สองพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรืองานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จัดจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นางธิติมา จันทช่วย ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามร่างขอบเขตของงานที่กำหนด

๘.๒ ขออนุมัติไม่จัดทำใบสั่งจ้าง เนื่องจากเป็นไปตามมาตรา ๙๖ วรรคสาม ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อย ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงจะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น (ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)

เจ้าหน้าที่

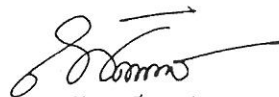
เห็นควรเห็นชอบ



(นางสาวจารุณี พินกลับ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการ



(นางสาวณปักษ์ เพ็งมณี)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ร่างขอบเขตของงานจ้างและราคากลางงานจ้างจะจ้างถ่ายเอกสารโครงการเพิ่มศักยภาพวิสาหกิจ
ชุมชนพังงา เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพังงา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง ต่อหน่วย	ราคากลางทั้งสิ้น
๑	ถ่ายเอกสาร	๒,๔๗๐ แผ่น	๐.๘๐	๒,๓๗๖.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองพันสามร้อยเจ็ดสิบหกบาทถ้วน)				๒,๓๗๖.๐๐

โดยผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิต
ภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่มีทั้งหมดตามสัญญา

(ลงชื่อ).....^{๑๖}..... ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง/ราคากลาง
(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๗๖ ต่อ ๓๐๔

ที่ พง ๐๐๐๓/๐๐๕๐๖

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (ดรัมเครื่องพิมพ์)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะซื้อดรัมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้สนับสนุนงานภายในสำนักงานคลังจังหวัดพังงา

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุดังกล่าวตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย และใช้ราคาจากผู้เสนอราคารายต่ำสุด เป็นเงิน ๓,๙๐๐.๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน จำนวน ๓,๙๐๐.๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุดังกล่าวแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จัดซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาววัลภา รักสกุล ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๘.๒ ขออนุมัติไม่จัดทำใบสั่งซื้อ เนื่องจากเป็นไปตามมาตรา ๙๖ วรรคสาม ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อย ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงจะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น (ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น


(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)

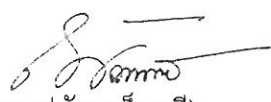
เจ้าหน้าที่

เห็นควรเห็นชอบ


(นางสาวจรรณี พิณกลับ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการ


(นางสาวณปักษ์ เพ็งมณี)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลางที่จะจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคากลางต่อหน่วย	ราคากลางทั้งสิ้น
๑	ดรัมเครื่องพิมพ์	๑	ดรัม	๓,๙๐๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐
ราคาสินค้า					๓,๖๔๔.๘๖
ภาษีมูลค่าเพิ่ม					๒๕๕.๑๔
รวมทั้งสิ้น (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)					๓,๙๐๐.๐๐

เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำรายละเอียด/ราคากลาง
(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)
เจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา

ที่ พง ๐๐๐๓/๒๐๒๕๖๖

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (ตลับหมึกโทนเนอร์)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดพังงามีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม คบจ.ผลการดำเนินการตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และงานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องกับ คบจ.

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๘,๘๐๐.๐๐ บาท (แปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

งบรายจ่ายอื่น โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘,๘๐๐.๐๐ บาท (แปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวชิดชนก กาพจน์โท

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของใบสั่งซื้อ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น


(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)

เจ้าหน้าที่

เห็นควรเห็นชอบ


(นางสาวจารุณี พิณกลับ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการ


(นางสาวณปักษ์ เพ็งมณี)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลางที่จะจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคากลางต่อหน่วย	ราคากลางทั้งสิ้น
๑	หมึกพิมพ์สีดำ สำหรับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Cannon รุ่น image CLASS LBP๒๑๔dw	๒	กล่อง	๔,๔๐๐.๐๐	๘,๘๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น (แปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)					๘,๘๐๐.๐๐

ขอใช้วัสดุนำเข้าหรือผลิตจากต่างประเทศ เนื่องจากไม่มีสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ ในจังหวัดพังงา

(ลงชื่อ)..... ผู้จัดทำรายละเอียด/ราคากลาง

(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)

เจ้าหน้าที่

อนุมัติให้ใช้พัสดุที่ผลิต/นำเข้าจากต่างประเทศ



(นางสาวชนพลัช เฟื่องณี)

ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๗๖ ต่อ ๓๐๒

ที่ พง ๐๐๐๓/ ๐๕๗๕

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสิ้นเปลือง จำนวน ๑๔ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสิ้นเปลือง จำนวน ๑๔ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดและรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุดังกล่าวตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

สืบราคาจากท้องตลาดและใช้ราคาจากผู้เสนอราคาขายต่ำสุด เป็นเงิน ๔,๔๓๑.๐๐ บาท (สี่พันสี่ร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔,๔๓๑.๐๐ บาท (สี่พันสี่ร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรืองานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จัดซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

๘.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นางธิติมา จันช่วย ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อำนาจหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่กำหนด

๘.๒ ขออนุมัติไม่จัดทำใบสั่งซื้อ เนื่องจากเป็นไปตามมาตรา ๙๖ วรรคสาม ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อย ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงจะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น (ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น


(นางสาวสุวนันท์ มงคล)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรเห็นชอบ


(นางสาวจารุณี พิณกลั๊บ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการ


(นางสาวณปภัช เพ็งมณี)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลางที่จะจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง จำนวน ๑๔ รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคากลาง ต่อหน่วย	ราคากลางทั้งสิ้น
๑	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑ ๑๐๐ ตัว	๕	กล่อง	๑๕.๐๐	๗๕.๐๐
๒	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ หน้า ๘๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น	๒๐	รีม	๑๒๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐
๓	สันรูดพลาสติก เอ ๔ หน้า ๕ มม. (๑x๑๒)	๑	แพค	๓๕.๐๐	๓๕.๐๐
๔	คลิปดำหุโลหะ เบอร์ ๑๐๘ (๑x๑๒)	๑	กล่อง	๕๒.๐๐	๕๒.๐๐
๕	คลิปดำหุโลหะ เบอร์ ๑๑๐ (๑x๑๒)	๔	กล่อง	๒๖.๐๐	๑๐๔.๐๐
๖	คลิปดำหุโลหะ เบอร์ ๑๑๒ (๑x๑๒)	๔	กล่อง	๑๓.๐๐	๕๒.๐๐
๗	คลิปดำหุโลหะ เบอร์ ๑๐๙ (๑x๑๒)	๒	กล่อง	๔๐.๐๐	๘๐.๐๐
๘	เครื่องเย็บกระดาษใช้ลวด เบอร์ ๑๐ HD-๑๐	๑	อัน	๗๕.๐๐	๗๕.๐๐
๙	เครื่องเย็บกระดาษใช้ลวด เบอร์ ๓ HD-๕๐	๑	อัน	๓๗๘.๐๐	๓๗๘.๐๐
๑๐	กรรไกรตัดกระดาษ ขนาด ๖ นิ้ว	๑	อัน	๔๔.๐๐	๔๔.๐๐
๑๑	แฟ้มยกคลิปสันกว้าง ๓ นิ้ว ๒๑๐๐ เอ ๔ สีพาสเทล	๑๒	แฟ้ม	๗๕.๐๐	๙๐๐.๐๐
๑๒	ปกพลาสติกใส ขนาด เอ ๔	๑	แพค	๑๔๐.๐๐	๑๔๐.๐๐
๑๓	มีดคัทเตอร์เล็ก ๙ มม.	๑	อัน	๒๖.๐๐	๒๖.๐๐
๑๔	เทปกาวผ้า ขนาด ๔๘ มม. ๙ หลา สีนํ้าเงิน	๒	ม้วน	๓๕.๐๐	๗๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น (สี่พันสี่ร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)					๔,๔๓๑.๐๐

เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำรายละเอียด/ราคากลาง
(นางสาวสุระนันท์ มงคล)
เจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐ ๗๖๔๘ ๑๔๗๖ ต่อ ๓๐๒

ที่ พง.๐๐๐๓/๐๕๒๙ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างทำตรายาง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะจ้างทำตรายาง จำนวน ๔ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของสำนักงานคลังจังหวัดพังงา

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดร่างขอบเขตของงานตามเอกสารแนบ

๓. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ

สืบราคาจากท้องตลาดและใช้ราคาจากผู้เสนอราคารายต่ำสุด เป็นเงิน ๖๘๐.๐๐ บาท (หกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน จำนวน ๖๘๐.๐๐ บาท (หกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรืองานแล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จัดจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาววิสสุตา อนุสาร

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามร่างขอบเขตของงานที่กำหนด

๘.๒ ขออนุมัติไม่จัดทำใบสั่งจ้าง เนื่องจากเป็นไปตามมาตรา ๙๖ วรรคสาม ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อย ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงจะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น (ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวสุวณันท์ มงคล)

เจ้าหน้าที่

เห็นควรเห็นชอบ



(นางสาวจารุณ พินกลับ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการ



(นางสาวณปักษ์ เพ็งมณี)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ร่างขอบเขตของงานจ้างและราคากลางงานจ้างทำตรายาง
สำนักงานคลังจังหวัดพังงา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง ต่อหน่วย	ราคากลางทั้งสิ้น
๑	ตรายาง (นางสาวจารุณี พิณกลับ) นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	๑ รายการ	๑๖๐.-	๑๖๐.-
๒	ตรายาง (นางธนพรพรรณ ชูเคชา) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	๑ รายการ	๑๖๐.-	๑๖๐.-
๓	ตรายาง (นางสาวโสภาคี ดั่งทำ) เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน	๑ รายการ	๑๖๐.-	๑๖๐.-
๔	ตรายาง (นางสาวจารุณี พิณกลับ) นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน คลังจังหวัดพังงา ใช้ Font : TH SarabunIT ๙ ขนาด ๑๖ พ้อยท์	๑ รายการ	๒๐๐.-	๒๐๐.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				๖๘๐.๐๐

โดยผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิต
ภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่มีทั้งหมดตามสัญญา

(ลงชื่อ)..... กอ.นริชต์ ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง/ราคากลาง
(นางสาวสุวนันท์ มงคล)
เจ้าหน้าที่