



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐ ๗๖๔๘ ๑๔๗๖ ต่อ ๓๐๔

ที่ พง ๐๐๐๓/๐๐๐๕๒๓ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างพิมพ์เอกสารพร้อมเข้าเล่ม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะจ้างพิมพ์เอกสารพร้อมเข้าเล่ม จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้ในการจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดร่างขอบเขตของงานตามเอกสารแนบ

๓. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ

สืบราคาจากท้องตลาดและใช้ราคาจากผู้เสนอราคารายต่ำสุด เป็นเงิน ๙๖๐.๐๐ บาท (เก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๙๖๐.๐๐ บาท (เก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรืองานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จัดจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นางธิตติมา จันทช่วย ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามร่างขอบเขตของงานที่กำหนด

๘.๒ ขออนุมัติไม่จัดทำใบสั่งจ้าง เนื่องจากเป็นไปตามมาตรา ๙๖ วรรคสาม ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อย ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงจะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น (ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น


(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรเห็นชอบ


(นางสาวจารุณี พิณกลับ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการ


(นางสาวจารุณี พิณกลับ)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ร่างขอบเขตของงานจ้างและราคากลางงานจ้างถ่ายเอกสาร

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง ต่อหน่วย	ราคากลางทั้งสิ้น
๑	ค่าพิมพ์เอกสารสีพร้อมเข้าเล่ม (๑๗ แผ่นรวมปก/๑ เล่ม)	๑ เล่ม	๑๖๐.๐๐	๑๖๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)				๑๖๐.๐๐

โดยผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่มีทั้งหมดตามสัญญา

(ลงชื่อ)..... ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง/ราคากลาง
(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๗๖ ต่อ ๓๐๔

ที่ พง ๐๐๐๓/๐๖๐๐

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสิ้นเปลือง (หลอดไฟฟ้า) จำนวน ๑ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วยจังหวัดพังงา โดยสำนักงานคลังจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสิ้นเปลือง จำนวน ๑ รายการ (หลอดไฟฟ้า จำนวน ๑๘ หลอด) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เนื่องจากหลอดไฟฟ้าในสำนักงานคลังจังหวัดพังงา มีการชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานหลายจุด จึงมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนเพื่อให้ใช้งานได้ปกติ และเจ้าหน้าที่มีแสงสว่างเพียงพอในการปฏิบัติงาน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๒ ราย และใช้ราคาจากผู้เสนอราคารายต่ำสุด เป็นเงิน ๑,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน (ค่าวัสดุ) จำนวน ๑,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรืองานแล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จัดซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวสุระนันท์ มงคล

ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าพนักงานธุรการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๘.๒ ขออนุมัติไม่จัดทำใบสั่งซื้อ เนื่องจากเป็นไปตามมาตรา ๙๖ วรรคสาม ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อย ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงจะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น (ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น


(นางธนพรพรณีย์ ชูเดช)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรเห็นชอบ


(นางสาวจรรณี พิณกลับ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการ


(นางสาวณปักษ์ เพ็งมณี)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

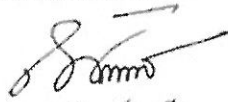
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลางที่จะจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง(หลอดไฟฟ้า) จำนวน ๑ รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคากลางต่อหน่วย	ราคากลางทั้งสิ้น
๑	หลอดไฟ LED ๑๘ วัตต์ ขนาดยาว ๑๒๐ CM แสงขาว	๑๘	หลอด	๑๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)					๑,๘๐๐.๐๐

ขอใช้วัสดุนำเข้าหรือผลิตจากต่างประเทศ เนื่องจากไม่มีสินค้าที่ผลิตในประเทศ ในจังหวัดพังงา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำรายละเอียด/ราคากลาง
(นางธนพรพรรณ ชูเคษา)
เจ้าหน้าที่

อนุมัติให้ใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศได้


(นางสาวณปักษิ เพ็ญมณี)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๗๖ ต่อ ๓๐๔

ที่ พง ๐๐๐๓/๐๖๐๑

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วยจังหวัดพังงา โดยสำนักงานคลังจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะจ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจากเครื่องปรับอากาศในห้องคลังจังหวัดพังงาเกิดชำรุด บอร์ดคอยล์ร้อนเสื่อมสภาพ ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา จำเป็นต้องซ่อมให้มีความพร้อมในการใช้งานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดร่างขอบเขตของงาน ตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๖,๕๐๐.๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) จำนวน ๖,๕๐๐.๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์...

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวโสภาค ดำรงท่า

ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของใบสั่งจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น


(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรเห็นชอบ


(นางสาวจารุณี พิณกลีบ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการ


(นางสาวณปภัช เพ็งมณี)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ร่างขอบเขตของงานจ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศและราคากลาง

สำนักงานคลังจังหวัดพังงา

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคากลาง ต่อหน่วย	ราคากลาง ทั้งสิ้น
๑	เปลี่ยนบอร์ดคอยล์ร้อน ยี่ห้อ ชัยโจเด้นกิ ของแท้ สำหรับแอร์ ขนาด ๑๒,๐๐๐ BTU ในห้อง คลังจังหวัดพังงา	๑	รายการ	๖,๕๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐
รวมเป็นเงิน					๖,๕๐๐.๐๐

โดยผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิต
ภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่มีทั้งหมดตามสัญญา

(ลงชื่อ).....^{๑๔} ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง/ราคากลาง
(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)
เจ้าหน้าที่

หมายเหตุ มีร้านเดียวในจังหวัดพังงาที่สามารถจัดหาอะไหล่เปลี่ยนได้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๗๖ ต่อ ๓๐๔

ที่ พง ๐๐๓/๐๖๗๔

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานในการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดและประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๒ ราย และใช้ราคาจากผู้เสนอราคารายต่ำสุด เป็นเงินจำนวน ๕,๐๒๐.๐๐ บาท (ห้าพันยี่สิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕,๐๒๐.๐๐ บาท (ห้าพันยี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวชิตชนก กาพจน์โท

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของใบสั่งซื้อ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(นางธนพรพรรณ ชูเตชา)

เจ้าหน้าที่

เห็นควรเห็นชอบ

(นางสาวจารุณี พิณกลับ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการ

(นางสาวณปภัช เพ็งมณี)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลางที่จะจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง จำนวน ๕ รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคากลางต่อหน่วย	ราคากลางทั้งสิ้น
๑	เครื่องบันทึกข้อมูล External Harddisk 2.5" Capacity : 1 TB: Interface:USB 3.2 Gen1(USB 2.0 compatible) Read Speed : N/A Write Speed : N/A Operating System Support Windows 11, 10, 8.1 8.1 macOS v12, v11.5, v10.15 Dimension (W x D x H) : 10.90 x 7.80 x 1.40 cm	๑	เครื่อง	๑,๙๕๐.๐๐	๑,๙๕๐.๐๐
๒	แฟ้มยกคลิปสันกว้าง ๒ นิ้ว ๒๑๐๑ เอ ๔ สีพาสเทล	๑๘	แฟ้ม	๗๕.๐๐	๑,๓๕๐.๐๐
๓	แท่นโบว์ชัวร์ ๓ ช่อง B-๗๖๐	๓	ชั้น	๒๗๐.๐๐	๘๑๐.๐๐
๔	แท่นป้ายตั้งโต๊ะแนวตั้ง เอ ๔ B-๔๔๑	๒	อัน	๑๙๐.๐๐	๓๘๐.๐๐
๕	แฟ้มคลิปห่วง เอ ๔ ๒๒๑ VB	๑๐	แฟ้ม	๕๓.๐๐	๕๓๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น (ห้าพันยี่สิบบาทถ้วน)					๕,๐๒๐.๐๐

เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำรายละเอียด/ราคากลาง
(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)
เจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๗๖ ต่อ ๓๐๔

ที่ พง ๐๐๐๓/๐๖๓๖

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

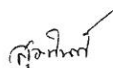
เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจัดซื้อวัสดุ (น้ำดื่ม)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพังงา ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ (น้ำดื่ม) เพื่อให้บริการกับผู้มาติดต่อราชการกับสำนักงานคลังจังหวัดพังงาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖ จากร้านน้ำดื่ม โอโซน ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อเสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕๖ ถัง เป็นจำนวนเงิน ๘๔๐.๐๐ บาท (แปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามใบส่งของที่แนบ

ทั้งนี้ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว เป็นการดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๑ ลำดับ ๑๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้ถือรายงานนี้เป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุโดยอนุโลม เพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่การเงินเบิกจ่ายเงินให้ผู้ขายต่อไป


(นางสาวสุะนันท์ มงคล)
เจ้าหน้าที่ธุรการ

เห็นชอบ/เจ้าหน้าที่การเงินดำเนินการต่อไป



(นางสาวณปักษ์ เพ็งมณี)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๗๖ ต่อ ๓๐๔

ที่ พง ๐๐๐๓/๒๖๓๗

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อโทรศัพท์ตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วยจังหวัดพังงา โดยสำนักงานคลังจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะซื้อโทรศัพท์ตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานต่างๆ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ ในการติดต่อราชการกับสำนักงานคลังจังหวัดพังงา

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

สืบราคาจากท้องตลาด เป็นเงิน ๗๒๙.๐๐ บาท (เจ็ดร้อยยี่สิบเก้าบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน (ค่าวัสดุ) จำนวน ๗๒๙.๐๐ บาท (เจ็ดร้อยยี่สิบเก้าบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุกภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จัดซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวอรวรรณ อังสุธรรม

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๘.๒ ขออนุมัติไม่จัดทำใบสั่งซื้อ เนื่องจากเป็นไปตามมาตรา ๙๖ วรรคสาม ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อย ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงจะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น (ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

Gr 2.

(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)

เจ้าหน้าที

เห็นควรเห็นชอบ

[Signature]

(นางสาวจารุณ พิณกลับ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที

เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการ

Shomw

(นางสาวณปภัช เพ็งมณี)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลางที่จะจัดซื้อโทรศัพท์ตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคากลางต่อหน่วย	ราคากลางทั้งสิ้น
๑	โทรศัพท์ตั้งโต๊ะ - สามารถรับสายและโทรออกได้ - โทรทวนซ้ำหมายเลขเดิมได้ - มีปุ่มสามารถโอนสายสำหรับผู้สาขา - มีปุ่มปิดเสียงพูด	๑	เครื่อง	๗๒๙.๐๐	๗๒๙.๐๐
รวมทั้งสิ้น (เจ็ดร้อยยี่สิบเก้าบาทถ้วน)					๗๒๙.๐๐

ขอใช้วัสดุนำเข้าหรือผลิตจากต่างประเทศ เนื่องจากไม่มีสินค้าที่ผลิตในประเทศ ในจังหวัดพังงา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำรายละเอียด/ราคากลาง
(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)
เจ้าหน้าที่

-อนุมัติให้ใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศได้

(นางสาวณปภัช เพ็งมณี)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา โทร. ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๗๖ ต่อ ๓๐๔

ที่ พง ๐๐๐๓/๐๖๔๔

วันที่ ๒๗/กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาล้างเครื่องปรับอากาศและเติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ งาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะจ้างเหมาล้างเครื่องปรับอากาศ ๔ ทิศทางและเติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๔๔,๓๕๐ BTU จำนวน ๓ เครื่อง และล้างเครื่องปรับอากาศแขวนผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่อง ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อเป็นการดูแลและบำรุงรักษาแอร์ของสำนักงานคลังจังหวัดพังงา ให้มีความพร้อมในการใช้งานและสนับสนุนการปฏิบัติราชการฯ ของเจ้าหน้าที่

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดร่างขอบเขตงานตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๑๐,๔๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) จำนวน ๑๐,๔๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวยมนา ยมโดย

ประธานกรรมการฯ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๒. นางสาวบุษรา ตันเล่ง

กรรมการ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๓. นางสาววิไลภา รักสกุล

กรรมการ

เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของใบสั่งจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น


(นางธนพรพรธรณ์ ชูเดชา)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรเห็นชอบ


(นางสาวจารุณี พิณกลีบ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการ


(นางสาวณปภัช เพ็งมณี)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ร่างขอบเขตของงานจ้างและราคากลางงานจ้างเหมาล้างเครื่องปรับอากาศและเติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศ

สำนักงานคลังจังหวัดพังงา

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง ต่อหน่วย	ราคากลาง ทั้งสิ้น
๑.	-ล้างเครื่องปรับอากาศและเติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศ ๔ ทิศทางขนาด ๔๔,๓๕๐ BTU -FCU ๒๐ -FCU ๒๓ -FCU ๒๔	๓	๓,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐
	- ล้างเครื่องปรับอากาศแขวนผนัง Haier ขนาด ๑๒,๐๐๐ BTU	๑	๗๐๐.๐๐	๗๐๐.๐๐
	- ล้างเครื่องปรับอากาศแขวนผนัง SAJO ขนาด ๑๒,๐๐๐ BTU	๑	๗๐๐.๐๐	๗๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน			๑๐,๔๐๐.๐๐

โดยผู้รับจ้างใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
ไม่ครบร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่มีทั้งหมดตามสัญญา

(ลงชื่อ)..... ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง/ราคากลาง
(นางธนพรพรรณ ชูเดชา)
เจ้าหน้าที่

-อนุมัติให้ใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศได้

.....
(นางสาวณปักษ์ เพ็งมณี)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๗๖๔๘.๑๔๗๖ ต่อ ๓๐๒

ที่ พง ๐๐๐๓/๐๖๔๕ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสิ้นเปลือง จำนวน ๑๐ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสิ้นเปลือง จำนวน ๑๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของสำนักงานคลังจังหวัดพังงา

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุดังกล่าวตามเอกสารแนบ

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อ

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๒ รายและใช้ราคาจากผู้เสนอราคารายต่ำสุด เป็นเงิน ๓,๒๖๖.๔๕ บาท (สามพันสองร้อยหกสิบหกบาทสี่สิบบาทสตางค์)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน จำนวน ๓,๒๖๖.๔๕ บาท (สามพันสองร้อยหกสิบหกบาทสี่สิบบาทสตางค์)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุดังกล่าวแล้วเสร็จภายใน ๒ วันทำการ นับถัดจากวันสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จัดซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์...

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

๘.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาววิสุตตา อนุสาร

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

อำนาจหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่กำหนด

๘.๒ ขออนุมัติไม่จัดทำใบสั่งซื้อ เนื่องจากเป็นไปตามมาตรา ๙๖ วรรคสาม ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อย ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงจะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น (ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางธนพรพรณีย์ ชูเดชา)

เจ้าหน้าที่

เห็นควรเห็นชอบ



(นางสาวจารุณี พินกลับ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการ



(นางสาวณปภัช เพ็งมณี)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

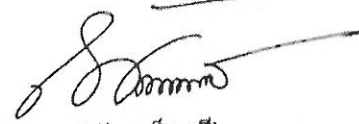
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลางที่จะจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง จำนวน ๑๐ รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคากลางต่อหน่วย	ราคากลางทั้งสิ้น	หมายเหตุ
๑	ปากกา Pentel EnerGel BLN๗๕ สีน้ำเงิน	๓	ด้าม	๕๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	นำเข้าจากต่างประเทศ
๒	ไส้ปากกา Pentel EnerGel ขนาด ๐.๕ มม. สีน้ำเงิน	๒	กล่อง	๒๗๐.๐๐	๕๔๐.๐๐	นำเข้าจากต่างประเทศ
๓	ตรายางวันที่ตัวเลขไทย	๓	อัน	๓๕.๐๐	๑๐๕.๐๐	นำเข้าจากต่างประเทศ
๔	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ หนา ๘๐/๕๐๐ แผ่น	๑๗	รีม	๑๒๐.๐๐	๒,๐๔๐.๐๐	
๕	แท่นประทับตรา สีน้ำเงิน ๗ นิ้ว	๑	อัน	๖๗.๔๕	๖๗.๔๕	
๖	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑ ๕๐ ตัว	๑๒	กล่อง	๗.๐๐	๘๔.๐๐	นำเข้าจากต่างประเทศ
๗	ปากกาเคมีสีน้ำเงิน	๒	แท่ง	๑๒.๐๐	๒๔.๐๐	
๘	ปากกาเคมีสีแดง	๒	แท่ง	๑๒.๐๐	๒๔.๐๐	
๙	ปากกาเขียนครุภัณฑ์ สีขาว PX-๒๐	๒	แท่ง	๕๘.๐๐	๑๑๖.๐๐	นำเข้าจากต่างประเทศ
๑๐	ปากกาเขียนครุภัณฑ์ สีดำ PX-๒๐	๒	แท่ง	๕๘.๐๐	๑๑๖.๐๐	นำเข้าจากต่างประเทศ
รวมทั้งสิ้น (สามพันสองร้อยหกสิบหกบาทสี่สิบห้าสตางค์)					๓,๒๖๖.๔๕	

ขอใช้วัสดุนำเข้าหรือผลิตจากต่างประเทศ เนื่องจากไม่มีสินค้าที่ผลิตในประเทศ ในจังหวัดพังงา

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำรายละเอียด/ราคากลาง
(นางธนพรพรธน์ ชูเดชา)
เจ้าหน้าที่

- อนุมัติให้ใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศได้


(นางสาวณปักษ์ เพ็งมณี)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา