

โครงการเข้ารับบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน (ขนาดปริมาตรบรรบทอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซี.ซี.)

ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแคบ จำนวน ๑ คัน

### ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การเข้ารับบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน (ขนาดปริมาตรบรรบทอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซี.ซี.)

ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแคบ จำนวน ๑ คัน

แบบท้ายบันทึกข้อความที่ ชพ ๗/๓๔๐๓/๐๙๕ ลงวันที่ ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

## ๑. ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

กองช่าง องค์กรบริหารส่วนตำบลนาข่า มีความประสงค์จะดำเนินการเข้ารับบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน (ขนาดปริมาตรบรรบทอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซี.ซี.) ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแคบ จำนวน ๑ คัน ในอัตราเดือนละ ๑๙,๖๓/๐ บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ กองช่าง องค์กรบริหารส่วนตำบลนาข่า ตามที่ได้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานอุดหนุนทุนและภาระประจำปี งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดหนุนทุนและภาระประจำปี งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเช่ารถยกส่วนกลาง เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่ารับบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน (ขนาดปริมาตรบรรบทอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซี.ซี.) ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแคบ จำนวน ๑ คัน ในอัตราเดือนละ ๑๙,๖๓/๐ บาท วงเงินทำสัญญา จำนวน ๑,๑๘๐,๒๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายเป็นรายปี

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเช่ารถยกส่วนกลาง เช่ารับบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน (ขนาดปริมาตรบรรบทอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซี.ซี.) ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแคบ จำนวน ๑ คัน เป็นระยะเวลา ๖๐ เดือน คือตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๗ – เดือนมีนาคม ๒๕๗๒ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ กองช่าง องค์กรบริหารส่วนตำบลนาข่า

## ๓. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ข้อกำหนดและเงื่อนไขอื่น

๓.๑ เครื่องยนต์ดีเซล ปริมาตรบรรบทอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซี.ซี.

๓.๒ พวงมาลัยอยู่ด้านขวา

๓.๓ ระบบส่งกำลังแบบเกียร์อัตโนมัติ

๓.๔ วงล้อเป็นโลหะอัลลอย จำนวน ๔ วง ส่วนล้อยางอะไหล่ จำนวน ๑ ชุด จะเป็นกะทะเหล็ก หรือโลหะอัลลอยก็ได้ และยางรถยกทุกเส้นต้องเป็นยางใหม่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน

๓.๕ เป็นรถยกต์ใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และไม่เป็นรถเก่าเก็บ มีผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบ ภูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย และผู้ให้เช่าได้ชำระภาษี ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ครบถ้วน และภูกต้องตามกฎหมายแล้ว ผู้ให้เช่ามีสิทธิ์นำมาให้เช่าโดยปราศจากการถอนสิทธิ์

๓.๖ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศรถยกตามมาตรฐานจากโรงงาน

๓.๗ ชุดเครื่องเสียงวิทยุ AM-FM Bluetooth และมีช่องเสียง USB พร้อมลำโพงอย่างน้อย ๔ ตัว

### ๓.๔ โครงสร้างตัวถังและระบบความปลอดภัย

- (๑) กระจกบังลมหน้าอัตโนมัติ
- (๒) ระบบถุงลมนิรภัยด้านคนขับ และที่นั่งตอนหน้า
- (๓) ระบบเบรก ต้องมีระบบเบรกกันล็อกออด ABS ล้อหน้าแบบดิสก์เบรก และล้อหลัง แบบดรัมเบรก
  - (๔) ระบบล็อกประตูอัตโนมัติ (Central Lock)
  - (๕) พวงมาลัยเพาเวอร์ ปรับระดับได้ทั้งสูงและต่ำ และเข้า-ออกได้
  - (๖) กระจกหน้าต่างทุกบานและกระจกมองข้างปรับด้วยระบบไฟฟ้า
  - (๗) มีเข็มขัดนิรภัย ทุกที่นั่ง
  - (๘) ติดตั้งกันชนหน้าและกันชนท้าย
  - (๙) ระบบเกียร์เดินหน้าไม่น้อยกว่า ๕ เกียร์ ถอยหลัง ๑ เกียร์
  - (๑๐) ติดตั้งเครื่องดับเพลิง เดเม Class ABC สำหรับใช้กับรถยนต์ ๑ ชุด ติดตั้งอย่างมั่นคงแข็งแรง ภายใต้ตัวรถ และมีอุปกรณ์สำหรับการทุบกระเจาะรถยนต์
  - (๑๑) ติดตั้งฟิล์มกรองแสงระดับความเข้ม ๙๐% ยกเว้นกระจกบังลมหน้าใช้ความเข้ม ๔๐% เต็มปานกลาง หรือตามที่กฎหมายกำหนด
  - (๑๒) อุปกรณ์มาตรฐานประกอบอื่น ๆ ครบถ้วนจากบริษัทผู้ผลิตและอุปกรณ์ที่บริษัทโดยอนุญาต

### ๓.๕ ระยะเวลาการเช่า ๖๐ เดือน

๓.๑๐ ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถไปจดทะเบียนให้ครบถ้วน และสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมายโดยผู้เช่าไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่ม

๓.๑๑ ผู้ให้เช่าต้องจัดทำประกันภัยรถยนต์คันที่ให้เช่าประเภทหนึ่งและตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยแบ่งการคุ้มครองออกเป็น

๓.๑๑.๑ ความรับผิดชอบต่อความบาดเจ็บ และสูญเสียชีวิตของบุคคลภายนอก ในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาท)/คน และไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาท)/ครัวเรือน

๓.๑๑.๒ ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินบุคคลภายนอก ในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาท)/ครัวเรือน

๓.๑๑.๓ การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล และค่ารักษาพยาบาล และสูญเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารคันเวลาประกัน ในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาท)/คน

๓.๑๒ หากรถยนต์คันที่ให้เช่าสูญหาย เสียหาย ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม หรือกรณีที่ผู้ให้เช่านำรถยนต์ที่ให้เช้าไปบำรุงรักษา ผู้เช่าจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบ เพื่อดำเนินการดังนี้

๓.๑๒.๑ กรณีเกิดเหตุในเขตจังหวัดชุมพร ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทน ในสภาพใหม่ ขนาด ประลิทิชภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือตีกว่ามาเปลี่ยนทันที หรือจนกว่าจะซ่อมบำรุงแล้วเสร็จ

๓.๑๒.๒ กรณีเกิดเหตุนอกเขตจังหวัดชุมพร ผู้ให้เช่าจะต้องนำรายต์มา  
ทดแทนภายในระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมง นับถ้วนจากเวลาที่ได้รับแจ้ง การจัดหารายน์ทดแทนผู้ให้เช่า  
จะต้องจัดหารายน์คันใหม่ ซึ่งมีสภาพและขนาดเทียบเท่าหรือดีกว่ามาทดแทน เพื่อใช้งานทันทีจนกว่า<sup>๑</sup>  
รายน์คันที่ให้เช่าพร้อมใช้งาน และผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้เช่าเอง  
หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดหารายน์ใหม่ให้ผู้เช่าแทนคันที่ชำรุด กรณีผู้เช่าจะปรับเป็นรายวัน วันละ  
๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) นับแต่วันที่ไม่มีรายน์ฯ ใช้ในการปฏิบัติงาน กรณีผู้เช่า มีความจำเป็น<sup>๒</sup>  
เร่งด่วน ผู้เช่ามีสิทธิ์ที่จะเช่ารายน์จากผู้อื่นทดแทนในวันนั้นได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนผู้<sup>๓</sup>  
เช่าด้วย

๓.๑๓ การนำรายน์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษาตามกำหนดคระยะเวลา ผู้ให้เช่าต้องเป็น<sup>๔</sup>  
ผู้นำรายน์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา และในระหว่างที่นำรายน์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษาจะต้องจัดหา<sup>๕</sup>  
รายน์มาทดแทนจนกว่ารายน์คันดังกล่าวพร้อมใช้งาน ทั้งนี้ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบเชื้อเพลิงในถังว่ามี<sup>๖</sup>  
ระดับเท่าใด เมื่อส่องรายน์กับมาให้ผู้เช่า เชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม ถ้าต่ำกว่าเดิมผู้ให้เช่า<sup>๗</sup>  
จะต้องเติมให้อยู่ในระดับเดิม

๓.๑๔ การตรวจสอบประสิทธิภาพรายน์ที่จะตกลงจะเช่าหรือรายน์คันที่จะนำมา<sup>๘</sup>  
เปลี่ยน ในกรณีข้อ ๓.๑๒ และข้อ ๓.๑๓ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้เช่า

๓.๑๕ ค่าใช้จ่ายในการดูแลและซ่อมบำรุงรักษาต่างๆ รวมทั้งค่าต่อหัวเบียนรถ ค่าทำ<sup>๙</sup>  
ประกันภัยรถ และค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่องให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ยกเว้นค่าเชื้อเพลิง

๓.๑๖ ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายและความเสียหายของรายน์ที่เช่าทุก<sup>๑๐</sup>  
กรณี

๓.๑๗/ ต้องมีเครื่องมือประจํารายน์ตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วน

๓.๑๘ มีหนังสือคู่มือแนะนำการใช้งานและบำรุงรักษา เป็นภาษาไทย

#### ๔. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อ จัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน

เนื่องจากภาระทวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริม<sup>๑๑</sup>  
หรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิต<sup>๑๒</sup>  
ภายในประเทศไทย หรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs)<sup>๑๓</sup> ตาม<sup>๑๔</sup>  
หลักเกณฑ์ดังนี้

๔.๑ พัสดุที่จะจัดซื้อหรือส่งมอบในการจัดซื้อครั้งนี้ ต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือ<sup>๑๕</sup>  
ครุภัณฑ์ที่จะใช้เป็นงานซื้อเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศไทย

ตามนัยแห่งหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๔.๒/๗ ลงวันที่<sup>๑๖</sup>  
๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ แนวทางปฏิบัติฯ ข้อ ๑.๑ (๑.๑.๑) (๑.๑.๑.๑) เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบตาม<sup>๑๗</sup>  
หลักการข้างต้น

## ๕. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ ไม่อุปสรรคทางเลิกกิจการ

๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๕.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๕.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประการตราฯ อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๕.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมบัญชีกลาง ณ วันประกาศประการตราฯ อิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการขันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประการตราฯ อิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๕.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารลับหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้ละเอกสารลับหรือความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๕.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๕.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๕.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๕.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

#### ๓. ระยะเวลาส่งมอบงานของ

๓.๑ ให้ส่งมอบรายนัดที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครบถ้วนทุกประการ ณ ที่ทำการองค์กรบริหารส่วนตำบลนาข่า ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๓.๒ ผู้ให้เช่าจะต้องเติมเชื้อเพลิงเต็มถังในรันส่งมอบด้วย

#### ๔. ผู้ตรวจรับพัสดุ และ วิธีการตรวจรับพัสดุ

- |                             |                            |                    |
|-----------------------------|----------------------------|--------------------|
| ๑. นายสิทธิพจน์ ตั้งสุรัตน์ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นประธานกรรมการฯ |
| ๒. นายปิยะ อินทะเกตุ        | ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ   | เป็นกรรมการ        |
| ๓. น.ส.หทัยพิพิญ สุดภักดี   | ตำแหน่ง จพง.ธุรการชำนาญงาน | เป็นกรรมการ        |

#### ๕. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

เกณฑ์ราคา

๖. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่ สถานที่ติดต่อ กองช่าง องค์กรบริหารส่วนตำบลนาข่า

โทรศัพท์ ๐๓๗/๔๗๔๐๘๐

โทรสาร ๐๓๗/๔๗๔๐๘๐

เว็บไซต์ www.nakha.go.th

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของ ผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายสิทธิพจน์ ตั้งสุรัตน์)

(ลงชื่อ)

นิติกรปฏิบัติการ

(นายปิยะ อินทะเกตุ)

(ลงชื่อ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวหทัยพิพิญ สุดภักดี)

เรียน ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลนาข่า

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นายสิทธิพจน์ ตั้งสุรัตน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลนาขา

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางนปภสร สุวรรณ์มณี)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลนาขา

(✓) เท็งขอบ อนุมัติให้จัดซื้อ

( ) ไม่เท็งขอบ/ทบทวนหรืออื่นๆ.....

(นายอัศดากร ฉิมมณี)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลนาขา