

ข้อตกลงจ้างเหมาทำงานเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านภาษา/ล่ามเพื่อการสื่อสาร

ข้อตกลงที่ ๑ /๒๕๖๕

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดหนองคาย ศาลากลาง จังหวัด ขึ้น ๒ ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย เมื่อวันที่ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่าง นางมยุรา สุขนอก นักวิชาการแรงงานชำนาญการ รักษาการแทนสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย โดย สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดหนองคาย ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นางสาวรุ่งทิพา โพนทอง บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ [REDACTED] ออกให้ ณ ที่ว่าการอำเภอขามเฒ่าสุราษฎร์ธานี วันออกบัตร [REDACTED] บัตรหมดอายุวันที่ [REDACTED] อยู่บ้านเลขที่ [REDACTED] หมู่ที่ [REDACTED] ตำบลสร้างแซ่ง อำเภอขามเฒ่าสุราษฎร์ธานี จังหวัดมหาสารคาม ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงทำข้อตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาและผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ใน ผนวก ๑ ตกลงรับจ้างเหมาบริการทำงานให้กับหน่วยงาน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด หนองคาย กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ตามโครงการคุ้มครองแรงงานต่างด้าวเพื่อแก้ปัญหาการค้ามนุษย์ ด้านแรงงานของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งข้อตกลงนี้ รวมทั้ง เอกสารแนบท้าย มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมาบริการทำงาน ตั้งแต่วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวในข้อตกลงข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นรายเดือน อัตราเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยได้รับค่าจ้างในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖,๖๖๖.๗๕ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันหกร้อยหกสิบบาทเจ็ดสิบบาทสตางค์) และเดือนเมษายน ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕ ได้รับค่าจ้างเดือนๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๑๓๖,๖๖๖.๗๕ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นหกพันหกร้อยหกสิบบาทเจ็ดสิบบาทสตางค์) ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใดๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงไว้แล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทุกวันทำการสุดท้ายของเดือน เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่ มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้นๆ และไม่เกิดความเสียหายและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือ ผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนตามวันในปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมา บริการเป็นรายวัน เฉพาะวันที่ปฏิบัติงาน ในอัตรารายวันละ ๖๖๖.๖๗ บาท (หกร้อยหกสิบบาทหกสิบบาทสตางค์)

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งข้อตกลงนี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินค่าจ้างเหมาบริการเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร กรุงไทย สาขาเสริมไทย คอมเพล็กซ์ ประเภท ออมทรัพย์ชื่อบัญชี นางสาวรุ่งทิพา โพนทอง เลขที่บัญชี ๗๗๔๐๓๑๖๑๖๔ ทั้งนี้ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือ ค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้หักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในเดือนนั้นๆ

ข้อ ๓ นอกจากที่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงนี้แล้ว คู่สัญญาตกลงให้รายละเอียดและเงื่อนไขข้อข้อตกลง การจ้างเหมาบริการ และรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จ้างเหมาบริการเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายข้อตกลง ผนวก ๒ และผนวก ๓ แนบท้ายข้อตกลงนี้

ข้อ ๔ เอกสารแนบท้ายข้อตกลงดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้

ผนวก ๑ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง จำนวน ๑ แผ่น

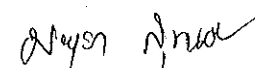
ผนวก ๒ ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ แผ่น

ผนวก ๓ รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง จำนวน ๑ แผ่น

ผนวก ๔ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด จำนวน ๑ แผ่น

/ความใดในเอกสาร...

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”


(นางมยุรา สุขนอก)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการ รักษาการแทน

รุ่งทิพา โพนทอง

ความใดในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงนี้ ให้ใช้ข้อความในข้อตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๕ ในการปฏิบัติงานตามข้อตกลงนี้ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานที่เวลามาทำงานจ้างในแต่ละวันและเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้นๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง โดยต้องมาปฏิบัติงานทุกวันในวันเวลาราชการ

หากมีความจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างต้องจัดให้ผู้ทำงานแทนที่มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลงนี้ได้เป็นอย่างดี โดยต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้างทราบก่อนทุกครั้งหรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่สามารถทำงานได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิพักงานหรือบอกเลิกสัญญาได้

การกระทำใดๆ ของผู้ทำงานแทนผู้รับจ้างดังกล่าวในวรรคก่อน ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้างเองและผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการกระทำของผู้ทำงานแทนนั้นทุกประการ

ข้อ ๖ หากวันใดผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานที่จ้างตามข้อตกลง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้นๆ ออกเป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน ดังระบุในข้อ ๒ วรรคสอง ตามจำนวนวันที่ไม่มาทำงาน และหากในเดือนใดไม่มาทำงานติดต่อกันเกินกว่า ๓ (สาม) วัน โดยไม่มีเหตุผลอันควร หรือหากในระหว่างระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลงไม่มาทำงานรวมกันเกินกว่า ๕ (ห้า) ครั้งหรือรวมแล้วเกินกว่า ๑๐ (สิบ) วัน โดยไม่มีเหตุอันควร ให้ถือว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานตามข้อตกลงโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามข้อตกลง

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะนำค่าปรับตามข้อนี้หักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง

ข้อ ๗ ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกวันเวลาราชการหรือไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติงานดังกล่าวโดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา และ/หรือการไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดให้แก่ผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด เอกสารผนวก ๔ แนบท้ายข้อตกลง

ข้อ ๘ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับวินัยและการปฏิบัติงานในผนวก ๒ และผนวก ๓ แนบท้ายข้อตกลง ต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างและต้องปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อยและบริการที่ประทับใจด้วย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลงและผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงการจ้างนี้ได้ทันทีโดยผู้รับจ้างจะเรียกค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

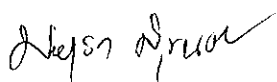
ข้อ ๙ ในกรณีที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหาย โดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้างแต่ฝ่ายเดียว หรือเหตุเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย

หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินดังกล่าวในวรรคหนึ่งเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาจะร่วมกันรับผิดชอบ โดยพิจารณาถึงความผิดของแต่ละฝ่ายเป็นเกณฑ์ในการคำนวณค่าเสียหาย

ข้อ ๑๐ ในระหว่างปฏิบัติงานตามข้อตกลงนี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดเชยค่าสินไหมทดแทนในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นทั้งสิ้นด้วยตนเอง

/ข้อ ๑๑ ผู้ว่าจ้าง...

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”



(นางมยุรา สุนอก)

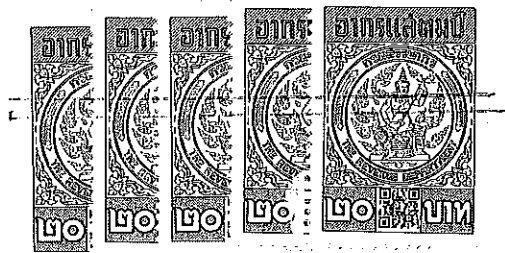
ข้อ ๑๑ ผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานจ้างเพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง และอำนาจหน้าที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอนงานตามผนวก ๒ หรือผนวก ๓ แนบท้ายข้อตกลงก็ได้ รวมทั้งจะกำหนดให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานจ้างหรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้างนอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ ก็ได้

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานจ้างบกพร่องก็ดี หรือปฏิบัติงานจ้างไม่ถูกต้องครบถ้วนตรงตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงก็ดี เมื่อผู้รับจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานจ้างที่บกพร่องให้เรียบร้อย หรือปฏิบัติงานจ้างให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงทันที หากผู้รับจ้างไม่แก้ไขข้อบกพร่องให้เรียบร้อย หรือไม่ปฏิบัติงานจ้างให้ถูกต้องครบถ้วนตามข้อตกลงภายใน ๓ (สาม) วัน ตามที่ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ข้อ ๑๓ หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลงข้อใดข้อหนึ่ง หรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ หรือคำรับรองของผู้รับจ้างตามข้อ ๑ ไม่เป็นความจริง ผู้รับจ้างกลายเป็นผู้มีความผิดไม่ครบถ้วนตามผนวก ๑ แนบท้ายข้อตกลงนี้ ในระหว่างระยะเวลาตามข้อตกลง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้ทันทีและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างได้

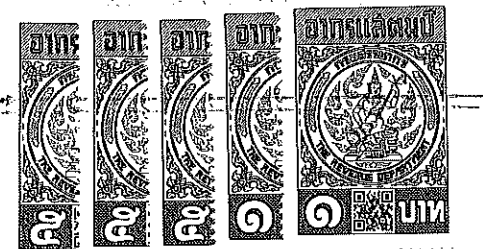
ข้อ ๑๔ การว่าจ้างตามข้อตกลงไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ



(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
(นางมยุรา สุขนอก)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการ รักษาการแทน
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย



(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง
(นางสาวรุ่งทิwa โพนทอง)

(ลงชื่อ) พยาน
(นางสาวภัทรานิษฐ์ พิริยะพรวรรกุล)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ) พยาน
(นางสาวปริญญ์ เฉลิมแสน)

นิติกรปฏิบัติการ



หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

(นางมยุรา สุขนอก)

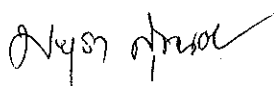
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ รักษาการแทน

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด

ผนวก๑
คุณสมบัติผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. เป็นผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป
๒. ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมึนเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท
๓. ไม่เป็นโรคติดต่อเรื้อรัง
๔. ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือมีจิตฟั่นเฟือน
๕. ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
๖. มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีภาษาเขมร ซึ่งผ่านเกณฑ์การรับรองจากสถาบันการศึกษาในประเทศไทย
๗. อื่นๆ

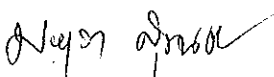

(นางมนุษา สุวรรณ)

ผนวก ๒

ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ

ลักษณะของงานที่จ้าง

- (๑) ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานช่วยเหลือเจ้าหน้าที่เป็นสื่อกลางในการประสานงานกับหน่วยงานหรือบุคคลต่างชาติ ทั้งนายจ้างและแรงงานต่างด้าวในด้านการให้คำปรึกษา แนะนำ และตอบปัญหาเกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในเบื้องต้น
- (๒) ผู้รับจ้างต้องทำงานบริการด้านแรงงานต่างๆ ของหน่วยงาน
- (๓) สนับสนุนการปฏิบัติงานในการคุ้มครองแรงงาน และการป้องกันการแก้ไขปัญหาการค้ำมนุษย์ด้านแรงงาน
- (๔) ประสานงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๕) รวบรวมข้อมูล และจัดทำเอกสาร การแปลและสื่อสารด้านภาษาระหว่างเจ้าหน้าที่กับแรงงานข้ามชาติ
- (๖) ผู้รับจ้างต้องติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานและกลุ่มเป้าหมาย เก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องรวมทั้งจัดทำรายงาน
- (๗) ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานเกี่ยวกับงานสารบรรณ และงานธุรการทั่วไป
- (๘) ผู้รับจ้างต้องช่วยงานกลุ่มงานพื้นที่ รวบรวมข้อมูล/บันทึกข้อมูลในระบบ Online และจัดทำเอกสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
- (๙) ผู้รับจ้างต้องเข้าไปเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ตามภารกิจด้านสิทธิและหน้าที่ของผู้ใช้แรงงานต่างด้าว ณ ศูนย์แรกรับเข้าทำงานและสิ้นสุดการจ้างจังหวัดหนองคาย
- (๑๐) ให้ช่วยงานธุรการ (อำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ เสนอแฟ้มท้องผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด ส่งหนังสือให้สถานประกอบกิจการ ลงทะเบียนรับหนังสือ ลงทะเบียนส่งหนังสือ ส่งจดหมายที่ไปรษณีย์ ฯลฯ) งานรับรองพิธีการต่างๆ ถ่ายเอกสาร
- (๑๑) ผู้รับจ้างที่มาปฏิบัติงาน ต้องลายมือชื่อการมาปฏิบัติงานพร้อมเวลามา - กลับ ทุกครั้งตามที่ ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการขอรับค่าจ้างตามข้อตกลง
- (๑๒) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง


(นางมยุรา สุขนอก)

ผนวก ๓
รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

๑. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ๒ เดือน ๒๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. กำหนด วัน เวลา ในการปฏิบัติงานและวันหยุด

- (๑) วันทำการปกติ : วันจันทร์ – วันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
- (๒) วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ และ วันอาทิตย์
- (๓) วันหยุดนักขัตฤกษ์ : วันหยุดตามที่ทางราชการกำหนดและตามประกาศเพิ่มเติม

๓. การลงเวลาปฏิบัติงาน

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดหนองคาย และบันทึกเวลามาปฏิบัติงานโดยการลงชื่อและลงเวลามาปฏิบัติงานก่อนเวลาปฏิบัติงานเวลา ๐๘.๓๐ น. และลงเวลากลับหลังเวลา ๑๖.๓๐ น. ทุกวันทำการ ด้วยตัวเองตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๒) ห้ามผู้รับจ้างลงเวลาแทนผู้รับจ้างอื่น หรือแก้ไขเพิ่มเติมอันทำให้ผู้รับจ้างอื่นๆ ได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

๔. การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและการปฏิบัติงานพิเศษ

(๑) กรณีมีความจำเป็นต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเกินเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันทำการปกติเกินกว่า ๑ ชั่วโมง ผู้รับจ้างจะได้รับเงินค่าจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๕๐.-บาท แต่ไม่เกินวันละ ๒๐๐.-บาท (๔ ชั่วโมง)

(๒) กรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๖๐.-บาท แต่ทำงานไม่เกินวันละ ๔๒๐.-บาท (๗ ชั่วโมง) ทั้งนี้ต้องมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ

(๓) กรณีมีความจำเป็นให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดเป็นครั้งคราว และจำเป็นต้องพักค้างคืน ผู้รับจ้างจะได้รับค่าเช่าที่พักตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๘๐๐.-บาท และได้รับค่าจ้างเหมาวันละ ๒๔๐.-บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๕. สถานที่การทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงาน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดหนองคาย

๖. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อตกลง

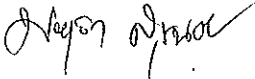
ถ้ามีเหตุจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อตกลง ให้ทำเป็นหนังสือ ตามแบบและพิธีการ เช่นเดียวกับการทำงานตามข้อตกลงนี้

๗. การบอกเลิกข้อตกลง

(๑) การบอกเลิกข้อตกลงโดยผู้ว่าจ้าง

(๑.๑) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงนี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญ หรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของผู้รับจ้างเท่าที่พึงคาดหมายได้จากผู้รับจ้างในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ และเงื่อนไขที่กำหนดในข้อตกลงนี้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกข้อตกลง ถ้าผู้รับจ้างมิได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายๆ ที่อาจในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(๑.๒) ผู้ว่าจ้างมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการปฏิบัติงานทั้งหมด หรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกข้อตกลง ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ให้มีผลในทันทีนับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือก็ได้ เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้วผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

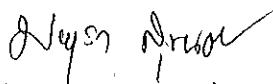

(นางวน สุชนอก)

(๒) การบอกเลิกข้อตกลงโดยผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเจตนาที่จะบอกเลิกข้อตกลงก่อนครบระยะเวลาที่กำหนดในข้อตกลง ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผลในการบอกเลิกข้อตกลง ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าการบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าวมีเหตุอันสมควร และไม่ทำให้ราชการเสียหาย ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้

(๓) สิทธิของคู่สัญญาเมื่อมีการบอกเลิกข้อตกลง

เมื่อการบอกเลิกข้อตกลงตามข้อ (๑) ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่ผู้รับจ้างได้ทำงานไปแล้วที่กำหนดในข้อตกลง ข้อ (๒) ให้แก่ผู้รับจ้าง โดยคำนวณตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างครั้งสุดท้ายจนถึงวันบอกเลิกข้อตกลง

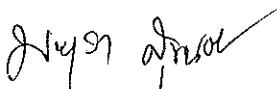

(นางนงนุช ขันนอก)

ผนวก ๔

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปทำงานที่จ้าง

หากผู้ว่าจ้างได้มอบหมายให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานที่อื่นให้ผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างอนุโลมการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังกล่าวได้ ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานที่เกี่ยวข้อง


(นางมยุรา สุขนอก)