



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดจันทบุรี โทรศัพท์ ๐-๓๙๓๑-๒๕๖๖ โทรสาร ๐-๓๙๓๑-๒๕๖๖

ที่ จบ ๐๐๐๓/พส.๐๐๗/๖๗

วันที่

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดจันทบุรี มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ไตรมาส ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จัดซื้อจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดจันทบุรี

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐ รายการ (ตามเอกสารแนบ)

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคากลาง

จำนวนเงิน ๑๐,๑๗๖.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยเจ็ดสิบหกบาทถ้วน) เป็นราคาที่จัดซื้อครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะซื้อ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐,๑๗๖.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยเจ็ดสิบหกบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวปภัษาดา จันทร์สด ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

/จึงเรียนมา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวฐิติรัตน์ อนันต์ไพศาล)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี

เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดใน
รายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวพวงพรรณ อภัย)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางอนงค์น้อย หนูเจริญ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อและราคากลาง
งานซื้อวัสดุสำนักงาน สำนักงานคลังจังหวัดจันทบุรี

ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	ราคากลาง				หมายเหตุ
		() ราคามาตรฐาน () ราคาที่ได้มาจากการสืบจากท้องตลาด (/) ราคาที่จัดซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ				
		จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม	๖๐	รีม	๑๒๓.๐๐	๗,๓๘๐.๐๐	
๒	ซองน้ำตาลครุฑ A4 (หนาทอง)	๑๐๐	ซอง	๕.๐๐	๕๐๐.๐๐	
๓	ซองขาวครุฑพับ4	๑๐	มัด	๕๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	
๔	เทปใส 1"	๖	ม้วน	๓๖.๐๐	๒๑๖.๐๐	
๕	กาวแท่ง 21g	๖	แท่ง	๗๗.๐๐	๔๖๒.๐๐	
๖	กระดาษการ์ดสี A4 180g	๑	ห่อ	๑๒๖.๐๐	๑๒๖.๐๐	
๗	กระดาษโฟโต้ A4 180g	๒	ห่อ	๒๕๒.๐๐	๕๐๔.๐๐	
๘	ที่ถือนวดเย็บกระดาษ	๑	ห่อ	๖๓.๐๐	๖๓.๐๐	
๙	ปกพลาสติกใส A4	๑	ห่อ	๒๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	
๑๐	แอสดีไร์ ๖๔ GB	๑	อัน	๒๒๕.๐๐	๒๒๕.๐๐	
รวมเป็นเงิน					๑๐,๑๗๖.๐๐	
(หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยเจ็ดสิบกบาทถ้วน)						

เงื่อนไข ๑. วัสดุดังกล่าวข้างต้น ต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และต้องอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที