

แผนการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดจันทบุรี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	แผนการปฏิบัติงาน										ผู้รับผิดชอบ			
				พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓										
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อหารือ ประเมินผล รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ	จำนวนหน่วยงาน ส่วนราชการ และ อปท.	ความพึงพอใจของหน่วยงานของส่วนราชการและ อปท. ต่อสำนักงานคลังจังหวัดจันทบุรี ส่วนราชการและอปท. สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมาย และแนวทางปฏิบัติ													กลุ่มงานกำกับและ บริการการเงินการคลัง, กลุ่มงานกำกับและ บริหารระบบการคลัง, กลุ่มงานบริหารการคลัง และเศรษฐกิจ, ฝ่าย บริหารทั่วไป	
๒	ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุให้แก่หน่วยงานของรัฐ	- จำนวนครั้งที่จัดฝึกอบรม - จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ความพึงพอใจของหน่วยงานภาครัฐ และอปท. ต่อ สนง.คลังจังหวัดจันทบุรี														กลุ่มงานกำกับและ บริการการเงินการคลัง, กลุ่มงานกำกับและ บริหารระบบการคลัง, กลุ่มงานบริหารการคลัง และเศรษฐกิจ
๓	ดำเนินการตรวจสอบ อนุมัติ เปลี่ยนแปลง แก้ไขปรับปรุง และยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย และกำกับดูแลควบคุมงานตรวจสอบ และอนุมัติเปลี่ยนแปลงหลักผู้ขาย	จำนวนรายการอนุมัติเปลี่ยนแปลง แก้ไขปรับปรุง และยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย	การเบิกจ่ายของส่วนราชการในจังหวัดจันทบุรี														กลุ่มงานกำกับและ บริหารระบบการคลัง
๔	พิจารณา ตรวจสอบ และอนุมัติ/ไม่อนุมัติ การขอเบิกเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ และยกเลิกรายการเอกสารในระบบ GFMS ของส่วนราชการในจังหวัดจันทบุรี	จำนวนรายการขอเบิกในระบบ GFMS	การเบิกจ่ายของส่วนราชการในจังหวัดจันทบุรี														กลุ่มงานกำกับและ บริหารระบบการคลัง

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	แผนการปฏิบัติงาน										ผู้รับผิดชอบ			
				พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓										
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๕	ดำเนินการให้การสนับสนุนของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)	จำนวนครั้งที่จัดประชุม	คบจ. มีการติดต่อประสานงานและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์กระทรวง													กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ	
๖	ตรวจสอบรายการเบิกจ่ายตลอดจนใบสำคัญและบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้เงินทรองเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	จำนวนรายการที่ล้างลูกหนี้เงินทรองฯ															กลุ่มงานกำกับและ บริการการเงินการคลัง, กลุ่มงานกำกับและ บริหารระบบการคลัง, กลุ่มงานบริหารการคลัง และเศรษฐกิจ
๗	ดำเนินการประมวลผลการควบคุมภายในและการจัดทำรายงานการควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัด และจัดทำรายงานการควบคุมภายในของจังหวัดจันทบุรี	รายงานการควบคุมภายในของ สนง.คลังภายในของ สนง.คลังจังหวัด และของจังหวัดจันทบุรี	การดำเนินงานของ สนง.คลังจังหวัดจันทบุรีสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ														กลุ่มงานกำกับและ บริการการเงินการคลัง
๘	วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลังจังหวัด	รายงานต้นทุนผลผลิต	ทราบต้นทุนผลผลิตของ สนง.คลังจังหวัดจันทบุรี														กลุ่มงานกำกับและ บริการการเงินการคลัง
๙	วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รายงานการเงินของอปท.	ทราบสถานะการเงิน/การคลังของ อปท.														กลุ่มงานกำกับและ บริการการเงินการคลัง
๑๐	วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินจังหวัดและรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน GFMIS	รายงานการเงินจังหวัด	ผลปฏิบัติงานด้านบัญชี														กลุ่มงานกำกับและ บริหารระบบการคลัง
๑๑	วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดรายเดือน	รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดรายเดือน	วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด														กลุ่มงานบริหารการคลัง และเศรษฐกิจ
๑๒	ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดรายไตรมาส	รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดรายไตรมาส	ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด														กลุ่มงานบริหารการคลัง และเศรษฐกิจ
๑๓	ดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผนและควบคุมการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินและบัญชี	แผนการเบิกจ่าย	การเบิกจ่ายเป็นไปตามแผน														กลุ่มงานกำกับและ บริการการเงินการคลัง

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	แผนการปฏิบัติงาน										ผู้รับผิดชอบ			
				พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓										
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑๔	จัดทำแผน/ผล และรายละเอียดการใช้จ่ายเงินของโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลัง	รายงานแผน/ผล ส่งเขต	การเบิกจ่ายงบรายจ่ายอื่นของ สนง.คลังจังหวัดจันทบุรี													กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ	
๑๕	การปฏิบัติงานออกหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ การกู้เงินสถาบันการเงินให้แก่ผู้รับบำนาญ พร้อมให้คำแนะนำ ปรีกษา	จำนวนหนังสือรับรองฯ	ความรวดเร็ว ถูกต้องและความพึงพอใจของผู้รับบำนาญ														กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง, ฝ่ายบริหารทั่วไป
๑๖	การดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ	จำนวนครั้งในการดำเนินการ	มีการควบคุมวัสดุครุภัณฑ์ได้ถูกต้องตามระเบียบฯ														ฝ่ายบริหารทั่วไป
๑๗	การปฏิบัติงานสารบรรณ งานพิมพ์ งานบันทึกข้อมูล และงานหนังสือราชการในส่วนที่เกี่ยวข้อง	จำนวนหนังสือราชการ	ปฏิบัติงานแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด														ฝ่ายบริหารทั่วไป
๑๘	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	-	-														กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง, กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง, กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ, ฝ่ายบริหารทั่วไป