

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๒.๔/ว ๑๐๓)



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บังคับบัญชา ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๒.๔/ว ๖๕๐ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบแจ้งการลงทะเบียนการใช้งานระบบติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่าย
ภาครัฐ (Budget Disbursement Tracking and Acceleration System : BDTA)
๒. การลงทะเบียนใช้งานระบบติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ
(Budget Disbursement Tracking and Acceleration System : BDTA)

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้แจ้งมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่าย
ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดให้มีการรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณ
รายจ่ายลงทุน ปัญหาอุปสรรค และคาดการณ์การก่อหนี้และการเบิกจ่าย ให้กรมบัญชีกลางทราบภายในวันที่ ๕
ของเดือนถัดไป เพื่อรายงานคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ
และเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า เพื่อให้การติดตามเร่งรัด และการรายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน
ของงบประมาณรายจ่ายลงทุน ปัญหาอุปสรรค และคาดการณ์การก่อหนี้และการเบิกจ่าย เป็นไปอย่างรวดเร็ว
มีประสิทธิภาพ และเป็นระบบ รวมทั้งสามารถเสนอรายงานความคืบหน้า ต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัด
การเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐและคณะรัฐมนตรีได้อย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง จึงขอให้
หน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยรับงบประมาณระดับกรมหรือเทียบเท่าดำเนินการ ดังนี้

๑. รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายลงทุน ปัญหาอุปสรรค
และคาดการณ์การก่อหนี้และการเบิกจ่าย ให้กรมบัญชีกลางทราบภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ผ่านระบบ
ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ (Budget Disbursement Tracking and
Acceleration System : BDTA) ที่ <https://bdta.cgd.go.th> ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป
และมีกำหนดรายงานความคืบหน้า ดังนี้

ที่	ประจำเดือน	กำหนดส่งรายงาน	ที่	ประจำเดือน	กำหนดส่งรายงาน
๑	มีนาคม ๒๕๖๘	วันศุกร์ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘	๕	กรกฎาคม ๒๕๖๘	วันอังคารที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
๒	เมษายน ๒๕๖๘	วันจันทร์ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๖	สิงหาคม ๒๕๖๘	วันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘
๓	พฤษภาคม ๒๕๖๘	วันพฤหัสบดีที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	๗	กันยายน ๒๕๖๘	วันศุกร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘
๔	มิถุนายน ๒๕๖๘	วันศุกร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘			

ทั้งนี้ ผู้ใช้งานสามารถ Download คู่มือการใช้งานระบบ BDTA ได้ที่ระบบ BDTA

๒. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการใช้งานระบบ BDTA ขอให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ
ในการรายงานความคืบหน้า ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ BDTA เพื่อขอรับรหัสการใช้งานและรหัสผ่าน
ได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป โดยจะต้องลงทะเบียนผ่าน Google form พร้อมทั้งแนบไฟล์แบบแจ้งการลงทะเบียน

การใช้งาน ...

การใช้งานระบบ BDTA ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว) และระบบจะแจ้งผลการลงทะเบียนผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามที่แจ้งในขั้นตอนการลงทะเบียน ทั้งนี้ มีรายละเอียดการลงทะเบียนใช้งานระบบ BDTA ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ทิวพร

(นางสาวทิวพร ผาสุข)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ
กลุ่มงานวิเคราะห์และประเมินผลการใช้จ่ายเงินภาครัฐ
โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๐๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th



<https://shorturl.asia/PyxEv>

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒



แบบแจ้งการลงทะเบียนการใช้งาน
ระบบติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ
(Budget Disbursement Tracking and Acceleration System : BDTA)

ข้อมูลหน่วยงานของรัฐ (ระดับกรมหรือเทียบเท่า)

ชื่อหน่วยงาน.....สังกัดกระทรวง.....

รหัสหน่วยงาน

--	--	--	--	--

(ระบบ New GFMS Thai ระดับกรมหรือเทียบเท่า จำนวน 5 หลัก)

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ลงทะเบียน

1. คำนำหน้า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่น ๆ

2. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย).....(ตัวบรรจง)

3. เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (13 หลัก)

4. ตำแหน่ง.....ระดับ.....

☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ☐ พนักงานส่วนท้องถิ่น
☐ อื่น ๆ ระบุ

5. หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ

☐ สำนักงาน.....☐ โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

6. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail).....

(ผู้ลงทะเบียนที่จะใช้ในการรับแจ้งผลการอนุมัติการลงทะเบียน)

7. การลงทะเบียน ☐ ครั้งแรกของบุคคล ☐ เปลี่ยนแปลงบุคคล

(ระบุชื่อบุคคลที่เปลี่ยนแปลง)

8. หลักฐานประกอบการลงทะเบียน ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)

การยืนยันและรับรองการลงทะเบียนการใช้งาน

☐ ขอรับรองว่าข้อมูลทั้งหมดของแบบแจ้งนี้เป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้กรมบัญชีกลางเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อวัตถุประสงค์ใช้งานระบบติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นความลับเฉพาะตัวของผู้ใช้งานเท่านั้น

ผู้ลงทะเบียน

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ (ผู้รับรอง)

ลงชื่อ
(.....)

ลงชื่อ
(.....)

ตำแหน่ง

*** Google Form สำหรับการลงทะเบียน ***

1. หน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า ได้ที่ <https://shorturl.asia/5eVY7>

2. จังหวัดและกลุ่มจังหวัด / องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยรับงบประมาณ) ได้ที่ <https://shorturl.asia/9LbA6>



การลงทะเบียนใช้งานระบบติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ (Budget Disbursement Tracking and Acceleration System : BDTA)

หน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยรับงบประมาณระดับกรมหรือเทียบเท่ามอบหมายให้เจ้าหน้าที่ หน่วยงานละ 2 คน รับผิดชอบในการรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายลงทุน ปัญหาอุปสรรค และคาดการณ์การก่อหนี้และการเบิกจ่าย ผ่านระบบ BDTA สำหรับหน่วยงานของรัฐที่มีงบประมาณรายจ่ายลงทุน เกิน 10,000 ล้านบาทขึ้นไป สามารถมอบหมายเจ้าหน้าที่ได้ไม่เกิน 10 คน ทั้งนี้ ระบบ BDTA จะครอบคลุมหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตามประเภทหน่วยงาน ดังนี้

ที่	ประเภทหน่วยงาน	ประกอบด้วย	จำนวนหน่วยงาน (แห่ง)
1.	หน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า	ส่วนราชการ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ สถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ หน่วยงานของรัฐสภา หน่วยงานของศาล หน่วยงานอิสระของรัฐและองค์กรอัยการ ส่วนราชการในพระองค์ สภากาชาดไทย หน่วยงานอื่นของรัฐ และทุนหมุนเวียนที่เป็นนิติบุคคล	339
2.	จังหวัดและกลุ่มจังหวัด	จังหวัด และกลุ่มจังหวัด	94
3.	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยรับงบประมาณ)	กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล	2,550
รวมทั้งสิ้น			2,983

ขั้นตอนการลงทะเบียนใช้งานระบบ BDTA

1. จัดทำแบบแจ้งการลงทะเบียนการใช้งานระบบ BDTA และลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐลงนามรับรองความถูกต้อง โดยสามารถดาวน์โหลดแบบแจ้งการลงทะเบียนฯ ได้ที่ <https://shorturl.asia/PyxEv>



2. กรอกข้อมูลการลงทะเบียนผ่าน Google Form ซึ่งข้อมูลจะต้องตรงกับที่ระบุไว้ในแบบแจ้งการลงทะเบียนฯ โดยแบ่งการลงทะเบียนตามประเภทหน่วยงาน ดังนี้

2.1 หน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า
ได้ที่ <https://shorturl.asia/5eVY7>



2.2 จังหวัดและกลุ่มจังหวัด / องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(หน่วยรับงบประมาณ) ได้ที่
<https://shorturl.asia/9LbA6>



3. แนบไฟล์แบบแจ้งการลงทะเบียนฯ ตามข้อ 1 พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) และกดปุ่ม Submit เพื่อยืนยันส่งข้อมูลการลงทะเบียนให้กรมบัญชีกลางตรวจสอบและอนุมัติการใช้งาน

4. รอรับผลการลงทะเบียนภายใน 3 วันทำการหลังจากที่ยืนยันการลงทะเบียนแล้ว ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่ระบุไว้ในแบบแจ้งการลงทะเบียนฯ ซึ่งประกอบด้วย ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password)