

ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
จ้างเหมาถ่ายเอกสารประกอบการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
.....

๑. ความเป็นมา

จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ได้จัดการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน เพื่อติดตามและขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาของผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นผู้มิใช่พหุขาย หรือให้บริการพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

ที่	รายการ	จำนวน
๑	จ้างเหมาถ่ายเอกสารประกอบการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ (จำนวน ๑๑ ชุด ชุดละ ๓๔ แผ่น เป็นเอกสารปรินท์ขาว - ดำ หน้าละ ๐.๕๐ สตางค์)	๑๑ ชุด

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

วันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

๑๘๗.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบเจ็ดบาทถ้วน) จากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

จ่ายตามงวดงานที่กำหนด

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างแต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

ผู้จัดทำร่าง TOR



(นางสาวศศิธร เรืองเดชสุวรรณ)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ



(นางปณิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่



(นางโสมฤทัย คำราพิช)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)
คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร. ๐ ๕๓๕๖ ๑๕๖๘ โทรสาร ๐ ๕๓๕๓ ๐๕๗๓

ที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๐๗

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาถ่ายเอกสารประกอบการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีความประสงค์ จะจ้างเหมาถ่ายเอกสารประกอบการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

จ้างเหมาถ่ายเอกสารเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จำนวน ๑ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑๘๗.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบเจ็ดบาทถ้วน) แหล่งที่มา ราคากลาง ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามใบสั่งจ้างที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๕๘ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คจ.) จำนวนเงิน ๑๘๗.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบเจ็ดบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

๖. วิธีที่จะจัดจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

- ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๗๙

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวศศิธร เรืองเดชสุวรรณ ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจ...

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางปุณิกา เมฆประยูร)

เจ้าหน้าที่



(นางโสมฤทัย คำราพิช)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ



(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)

คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ร่างขอบเขตของงาน
จ้างเหมาจัดทำพานพุ่มดอกไม้ เพื่อใช้สำหรับพิธีวางพุ่มดอกไม้ถวายบังคมพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ด้วยจังหวัดลำพูนได้จัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งกำหนดจัดในวันพฤหัสบดีที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ หอประชุมจังหวัดลำพูน ศาลากลางจังหวัดลำพูน ตำบลศรีบัวบาน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในพิธีวางพุ่มดอกไม้ถวายบังคมพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นผู้มิอาจชี้พยาย หรือให้บริการพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

๔. รายละเอียดขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

ที่	รายการ	จำนวน
๑	จ้างเหมาจัดทำพานพุ่มดอกไม้ เพื่อใช้สำหรับพิธีวางพุ่มดอกไม้ถวายบังคมพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	๑ พุ่ม

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

วันพฤหัสบดีที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๘. เงื่อนไขและการจ่ายเงิน

จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างแต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

ผู้จัดทำร่าง TOR



(นางปุณิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่



(นางโสมฤทัย คำราพิข)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)
คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร. ๐ ๕๓๕๖ ๑๕๖๘ โทรสาร ๐ ๕๓๕๓ ๐๕๗๓

ที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๐๘ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาจัดทำพานพุ่มดอกไม้ เพื่อใช้สำหรับพิธีวางพุ่มดอกไม้ถวายบังคมพระบาทสมเด็จพระ

พระบรมชนกนาถิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีความประสงค์จะจ้างเหมาจัดทำพานพุ่มดอกไม้ เพื่อใช้สำหรับพิธีวางพุ่มดอกไม้ถวายบังคมพระบาทสมเด็จพระบรมชนกนาถิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

จ้างเหมาจัดทำพานพุ่มดอกไม้ เพื่อใช้ในพิธีวางพุ่มดอกไม้ถวายบังคมพระบาทสมเด็จพระบรมชนกนาถิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกนาถิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งกำหนดจัดในวันพฤหัสบดีที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ หอประชุมจังหวัดลำพูน ศาลากลางจังหวัดลำพูน ตำบลศรีบัวบาน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างเหมาจัดทำพานพุ่มดอกไม้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) แหล่งที่มาราคาากลางราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

๖. วิธีที่จะจัดจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

- ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๗๙

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

นางกฤติกา เตือนราษฎร์ ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ ผู้ตรวจรับ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึง ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดใน
รายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางปุณิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่



(นางโสมฤทัย คำราพิช)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ



(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)
คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

ขอบเขตงานจ้างเหมาปรับปรุงเสائب้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ด้วยจังหวัดลำพูน โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ได้รับการจัดสรรเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อปรับปรุงเสائب้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน เลขที่ ๒๖ ถนนมุกดา อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน จำนวน ๑ งาน งบประมาณ ๒๘๘,๖๐๐.๐๐ บาท เนื่องจาก พบว่าเสائب้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน เลขที่ ๒๖ ถนนมุกดา อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน แตกร้าวเป็นร่องลึก เนื่องจากเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงเสائب้านพักข้าราชการเลขที่ ๒๖ ถนนมุกดา อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ให้มีสภาพดี ป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของราชการไม่ได้รับความเสียหาย เป็นการดูแลทรัพย์สินของทางราชการ สร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรที่พักอาศัยอาจเกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้พักอาศัย

๒.๒ เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรผู้พักอาศัยในบ้านพักของทางราชการไม่ได้รับความเสียหาย

๒.๓ เป็นการดูแลทรัพย์สินของทางราชการ

๒.๔ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ ให้แก่ผู้พักอาศัยในบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับเหมาก่อสร้าง

๓.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๘.๑ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๓.๘.๒ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด

๓.๑๑.๓ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๔. รายละเอียดพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

แบบรูปรายการงานก่อสร้าง (ตามเอกสารแนบท้าย)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

จำนวนเงิน ๒๘๘,๖๐๐.๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) จากเงินฝากค่าใช้จ่าย เก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ในภารกิจตรวจราชการของกระทรวงการคลัง ตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๘. วงดงงานและการจ่ายเงิน

จ่ายตามวงดงเงินที่กำหนด

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ และจังหวัดลำพูนโดยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูนยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูนในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินตามสัญญาจ้างต่อวัน

๙.๒ ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วงบางส่วนที่ได้รับอนุญาตจากจังหวัดลำพูน โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูนแล้ว หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานก่อสร้าง ภายในระยะเวลา ๒ ปี นับถัดจากวันที่จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ได้ตรวจรับงานจ้างก่อสร้างทั้งหมดไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ หากกรณีเกิดความชำรุดบกพร่องจากการใช้งานตามปกติภายในระยะเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไข ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ผู้จัดทำร่าง TOR



(นางสายสมร ทองอยู่)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ประธานกรรมการ



(นายสุชุมทัต ทองบ่อ)

พนักงานโยธา

กรรมการ



(นางสาวระพีพรรณ มงคล)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

กรรมการและเลขานุการ

สรุปผลการประมาณราคา โครงการปรับปรุงบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน แบบ ปร.5

โครงการปรับปรุงบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

หน่วยดำเนินการ สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดลำพูน

เจ้าของโครงการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

ประมาณราคาเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567

สถานที่ก่อสร้าง ต.ในเมือง อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน

ประมาณราคาตามแบบ ปร.4

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและแรงงาน จำนวนเงิน/บาท	FACTOR F	รวมค่าก่อสร้าง รวมเป็นเงิน/บาท	หมายเหตุ
1	ประเภทงานอาคาร	220,510.60	1.3091	288,670.43	
				-	
	เงินจ่ายล่วงหน้า 0 %	-	-	-	
	เงินประกันผลงานหัก 0 %	-	-	-	
	ดอกเบี้ยเงินกู้ 7 %	-	-	-	
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	-	-	-	
สรุป		รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น		288,670.43	
		คิดเป็นเงินประมาณ		288,600.00	
(ตัวอักษร)		สองแสนแปดหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน			

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(นางสายสมร ทองอยู่)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายสุชุมทัต ทองป่อ)

พนักงานโยธา

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวระพีพรรณ มงคล)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

โครงการปรับปรุงบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

แผ่นที่ ๑/๑

สถานที่ก่อสร้าง บ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน (ฝั่งมุกดา) ถ.มุกดา อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน จำนวน ๑ หลัง

ประมาณราคาเมื่อวันที่ ๒๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ พร.๔

ประมาณการโดย นายสุชุมทัต ทองบ่อ พนักงานโยธา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน		
	สรุป								
	งานซ่อมแซมโครงสร้างเสาอาคาร			-	-	-	-	-	
๑	- เหล็กฉาก ขนาด ๓" X ๓" หนา ๖ มม.	๒๔.๐๐	ท่อน	๑,๑๑๘.๕๐	๒๖,๘๔๔.๐๐	-	-	๒๖,๘๔๔.๐๐	
๒	- เหล็กแบน ขนาด ๑" หนา ๓ มม.	๒.๐๐	ท่อน	๑๑๔.๐๐	๒๒๘.๐๐	-	-	๒๒๘.๐๐	
๓	- Expansion Anchor Bolt m๖	๗๒๐.๐๐	ชิ้น	๒๕.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๘,๐๐๐.๐๐	
๔	- ค่าแรงติดตั้ง	๑๒.๐๐	จุด	-	-	๘๘๓.๓๔	๑๐,๖๐๐.๐๘	๑๐,๖๐๐.๐๐	
๕	- อุปกรณ์สิ้นเปลือง	๑.๐๐	งาน	๔,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	-	-	๔,๕๐๐.๐๐	
	รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานซ่อมแซมโครงสร้างเสาอาคาร							๖๐,๑๗๒.๐๐	
	งานรื้อถอนผนัง และติดตั้งผนังเบา			-	-	-	-	-	
๑	- งานรื้อถอนผนังเพื่อติดตั้ง	๗๔.๗๖	ตร.ม	-	-	๑๘๕.๐๐	๑๓,๘๓๐.๖๐	๑๓,๘๓๐.๖๐	
๒	-งานติดตั้งผนังเบา	๑๔๙.๕๒	ตร.ม	๔๕๐.๐๐	๖๗,๒๘๔.๐๐	๑๑๕.๐๐	๑๗,๑๙๔.๘๐	๘๔,๔๗๘.๘๐	
	รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานรื้อถอนผนัง และติดตั้งผนังเบา							๙๘,๓๐๕.๔๐	
	งานหน้าต่าง - ประตู								
๑	- หน้าต่าง๑	๓.๐๐	ชุด	๗,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	๗๕๐.๐๐	๒๓,๒๕๐.๐๐	
๒	- หน้าต่าง๒	๒.๐๐	ชุด	๔,๑๐๐.๐๐	๘,๒๐๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๘,๗๐๐.๐๐	
๓	- หน้าต่าง๓	๒.๐๐	ชุด	๔,๑๐๐.๐๐	๘,๒๐๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๘,๗๐๐.๐๐	
๔	- ประตู ๑ (ติดตั้งของเดิม)	๒.๐๐	ชุด	-	-	๒๕๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	
๔	- ประตู ๒ (ติดตั้งของเดิม)	๑.๐๐	ชุด	-	-	๒๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	
	รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานหน้าต่าง - ประตู							๔๑,๔๐๐.๐๐	
	งานสี								
๑	งานสีน้ำพลาสติก	๑๔๙.๕๒	ตร.ม	๔๐.๐๐	๕,๙๘๐.๘๐	๔๕.๐๐	๖,๗๒๘.๔๐	๑๒,๗๐๙.๒๐	
๒	งานสีน้ำมัน	๓๖.๐๐	ตร.ม	๕๕.๐๐	๑,๙๘๐.๐๐	๕๕.๐๐	๑,๙๘๐.๐๐	๓,๙๖๐.๐๐	
๓	งานสีกันสนิม	๓๖.๐๐	ตร.ม	๕๕.๐๐	๑,๙๘๐.๐๐	๕๕.๐๐	๑,๙๘๐.๐๐	๓,๙๖๐.๐๐	
	รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานงานสี							๒๐,๖๒๙.๒๐	
	รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานทั้งหมด				-		-	๒๒๐,๕๑๐.๖๐	

.....ประธานกรรมการ
(นางสายสมร ทองอยู่)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

X.....กรรมการ
(นายสุชุมทัต ทองบ่อ)
พนักงานโยธา

.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวระพีพรรณ มงคล)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

กรมโยธาธิการและผังเมือง
สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดลำพูน

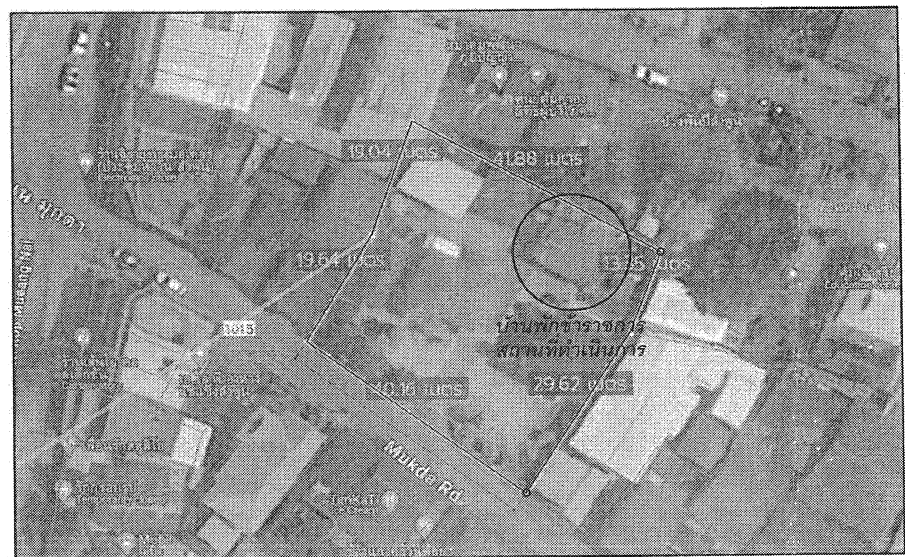


แบบก่อสร้างปรับปรุงเสائبานพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

ที่ตั้งโครงการ : บ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

ต.ในเมือง อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน

ลำดับที่	รายการ	หมายเหตุ
01	สารบัญแบบและแบบแสดงแผนผังโดยสังเขป.	
02	แปลนพื้น	
03	แบบแสดงงานซ่อมโครงสร้างเสา แบบขยาย S-01	
04	แบบแสดง ขยายประตูหน้าต่าง	



แบบแสดงแผนที่โดยสังเขป.

(นางสายสมร ทองอยู่)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(นางสาวระพีพรรณ มงคล)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



แบบก่อสร้างปรับปรุงเสาน้ำพักชั่วคราวการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

ที่ตั้งโครงการ : บ้านพักชั่วคราวการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน
ต.ในเมือง อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน

สำเนา
ฉบับแรก
เขียนแบบ



ปลาแซลมอน ปลาแซลมอน

វិសាគរចេតា
ដានប្រតិបត្តិការ

๒๖๖๖
 นายปิ่นนัท จันทะเรณู วิศวกรโยธาปฏิบัติราชการ
 นายทศศักดิ์ ลิ้มทอง หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ

กลุ่มวิชาการโยธา		
	นายสัมพันธ์ ไชยกุลศิริ	หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการโยธา
เห็นชอบ		ผู้อำนวยการและหัวหน้ากองช่างโยธา

เลขที่หนังสือ	ผทท.สป 5/2558
วันเดือนปี	19 พฤศจิกายน
แฟ้มกอง	สารบัญแบบและแบบ

เลขที่	01
รวมทั้งหมด	04



งานผนัง.

- งานประติมากรรม

เหล็กโครงสร้างรูปพรรณ

- [illegible]

(นางสายสมร ทองอยู่)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(นางสาวระพีพรรณ มงคล)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



ខ្នងក្របី
ស្រីម្នាក់

นายสมศักดิ์ หอมรุ่งเรือง

13. หน้าที่งานโยธา

วิสาหกิจชุมชน

ដាច់ស្រយាល

บริษัท

กลุ่มวิชาการโยธา

Sam

11/1/2020

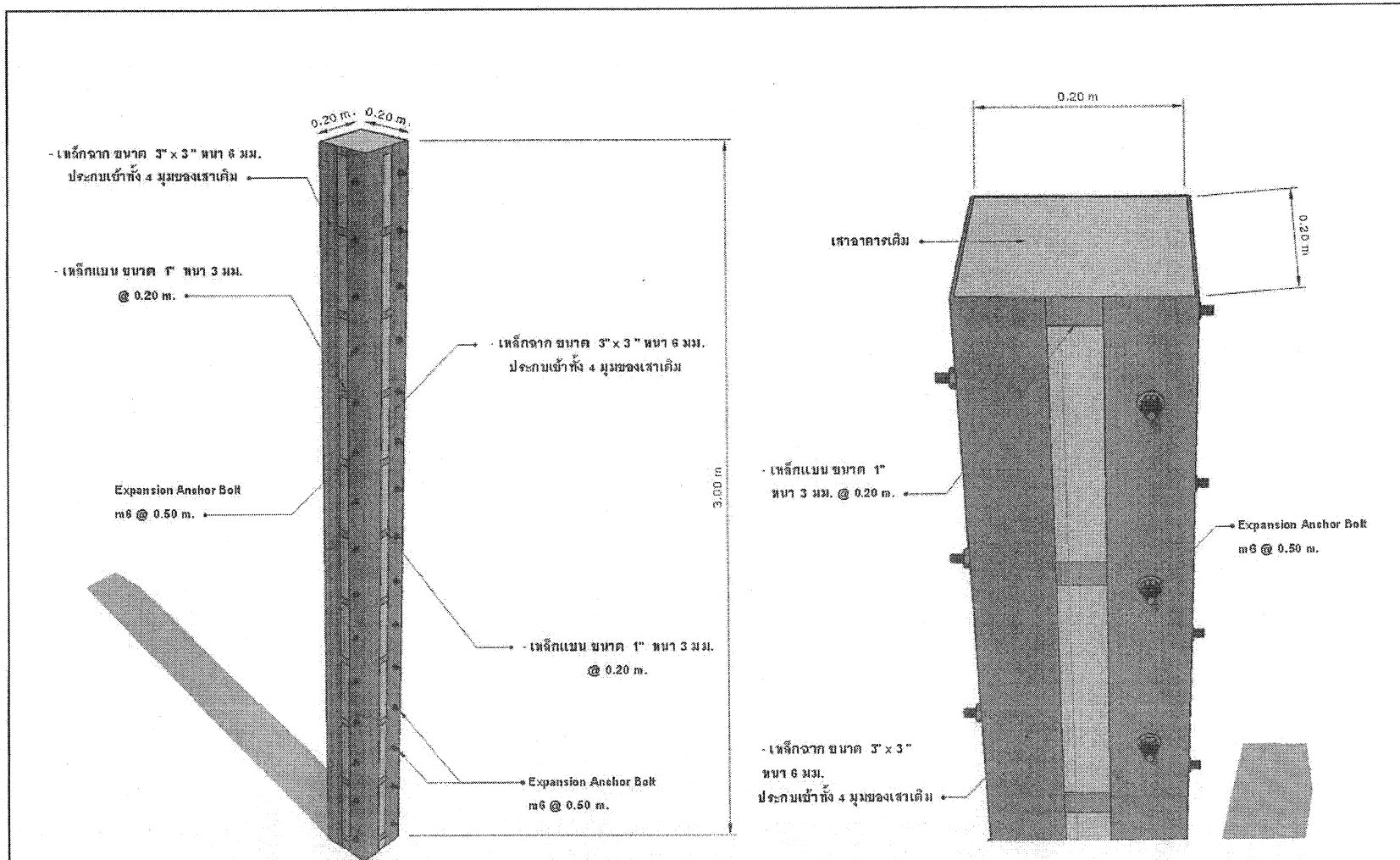
24 SEP 08 21 22 19

809.9W 5/256

แปลบทกวี

凡本報刊登之廣告，其內容如有違反法律、社會公德、或有損他人名譽者，本報概不刊登，特此聲明。

11



หมายเหตุ : ขนาดเสา ฐานปูนจาก 0.25 x 0.20 m. โดยประมาณ ขนาดอาจปรับเปลี่ยนตามสภาพหน้างาน.
- เมื่อผู้รับจ้าง ดำเนินการซ่อมแซมเสาแล้วเสร็จ ให้หาสีน้ำมันอุดสนทรม โดยทาสีเสา ทั้ง 4 ด้าน

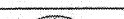
(นางสายสมร ทองอยู่)

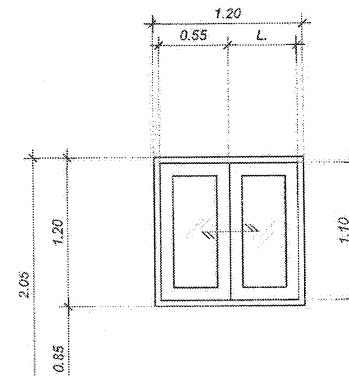
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

แบบแสดงงานซ่อมโครงสร้างเสา แบบขยาย S-01

(นางสาวระพีพรรณ มงคล)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

 สำนักงานกระทรวงการคลัง กรมการคลัง	แบบก่อสร้างปรับปรุงตามมติที่ประชุมของคณะทำงานตรวจสอบและประเมินผลโครงการ			วิศวกรโยธา	 นายปิ่นทศ จันทเวญ วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	กลุ่มวิชาการโยธา	 นายสมิทธิ์ ใจกุลศิริ หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการโยธา	แบบครั้งที่	ยพ.รพ 5/2668		03
	ที่ตั้งโครงการ : บ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ต.ในเมือง อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง			วันเดือนปี				19 พฤศจิกายน 2567	รวมทั้งหมด		
	นายสุเมธ ทอดทอง พนักงานโยธา			แสดงแบบ				แบบแสดงงานซ่อมโครงสร้างเสา แบบขยาย S-01			
	นายทวิศักดิ์ อิมฉาง หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ			เห็นชอบ				นายณรงค์ พูลประเสริฐ วิศวกรและช่างเขียนโครงสร้าง			



(นางสายสมร ทองอยู่)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(นางสาวระพีพรรณ มงคล)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร. ๐ ๕๓๕๖ ๑๕๖๘ โทรสาร ๐ ๕๓๕๓ ๐๕๗๓

ที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๐๙

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาปรับปรุงเสائب้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีความประสงค์จะจ้างเหมาปรับปรุงเสائب้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจาก พบว่าเสائب้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน เลขที่ ๒๖ ถนนมุกดา อำเภอมืองลำพูน จังหวัดลำพูน แตกร้าวเป็นร่องลึก เนื่องจากเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน เพื่อปรับปรุงเสائب้านพักข้าราชการให้มีสภาพดี ป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของราชการไม่ได้รับความเสียหาย เป็นการดูแลทรัพย์สินของทางราชการ สร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรที่พักอาศัยอาจเกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้พักอาศัย

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จำนวน ๑ งาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๒๘๘,๖๐๐.๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) แหล่งที่มาราคาากลาง คณะกรรมการกำหนดราคาากลางงานก่อสร้าง

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ในภารกิจตรวจราชการของกระทรวงการคลัง ตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๒๘๘,๖๐๐.๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน

สัญญา

๖. วิธีที่จะจัดจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

- ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๗๙

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ดังนี้

๘.๑ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือแบบรูปารายการงานก่อสร้าง

- (๑) นางสาวสมร ทองอยู่ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
- (๒) นายสุขุมทัต ทองบ่อ ตำแหน่ง พนักงานโยธา กรรมการ
- (๓) นางสาวระพีพรรณ มงคล ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กรรมการ และเลขาฯ

อำนาจและหน้าที่

จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จัดจ้างให้เป็นไปตามคำสั่ง
จังหวัดลำพูน ที่ ๒๕๘๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๘.๒ ผู้ควบคุมงาน

นายสุขุมทัต ทองป่อ ตำแหน่ง พนักงานโยธา

อำนาจและหน้าที่

ทำการควบคุมงานให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในร่างขอบเขตงานหรือแบบรูปารายการงาน
ก่อสร้าง และข้อกำหนดในสัญญาโดยปฏิบัติตามนี้ ข้อ ๑๗๘

๘.๓ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(๑) นายโอฬาร ญาณวุฒิ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ประธานกรรมการ

(๒) นายบัญชา อภิวงศ์ ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน กรรมการ

(๓) นางสาวระพีพรรณ มงคล ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กรรมการ
และเลขาฯ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น และตามคำสั่งจังหวัด
ลำพูน ที่ ๒๕๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดใน
รายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางปุนิกา เมฆประยูร)

เจ้าหน้าที่



(นางโสมฤทัย คำราพิช)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ



(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
งานซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพเร่งรัดการใช้จ่ายและการเบิกจ่าย
เงินงบประมาณภาครัฐของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ดำเนินการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพเร่งรัดการใช้จ่าย และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาครัฐของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน (คบก.ลำพูน) เงินฝากค่าใช้จ่าย เก็บภาษีท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐ ของกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อขับเคลื่อนมาตรการของรัฐ ด้านการเร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณภาครัฐ ให้สามารถเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้บรรลุเป้าหมายและสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล หรือกระทรวงการคลัง (Top down/ Agenda Based) และเพื่อให้จังหวัดลำพูนมีเม็ดเงินไหลลงสู่ระบบเศรษฐกิจอย่างมีประสิทธิภาพ จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูนจึงมีความประสงค์จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๘ รายการ เพื่อใช้สำหรับ กิจกรรมที่ ๓ วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาครัฐจังหวัดลำพูน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นวัสดุสำนักงาน สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพเร่งรัดการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาครัฐของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรมที่ ๓ วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาครัฐจังหวัดลำพูน

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นผู้มีอาชีพขาย หรือให้บริการพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

ที่	รายการ	จำนวน
๑	กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม บรรจุ ๕๐๐ แผ่น/รีม	๕ รีม
๒	หมึกเติม Brother BT ๖๐๐๐ สีดำ	๒ ขวด
๓	หมึกเติม Brother BT ๕๐๐๐C สีน้ำเงิน	๒ ขวด
๔	หมึกเติม Brother BT ๕๐๐๐M สีแดง	๒ ขวด
๕	หมึกเติม Brother BT ๕๐๐๐Y สีเหลือง	๒ ขวด
๖	แฟ้มพลาสติกแบบสอด A๔ สีใส	๓ โหล
๗	แฟ้ม ๓ นิ้ว A๔ สีดำ	๕ แฟ้ม
๘	ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน	๑ ด้าม

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

วันจันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

๓,๑๒๐.๐๐ บาท (สามพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) จากเงินโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐ ของกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

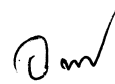
๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด

๙. อัตราค่าปรับ

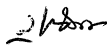
ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

ผู้จัดทำร่าง TOR



(นายวิฑูรย์ ไชยป็อก)

นักวิชาการคลังชำนาญการ



(นางปุณิกา เมฆประยูร)

เจ้าหน้าที่



(นางโสมถทัย คำราพิช)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)

คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร. ๐ ๕๓๕๖ ๑๕๖๘ โทรสาร ๐ ๕๓๕๓ ๐๕๗๓

ที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๑๐

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพเร่งรัดการใช้จ่ายและการเบิกจ่าย
เงินงบประมาณภาครัฐของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้
สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพเร่งรัดการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาครัฐของจังหวัดลำพูน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้เป็นวัสดุสำนักงาน สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพเร่งรัดการใช้จ่ายและการเบิก
จ่ายเงินงบประมาณภาครัฐของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรมที่ ๓ วิเคราะห์
ติดตาม สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาครัฐจังหวัดลำพูน

๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

จำนวน ๘ รายการ รายละเอียดตามคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๓,๑๒๐.๐๐ บาท (สามพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

แหล่งที่มาราคาากลาง สืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

๓,๑๒๐.๐๐ บาท (สามพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) จากเงินโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจ
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐ ของกระทรวงการคลัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

- ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการ
จัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๖๕

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

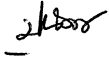
นายวิฑูรย์ ไชยป็อก ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียน...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางปุณิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่



(นางโสมรathy คำราพิช)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ



(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)
คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

ร่างขอบเขตของงาน จ้างเหมาถ่ายเอกสารการประชุมติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ
และการใช้จ่ายเงินภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

.....

๑. ความเป็นมา

จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ได้มีโครงการจ้างเหมาถ่ายเอกสาร
การประชุมติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายเงินภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นเอกสารการประชุมติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายเงิน
ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์
การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็น
ผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น
หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นผู้มีอาชีพขาย หรือให้บริการพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

๔. รายละเอียดขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

ที่	รายการ	จำนวน
๑	จ้างเหมาถ่ายเอกสารการประชุมติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณ และการใช้จ่ายเงินภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ดังนี้ - เอกสารปรี้นขาว - ดำ ชุดละ ๓๐ แผ่น รวม ๙๐๐ แผ่น หน้าละ ๐.๕๐ บาท	๓๐ ชุด

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

๔๕๐.๐๐ บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๘. งานวัดงานและการจ่ายเงิน

จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด

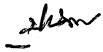
๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างแต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

ผู้จัดทำร่าง TOR



(นางสาวระพีพรรณ มงคล)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



(นางปุณิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่



(นางโสมฤทัย คำราพิข)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)
คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร. ๐ ๕๓๕๖ ๑๕๖๘ โทรสาร ๐ ๕๓๕๓ ๐๕๗๓

ที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๑๑

วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาถ่ายเอกสารการประชุมติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายเงิน
ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีความประสงค์จะจ้างเหมาถ่ายเอกสาร
การประชุมติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายเงินภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการประชุมติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้
จ่ายเงินภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๔๕๐.๐๐ บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) แหล่งที่มาราคา
กลาง ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามใบสั่งจ้างที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๐๖
ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๔. วงเงินที่จะจ้าง

จำนวนเงิน ๔๕๐.๐๐ บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จากโครงการสนับสนุนการดำเนินการ
คณะกรรมการคลังประจำจังหวัด (คบก.) เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐ ของกระทรวงการคลัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. วิธีที่จะจัดจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

- ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการ
จัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวระพีพรรณ มงคล ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดใน
รายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางปุณิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่



(นางโสมฤทัย คำราพิช)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ



(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)
คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

**ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
ซื้อหมึกพิมพ์ สำหรับโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการ
เศรษฐกิจการคลังจังหวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

.....

๑. ความเป็นมา

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนได้รับจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบรายจ่ายอื่น โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อซื้อหมึกพิมพ์ สำหรับโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นผู้มีอาชีพขาย หรือให้บริการพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ จำนวน ๗ รายการ

ที่	รายการ	จำนวน (กล่อง)
๑	หมึกพิมพ์ TONER ORIGINAL BROTHER TN - 2380	๑ กล่อง
๒	หมึกพิมพ์ยี่ห้อ BROTHER รุ่น LC3619XL C (MFC-J2330 DW ฟ้ำ)	๓ กล่อง
๓	หมึกพิมพ์ยี่ห้อ BROTHER รุ่น LC3619XL M (MFC-J2330 DW ชมพู)	๒ กล่อง
๔	หมึกพิมพ์ยี่ห้อ BROTHER รุ่น LC3619XL Y (MFC-J2330 DW เหลือง)	๑ กล่อง

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

วันพฤหัสบดีที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

จำนวนเงิน ๖,๔๔๕.๐๐ บาท (หกพันสี่ร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบรายจ่ายอื่น โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคา
สิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

ผู้จัดทำร่าง TOR



(นางสาวฐกัตแก้ว ตั้งวิไลเสถียร)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ



(นางปุณิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่



(นางโสมฤทัย คำราพิช)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)
คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร. ๐ ๕๓๕๖ ๑๕๖๘ โทรสาร ๐ ๕๓๕๓ ๐๕๗๓

ที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๑๒

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อหมึกพิมพ์ สำหรับโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและ
ประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีความประสงค์จะซื้อหมึกพิมพ์ สำหรับ
โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อซื้อหมึกพิมพ์ สำหรับโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและ
ประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
งบรายจ่ายอื่น โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการ
คลังจังหวัด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๖,๔๔๕.๐๐ (หกพันสี่ร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน) แหล่งที่มาราคา
กลาง สืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

จำนวนเงิน ๖,๔๔๕.๐๐ (หกพันสี่ร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบรายจ่ายอื่น โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและ
ประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

- ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๗๙

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการ
จัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

การพิจารณาใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับ

นางสาวรุกดีแก้ว ตั้งวิไลเสถียร

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น


(นางปุกกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่


(นางโสมฤทัย คำราพิช)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ


(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)
คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗