

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร. ๐ ๕๓๕๖ ๑๕๖๘ โทรสาร ๐ ๕๓๕๓ ๐๕๗๓

ที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๐๓

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาถ่ายเอกสาร โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลังฯ การประชุมคณะกรรมการประเมินผล การควบคุมภายใน ในภาพรวมจังหวัดลำพูน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีความประสงค์จะจ้างเหมาถ่ายเอกสารโครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การประชุมคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน ในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบโครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การประชุมคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน ในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันศุกร์ที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จำนวน ๑ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๖๐๐.๐๐ บาท (หกร้อยบาทถ้วน) แหล่งที่มาราคากลางราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะจ้าง

งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๖๐๐.๐๐ บาท (หกร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะจัดจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

- ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๔

๒๕๖๐ ข้อ ๗๔

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

/๘. การขออนุมัติ...

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางพรพรรณ ขาวคอนไชย ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

21/10/65

(นางปณิกา เมฆประยูร)

เจ้าหน้าที่

S. Kur

(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ

0.5/65

(นางชนาลักษณ์ สุขวิญญา)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

คุณลักษณะเฉพาะและรายละเอียดพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้

	รายละเอียดของพัสดุที่จัดจ้าง	จำนวน หน่วย	☐ ราคามาตรฐาน	จำนวนเงินที่ ขอจ้างครั้งนี้	หมายเหตุ
			☒ ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุด ภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ (บาท)		
๑	จ้างเหมาถ่ายเอกสาร โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การประชุม คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน ในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันศุกร์ที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐ ชุด	๑ งาน	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	

เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้างผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบในหลักการ

"คู่สัญญาต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา"

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕
- กรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งานโดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

ผู้จัดทำร่าง TOR

Shirley H.

(นางปณิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่

S. Icar

(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ

จรูญ -

(นางชญาลักษณ์ สุขวิญญา)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร. ๐ ๕๓๕๖ ๑๕๖๘ โทรสาร ๐ ๕๓๕๓ ๐๕๗๓

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๐๒

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาถ่ายเอกสาร โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลังฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีความประสงค์จะจ้างเหมาถ่ายเอกสารโครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์” ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบโครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์” รุ่นที่ ๑ วันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รุ่นที่ ๒ วันพุธที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยสงฆ์จังหวัดลำพูน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลต้นธง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จำนวน ๑ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๗,๒๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) แหล่งที่มา ราคากลางราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะจ้าง

งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๗,๒๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะจัดจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

- ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐ ข้อ ๗๔

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

/๘. การขออนุมัติ...

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางพรพรรณ ชาวคอนไชย ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ ผู้ตรวจรับพัสดุ
อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒๒๒๒. ๒๒

(นางปณิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่

S. Kur

(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ

๒๒๒๒. ๒๒

(นางชญาลักษณ์ สุขวิญญา)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

คุณลักษณะเฉพาะและรายละเอียดพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จัดจ้าง	จำนวน หน่วย	☐ ราคามาตรฐาน	จำนวนเงินที่ ขอจ้างครั้งนี้	หมายเหตุ
			☒ ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุด ภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ (บาท)		
๑	จ้างเหมาถ่ายเอกสาร โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร "การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์" จำนวน ๑๒๐ ชุด รุ่นที่ ๑ วันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๒ วันพุธที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑ งาน	๗,๒๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	

เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้างผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบในหลักการ

"คู่สัญญาต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา"

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

- กรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งานโดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

ผู้จัดทำร่าง TOR

นางปณิกา เมฆประยูร

(นางปณิกา เมฆประยูร)

เจ้าหน้าที่

นางสาวเกศรา คริสณพันธ์

(นางสาวเกศรา คริสณพันธ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ

นางชญาลักษณ์ สุขวิญญา

(นางชญาลักษณ์ สุขวิญญา)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร. ๐ ๕๓๕๖ ๑๕๖๘ โทรสาร ๐ ๕๓๕๓ ๑๕๗๓

ที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๑๒

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมากำจัดขยะ ทำความสะอาดและดูแลเครื่องเสียง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีความประสงค์จะจ้างเหมากำจัดขยะ ทำความสะอาดและดูแลเครื่องเสียง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อจ้างเหมากำจัดขยะ ทำความสะอาดและดูแลเครื่องเสียง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์” โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยสงฆ์จังหวัดลำพูน มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ตำบลต้นธง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ตามขอบเขตของงานจ้างเหมากำจัดขยะ ทำความสะอาดและดูแลเครื่องเสียง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) แหล่งที่มา ราคากลาง ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะจ้าง

งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจัดจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

- ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๗๙

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

/๘. การขออนุมัติ...

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางพรพรรณ ขาวคอนไชย ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ ผู้ตรวจรับพัสดุ
อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒๑๒๒๔. ๐๗

(นางปฐนิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่

S.๒๕

(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ

๒๕๖๕

(นางชญาลักษณ์ สุขวิญญา)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
จ้างเหมาการจัดขยะ ทำความสะอาดและดูแลเครื่องเสียง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง
การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์”

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

จ้างเหมาการจัดขยะ ทำความสะอาดและดูแลเครื่องเสียง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
การเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วย
อิเล็กทรอนิกส์” โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยสงฆ์จังหวัดลำพูน
มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ตำบลตันธง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

๒. รายละเอียดของพัสดุที่ต้องการจ้าง

ที่	รายการ	จำนวน
๑	จ้างเหมาการจัดขยะ ทำความสะอาดและดูแลเครื่องเสียง โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วย อิเล็กทรอนิกส์” โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัย สงฆ์จังหวัดลำพูน มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ตำบลตันธง อำเภอ เมืองลำพูน จังหวัดลำพูน จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑ งาน

๓. แหล่งที่มาราคากลาง

ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. จำนวนเงินที่ขอซื้อครั้งนี้

๑,๘๐๐,๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

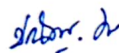
เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

- เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน
(ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้าง
ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบในหลักการ

“คู่สัญญาต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา”

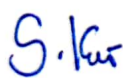
- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

ผู้จัดทำร่าง TOR



(นางปุมิกา เมฆประยูร)

เจ้าหน้าที่



(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางชวลักษณ์ สุขวิญญา)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร. ๐ ๕๓๕๖ ๑๕๖๘ โทรสาร ๐ ๕๓๕๓ ๐๕๗๓

ที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๐๖

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีความประสงค์จะจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อใช้สำหรับรถราชการของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน หมายเลขทะเบียนรถ กก ๙๘๙ ลำพูน ประเภทโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อใช้สำหรับรถราชการของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน หมายเลขทะเบียนรถ กก ๙๘๙ ลำพูน ประเภทโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง เพื่อการปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

น้ำมันเชื้อเพลิง ประเภท ดีเซล เพื่อใช้สำหรับรถราชการประเภทโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง ทะเบียนรถ กก ๙๘๙ ลำพูน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

- ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กก (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๖๕

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กก (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๙ เม.ย.๖๑

แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานรัฐ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวระพีพรรณ มงคล ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดใน
รายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

ป.ณิศา. ๒

(นางปุณิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่

S. Kus

(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ

สมิ

(นางพรอมา หมอยา)
คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

ขอบเขตของงาน (Term Of Referencd : TOR)

เพื่อน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อใช้สำหรับรถราชการของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

หมายเลขทะเบียนรถ นก ๙๘๙ ลำพูน

ศาลากลางจังหวัดลำพูน ถนนสุขุมวิทไฮเวย์เชียงใหม่ - ลำปาง ตำบลศรีบัวบาน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

.....

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อเพื่อน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อใช้สำหรับรถราชการของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน หมายเลขทะเบียนรถ นก ๙๘๙ ลำพูน ประเภทโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. รายละเอียดของพัสดุที่ต้องการซื้อ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
๑	น้ำมันดีเซล	50	ลิตร
หมายเหตุ : ราคาน้ำมันอาจขึ้นลงได้ตามที่บริษัท ซีเอสโก้ จำกัด (มหาชน) กำหนด และอาจเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ราคาน้ำมันโลก			

๓. แหล่งที่มาราคากลาง

ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. จำนวนเงินที่ขอซื้อครั้งนี้

๑๕,๐๐๐.๐๐ (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ผู้จัดทำร่าง TOR

นางปณิกา เมฆประยูร

(นางปณิกา เมฆประยูร)

เจ้าหน้าที่

S. Kus

(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ

นางพรอมา หมอয়া

(นางพรอมา หมอয়া)

คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร. ๐ ๕๓๕๖ ๑๕๖๘ โทรสาร ๐ ๕๓๕๓ ๐๕๗๓

ที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๐๓ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน (หมึกพิมพ์) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน (หมึกพิมพ์) เพื่อใช้ในสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน จากงบประมาณกองทุนพระราชรัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

ซื้อวัสดุสำนักงาน (หมึกพิมพ์) เพื่อใช้ในสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน จากงบประมาณกองทุนพระราชรัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม

๒. รายละเอียดของพัสดุ

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๔,๖๕๐.๐๐ บาท (สี่พันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) แหล่งที่มา ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะซื้อ

งบประมาณกองทุนพระราชรัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม จำนวน ๔,๖๕๐.- บาท (สี่พันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

- ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)

- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือกวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาววรารมณ สันโรงพิน ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ผู้ตรวจรับพัสดุ

/อำนาจและหน้าที่...

สแกนด้วย CamScanner

อำนาจและหน้าที่
ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางปุกกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่



(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ



(นางพรอมา หมอยา)
คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

ขอบเขตของงาน (Term Of Referencd : TOR)
งานซื้อวัสดุสำนักงาน (หมึกพิมพ์)
สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ศาลากลางจังหวัดลำพูน ถนนชูปเปอร์ไฮเวย์เชียงใหม่ - ลำปาง
ตำบลศรีบัวบาน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

.....

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้เป็นวัสดุสำนักงาน (หมึกพิมพ์) ในสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน จากงบประมาณ
กองทุนพระราชรัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. รายละเอียดของพัสดุที่ต้องการซื้อ

ที่	รายการ	จำนวน (กล่อง)
๑	หมึกพิมพ์ Brother MFC-J๒๓๓๐ DW (ดำ)	๒
๒	หมึกพิมพ์ Brother MFC-J๒๓๓๐ DW (ฟ้า)	๒
๓	หมึกพิมพ์ Brother MFC-J๒๓๓๐ DW (ชมพู)	๑
๔	หมึกพิมพ์ Brother MFC-J๒๓๓๐ DW (เหลือง)	๑
	รวม	๖

๓. แหล่งที่มาราคากลาง

ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. จำนวนเงินที่ขอซื้อครั้งนี้

๔,๖๕๐.๐๐ (สี่พันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ผู้จัดทำร่าง TOR



(นางปุนิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่



(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางพรอุมมา หมอยา)
คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร. ๐-๕๓๕๑-๒๐๕๗ มท. ๒๘๐๐๘ ต่อ ๓๐๕

ที่...สพ.๐๐๐๓/๐๐๕ วันที่...๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง...รายงานขอซื้อน้ำดื่มเพื่อใช้ในสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีความประสงค์จะซื้อน้ำดื่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยซื้อจากบริษัท เพียวแมนเทน จำกัด เลขที่ ๙๙ หมู่ ๒ บ้านร้องดอนชัย ถนนวงแหวนรอบ ๒ ตำบลป่าบัง อำเภอสารภ จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำหรับบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

๒. รายละเอียดของที่จะซื้อ

จำนวน ๑ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อ

ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) แหล่งที่มาราคากลาง
ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น

ภายใน ๓๖๒ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อและเหตุผลที่ต้องซื้อ

- ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙
- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

เห็นควรแต่งตั้ง นายโอฬาร ญาณวุฒิ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงาน

ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒/๑๐๙.๒๗
(นางปณิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่

S. Koo
(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ

(นางพรอุมมา หอมยา)

คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

สแกนด้วย CamScanner

ขอบเขตของงาน (Term Of Referencd : TOR)
ชื้อน้ำดื่มเพื่อใช้ในสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ศาลากลางจังหวัดลำพูน ถนนชูปเปอร์ ไฮเวย์เชียงใหม่-ลำปาง
ตำบลศรีบัวบาน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อชื้อน้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. รายละเอียดของพัสดุที่ต้องการซื้อ

น้ำดื่มชนิดถัง PE ขาว ๒๐ ลิตร จำนวน ๒๒๕ ถัง

๓. แหล่งที่มาราคากลาง

ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

- เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน
(ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้าง
ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบในหลักการ

“คู่สัญญาต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา”

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

- กรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงาน
ของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งานโดยไม่ต้องกำหนด
ว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไป
หนึ่งชั้น

ผู้จัดทำร่าง TOR

z/mhnc. dv

(นางปฐนิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่

S. Koo
(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ

[Signature]
(นางพรอุมมา หมอยา)
คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี โทร. ๐ ๕๓๕๖ ๑๕๖๘ โทรสาร ๐ ๕๓๕๓ ๐๕๗๓

ที่ ลพ ๐๐๐๓/๑๓๖/ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาจัดทำป้ายโคมบอร์ดขยายระยะเวลาการลงทะเบียน สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรีมีความประสงค์จะจ้างเหมาจัดทำป้ายโคมบอร์ดขยายระยะเวลาการลงทะเบียน สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

จ้างเหมาจัดทำป้ายโคมบอร์ดขยายระยะเวลาการลงทะเบียนจาก “วันที่ ๕ กันยายน - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕” เป็น “วันที่ ๕ กันยายน - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕” สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ขนาด ๑๐๐*๒๐๐ ซม. จำนวน ๑ ชิ้น

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จำนวน ๑ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

จำนวน ๒,๓๐๐.๐๐ บาท (สองพันสามร้อยบาทถ้วน) แหล่งที่มาราคาากลาง ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะจ้าง

งบประมาณจากกองทุนประชาัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคมฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ คบจ. สำหรับการประชาสัมพันธ์โครงการฯ ปี ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๒,๓๐๐.๐๐ บาท (สองพันสามร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะจัดจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

- ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับ

นางสาวศศิธร เรืองเดชสุวรรณ นักวิชาการคลังปฏิบัติการ ผู้ตรวจรับ

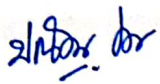
/อำนาจและหน้าที่...

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

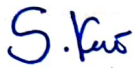
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด

ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางปุณิกา เมฆประยูร)

เจ้าหน้าที่



(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ



(นางพรอุม่า หมอยา)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
จ้างเหมาจัดทำป้ายโคมบอร์ดขยายระยะเวลาการลงทะเบียน
สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕
ศาลากลางจังหวัดลำพูน ชั้น ๑ ถนนชูปเปอร์ ไฮเวย์เชียงใหม่-ลำปาง
ตำบลศรีบัวบาน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

จ้างเหมาจัดทำป้ายโคมบอร์ด ขยายระยะเวลาการลงทะเบียนจาก “วันที่ ๕ กันยายน ถึงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕” เป็น “วันที่ ๕ กันยายน ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕” สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. รายละเอียดของพัสดุที่ต้องการจ้าง

ที่	รายการ	จำนวน
๑	จ้างเหมาจัดทำป้ายโคมบอร์ด ขยายระยะเวลาการลงทะเบียน จาก “วันที่ ๕ กันยายน - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕” เป็น “วันที่ ๕ กันยายน - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕” สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ขนาด ๑๐๐*๒๐๐ ซม. จำนวน ๑ ชิ้น	๑ งาน

๓. แหล่งที่มาราคากลาง

ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. จำนวนเงินที่ขอซื้อครั้งนี้

๒,๓๐๐.๐๐ บาท (สองพันสามร้อยบาทถ้วน)

เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

- เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบในหลักการ

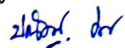
“คู่สัญญาต้องใช้พัสดุ ประเภทพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา”

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

- กรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงาน

ของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งานโดยไม่ต้องกำหนด ว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไป

ผู้จัดทำร่าง TOR



(นางปณิกา เมฆประยูร)

เจ้าหน้าที่



(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางพรอุม่า หมอยา)

คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร. ๐ ๕๓๕๖ ๑๕๖๘ โทรสาร ๐ ๕๓๕๓ ๐๕๗๓

ที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๐๑

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาจัดทำป้ายชื่อบุคลากรเพื่อการประชาสัมพันธ์ สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีความประสงค์จะจ้างเหมาจัดทำป้ายชื่อบุคลากรเพื่อการประชาสัมพันธ์ สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน มีความประสงค์จ้างเหมาจัดทำป้ายชื่อบุคลากรเพื่อการประชาสัมพันธ์ สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จำนวน ๑ งาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

จำนวน ๒๐,๓๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสามร้อยบาทถ้วน) แหล่งที่มาราคาากลาง ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะจ้าง

งบประมาณจากกองทุนประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคมฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ คบจ. สำหรับการประชาสัมพันธ์โครงการฯ ปี ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๒๐,๓๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสามร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะจัดจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

- ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐ ข้อ ๗๔

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับ

นางสาววรารณ สันโรงพิน นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
อำนาจและหน้าที่

ผู้ตรวจรับ

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

/จึงเรียนมา...

สแกนด้วย CamScanner

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

ป.ณิศา. hr

(นางปุณิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่

S.ks

(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ

พ.ม.

(นางพรอุมมา หมอยา)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
จ้างเหมาจัดทำป้ายชื่อบุคลากรเพื่อการประชาสัมพันธ์
สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ศาลากลางจังหวัดลำพูน ชั้น ๑ ถนนซูเปอร์ ไฮเวย์เชียงใหม่-ลำปาง
ตำบลศรีบัวบาน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

จ้างเหมาจัดทำป้ายชื่อบุคลากร เพื่อการประชาสัมพันธ์สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. รายละเอียดของพัสดุที่ต้องการจ้าง

ที่	รายการ	จำนวน
๑	จ้างเหมาจัดทำป้ายชื่อบุคลากร ขนาด ๔๕*๒๐ cm. จำนวน ๑๙ อัน เพื่อการประชาสัมพันธ์สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑ อัน

๓. แหล่งที่มาราคากลาง

ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. จำนวนเงินที่ขอซื้อครั้งนี้

๒๐,๓๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสามร้อยบาทถ้วน)

เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

- เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้างผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบในหลักการ

“คู่สัญญาต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา”

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

- กรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งานโดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไป

ผู้จัดทำร่าง TOR

Shin. In

(นางปณิกา เมฆประยูร)

เจ้าหน้าที่

S. Kur

(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ

Am

(นางพรอมา หมอয়া)

คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร. ๐ ๕๓๕๖ ๑๕๖๘ โทรสาร ๐ ๕๓๕๓ ๐๕๗๓

ที่ ลพ ๐๐๐๓/๐๐๔

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาจัดทำพงพมาลา เพื่อใช้สำหรับวางพงพมาลา เบื้องหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์
พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีความประสงค์จะจ้างเหมาจัดทำพงพมาลา เพื่อใช้สำหรับ
วางพงพมาลา เบื้องหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันคล้าย
วันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

จ้างเหมาจัดทำพงพมาลา เพื่อใช้สำหรับวางพงพมาลา เบื้องหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์
พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้า
เจ้าอยู่หัว ในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างเหมาจัดทำพงพมาลา เพื่อใช้สำหรับวางพงพมาลา เบื้องหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์
พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ตามรายละเอียดแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) แหล่งที่มา
ราคาากลาง ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาท

บาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะจัดจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

- ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๗๔

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการ
จัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

นายวิฑูรย์ ไชยป็อก ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ผู้ตรวจรับ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดใน
รายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒๕๐๗. ๒

(นางปณิกา เมฆประยูร)
เจ้าหน้าที่

S. Kus

(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ

๒๕๐๗

(นางชญาลักษณ์ สุขวิญญา)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ขอบเขตของงาน (Term Of Referend : TOR)

จ้างเหมาจัดทำพงมาลา เพื่อใช้สำหรับวางพวงมาลา

เบื้องหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต
พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว วันอาทิตย์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

.....

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้สำหรับวางพวงมาลา เบื้องหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของพัสดุที่ต้องการจ้าง

ที่	รายการ	จำนวน
๑	จ้างเหมาจัดทำพวงมาลา เพื่อใช้สำหรับวางพวงมาลา เบื้องหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้า เจ้าอยู่หัว เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระ พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑ พวง

๓. แหล่งที่มาราคากลาง

ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. จำนวนเงินที่ขอซื้อครั้งนี้

๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

- เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้าง

ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบในหลักการ

“คู่สัญญาต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา”

- หนังสือ กวจ. ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

- กรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งานโดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไป

ผู้จัดทำร่าง TOR

2/10/2565

(นางปณิกา เมฆประยูร)

เจ้าหน้าที่

S.Kuo

(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ

2/10/2565

(นางชญาลักษณ์ สุขวิญญา)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน