



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

ที่ ๐๐๕ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ได้สมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้เกิดการบริการที่มีประสิทธิภาพ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนที่เดินทางมาติดต่อราชการกับหน่วยงานของรัฐ ประกอบกับเป็นการดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานคลังจังหวัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการยกระดับการให้บริการและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารภาพรวมของ GECC

๑.๑ นางพรอุม่า หมอยา

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

๑.๒ นางชญาลักษณ์ สุขวิญญา

หัวหน้าคณะกรรมการ

๑.๓ นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์

คณะกรรมการ

๑.๔ นางสาววราภรณ์ สันโรงพิน

คณะกรรมการ

๑.๕ นายศรีสุบรรณ ล้ามมงคลทรัพย์

คณะกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

สนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละคณะกรรมการตามเกณฑ์ในแต่ละด้านให้เป็นไปตามเกณฑ์ GECC และเร่งรัดให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา พร้อมรับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการตรวจประเมินจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๒. คณะกรรมการตามเกณฑ์ด้านกายภาพ

๒.๑ นางสาววราภรณ์ สันโรงพิน

หัวหน้าคณะกรรมการ

๒.๒ นางสาวฐกัต์แก้ว รอดเชื้อ

คณะกรรมการ

๒.๓ นายโอฬาร ญาณวุฒิ

คณะกรรมการ

๒.๔ นางสาวพจนา ธรรมไคร่ง

คณะกรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการตามเกณฑ์ด้านคุณภาพ

๓.๑ นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์

หัวหน้าคณะกรรมการ

๓.๒ นางพรพรรณ ขาวคอนไชย

คณะกรรมการ

๓.๓ นางกฤติกา เตื่อนราชฤทธิ์

คณะกรรมการ

๓.๔ นางปฐนิกา เมฆประยูร

คณะกรรมการ

๓.๕ นางสาวอารีรัตน์ วินันท์

คณะกรรมการ

๓.๖ นายวิฑูรย์ ไชยปือก

คณะกรรมการและเลขานุการ

/๔.คณะกรรมการ...

๔. คณะทำงานตามเกณฑ์ด้านผลลัพธ์

๔.๑ นางชญาลักษณ์ สุขวิญญา

หัวหน้าคณะทำงาน

๔.๒ นางสาวระพีพรรณ มงคล

คณะทำงาน

๔.๓ นางสาวพัชรภรณ์ เป็งปิง

คณะทำงาน

๔.๔ นายศรีสุบรรณ ล้ามมงคลทรัพย์

คณะทำงานและเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่

๑. ศึกษาแนวทางการดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์ในแต่ละด้าน ตามที่กำหนด

๒. ดำเนินการให้เป็นตามหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก ตามที่คณะกรรมการประเมินฯ กำหนด

๓. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางพรอุม่า ทมอยา)

คลังจังหวัดลำพูน