



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร ๐-๕๓๕๑-๒๐๕๗ มท. ๒๘๐๐๘ ต่อ ๓๒๒

ที่ ลพ.๐๐๐๓/ - วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอจ้าง และขออนุมัติจ้างล้างเครื่องปรับอากาศ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน มีความประสงค์ล้างเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๙ เครื่อง โดยจ้างร้านสาธิตแอร์เซอร์วิส โดยนายศรกรกฤษฎีพงษ์ พู่เฟื่อง ที่อยู่ เลขที่ ๑๐๗/๔ ม. ๕ ถ.ลำพูน-ป่าซาง ต.ต้นธง อ.เมือง จ.ลำพูน ดังนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง
เพื่อบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ให้ใช้งานได้ดี มีความคงทนถาวร
๒. รายละเอียดของพัสดุ
ถอดล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ และเติมน้ำยาแอร์ จำนวน ๙ เครื่อง
๓. ราคาากลางที่จะจ้าง
ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (งบดำเนินงาน) จำนวนเงิน ๔,๕๐๐บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวัน

ลงนามใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๔
- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

จัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

เห็นควรแต่งตั้ง นายโอฬาร ญาณวุฒิ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจ้างดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ.....*พ.ท.*.....เจ้าหน้าที่ (นางพรพิมล พิลัยเลิศ)

ลงชื่อ.....*Sen An*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (นางสาววิรัชพัชร บัวเทศ)

☒ เห็นชอบ

☒ อนุมัติ

(นางพรอมา หมอยา)

คลังจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โทร ๐-๕๓๕๑-๒๐๕๗ มท. ๒๘๐๐๘ ต่อ ๓๒๐

ที่ สท.๐๐๐๓/- วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอซื้อขอล้าง และขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน มีความประสงค์จะซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว โดยซื้อจากบริษัท แจ่มฟ้า เซฟมาร์ท จำกัด เลขที่ ๑๖๖/๑ ถนนอินทโยงยศ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

๒. รายละเอียดของที่จะซื้อ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๗ รายการ (รายละเอียดแนบ)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นเงิน ๗๒๘.-บาท

๔. วงเงินที่จะขอซื้อครั้งนี้ ๗๒๘.-บาท (เจ็ดร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานแล้วเสร็จ

ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓

๖. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น

ดำเนินการซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)

- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการ

จัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา

๘. ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

เห็นควรแต่งตั้ง นางสาววรรณ สันโรพิน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินฯชำนาญการ เป็นเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ให้ความเห็นชอบ

๒. อนุมัติให้จัด (/) ซื้อ () จัดจ้าง

๓. แต่งตั้ง () กรรมการตรวจรับพัสดุ (/) ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางพรพิมล พิลัยเลิศ)

เจ้าหน้าที่

(นางสาววิรัชพัชร บัวเทศ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ

(นางพรอุม ทยอยา)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน