



ที่ สพ ๐๐๑๗.๒/๑๓๖๐๓

๒ พุทธจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง อนุมัติและมอบอำนาจให้ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน คลังจังหวัดลำพูน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ที่ สพ ๐๐๐๓/๐๗๔๙ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ จำนวน ๑ ชุด
 และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ได้เสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยใช้จ่ายจากงบค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการตามแผนปฏิบัติการราชการจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวข้างต้น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จังหวัดลำพูนโดยผู้ว่าราชการจังหวัดจึงอนุมัติและมอบอำนาจให้คลังจังหวัดลำพูน ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยให้ดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรี กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง โดยมอบอำนาจในการ จัดซื้อจัดจ้าง เฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุวิี ประกาศเชิญชวนทั่วไปและวิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา ๕๖ วรรค ๑ (๒) (ข), งานจ้างที่ปรึกษา มาตรา ๖๙ (๑) และ (๒), งานจ้างออกแบบ หรือควบคุมการก่อสร้าง มาตรา ๗๙ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทุกขั้นตอนภายในวงเงินโครงการดังกล่าว โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

☐ กลุ่มงาน _____

☒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

☐ ทราบ ☐ ดำเนินการ

[Signature]

ขอแสดงความนับถือ

Scow

(นายวรยุทธ เนาวรัตน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

๑. ๖๖๖๖๖๖

[Signature]

3 W.O b7

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

โทร./โทรสาร ๐-๕๓๕๖-๒๖๓๐

32563

๑. ชื่อโครงการ/งาน/กิจกรรม โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐด้านการเงินการคลัง จะต้องถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง มีวินัย คำนึงค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ประกอบกับในปัจจุบันมีการกระจายอำนาจการบริหารด้านการเงินการคลังภาครัฐให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ซึ่งการบริหารงานต้องมีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลาด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ผู้บริหารหน่วยงานและผู้ปฏิบัติจึงเป็นผู้ที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนงานต่าง ๆ ในความรับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้ง นโยบายรัฐบาลที่จะกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ ในภาพรวมให้ปรับตัวดีขึ้น โดยนําการใช้จ่ายภาครัฐเป็นเครื่องมือเร่งให้มีการอุปโภคบริโภคและมีธุรกรรมทางเศรษฐกิจอย่างครบวงจร ในปีที่ผ่านมาจังหวัดลำพูนได้กำหนดแนวทางส่งเสริมสนับสนุนส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูนให้เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี โดยมีหลายกิจกรรมที่เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูนให้เป็นไปตามเป้าหมาย ได้แก่ ๑) การจัดประชุมติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ๒) จัดอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ๓) ลงพื้นที่ติดตามผลการดำเนินงานด้านการก่อหนี้ผูกพันและการเบิกจ่ายตามหน่วยงานที่คณะกรรมการเร่งรัดติดตาม ฯ กำหนด ๔) วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจังหวัดลำพูน ๕) ประเมินผลและประกาศรายชื่อหน่วยงานที่มีผลการใช้จ่ายดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับหน่วยงานที่สามารถใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด แต่ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวมยังไม่เป็นไปตามมติที่คณะรัฐมนตรีกำหนด เกิดจากหลายปัจจัยโดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดความชำนาญ ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ วิธีปฏิบัติ ประกอบกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง วิธี e-bidding ซึ่งใช้ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานขาดการเตรียมความพร้อมและการวางแผนงานในการดำเนินงาน ทำให้การก่อหนี้ผูกพันล่าช้าส่งผลให้การเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่บรรลุเป้าหมาย

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ในฐานะหน่วยงานที่สนับสนุนการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ ได้ตระหนักถึงความสำคัญการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสม รวมทั้งการเร่งรัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด โดยส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานของรัฐทำความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบและวิธีการปฏิบัติที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ และการพัสดุ ที่จำเป็นต้องดำเนินการด้วยความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ อันเป็นหัวใจสำคัญให้สามารถตอบสนองนโยบายของรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงได้จัดทำ “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔”

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้หัวหน้าหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ และการพัสดุ สามารถเบิกจ่ายได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามเป้าหมาย

/๓.๒ เพื่อให้...

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐสามารถปฏิบัติงานตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส ลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน

๓.๔ เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้หน่วยงานของรัฐเร่งรัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

๓.๕ เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน และหาแนวทางแก้ไขเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความถูกต้อง สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๓.๖ เพื่อให้ประชาชนได้รับสาธารณประโยชน์จากการลงทุนภาครัฐได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง

๔. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

- () การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ควบคู่กับการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- () การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตร
- () การส่งเสริมและสนับสนุนเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมการผลิตและการบริการเชิงสร้างสรรค์
- (✓) การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการบริหารจัดการภาครัฐเพื่อยกระดับสู่สากล
- () การเสริมสร้างและรักษาความมั่นคง

๕. ตัวชี้วัด

๕.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมการประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของจำนวนหน่วยงานที่เชิญประชุม ฯ

๕.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของจำนวนหน่วยงานที่เชิญอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ

๖. วิธีการดำเนินโครงการ (ดำเนินการเอง)

๖.๑ จัดประชุมกลุ่มเป้าหมายเป็นรายเดือนเพื่อติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อหนี้ผูกพัน และเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดลำพูน ซึ่งประกอบด้วย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (Function) งบจังหวัด งบกลุ่มจังหวัด งบภาค งบกลาง เงินกันไว้เบิกเหลือปี เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๑ ครั้ง ๆ ละ ๕๐ คน ๆ ละ ๓๕ บาท	๑๙,๒๕๐.-
๒	ค่าเอกสารประกอบการประชุมฯ จำนวน ๑๑ ครั้ง ๆ ละ ๕๐ คน ๆ ละ ๒๐ บาท	๑๑,๐๐๐.-
รวมเป็นเงิน (สามหมื่นสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		๓๐,๒๕๐.-

๖.๒ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ/ฝึกอบรม ในรูปแบบการบรรยาย/เสวนา ดังนี้

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง การบัญชี และการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน

/๑) หลักสูตร...

๑) หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

หัวข้อวิชา	วิทยากร	จำนวนชั่วโมง
ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ฝึกอบรม แนวทางการตรวจสอบ ประเด็นข้อตรวจพบ ในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้ง หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา	- สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๓

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ช.ม. / มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๔๐	๓๕	๑	๔,๙๐๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๔๐	๕๐	๑	๗,๐๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)					๑๓,๗๐๐.-

หัวข้อวิชา	วิทยากร	จำนวนชั่วโมง
ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ฝึกอบรม ข้อพึงระวังในการ บริหารสัญญาการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ รวมทั้ง หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา	- สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๓

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ช.ม. / มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๔๐	๓๕	๑	๔,๙๐๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๔๐	๕๐	๑	๗,๐๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)					๑๓,๗๐๐.-

๒) หลักสูตร ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

หัวข้อวิชา	วิทยากร	จำนวนชั่วโมง
ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ฝึกอบรม หัวข้อ ท่านรู้หรือไม่ การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ กับการ เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมแตกต่างกันอย่างไร รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา	- สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๓

/ประมาณการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ข.ม. / มื้อ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๗๔	๓๕	๑	๒,๕๙๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๗๔	๕๐	๑	๓,๗๐๐.-
รวมเป็นเงิน (แปดพันเก้าสิบบาทถ้วน)					๘,๐๙๐.-

๓) หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง และการบัญชีภาครัฐ

หัวข้อวิชา	วิทยากร	จำนวนชั่วโมง
ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ฝึกอบรม หัวข้อ การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง และการบัญชีภาครัฐ รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา	- สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๓

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ข.ม. / มื้อ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๗๔	๓๕	๑	๒,๕๙๐.-
๔	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๗๔	๓๐	๑	๒,๒๒๐.-
รวมเป็นเงิน (หกพันหกร้อยสิบบาทถ้วน)					๖,๖๑๐.-

๖.๓ ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อกำหนดผู้ผูกพัน และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๑) ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินการก่อกำหนดผู้ผูกพันโครงการหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน ที่ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและก่อกำหนดผู้ผูกพัน (ลงนามในสัญญา) เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะกรรมการกำหนด พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ การเงินการคลัง และการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งการปฏิบัติงาน ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)

๒) ลงพื้นที่ติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามหน่วยงานของรัฐที่ คณะกรรมการ เร่งรัดติดตาม ฯ กำหนด พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง การบัญชีและการพัสดุ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน ๕ คน ๆ ๒๔๐ บาท จำนวน ๘ ครั้ง	๙,๖๐๐.-
๒	ค่าที่พัก จำนวน ๓ ครั้ง ครั้งละ ๑,๘๐๐ บาท	๕,๔๐๐.-
๓	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๘ ครั้ง ครั้งละ ๕๐๐ บาท	๔,๐๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)		๑๙,๐๐๐.-

๖.๔ วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจังหวัดลำพูน ดังนี้

๑) นำข้อมูล สถิติ ตัวเลขของหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุนมาวิเคราะห์
คาดการณ์การเบิกจ่ายเป็นรายเดือน รายไตรมาสและรายปี

๒) รวบรวมสรุปปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ การก่องหน และการเบิกจ่าย
เงินงบประมาณ พร้อมสรุปแนวทางแก้ไข้ปัญหาเพื่อเป็นองค์ความรู้แก่หน่วยงานต่าง ๆ

นำข้อมูล ๑ - ๒ เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	วัสดุสำนักงาน	๘,๖๕๐.-
รวมเป็นเงิน (แปดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		๘,๖๕๐.-

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามความจำเป็นและเหมาะสม

๗. กลุ่มเป้าหมาย

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านการเงินการบัญชีและการพัสดุ
ของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน

๘. งบประมาณ

งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (โครงการเพิ่มขีดสมรรถนะ
การบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของจังหวัดลำพูน) จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
(หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑๐. สถานที่ดำเนินการ

หน่วยงานของรัฐ หรือ เอกชน

๑๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

๑๒. ผลหรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและด้านการเงิน การบัญชีของ
หน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน มีองค์ความรู้ เข้าใจและมีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเงิน
การบัญชี

๑๒.๒ จังหวัดลำพูน มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

๑๒.๓ หน่วยงานของรัฐสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๑๒.๔ หน่วยงานของรัฐมีขวัญกำลังใจและการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

/๑๒.๕ หน่วยงาน...

สรุปประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
๑	จัดประชุมกลุ่มเป้าหมาย	๓๐,๒๕๐.-
๒	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ/ฝึกอบรม	
	๒.๑ หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	
กลุ่ม 2	๑) หัวข้อ แนวทางการตรวจสอบ ประเด็นข้อตรวจพบ ในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา	๑๓,๗๐๐.-
กลุ่ม 1	๒) หัวข้อ ข้อพึงระวังในการบริหารสัญญาการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ รวมทั้งกรณีศึกษา	๑๓,๗๐๐.-
กลุ่ม 1	๒.๒ หลักสูตร ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๘,๐๙๐.-
กลุ่ม 2	๒.๓ หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง และการบัญชีภาครัฐ	๖,๖๑๐.-
รวม	๓ ลงพื้นที่	๑๙,๐๐๐.-
กลุ่ม 2	๔ วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผล	๘,๖๕๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งแสนบาทถ้วน)		๑๐๐,๐๐๐.-

หมายเหตุ : รายการค่าใช้จ่ายสามารถถ่วงจ่ายได้ทุกรายการ ตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติทั้งโครงการ

๑๒.๕ หน่วยงานของรัฐสามารถรับทราบปัญหาและข้อผิดพลาดในการดำเนินงานพร้อมแนวทางในการแก้ไขได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๑๒.๖ ประชาชนในจังหวัดลำพูนได้รับสาธารณประโยชน์จากการลงทุนภาครัฐได้ทั่วถึง

๑๓. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางพรอมา หมอยา)

คลังจังหวัดลำพูน

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายชวัลสิทธิ์ ฉายบุตร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายวรยุทธ เนาวรัตน์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

หมายเหตุ : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยใช้จ่ายจากงบค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ตามแผนปฏิบัติการจังหวัดลำพูน ประจำปี ๒๕๖๔