

๑.ชื่อโครงการ/งาน/กิจกรรม โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายรัฐบาลที่จะกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศในภาพรวมให้ปรับตัวดีขึ้น โดยนำการใช้จ่ายภาครัฐเป็นเครื่องมือเร่งให้มีการใช้จ่ายใช้สอยและมีธุรกรรมทางเศรษฐกิจอย่างครบวงจร ซึ่งที่ผ่านมาจังหวัดลำพูนได้กำหนดแนวทางส่งเสริมสนับสนุนส่วนราชการให้เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี โดยมีกิจกรรมที่เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย ได้แก่ ๑) การจัดประชุมติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน ๒) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้กับส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) ลงพื้นที่ติดตามผลการดำเนินงานด้านการก่อนนี้ผูกพันและการเบิกจ่ายของหน่วยงานที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ๔) วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจังหวัดลำพูน อย่างไรก็ตามผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมไม่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนด ทั้งนี้ เกิดจากหลายปัจจัย โดยเฉพาะการบังคับใช้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดความชำนาญปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ วิธีปฏิบัติ ประกอบกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างวิธี e-bidding ซึ่งใช้ระยะเวลาดำเนินการ อันส่งผลให้การก่อนนี้ผูกพันล่าช้าและทำให้การเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่บรรลุเป้าหมาย

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ในฐานะเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถก่อนนี้ผูกพันรวมถึงการใช้จ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด โดยส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานของรัฐต้องทำความเข้าใจในกฎหมายระเบียบและวิธีการปฏิบัติที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุที่จำเป็นต้องดำเนินการด้วยความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ดังนั้น เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุ อันเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารงานด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุ ของจังหวัดลำพูน ให้สามารถตอบสนองนโยบายของรัฐบาล สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำ “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓”

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง การบัญชีและการพัสดุ สามารถเบิกจ่ายได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามเป้าหมาย

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

/๓.๓ เพื่อส่งเสริม...

๓.๓ เพื่อส่งเสริมหน่วยงานภาครัฐสามารถปฏิบัติงานตามกระบวนการจัดจ้างภาครัฐ ได้อย่างโปร่งใส ลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน รวมทั้ง รับทราบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และหาแนวทางแก้ไขเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความถูกต้อง สามารถเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๓.๔ เพื่อเป็นการกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้ส่วนราชการเร่งรัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ตามเป้าหมายที่คณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินภาครัฐกำหนด

๓.๕ เพื่อให้ประชาชนได้รับสาธารณประโยชน์จากการลงทุนภาครัฐได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง รวมทั้งเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจในจังหวัดให้ขยายตัวอย่างต่อเนื่อง

๔. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

- () การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ควบคู่กับการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- () การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตร
- () การส่งเสริมและสนับสนุนเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมการผลิตและการบริการเชิงสร้างสรรค์
- (✓) การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการบริหารจัดการภาครัฐเพื่อยกระดับสู่สากล
- () การเสริมสร้างและรักษาความมั่นคง

๕. ตัวชี้วัด

- ร้อยละการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวมของจังหวัดลำพูน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
- ร้อยละความพึงพอใจต่อการเข้ารับการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และด้านการเบิกเงิน จากคลัง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๖. วิธีการดำเนินโครงการ (ดำเนินการเอง)

กิจกรรมที่ ๑ : Mobile/Visit ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อกำหนดผู้ผูกพัน และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑) ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินการก่อกำหนดผู้ผูกพันโครงการส่วนราชการ และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน ที่ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและก่อกำหนดผู้ผูกพัน (ลงนามในสัญญา) เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ การจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งการปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)

๒) ลงพื้นที่ติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามหน่วยงานที่คณะกรรมการเร่งรัดติดตาม ฯ กำหนด พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง การบัญชีและการพัสดุ

กิจกรรมที่ ๒ : วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจังหวัดลำพูน ดังนี้

๑) นำข้อมูล สถิติ ตัวเลขของหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุนมาวิเคราะห์ คัดกรองการเบิกจ่ายเป็นรายเดือน รายไตรมาสและรายปี

๒) รวบรวมสรุปปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ การก่อกำหนดผู้ผูกพันและการเบิกจ่าย เงินงบประมาณ พร้อมสรุปแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อเป็นองค์ความรู้แก่หน่วยงานต่าง ๆ

๓) นำข้อมูล ๑ - ๒ เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

/กิจกรรมที่ ๓...

กิจกรรมที่ ๓ : จัดฝึกอบรม/ประชุมชี้แจง เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ รุ่น ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน ให้กับส่วนราชการ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม/ประชุมชี้แจง จำนวน ๗๕ คน

หัวข้อวิชา	วิทยากร	จำนวนชั่วโมง
- บรรยายภาพรวมกฎหมาย ระเบียบเกี่ยวกับการพัสดุ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปารายการงานก่อสร้างและการกำหนดระยะเวลา/งวดงานก่อสร้าง การบริหารสัญญาและการตรวจรับ / กรณีศึกษา - ติดตามปัญหา/อุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา	- สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานแขวงทางหลวงชนบท สำนักงานโยธาธิการ และ สำนักงานโครงการชลประทาน	๖

กิจกรรมที่ ๔ : ประเมินผลและประกาศรายชื่อหน่วยงานที่มีผลการใช้จ่ายดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับหน่วยงานที่สามารถใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มากที่สุด โดยจัดลำดับหน่วยงานที่มีผลการใช้จ่ายสูงสุด ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การพิจารณาการประเมินผลการใช้จ่ายของหน่วยงานให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการเร่งรัดติดตาม ฯ กำหนด

หมายเหตุ การมอบรางวัลให้หน่วยงานที่มีผลการใช้จ่ายดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในการประชุมกรรมการจังหวัดลำพูนประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓

๗. กลุ่มเป้าหมาย

ส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน

๘. งบประมาณ

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ โครงการสนับสนุนดำเนินการภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) จำนวน ๔๗,๙๘๐.- บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑๐. สถานที่ดำเนินการ

พื้นที่จังหวัดลำพูน

๑๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

๑๒. ผลหรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ จังหวัดลำพูน มีผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

/๑๒.๒ หัวหน้าหน่วยงาน...

๑๒.๒ หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ วิธีการปฏิบัติงานพัสดุ และด้านการเบิกจ่ายเงินจากคลัง รวมทั้งมีขวัญกำลังใจและการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

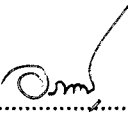
๑๓. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรพิมล เลิศฤทธิ)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอรพิน ชัดผาบ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางพรอุมมา หมอยา)

คลังจังหวัดลำพูน

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน

ภาคผนวก

ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กิจกรรมที่ ๑ Mobile/Visit ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินการก่อนนี้ผูกพันโครงการส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน ที่ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและก่อนนี้ผูกพัน (ลงนามในสัญญา) เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ การจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งการปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) และลงพื้นที่ติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามหน่วยงานที่คณะกรรมการเร่งรัด ฯ กำหนด

- ค่าเบี้ยเลี้ยง (๓ คนๆ ละ ๑๒๐ บาท จำนวน ๕ ครั้ง) ๑,๘๐๐ บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อสิ้น (จำนวน ๕ ครั้ง ๆ ละ ๔๐๐ บาท) ๒,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๐๐ บาท (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ ๒ วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจังหวัดลำพูน

- ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น ๗,๗๐๐ บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ ๓ จัดฝึกอบรม/ประชุมชี้แจง เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ รุ่น ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน ให้กับส่วนราชการ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม/ประชุมชี้แจง จำนวน ๗๕ คน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ช.ม. / มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากร	๔	๖๐๐	๑.๕ ช.ม.	๓,๖๐๐ บาท
๒	ค่าอาหารกลางวัน				
	-วิทยากร	๔	๗๐	๑	๒๘๐ บาท
	-ผู้เข้ารับการอบรม/ประชุม	๗๐	๕๐	๑	๓,๕๐๐ บาท
	-ผู้จัดการอบรม	๑	๕๐	๑	๕๐ บาท
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				
	-วิทยากร	๔	๒๕	๑	๑๐๐ บาท
	-ผู้เข้ารับการอบรม/ประชุม	๗๐	๒๕	๒	๓,๕๐๐ บาท
	-ผู้จัดการอบรม	๑	๒๕	๒	๕๐ บาท
๔	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๗๐	๒๐	-	๑,๔๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)					๑๒,๔๘๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายการจัดอบรม/ประชุม ฯ จำนวน ๑๒,๔๘๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ ๔ ประเมินผลและประกาศรายชื่อหน่วยงานที่มีผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและมากที่สุด เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับหน่วยงานรวมทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน โดยจัดลำดับหน่วยงานที่มีผลการใช้จ่ายงบรายจ่ายภาพรวม และงบรายจ่ายลงทุน ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์การพิจารณาการประเมินผลการใช้จ่ายของหน่วยงานให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการเร่งรัด ฯ กำหนด

หมายเหตุ การมอบรางวัลให้หน่วยงานที่มีผลการใช้จ่ายดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในการประชุมกรรมการจังหวัดลำพูนประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	เป็นเงิน
๑	โล่รางวัลเกียรติยศ	๑๕	๑,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ บาท
๒	ใบประกาศเกียรติคุณพร้อมกรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับส่วนราชการ	๔๐	๑๒๐	๔,๘๐๐ บาท
๓	ใบประกาศเกียรติคุณพร้อมกรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับ อปท.	๓๕	๑๒๐	๔,๒๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)				๒๔,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ : รายการค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

สรุปประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กิจกรรมที่ ๑	๓,๘๐๐.- บาท
กิจกรรมที่ ๒	๗,๐๐๐.- บาท
กิจกรรมที่ ๓	๑๒,๔๘๐.- บาท
กิจกรรมที่ ๔	๒๔,๐๐๐.- บาท

รวมทุกกิจกรรมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๗,๒๘๐.- (สี่หมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ : รายการค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ